

١٩٥٦ - ١٩٥٧

مطبعة جامعة القاهرة
١٩٥٧



١٩٥٦ - ١٩٥٧

مطبعة جامعة القاهرة
١٩٥٧

بسم الله الرحمن الرحيم

تحرص الجامعات على اخراج تقاويم سنوية تسجل فيها ما استحدثت من نظم وما أنتجت من ثمرات فى ميدان البحث العلمى والنشاط الثقافى والاجتماعى ، فتعرض فيها أحدث صورة لما وصلت اليه الجامعة والحياة الجامعية .

وقد أخذت جامعة القاهرة بهذا التقليد الحميد ، فأخرجت فى عام ١٩٥٠ تقويمها الأول ، وسجلت فيه تاريخها فى ربع قرن ، وتتبعت تطورها منذ أن كانت تشتمل على أربع كليات الى أن أصبحت تنتظم عشرا منها عدا ما كانت تضمه من المعاهد المستقلة .

ثم تتابعت التقاويم الى أن كان تقويم السنة الجامعية الماضية ، وقد سجلت فيه الجامعة تغييرا شاملا فى نظم الدراسة والتعليم جددت به حياتها فى ضوء التجارب التى مر بها التعليم الجامعى فى مصر والتجارب الحديثة التى نجحت فى جامعات العالم الخارجى .

ويسر جامعة القاهرة أن تخرج تقويم السنة الجامعية ١٩٥٦ — ١٩٥٧ ، وأن تضمنه بعض النتائج التى أسفر عنها تطبيق النظام الجامعى الجديد ، وهى نتائج مشجعة تدل على مبلغ التجاوب بين هذا النظام وبين البيئة المصرية .

ومما سجله هذا التقويم أن جامعة القاهرة كانت منذ مولدها فى عام ١٩٢٥ فى نمو مطرد ، فعدد طلابها فى ازدياد ، وأعضاء هيئة التدريس فيها فى نمو ، ومنشآتها ومؤسساتها فى اتساع ، ونظمها الجامعية سائرة دائما نحو النهوض والتقدم .

ومما سجله أيضا أن جامعة القاهرة لم تعد جامعة المصريين وحدهم وانما أصبحت جامعة العروبة كلها ، فطلابها يفدون من الشرق العربى جميعه ، وأساتذتها وخريجوها ينتشرون فى كل ركن من أركانه ، يحملون رسالة المعرفة ويرفعون لواء العلم ، ويسعون فى سبيل النهوض بمرافق الحياة وتنمية موارد الانتاج .

ديسمبر سنة ١٩٥٦

محمد كامل مرسى
مدير جامعة القاهرة

نبذة تاريخية

نشاة الجامعة

الجامعة الأهلية :

فى ١٢ من أكتوبر سنة ١٩٠٦ اجتمع نخبة من أولى الرأى فى مصر للعمل على انشاء جامعة أهلية ، وبدءوا يجمعون الاكتتابات فعلا . ولكن على الرغم من تصريحهم ببعد مشروعهم عن السياسة ، ولد المشروع تحوطه بعض الريب ، ولم يصادف التشجيع الذى يستحقه لدى الحكومة ، كما أن حركة الاكتتابات لم تكن قوية ، فرؤى أنه لابد لنجاح المشروع من شخصية كبيرة تشرف عليه وترعاه ، فاتجهت الأنظار الى الأمير أحمد فؤاد (الملك فؤاد الأول) .

اجتمع أصحاب المشروع فى ديوان الأوقاف فى ٣١ من يناير سنة ١٩٠٨ ، وانتخبوا الأمير السابق أحمد فؤاد رئيسا ، وأطلقوا على المشروع اسم « الجامعة المصرية » .

ومنذ ذلك الحين ، دبت الروح فى المشروع ، وتغير موقف الحكومة نحوه . فمنحت الجامعة اعانة سنوية قدرها ألفان من الجنيهات ، كما منحتها وزارة الأوقاف اعانة قدرها خمسة آلاف من الجنيهات كل عام ، وقويت حركة الاكتتابات والوقفيات . وقد توجتها الأميرة السابقة فاطمة هانم اسماعيل ، فحبست عليها فى ٢ من يوليو سنة ١٩١٣ : ٦٦١ فدانا بالدقهلية ، غير ٢٢ ألف جنيه ثمن ما تبرعت به من الحلى ، وغير ستة أفدنة ببولاق الدكرور (حيث يوجد الآن المتحف الزراعى) بقصد بناء الجامعة عليها .

وقد ساهم فى الاكتتاب كثيرون من أفراد الشعب بمختلف طبقاته ، حتى ان تلميذا اكتتب بعشرين مليما .

وفى ٢١ من ديسمبر سنة ١٩٠٨ افتتحت الجامعة رسميا بالقاعة الكبرى لمجلس شورى القوانين (مجلس الشيوخ فيما بعد) .

أعمال الجامعة الأهلية :

بدأت الجامعة سعيها بارسال البعوث العلمية الى أوربا لاعداد المدرسين .

ودعت بعض المشهود لهم بالرسوخ فى العلم من أساتذة الجامعات الأوروبية ، فنظموا مع طائفة من الأساتذة المصريين دراسات فى التاريخ والآداب العربية والفلسفة والاقتصاد .

وأنشأت مكتبة يرجع الفضل فى جمع ما بها من كتب الى النفوذ الشخصى لرئيسها .

ثم أخذت الجامعة تمنح درجات علمية . ولكن الحرب العالمية الأولى أثرت فى نموها كما أثرت فى جميع مظاهر الرقى والمرافق العامة .

وفى سنة ١٩١٧ فكرت الحكومة فى انشاء جامعة حكومية ، وألفت لجنة لذلك ، فأشارت اللجنة بضم المدارس العالية القائمة وقتئذ الى ادارة واحدة ، ووضعت مشروعها ، وصدر بذلك قرار مجلس الوزراء فى فبراير سنة ١٩١٧ ، وقدمت اللجنة تقريرها النهائى لوزير المعارف سنة ١٩٢١

الجامعة الحكومية :

فى سنة ١٩٢٣ تم الاتفاق بين الحكومة والجامعة الأهلية على ادماج الجامعة الأهلية فى الجامعة الجديدة ، على أن تكون الجامعة القديمة نواة لكلية الآداب ، وعلى أن تكون مستقلة فى ادارتها وتنظيم كلياتها .

وفى ١١ من مارس سنة ١٩٢٥ صدر مرسوم بقانون بانشاء الجامعة الحكومية باسم « الجامعة المصرية » ، مكونة من كليات أربع هى : كلية الآداب وكلية العلوم ، وكلية الطب ، وكلية الحقوق . وقد حل محل هذا المرسوم بقانون القانون رقم ٤٢ الصادر فى ٢٦ من أغسطس سنة ١٩٢٧ (١) ، وجاء فيه أن « من اختصاص الجامعة المصرية كل ما يتعلق بالتعليم العالى الذى تقوم به الكليات التابعة لها ، وعلى وجه العموم فان عليهما مهمة تشجيع البحوث العلمية والعمل على رقى الآداب والعلوم فى البلاد » ، كما نص فيه على أن « تكون

(١) وقد عدل هذا القانون بالمرسوم بقانون رقم ٤٨ لسنة ١٩٢٨ وبالقانون رقم ٢٠ لسنة ١٩٣٣ وبالمرسوم بقانون رقم ٩٦ لسنة ١٩٣٥ وبالقوانين رقم ٢٧ لسنة ١٩٤٠ ورقم ٣٣ لسنة ١٩٤٢ ورقم ٨١ لسنة ١٩٤٧ ورقم ٨٨ لسنة ١٩٤٧ ورقم ١٤٩ لسنة ١٩٥٠.

اللغة العربية هى لغة التعليم فى الجامعة ، ما لم يقرر مجلس الجامعة فى أحوال خاصة لغة أجنبية » .

وفى ٢٢ من أغسطس سنة ١٩٣٥ صدر المرسوم بقانون رقم ٩١ بادماج مدرسة الهندسة ومدرسة الزراعة العليا ومدرسة التجارة العليا ومدرسة الطب البيطرى فى الجامعة المصرية ، واعتبار المدارس الثلاث الأولى على التوالى كليات الهندسة والزراعة والتجارة .

وفى ٣١ من أكتوبر سنة ١٩٣٥ صدر مرسوم بالحاق معهد الأحياء المائية بالجامعة المصرية .

وفى ٢٣ من مايو سنة ١٩٤٠ صدر القانون رقم ٢٧ لسنة ١٩٤٠ الذى يقضى بتسمية الجامعة المصرية « جامعة فؤاد الأول » .

وفى ٢٤ من أبريل سنة ١٩٤٦ صدر القانون رقم ٣٣ بضم دار العلوم الى الجامعة لتكون كلية من كلياتها باسم « كلية دار العلوم » .

وفى ٢٤ من يونيه سنة ١٩٤٧ صدر القانون رقم ٦٧ بانشاء كلية طب جديدة سميت « كلية طب العباسية » ، وأطلق على كلية الطب الأصلية « كلية طب قصر العينى » . غير أن كلية طب العباسية ضمت الى جامعة ابراهيم (جامعة عين شمس) بعد انشائها بمقتضى القانون رقم ٩٣ لسنة ١٩٥٠

وفى ٨ من ديسمبر سنة ١٩٤٧ صدر مرسوم بالحاق مرصد حلوان بالجامعة.

وفى ٣ من سبتمبر سنة ١٩٥٠ صدر القانون رقم ١٤٩ باعادة تنظيم الجامعة ، وقد أصبحت بمقتضاه مدرسة الطب البيطرى « كلية الطب البيطرى » ، كما أصبح معهد الأحياء المائية معهدا مستقلا باسم « معهد علوم البحار » ، وأصبح مرصد حلوان معهدا مستقلا باسم « معهد الأرصاد » ، وأصبح معهد الدراسات السودانية معهدا مستقلا بعد أن كان معهدا ملحقا بكلية الآداب .

جامعة القاهرة :

فى ٢٨ من سبتمبر سنة ١٩٥٣ صدر مرسوم بتعديل اسم الجامعة الى « جامعة القاهرة » .

وفى ٢٧ من سبتمبر سنة ١٩٥٤ صدر القانون رقم ٥٠٨ لسنة ١٩٥٤ باعادة تنظيم الجامعات ، وقد جاء فى المذكرة التفسيرية لمشروع هذا القانون ما يأتى :

« ان من أهم أسباب الشكوى من النظم القائمة عدم بيان الاختصاصات المقررة لمختلف الهيئات الجامعية مما أدى الى تداخلها ، ومن ثم الى اضطراب الأمر فى داخل الكليات والمعاهد . كما أن عدم تحديد الوضع المالى لأعضاء هيئة التدريس أدى الى انشغال الكثير منهم بأمورهم مما كان له أثره فى مجهودهم العلمى والدراسى . وفضلا عن ذلك لوحظ أن تشكيل مجالس الجامعات والكليات بوضعها الحالى لا يمكنها من أن تقوم بعملها على الوجه الأكمل . والمشروع يحقق الاصلاحات التى رؤى أنها كفيلة بالقضاء على عيوب النظام القائم وتحقيق الاستقرار اللازم فى الجامعة مع توفير استقلالها من شتى النواحى . وقد رؤى أن يكون القانون الأساسى الذى ينظم شئون الجامعات وشئون هيئة التدريس فيها واحدا حتى لا يؤدى اختلافه فى جامعة عن جامعة أخرى الى مفارقات فيما بينها ، كثيرا ما يكون لها أثر فى الاخلال بالتنسيق اللازم بين الجامعات .. »

وبمقتضى القانون المذكور ضمت المعاهد المستقلة الى الكليات وأصبحت قسما بها أو معهدا تابعا لها .

وفى ١٨ من سبتمبر سنة ١٩٥٦ صدر قرار رئيس الجمهورية بالقانون رقم ٣٤٥ لسنة ١٩٥٦ فى شأن تنظيم الجامعات . وقد جمع هذا القانون كل ما تعلق بالتعليم الجامعى وما اتصل بشئون أعضاء هيئة التدريس وموظفى الجامعات من غير هؤلاء الأعضاء وتنظيم القواعد الأساسية لخطط الدراسة بكل كلية وشروط منح الدرجات العلمية المختلفة . واستعيض بهذا القانون عن القوانين المتعددة التى صدرت فى صدد ما تقدم . وروعى فيه مسايرة السياسة التشريعية الجديدة من اعادة النظر فى القوانين القائمة لسد نواحى النقص فيها وتعديلها على ضوء ما أسفر عنه التطبيق العملى وتوحيد التشريعات المتماثلة ولم شتات ما تشابه منها .

وصدر فى ٢٣ من سبتمبر سنة ١٩٥٦ قرار رئيس الجمهورية رقم ٢١٦ باللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات المصرية وفيها تفصيل ما أجمله القانون المذكور .

ميزانية الجامعة للسنة المالية ١٩٥٦ – ١٩٥٧

تبلغ ميزانية جامعة القاهرة للسنة المالية ١٩٥٦ – ١٩٥٧ : ٢٩٥٦٢٠٥ جنيه ، وتتكون من ثلاثة فصول :

الفصل الأول – قسم التعليم ويشمل ميزانية الادارة العامة وكليات الجامعة بالقاهرة وفرع الجامعة بالخرطوم .

الفصل الثانى – ويشمل ميزانية قسم المستشفيات .

الفصل الثالث – ويشمل ميزانية المجلس الأعلى للجامعات .

وتتكون ايرادات الميزانية بفصولها الثلاثة من :

	جنيه
رسوم دراسة وامتحانات وهى المقدر تحصيلها من الطلاب بالقاهرة والخرطوم .	٢٨٥١٠٠
ايرادات متنوعة منها ٤٠٠٠٠ جنيه لقسم التعليم ، و ٢٠٠٠ جنيه لقسم المستشفيات .	٤٢٠٠٠
ايرادات الأموال الثابتة والمنقولة وهى المقدر تحصيلها من ريع الأطيان والعقارات الموقوفة على الجامعة وريع الأسهم والسندات التى تملكها الجامعة .	٢٢٠٠٠
اعانة من ميزانية وزارة التربية والتعليم لقسم التعليم .	١٤١٣٠٠٠
اعانة من ميزانية وزارة التربية والتعليم لفرع الجامعة بالخرطوم .	٧٠٠٠٠
اعانة من ميزانية وزارة التربية والتعليم للمجلس الأعلى للجامعات .	٧٣٠٠
اعانة من ميزانية وزارة الصحة لقسم المستشفيات .	٧٢٧٨٠٢
جملة الايرادات	٢٩٥٦٥٠٢

وتبلغ مصروفات الميزانية بفصولها الثلاثة :

أولا – الباب الأول (ماهيات وأجر ومرتبات ومكافآت)

جنيه	
١٢٦١٦٠٠	لقسم التعليم .
٤٥٧٩٢	لفرع الجامعة بالخرطوم
٢٦٢٩٣٣	لقسم المستشفيات
٤٦٠٠	للمجلس الأعلى للجامعات
١٥٧٤٩٢٥	جملة مصروفات الباب الأول

ثانيا – الباب الثانى (المصروفات العامة)

٣٢٨١٧٠	لقسم التعليم
٢٤٢٠٨	لفرع الجامعة بالخرطوم
٤٣٩٢٦٩	لقسم المستشفيات
٢٧٠٠	للمجلس الأعلى للجامعات
٧٩٤٣٤٧	جملة مصروفات الباب الثانى

ثالثا – الباب الثالث (الأعمال الجديدة)

١٦٨٣٣٠	لقسم التعليم
٢٠٠٠	لفرع الجامعة بالخرطوم
٢٧٦٠٠	لقسم المستشفيات
١٩٧٩٣٠	جملة مصروفات الباب الثالث

رابعا – الباب الرابع (اعتمادات اعانة غلاء المعيشة)

٢٧٩٩٠٠	لقسم التعليم
١٤٠٠٠	لفرع الجامعة بالخرطوم
٩٤٠٠٠	لقسم المستشفيات
١٤٠٠	للمجلس الأعلى للجامعات
٣٨٩٣٠٠	جملة اعتمادات الباب الرابع
٢٩٥٦٥٠٢	جملة المصروفات

هذا بخلاف المصروفات المدرجة للأبنية الجامعية فى ميزانية وزارة الشئون البلدية والقروية (الادارة العامة للمبانى) وفى ميزانية وزارة التربية والتعليم .

كليات جامعة القاهرة ومعاهدها :

تقوم جامعة القاهرة فى مدينة القاهرة ، وتتكون من الكليات الآتية :

١ – كلية الآداب .
٢ – كلية الحقوق .
٣ – كلية التجارة .
٤ – كلية العلوم .
٥ – كلية الطب .
٦ – كلية طب الأسنان (١) .
٧ – كلية الصيدلة (١) .
٨ – كلية الهندسة .
٩ – كلية الزراعة .
١٠ – كلية الطب البيطرى .
١١ – كلية دار العلوم .

وينص القانون رقم ٣٤٥ لسنة ١٩٥٣ باعادة تنظيم الجامعات المصرية ، على أنه يجوز أن تنشأ بقرار من وزير التربية والتعليم معاهد تابعة للكليات . ويلحق المعهد بأحد أقسام الكلية ، أو يعتبر قسما فيها اذا اتصلت مواده بأكثر من قسم . وسيجىء فيما بعد بيان المعاهد الملحقة بالكليات المختلفة .

وينص القانون المذكور على أن الجامعة لها شخصية اعتبارية وميزانية خاصة بها مستقلة عن ميزانية الدولة .

مبانى الجامعة :

خصص لمبانى الجامعة أربعة وأربعون فدانا فى الأورمان بالجيزة ، وستة وأربعون فدانا أخرى من أراضى الأوقاف الواقعة فى الجهة الغربية من شارع عبد الخالق ثروت بالجيزة أنشئت عليها ميادين للألعاب الرياضية ، وخصص من هذه المساحة ١٢ فدانا لمبانى المدينة الجامعية لسكنى الطلاب . وفى سنة ١٩٥١

(١) كانت كليتا طب الأسنان والصيدلة مدرستين تابعتين لكلية الطب ، وكان القانون رقم ٥٠٨ لسنة ١٩٥٤ ينص على أن تبقيا تابعتين لكلية الطب حتى يتم تنظيمهما لتكونا كليتين ، وقد نظمتا بالقانون رقم ٤٤٤ لسنة ١٩٥٥ واصبحتا كليتين من كليات جامعة القاهرة .

أضيف الى الملاعب الرياضية ٩ أفدنة و ١١ قيراطا من أراضى الأوقاف بدلا مما أخذ منها للمدينة •

وكذلك خصص أربعة وأربعون فدانا لمبانى كلية الطب وملحقاتها بمنيل الروضة •

وقد تم منذ سنة ١٩٢٩ الى الآن من المبانى ما يأتى :

١ — الادارة العامة •

٢ — المكتبة العامة •

٣ — كليات الحقوق والآداب والتجارة ومعظم مبانى كلية العلوم ، وكلها بالأورمان •

٤ — بعض مبان لمعامل كلية الهندسة بالأرض الواقعة أمام الكلية •

٥ — العيادة الخارجية لمستشفى المنيل الجامعى ، ومدرسة طب الأسنان ، وقسم الأشعة ، وبعض مبانى كلية الطب بمنيل الروضة •

٦ — محطة الأحياء البحرية بالغردقة •

٧ — مبانى معهد علوم البحار بعتاقة بالسويس •

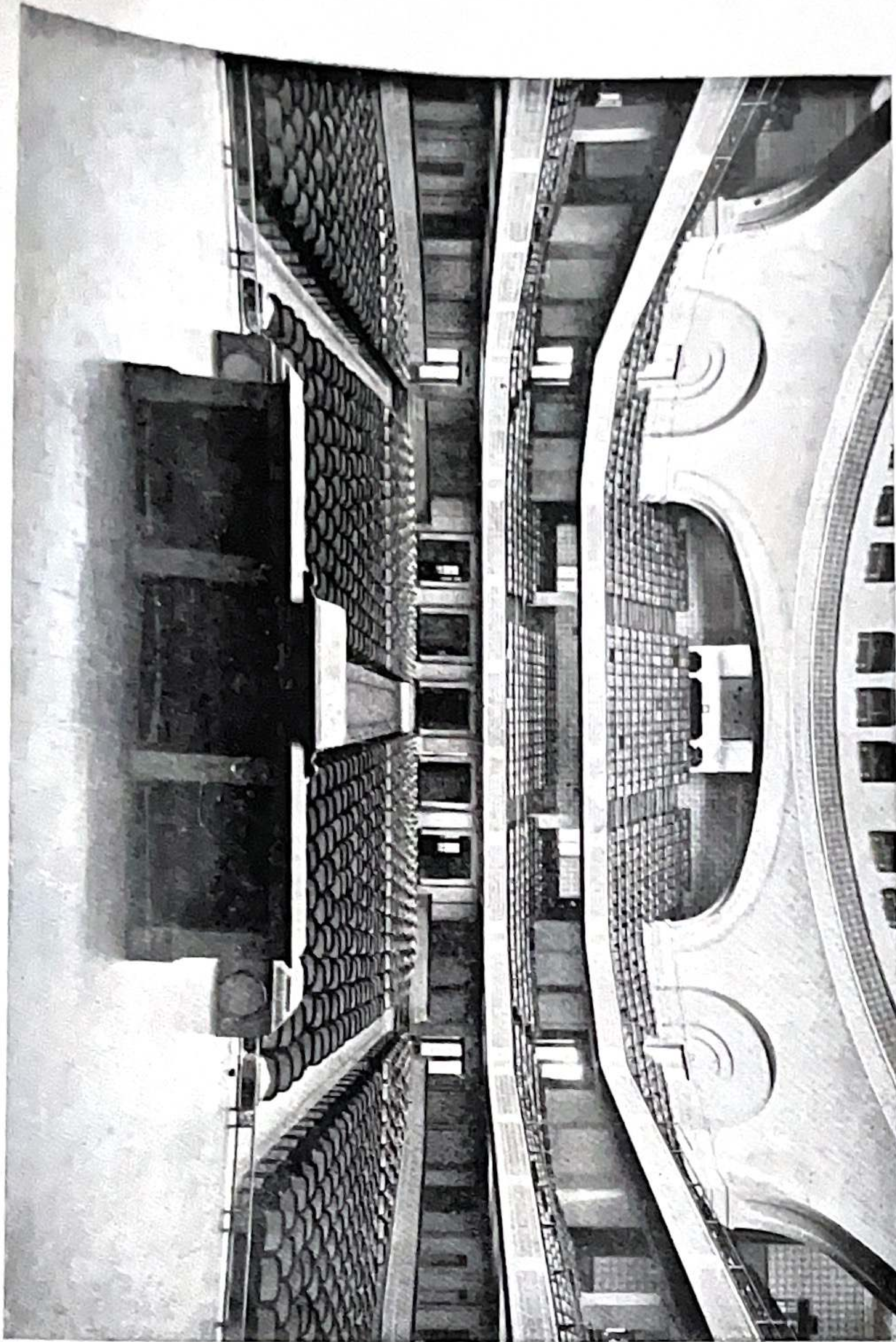
٨ — مستشفى الطلبة •

المبانى القديمة :

احتفظت كليات الطب والهندسة والزراعة والطب البيطرى بالأورمان ودار العلوم بالمنيرة ومعهد الأرصاد بحلوان بمبانيها الأصلية مع تجديدات اقتضتها الضرورة • كذلك احتفظت كلية الآداب بملحقها الكائن بشارع ميدان الرماحة بالجيزة والذى كانت تشغله كلية الحقوق قبل انتقالها الى مبانى الجامعة الحالية •

فى سبيل الانشاء :

والجامعة فى سبيل اتمام مبانى كلية العلوم ومعهد علوم البحار بعتاقة بالسويس ومستشفى لكلية الطب البيطرى ، ومبنى جديد لكلية طب الأسنان ، ومبنى ثان لمستشفى الطلبة ، وعيادة خارجية ، وبيوت سكنية للطلاب وللطالبات ، وتشييد ملعب (جمنيزيوم) وحمام سباحة بالاستاد الجامعى وبكلية الزراعة واستكمال حمام السباحة بكلية الهندسة • وستبدأ قريبا فى بناء مسجد ومبنى خاص بمطبعة الجامعة •



القاعة الكبرى للاحتفالات

مقر الادارة العامة :

شغلت الادارة العامة للجامعة الأهلية ابان التأسيس سراى جناكليس التى تشغلها الآن ادارة الجامعة الأمريكية بشارع قصر العينى ، ثم انتقلت الى ميدان الفلكى (وكان قبل ذلك ميدان الأزهار) .

أما الجامعة الحكومية فقد شغلت ادارتها العامة قسما من سراى الزعفران من سنة ١٩٢٥ الى سنة ١٩٢٩ ، ثم نقلت الى سراى عزت باشا بالانشاء (وزارة التربية والتعليم الآن) ، ثم الى السراى التى كانت فى مقابل مديرية الجيزة .

أما المبنى الحالى بالأورمان فقد أرسى حجره الأساسى فى ٢٧ من فبراير سنة ١٩٢٨ ، وتم انشاؤه وافتتح سنة ١٩٣٣

قاعة الاحتفالات الكبرى :

ألحقت بمبنى الادارة العامة ، قاعة كبرى للحفلات والمؤتمرات والمحاضرات العامة ، وتم تشييدها سنة ١٩٣٥ ، ومساحتها ٣١٠٦ مترا مربعا . وارتفاعها عند قطب القبة من الداخل ٥٢ مترا ، وتتسع لنحو ٣٥٠٠ جالس .

وقد أعدت القاعة اعدادا خاصا للاذاعة ولعرض الأشرطة السينمائية .

المدينة الجامعية :

تم من مبانيها بيتان سكنيان للطلاب ، وكذلك مبنى المطعم والنادى .
وسيفتتح خلال السنة الجامعية الحالية ثلاثة بيوت أخرى للطلاب وبيتان للطالبات .
وتتسع بيوت الطلاب لألف وأربعمائة طالب وبيتا الطالبات لمائتين وخمسين طالبة .

المكتبة العامة :

يقوم بناء المكتبة العامة منذ سنة ١٩٣١ فى ضمن مبانى الجامعة بحديقة الأورمان . وسنفرد للمكتبة نبذة خاصة بها فيما بعد .

مطبعة الجامعة :

فكرت الجامعة فى انشاء مطبعة ، فاشترت آلة كبيرة فيما قبل الحرب الأخيرة ، الا أن المشروع لم يتم الا فى سنة ١٩٤٥ . وهذه المطبعة تشغل مؤقتا الدور الأرضى من المكتبة .

وفى هذه الفترة الوجيزة خطت المطبعة خطوات موفقة • وقد أعد بها آلات للطبع وأخرى للتجليد والتسطير ، وأنشىء بها قسم للحفر (كليشهات) من أنواع شتى ، كما تعددت أنواع الحروف بحيث أصبح فى مقدورها طبع المطبوعات العربية والأوروبية واليونانية والحبشية والأردية والعبرية •

وتقوم بطبع الكتب والمؤلفات العلمية والرسائل التى تتبادلها مع الجامعات الأجنبية والمجلات العلمية وكراسات الامتحانات الجامعية وما يتصل بها من نماذج والاستمارات والدفاتر التى تستعملها الجامعة •

وقد أخذت الجامعة تفكر فى انشاء مبنى جديد مستوف من الناحيتين الفنية والصحية وملائم للتوسع المنشود لهذه المؤسسة بحيث تصبح مطبعة جديرة باكبر جامعات الشرق •

ادارة الجامعة

يتولى ادارة الجامعة :

١ – مدير الجامعة •

٢ – مجلس الجامعة •

مدير الجامعة

يعين مدير الجامعة بقرار من رئيس الجمهورية • ويشترط فيه أن يكون قد شغل أحد كراسى الأستاذية باحدى الجامعات المصرية •

وقد تولى ادارة الجامعة منذ انشائها :

١ – السيد الدكتور أحمد لطفى السيد •
من ١١ من مارس سنة ١٩٢٥ الى ٢٦ من يونيه سنة ١٩٢٨
ومن اول اغسطس سنة ١٩٣٠ الى ٩ من مارس سنة ١٩٣٢
ومن ٢٨ من ابريل سنة ١٩٣٥ الى ٢٥ من أكتوبر سنة ١٩٣٧
ومن ١٠ من يوليه سنة ١٩٣٨ الى ١١ من مايو سنة ١٩٤١

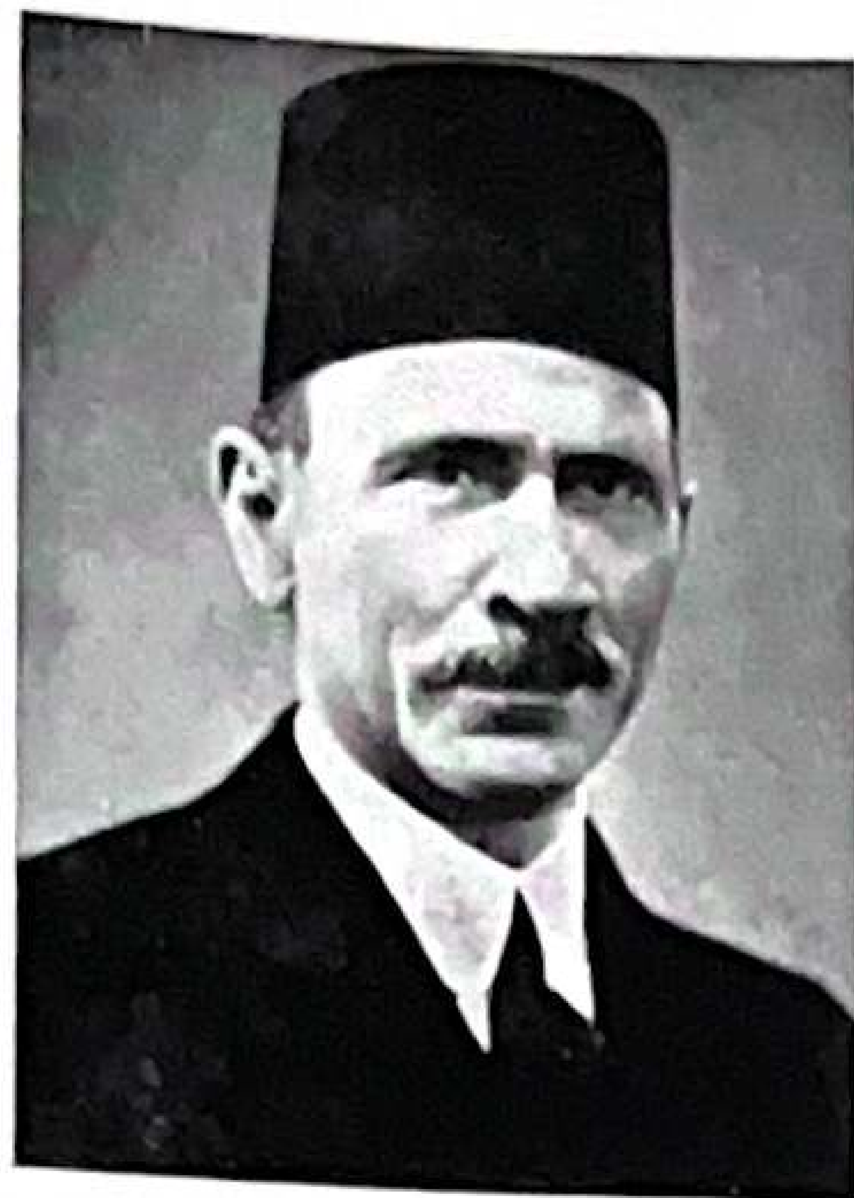
٢ – السيد الدكتور على ابراهيم •
من ١٤ من سبتمبر سنة ١٩٤١ الى ٢٨ من يناير سنة ١٩٤٧

٣ – السيد الدكتور ابراهيم شوقى •
من ٢ من ديسمبر سنة ١٩٤٧ الى ٢ من نوفمبر سنة ١٩٤٩

٤ – السيد الدكتور محمد كامل مرسى •
من ٢٧ من نوفمبر سنة ١٩٤٩ الى ٤ من مايو سنة ١٩٥١

٥ – السيد الدكتور عبد الوهاب مورو •
من ٥ من مايو سنة ١٩٥١ الى ٢٤ من يونيه سنة ١٩٥٣

مديرو الجامعة



الدكتور أحمد لطفى السيد

من ١١ من مارس سنة ١٩٢٥ الى ٢٦ من يونيه سنة ١٩٢٨
ومن ٩ من مارس سنة ١٩٣٢ الى ٢٨ من أبريل سنة ١٩٣٥
ومن ١٠ من يوليه سنة ١٩٣٨ الى ١١ من مايو سنة ١٩٤١



الدكتور على ابراهيم

من ١٤ من سبتمبر سنة ١٩٤١
الى ٢٨ من يناير سنة ١٩٤٧



الدكتور ابراهيم شوقى

من ٢ من ديسمبر سنة ١٩٤٧
الى ٢ من نوفمبر سنة ١٩٤٩



الدكتور محمد كامل مرسى

من ٢٧ من نوفمبر سنة ١٩٤٩ الى ٤ من مايو سنة ١٩٥١
ومن ٩ من سبتمبر سنة ١٩٥٤ الى الآن



الدكتور عبد الوهاب مورو

من ٥ من مايو سنة ١٩٥١
الى ٢٤ من يونيه سنة ١٩٥٣



الدكتور أحمد زكى

من ١٨ من اغسطس سنة ١٩٥٣
الى ٨ من سبتمبر سنة ١٩٥٤

٦ — السيد الدكتور أحمد زكى .
من ١٨ من اغسطس سنة ١٩٥٣ الى ٨ من سبتمبر سنة ١٩٥٤
٧ — السيد الدكتور محمد كامل مرسى .
من ٩ من سبتمبر سنة ١٩٥٤

اختصاصات مدير الجامعة :

يتولى مدير الجامعة ادارة شئون الجامعة التعليمية والادارية . وهو الذى يمثلها أمام الهيئات الأخرى .

وهو الذى يدعو مجلس الجامعة للاجتماع ويرأسه .

وينفذ القرارات التى يصدرها مجلس الجامعة . ويشرف على تنفيذ قوانين الجامعة ولوائحها .

ويحضر ميزانيـــة الجامعة وحســـابها الختامى ، ويعرضهما على مجلسها . ويصدر الأوامر الخاصة بمصروفات الجامعة .

ويباشر جميع الأعمال التحفظية اللازمة لصيانة أموال الجامعة .

وله فى حالة الاخلال بالنظام أن يقف الدراسة كلها أو بعضها ، على أن يعرض قرار الوقف على وزير التربية والتعليم خلال ثلاثة أيام ، وعلى مجلس الجامعة خلال أسبوع .

وله سلطة الوزير بالنسبة الى الموظفين والمستخدمين والفنيين والاداريين والكتابيين بالجامعة .

ويضع فى نهاية كل سنة جامعية تقريرا عن شئون الجامعة ونشاطها .

وكيـــل الجـــامعة

يعين وكيل الجامعة بقرار من رئيس الجمهورية بعد أخذ رأى مدير الجامعة . ويشترط فيه أن يكون قد شغل أحد كراسى الأســـتاذية باحدى الجامعات المصرية .

اختصاصات وكيل الجامعة :

يعاون المدير فى ادارة شئون الجامعة التعليمية والادارية .

ويقوم مقام المدير عند غيابه . ويكون له فى هذه الحالة اختصاصاته .

وعلاوة على الاختصاصات الواردة بقـــانون تنظيم الجـــامعات وباللائحة التنفيذية لهذا القانون يختص بالمسائل التى يعهد المدير بها اليه .

سكرتير عام الجامعة

للجامعة سكرتير عام يعين بقرار من رئيس الجمهورية بعد أخذ رأى مدير الجامعة .

اختصاصات السكرتير العام :

يدير السكرتير العام الأعمال الادارية بالجامعة تحت اشراف المدير والوكيل . ويتولى أمر المراسلات والتحريرات .

ويتولى بنوع خاص :

١ — ضبط سجلات القيد الخاصة بطلاب الجامعة وحفظها .

٢ — حفظ أختام الجامعة ومراقبة أعمال القيد والحفظ .

٣ — تحرير التقويم السنوى ونشره .

٤ — الاشراف على تحصيل رسوم الجامعة وادارة أعمال الحسابات فيها .

٥ — المحافظة على أبنية الجامعة وأثاثها .

٦ — القيام بأعمال سكرتيرية مجلس الجامعة وتحرير محاضر جلسا[ته] واثباتها فى سجل خاص يوقعه المدير .

مجلس الجامعة

للجامعة مجلس يسمى « مجلس الجامعة » ويؤلف على الوجه الآتى :

مدير الجامعة وله رياسة المجلس .

وكيل الجامعة .

عمداء الكليات .

المستشار الفنى لوزارة التربية والتعليم أو من يختاره الوزير من بين وكلائها .

ثلاثة أعضاء على الأكثر من ذوى الخبرة فى شئون التعليم الجامعى والشئون العامة يعينون بقرار من وزير التربية والتعليم بعد أخذ رأى مجلس الجامعة ، وذلك لمدة سنتين قابلة للتجديد .

اختصاصات مجلس الجامعة :

ينظر مجلس الجامعة فى المسائل الآتية :

١ — وضع خطط الدراسة .

٢ — منح الدرجات العلمية والدبلومات والشهادات .

٣ — شروط قبول الطلاب فى الجامعة ونظام تأديبهم ومقدار الرسوم الجامعية وكيفية أدائها وشروط الاعفاء منها والمكافآت والاعانات المالية وغير المالية .

٤ — تنظيم الشئون الاجتماعية للطلاب .

٥ — ادارة حركة التعليم وتشمل :

(ا) انشاء كراسى الأستاذية .

(ب) نقل أعضاء هيئة التدريس من كلية الى أخرى .

(ج) تعيين مدة الدراسة ومدة الامتحان ومدة العطلة .

(د) النظام العام للدروس والمحاضرات والبحوث والأشغال العلمية وتوزيع الدروس والمحاضرات بالكليات .

(هـ) اللوائح الخاصة بالمعاهد والمراصد والمتاحف والمكتبات .

٦ — تعيين أعضاء هيئة التدريس ونقلهم من الجامعة .

٧ — ادارة حركة الامتحانات وتشمل مدة اشتغال الممتحنين ولجان الامتحان ومقدار مكافآتهم وكيفية تعيينهم وواجباتهم .

٨ — الندب للجامعات والمعاهد العلمية والهيئات الأخرى ومنح الاجازات لمهمات علمية .

٩ — وقف الدراسة بالكليات .

١٠ — منح الدكتوراه الفخرية للجامعة .

١١ — منح الدكتوراه الفخرية لاحدى الكليات بناء على اقتراح مجلسها .

١٢ — تدبير أموال الجامعة واستثمارها وادارتها والتصرف فيها .

١٣ — الترخيص لمدير الجامعة فى اجراء التصرفات القانونية .

١٤ — اقامة أبنية الجامعة وترميمها .

١٥ — اعداد مشروعات الميزانية والحساب الختامى .

وتنظم بقانون شروط منح الدرجات العلمية والدبلومات ووضع خطط الدراسة .

أما تنظيم المسائل الآتية فيصدر به قرار من رئيس الجمهورية بعد أخذ رأي مجلس الجامعة وموافقة المجلس الأعلى للجامعات :

١ — شروط قبول الطلاب فى الجامعة ٠

٢ — نظام تأديب الطلاب ٠

٣ — مقدار الرسوم الجامعية وكيفية أدائها ٠

٤ — شروط الاعفاء من الرسوم الجامعية ومنح المكافآت والاعانات على اختلاف أنواعها ٠

٥ — مناهج الدراسة ٠

٦ — مدة الدراسة ومدة الامتحان ومدة العطلة ٠

٧ — قواعد الشئون الاجتماعية للطلاب ٠

٨ — القواعد العامة للامتحان ٠

٩ — الانتداب للتدريس ٠

١٠ — مدة اشتغال الممتحنين ولجان الامتحان ومقدار مكافآتهم وكيفية تعيينهم وواجباتهم ٠

١١ — كيفية ادارة أموال الجامعة ٠

١٢ — اختصاصات مديرى الجامعات وعمدائها وسكرتيريها العامين ومجالسها فى الحدود المبينة فى هذا القانون ٠

ولا تنفذ قرارات مجلس الجامعة فيما يحتاج الى تصديق الوزير الا بعد التصديق عليها منه أو اذا لم يصدر منه قرار بوقف تنفيذها خلال الثلاثين يوما التالية لتاريخ وصولها مستوفاة الى مكتبه ٠ وكل قرار وقف تنفيذه ولم يؤشر عليه الوزير بعدم الموافقة خلال الستين يوما التالية لتاريخ وصوله الى مكتبه مستوفى يكون نافذا ٠

ولمجلس الجامعة أن يبدى رغباته فيما يتعلق بجميع مسائل التعليم فى درجاته المختلفة ٠

ولكل عضو من أعضاء المجلس تقديم ما يراه من اقتراحات ٠ وتقدم الاقتراحات كتابة الى الرئيس فى أثناء الجلسة وتتلى فيها ، ثم يقرر المجلس فى الجلسة التالية ما اذا كان ثمة محل للمداولة فى شأنها ٠

اجتماعات مجلس الجامعة :

يجتمع مجلس الجامعة مرة على الأقل كل شهرين فى أثناء السنة الجامعية فى التاريخ الذى يعينه مدير الجامعة ٠

وللمدير أن يدعو مجلس الجامعة الى الاجتماع كلما رأى ضرورة لذلك ٠

ويدعى المجلس الى الاجتماع اذا طلب ذلك أغلبية أعضائه بكتاب مسبب ٠

وتبلغ جميع قرارات المجلس الى وزير التربية والتعليم خلال ثمانية أيام من تاريخ صدورها ٠

ادارة الكلية

يتولى ادارة كل كلية :

١ — عميد الكلية ٠

٢ — مجلس الكلية ٠

عميد الكلية

يعين وزير التربية والتعليم عميد الكلية من بين رؤساء الأقسام بالكلية بناء على ترشيح مدير الجامعة ٠ ويكون تعيين العميد لمدة سنتين قابلة للتجديد ٠ ولا تجوز اقالة العميد من العمادة قبل انقضاء المدة المذكورة الا بقرار مسبب من الوزير بعد أخذ رأى مدير الجامعة ٠

اختصاصات عميد الكلية :

يتولى العميد حفظ النظام داخل الكلية ٠ ويصرف الشئون الادارية بها ويقوم على تنفيذ قوانين الجامعة ولوائحها ٠ وينظم أعمال الامتحانات ٠ ويقدم لمدير الجامعة فى نهاية كل سنة تقريرا عن شئون الكلية ونشاطها ٠

ويدعو مجلس الكلية للانعقاد ، ويتولى رياسته ٠

وينفذ قرارات مجلس الكلية وقرارات مجلس الجامعة والمجلس الأعلى للجامعات فيما يختص بالكلية ٠

ويبلغ الهيئات الجامعية المختصة كل قرار يجب ابلاغه اليها ٠

ويبادر الى ابلاغ المدير كل مخالفة ترتكب وكل خروج على النظام وكل اخلال باللوائح ، وبوجه عام كل أمر من شأنه المساس بحسن سير العمل فى الكلية ٠

وكيل الكلية

لكل كلية وكيل يعاون العميد فى أعماله ويقوم مقامه عند غيابه ، ويكون تعيينه من بين رؤساء الأقسام بالكلية بقرار من وزير التربية والتعليم بناء على ترشيح عميد الكلية وموافقة مدير الجامعة ، وذلك لمدة سنتين قابلة للتجديد • ولا تجوز اقالته من الوكالة قبل انقضاء المدة المذكورة الا بقرار مسبب من وزير التربية والتعليم بعد أخذ رأى مدير الجامعة •

مجلس الكلية

لكل كلية من كليات الجامعة مجلس يسمى « مجلس الكلية » •

تشكيل مجلس الكلية :

يؤلف مجلس الكلية من :

١ — رؤساء الأقسام بالكلية •

٢ — أقدم اثنين من الأساتذة ذوى الكراسى • وتكون عضويتهما لمدة سنة • ويحل محلهما بصفة دورية اثنين من الباقين •

ولوزير التربية والتعليم بناء على اقتراح مجلس الكلية المختص وموافقة مجلس الجامعة أن يضم الى مجلس الكلية أعضاء من الخارج ممن لهم دراية خاصة فى المواد التى تدرس فى الكلية ، بشرط ألا يزيد عددهم على اثنين ، ويكون تعيينهما لمدة سنتين قابلة للتجديد •

وتكون رياسة المجلس لعميد الكلية وعند غيابه للوكيل •

اختصاصات مجلس الكلية :

يدير مجلس الكلية حركة التعليم والامتحانات والنظام فى الكلية وفقا للوائح وبموافقة مجلس الجامعة ، كما يشرف على الشئون الاجتماعية والرياضية للطلاب •

ويختص بالأمور الآتية :

١ — وضع القواعد المتعلقة بمواظبة الطلاب ونظام الدروس والمحاضرات والأعمال الجامعية الأخرى •

٢ — تقرير مناهج الدراسة وتوزيع الدروس والمحاضرات على أعضاء هيئة التدريس ، على أن يعلن هذا فى شهر يونيه على الأكثر من كل عام •

٣ — نظام الامتحان وتوزيع أعماله على هيئة الممتحنين •

٤ — تقديم اقتراحاته الى مجلس الجامعة بخطط الدراسة ومواعيد الامتحان وشروط منح الدرجات والدبلومات والشهادات •

٥ — تقديم اقتراحاته الى مجلس الجامعة بقواعد قبول الطلاب فى الكلية بالنسبة الى السنة التالية •

٦ — تقديم ما يراه من الاقتراحات الى مجلس الجامعة فى شأن تيسير التعليم والنظام فى الكلية •

٧ — الأمور الأخرى التى يختص بها وفقا لقانون تنظيم الجامعات المصرية •

ولكل عضو من أعضاء المجلس تقديم ما يراه من اقتراحات • وتقدم الاقتراحات كتابة الى الرئيس فى أثناء الجلسة وتتلى فيها ، ثم يقرر المجلس فى الجلسة التالية ما اذا كان ثمة محل للمداولة فى شأنها •

وللمجلس أن يؤلف من بين أعضائه أو من غيرهم من أعضاء هيئة التدريس أو من أولى الكفاية لجانا لدرس مسائل معينة •

اجتماعات مجلس الكلية :

يجتمع مجلس الكلية مرة على الأقل فى كل شهر فى أثناء السنة الجامعية • وللعميد أن يدعو المجلس الى الاجتماع كلما رأى ضرورة لذلك • ويدعوه اذا طلب ذلك أغلبية أعضائه بكتاب مسبب •

ويعين المجلس سنويا سكرتيرا له من بين أعضائه • ويتولى السكرتير تحرير محاضر الجلسات ويثبتها فى سجل يوقعه مع العميد •

وتبلغ محاضر الجلسات الى مدير الجامعة ، كما تبلغ اليه قرارات المجلس ، خلال ثمانية أيام من تاريخ صدورها •

أقسام الكليــة

تتكون كل كلية من عدد من الأقسام يتناسب مع العلوم التى تدرس فيها • وتعين أقسام الكليات بقرار من وزير التربية والتعليم •

ولكل قسم من أقسام الكلية كيانه الذاتى من الناحية العلمية والادارية والمالية • ويختص بجميع الأعمال العلمية والدراسية والاجتماعية فى القسم • ويرأسه أقدم أستاذ مصرى ذى كرسى • ويجوز أن يرأسه أستاذ أجنبى اذا لم يوجد به أستاذ مصرى • واذا كان هناك من الأسباب ما يعوق قيام الأستاذ

الأقدم بمهام رياسة القسم تولى الرياسة من يليه فى الأقدمية ، ويصدر بذلك قرار من مدير الجامعة بعد أخذ رأى عميد الكلية . وفى حالة خلو القسم من الأساتذة ذوى الكراسى يقوم بأعمال رئيسه أحد الأساتذة المساعدين ، ويكون له حق حضور مجلس الكلية ، الا عند النظر فى الترشيح لوظائف الأساتذة ذوى الكراسى .

ويكون للقسم مجلس يتكون من الأساتذة والأساتذة المساعدين فيه .

مجلس القسم :

يجتمع مجلس القسم مرة على الأقل كل شهر فى أثناء السنة الجامعية . ويدعوه رئيسه للاجتماع كلما رأى ضرورة لذلك أو اذا طلب ذلك أغلب أعضائه .

ويحرر عن كل اجتماع محضر يبلغ الى عميد الكلية .

ولمجلس القسم أن يدعو الى اجتماعاته من يقوم بتدريس المواد الداخلة فى اختصاصه .

وله أن يشكل من بين أعضائه أو من غيرهم من أولى الكفاية لجانا لدرس مسائل معينة .

ولا يحضر اجتماعات المجلس سوى الأساتذة عند النظر فى الترشيح لكرسى الأستاذية .

ويوزع مجلس القسم الدروس والمحاضرات والتمارين والأعمال التدريبية التى يقوم بها أعضاء هيئة التدريس وسائر المشتغلين بالتدريس فى المواد الداخلة فى اختصاص القسم ، مع مراعاة المادة ٥٩ من قانون تنظيم الجامعات التى تقرر أن الأساتذة ذوى الكراسى أو من يقوم بأعمالهم مسئولون عن سير الدروس والمحاضرات ويشرفون على البحوث العلمية ويديرون التمارين والأعمال التدريبية ، ويعاونهم فى ذلك الأساتذة المساعدون والمدرسون وسائر المشتغلين بالتدريس .

ويعرض مجلس القسم على مجلس الكلية ما يراه من اقتراحات فى شأن استكمال معداته واستيفاء حاجاته وتيسير وسائل البحث فيه.

ويشرف رئيس القسم على حسن سير العمل وانتظامه ، ويبين لمجلس الكلية وجهة نظر مجلس القسم عند نظره المسائل المعروضة عليه .

مداولات المجالس

لا تكون مداولات مجلس الجامعة ومجالس الكليات ومجالس الأقسام صحيحة الا بحضور الأغلبية المطلقة لعدد أعضائها .

وتصدر القرارات بأغلبية الآراء ، فاذا تساوت رجح رأى الجانب الذى منه الرئيس .

فرع الجامعة بالخرطوم

نصت الفقرة الثانية من المادة الأولى من قانون تنظيم الجامعات المصرية على أنه يجوز انشاء فروع للجامعات ويعين مقرها بقرار من رئيس الجمهورية .

وقد صدر قرار فى ٢١ من سبتمبر سنة ١٩٥٥ بانشاء فرع لجامعة القاهرة بمدينة الخرطوم يتكون من فروع للكليات الآتية :

١ — كلية الآداب .

٢ — كلية الحقوق .

٣ — كلية التجارة .

وبأن لمجلس جامعة القاهرة عند الاقتضاء افتتاح فروع لكلياتها الأخرى .

وقد بدأ العمل فى الفرع المشار اليه من أكتوبر سنة ١٩٥٥

المجلس الأعلى للجامعات

للجامعات المصرية مجلس أعلى يسمى « المجلس الأعلى للجامعات » مقره مدينة القاهرة .

ويؤلف المجلس على الوجه الآتى :

مديرو الجامعات .

وكلاء الجامعات .

عضو من كل جامعة يختاره مجلسها سنويا من بين أعضائه .

ثلاثة من ذوى الخبرة فى شئون التعليم الجامعى يعينون بقرار من وزير التربية والتعليم لمدة سنتين قابلة للتجديد .

وتكون رياسة المجلس لأقدم مديرى الجامعات .

وتكون له سلطة الوزير بالنسبة الى الموظفين الفنيين والاداريين والكتابيين بالمجلس .

ويختص المجلس الأعلى للجامعات بالأمور الآتية :

١ — رسم السياسة العامة للتعليم الجامعى وما يتصل به .

٢ — وصل الجامعات بحاجات البلاد ومطالب نهضتها لتيسير الوفاء بهذه الحاجات والمطالب .

٣ — التنسيق بين الدراسات الجامعية ودرجاتها العلمية فى مختلف الجامعات .

٤ — التنسيق بين وظائف هيئة التدريس وتوزيعها بين الجامعات .

٥ — ابداء الرأى فى مقدار الاعانات الحكومية التى تمنح سنويا لكل جامعة .

٦ — ما يعرض عليه من المسائل التى تدخل فى اختصاصاته لأخذ الرأى فيه من وزير التربية والتعليم أو من احدى الجامعات .

٧ — الأمور الأخرى التى يختص بها وفقا لقانون تنظيم الجامعات المصرية .

وللمجلس الأعلى للجامعات الاستعانة بآراء الخبراء فى الميادين المختلفة وله أن يؤلف من بين أعضائه أو من غيرهم من ذوى الكفاية لجانا لدرس مسائل معينة .

ولكل عضو من أعضاء المجلس تقديم ما يراه من اقتراحات . وتقدم الاقتراحات كتابة الى الرئيس فى أثناء الجلسة وتتلى فيها ثم يقرر المجلس فى الجلسة التالية ما اذا كان ثمة محل للمداولة فى شأنها .

ولا تكون مداولات المجلس صحيحة الا بحضور الأغلبية المطلقة لعدد أعضائه . وتصدر القرارات بأغلبية الآراء . فاذا تساوت رجح الجانب الذى منه الرئيس .

وفيما عدا المسائل التى تقتضى اصدار قانون أو قرار من رئيس الجمهورية أو من وزير التربية والتعليم تكون قرارات المجلس الأعلى للجامعات نافذة .

السكرتير العام للمجلس الأعلى

للمجلس الأعلى للجامعات سكرتير عام يقوم بسكرتيرية المجلس وتحرير محاضر جلساته واثباتها فى سجل خاص يوقعه الرئيس . ويتولى جمع البيانات والاحصاءات والدراسة الخاصة بالموضوعات التى ينظرها المجلس . ويكون تعيينه بقرار من رئيس الجمهورية بناء على طلب وزير التربية والتعليم بعد أخذ رأى رئيس المجلس الأعلى للجامعات . ويشترط فيه أن يكون ذا خبرة بالتعليم الجامعى .

أعضاء هيئة التدريس

أعضاء هيئة التدريس فى الجامعة هم :

(ا) الأساتذة ذوو الكراسى •

(ب) الأساتذة المساعدون •

(ج) المدرســون •

تعيين اعضاء هيئة التدريس

يعين وزير التربية والتعليم أعضاء هيئة التدريس بنـــاء على طلب مجلس الجامعة بعد أخذ رأى مجلس الكلية المختص • وتشترط موافقة المجلس الأعلى للجامعات على التعيين فى وظيفة الأستاذ ذى الكرسى •

ويكون التعيين من تاريخ موافقة مجلس الجامعة •

شروط توظف أعضاء هيئة التدريس

يشترط فيمن يعين عضــوا بهيئة التدريس أن يكون محمود الســيرة حسن السمعة •

المدرســون :

يشترط فيمن يعين مدرسا :

١ — أن يكون حاصــلا على درجة دكتور من احــدى الجامعات المصرية أو على أعلى درجة تمنحها فى المادة التى تخصص فيها •

أو أن يكون حاصلا من جامعة أجنبية أو هيئة علمية أو معهد علمى معترف بها على درجة يعتبرها المجلس الأعلى للجامعات بناء على طلب مجلس الجامعة بعد أخــذ رأى مجلس الكلية المختص معادلة لذلك مع مراعاة أحكام القوانين واللوائح المعمول بها •

٢ — أن يكون قد مضت سبع سنوات على الأقل على حصوله على درجة بكالوريوس أو ليسانس أو ما يعادلهما •

الأساتذة المساعدون :

يشترط فيمن يعين أستاذا مساعدا :

١ — أن يكون حاصلا على المؤهل المشترط للتعيين فى وظيفة مدرس •

٢ — أن يكون قد شغل وظيفة مدرس مدة ست ســنوات على الأقل فى احدى كليات الجامعات المصرية أو فى معهد علمى من طبقتها •

٣ — أن يكون قد مضت ثلاث عشرة سنة على الأقل على حصوله على درجة بكالوريوس أو ليسانس أو ما يعادلهما •

٤ — أن يكون قد قام وهو مدرس باجراء ونشر بحوث مبتكرة أو بأعمال انشائية ممتازة • ويدخل فى الاعتبار ما يكون قد قام به من نشــاط اجتماعى ورياضى ملحوظ فى أثناء عمله بالجامعة •

ويجوز استثناء أن يعين مرشحون من غير المدرســين اذا توافرت فيهم الشروط الآتية :

١ — أن يكونوا حاصلين على المؤهل المشترط للتعيين فى وظيفة مدرس ومضى على حصولهم عليه سنتان على الأقل •

٢ — أن يكون قد مضت خمس عشرة سنة على الأقل على حصولهم على درجة بكالوريوس أو ليسانس أو ما يعادلهما •

٣ — أن يكونوا قد نشروا بحوثا مبتكرة أو قاموا فى مادتهم بأعمال انشائية ممتازة •

الأساتذة ذوو الكراسى :

الأساتذة ذوو الكراسى أو من يقوم بأعمالهم مسئولون عن سير الدروس والمحـاضرات ويشرفون على البحوث العلمية ويديرون التمارين والأعمـال التدريبية • ويعاونهم فى ذلك الأساتذة المساعدون والمدرسون وسائر المشتغلين بالتدريس •

ويشترط فيمن يعين أستاذا ذا كرسى :

١ — أن يكون حاصلا على المؤهل المشترط للتعيين فى وظيفة مدرس •

٢ — أن يكون قد شغل وظيفة أستاذ مساعد مدة خمس سنوات على الأقل فى احدى كليات الجامعات المصرية أو فى معهد علمى من طبقتها .

٣ — أن يكون قد مضت ثمانى عشرة سنة على الأقل على حصوله على درجة بكالوريوس أو ليسانس أو ما يعادلهما .

٤ — أن يكون قد قام فى مادته وهو أستاذ مساعد بأعمال انشائية ممتازة أو أجرى ونشر بحوثا مبتكرة تؤهله للأستاذية . ويدخل فى الاعتبار ما يكون قد أشرف عليه وشارك فيه من البحوث التى يعدها طلاب الدراسة العليا .

ويجوز أن يعين مرشحون من غير الأساتذة المساعدين اذا توافرت فيهم الشروط الآتية :

١ — أن يكونوا حاصلين على المؤهل المشترط للتعيين فى وظيفة مدرس ومضى على حصولهم عليه أربع سنوات .

٢ — أن يكون قد مضت عشرون سنة على الأقل على حصولهم على درجة بكالوريوس أو ليسانس أو ما يعادلهما .

٣ — أن يكونوا قد نشروا بحوثا مبتكرة أو قاموا فى مادتهم بأعمال انشائية ممتازة .

كما يجوز عند الضرورة عدم التقيد بالشروط المتقدمة فى حالة شغل كرسى منشأ لتعليم مستحدث .

الاعلان عن وظائف اعضاء هيئة التدريس الشاغرة :

يكون التعيين فى وظائف المدرسين والأساتذة المساعدين والأساتذة ذوى الكراسى بناء على اعلان . وينظم المجلس الأعلى للجامعات مواعيد الاعلان واجراءاته (١) .

---

(١) وفيما يلى قرار المجلس الأعلى للجامعات الصادر فى ٤ من أكتوبر سنة ١٩٥٦ عن مواعيد الاعلان واجراءاته :

١ — يكون الاعلان عن جميع وظائف هيئة التدريس والمعيدين الشاغرة مرتين فى العام (فى اكتوبر وفى فبراير) . ولمجلس الجامعة ، بعد أخذ رأى مجلس الكلية ، أن يقرر الاعلان عن الوظيفة الشاغرة فى غير المواعيد المذكورة اذا وجدت أسباب تبرر ذلك .

٢ — يحصل الاعلان بناء على طلب الكلية المختصة وموافقة مدير الجامعة .

٣ — تعد كل كلية قبل موعد الاعلان بشهر على الأقل بيانا بالوظائف الشاغرة بها واقتراحات الأقسام المختلفة فى شأن شغلها والشروط المطلوبة فيمن يشغلها =

لجان تقدير الانتاج العلمى :

عند التعيين فى وظيفة أستاذ ذى كرسى يشكل المجلس الأعلى للجامعات ، بناء على طلب مجلس الجامعة ، بعد أخذ رأى القسم المختص ومجلس الكلية ، لجنة علمية لفحص الانتاج العلمى للمرشح وتقديم تقرير مفصل عن هذا الانتاج

= وتعرض اقتراحات الاقسام على مجلس الكلية ليقرر ما يراه فى شأن الاعلان عنها والشروط المطلوبة .

٤ — يكون الاعلان فى داخل الجمهورية المصرية . ويجوز بقرار من مجلس الكلية أن يعلن عن الوظيفة فى الخارج أيضا . وفى هذه الحالة يعين المجلس البلاد التى يحصل الاعلان فيها .

٥ — تنشر الاعلانات بواسطة ادارة الجامعة المختصة . ويجب ان يحصل النشر فى جريدتين يوميتين على الأقل . ويجوز بالاضافة الى ذلك أن يحصل النشر بوسيلة اخرى اذا رؤى محل لذلك .

٦ — يجب أن يكون الاعلان متضمنا الوظيفة المعلن عنها والشروط اللازمة لها وفقا للقانون وما يرى من شروط اخرى او خبرة سابقة وشروط الاستخدام . كما يبين الاعلان الموعد الذى تقدم فيه الطلبات والجهة التى تقدم اليها وغير ذلك من البيانات التى يتعين استيفاؤها فى الطلب شكلا . ولا تقل المدة التى تحدد لتقديم الطلبات عن اسبوعين فى داخل جمهورية مصر وستة اسابيع فى الخارج .

٧ — على كل جامعة ان تبلغ الجامعات الاخرى ووزارة التربية والتعليم (ادارة الثقافة العامة) صورة من كل اعلان يتقرر نشره لتذيعه فى فروعها المختلفة التى يتصل عملها بالوظيفة المعلن عنها .

٨ — يكون الاعلان فى خارج جمهورية مصر عن طريق مكاتب البعثات والهيئات السياسية والقنصليات المصرية فى الخارج ويبين لها الجامعات والهيئات التى ترى الجامعة المعلنة ابلاغها الاعلان خاصة فضلا عن نشر الاعلان فى الصحف .

٩ — يجب أن يكون الاعلان الذى ينشر فى الخارج متضمنا — فضلا عن البيانات المبينة بالبند السادس — البيانات الوافية عن شروط الاستخدام الخاصة بغير المصريين والمزايا التى تكفلها لهم القوانين .

١٠ — تعد كل كلية سجلا لقيد الطلبات التى ترد اليها عن الاعلانات التى تنشرها أولا فأولا . ويختم الطلب فور وروده بخاتم الكلية ويبين تاريخ وروده ، ويؤشر بهذا التاريخ فى سجل القيد .

١١ — تعرض الطلبات على لجان الفحص المختصة بمجرد انتهاء الفترة المبينة فى الاعلان لتقديم الطلبات . ولا يجوز أن تعرض على لجان الفحص طلبات ترد بعد الميعاد الا بموافقة مدير الجامعة وبشرط الا تكون اللجنة قد قدمت تقريرها .

١٢ — تقدم اللجان تقاريرها الى عميد الكلية ويعرض التقرير على القسم المختص لابداء ملاحظاته ثم يعرض التقرير بملاحظات القسم على مجلس الكلية فمجلس الجامعة .

١٣ — لا يقبل الاحتجاج بعدم الاطلاع على الاعلان بسبب التغيب فى خارج البلاد وقت نشره أو بسبب الوجود فى بلد لم ينشر فيه أو أى سبب آخر .

١٤ — تطبق البنود ٢ والفقرة الأولى من البند ٤ و ٥ و ٦ و ١٠ و ١٣ على الاعلانات الخاصة بوظائف المعيدين .

وعما اذا كان يرقى لاستحقاق المرشح الوظيفة التى تقدم لها مع ترتيب المرشحين بحسب كفاياتهم العلمية . ويشترط فى أعضاء اللجان أن يكونوا من الأساتذة المتخصصين فى الجامعات المصرية . ويجوز أن يضم اليهم عند الاقتضاء عدد من المتخصصين المصريين أو الأجانب .

وعند التعيين فى وظيفة أستاذ مساعد أو مدرس يكون تشكيل اللجنة المشار اليها بقرار من مجلس الجامعة بعد أخذ رأى القسم المختص ومجلس الكلية .

كراسى الاستاذية :

كراسى الكليات المختلفة يصدر بها قرار من رئيس الجمهورية بناء على طلب مجلس الجامعة المختص وموافقة المجلس الأعلى للجامعات .

وقد بينت كراسى كل كلية فيما يلى عند التحدث عن الكليات .

نقل الأساتذة من كراسيهم فى الكلية ذاتها :

يجوز نقل الأستاذ من كرسى الى آخر فى الكلية ذاتها بقرار من مجلس الجامعة بناء على اقتراح مجلس الكلية المختص . ويشترط فى ذلك نفس الشروط الواردة فيما تقدم بالنسبة الى أستاذية الكرسى المنقول اليه .

نقل اعضاء هيئة التدريس الى كلية اخرى فى الجامعة ذاتها :

يجوز نقل أعضاء هيئة التدريس من كلية الى كلية أخرى فى الجامعة ذاتها بقرار من مجلسها بعد أخذ رأى مجلسى الكلية المنقول منها والمنقول اليها .

نقل اعضاء هيئة التدريس من جامعة الى أخرى او الى وظيفة عامة أخرى :

يجوز نقل أعضاء هيئة التدريس من جامعة الى أخرى أو الى وظيفة عامة أخرى بقرار من وزير التربية والتعليم بعد موافقة المجلس الأعلى للجامعات وبعد أخذ رأى مجلس الجامعة . وفى حالة النقل من جامعة الى أخرى يؤخذ أيضا رأى مجلس الجامعة المنقول اليها .

ندب اعضاء هيئة التدريس لوظيفة عامة اخرى :

يجوز ندب أعضاء هيئة التدريس لمدة محدودة للقيام بعمل وظيفة عامة أخرى بقرار من مجلس الجامعة بعد أخذ رأى مجلس الكلية المختص .

ويعتبر الندب كل الوقت اعارة تخضع للأحكام الخاصة بالاعارة والمبينة فيما يلى .

اعارة اعضاء هيئة التدريس لمعهد اجنبى او لجهة حكومية او غير حكومية :

تجوز اعارة أعضاء هيئة التدريس لجامعة أجنبية أو معهد علمى أجنبى فى مستوى الكليات الجامعية أو للعمل بوزارات الحكومة ومصالحها والهيئات العامة أو جهة غير حكومية فيما تخصصوا فيه متى كانت المهمة فى مستوى الوظيفة التى يشغلونها بالجامعة . وتكون الاعارة بالشروط التى تعين فى كل حالة ولمدة لا تجاوز سنتين قابلة للتجديد مرة واحدة . ويجوز استثناء تجاوز هذه المدة بموافقة المجلس الأعلى للجامعات .

وتتم الاعارة بقرار من وزير التربية والتعليم بناء على موافقة مجلس الجامعة بعد أخذ رأى مجلس الكلية المختص .

ويكون شأن المعار خلال مدة الاعارة شأن المعارين للحكومات الأجنبية . ويتقاضى مرتبه من الجهة المعار اليها . ويجوز فى أحوال خاصة أن تؤدى الجامعة مرتبه .

ويجوز شغل وظيفة المعار اذا كان مدرسا أو أستاذا مساعدا بدرجتها متى كانت اعارته لمدة تزيد على سنة . فاذا عاد المعار الى عمله بالجامعة شغل الوظيفة الخالية من درجته أو شغل درجته الأصلية بصفة شخصية على أن تسوى حالته فى أول وظيفة تخلو من درجته .

وتحسب مدة الاعارة فى المكافأة أو المعاش بشرط أن يؤدى عضو هيئة التدريس الاحتياطى عنها . ويعامل فيما يختص بأقدميته والعلاوات المستحقة له كما لو كان فى الجامعة .

ندب اعضاء هيئة التدريس فى غير معاهدهم :

لا يجوز لأعضاء هيئة التدريس القاء دروس أو محاضرات فى غير جامعتهم الا بترخيص من مجلس الجامعة ، بعد أخذ رأى مجلس الكلية المختص . ويشترط أن يكون الترخيص للقيام بتدريس مواد فى مستوى دراسة كليات الجامعة .

ايفاد اعضاء هيئة التدريس لمهمات علمية :

يجوز ايفاد أعضاء هيئة التدريس فى مهمات علمية مؤقتة خارج الجامعة . ويكون ذلك بقرار من وزير التربية والتعليم بناء على طلب مجلس الجامعة ، بعد أخذ رأى مجلس الكلية والأقسام المختصة .

ولا تزيد مدة المهمة على سنة • ولا يجوز ايفاد عضو هيئة التدريس قبل انقضاء خمس سنوات من عودته من بعثة أو اجازة دراسية أو مهمة علمية • ومع ذلك يجوز عند الضرورة القصوى وبموافقة المجلس الأعلى للجامعات مد المهمة الى ما لا يزيد على سنتين أو الايفاد فيها قبل انقضاء الخمس سنوات المشار اليها (١) •

اجازة التفرغ العلمي للأساتذة ذوى الكراسى :

للأساتذة ذوى الكراسى أن يحصلوا بترخيص من مجلس الجامعة على اجازات تفرغ علمى لمدة سنة بعد مضى كل ست سنوات متى وجد من يقوم مقامهم فى أثناء تفرغهم ، وذلك بناء على طلب من مجلس الكلية المختص بعد اقرار المنهج العلمى أو الفنى الذى يتقدم به طالب الاجازة • ولا يجوز أن يرخص فى اجازات التفرغ العلمى لأكثر من واحد فى كل قسم فى السنة الواحدة .

وعلى المرخص له فى الاجازة أن يقدم بعد انتهاء اجازته تقريرا عن الأعمال التى قام بها ونسخا من البحوث التى يكون قد أتمها • ويحتفظ المرخص له بمرتبه كاملا مدة التفرغ •

الاجازات الاعتيادية لأعضاء هيئة التدريس :

تبدأ الاجازة الاعتيادية السنوية لأعضاء هيئة التدريس بالكليات والمعاهد بانتهاء أعمال امتحانات الفصل الدراسى الثانى من السنة ، وتنتهى ببدء الدراسة فى السنة الجديدة وفقا لما يقرره مجلس الجامعة ، وذلك فيما عدا الكليات والمعاهد التى يستمر العمل فيها خلال المدة المذكورة فتعين الاجازة بقرار من مدير الجامعة بعد أخذ رأى عميد الكلية •

---

(١) وقد وافق المجلس الأعلى للجامعات فى ١٥ من يونيه سنة ١٩٥٥ على ما يأتى :

(أ) لايجوز الترخيص فى المهمة لأكثر من عضو واحد من كل فئة من فئات هيئة التدريس بالقسم (الأساتذة ـ الأساتذة المساعدون ـ المدرسون) الا اذا جاوز عدد أفراد الفئة الواحدة خمسة فعندئذ يجوز الترخيص لاثنين منهم بحيث لا يتعارض ذلك مع مصلحة العمل .

(ب) يقترح القسم على مجلس الكلية برنامج المهمة ولا يسمح للعضو بالسفر الا بعد اقرار البرنامج والاتفاق مع الجهات الموفد اليها ، وتكون الأولوية للمهمات التى من شأنها استكمال فروع التخصص التى لا تتوافر فى الجامعات المصرية وللمهمات التى تتصل بالصناعة والاقتصاد القومى .

(ج) يقدم العضو بعد عودته تقريرا مفصلا عن مهمته ونتائج بحوثه .

الاجازات المرضية لأعضاء هيئة التدريس :

تكون الاجازات المرضية التى يحصل عليها أعضاء هيئة التدريس لمدة مجموعها ستة أشهر لكل ثلاث سنوات ، الثلاثة الأشهر الأولى بمرتب كامل والثلاثة الأشهر الباقية بنصف مرتب • واذا لم يستطع عضو هيئة التدريس عند انقضاء الستة الأشهر العودة الى عمله جاز لمجلس الجامعة أن يرخص فى امتداد الاجازة لمدة أخرى لا تجاوز ستة أشهر بنصف مرتب وستة أشهر أخرى بدون مرتب •

واجبات اعضاء هيئة التدريس
والأعمال المحرمة عليهم

وجوب التفرغ :

على أعضاء هيئة التدريس أن يتفرغوا القيام بالدروس والمحاضرات والتمرينات العملية وأن يسهموا فى تقدم العلوم والآداب والفنون باجراء البحوث والدراسات المبتكرة والاشراف على ما يعده الطلاب منها ، وعليهم بث الروح الجامعية السليمة فى نفوس الطلاب ورعاية شئونهم الاجتماعية والرياضية •

حفظ النظام داخل قاعات الدروس :

يتولى أعضاء هيئة التدريس حفظ النظام داخل قاعات الدروس والمحاضرات والبحث والمعامل ، ويقدمون الى عميد الكلية تقريرا عن كل حادث من شأنه الاخلال بالنظام وما اتخذ من اجراءات لحفظه •

حظر الجمع بين وظيفة عضو هيئة التدريس والاشتغال بالتجارة أو بعمل لا يتفق وكرامة الوظيفة :

لا يجوز لأعضاء هيئة التدريس أن يشتغلوا بالتجارة أو أن يشتركوا فى ادارة عمل تجارى أو مالى أو صناعى ، أو أن يجمعوا بين وظيفتهم وأى عمل لا يتفق وكرامة هذه الوظيفة •

ولمجلس الجامعة أن يقرر منع عضو هيئة التدريس مباشرة أى عمل يرى أن القيام به يتعارض مع واجبات الوظيفة وحسن أدائها •

الخبرة والاستشارات :

لا يجوز لأعضاء هيئة التدريس القيام بعمل من أعمال الخبرة أو اعطاء استشارة فى موضوع معين الا باذن من مدير الجامعة بناء على طلب عميد الكلية

المختص ، وذلك مع مراعاة أحكام القانون رقم ٢٦ لسنة ١٩٥٤ (بشأن بعض الأحكام الخاصة بشركات المساهمة وشركات التوصية بالأسهم والشركات ذات المسئولية المحدودة) •

اعطاء الدروس الخصوصية :

لا يجوز لأعضاء هيئة التدريس اعطاء دروس خصوصية • وجزاء المخالفة العزل •

مزاولة المهنة خارج الجامعة :

لمجلس الجامعة بعد أخذ رأى مجلس الكلية أن يرخص بصفة استثنائية لأعضاء هيئة التدريس فى مزاولة مهنتهم خارج الجامعة ، بشرط أن يكسب المرخص له فى ذلك خبرة تنفع فى تخصصه العلمى وبشرط ألا يتعارض هذا الترخيص مع الواجبات الجامعية وحسن أدائها ولا مع اللوائح المعمول بها فى مزاولة هذه المهنة • ويضع المجلس الأعلى للجامعات النظام الذى يضمن ذلك ، ويصدر به قرار من وزير التربية والتعليم •

ولا يكون الترخيص الا لمن مضى على تخرجه عشر سنوات وقضى ثلاث سنوات على الأقل فى هيئة التدريس • ويكون الترخيص لمدة سنة قابلة للتجديد، حتى يمكن الكلية المختصة أن تتبين ما اذا كان المرخص له قد قام خلال السنة السابقة بأداء واجباته الجامعية وأنه ليس هناك ما يمنع تجديد الترخيص سنة أخرى •

ويراعى فى الترخيص أحكام القانون رقم ٢٦ لسنة ١٩٥٤ (بشأن بعض الأحكام الخاصة بشركات المساهمة وشركات التوصية بالأسهم والشركات ذات المسئولية المحدودة) •

وليس للمرخص له أن يعمل فى دعوى ضد الجامعة بصفته محاميا أو خبيرا أو غير ذلك •

الاخلال بالواجب :

لمدير الجامعة أن يوجه تنبيها الى أعضاء هيئة التدريس الذين يخلون بواجباتهم ، ويكون التنبيه شفاها أو كتابة •

وعلى عميد كل كلية أن يبلغ مدير الجامعة كل ما يقع من أعضاء هيئة التدريس فى كليته من اخلال بواجبهم أو بمقتضيات وظيفتهم •

تاديب اعضاء هيئة التدريس

مباشرة التحقيق عما يرتكب :

تباشر النيابة الادارية التحقيق بتكليف من مدير الجامعة • ويجوز أن يشترك فى التحقيق أحد الأساتذة ذوى الكراسى يعينه مجلس الجامعة بناء على طلب مديرها • ويقدم عن التحقيق تقرير الى مدير الجامعة • ولوزير التربية والتعليم أن يطلب ابلاغه هذا التقرير •

الاحالة الى مجلس التاديب :

يحيل مدير الجامعة العضو المحقق معه الى مجلس التأديب اذا رأى محلا لذلك •

ولمدير الجامعة وقف أى عضو من أعضاء هيئة التدريس عن العمل احتياطيا وفقا لأحكام المادة ٩٥ من القانون رقم ٢١٠ لسنة ١٩٥١

ويعلن مدير الجامعة عضو هيئة التدريس المحال الى مجلس التأديب ببيان التهم الموجهة اليه وبصورة من تقرير النيابة الادارية أو تقرير الأستاذ الذى اشترك فى التحقيق بحسب الأحوال وذلك بكتاب موصى عليه مصحوب بعلم وصول قبل الجلسة المعينة للمحاكمة بعشرين يوما على الأقل •

ولعضو هيئة التدريس المحال الى مجلس التأديب الاطلاع على التحقيقات التى أجريت وذلك فى الأيام التى يعينها له مدير الجامعة •

مجلس التاديب :

يكون تأديب أعضاء هيئة التدريس بجميع درجاتهم من اختصاص مجلس تأديب يؤلف من وكيل الجامعة رئيسا ومستشار من محكمة الاستئناف تعينه جمعيتها العمومية ورئيس ادارة الفتوى والتشريع المختصة بمجلس الدولة واثنين من الأساتذة ذوى الكراسى يعينهما سنويا مجلس الجامعة • وعند الغياب أو المانع يحل أقدم العمداء محل وكيل الجامعة •

وتكون جلسات مجلس التأديب سرية •

ويحضر عضو هيئة التدريس أمام المجلس • وله أن يقدم دفاعه كتابة • وله أيضا أن يختار أحد أعضاء هيئة التدريس بالجامعة للدفاع عنه •

وللمجلس الحق فى طلب حضور عضو هيئة التدريس • فاذا لم يحضر جاز الحكم فى غيبته بعد التحقق من اعلانه •

العقوبات التاديبية :

العقوبات التأديبية التى يجوز توقيعها على أعضاء هيئة التدريس هى :

١ — الانذار .

٢ — توجيه اللوم .

٣ — توجيه اللوم مع تأخير العلاوة المستحقة لفترة واحدة .

٤ — العزل .

وكل فعل يزرى بشرف عضو هيئة التدريس أو من شأنه أن يمس نزاهته أو فيه مخالفة لنص الفقرة الأولى من المادة ٦٣ من قانون تنظيم الجامعات المصرية التى تحرم اعطاء دروس خصوصية يكون جزاؤه العزل .

وفى حالة العزل يجوز لمجلس التأديب وفقا لأحكام القوانين واللوائح المعمول بها فى هذا الشأن أن يقرر الحرمان من كل أو بعض المعاش أو المكافأة .

ويصدر قرار مجلس التأديب بالأغلبية المطلقة .

ويجب أن تسبب القرارات وأن تودع الأسباب عند النطق بالحكم .

وتكون القرارات نهائية .

ومع ذلك تجوز المعارضة فى القرار الصادر غيابيا خلال عشرة أيام من اعلانه الى المحكوم عليه بكتاب موصى عليه مصحوب بعلم وصول .

ويعتبر الحكم حضوريا اذا كان طلب الحضور الى مجلس التأديب قد أعلن الى شخص عضو هيئة التدريس وتخلف عن الحضور بغير عذر مقبول .

وتحصل المعارضة بتقرير يقدم كتابة الى رئيس مجلس التأديب .

انقضاء الدعوى التاديبية :

تنقضى الدعوى التأديبية باستقالة عضو هيئة التدريس وقبول مجلس الجامعة لها ، وذلك فيما عدا الحالات التى نص عليها القانون رقم ١٣٢ لسنة ١٩٥٢ (بانشاء مجلس تأديبى لمحاكمة الموظفين المسئولين عن المخالفات المالية) . ولا تأثير للدعوى التأديبية فى الدعوى الجنائية والدعوى المدنية الناشئتين عن الواقعة ذاتها .

العقوبات التى يوقعها مدير الجامعة :

لمدير الجامعة أن يوجه تنبيها الى أعضاء هيئة التدريس الذين يخلون بواجباتهم ، ويكون التنبيه شفاها أو كتابة . وله توقيع عقوبتى الانذار وتوجيه

اللوم . وذلك كله بعد سماع أقوال عضو هيئة التدريس وتحقيق دفاعه . ويكون قراره فى ذلك مسببا ونهائيا .

وعلى عميد كل كلية أن يبلغ مدير الجامعة كل ما يقع من أعضاء هيئة التدريس فى كليته من اخلال بواجباتهم أو بمقتضيات وظيفتهم .

انتهاء الخدمة

سن التقاعد بالنسبة الى أعضاء هيئة التدريس ستون سنة ميلادية . ويجوز ابقاء الذين يبلغون سن التقاعد خلال السنة الجامعية الى نهايتها بقرار من المجلس الأعلى للجامعات بناء على طلب مجلس الجامعة المختص . ويكون انتهاء السنة الجامعية بانتهاء أعمال امتحانات الفصل الدراسى الثانى فى الكلية الموجود بها العضو . ولا تحسب هذه المدة فى المعاش . ويجوز عند الاقتضاء تعيين الأستاذ بعد بلوغ السن المذكورة بمكافأة اجمالية توازى الفرق بين المرتب والمعاش . ويكون تعيينه لمدة سنة قابلة للتجديد مددا أخرى بحيث لا تجاوز نهاية التجديد بلوغه سن الخامسة والستين .

ويحال عضو هيئة التدريس الى المعاش بقرار من وزير التربية والتعليم بناء على طلب مجلس الجامعة اذا لم يستطع مباشرة عمله بسبب المرض بعد انقضاء الاجازات المرضية السابق التحدث عنها (١) .

وكذلك يحال عضو هيئة التدريس الى المعاش بالطريقة ذاتها اذا ثبت فى أى وقت أنه لا يستطيع لأسباب صحية القيام بوظيفته على الوجه اللائق .

ولمجلس الجامعة أن يزيد على مدة الخدمة المحسوبة فى المعاش أو المكافأة لعضو هيئة التدريس المحال الى المعاش وفقا لما تقدم (بسبب المرض أو حالته الصحية) مدة اضافية بصفة استثنائية على ألا تجاوز هذه المدة الاضافية مدة الخدمة الفعلية وألا تجاوز المدة الباقية لبلوغه السن المقررة للاحالة الى المعاش . ولا يجوز أيضا أن تزيد على ثمانى سنوات ولا أن يكون من شأنها أن تعطيه حقا فى معاش يزيد على ثلاثة أرباع مرتبه ولا على ٨٤٠ جنيها فى السنة .

ولا يترتب على استقالة مدير الجامعة أو وكيلها أو عضو هيئة التدريس سقوط حقه فى المعاش أو المكافأة . ويسوى معاشه أو مكافأته فى هذه الحالة

(١) راجع ما تقدم ص ٢٩

وفقا لقواعد المعاشات والمكافآت المقررة للموظفين المفصولين بسبب الغاء الوظيفة أو الوفر .

الأساتذة غير المتفرغين

يجوز أن يعين بالكليات أساتذة غير متفرغين . ويشترط فيمن يعين أن يكون من العلماء الممتازين فى بحوثهم وخبرتهم بالمواد التى يعهد اليهم فى تدريسها .

ويعين وزير التربية والتعليم هؤلاء الأساتذة لمدة سنتين قابلة للتجديد بناء على طلب مجلس الكلية المختص وموافقة مجلس الجامعة .

وللأستاذ غير المتفرغ أن يجمع بين الأستاذية وبين وظيفة حكومية أو أى عمل آخر .

ولا يجوز الجمع بين وظيفتى مدير الجامعة ووكيلها وبين وظيفة الأستاذ غير المتفرغ .

اعضاء هيئة التدريس من الاجانب

يجوز عند الاقتضاء أن يعين فى هيئة التدريس من الأجانب من يرى أن كفايتهم تؤهلهم لذلك . ويكون التعيين بقرار من وزير التربية والتعليم بناء على طلب مجلس الجامعة بعد أخذ رأى مجلس الكلية المختص وموافقة المجلس الأعلى للجامعات . وتحدد حالتهم فى عقود استخدامهم .

وتكون مدة العقد فى المرة الأولى سنة أو سنتين . ويجوز أن تمد المدة بعد ذلك الى خمس سنوات قابلة للتجديد .

وتتحمل الجامعة نفقات حضور عضو هيئة التدريس وعائلته الى مصر ونفقات عودته هو وعائلته منها عند نهاية العقد .

واذا بلغت مدة الخدمة ثلاث سنوات تحملت الجامعة نفقات رحلته مع عائلته لبلاده لقضاء الاجازة الصيفية وهكذا كل ثلاث سنوات .

ويمنح عضو هيئة التدريس الأجنبى عند انتهاء خدمته بالجامعة مكافأة قدرها مرتب شهر عن كل سنة من سنوات خدمته .

واذا توفى خلال مدة خدمته منح ورثته المكافأة المذكورة .

الأساتذة الأجانب الزائرون

يجوز عند الاقتضاء الاستعانة بأساتذة أو أساتذة مساعدين من الأجانب بصفة زائرين لمدة معينة .

مدرسو اللغات والموظفون الفنيون من الأجانب

يجوز أن يعين مدرسو لغات وموظفون فنيون من الأجانب . ويكون تعيينهم بقرار من مدير الجامعة بناء على طلب الجهة المختصة لمدة تعين فى عقودهم .

ويمنح من تنتهى خدمته منهم مكافأة تعادل مرتب نصف شهر عن كل سنة من السنوات الخمس الأولى من خدمته ومرتب شهر عن كل سنة تزيد على ذلك .

وتكون مدة العقد فى المرة الأولى سنة أو سنتين . ويجوز أن تمد المدة بعد ذلك الى خمس سنوات قابلة للتجديد .

وتتحمل الجامعة نفقات حضور المدرس أو الموظف وعائلته الى مصر ونفقات عودته هو وعائلته منها عند نهاية العقد .

واذا بلغت مدة الخدمة ثلاث سنوات تحملت الجامعة نفقات رحلته مع عائلته لبلاده لقضاء الاجازة الصيفية وهكذا كل ثلاث سنوات .

واذا توفى خلال مدة خدمته منح ورثته المكافأة التى يستحقها .

المعيدون

يجوز أن يعين فى الكليات معيدون .

ويكون تعيين المعيد بعد الاعلان عن المحال الشاغرة بترشيح من القسم المختص من بين الحاصلين على تقدير ممتاز أو جيد جدا فى درجته الجامعية الأولى ، وعند التساوى يفضل الحاصل على درجة جامعية أعلى . فان لم يوجد فمن الحاصلين على تقدير جيد . ويشترط للتعيين بهذا التقدير الأخير أن يكون المرشح حاصلا على تقدير جيد جدا على الأقل فى مادة التخصص . فان لم يتوافر هذا التقدير يقوم الحصول على دبلوم خاصة فى فرع التخصص مقام التقدير المطلوب فيها . واذا لم توجد دبلوم خاصة فى فرع التخصص قام مقامها التمرين العملى مدة لا تقل عن سنتين فى كلية جامعية أو مستشفى جامعى فى فرع التخصص بشرط أن يكون المرشح حاصلا على تقدير جيد جدا على الأقل فى عمله خلال فترة التمرين المذكور .

ويعرض الترشيح على مجلس الكلية . فاذا أقره صدر قرار التعيين من مدير الجامعة . ويكون التعيين بعقد لمدة سنة قابلة للتجديد بعد أخذ رأى القسم

المختص ، الا اذا كان المعين يشغل وظيفة حكومية فانه يحتفظ بمركزه القانونى الثابت له قبل تعيينه معيدا بشرط ألا يزيد مرتبه على أقصى مربوط وظيفة المعيد.

واذا لم يحصل المعيد على درجة الماجستير أو على دبلومين من دبلومات الدراسة العليا بحسب الأحوال خلال خمس سنوات منذ تعيينه معيدا أنهى عقده أو نقل الى وظيفة أخرى .

ولا يجوز أن يبقى معيدا أكثر من عشر سنوات . فاذا انقضت هذه المدة دون أن يعين مدرسا أنهى عقده أو نقل الى وظيفة فنية أخرى .

أما المعيدون الحاليون الذين يمضى على تعيينهم أكثر من عشر سنوات فلمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية أن يقرر ابقاءهم لمدة لاتجاوز سنتين .

ولا يجوز للمعيد القاء دروس فى غير جامعته الا بترخيص من الجامعة بعد أخذ رأى مجلس الكلية .

ولا يجوز له اعطاء دروس خصوصية . كما لا يجوز له الاشتغال بالتجارة أو الاشتراك فى ادارة عمل تجارى أو مالى أو صناعى أو الجمع بين وظيفته وأى عمل لا يتفق وكرامة وظيفته .

جدول المرتبات والمكافآت

ا ـ اعضاء هيئة التدريس

	المرتب بالجنيه	
الأستاذ ذو الكرسى	٩٠٠ — ١٥٠٠	سنويا بعلاوة ٧٢ جنيها كل سنتين لمدة فترتين ، ثم ١٠٠ جنيه كل سنتين بعد ذلك .
الأستاذ المساعد	٧٢٠ — ١٠٨٠	سنويا بعلاوة ٦٠ جنيها كل سنتين .
المدرس	٤٨٠ — ٩٠٠	سنويا بعلاوة ٣٦ جنيها كل سنتين لمدة ثلاث فترات ، ثم ٤٨ جنيها كل سنتين بعد ذلك .

ب ـ المعيدون

١٨٠	سنويا تزاد الى ٢٤٠ جنيها بعد سنتين ، ثم يمنحون علاوة دورية مقدارها ثلاثون جنيها كل سنتين الى أن يصل المرتب الى ٤٢٠ جنيها سنويا . ومن يحصل منهم على درجة الدكتوراه أو مايعادلها يمنح مرتبا مقداره ٣٦٠ جنيها ، ثم يمنح علاوة دورية مقدارها ٣٦ جنيها كل سنتين الى أن يصل المرتب الى ٤٨٠ جنيها سنويا .

ج ـ الأستاذ غير المتفرغ

٣٠٠	فى السنة اذا كان مقيما فى مقر الجامعة
٤٠٠	فى السنة اذا كان مقيما خارج مقر الجامعة

وفى كلتا الحالتين لا يتقاضى أية نفقات .

ويراعى عند تعيين أعضاء هيئة التدريس من وظائف حكومية احتفاظهم بمرتباتهم اذا كانت تزيد على بداية مربوط الوظيفة التى يعينون بها بشرط ألا تجاوز أقصى مربوطها .

د ــ بدل الاغتراب للأجانب

يمنح عضو هيئة التدريس الأجنبى بدل اغتراب لا يزيد حده الأقصى على الحد الأقصى لمرتب الوظيفة التى يعين فيها • ولا يؤثر ذلك فى حقه فى تقاضى اعانة الغلاء المقررة •

قواعد تطبيق جدول المرتبات

بين القانون رقم ٧٠١ لسنة ١٩٥٤ قواعد تطبيق جدول المرتبات الواردة فيما تقدم على أعضاء هيئة التدريس والمعيدين الحاليين بالجامعات المصرية . وفيما يلى بيان تلك القواعد :

(ا) تسوى حالة المعيد على أساس منحه خمسة عشر جنيها شهريا من تاريخ تعيينه بوظيفة معيد باحدى كليات الجامعات المصرية أو فى معهد علمى من طبقتها ، وتسلسل ماهيته وفقا للجدول المتقدم •

(ب) تسوى حالة المدرس بمنحه مرتبا شهريا قدره أربعون جنيها بشرط أن يكون قد مضى عليه سبع سنوات على الأقل من تاريخ التخرج • وتسلسل الماهية حسب الجدول • ومن لم يستوف هذه المدة يمنح مرتبا قدره أربعون جنيها شهريا اعتبارا من ٢٧ سبتمبر سنة ١٩٥٤ أو ماهيته الحالية أيهما أكثر •

(ج) يمنح الأستاذ المساعد مرتبا شهريا قدره ستون جنيها بعد قضائه ثلاث عشرة سنة على الأقل من تاريخ تخرجه بشرط أن يكون قد شغل وظيفة مدرس ست سنوات على الأقل فى احدى كليات الجامعات المصرية أو فى معهد علمى من طبقتها • وتسلسل ماهيته طبقا للجدول ، ومن لم يستوف هذين الشرطين يمنح ستين جنيها شهريا اعتبارا من ٢٧ سبتمبر سنة ١٩٥٤ أو ماهيته أيهما أكثر •

(د) تسوى حالة الأستاذ بمنحه مرتبا قدره خمسة وسبعون جنيها شهريا يتسلسل حسب الجدول بشرط أن يكون قد مضى عليه ثمانى عشرة سنة على الأقل من تاريخ التخرج وأن يكون قد شغل وظيفة أستاذ مساعد مدة خمس سنوات على الأقل فى احدى كليات الجامعات المصرية أو فى معهد علمى من طبقتها • ومن لم يستوف هذين الشرطين يمنح خمسة وسبعين جنيها من ٢٧ سبتمبر سنة ١٩٥٤ أو ماهيته الحالية أيهما أكثر •

(هـ) أعضاء هيئة التدريس الذين مضى عليهم أكثر من سنتين من تاريخ آخر علاوة (دورية أو ترقية) منحوها حتى تاريخ العمل بالقانون رقم ٥٠٨ لسنة ١٩٥٤ ولم يستفيدوا من التسلسل فى الماهية بحسب الجدول يمنحون علاوة واحدة اعتبارا من ٢٧ سبتمبر سنة ١٩٥٤ ، ويتخذ هذا التاريخ أساسا لعلاواتهم القادمة •

مكافآت الانتداب للتدريس

الانتداب خارج الكلية او خارج القسم فى الكلية :

لمجلس الجامعة أن يكلف أعضاء هيئة التدريس وسائر القائمين بالتدريس فى كليات الجامعة القاء دروس أو محاضرات أو القيام بتمارين عملية فى غير كلياتهم ، وذلك بعد أخذ رأى مجلس الكلية المنتدب منها ومجلس الكلية المنتدب اليها • ويجوز فى هذه الحالة منح المنتدب مكافأة تعين وفقا للأحكام التالية •

ولمجلس الكلية ــ بموافقة الأقسام المختصة ــ أن يكلف أعضاء هيئة التدريس وسائر المشتغلين بالتدريس بالكلية القاء دروس أو محاضرات أو القيام بتمارين عملية فى غير الأقسام الملحقين بها • وتعتبر الكلية بأقسامها المختلفة والمعاهد التابعة لها وحدة لا تمنح مكافأة عن الندب فيما بينها •

ولا يطبق حكم الشطر الأخير من الفقرة السابقة على الانتداب لمدرسة المرضات والمولدات والمدلكات الملحقة بكلية الطب • ويسرى ذلك ابتداء من السنة الجامعية ١٩٥٥ ــ ١٩٥٦

مدة الندب :

لا يجوز أن يكون الندب لأكثر من ثمانى ساعات فى الأسبوع اذا كان لكلية أخرى فى الجامعة التابع لها المنتدب ولا لأكثر من ست ساعات فى الأسبوع اذا كان الندب خارج جامعته • وفى جميع الأحوال يجب ألا يكون من شأن الندب المساس بحسن سير العمل بالكلية المنتدب منها ، ولا أن يؤدى الى تغيب المنتدب عن مقر عمله لأكثر من يومين فى الأسبوع •

مقدار المكافأة :

يمنح أعضاء هيئة التدريس وسائر القائمين بالتدريس فى كليات الجامعة مكافأة مالية بالفئات المبينة بعد عند ندبهم لالقاء دروس أو محاضرات أو

القيام بتمارين عملية فى غير كلياتهم اذا كان عدد ساعات الدروس والمحاضرات التى يقومون بها أسبوعيا فى كلياتهم لا يقل عن ستة بالنسبة الى الأساتذة وثمانية بالنسبة الى الأساتذة المساعدين وعشرة بالنسبة الى المدرسين واثنى عشر بالنسبة الى غيرهم .

فاذا لم يبلغ عدد ساعات الدروس والمحاضرات التى يقوم بهـا المنتدب للتدريس النصاب المذكور منح مكافأة عن القـدر الذى يزيد بعد استكمال النصاب السالف الذكر من الساعات المنتدب لها .

وتكون مدة الدرس ساعة فيما يتعلق بالدروس النظرية وساعتين فيما يتعلق بالدروس العملية .

وتمنح المكافآت بالفئات الآتية لغير المنتدبين لتدريس اللغات الأجنبية :
واجراءاته .

وظيفة المنتدب	المكافأة عن الدرس		الحد الأقصى فى الشهر	
	مليم	جنيه	مليم	جنيه
الأستاذ	٥٠٠	١	—	٣٠
الأستاذ المساعد	٢٥٠	١	—	٢٤
المدرس	—	١	—	٢٠
المعيـد	٨٠٠	—	—	١٧

أما المنتدبون لتدريس اللغات الأجنبية فيمنحون مكافأة مقدارها ٨٠٠ مليم عن الدرس الواحد بحد أقصى ٢٠ جنيها فى الشهر . واذا ندب أحد مدرسى اللغات لتدريس مادة أخرى حددت مكافأته على هذا الأساس أيضا .

ومع مراعاة الحكم المتقدم الخاص بتدريس اللغـات الأجنبية يمنح من يندب للتدريس من غير أعضاء هيئة التدريس والمعيدين مكافأة تعادل ٢٪ من مبدأ مربوط الدرجـة عن الدرس الواحـد اذا كان موظفا أو عاملا . فاذا لم يكن موظفـا عاملا عين مجلس الجـامعة المختص مكافأته بما لا يجـاوز ثلاثة جنيهات عن الدرس الواحد . وفى جميع الأحوال يشترط ألا تقل المكافأة عن ثمانين قرشا للدرس الواحد ، عدا مدرسة الممرضات والمولدات والمدلكات

فلا تقل المكافأة عن ثلاثين قرشا للدرس الواحد . كما يشترط ألا يزيد مجموع المكافأة على ثلاثين جنيها فى الشهر .

واذا تعددت المواد المنتدب لها فى كلية أو أكثر من كلية فى جامعة واحدة فلا يجوز أن يزيد مجموع المكافآت التى يمنحها المنتدب على الحد الأقصى المقرر لمكافأة المادة الواحدة ولو اختلفت المواد المنتدب لها .

ويجوز لمجلس الجامعة أن يقرر مكافأة اجمالية لمن يدعون من خارج الجامعة لالقاء محاضرات أو دروس بصفة عرضية بما لا يجاوز ثلاثين جنيها فى الشهر .

كما يجوز أن يقرر مكافأة لمن يعهد اليهم الاشراف على الجانب التطبيقى لدراسات معينة يستلزم خبرة خاصة بحيث لا تجاوز هذه المكافأة ثلاثين جنيها فى الشهر . فاذا كان المنتدب موظفا عاملا تعين ألا تجاوز المكافأة ٥٠٪ من مرتبه أو ثلاثين جنيها أيهما أقل . ويسرى ذلك ابتداء من السنة الجامعية ١٩٥٥ — ١٩٥٦

المكافآت عن أعمال الامتحانات وما فى حكمها

من يمنحون المكافآت :

تمنح مكافآت عن أعمال الامتحانات :

١ — لمن يعين من خارج الجامعة للقيام بهذه الأعمال .

٢ — لمن يندب من كلية الى كلية أخرى بشرط أن يقوم بهذه الأعمال علاوة على قيامه بأعماله الأصلية فى كليته .

٣ — لأعضاء هيئة التدريس ومدرسى اللغات والمعيدين والمنتدبين للتدريس من الخارج بمكافأة اجمالية اذا باشروا عملا من الأعمال الآتية :

(أ) امتحانات الطلاب الذين يتقدمون لها من الخارج اذا عقد لهم امتحان خاص .

(ب) تصحيح أوراق امتحـان طلاب الكلية التى يعملون فيهـا اذا زاد ما يصححه الممتحن على ٢٥٠ ورقة كاملة .

(ج) فحص البحوث التى تقدم فى امتحانات الدراسـة العليا ومناقشتها والاشتراك فى مناقشة رسائل الماجستير والدكتوراه .

(د) فحص الانتاج العلمى للمرشحين لوظائف التدريس بالجامعات وفحص البحوث المقدمة للحصول على الجوائز .

(هـ) العمل فى لجنة المراقبة العامة ويشمل تنظيم مراحل الامتحان وكذلك الرصد والمراجعة واعداد نتائج الامتحان .

تقدير المكافآت :

تقدر مكافآت تصحيح أوراق الامتحانات التحريرية بنسبة ما صححه الممتحن فى كل ورقة من هذه الأوراق على الأساس الآتى :

أولا — فى امتحانات مدرسة الممرضات والمولدات والمدلكات ٨٠ مليما عن الورقة بشرط ألا تقل جملة المكافأة عن جنيه فى كل مادة .

ثانيا — فى امتحانات القبول ومعادلة شهادة الدراسة الثانوية ١٥٠ مليما عن الورقة بشرط ألا تقل جملة المكافأة للممتحن الواحد عن جنيه فى كل مادة .

ثالثا — فى باقى الامتحانات (النقل والامتحانات النهائية لدرجتى الليسانس والبكالوريوس ومعادلة هاتين الدرجتين وامتحانات الدراسة العليا) ٢٠٠ مليم عن الورقة الواحدة بشرط ألا تقل جملة المكافأة للممتحن الواحد عن جنيهين فى كل مادة .

وفى جميع هذه الحالات لا تزيد مكافأة التصحيح للممتحن الواحد فى مادة واحدة أو عدة مواد فى كليات الجامعة الواحدة على ٥٠ جنيها .

واذا اقتضى الاختبار العملى تصحيح أوراق قدرت المكافأة على أساس ٨٠ مليما لكل ورقة بشرط ألا تقل جملة المكافأة للممتحن الواحد عن جنيه فى كل مادة ولا تزيد على ٢٥ جنيها فى مادة واحدة أو عدة مواد فى كليات الجامعة الواحدة .

ويمنح الممتحن فى كلية الهندسة مكافأة قدرها جنيه عن كل مشروع مقابل فحصه ومناقشته شفويا بحيث لا يزيد عدد الممتحنين على اثنين فى المشروع الواحد وبشرط ألا تزيد جملة المكافأة للممتحن الواحد على ٣٠ جنيها .

أما المكافأة عن الاختبارات الشفوية وحضور الامتحانات العملية فيكون تقديرها كما يلى :

(١) اذا كان الممتحن من الموظفين العاملين منح ٢٪ من مبدأ الدرجة عن كل يوم من أيام الامتحان .

(ب) اذا كان الممتحن من غير الموظفين العاملين عين مدير الجامعة مكافأته .

وفى جميع الحالات يشترط ألا تقل المكافأة لكل جلسة فى الامتحانات الشفوية عن ثمانين قرشا عدا امتحانات تلميذات مدرسة الممرضات والمولدات والمدلكات فلا تقل المكافأة لكل جلسة عن ثلاثين قرشا . كما يشترط ألا تزيد المكافأة على ثلاثة جنيهات لكل جلسة ولا على جنيهين للجلسة الواحدة اذا تعددت الجلسات فى اليوم الواحد فى كليات الجامعة ، وألا تزيد المكافأة على مكافأة عشرين جلسة فى الجامعة الواحدة .

المكافأة عن اعمال لجان المراقبة العامة :

يمنح من يعمل داخل لجان المراقبة العامة من أعضاء هيئة التدريس ومدرسى اللغات والمعيدين مكافأة قدرها ٢٪ من مبدأ مربوط الدرجة عن كل يوم من أيام العمل بشرط ألا تقل فى اليوم الواحد عن ٤٠٠ مليم . ولا يجوز أن تزيد المكافأة عن جنيه فى اليوم الواحد ولا أن يجاوز مجموعها مكافأة ٢٠ يوما .

مكافأة فحص البحوث والمقالات والتقارير :

تمنح عن فحص البحوث والمقالات والتقارير التى تقدم فى امتحانات الدراسة العليا مكافأة مقدارها ٢٠٠ مليم عن البحث أو المقالة أو التقرير بشرط ألا تقل جملة المكافأة للممتحن الواحد عن جنيهين وألا تزيد على ٥٠ جنيها .

مكافأة فحص رسائل الماجستير والبحوث المقدمة لنيل الجوائز :

يمنح مكافأة قدرها ثمانية جنيهات من يشترك فى فحص الرسالة لدرجة الماجستير وتقديم التقرير عنها ومناقشتها اذا دعا الأمر الى هذه المناقشة . وكذلك من يشترك فى فحص البحوث المقدمة للحصول على الجوائز .

مكافأة فحص رسائل الدكتوراه والانتاج العلمى للمرشحين لوظائف التدريس :

يمنح مكافأة قدرها عشرة جنيهات من يشترك فى فحص الرسالة لدرجة الدكتوراه وتقديم التقرير عنها ومناقشتها اذا دعا الأمر الى هذه المناقشة . وكذلك من يشترك فى فحص الانتاج العلمى للمرشحين لوظائف التدريس بالجامعة .

مكافأة من يندبون من خارج الجمهورية :

يقدر مدير الجامعة بناء على اقتراح الكلية المختصة لمن يكلف من خارج جمهورية مصر فحص رسائل الماجستير والدكتوراه مكافأة لا تزيد على عشرين جنيها . كما يقدر للأساتذة الأجانب من خارج الجمهورية الذين يشتركون فى فحص الانتاج العلمى للمرشحين أعضاء فى هيئة التدريس مكافأة لا تجاوز خمسة وعشرين جنيها .

مكافأة ممتحن التربية العملية :

يمنح الممتحن فى امتحانات التربية العملية بكلية التربية وكلية دار العلوم مكافأة قدرها ٢٪ من مبدأ مربوط درجته اذا كان من الموظفين العاملين . فاذا كان من غير الموظفين عين مدير الجامعة مكافأته . وفى جميع الأحوال لا تزيد المكافأة على جنيه عن الطالب الواحد .

نفقات السفر :

لكل من يندب لأعمال الامتحانات الحق فى نفقات السفر بالدرجة الأولى بالسكك الحديدية ذهابا وايابا من محل اقامته الى مقر الامتحان .

ويمنح الموظف المنتدب لأعمال الامتحانات بعيدا عن محل اقامته بدل سفر ومصروفات انتقال وفقا للوائح العامة . أما المنتدب من غير الموظفين فيقدر مدير الجامعة بدل سفره ومصروفات انتقاله .

مكافأة العمل فى لجان الامتحان :

لعميد الكلية أن يكلف أعضاء هيئة التدريس وسائر القائمين بالتدريس والموظفين الاداريين والفنيين والكتابيين العمل فى لجان ملاحظة الامتحان .

ويمنح الموظف الذى يندب من خارج الكلية للملاحظة فى حالة عدم كفاية موظفيها مكافأة قدرها ٢٪ من مبدأ مربوط درجته عن كل يوم من أيام العمل بشرط ألا تقل عن ٣٠٠ مليم ولا تزيد على جنيه وبشرط ألا يجاوز مجموعها مكافأة ٢٠ يوما .

ويمنح الموظفون الاداريون والفنيون والكتابيون والأطباء وضباط الحرس الذين يشتركون فى أعمال الامتحانات اذا قاموا بهذا العمل فى غير أوقات العمل الرسمية مكافأة يومية قدرها ٢٪ من مبدأ مربوط درجة كل منهم ، بشرط

ألا تقل هذه المكافأة عن ٣٠٠ مليم لليوم الواحد وألا تزيد على جنيه وألا تجاوز المدة التى تصرف عنها المكافأة ٢٠ يوما ، وبشرط ألا تجاوز جملة المكافأة ١٥ جنيها فى كل امتحان . ويعامل أطباء الامتياز معاملة موظفى الدرجة السادسة . وكذلك يمنح الكتبة المعينون باليومية ١٢٠ مليما فى اليوم الواحد الا اذا كان الموظف حاصلا على شهادة الدراسة الثانوية أو التجارة المتوسطة فيعامل معاملة موظفى الدرجة الثامنة . ويصرف للخدم والعساكر نظير قيامهم بالأعمال الخاصة بالامتحانات مكافأة قدرها خمسون مليما عن اليوم الواحد بحيث لا تقل عن خمسمائة مليم ولا تزيد على جنيه واحد فى كل امتحان اذا قاموا بهذا العمل فى غير أوقات العمل الرسمية .

مكافأة العمل بمكتب تنسيق قبول الطلاب :

يمنح مكافأة بنفس الفئات الواردة فى النبذة السابقة من يندب للعمل بمكتب تنسيق قبول الطلاب فى كليات الجامعات .

بيان اعضاء هيئة التدريس والمعيدين بالكليات

وفقا لميزانية السنة الجامعية ١٩٥٦ ــ ١٩٥٧

معيد	مدرس	استاذ مساعد	استاذ	
٢٩	٣٤	٣٢	٢٦	كلية الآداب بالقاهرة
٤	٥	٣	ــ	فرع كلية الآداب بالخرطوم
١٦	١٦	١٤	١٩	كلية الحقوق بالقاهرة
٢	٣	٣	ــ	فرع كلية الحقوق بالخرطوم
٢٢	١٨	١٣	١١	كلية التجارة بالقاهرة
٢	٤	٢	ــ	فرع كلية التجارة بالخرطوم
٩٨	٥٧	٣٠	٢٣	كلية العلوم
١٠٧	١٠٧	٨٣	٣٧	كلية الطب
٢٧	١٤	٧	٦	كلية الصيدلة
١١	٦	٦	٥	كلية طب الأسنان
٩١	٦٤	٤٣	٣٦	كلية الهندسة
٦٦	٥٢	٢٥	١٨	كلية الزراعة
٢٦	٢٨	١٤	١٠	كلية الطب البيطرى
٧	١٦	١٢	٩	كلية دار العلوم
٥٠٨	٤٢٤	٢٨٧	٢٠٠	الجملة

ملاحظة : بكلية الآداب غير اعضاء هيئة التدريس والمعيدين ٢٤ مدرسو لغات من المصريين ، و٣٢ مدرسو لغات من الأجانب .

بيان الوظائف العليا والوظائف الفنية العالية والفنية المتوسطة والادارية والكتابية والمؤقتة وفقا لميزانية السنة الجامعية ١٩٥٦ – ١٩٥٧

	الوظائف المؤقتة		الوظائف الكتابية	الوظائف الادارية	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	اجانب	مصريون					
الادارة العامة	–	٤٣	٢٧٦	١٢٨	٢٠	٣٦	٣
فرع الجامعة بالخرطوم	–	–	٧	٩	–	٢	١
كلية الآداب	–	–	–	–	٢	٤	–
كلية الحقوق	–	–	–	–	٦	–	–
كلية التجارة	–	–	–	–	١	–	–
كلية العلوم	–	–	–	–	١٠٣	٦	–
كلية الطب	–	–	–	–	٥٦	٧	–
كلية الصيدلة	–	–	–	–	٧	٢	–
كلية طب الأسنان	–	–	–	–	١٣	–	–
كلية الزراعة	–	٥	–	–	٤٥	١٠	–
كلية الهندسة	–	–	–	–	٦٦	٢٣	–
كلية الطب البيطرى	–	–	–	–	١١	٢	–
كلية دار العلوم	–	–	–	–	–	١	–
المستشفيات	٢١	١٧٦	٥٦	٨	٢٨٩	١١٢	١
المجلس الأعلى للجامعات	–	–	٧	٣	–	–	–
الجملة	٢١	٢٢٤	٣٤٦	١٤٨	٦١٩	٢٠٥	٥

استثناء الجامعات من بعض احكام قانون موظفى الدولة
وقانون ديوان الموظفين

ينص القانون رقم ٣٤٥ لسنة ١٩٥٦ فى شأن تنظيم الجامعات المصرية على الأحكام الآتية :

١ – لا تسرى الأحكام المنصوص عليها فى المادة ٢ من المرسوم بقانون رقم ١٥٨ لسنة ١٩٥٢ (فى شأن ديوان الموظفين) على الجامعات المصرية •

٢ – مع مراعاة أحكام قوانين الجامعة ولوائحها :

(ا) يطبق مجلس الجامعة دون الرجوع الى وزارة المالية أو ديوان الموظفين اللوائح الخاصة بأعضاء هيئة التدريس • وتكون قراراته فى ذلك نهائية ونافذة •

(ب) يطبق مدير الجامعة دون الرجوع الى وزارة المالية أو ديوان الموظفين القواعد المالية العامة المعمول بها فى حق جميع الموظفين والمستخدمين فى الحكومة على المعيدين وعلى سائر الموظفين بالجامعة من غير أعضاء هيئة التدريس •

الا أنه فى الحالات التى توجب القوانين اصدار قرار من رئيس الجمهورية يتعين ارسال القرارات الى وزير التربية والتعليم لاتخاذ اللازم فى شأنها •

٣ – استثناء من أحكام قانون نظام موظفى الدولة للجامعة التعيين فى مختلف الوظائف الخالية بعد اجراء امتحانات للمتقدمين تقوم بها الجامعة بشرط الاعلان عن الوظائف الخالية الا اذا رأت شغل الوظيفة بطريق النقل •

٤ – للجامعة فى حالات الضرورة التجاوز عن شروط الحصول على شهادة الدراسة الثانوية العامة أو ما يعادلها عند التعيين فى وظائف مدرسى اللغات اذا كانت لدى المرشح اجازات علمية أخرى تعتبر كافية بالنسبة الى الوظيفة التى سيعين فيها •

٥ – لمدير الجامعة اعفاء الموظفين من شروط اللياقة الطبية كلها أو بعضها بعد أخذ رأى القومسيون الطبى العام •

٦ – تكون الاجازات الاعتيادية السنوية لموظفى الجامعة من غير أعضاء هيئة التدريس فى أثناء العطلة الصيفية فيما عدا المعاهد التى تكون طبيعة العمل فيها مختلفة فتحدد الاجازات فى هذه الحالة بقرار من مدير الجامعة بعد أخذ رأى عميد الكلية المختص •

ويجوز منح الموظف اجازة اعتيادية بمرتب كامل لتأدية فريضة الحج ، وذلك مرة واحدة خلال مدة خدمته •

٧ – يكون جميع موظفى المستخدمين والحسابات بالجامعة تابعين لها ومسئولين أمامها مباشرة •

٨ – يكون لمدير الجامعة بالنسبة الى جميع موظفى ومستخدمى الجامعة وكلياتها ومعاهدها من غير أعضاء هيئة التدريس جميع الاختصاصات التأديبية التى للوزير ولوكيل الوزارة والمنصوص عليها فى قانون نظام موظفى الدولة •

ويكون للسكرتير العام بالنسبة الى هؤلاء الموظفين والمستخدمين جميع الاختصاصات التأديبية التى لرئيس المصلحة والمنصوص عليها فى القانون المذكور • وكذلك يكون لعمداء الكليات كل فى دائرة اختصاصه بالنسبة الى هؤلاء الموظفين والمستخدمين جميع الاختصاصات التأديبية التى لرئيس المصلحة والمنصوص عليها فى القانون المشار اليه •

٩ — المحاكمة التأديبية لموظفى الجامعات من غير أعضاء هيئة التدريس يتولاها مجلس يؤلف على النحو الآتى :

السكرتير العام للجامعة . . . . رئيسا

أحد أعضاء هيئة التدريس بكلية الحقوق يختاره مدير الجامعة . . . . .
نائب بادارة الفتوى والتشريع المختصة بمجلس الدولة ينـدبه رئيس الادارة . . . . .
} عضوين

واذا كان المحال الى المحاكمة التأديبية من المعيدين أو مدرسى اللغات حل وكيل الكلية المختصة محل السكرتير العام .

وفى حالة غياب السكرتير العام أو وكيل الكلية على حسب الأحوال أو وجود ما يمنعه من الحضور يعين مدير الجامعة من يحل محله .

١٠ — يرفع الاستئناف عن القرار الصادر من مجلس التأديب بتقرير يقدمه الموظف كتابة الى السكرتير العام للجامعة التابع لهـا فى مدى شهر من تاريخ ابلاغه هذا القرار .

وعلى السكرتير العام ابلاغ هذا التقرير الى مجلس التأديب الاستئنافى فى مدى خمسة عشر يوما من تاريخ تقديمه .

ولمدير الجامعة أيضا أن يستأنف قرار مجلس التأديب فى مدى شـهر من تاريخ صدوره .

١١ — يشكل مجلس التأديب على النحو الآتى :

وكيل الجامعة . . . . . رئيسا

رئيس ادارة الفتـوى والتشريع المختصة بمجلس الدولة
أحد المحامين العامين أو من ينـوب عنه من رؤسـاء النيابة العـامة . . . . .
} عضوين

وفى حالة الغياب أو قيام المانع يحل محل وكيل الجامعة أقدم العمداء ومحل أقدم العمداء من يليه فى الأقدمية منهم .

النظام الدراسى والتأديبى والاجتماعى لطلاب الجامعة

مدة الدراسة ومدة العطلة :

تنقسم السنة الجامعية الى فصلين دراسيين .

وتبدأ الدراسة فى الفصل الدراسى الأول فى السبت الثالث من شهر سبتمبر ، وتنتهى فى الأسبوع الأول من شهر يناير . وتبدأ فى الفصل الدراسى الثانى فى السبت الثانى من شهر فبراير وتنتهى فى الأسبوع الأخير من شهر مايو .

ولمجلس الجامعة ، مراعاة لمقتضيات العمل ، أن يقرر بدءا لدراسة أو انتهاءها قبل المواعيد المذكورة أو بعدها .

ولا يجوز عقد الامتحانات فى المدة المقررة للدراسة .

ويعطى الطلاب اجازة مدتها خمسة عشر يوما بين الفصلين فى الميعاد الذى يعينه مجلس الجامعة كل سنة .

وترتب الدراسة فى شهر رمضان ترتيبا ملائما .

ولمدير الجامعة فى حالة الاخلال بالنظام أن يقف الدراسة كلها أو بعضها . وهذا الاجراء يجب عرضه على وزير التربيـة والتعليم خلال ثلاثة أيام ، وعلى مجلس الجامعة خلال أسبوع .

شروط قبول الطلاب

وجوب القيد كل سنة :

على كل طالب يريد الالتحاق باحدى الكليات أو متابعة الدراسـة بها للحصول على درجة أو دبلوم أو شهادة أو اجازة مقررة بمقتضى قوانين الجامعة ولوائحها أن يقيد اسمه فى سجل الكلية فى كل سنة جامعية .

القيد اول مرة :

يشترط لقيـد الطالب أول مرة فى كليات الجامعة للحصـول على درجة الليسانس أو البكالوريوس :

١ — أن يكون حاصلا على شهادة الدراسة الثانوية العامة أو على شـهادة تعتبر معادلة لها . ويكون القبـول بترتيب درجات النجـاح فى المواد المؤهلة

للدراسة بالكلية بحسب ما يقرره مجلس الجامعة بعد أخذ رأى مجلس الكلية وموافقة المجلس الأعلى للجامعات .

٢ — أن يؤدى بنجاح الكشف الطبى للتحقق من خلوه من الأمراض المعدية ومن صلاحيته لمتابعة نوع الدراسة التى يتقدم للالتحاق بها وفقا للقواعد التى يضعها المجلس الأعلى للجامعات بعد أخذ رأى مجالس الجامعات .

٣ — أن يقدم شهادة تثبت أنه حصل على اجازة دراسية من مصلحته اذا كان من موظفى الحكومة أو مستخدميها أو على ترخيص فى الدراسة من الجهات الأخرى التى يعمل بها اذا لم يكن من موظفى الحكومة أو مستخدميها .

ويقبل من الطلاب فى كل كلية بعدد المحال الخالية فيها .

ويعين مجلس الجامعة بناء على اقتراح مجلس الكلية فى كل سنة جامعية العدد الذى يمكن قبوله فى السنة الجامعية التالية . كما يعين العدد الذى يقبل من الطلاب المصريين الحاصلين على شهادات أجنبية .

وفيما يلى القرار الذى أصدره المجلس الأعلى للجامعات فى شأن المواد المؤهلة للالتحاق بالكليات فى السنة الجامعية ١٩٥٧ — ١٩٥٨ :

الشهادة التوجيهية (النظام القديم)	شهادة الدراسة الثانوية العامة
كليتا الآداب والحقوق	
يقبل الطلاب من شعبة الآداب بحسب الترتيب فى المجموع الكلى لدرجات النجاح .	يقبل الطلاب من القسم الأدبى بحسب الترتيب فى المجموع الكلى لدرجات النجاح .
كلية التجارة	
يقبل الطلاب بحسب الترتيب فى النسبة المئوية لمجموع درجات النجاح فى الشعب الثلاث .	يقبل الطلاب بحسب الترتيب فى النسبة المئوية لمجموع درجات النجاح فى القسمين الأدبى والعلمى .
كلية العلوم	
يقبل الطلاب من شعبة العلوم بحسب الترتيب فى المجموع الكلى لدرجات النجاح مضافا اليه مجموع المواد العلمية وذلك فى جميع الأقسام عدا قسم الرياضة . ويقبل الطلاب من شعبة الرياضة فى قسم الرياضة بحسب الترتيب فى المجموع الكلى لدرجات النجاح مضافا اليه مجموع المواد العلمية .	يقبل الطلاب من القسم العلمى بحسب الترتيب فى المجموع الكلى لدرجات النجاح

الشهادة التوجيهية (النظام القديم)	شهادة الدراسة الثانوية العامة
كليات الطب والصيدلة وطب الأسنان والزراعة والطب البيطرى	
يقبل الطلاب من شعبة العلوم بحسب الترتيب فى المجموع الكلى لدرجات النجاح مضافا اليه مجموع المواد العلمية .	يقبل الطلاب من القسم العلمى بحسب الترتيب فى المجموع الكلى لدرجات النجاح دون نظر الى نوع الدراسة الخاصة .
كلية الهندسة	
يقبل الطلاب من شعبة الرياضة بحسب الترتيب فى المجموع الكلى لدرجات النجاح مضافا اليه مجموع المواد العلمية .	يقبل الطلاب من القسم العلمى بحسب الترتيب فى المجموع الكلى لدرجات النجاح دون نظر الى نوع الدراسة الخاصة .
كلية دار العلوم	
يقبل الطلاب من الشعب الثلاث بحسب الترتيب فى مجموع درجات اللغات .	يقبل الطلاب من القسمين الأدبى والعلمى بحسب الترتيب فى مجموع درجات اللغات .

ويقبل بالكلية أيضا حاملو شهادة الدراسة الثانوية من المعاهد الدينية الملحقة بالجامع الأزهر طبقا لترتيبهم العام فى النجاح .

ملاحظات : ١ — يفاضل بين الطلاب الحاصلين على ٥٠ ٪ من المجموع الكلى بحسب مجموع اللغات فى الكليات النظرية وبحسب مجموع المواد العلمية فى الكليات العملية .

٢ — الطالب الذى يرسب فى المجموع الكلى فى الدور الأول وينجح فى الدور الثانى يحسب له الحد الأدنى للنجاح فى المجموع الكلى (٥٠ ٪) ، أما طالب الدور الثانى الذى يكون ناجحا أصلا فى المجموع الكلى فى الدور الأول فتحتسب له درجة الدور الأول فى المجموع الكلى دون زيادة .

٣ — عند حساب درجات اللغات أو درجات المود العلمية للمفاضلة بين الحاصلين على ٥٠ ٪ فى المجموع الكلى فى الدور الثانى يعامل الطالب فى كل مادة على حدة نفس معاملة المجموع الكلى الواردة فى البند السابق . وتحسب بنفس الطريقة درجات اللغات فى الدور الثانى بالنسبة الى القبول بكلية دار العلوم .

القبول دون التقيد بمجموع الدرجات :

يجوز دون التقيد بمجموع الدرجات قبول :

(ا) عدد لا يزيد على خمسة طلاب فى كل كلية من أبناء أعضاء هيئة التدريس الحاليين بالجامعة التابعة لها الكلية أو السابقين الذين قضوا عشر سنوات على الأقل فى هيئة التدريس بالجامعات • ويكون التفضيل بينهم بحسب ترتيب الدرجات •

(ب) عدد لا يزيد على عشرة طلاب فى كل كلية ممن حصلوا على بطولات رياضية عامة أو المبرزين فى الخدمة الاجتماعية وفقا للقواعد التى يصدر بها قرار من وزير التربية والتعليم بشرط ألا يزيد عدد المقبولين منهم فى أية كلية على ٥٪ من عدد الطلاب المستجدين المقبولين فيها . ويكون التفضيل بينهم وفقا لتلك القواعد •

(ج) عدد لا يزيد على طالبين فى كل كلية من أبناء من استشهدوا فى الحرب أو بسبب قيامهم بواجبات رسمية أو من اخوتهم على أن يكون ذلك بقرار من مجلس الجامعة •

ميعاد القيد :

يكون اجراء القيد بطلب يقدمه الطالب قبل افتتاح الدراسة • ولمجلس الكلية أن يرخص فى اجرائه خلال الشهر اللاحق لافتتاحها • ولا يجوز القيد بعد ذلك الا بترخيص من مجلس الجامعة •

ولا يتم القيد الا بعد أداء الرسوم الجامعية المستحقة أو صدور قرار بالاعفاء منها •

حسن السمعة :

يشترط لقيد الطالب أن يكون محمود السيرة حسن السمعة •

رد الكتب المستعارة من المكتبات :

لا يؤذن فى القيد للطلاب الذين يكونون قد استعاروا كتبا من مكتبات الجامعة الا بعد رد الكتب التى استعاروها •

كيفية القيد :

يقدم طالب القيد أوراقه كاملة الى الكلية التى يرغب فى الالتحاق بها ومن بينها بيانات عن اسم الطالب ولقبه وجنسيته وديانته وتاريخ ميلاده ومحل اقامته ومحل اقامة والده أو ولى أمره والبلاد الأجنبية التى يكون قد سافر اليها وأسباب ذلك والمدة التى قضاها فى كل منها • وعلى الطالب أن يخطر الكلية خلال أسبوع عن كل تغيير فى هذه البيانات • ويعطى الطالب قسيمة يؤدى بمقتضاها الى صراف الجامعة أو الى من يندب لذلك الرسوم الجامعية المستحقة•

ويجوز للطلاب أن يؤدوا الرسوم المطلوبة منهم بحوالات أو أذون بريد أو شيكات على المصارف بشرط أن ترفق بها القسيمة التى يكون الأداء بمقتضاها •

ملف الطالب بالكلية :

يعد فى كل كلية ملف لكل طالب يحتوى على :

١ — الأوراق المقدمة لاجراء القيد •

٢ — بيان موجز بأحوال الطالب الدراسية وتواريخها (القيد والامتحانات ونتائجها وتقديراتها والاعادة) •

٣ — بيان موجز بالعقوبات التأديبية الموقعة عليه وأسباب القرارات الصادرة بها •

٤ — الأوراق الأخرى الخاصة بالطالب •

سجل قيد الطلاب :

يعد فى كل كلية سجل لقيد الطلاب •

ويدون فى هذا السجل اسم الطالب ولقبه وجنسيته وديانته وتاريخ ميلاده والجهة التى ولد فيها ومحل اقامته ومحل اقامة والده أو ولى أمره والشهادات أو الدبلومات المقدمة منه وتاريخ أول قيد له والسنة الجامعية التى قيد فيها وأحواله فى أثناء دراسته من النواحى العلمية والعسكرية والرياضية والاجتماعية والخلقية والعقوبات التأديبية الموقعة عليه وأسباب القرارات الصادرة بها ونتائج امتحاناته والدرجات العلمية والدبلومات التى نالها وتواريخ حصوله عليها وخروجه من الجامعة وسببه وعمله بعد التخرج وما الى ذلك من بيانات •

بطاقة الطالب :

يعطى بالمجان كل طالب مقيد باحدى الكليات بطاقة تلصق عليها صورته الفوتوغرافية ويوقعها عميد الكلية وتختم بخاتم الكلية .

ويكون لهذه البطاقة لون خاص يختلف باختلاف الكليات .

وعند فقد البطاقة يجوز اعطاء الطالب بطاقة أخرى بدلا منها .

وبطاقة الطالب شخصية ، ويجب تقديمها فى كل شأن جامعى .

ولا يسمح لأى طالب بحضور الدروس والمحاضرات أو التمرينات العملية ولا بتأدية الاختبارات والامتحانات الا اذا كان يحمل بطاقته الشخصية .

اثبات حضور الطالب :

على كل طالب مقيد فى احدى الكليات أن يثبت حضوره الى الكلية بالتوقيع فى سجل يعد لذلك الا اذا منعه عائق كمرض أو عذر يقره العميد . واذا كان الاعتذار لمرض وجب أن يقدم شهادة طبية مبينا بها نوع المرض والمدة اللازمة للعلاج . ويجب اعتماد هذه الشهادة من طبيب الجامعة واقرارها من العميد .

قيد الطالب بسجل الجامعة :

الطلاب المقيدة أسماؤهم فى الكليات تقيدهم الادارة العامة للجامعة بالمجان ومن تلقاء نفسها فى سجل يحفظ بها .

قيد طلاب الدراسة العليا :

لا يجوز لطالب الدراسة العليا أن يقيد اسمه فى دراسة أكثر من دبلوم واحدة فى العام الواحد .

ويشترط فى قيد الطالب للتحضير لدرجة ماجستير أو لدرجة دكتور أن يحصل على اذن من مجلس الكلية فى متابعة الدراسات والبحوث الخاصة بالدرجة .

قيد الطلاب غير المصريين :

يعين المجلس الأعلى فى كل سنة عدد الطلاب غير المصريين الذين يقبلون بالكليات المختلفة وشروط قبولهم . ويصدر بذلك قرار من وزير التربية والتعليم .

الرسوم الجامعية :

الرسوم الجامعية لدرجة الليسانس أو البكالوريوس هى الآتية :

الكليات	رسم القيد جنيه
كلية الآداب	١٥
كلية الحقوق	١٥
كلية التجارة	١٥
كلية العلوم	١٥
كلية الطب	٢٠
كلية طب الأسنان	٢٠
كلية الصيدلة	٢٠
كلية الهندسة	٢٠
كلية الزراعة	٢٠
كلية الطب البيطرى	٢٠
كلية دار العلوم	١٥

وتؤدى هذه الرسوم على قسطين متساويين أحدهما قبل بدء الفصل الدراسى الأول من السنة الجامعية والآخر قبل بدء الفصل الثانى منها .

والرسوم الجامعية بأقسام الدراسة العليا هى الآتية :

	رسم القيد جنيه	رسم الامتحان جنيه
درجة الدكتوراه	١٠	١٠
درجة الماجستير	١٠	١٠
دبلومات الدراسة العليا	١٠ (عن كل سنة جامعية)	٥ (عن كل دور امتحان)

وتؤدى رسوم كل امتحان قبل الميعاد المعين له بثلاثة أسابيع على الأقل .

وعلى طلاب الليسانس أو البكالوريوس وطلاب الدراسة العليا أداء الرسوم الاضافية الآتية :

	مليم	جنيه
رسم المكتبة	٥٠٠	—
رسم الاتحاد	٥٠٠	١
رسم الخدمة الطبية	—	١
رسم الخدمة الاجتماعية	٥٠٠	—

وتؤدى الرسوم الاضافية دفعة واحدة قبل بدء الفصل الدراسى الأول من كل سنة جامعية .

ويؤدى الطالب فى الكليات العلمية علاوة على الرسوم المذكورة تأمينا للمعامل مقداره ثلاثة جنيهات عند أول قيد .

ويؤدى طالب كلية الأسنان علاوة على تأمين المعامل سبعة جنيهات عند قيده بالسنة الأولي وخمسة عشر جنيها عند قيده بالسنة الثالثة تأمينا للأدوات والأجهزة التى تصرف له عهدة حتى يردها سليمة كاملة .

ويؤدى طالب كلية الصيدلة عند قيده بالسنة الأولى أربعة جنيهات مقابل مكافأة تصرف للصيدلية التى يقضى فيها التمرين .

ويؤدى طالب الدراسة العليا الذى يرغب فى نيل احدى دبلوماتها رسم القيد والرسوم الاضافية قبل بدء الفصل الدراسى الأول من السنة الجامعية .

أما طالب الماجستير أو الدكتوراه فيؤدى هذه الرسوم فى السنة الجامعية التى تسجل الرسالة فيها . فاذا وجد مقرر دراسى لدرجة الماجستير أو لدرجة الدكتوراه أدى الطالب عن هذا المقرر رسم القيد والرسوم الاضافية ، وفيما عدا هذه الحالة يؤدى الرسوم الاضافية فقط سنويا فى السنوات التالية الى أن يحصل على الدرجة .

ويؤدى طالب الماجستير رسم القيد المقرر والرسوم الاضافية عن السنة التى يقضيها تحت الاختبار فى الكليات التى تشترط هذه السنة .

الاعفاء من رسوم القيد

الاعفاء مقصور على السنة الجامعية التى يمنح فيها .

طلبات الاعفاء :

يحرر طلب الاعفاء من رسوم القيد على الأنموذج المخصص لذلك ، ويوقعه الطالب ووالده أو ولى أمره . وتؤيد البيانات الواردة به بشهادة من اثنين من أعضاء مجلس الأمة أو من الموظفين العموميين الذين يزيد مرتب كل منهم على خمسة وثلاثين جنيها فى الشهر . ويجب أن ينص فى الأنموذج على أن الشاهد يكون ضامنا أداء الرسوم اذا ثبت عدم صحة البيانات الواردة فيه .

وتستعين الكليات عند الاقتضاء برأى المركز الاجتماعى التابع له الطالب للتثبت من صحة البيانات المدونة فى الأنموذج .

وتقدم طلبات الاعفاء الى عميد الكلية على الوجه الآتى :

تقدم طلبات اعفاء الطلاب المستجدين خلال أسبوع من تاريخ اعلانهم بالقبول .

وتقدم طلبات غيرهم قبل بدء السنة الجامعية بشهر على الأقل .

وكل طلب يقدم بعد الميعاد لا ينظر فيه .

النظر فى طلبات الاعفاء :

تشكل فى كل كلية للنظر فى طلبات الاعفاء لجنة من العميد أو الوكيل ومن عضوين يختارهما مجلس الكلية فى كل عام من بين الأساتذة والأساتذة المساعدين .

وتبين اللجنة فى قراراتها أسباب المنح والحرمان ، وما اذا كان الاعفاء من كل الرسوم أو من بعضها .

ويجب أن يبت فى جميع الطلبات فى مدة لا تجاوز أسبوعين من آخر موعد لتقديم الطلبات .

ولا تكون قرارات اللجنة نافذة الا بعد اعتمادها من مدير الجامعة أو من ينيبه عنه .

وتعلن الكلية طالب الاعفاء ووالده أو ولى أمره بقرار اللجنة بعد اعتماده مباشرة ، وذلك بكتاب موصى عليه مصحوب بعلم وصول .

وعلى الطالب فى حالة الاعفاء الجزئى أو رفض الاعفاء أداء الرسوم المستحقة فى ميعاد لا يجاوز أسبوعين من تاريخ اعلانه بالقرار والا منع قيد اسمه فى سجلات القيد .

ويعطى الطلاب الذين يعفون من رسوم القيد كلها أو بعضها البطاقة ذات اللون الخاص المشار اليها فيما سبق ، بشرط دفع الرسوم الاضافية فى حالة الاعفاء الكامل ودفع المبلغ المستحق مع الرسوم الاضافية فى حالة الاعفاء الجزئى .

ولا تذاع أسماء الطلاب الذين قدموا طلبات باعفائهم من رسوم القيد ولا قرارات اللجنة فى شأنها .

شروط الاعفاء :

يشترط فى طالب الاعفاء :

(أ) أن يكون مصريا .

(ب) أن يكون هو ووالده عاجزين عن دفع رسوم القيد .

(ج) أن يكون قد حصل على ٦٠٪ على الأقل من مجموع الدرجات فى امتحان شهادة الدراسة الثانوية العامة بالنسبة الى الطلاب المستجدين ، أو على تقدير جيد على الأقل فى السنة الجامعية السابقة مباشرة على طلب الاعفاء بالنسبة الى غير المستجدين .

ويعفى من رسوم القيد :

(ا) المتفوقون من الطلاب اذا حصل الطالب على ٨٠٪ على الأقل من مجموع الدرجات فى امتحان شهادة الدراسة الثانوية العامة أو على تقدير جيد جدا على الأقل فى امتحان السنة السابقة مباشرة على الاعفاء .

(ب) الطلاب المستجدون من أبناء رجال التعليم بشرط أن يكونوا حاصلين على ٦٠٪ على الأقل من مجموع الدرجات فى امتحان شهادة الدراسة الثانوية العامة . وكذلك يعفى من يحصل من هؤلاء فى سنوات الدراسة على تقدير جيد على الأقل .

(ج) الطلاب الصادرة فى شأنهم قرارات من مجلس الوزراء باعفائهم من الرسوم فى مرحلة التعليم الجامعى . ويشترط فى الاعفاء ألا يكون الطالب باقيا للاعادة .

(د) الطلاب الذين يحصلون على بطولات رياضية أو يظهرون نشاطا اجتماعيا فى أثناء تعليمهم الجامعى . ويكون اعفاؤهم بقرار من مجلس الجامعة .

ولمجلس الجامعة اعفاء الطلاب المصريين ببعض أقسام الكليات من رسوم القيد تشجيعا للدراسة فيها . كما يجوز منح هؤلاء الطلاب اعانات مالية . وكل ذلك وفقا للقواعد التى يقررها المجلس الأعلى للجامعات .

ويعفى أعضاء هيئة التدريس والمعيدون وسائر المشتغلين بالتدريس بالكليات من رسوم القيد والامتحان .

مجانية الكوارث :

اذا انتاب الطالب فى أثناء دراسته الجامعية كارثة ترتب عليها عجزه عن أداء رسوم القيد المستحقة عليه جاز اعفاؤه منها ، بشرط ألا يكون باقيا للاعادة .

زوال الاعفاء :

يزول الاعفاء فى الأحوال الآتية :

(ا) اذا أصبح الطالب أو والده قادرا على أداء الرسوم .

(ب) اذا حكم على الطالب باحدى العقوبات التأديبية عدا الثلاث الأولى الواردة فى المادة ١٠٤ من اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات المصرية (وهى التنبيه والانذار والحرمان من حضور دروس احدى المواد لمدة لا تجاوز شهرا) .

اعانة الطلاب الممتازين :

يمنح الطلاب المستجدون الحاصلون على ٨٠٪ على الأقل من مجموع درجات الامتحان فى شهادة الدراسة الثانوية وكذلك الطلاب الذين يحصلون على تقدير ممتاز فى امتحان النقل اعانة قدرها ثلاثون جنيها اذا كانت حالتهم المالية تبرر ذلك . ويكون منحها بقرار من عميد الكلية المختص . ولا تمنح الا فى السنة التالية لحصول الطالب على النسبة أو التقدير المذكورين . وتؤدى على أقساط شهرية .

شروط الاعفاء للطلاب غير المصريين :

تطبق بالنسبة الى اعفاء الطلاب غير المصريين من الرسوم الشروط الخاصة بالطلاب المصريين مع مراعاة الاتفاقات المعقودة بين جمهورية مصر وأى بلد آخر .

عدم جواز الاعفاء من الرسوم الاضافية ورسوم الامتحان :

لا يجوز اعفاء أى طالب من رسوم الامتحان ولا من الرسوم الاضافية كلها أو بعضها بأى حال من الأحوال ، عدا أعضاء هيئة التدريس والمعيدون وسائر المشتغلين بالتدريس فانهم يعفون من رسوم القيد والامتحان ، وعدا الطلاب الذين يمنحون المكافآت الدراسية فانهم يعفون كذلك من رسوم القيد والامتحان فى أثناء تمتعهم بالمكافأة .

مواد الدراسة وتوزيع مقرراتها

سنبين فيما يلى عند التحدث عن كليات الجامعة والدرجات والدبلومات التى تمنحها المواد التى تدرس لنيل كل منها وتوزيع مقرراتها على سنوات الدراسة وعلى فصولها الدراسية وبيان عدد الساعات المخصصة لكل مقرر .

ولمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية وموافقة المجلس الأعلى للجامعات أن يعدل فى هذه المقررات بالاضافة أو بالحذف اذا اقتضت مصلحة التعليم ذلك •

كما أن لمجلس الجامعة بناء على اقتراح مجلس الكلية أن يدخل فى الجداول الخاصة بتوزيع المقررات ما يراه ضروريا لمصلحة الدراسة •

المواظبة

يجب على الطالب متابعة الدروس والاشتراك فى التمرينات العملية وفقا للنظام الذى تعده الكلية •

ولمجلس الكلية بناء على طلب مجالس الأقسام المختصة أن يمنع الطالب التقدم الى الامتحان كله أو بعضه اذا رأى أن مواظبته غير مرضية • وفى هذه الحالة يعتبر الطالب راسبا فى جميع مقررات الامتحان أو فى بعضها على حسب الأحوال •

القواعد العامة للامتحان

ما تجب مراعاته فى الامتحان :

لا يجوز لأى طالب أن يكون معه فى قاعة الامتحان كتاب أو ورقة ولو كانت خالية من الكتابة ، وذلك فيما عدا ما ترخص فيه لجنة الامتحان •

ويجب أن تكتب الاجابة على الورق المقدم من الكلية •

ويجيب الطالب فى الامتحان باللغة التى تدرس بها المادة •

ومحظور على الطلاب الكلام فى أثناء الامتحان التحريرى أو القيام بأى عمل فيه اخلال بنظام الامتحان • وفى حالة المخالفة ينذر المراقب المخالف • وعند تكرار المخالفة يخرجه العميد أو من ينوب عنه من قاعة الامتحان ، ويلغى امتحانه فى المقرر الذى ارتكبت المخالفة فيه • ويحرر المراقب محضرا بذلك ويقدمه الى العميد •

لجان الامتحان :

رئيس لجان الامتحان هو عميد الكلية • وتشكل تحت اشرافه لجنة أو أكثر لمراقبة الامتحان واعداد النتيجة ، ويرأس كلا منها أحد الأساتذة أو الأساتذة المساعدين •

وتؤلف لجنة الامتحان فى كل مقرر من عضوين على الأقل يعينهما مجلس

الكلية بناء على طلب القسم المختص ، ويختارهما بقدر الامكان من أعضاء هيئة التدريس بالكلية •

وللعميد فى حالة الاستعجال اختيار أعضاء اللجنة •

ويضع أستاذ المادة موضوعات الاختبارات التحريرية بالاشتراك مع القائم بتدريسها ويقدمها الى العميد • ويجوز عند الاقتضاء أن يشترك فى وضعها من يختاره مجلس الكلية لهذا الغرض •

وتقوم كل لجنة بتقدير الاجابات التحريرية • كما تتولى اختبار الطالب شفويا أو عمليا اذا كان للمادة اختبار شفوى أو عملى •

ومدة كل اختبار تحريرى ثلاث ساعات • ولمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية أن يعدل مدته فى أحوال خاصة •

ويتكون من لجان الامتحان فى كل فرقة لجنة عامة برياسة العميد تعرض عليها نتيجة الامتحان ، ويحضرها رئيس لجنة مراقبة الامتحان • ويدون محضر بالاجتماع يوقعه العميد •

وتعرض نتيجة مداولات اللجنة على مجلس الكلية لاقرارها •

امتحانات درجتى الليسانس والبكالوريوس

يعقد الامتحان مرتين كل سنة أحداهما فى نهاية الفصل الدراسى الأول من السنة الجامعية والأخرى فى نهاية الفصل الدراسى الثانى منها فى المواعيد التى يعينها مجلس الجامعة بعد أخذ رأى مجالس الكليات المختلفة •

ويكون الامتحان فى كل فصل دراسى فى المقررات التى تدرس فيه • غير أنه اذا كان المقرر يدرس فى فصلى السنة الجامعية باعتباره وحدة لا تتجزأ فيكون الامتحان فيه فى نهاية الفصل الدراسى الثانى •

وفيما عدا طلاب السنة الاعدادية ينقل الطلاب من السنة المقيدين فيها الى السنة التى تليها اذا نجحوا فى جميع المقررات أو رسبوا فيما لا يزيد على مقررين بشرط أن يكون نجاحهم فى أكثر من نصف المقررات • وعليهم تأدية الامتحان فى المقررات التى رسبوا فيها مع طلاب السنة السابقة فى الوقت الذى يمتحنون فيه • ولا ينقلون من السنة الثانية الى السنة الثالثة الا اذا كانوا ناجحين فى جميع مقررات السنة الأولى • ولا ينقلون من السنة الثالثة الى السنة

الرابعة الا اذا كانوا ناجحين فى جميع مقررات السنة الثانية • ولا يمنحون درجة الليسانس أو البكالوريوس الا اذا نجحوا فى جميع المقررات •

وطلاب السنة الاعدادية فى الكليات التى بها هذه السنة ، عدا كلية الهندسة ، الذين يرسبون فيما لا يزيد على مقررين يعقد لهم فى شهر سبتمبر امتحان فى المقررات التى رسبوا فيها • فاذا نجحوا فيها نقلوا الى السنة الأولى • ومن يرسب منهم يبقى بالسنة الاعدادية ويمتحن مع طلابها فيما رسب فيه • وأما طلاب السنة الاعدادية فى كلية الهندسة الراسبون فيما لا يزيد على مقررين فينقلون الى السنة الأولى • وعليهم تأدية الامتحان فى المقررات التى رسبوا فيها مع طلاب السنة الاعدادية فى نهاية الفصل الذى تدرس فيه • ولا ينقلون من السنة الأولى الى السنة الثانية الا اذا كانوا ناجحين فى جميع مقررات السنة الاعدادية •

ولا يكون النقل من سنة الى أخرى الا فى نهاية السنة الجامعية •

ولا يعاد امتحان الطالب فى المقرر الذى نجح فيه •

وطلاب السنة النهائية الذين يرسبون فيما لا يزيد على مقررين من مقررات هذه السنة يمتحنون فيما رسبوا فيه فى امتحان نهاية الفصل الدراسى الأول من السنة الجامعية التالية • فاذا تكرر رسوبهم امتحنوا فيما رسبوا فيه فى نهاية الفصل الدراسى الثانى •

تقدير النجاح فى الامتحان :

يشترط لنجاح الطالب فى الامتحانات أن ترضى لجنة الامتحان عن فهمه وتحصيله فى كل مقرر من مقررات الامتحان •

ويقدر نجاح الطالب بأحد التقديرات الآتية : ممتاز ـ جيد جدا ـ جيد ـ مقبول •

أما رسوب الطالب فيقدر بأحد التقديرين الآتيين : ضعيف ـ ضعيف جدا •

ويكون تطبيق ذلك وفقا للنظام الذى يعينه المجلس الأعلى للجامعات •

وقد أقر المجلس الأعلى النظام الآتى :

توحد نسبة تقديرات الامتحانات فى البكالوريوس والليسانس وامتحانات النقل فى الجامعات الثلاث بحيث تكون ابتداء من امتحانات العام الدراسى ١٩٥٤/١٩٥٥ كالآتى :

(أ) فى كليات الآداب والحقوق والتجارة ودار العلوم :

تقدير ممتاز من ٩٠ ٪ الى ١٠٠ ٪

تقدير جيد جدا من ٨٠ ٪ الى أقل من ٩٠ ٪

تقدير جيد من ٦٥ ٪ الى أقل من ٨٠ ٪

تقدير مقبو لمن ٥٠ ٪ الى أقل من ٦٥ ٪

تقدير ضعيف من ٣٥ ٪ الى أقل من ٥٠ ٪

تقدير ضعيف جدا أقل من ٣٥ ٪

(ب) فى كليات العلوم والطب والصيدلة وطب الأسنان :

تقدير ممتاز من ٨٥ ٪ الى ١٠٠ ٪

تقدير جيد جدا من ٧٥ ٪ الى أقل من ٨٥ ٪

تقدير جيد من ٦٥ ٪ الى أقل من ٧٥ ٪

تقدير مقبول من ٦٠ ٪ الى أقل من ٦٥ ٪

تقدير ضعيف من ٣٠ ٪ الى أقل من ٦٠ ٪

تقدير ضعيف جدا أقل من ٣٠ ٪

(ج) فى كليات الهندسة والزراعة وكلية الطب البيطرى :

تقدير ممتاز من ٨٥ ٪ الى ١٠٠ ٪

تقدير جيد جدا من ٧٥ ٪ الى أقل من ٨٥ ٪

تقدير جيد من ٦٥ ٪ الى أقل من ٧٥ ٪

تقدير مقبول من ٥٠ ٪ الى أقل من ٦٥ ٪

تقدير ضعيف من ٣٠ ٪ الى أقل من ٥٠ ٪

تقدير ضعيف جدا أقل من ٣٠ ٪

ويحسب التقدير العام للطالب فى نهاية كل سنة بمقتضى التقديرات التى حصل عليها ، مع مراعاة ألا يزيد تقديره على مقبول فى المقرر الذى سبق أن رسب فيه أو تغيب عنه بغير عذر مقبول • أما اذا كان قد تغيب بعذر مقبول فيحسب له تقدير النجاح الذى يحصل عليه •

واذا تضمن الامتحان فى أحد المقررات اختبارا تحريريا وآخر شفويا أو عمليا فان تقدير الطالب فى هذا المقرر يتكون من متوسط تقديرات التحريرى

والشفوى والعملى • ويحسب الغائب فى الاختبار التحريرى غائبا فى المقرر ولا ترصد له درجة فيه •

الاعفاء من بعض المقررات وشروطه :

لمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية أن يعفى طالب الليسانس أو البكالوريوس من المقررات الدراسية كلها أو بعضها عدا مقررات السنة النهائية اذا أثبت أنه حضر مقررات دراسية تعادلها فى معهد علمى معترف به من الجامعة •

وللمجلس أن يعفيه كذلك من امتحانات النقل كلها أو بعضها اذا أثبت أنه أدى بنجاح امتحانات تعادلها فى معهد علمى معترف به من الجامعة •

مراتب الشرف :

يمنح مرتبة الشرف الأولى الطالب الذى يحصل على تقدير جيد جدا على الأقل فى التقدير العام لامتحانات السنتين الأولى والثانية وعلى تقدير ممتاز فى التقدير العام لامتحانات السنوات التالية • ويمنح مرتبة الشرف الثانية الطالب الذى يحصل على تقدير جيد على الأقل فى التقدير العام لامتحانات السنتين الأولى والثانية وعلى تقدير جيد جدا على الأقل فى التقدير العام لامتحانات السنوات التالية •

ويشترط لمنح الطالب مرتبة الشرف ألا يكون قد رسب فى أى امتحان تقدم له فى الكلية •

مرات الرسوب :

لا يجوز أن يبقى الطالب بفرقته أكثر من سنتين •

غير أنه فيما عدا طلاب السنة الاعدادية والسنتين الأولى والثانية (عدا طلاب السنة الثانية بكلية الصيدلة) لمجلس الكلية أن يرخص للطالب الذى قضى بفرقته سنتين فى أن يتقدم من الخارج الى الامتحان فى المقررات التى رسب فيها ، وذلك فى فصلى السنة الجامعية التالين ، ولا يعاد قيده بالفرقة التالية ، أو يمنح درجة الليسانس أو البكالوريوس اذا كان من طلاب السنة النهائية ، الا اذا توافرت فيه الشروط المقررة للطالب المقيد ، أى لا يقيد بالفرقة التالية الا اذا نجح فى جميع المقررات أو رسب فيما لا يزيد على مقررين بشرط أن يكون نجاحه فى أكثر من

نصف المقررات ، وعليه تأدية الامتحان فى المقررات التى رسب فيها مع طلاب السنة السابقة فى الوقت الذى يمتحنون فيه • ولا يمنح درجة الليسانس أو البكالوريوس الا اذا نجح فى جميع المقررات •

ولمجلس الجامعة أن يمنح طالب السنة النهائية فرصة أخرى بالترخيص له فى التقدم للامتحان من الخارج فى الفصلين الدراسيين التالين على أن يمتحن فى كل مقررات السنة النهائية • فاذا نجح فيها جميعا منح درجة الليسانس أو البكالوريوس بتقدير مقبول •

واذا تخلف الطالب عن دخول الامتحان فى فصل دراسى أو أكثر بعذر قهرى يقبله مجلس الكلية يرخص له فى عدد مماثل من الفصول الدراسية •

رسوم التقدم للامتحان من الخارج :

على الطالب الذى يتقدم للامتحان من الخارج أن يؤدى رسما للامتحان قدره جنيهان عن كل مقرر على ألا يجاوز مجموع ما يؤديه ثمانية جنيهات فى امتحانات الفصل الواحد • ويدفع هذا الرسم قبل الميعاد المعين للامتحان بثلاثة أسابيع على الأقل •

طلاب السنة الاعدادية والأولى فى الكليات التى ليس بها هذه السنة :

يفصل من الكلية طالب السنة الاعدادية فى الكليات التى بها سنوات اعدادية وطالب السنة الأولى فى الكليات الأخرى فى الأحوال الآتية :

(ا) اذا رسب فى امتحانى الفصل الدراسى الأول والفصل الدراسى الثانى بتقدير ضعيف جدا فى التقدير العام فيهما معا •

(ب) اذا تخلف عن حضور امتحانى الفصلين الدراسيين بغير عذر مقبول •

(ج) اذا رسب فى امتحان أحد الفصلين الدراسيين بتقدير ضعيف جدا وتخلف عن حضور امتحان الفصل الآخر بغير عذر مقبول •

ويعتبر الطالب حاصلا على تقدير ضعيف جدا اذا حصل على أكثر من نصف عدد المقررات على هذا التقدير •

امتحانات الدراسة العليا

مواعيدها :

تعقد امتحانات الدراسة العليا فى كل عام على دورين أولهما فى نهاية السنة الجامعية والثانى فى بداية السنة التالية فى الميعاد الذى يعينه مجلس الجامعة بناء على اقتراح مجلس الكلية . وللطالب أن يتقدم الى أى من الدورين أو كليهما . ويكون امتحانه فى جميع المقررات فى كل دور امتحان يتقدم اليه .

تقدير النجاح فى الامتحان :

يقدر النجاح بأحد التقديرات الآتية : ممتاز — جيد جدا — جيد — مقبول .
أما الرسوب فيقدر بأحد التقديرين الآتيين : ضعيف — ضعيف جدا .

الرسالة :

توضع الرسالة التى يقدمها الطالب لنيل درجة الماجستير أو الدكتوراه باللغة العربية . ويجب أن تكون مشفوعة بملخص واف بلغة أجنبية . ومع ذلك يجوز بموافقة مجلس الكلية أن توضع الرسالة بلغة أجنبية ، وفى هذه الحالة يجب أن تكون مشفوعة بملخص واف باللغة العربية .

ويشترط فى رسالة الدكتوراه أن تكون عملا ذا قيمة علمية يشهد للطالب بكفايته الشخصية فى بحوثه ويأتى للعلم بفائدة محققة .

المشرف على الرسالة :

يعين مجلس الكلية أستاذا ذا كرسى يشرف على تحضير الرسالة . وللمجلس أن يعهد بالاشراف الى أحد الأساتذة المساعدين . ويجوز أن يتعدد المشرفون .

ويقدم المشرف على الرسالة بعد الانتهاء من اعدادها تقريرا مفصلا عما اذا كانت صالحة للعرض على لجنة الحكم . فاذا قرر صلاحيتها عين مجلس الكلية لجنة الحكم على الرسالة ، ووجب على الطالب أن يقدم الى الكلية ست نسخ منها على الأقل ليوزع منها على أعضاء لجنة الحكم ويودع الباقى مكتبة الكلية .

لجنة الحكم على الرسالة :

تؤلف لجنة الحكم على الرسالة من ثلاثة أعضاء أحدهم المشرف على الرسالة والعضوان الآخران يعينهما مجلس الكلية من بين الأساتذة ذوى الكراسى أو الأساتذة المساعدين بالجامعات المصرية . ويجوز أن يكون العضوان أو أحدهما من الأساتذة السابقين أو ممن فى مستواهم العلمى من الاخصائيين .

وتقدم لجنة الحكم بعد فحص الرسالة ومناقشتها تقريرا مفصلا برأيها ليعرض على مجلس الكلية .

وللجنة أن تقرر تبادل الرسالة مع الجامعات الأجنبية اذا كانت جديرة بذلك . كما أن لها أن توصى بنشر الرسالة .

اعادة تقديم الرسالة :

لمجلس الكلية بناء على اقتراح لجنة الحكم على الرسالة أن ترخص للطالب الذى لم تتقرر أهليته لدرجة الماجستير أو الدكتوراه فى اعادة تقديم رسالته بعد استكمال أوجه النقص فيها أو تقديم رسالة أخرى .

اعلان اسماء الناجحين

تعلن أسماء الطلاب الناجحين فى امتحانات النقل وفى الامتحانات النهائية مرتبة بالحروف الهجائية فى كل تقدير .

الأعذار المرضية

أقر المجلس الأعلى للجامعات فى ٢٧ من مايو سنة ١٩٥٦ القواعد الآتية :

أولا — الأعذار المرضية التى يقدمها الطلاب فى أثناء الدراسة :

١ — يجب على الطالب أن يخطر الكلية بمرضه على الفور وأن يرسل مع الاخطار الشهادات المرضية الدالة على ذلك ، ويجب عليه أن يبين فى اخطاره مكان وجوده . وبمجرد وصول هذه الاخطارات الى الكلية تحولها مباشرة الى الادارة الطبية .

٢ — ينظر كبير الأطباء فى الشهادات الطبية ويعتمدها ان رأى ذلك أو يكلف أحد أطباء الادارة الطبية التوجه فى التو الى محل اقامة الطالب للكشف عليه . وعلى الطالب أن يوقع على تقرير الطبيب بالعلم ، فان امتنع أرسلت له صورة من التقرير بكتاب مسجل مصحوب بعلم وصول .

٣ — اذا لم يجد الطبيب الطالب فى محل الاقامة الذى ذكره فى الاخطار اعتبر العذر غير مقبول وأخطر الطالب بذلك على النحو السابق ذكره .

٤ — اذا لم يكن الطالب مقيما فى المدينة التى بها مقر الجامعة فلكبير الأطباء أن يندب على وجه السرعة طبيب وزارة التربية والتعليم أو مفتش الصحة لتوقيع الكشف الطبى عليه ، وذلك فى حالة عدم اعتماد الشهادة المقدمة من الطالب .

٥ – لا يلتفت الى الشهادات الطبية التى يقدمها الطلاب بعد شفائهم ، ويعتبر الطالب فى هذه الحالة متغيبا بغير عذر مقبول .

ثانيا – الأعذار المرضية التى يقدمها الطلاب للاعتذار عن دخول الامتحان :

١ – يرسل الطالب المريض الى عميد الكلية الشهادة الطبية المثبتة لمرضه وتعرض فورا على طبيب لجنة الامتحان لفحصها واعتمادها عن طريق كبير الأطباء – وله أن يتوجه الى منزل الطالب المريض لتوقيع الكشف الطبى عليه . ويجب على الطالب أن يوقع على تقرير الطبيب بالعلم ، فان امتنع أرسلت اليه نتيجة الكشف الطبى فورا بطريق البريد الموصى عليه المصحوب بعلم وصول .

٢ – اذا لم يوجد الطالب المعتذر فى المقر الذى عينه اعتبر عذره غير مقبول وأخطر بذلك .

٣ – اذا لم يكن الطالب المريض مقيما فى الجهة التى بها مقر الجامعة ورأى الطبيب عدم اعتماد الشهادة التى قدمها اتبع معه الاجراء المنصوص عليه فى الفقرة الرابعة من أولا .

٤ – لا تنظر الادارة الطبية أية شهادة طبية تتعلق بمرض الطلاب فى أثناء الامتحان سوى الشهادات التى عرضت على طبيب لجنة الامتحان وقت انعقادها ، ويشترط أن تصل اليها عن طريق الكلية .

الشهادات التى تمنحها الجامعة

يمنح الناجحون فى الامتحان النهائى شهادة الدرجة الجامعية أو الدبلوم التى تقدموا لها .

ويعطون كذلك شهادة يوقعها العميد مبينا بها المقررات التى درسوها والتقدير الذى نالوه .

ويراعى ألا يمنح الطالب الشهادة الا اذا أدى ما عليه من رسوم ورد ما بعهدته من كتب وأدوات ونماذج .

ويجوز أن يعطى من يرغب من طلاب الكلية أو خريجيها شهادة من واقع سجلاتها متضمنة أيا من البيانات الواردة فى المادة ٦٥ من اللائحة التنفيذية

لقانون تنظيم الجامعات المصرية ، وهى البيانات التى يشملها سجل قيد الطلاب (١) .

واستثناء من أحكام اللائحة المالية للميزانية والحسابات لا تحصل رسوم عن هذه الشهادات ، ويكتفى برسم الدمغة على الاتساع على طلب استخراج الشهادة وعلى الشهادة ذاتها .

التحويل من جامعة الى أخرى

يجوز تحويل الطالب من كلية فى جامعة الى مثيلتها فى جامعة أخرى بموافقة عميدى الكليتين المختصين .

وعلى طالب التحويل تقديم طلبه قبل افتتاح الدراسة فى الجامعة التى يرغب التحويل اليها .

ويجوز عند الضرورة القصوى قبول طلب التحويل بعد هذا التاريخ بموافقة مجلس الجامعة المحول اليها .

ويحتفظ للطالب بالمزايا التى تخوله اياها الرسوم الجامعية التى دفعها وأعمال السنة التى تابعها والامتحانات التى أداها ، فيما لا يتعارض مع قوانين الجامعة المحول اليها ولوائحها (٢) .

الاستماع

كل شخص يريد الدراسة فى احدى الكليات دون أن يرغب فى الحصول على شهادة أو دبلوم أو درجة جامعية منها يجوز لمجلس الكلية أن يرخص له فى ذلك . ولا يشترط للترخيص أى لقب علمى أو دراسات خاصة .

ورسم الاستماع ثلاثة جنيهات فى السنة لكل مقرر من مقررات الدراسة . ولا يجوز أن يزيد مجموع الرسوم التى يؤديها المستمع فى الكلية الواحدة

(١) راجع البيانات التى يشتمل عليها سجل قيد الطلاب فى الصفحة ٥٢ من هذا التقويم .

(٢) أصدر المجلس الأعلى للجامعات فى ١١ من اكتوبر سنة ١٩٥٦ القرار الآتى فى شأن عدم قبول الطلاب المفصولين وشروط نقل الطالب من كلية الى اخرى :

(ا) لا يجوز قبول الطالب الذى يفصل لاستنفاده فرص الرسوب أو لرسوبه بتقدير ضعيف جدا فى اية كلية اخرى من كليات الجامعات نظاميا أو منتسبا .

(ب) يجوز نقل طالب من كلية الى اخرى فى الجامعة ذاتها او فى جامعة اخرى اذا كانت الكلية المنقول اليها قد قبلت مجموعه فى السنة التى التحق فيها وكانت امكانياتها تسمح بذلك ، ولا يسمح بهذا النقل الا مرة واحدة .

على الرسم المقرر للقيد فى هذه الكلية ولا على عشرين جنيها اذا كان الاستماع فى مقررات فى أكثر من كلية واحدة . ومع ذلك يجب على من يريد متابعة أشغال المعامل أو التجارب أن يدفع رسوم الأشغال العملية أو التجارب التى تعينها الكلية المختصة .

ويقدم طلب الاستماع من الطالب نفسه .

ولعميد الكلية أن يرخص للعلماء والأساتذة الحاصلين على درجة جامعية عليا (مصريين أو أجانب) فى حضور الدروس والمحاضرات والأعمال الاكلينيكية وأشغال المعامل والتجارب من غير التقيد باجراءات الاستماع .

الدروس المباحة للجمهور

لمجلس الكلية أن يرخص للجمهور فى حضور بعض الدروس . وله أن يشترط لذلك الحصول على بطاقات خاصة يمنحها عميد الكلية .

والقرار الصادر بالترخيص يكون لسنة جامعية واحدة ، ويجوز الغاؤه فى أى وقت .

الانتساب الى بعض الكليات

يجوز الانتساب الى كليات الآداب والحقوق والتجارة لنيل درجة الليسانس أو البكالوريوس على حسب الأحوال .

ويشترط فى طالب الانتساب :

(ا) أن يكون محمود السيرة حسن السمعة .

(ب) أن يكون حاصلا على شهادة الدراسة الثانوية العامة أو على شهادة تعتبر معادلة لها ، وذلك فى السنة التى ينتسب فيها الى احدى الكليات المذكورة .

كما يجوز للحاصلين على درجة الليسانس أو البكالوريوس أو غيرهما من المؤهلات العالية الانتساب الى الكليات المذكورة .

ويعين المجلس الأعلى للجامعات بعد أخذ رأى مجلس الجامعة العدد الذى يقبل فى كل كلية ، وشروط القبول . كما يقرر امتحانا خاصا للمنتسبين أو تقديم بحث ، وذلك عوضا عن التمرينات العملية التى يؤديها الطلاب المقيدون .

ويؤدى الطالب المنتسب مبلغا قدره ستة جنيهات عن كل سنة جامعية يدفع قبل بدئها ، كما يؤدى رسما للامتحان قدره جنيه عن كل مقرر يدفع قبل بدء الامتحان بشهر على الأقل .

ولا يجوز الاعفاء من رسم الانتساب أو رسم الامتحان أو من جزء منهما بأى حال من الأحوال .

والطالب المنتسب الذى يحصل فى التقدير العام فى نهاية السنة الجامعية على تقدير جيد على الأقل يقيد طالبا نظاميا بالكلية متى طلب ذلك مع مراعاة شروط القيد .

ويسرى على الطلاب المنتسبين سائر أحكام اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات المصرية وجميع اللوائح والنظم الجامعية فيما لا يتعارض مع الأحكام المتقدمة ومع طبيعة نظام الانتساب .

التـاديب

الطلاب المقيدون والمستمعون والمنتسبون خاضعون للنظام التأديبى المبين فيما بعد :

العقوبات التاديبية :

العقوبات التأديبية هى الآتية :

١ — التنبيه شفها أو كتابة .

٢ — الانذار .

٣ — الحرمان من حضور دروس أحد المقررات لمدة لا تجاوز شهرا .

٤ — الفصل من الكلية لمدة لا تجاوز شهرا .

٥ — الغاء امتحان الطالب فى مقرر أو أكثر وفقا للمادة ٢٥ من اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات المصرية (١) .

٦ — الفصل من الكلية لمدة لا تجاوز فصلا دراسيا .

٧ — الحرمان من الامتحان فى فصل دراسى واحد أو أكثر .

٨ — الفصل من الكلية لمدة تزيد على فصل دراسى .

٩ — الفصل النهائى من الكلية .

١٠ — الفصل النهائى من الجامعة .

(١) وهذا نص المادة المذكورة : « محظور على الطلاب الكلام فى أثناء الامتحان التحريرى او القيام بأى عمل فيه اخلال بنظام الامتحان . وفى حالة المخالفة ينذر المراقب المخالف . وعند تكرار المخالفة يخرجه العميد أو من ينوب عنه من قاعة الامتحان . ويلغى امتحانه فى المقرر الذى ارتكبت المخالفة فيه . ويحرر المراقب محضرا بذلك ويقدمه الى العميد » .

ويترتب على الفصل النهائى عدم صلاحية الطالب للقيد وللتقدم للامتحانات . وتحفظ القرارات الصادرة بالعقوبات التأديبية ، عدا التنبيه الشفوى ، فى ملف الطالب .

ويجوز الأمر باعلان القرار الصادر بالعقوبة التأديبية فى داخل الجامعة . ويجب ابلاغ القرار الى ولى أمر الطالب . ويبلغ القرار الصادر بالفصل المؤقت أو النهائى أو الحرمان من الامتحان الى الجامعات الأخرى .

ولمجلس الجامعة أن يعيد النظر فى القرار الصادر بالفصل النهائى من الكلية أو من الجامعة بشرط مضى ثلاث سنوات على وقوع الحادث .

الجرائم التاديبية :

تعتبر على الأخص جرائم تأديبية :

(ا) الجرائم الجنائية . وفى هذه الحالة تكون الاجراءات التأديبية مستقلة تمام الاستقلال عن الاجراءات الجنائية .

(ب) الأعمال المخلة بنظام الكلية أو البيوت التى تعدها الجامعة لاقامة الطلاب أو الأندية المنشأة لهم وسائر الأمكنة الجامعية الأخرى . وكذلك الامتناع المدبر عن حضور الدروس والمحاضرات والأعمال الجامعية الأخرى التى تقضى اللوائح بالمواظبة عليها .

(ج) كل فعل مزر بالشرف والكرامة أو مخل بحسن السير والسلوك داخل الجامعة أو خارجها ، وكل اخلال بنظام الامتحان أو اقلاق للهدوء الواجب له .

(د) كل غش فى امتحان وكل شروع فيه .

(هـ) كل تنظيم للجمعيات أو الاشتراك فيها من غير ترخيص سابق من السلطات الجامعية المختصة .

(و) كل تدبير أو اشتراك فى مظاهرات تكون لها صفة سياسية أو تكون منافية للآداب أو اللياقة أو الاحترام الواجب للهيئات النظامية .

(ز) استعمال أمكنة الجامعة وملحقاتها والبيوت المعدة لاقامة الطلاب والأندية المنشأة لهم فى غير الأغراض التى أعدت لها .

(ح) توزيع النشرات أو اصدار جرائد حائط بالكليات أو جمع توقيعات قبل الحصول على ترخيص من السلطات الجامعية المختصة .

ويعاقب بالفصل المؤقت أو النهائى من الجامعة كل من يحرض على أحد الأعمال المبينة فى البندين (ب) و (و) أو يشير به .

وكل طالب يرتكب الجريمة المنصوص عليها فى البند (د) ويضبط فى حالة تلبس يخرجه العميد أو من ينوب عنه فورا من قاعة الامتحان ويحرم دخول الامتحان فى باقى المواد ويصبح امتحانه باطلا قانونا . ويحرر مراقب الامتحان محضرا بتفصيل ما وقع ويقدمه الى العميد . أما فى الأحوال الأخرى فيبطل الامتحان بقرار من لجنة التأديب أو من مجلس الجامعة على حسب الأحوال . ويترتب على بطلان الامتحان بطلان الشهادة أو الدبلوم اذا كانت قد منحت للطالب قبل كشف الغش .

الهيئات المختصة بتوقيع العقوبات :

الهيئات المختصة بتوقيع العقوبات هى :

(ا) الأساتذة والأساتذة المساعدون : ولهم توقيع العقوبات الثلاث الأولى المبينة فيما سبق عما يقع من الطلاب فى أثناء الدروس والمحاضرات والأعمال الخاصة بموادهم .

(ب) عميد الكلية : وله توقيع العقوبات الخمس الأولى المبينة فيما سبق .

(ج) مدير الجامعة : وله توقيع العقوبات الثمانى الأولى بعد أخذ رأى عميد الكلية . وله فى حالة الطالب المحال الى لجنة التأديب أن يمنعه دخول أمكنة الجامعة الى اليوم المعين لمحاكمته .

(د) لجنة التأديب : ولها توقيع جميع العقوبات .

وفى حالة حدوث اضطراب أو اخلال بالنظام أو حالة تهدد بحدوث اضطراب أو اخلال بالنظام يتسبب عنه عدم انتظام الدراسة يتولى عميد الكلية الاختصاصات المخولة للجنة التأديب . ولا يكون قرار العميد فى هذا الشأن نافذا الا بعد التصديق عليه من مدير الجامعة .

وفى جميع الأحوال يتم توقيع العقوبة التأديبية على المخالفين فى مدة أقصاها ١٥ يوما من تاريخ وقوع المخالفة .

والقرارات التى تصدر من الهيئات المختصة بتوقيع العقوبات تكون نهائية . ومع ذلك تجوز المعارضة فى القرار الصادر غيابيا من لجنة التأديب ، وذلك خلال أسبوع من اعلانه الى الطالب أو ولى أمره • ويعتبر القرار حضوريا اذا كان طلب الحضور قد أعلن الى شخص الطالب أو ولى أمره وتخلف الطالب عن الحضور بدون عذر مقبول •

وتؤلف لجنة التأديب من وكيل الجامعة رئيسا ، ومن وكيل الكلية المختص وأقدم أعضاء مجلس الكلية • وعند الغياب أو قيام المانع يحل محل وكيل الجامعة أقدم العمداء ويحل محل وكيل الكلية أقدم أعضاء مجلسها ومحل أقدم أعضاء مجلس الكلية من يليه فى الأقدمية من أعضاء هذا المجلس • وفى حالة تعذر تكوين اللجنة على النحو المتقدم تؤلف بقرار من مدير الجامعة •

ولا يجوز حضور أحد مع الطالب أمام لجنة التأديب •

ومدير الجامعة هو الذى يقرر احالة الطالب الى لجنة التأديب اما من تلقاء نفسه أو بناء على طلب عميد الكلية المختص •

عدم جواز الطعن فى القرارات الصادرة فى شئون الطلاب :

لا يجوز الطعن بالالغاء أو وقف التنفيذ أمام أية هيئة قضائية فى القرارات والأوامر الصادرة من الهيئات الجامعية فى شئون طلابها •

عدم الاحتجاج بالجهل باللوائح :

لا يجوز أن يحتج طالب بعدم علمه بلوائح الجامعة ونظمها أو بعدم اطلاعه على ما نشر بلوحة الاعلانات بالكلية • ويعتبر ما ينشر بهذه اللوحة معلوما من وقت نشره •

المكافآت الدراسية

لمجلس الكلية أن يمنح مكافأة دراسية للحاصلين على درجة الليسانس أو البكالوريوس على أساس التفوق وحده دون اعتبار الحالة المالية للطالب .

ويكون منح المكافأة بقرار من مجلس الجامعة بناء على اقتراح مجلس الكلية ، ويراعى فيه نتيجة الامتحان النهائى لدرجة الليسانس أو البكالوريوس أو الدرجات أو الدبلومات الأعلى وسلوك الطالب وتقدمه فى دراسته واعتبار المادة التى يراد مواصلة الدراسة والبحث فيها •

وتقدم الطلبات لنيل هذه المكافأة الى عميد الكلية بعد ظهور نتيجة الامتحان النهائى مع تعهد مكتوب من الطالب بمواصلة الدراسة العليا والتفرغ لها •

ومقدار المكافأة مائة وثمانون جنيها فى السنة تؤدى على أقساط شهرية لمدة سنة قابلة للتجديد سنة أو سنتين أخريين بقرار من مجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية المختص • وتضم هذه المدة الى مدة الخدمة والأقدمية فى الدرجة عند التعيين فى الوظائف الحكومية •

ولمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية أن يحرم الطالب المكافأة الدراسية قبل انتهاء مدتها اذا رسب فى الامتحان أو اذا كان سلوكه أو حالته الدراسية مما يجعله غير جدير باستمراره متمتعا بها • وفى هذه الحالة لا يفيد من ضم مدة الخدمة المشار اليها فيما تقدم •

ويعفى الطلاب الذين يمنحون المكافأة الدراسية من رسوم القيد والامتحان فى أثناء تمتعهم بالمكافأة •

ويقوم الطلاب الذين يمنحون المكافآت ببحوثهم ودراستهم العليا بالجامعة •

ويجوز لمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية المختص أن يأذن لهم فى اجراء البحوث فى مكان آخر تحت اشراف من يعين لذلك •

ويقدم المشرفون على أعمال الطلاب المتمتعين بمكافآت الى عميد الكلية تقارير عن سلوك هؤلاء الطلاب وتقدمهم فى دراستهم وبحوثهم فى كل فصل دراسى • فاذا لم تكن التقارير مرضية فلمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية أن يحرم الطالب المكافأة •

الجوائز

يجوز أن يمنح طلاب الجامعة المكافآت والجوائز التى تأتى عن طريق الهبات الخاصة وفقا للشروط المدونة فى عقد الهبة بعد موافقة مجلس الجامعة عليها •

ويجوز أن يطلق على المكافآت أو الجوائز اسم الواهب أو أى اسم آخر يختاره ويوافق عليه مجلس الجامعة •

الاتحادات

أغراض الاتحادات :

أغراض الاتحادات هى الآتية :

١ — تنظيم الحياة الرياضية والفكرية والاجتماعية لطلاب الجامعة .

٢ — توفير أسباب الراحة ووسائل المعيشة لأعضاء الاتحاد من الطلاب داخل الجامعة وخارجها .

٣ — العمل على الاحتفاظ بمستوى عال بين الطلاب فى النواحى البدنية والذهنية والخلقية .

وتتعاون الاتحادات فى حدود أغراضها مع المجلس الأعلى لرعاية الشباب والتربية الرياضية أو أية هيئة أخرى تعمل فى المجال نفسه لهذه الأغراض .

ويحظر على الاتحادات الاشتغال بالمسائل الدينية والسياسية .

العضوية :

أعضاء الاتحاد هم :

(ا) طلاب الجامعة المقيدون فيها لنيل درجة من درجاتها .

(ب) خريجو الجامعة .

(ج) أعضاء مجلس الجامعة ومجالس الكليات وهيئة التدريس والمعيدون بها .

رسم الاتحاد :

يشترط لتمتع طلاب الجامعة وخريجيها بعضوية الاتحادات أداء رسم سنوى مقداره جنيه وخمسمائة مليم تدفع قبل بدء الفصل الدراسى الأول من السنة الجامعية .

هيئات الاتحادات :

هيئات الاتحادات هى الآتية :

(ا) اتحاد الجامعة .

(ب) اتحاد الكلية .

(ج) الاتحاد العام للجامعات المصرية .

اتحاد الجامعة

يدير شئون اتحاد كل جامعة مجلس يشكل برياسة وكيل الجامعة وعضوية :

(ا) عضو هيئة تدريس من أعضاء مجلس اتحاد كل كلية .

(ب) اثنين من خريجى الجامعة .

(ج) طالب من مجلس اتحاد كل كلية ممن أظهروا تفوقا فى النواحى الثقافية أو الاجتماعية أو الرياضية .

ويختار كل هؤلاء مجلس الجامعة سنويا .

ويختص مجلس اتحاد الجامعة بنظر المسائل الآتية :

(ا) الاشراف على نشاط اتحادات الكليات والتنسيق بينها وتحقيق التعاون بينها وبين الهيئات المشار اليها فيما تقدم .

(ب) تكوين لجان تهدف الى تحقيق أغراض الاتحاد .

(ج) اعتماد ميزانية الاتحاد والحساب الختامى لكل سنة .

(د) المصادقة على قبول مجلس اتحاد الكلية ما يرد اليه من تبرعات واعانات وهبات .

(هـ) الاقتراحات والرغبات فى الشئون التى تدخل فى أغراضه .

ويختار مجلس اتحاد الجامعة فى اجتماعه الأول فى كل سنة وكيلين وأمينا للصندوق على أن يكون أحد الوكيلين وأمين الصندوق من بين أعضاء هيئة التدريس وأن يكون الوكيل الآخر من بين الطلاب .

ويكون للمجلس مكتب تنفيذى يؤلف من رئيس الاتحاد ومن الوكيلين وأمين الصندوق والسكرتير .

ويقوم بسكرتيرية مجلس اتحاد الجامعة والمكتب التنفيذى مراقب رعاية الشباب بالجامعة ، ويعاونه أحد الطلاب الأعضاء .

ويشكل مجلس اتحاد الجامعة ما يراه من اللجان والجمعيات وعلى الأخص اللجان الآتية :

(ا) اللجنة المالية — وتختص ببحث جميع المسائل المالية قبل عرضها على مجلس الاتحاد .

(ب) اللجنة الرياضية — وتشرف على تنظيم النواحى الرياضية بين كليات الجامعة وغيرها من الهيئات .

(ج) لجنة النشاط الاجتماعى والخدمة العامة — وتشرف على تنظيم النواحى الاجتماعية والثقافية العامة بين كليات الجامعة وغيرها من الهيئات .

(د) لجنة الرحلات والجوالة والمعسكرات — وتشرف على تنظيم الرحلات واقامة المعسكرات فى داخل البلاد وخارجها .

وتتكون اللجان السابقة فيما عدا اللجنة المالية من رئيس يختار من بين أعضاء هيئة التدريس بالاتحاد وعضوين من الطلاب الأعضاء فى الاتحاد ومن رؤساء اللجان المناظرة فى اتحادات الكليات ، على أن يكون مدير النشاط الرياضى سكرتيرا للجنة الرياضية ومدير النشاط الاجتماعى سكرتيرا للجنة النشاط الاجتماعى والخدمة العامة . أما اللجنة المالية فتتكون من هيئة المكتب التنفيذى ورؤساء اللجان الأخرى .

وتتكون موارد اتحاد الجامعة من :

١ — ثلث الرسوم السنوية للاتحاد .

٢ — ايرادات الحفلات التى ينظمها .

٣ — التبرعات والاعانات والهبات التى يقبلها مجلس الاتحاد بموافقة مدير الجامعة .

اتحاد الكلية

يشكل فى كل كلية لتحقيق أغراض الاتحاد تحت اشراف اتحاد الجامعة اتحاد خاص بها يؤلف مجلسه برياسة عميد الكلية أو وكيلها وعضوية أربعة من أعضاء هيئة التدريس والمعيدين وأحد خريجى الكلية وستة من طلابها ممن أظهروا تفوقا فى النواحى الثقافية أو الاجتماعية أو الرياضية . ويختار كل هؤلاء مجلس الجامعة سنويا بناء على ترشيح مجلس الكلية .

ويختار المجلس من بين أعضائه وكيلا وأمينا للصندوق وسكرتيرا . ويشترط أن يكون الوكيل وأمين الصندوق من بين أعضاء هيئة التدريس . أما السكرتير فيكون من بين الطلاب الأعضاء .

ويكون للمجلس مكتب تنفيذى يؤلف من الرئيس والوكيل وأمين الصندوق والسكرتير .

ويختص مجلس اتحاد الكلية بالمسائل الآتية :

(ا) الاشراف على نشاط الجمعيات والأسر واللجان المختلفة التى يشكلها الاتحاد وعلى نادى الكلية .

(ب) تنفيذ السياسة التى يرسمها اتحاد الجامعة .

(ج) اعتماد ميزانية الاتحاد والحساب الختامى لكل سنة .

ويشكل مجلس الاتحاد ما يراه من اللجان والجمعيات وعلى الأخص :

(ا) اللجنة الرياضية وتشرف على تنظيم النشاط الرياضى لطلاب الكلية .

(ب) لجنة النشاط الاجتماعى والخدمة العامة وتشرف على تنظيم النواحى الاجتماعية والثقافية العامة كالتصوير والرسم والموسيقى والمسرح والمناظرات والمحاضرات والمجلات وكذلك على جميع نواحى الخدمة العامة ومشروعاتها .

(ج) لجنة الرحلات والجوالة والمعسكرات وهدفها تعريف الطلاب ببلادهم .

ويختار مجلس الاتحاد رؤساء هذه اللجان من بين أعضاء هيئة التدريس .

وتقوم كل لجنة باختيار سكرتيرها من بين أعضائها الطلاب ما عدا اللجنة الرياضية ولجنة النشاط الاجتماعى والخدمة العامة فيكون سكرتير الأولى الموظف المنوط به الاشراف الرياضى وسكرتير الثانية الموظف المنوط به الاشراف الاجتماعى .

وعلى الاتحاد فى سبيل تحقيق أغراضه تكوين أسر من الطلاب يشرف على كل منها رائد من أعضاء هيئة التدريس أو المعيدين لرعاية شئون الطلاب من النواحى الثقافية والاجتماعية والرياضية .

وتتكون موارد اتحاد الكلية من :

١ — ثلثى الرسوم السنوية للاتحاد .

٢ — ايرادات الحفلات وأوجه النشاط التى ينظمها وايرادات نادى الكلية .

٣ — اشتراكات الأعضاء الاضافية فى الجمعيات التى لها اشتراك خاص .

٤ — التبرعات والاعانات والهبات التى يقبلها مجلس الاتحاد ويصادق عليها مجلس اتحاد الجامعة ويوافق عليها مدير الجامعة .

الاتحاد العام للجامعات المصرية

يكون للجامعات المصرية اتحاد يطلق عليه « الاتحاد العام للجامعات المصرية » مقره مدينة القاهرة ومهمته وضع السياسة العامة للتربية الرياضية والاجتماعية فى الجامعات المصرية والاشراف على تنفيذها .

وللاتحاد العام للجامعات المصرية مجلس يؤلف من :

(ا) رؤساء اتحادات الجامعات ووكلائها .

(ب) رؤساء لجان اتحادات الجامعات .

(ج) مراقبى النشاط الاجتماعى والرياضى للجامعات .

(د) ثلاثة من المشتغلين بالتربية الرياضية والاجتماعية يختارهم سنويا المجلس الأعلى للجامعات .

ويختار المجلس الأعلى للجامعات سنويا رئيس هذا المجلس من بين رؤساء اتحادات الجامعات .

ويختار مجلس الاتحاد العام للجامعات المصرية سنويا وكيلا وأمينا للصندوق من بين أعضاء هيئة التدريس فيه وسكرتيرا من بين مراقبى رعاية الشباب فى احدى الجامعات بمدينة القاهرة .

ويكون للمجلس مكتب تنفيذى يؤلف من الرئيس والوكيل وأمين الصندوق والسكرتير .

ويختص الاتحاد العام للجامعات المصرية بالمسائل الآتية :

(ا) توجيه الحياة الفكرية والاجتماعية والرياضية لطلاب الجامعات ورسم سياستها العامة .

(ب) تمثيل الجامعات المصرية فى مصر والخارج وذلك فى شئون التربية الرياضية والاجتماعية المشتركة بينها .

(ج) تقوية الروابط بين الجامعات المصرية وبينها وبين جامعات العالم .

(د) التنسيق بين نشاط الهيئات المعنية بشئون رعاية الشباب فيما يتصل بأغراض الاتحاد سواء أكانت محلية أم كانت دولية والاشتراك فى الهيئات الدولية المعنية بشئون الطلاب .

(هـ) منح جوائز للمتفوقين فى النشاط الرياضى والاجتماعى .

ويشكل مجلس الاتحاد العام للجامعات المصرية — فى سبيل تحقيق أهدافه — ما يراه من اللجان والجمعيات وعلى الأخص :

(ا) اللجنة الرياضية العامة للجامعات وتعمل على تنسيق النشاط الرياضى فى الجامعات المصرية وتؤلف من :

١ — رؤساء اللجان الرياضية باتحادات الجامعات .

٢ — مديرى ادارات التربية الرياضية بالجامعات .

٣ — سكرتير عام مجلس رعاية الشباب أو من ينوب عنه .

٤ — اثنين من المشتغلين بالتربية الرياضية يختارهما سنويا مجلس الاتحاد العام للجامعات المصرية .

(ب) لجنة النشاط الاجتماعى والخدمة العامة وتقوم بتنسيق النشاط الاجتماعى والخدمة العامة للطلاب فى الجامعات وتؤلف من :

١ — رؤساء لجان النشاط الاجتماعى والخدمة العامة باتحادات الجامعات .

٢ — مديرى ادارات التربية الاجتماعية بالجامعات .

٣ — اثنين من المشتغلين بالنشاط الاجتماعى والخدمة العامة يختارهما سنويا مجلس الاتحاد العام للجامعات المصرية .

(ج) لجنة الرحلات والجوالة والمعسكرات وتؤلف من :

١ — رؤساء لجان الرحلات والجوالة باتحادات الجامعات .

٢ — مديرى ادارات التربية الرياضية بالجامعات .

٣ — سكرتير المجلس الأعلى للكشافة والجوالة .

٤ — اثنين من المشتغلين بشئون الجوالة والرحلات يختارهما سنويا مجلس الاتحاد العام للجامعات المصرية .

ويختار المجلس رؤساء اللجان من بين أعضائها من هيئة التدريس . وتقوم كل لجنة باختيار سكرتيرها من بين هؤلاء الأعضاء .

وتتكون مواد الاتحاد العام للجامعات المصرية من :

(أ) مجموع الاشتراكات السنوية التى يدفعها اتحاد كل جامعة وقدرها خمسة قروش عن كل طالب .

(ب) ايرادات أوجه النشاط التى ينظمها .

(ج) التبرعات والاعانات والهبات .

(د) ما يقره المجلس الأعلى لرعاية الشباب من اعتمادات أو غير ذلك .

(هـ) مجموع الاعتمادات التى تخصصها اتحادات الجامعات من ميزانيتها للمشروعات المشتركة التى يتولى الاتحاد العام تنفيذها .

وتقوم اتحادات الجامعات بتنفيذ قرارات الاتحاد العام ولجانه .

احكام عامة للاتحادات

ينوب عن الاتحاد العام للجامعات المصرية رئيس مجلسه فى كل التصرفات القانونية ، كما ينوب فى ذلك عن اتحاد كل جامعة رئيس مجلسه وعن اتحادات الكليات رؤساء مجالسها .

ورئيس مجلس كل اتحاد هو الذى ينفذ قرارات المجلس الذى يرأسه ويصدر أذون الصرف ويوقع جميع العقود والمكاتبات .

ويقوم المكتب التنفيذى فى كل اتحاد بتنظيم شئون الاتحاد الادارية والمالية ويشرف على تنفيذ قرارات مجلسه كما يشرف على الشئون التى تتعلق بتنفيذ الميزانية ويعد جدول أعمال المجلس .

ويختص أمين الصندوق فى كل مجلس بمراقبة رصيد الايرادات والمصروفات والتحقق من مطابقتها لاستمارات التوريد وأذون الصرف ويتولى ايداع النقود والسندات المصرف الذى يختاره المجلس . كما يوقع مع الرئيس كل اذن صرف . وعليه تقديم الحساب الختامى لكل سنة الى المجلس للتصديق عليه .

ويختص سكرتير كل مجلس بالاشراف على الأعمال الكتابية وتحرير محاضر الجلسات وتوقيعها مع الرئيس .

واذا غاب رئيس المجلس قام مقامه الوكيل عضو هيئة التدريس .

ولا تصح اجتماعات المجلس الا بحضور أغلبية أعضائه . وتصدر قراراته بالأغلبية المطلقة لأصوات الحاضرين . فاذا تساوت الأصوات رجح الجانب الذى منه الرئيس .

وتتولى مراقبة رعاية الشباب فى الجامعة القيام بالأعمال الحسابية والكتابية والادارية للاتحاد العام . ويقوم بهذه الأعمال فى اتحاد الكلية سكرتير ادارى يعينه مجلسه .

وتبدأ السنة المالية لكل اتحاد من أول أكتوبر من كل عام وتنتهى فى آخر سبتمبر التالى .

وتبلغ القرارات الصادرة من اتحاد الجامعة أو من اتحادات كلياتها عقب صدورها الى مدير الجامعة . وللمدير الحق فى الغاء أى قرار منها يصدر مخالفا للنصوص الخاصة بها أو للأحكام المقررة بمقتضى قوانين الجامعة ولوائحها .

وتبلغ القرارات الصادرة من الاتحاد العام للجامعات المصرية عقب صدورها الى رئيس المجلس الأعلى للجامعات والى مديرى الجامعات . ولرئيس المجلس الأعلى للجامعات حق الاعتراض على أى قرار يصدر مخالفا للنصوص الخاصة به أو لقوانين الجامعات ولوائحها .

القانون رقم ٨٥ لسنة ١٩٤٩

الخاص بحفظ النظام فى معاهد التعليم

مادة ١ — يعاقب بالحبس مدة لا تجاوز ستة أشهر أو بغرامة من عشرين الى خمسين جنيها كل من أغرى أو حرض أو شجع بأية طريقة كانت تلاميذ أو طلبة المدارس أو الكليات أو غيرها من معاهد التعليم على اختلاف أنواعها على القيام بمظاهرات فى داخل المعاهد أو خارجها أو الامتناع عن تلقى الدروس أو مغادرة معاهد التعليم أو الانقطاع عنها مهما كان الغرض من التحريض أو الاغراء أو التشجيع أو التظاهر أو المغادرة أو الانقطاع وبصرف النظر عن الأثر المترتب عليه .

وتعد على وجه الخصوص من وسائل الاغراء أو التحريض الأفعال الآتية :

(١) الوقوف بالقرب من معاهد التعليم لتجميع التلاميذ أو الطلبة .

(٢) اذاعة أخبار غير صحيحة أو كاذبة عن اضراب تلاميذ أو طلبة معاهد تعليم أخرى .

مادة ٢ — يعاقب بنفس العقوبات كل من دعا التلاميذ أو الطلبة الى الاشتراك بأية طريقة كانت فى تحرير أو توقيع أو نشر أو توزيع احتجاجات ذات صبغة سياسية داخلية أو خارجية .

مادة ٣ — يعاقب بنفس العقوبات المتقدمة كل من اجترأ بواسطة الايماء أو الصياح أو الخطب أو المحررات أو المطبوعات أو بأية طريقة من طرق النشر على الدعوة الى عمل من الأعمال المنصوص عليها فى المادتين السابقتين أو على تحبيذه أو على لوم أو تحقير الممتنعين عنه .

المدينة الجامعية

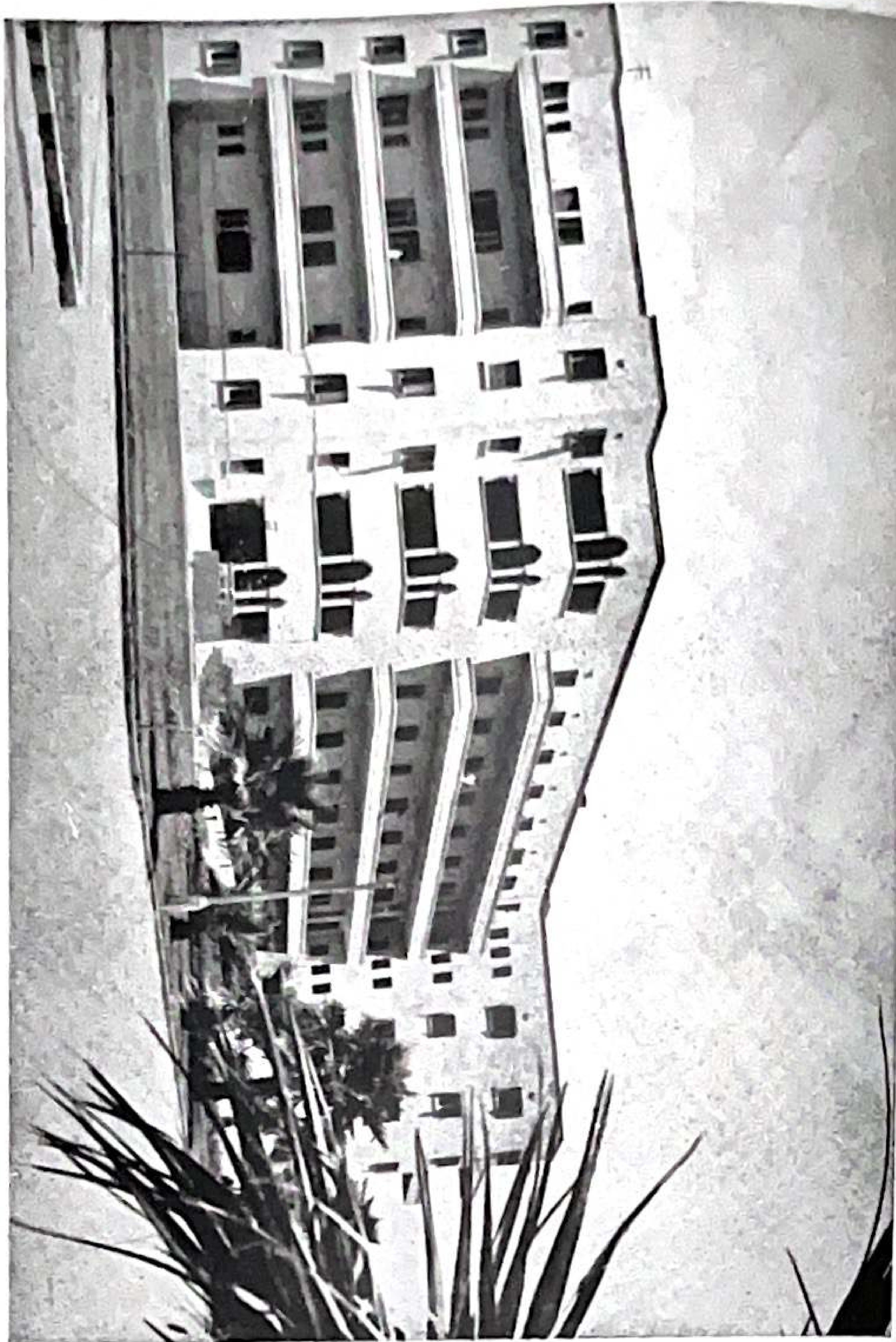
صدر أول تفكير فى انشاء مساكن لطلاب الجامعة عن لجنة الجامعة التى شكلت سنة ١٩١٧ ، وقدمت تقريرها الى وزير المعارف العمومية (التربية والتعليم) سنة ١٩٢١ . على أن الفكرة لم تأخذ سبيلها الى التنفيذ حتى نشطت كلية الآداب فى استئجار بيت لطالباتها ومن تستطيع ايواءهن من طالبات الجامعة لقاء أجر زهيد نظير المسكن والمأكل ووسائل الراحة ، كالمكتبة والتليفون وغير ذلك ، وتعيين مشرفة ترعى شئون الطالبات به .

وفى يوم ٤ من ديسمبر سنة ١٩٤٥ صدر مرسوم باعادة نظام منشأة المدينة الجامعية ، ثم استبدل بهذا المرسوم مرسوم آخر فى ١٨ ديسمبر سنة ١٩٥٢ ، وعدل بقرار مجلس الوزراء الصادر فى ٢٤ من أغسطس سنة ١٩٥٥ باعتماد لائحة النظام الدراسى والتأديبى والاجتماعى لطلاب الجامعات الذى نصت المواد ١٥٣ وما بعدها منه على الأحكام الخاصة بالمدن الجامعية . ثم ألغيت هذه اللائحة بقرار رئيس الجمهورية فى ٢٣ من سبتمبر سنة ١٩٥٦ الصادر باللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات المصرية . وتحدثت هذه اللائحة عن المدينة الجامعية فى المادة ١٥٩ وما بعدها .

وقد وضع الحجر الأساسى لبناء المدينة الجامعية فى يوم الثلاثاء ١٢ من فبراير سنة ١٩٤٦ بجوار الملاعب والاستاد الجامعى .

وروعى أن تجمع المدينة أسباب الدرس والتسلية فى أوقات الفراغ .

وافتتح المبنى السكنى الأول فى يوم الجمعة ٦ من مايو سنة ١٩٤٩ . ويقع هذا المبنى على مسطح مساحته ١٣٠٠ متر تقريبا ، وهو مكون من خمس طبقات ، ويتسع لثلثمائة طالب . وقبل فيه الفوج الأول من الطلاب فى السنة الجامعية ١٩٤٩ — ١٩٥٠



احد البيوت بالمدينة الجامعية

وافتتح المبنى السكنى الثانى ، وهو على نسق المبنى الأول ، فى السنة الجامعية ١٩٥٢ — ١٩٥٣

وقد أعد مجلس الخدمات العامة ، بالاشتراك مع الجامعة ، رسما تخطيطيا لأربع مجموعات بنائية تتألف كل مجموعة منها من مبنيين متجاورين ، ومساحة كل مجموعة ١٥٠٠ متر مربع وتؤلف من أربعة طوابق تتسع لسكن ٣٣٨ طالبا . ويتم بناؤها خلال السنة الجامعية ١٩٥٦ — ١٩٥٧ . وستخصص مجموعة منها لسكنى الطالبات ، وقد شرع فى بنائها على جزء من أرض كلية الزراعة المجاورة لمستشفى الطلاب بالجيزة ، ويتم بناؤها أيضا خلال السنة الجامعية ١٩٥٦ — ١٩٥٧

مجلس ادارة المدينة :

يتولى ادارة المدينة الجامعية مجلس ادارة يؤلف على الوجه الآتى :

مدير الجامعة .

وكيل الجامعة .

السكرتير العام للجامعة .

وكيل اتحاد الجامعة من أعضاء هيئة التدريس .

أستاذ ينتخبه مجلس الجامعة لمدة سنة .

ثلاثة أعضاء على الأكثر يعينون بقرار من مجلس الجامعة لمدة سنتين قابلة للتجديد بناء على ترشيح مدير الجامعة من بين أهل الرأى فى الشئون التى تقوم عليها المدينة الجامعية .

وتكون الرياسة لمدير الجامعة ، وعند غيابه لوكيل الجامعة .

ويؤدى أعضاء مجلس الادارة أعمال وظائفهم بدون مقابل .

ويختص مجلس الادارة بجميع الأعمال الادارية والمالية المتعلقة بالمدينة ، وعلى الأخص بالأمور الآتية :

(ا) اعداد برامج الانشاء والاصلاح واقرارها .

(ب) اعتماد الحساب الختامى للسنة المنتهية ووضع مشروع ميزانية السنة المقبلة .

(ج) قبول الهبات والوصايا والأوقاف .

(د) مباشرة جميع التصرفات القانونية فى أموال المدينــة الثابت منهـا والمنقول .

(هـ) ادارة أموال المدينــة وتحصيل ريعهـا وقبض غلة الأموال الموقوفة عليها وقبض الهبات والتبرعات التى يقبلها .

(و) وضع اللائحة الداخلية للمدينة .

ويمثل المدينة لدى جميع الجهات القضائية والادارية رئيس مجلس الادارة.

ويتولى أعمال سكرتيرية المجلس مدير المدينة الجامعية . وتبين حـدود اختصاصه فى اللائحة الداخلية .

ويكون لمدير الجامعة بالنسبة الى موظفى المدينــة الجامعية ومستخدميها وعمالها من حيث تعيينهم وترقيتهم وتأديبهم وفصلهم جميع السلطات المقررة له فى شأن موظفى الجامعة (من غير أعضاء هيئة التدريس) ومستخدميها وعمالها.

ميزانية المدينة :

ميزانية المدينة مستقلة عن ميزانية الجامعة .

وتبدأ السنة المالية لميزانية المدينــة من أول أكتوبر من كل عام وتنتهى فى آخر سبتمبر التالى .

وتتكون موارد المدينة من المصادر الآتية :

(ا) ما يؤديه الطلاب من الرسوم الخاصة بالمدينة .

(ب) الاعانة التى تؤديها الجامعة سنويا .

(ج) الاعانات التى تسهم بها الهيئات العامة والهبات والوصايا .

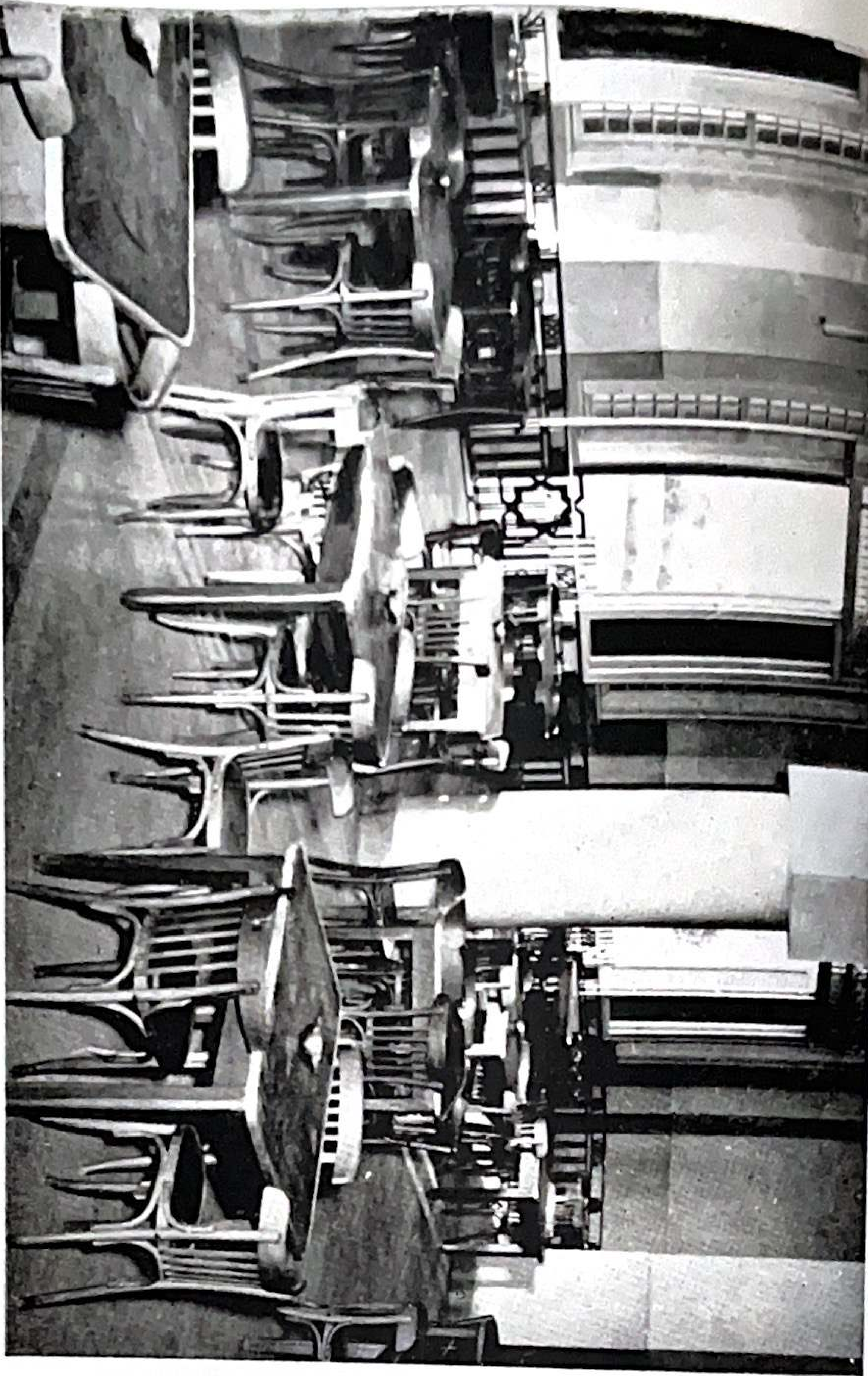
(د) ايرادات الأموال الثابتة والمنقولة المملوكة للمدينة .

وتودع أموال المدينــة المصرف الذى يختــاره مجلس الادارة . ويكون الصرف فى حدود الميزانية التى يقرها بموجب شيكات يوقعها السكرتير العــام للجامعة أو من يندبه مدير الجامعة عند غيابه ومدير المدينة .

المكتب التنفيذى :

يتولى تنفيذ قرارات مجلس الادارة مكتب تنفيذى يشكل بقرار من رئيس المجلس .

وتبين اختصاصات هذا المكتب باللائحة الداخلية .



صالة المطعم بالمدينة الجامعية

مبنى المطعم والنادى فى المدينة الجامعية

المطعم :

روعى فى تصميم المطعم أن يتكون من طابقين : الطابق الأرضى ، وبه مخازن المأكولات من خضر ولحوم وغير ذلك ومغسل عمومى لغسيل الآنية وثلاجات كهربية لحفظ المأكولات ومكان لآلات التبريد والماكينات وحجرات لمدير المطعم وموظفيه ، وكذا غرفة الملابس للخدم . وبالطابق الثانى المطبخ الرئيسى وبه الأوانى وأدوات الطبخ والمخازن وصالتان كبيرتان لتناول الطعام تسع كل منهما ٧٥٠ طالبا ، أى أن المطعم يتسع لنحو ١٥٠٠ طالب فى الدفعة الواحدة . كذلك روعى فى صالة الطعام أن تعد بحيث يخدم كل طالب نفسه ، فيتناول الطعام عند توزيعه من مكان التسليم ، وبعد تناوله الطعام يسلم الاناء فى المكان المخصص لذلك . وتحول الأوانى المستعملة أتوماتيكيا الى الدور الأرضى لتنظيفها . ولكل صالة من صالتى الطعام سلم مستقل للدخول وسلم آخر للخروج . وبالمطعم مصعد كهربائى مخصص لتوصيل الأوانى والمأكولات من الطابق الأرضى الى المطبخ والمطعم .

النادى :

يتكون النادى من ثلاث طبقات : بالطابق الأول صالة كبيرة للمبيعات وحجرات مخصصة لادارة المدينة . وبالطابق الثانى مقهى لتقديم الطلبات الخفيفة ومكتبة . وبالطابق الثالث صالون كبير للطلاب وآخر للطالبات .

شروط الاقامة فى المدينة :

يشترط فى قبول الطالب فى المدينة :

١ — أن يكون من غير سكان القاهرة وضواحيها . ويجوز التجاوز عن هذا الشرط بقرار من رئيس مجلس الادارة اذا وجدت أسباب تبرر ذلك .

٢ — أن يكون من طلاب الجامعة المقيدين فى أقسام الليسانس أو البكالوريوس .

٣ — ألا يكون قد حكم عليه باحدى العقوبات التأديبية عدا التنبيه والانذار والحرمان من حضور دروس احدى المواد لمدة لا تجاوز شهرا .

٤ — ألا تكون مستحقة عليه رسوم اقامة سابقة للمدينة .

وتحرر طلبات الاقامة بالمدينة على أنموذج خاص يوقعه الطالب وضامنه الذى يتعهد بالوفاء بجميع الالتزامات المالية التى تستحق للمدينة •

وعلى الطالب أن يرفق بطلبه ما يلى :

(ا) ثلاث صور شمسية •

(ب) شهادة ادارية من المركز الاجتماعى التابع له تثبت صحة البيانات المدونة فى الأنموذج •

ويتبع فى تقديم طلبات الاقامة ما يأتى :

تقدم الطلبات الى ادارة المدينة الجامعية من :

(ا) الطلاب المستجدين بالجامعة عند قبولهم بالكليات •

(ب) الطلاب غير المستجدين قبل بدء السنة الجامعية بأسبوع على الأقل •

ولا تقبل الطلبات الا اذا أشر عليها من الكلية بأن الطالب مقيد بها مع بيان درجة النجاح والسنة الدراسية المقيد بها وعدد السنوات التى قضاها فى الكلية والعقوبات التأديبية الموقعة عليه ان وجدت وأنه أدى جميع الرسوم المقررة عليه•

وتعرض طلبات الاقامة بالمدينة على لجنة لاختيار من تتوافر فيهم الشروط المطلوبة • وتشكل هذه اللجنة من وكيل الجامعة رئيسا ومن سكرتير عام الجامعة ووكيل اتحاد الجامعة من هيئة التدريس ومدير ادارة المدينة الجامعية ومراقب رعاية الشباب أعضاء •

واذا كان الطلب خاصا بطالبة حلت محل المراقب المثقفة العامة للطالبات أو من تقوم مقامها • ومحل مدير المدينة المشرفة على مسكن الطالبات •

جزاء الاخلال بنظام المدينة :

العقوبات التأديبية التى يجوز توقيعها على الطالب جزاء الاخلال بلوائح المدينة ونظمها وآداب الاقامة بها هى على حسب جسامة المخالفة :

(١) لفت النظر ، ويوجه كتابة الى الطالب المخالف ، وتحفظ صورة منه بالملف الخاص به •

(٢) الانذار بالحرمان من الاقامة بالمدينة • وتحفظ صورة منه بالملف الخاص به •

(٣) الحرمان من الاقامة بالمدينة •

وفى الحالتين الأخيرتين يبلغ ولى الأمر •

ويختص مدير المدينـة بتوقيع العقوبة المذكورة فى رقم (١) • وله توقيع العقوبة المذكورة فى رقم (٢) بشرط موافقة السكرتير العام للجامعة بعد سماع أقوال الطالب •

وتختص الهيئة التأديبية بتوقيع العقوبات جميعها •

وتشكل الهيئة التأديبية من :

١ — وكيل الجامعة •

٢ — السكرتير العام للجامعة •

٣ — رئيس اتحاد الكلية التابع لها الطالب •

وفى حالة الغيـاب أو المانع يحل محل وكيل الجامعة أقدم العمـداء ومحل السكرتير العام للجامعة وكيل اتحاد الجامعة من أعضاء هيئـة التدريس ومحل رئيس اتحاد الكلية وكيل اتحادها •

وفى حالة تعذر تشكيل اللجنـة على النحو المتقدم تؤلف بقرار من رئيس المجلس •

ولا تخل الأحكام المتقدمة بلوائح التـأديب الجامعية ، ولا تحـول دون المحاكمة التأديبية عند الاقتضاء •

النظام الداخلى للمدينة الجامعية :

١ — الطالب مسئول عن المحافظة على الأثاث الذى بحجرته ، ولا يجوز له اجراء أى تعديل فى نظامها •

٢ — تقدم وجبات الطعام فى المواعيد وبالكيفية التى تحددها ادارة المدينة :

الافطار : من الساعة السابعة والنصف الى الثامنة والنصف صباحا •

الغداء : من الساعة الثانية عشرة والنصف الى الثانية والنصف بعد الظهر •

العشاء : من الساعة السابعة الى الثامنة مساء •

ولا تصرف أية وجبة من وجبات الطعام بعد المواعيد المقررة •

ولا يسمح بدخول الطالب الى المطعم الا اذا كانت معه التذكرة الخاصة بوجبة الطعام وبطاقة المدينة •

٣ — لا يسمح بطلب أية وجبة من الوجبات فى حجرة النـوم الا فى حالة المرض باذن من الطبيب •

٤ — لا يسمح للطالب بتناول أكثر من المقررات المحـددة له والمقدمة اليه فى الوجبات المختلفة •

٥ — محظور على الطلاب حفظ المأكولات فى حجرات النوم •

٦ — محظور على الطلاب الاحتفاظ داخل حجراتهم بأدوات لعمل الشاى والقهوة أو لطهى بعض المأكولات ، وتصادر هذه الأدوات لمصلحة المدينـة ان وجدت •

٧ — تقدم شكاوى الطلاب عند حدوث تقصير من العمال لمعاون المبنى أو المشرف على المطعم •

٨ — لا يسمح للطالب بالظهور خارج حجرة النـوم الا اذا كان مرتديا ملابس لائقة ، على ألا يظهر فى القاعات العامة الا بالملابس الخارجية •

٩ — على الطالب احترام قواعد الآداب العامة فى اسـتعمال جميع مرافق المدينة ، ومن بينها دورات المياه والحمامات •

١٠ — لا يجوز للطالب حيازة أجهزة للاذاعة أو الجراموفون فى حجرات النـوم •

١١ — على الطالب مراعاة الهدوء والسكون ، وخاصة فى أوقات المذاكرة والنـوم •

١٢ — يحظر تكوين الجماعات أو عقد الاجتماعات أو توزيع النشرات التى يكون لها صبغة سياسية أو دينية •

١٣ — على كل طالب حمل بطاقة خاصة بالمدينة بها صـورته واسمه ورقم غرفته • وعليه أن يبرز هذه البطاقة كلما طلب اليه ذلك • ولا يجوز له بأية حال تغيير الحجرة الموجود بها •

١٤ — لا يسمح بزيارة الأقارب والأصدقاء الا فى حجرة الاسـتقبال • ولا يسمح لهؤلاء أن يقابلوا الطلاب فى حجرات النوم • كذلك لا يسمح ببقاء الزائر بعد الساعة التاسعة مساء • وتكون الزيارة للأقارب والأصدقاء مقصورة على الذكور •

١٥ — محظور العبث بالآلات الكهربية الخاصة بالاضاءة •

١٦ — يسمح للطلاب باستعمال التليفون عن طريق ملاحظ المبنى نظير دفع عشرة مليمات للمكالمة الواحدة الى ميعاد غايته الساعة الثامنة مساء ، على أن يكون استعمال التليفون فى حدود اللياقة .

١٧ — على الطالب ترك حجرة النوم فى موعد غايته الساعة التاسعة صباحا لامكان تنظيفها وترتيبها .

١٨ — يقفل الباب الخارجى للمدينة فى تمام الساعة العاشرة والنصف مساء يوميا . ويقفل الباب الداخلى فى تمام الساعة الحادية عشرة مساء . ويستثنى من هذا يوم الخميس من كل أسبوع ففيه يقفل الباب الخارجى فى تمام الساعة الثانية عشرة والنصف مساء والداخلى فى تمام الساعة الواحدة صباحا .

١٩ — اذا دعت الظروف الى المبيت خارج المدينة فعلى الطالب أن يقدم طلبا بذلك لمعاون المبنى مبينا أسباب المبيت .

٢٠ — على الطالب مراعاة أداء الرسوم المستحقة قبل اليوم الخامس من كل شهر .

الخدمة الطبيـــة

للجامعة ادارة طبية قائمة بذاتها والغرض منها الاضطلاع بالوقاية الصحية وتوفير أسباب العلاج الطبى لطلاب الجامعة .

ولهذه الادارة مجلس فنى مشكل بقرار من مدير الجامعة (١) . كما أن لها لائحة داخلية تبين اختصاصات هذا المجلس ومدى اشرافه على النواحى الوقائية والعلاجية تصدر بقرار من مدير الجامعة .

ولا يسوغ لغير الطلاب الذين أدوا رسم الخدمة الطبية ومقداره جنيه أن ينتفعوا من العلاج سواء بالمستشفى أو بالعيادة الخارجية الجامعية .

مستشفى الطلبة :

بالجامعة مستشفى لطلاب الجامعة شيد بناؤه على أحدث طراز بجوار ملاعب كلية الزراعة بالجيزة ، ويتكون من دور أرضى وثلاث طبقات ، كما تم تجهيزه بالمعدات الحديثة ، وبدىء العمل فيه سنة ١٩٥٢ .

وهذا البناء يتسع لأربعين سريرا . وهو عـدد ضئيل لا يكاد يفى حاجة الطلاب . لذلك فان الجامعة فى سبيل اضافة ملحق له ، وينتظر أن يتم ذلك خلال السنة الجامعية الحالية .

---

(١) وقد قرر مدير الجامعة فى ١٦ من اكتوبر سنة ١٩٥٦ تشكيل المجلس الفنى على الوجه الآتى :

١ ـ عميد كلية الطب رئيسا وعند غيابه يحل محله سكرتير عام الجامعة .

٢ ـ السكرتير العام للجامعة
٣ ـ كبير أطباء الجامعة
٤ ـ مدير قسم الأسنان
٥ ـ مدير مستشفى الطلبة
٦ ـ اقدم جراح بمستشفى الطلبة
٧ ـ اقدم طبيب باطنى بمستشفى الطلبة

} أعضـاء

وتجرى فى المستشفى العمليات الجراحية لمرضى الطلاب . أما الطالبات فتجرى لهن العمليات فى مستشفى الجمعية الخيرية الاسلامية بالعجوزة على نفقة الادارة لعدم وجود الاستعداد الكافى لهن بمستشفى الطلاب .

ونظام القبول بالمستشفى أن يحول اليه المرضى من الطلاب بعد الكشف عليهم بمعرفة الأطباء الاخصائيين بالعيادة الخارجية . وتستثنى من ذلك الحالات المستعجلة فانها تقبل بالمستشفى فورا .

أما الأمراض المعدية والعصبية (كالحميات والأمراض الصدرية والأمراض العقلية) فهذه تحول للمعالجة بالمستشفيات الحكومية ، وذلك على نفقة الادارة الطبية .

العيادة الخارجية :

بالجامعة عيادة خارجية يقوم بالعمل فيها أطباء اخصائيون فى الفروع المختلفة منتدبون من كلية الطب .

كما يتبع هذه العيادة قسم للأشعة وآخر للتحاليل الطبية .

ويستمر العمل فى هذه الأقسام فى الصباح وبعد الظهر .

وتقوم الادارة بصرف الدواء اللازم للطلاب بالمجان .

ميزانية الادارة الطبية :

تتكون ميزانية الادارة الطبية مما يحصل سنويا من التأمين الصحى لطلاب الجامعة ، ومقداره جنيه واحد من كل طالب كما تقدم (سواء طلاب البكالوريوس أو طلاب الدراسات العليا) ، ومن الاعانة السنوية التى تمنحها الحكومة وقدرها ٣٠٠٠ جنيه .

الخدمة الاجتماعية

أنشىء بالجامعة فى سنة ١٩٤٥ صندوق للخدمة الاجتماعية ، الغرض منه تقديم المساعدات المادية للطلاب المحتاجين اليها بعد بحث حالاتهم بمعرفة الاخصائيين الاجتماعيين .

وتتكون موارد صندوق الخدمة الاجتماعية من نصف رسم الخدمة الاجتماعية الواجب دفعه فى ضمن الرسوم الاضافية وهو ٥٠٠ مليم كل عام وما يضاف اليه من تبرعات الأفراد والهيئات أو حصيلة الحفلات التى تقام بقصد تمويله . أما النصف الآخر من رسم الخدمة الاجتماعية فمخصص للمطاعم الجامعية .

هذا وتقوم بعض الهيئات المعنية بأمور الطلاب المعيشية بتمويل الصندوق بالمبالغ المعتمدة بميزانيتها لهذا الغرض حتى توزع هذه المبالغ على الطلاب المحتاجين تحت اشراف الجامعة .

وقد قام الصندوق بتخفيف أعباء المعيشة عن عدد كبير من الطلاب سواء بمنحهم اعانات شهرية أو دفعة واحدة أو أداء الرسوم الجامعية المستحقة للعاجزين عن دفعها .

مكتبة الطالب

بكل كلية مكتبة للطالب تحوى المؤلفات العامة التى لا غنى للطالب عن الرجوع اليها . وتتكون موارد هذه المكتبة من رسم المكتبة الذى يؤديه الطالب ومقداره خمسماية مليم .

وتسرى على مكتبة الطالب لائحة مكتبات الجامعات .

الرحلات

تنظم الجامعة والكليات للطلاب فى كل عام رحلات داخلية أو خارجية ، والرحلات نوعان :

١ – رحلات علمية لزيادة تثقيف الطلاب وتطبيق العلم على العمل ، وهذه تنفق عليها الجامعة من اعتمادات خاصة فى ميزانيتها .

٢ – رحلات رياضية واجتماعية : فأما الرياضية فتعطى نفقاتها من بند خاص فى ميزانية الجامعة الى جانب جزء من أموال الاتحاد . وأما الاجتماعية فيقوم كل طالب مشترك فى الرحلة بدفع جزء من النفقات على أن يقوم اتحاد الطلاب بتغطية باقى النفقات .

بعثات الحج والزيارة

تنظم الجامعة كل عام للطلاب والأساتذة والموظفين أداء فريضة الحج فى مكة المكرمة وزيارة قبر الرسول صلى الله عليه وسلم فى المدينة المنورة . ويدفع كل فريق من أعضائها جزءا من نفقاتها ، وتساهم الجامعة بجزء من ميزانيتها ومن اعانة وزارة الأوقاف لهذا الغرض .

ويرأس هذه البعثة كل عام أحد أعضاء هيئة التدريس . وتقوم ادارة الشئون الاجتماعية بالجامعة بتنظيم الرحلة.

كليات الجامعة

كلية الآداب

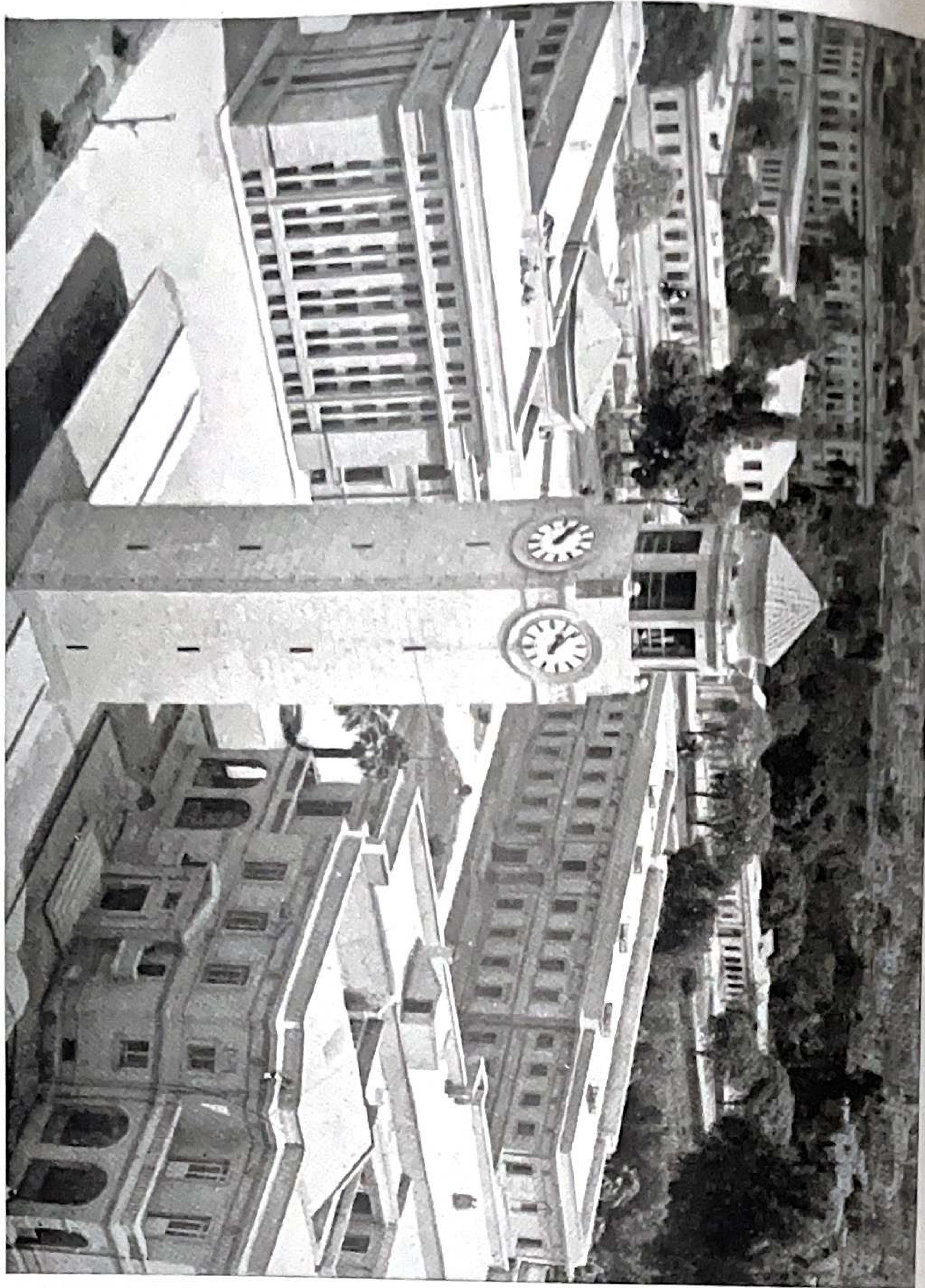
نشأة الكلية :

يرجع العهد بكلية الآداب الى سنة ١٩٠٨ حين تأسست الجامعة الأهلية ، وكانت الدراسات الأدبية أهم شعبة فيها ، وقد بدأت هذه الجامعة حياتها بمحاضرات فى الثقافة العامة ، يلقيها أساتذة من المصريين والأجانب ، ثم أخذت ترقى وتتقدم حتى كانت الحرب العالمية الأولى ، فتوقفت عن أداء رسالتها لعدة أسباب أولها تضاؤل مواردها المالية .

وفى سنة ١٩٢٣ تم الاتفاق بين وزارة المعارف العمومية (وزارة التربية والتعليم) ومجلس ادارة الجامعة القديمة على أن تتولى الحكومة شئونها ، وقضى المرسوم بقانون الصادر فى ١١ من مارس سنة ١٩٢٥ بادماجها فى الجامعة المصرية الحكومية على أن تكون أساسا لكلية الآداب . ثم ضمت اليها فى أكتوبر سنة ١٩٢٥ مدرسة الآثار التى كانت تابعة وقتئذ لمدرسة المعلمين العليا .

وافتتحت الدراسة بالكلية فى قصر الزعفران بالعباسية ، ثم انتقلت فى أكتوبر سنة ١٩٢٩ الى المبنى المخصص لها من مبانى الجامعة التى شيدت فى حدائق الأورمان بالجيزة . ثم أطرد نمو الكلية وضاقت أبنيتها فشيد لها فى حرم الجامعة ملحق لبعض أقسامها ، وذلك عدا الملحق الذى اضطرت الكلية منذ سنة ١٩٢٩ الى اتخاذه فى شارع ميدان الرماحة على مقربة من مبنى مديرية الجيزة ، وكانت تشغله من قبل كلية الحقوق .

وكان عدد طلاب الكلية فى العام الجامعى ١٩٢٥ – ١٩٢٦ عند افتتاح الجامعة ٢٠٥ ، أما فى العام الجامعى ١٩٥٥ – ١٩٥٦ فقد تضاعف حتى بلغ ٤٣٦٢ منهم ١٥٧٠ فتاة . هذا عدا طلاب الدراسة العليا الذين بلغ عددهم ٥٩٢ منهم ٩٩ فتاة .



كلية الآداب والمكتبة العامة وبرج الساعة

الدرجات العلمية التى تمنحها الكلية :

تمنح جامعة القاهرة بناء على طلب كلية الآداب الدرجات العلمية الآتية :

١ – درجة ليسانس فى الآداب من أحد الأقسام الآتية :

(ا) قسم اللغة العربية وآدابها .

(ب) قسم اللغات الشرقية وآدابها (فرع اللغات الاسلامية وآدابها أو فرع اللغات السامية القديمة أو فرع اللغات السامية الحية واللهجات) .

(ج) قسم الجغرافية .

(د) قسم التاريخ .

(هـ) قسم الدراسات الفلسفية .

(و) قسم الدراسات الاجتماعية .

(ز) قسم الآثار (فرع الآثار المصرية أو فرع الآثار الاسلامية) .

(ح) قسم المكتبات والوثائق .

(ط) قسم التحرير والترجمة والصحافة .

(ى) قسم اللغة الانجليزية وآدابها .

(ك) قسم اللغة الفرنسية وآدابها واللغات الأوروبية الاضافية .

(ل) قسم الدراسات الأوروبية القديمة وآدابها .

٢ – درجة الليسانس الممتازة فى الآداب من أحد الأقسام سالفة الذكر .

٣ – درجة ماجستير فى الآداب من أحد الأقسام سالفة الذكر .

٤ – درجة دكتور فى الآداب من أحد الأقسام سالفة الذكر .

كما تمنح :

٥ – دبلوم معهد الدراسات الافريقية .

درجة ليسانس فى الآداب

مدة الدراسة لنيل درجة ليسانس فى الآداب أربع سنوات جامعية .

والمواد التى تدرس لنيل هذه الدرجة هى الآتية : اللغة العربية وآدابها – اللغات الشرقية وآدابها – الجغرافية – التاريخ – الآثار – الفلسفة – الاجتماع – علم النفس – فن المكتبات والوثائق – الفن الصحفى – الترجمة – اللغات الأوروبية القديمة وآدابها .

وتبين الجداول الآتية توزيع المقررات الدراسية على سنى الدراسة وعلى فصولها الدراسية فى الأقسام المختلفة بالكلية وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر :



كلية الآداب

(أ) قسم اللغة العربية وآدابها

السنة الأولى

الفصل الدراسى الأول

المقـرر	عدد الساعات في الأسبوع	في الفصل الدراسى
الأدب العربى وتاريخه	٤	٥٠
النحو والصرف والعروض	٤	٥٠
تاريخ العرب قبل الاسلام (من النصوص)	٣	٤٠
جغرافية العالم العربى	٣	٤٠
اللغة الأوروبية الحديثة	٣	٤٠
	١٧	٢٢٠

الفصل الدراسى الثانى

المقـرر	عدد الساعات في الأسبوع	في الفصل الدراسى
الأدب العربى وتاريخه	٤	٥٠
النحو والصرف والعروض	٤	٥٠
التفسير والحديث	٣	٤٠
المكتبة العربية والمراجع	٣	٤٠
اللغة الأوروبية الحديثة	٣	٤٠
	١٧	٢٢٠

السنة الثانية

الفصل الدراسى الأول

الأدب العربى وتاريخه	٤	٥٠
النحو والصرف	٤	٥٠
التاريخ الاسلامى	٣	٤٠
اللغة الشرقية (الفارسية أو العبرية)	٣	٤٠
اللغة الأوروبية الحديثة	٣	٤٠
	١٧	٢٢٠

الفصل الدراسى الثانى

الأدب العربى وتاريخه	٤	٥٠
النحو والصرف	٤	٥٠
التفسير والحديث	٣	٤٠
البلاغة والنقـد	٣	٤٠
اللغة الأوروبية الحديثة	٣	٤٠
	١٧	٢٢٠

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول

الأدب العربى وتاريخه	٤	٥٠
النحو والصرف	٤	٥٠
التاريخ الاسـلامى	٣	٤٠
فقه اللغـة	٣	٤٠
اللغة الأوروبية الحديثة	٣	٤٠
	١٧	٢٢٠

الفصل الدراسى الثانى

الأدب العربى وتاريخه	٤	٥٠
أدب مصر الاسلامية	٤	٥٠
الفلسفة الاسلامية	٣	٤٠
البلاغة والنقـد	٣	٤٠
اللغـة الشرقية (الفارسية أو العبرية)	٣	٤٠
	١٧	٢٢٠

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول

الأدب العربى الحديث	٤	٥٠
اللغـة الشرقية (الفارسية أو العبرية)	٣	٤٠
البلاغة والنقـد	٣	٤٠
الفلسـفة الاسلاميـة	٣	٤٠
اللغة الأوروبية الحديثة	٣	٤٠
	١٦	٢١٠

الفصل الدراسى الثانى

الأدب العربى الحديث	٤	٥٠
فقه اللغـة	٣	٤٠
تاريخ الشرق الأوسـط فى العصور الحديثة	٣	٤٠
النحو والصرف	٤	٥٠
اللغة الأوروبية الحديثة	٣	٤٠
	١٧	٢٢٠

(ب) قسم اللغات الشرقية وآدابها

فرع اللغات الاسلامية وآدابها

السنة الأولى

الفصل الدراسى الأول

المقـــرر	عدد الساعات فى الأسبوع فى الفصل الدراسى	
اللغـــة الشرقيـــة الأولى وآدابهـــا	٤	٥٠
الأدب العربى وتاريخه	٤	٥٠
النحو العربى والعروض	٤	٥٠
قاعة بحث (المراجع الأوروبيـــة)	٤	٥٠
	١٦	٢٠٠

الفصل الدراسى الثانى

المقـــرر	عدد الساعات فى الأسبوع فى الفصل الدراسى	
اللغـــة الشرقيـــة الأولى وآدابهـــا	٤	٥٠
الأدب العربى وتاريخه	٤	٥٠
النحو العربى والعروض	٤	٥٠
حضارة الشرق القديم	٤	٥٠
	١٦	٢٠٠

السنة الثانية

الفصل الدراسى الأول

اللغة الشرقية الأولى وآدابها	٤	٥٠
الأدب العربى وتاريخه	٤	٥٠
اللغة الشرقيةالثانية وآدابها	٣	٤٠
قاعة بحث (ايران القديمة)	٤	٥٠
تطور الفكر الفلسفى فى الاسلام	٢	٢٥
	١٧	٢١٥

الفصل الدراسى الثانى

اللغة الشرقية الأولى وآدابها	٤	٥٠
الأدب العربى وتاريخه	٤	٥٠
اللغـــة الشرقيـــة الثانيـــة وآدابهـــا	٣	٤٠
قاعة بحث (ايران القديمة)	٤	٥٠
مذاهب المتكلمين	٢	٢٥
	١٧	٢١٥

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول

اللغـــة الشرقيـــة الأولى وآدابهـــا	٤	٥٠
اللغـــة الشرقيـــة الثانيـــة وآدابهـــا	٣	٤٠
الأدب العربى وتاريخه	٤	٥٠
قاعة بحث (المراجع الأوربية عن الأدب الفـــارسى أو التركى أو الاردى)	٣	٤٠
نصوص من حضارة المغول	٤	٥٠
	١٨	٢٣٠

الفصل الدراسى الثانى

اللغـــة الشرقيـــة الأولى وآدابهـــا	٤	٥٠
اللغـــة الشرقيـــة الثانيـــة وآدابهـــا	٣	٤٠
الأدب العربى وتاريخه	٤	٥٠
قـــاعة بحث (المـــراجع الأوربيـــة عن الأدب الفـــارسى أو التركى أو الاردى)	٣	٤٠
الشيعة الاثنى عشرية والعصر الصـــفوى	٣	٤٠
	١٧	٢٢٠

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول

اللغـــة الشرقيـــة الأولى وآدابهـــا	٤	٥٠
اللغـــة الشرقيـــة الثانيـــة وآدابهـــا	٣	٤٠
الأدب العربى الحديث	٤	٥٠
اللغة اليونانية	٤	٥٠
التصوف الاسلامى	٣	٤٠
	١٨	٢٣٠

الفصل الدراسى الثانى

اللغـــة الشرقيـــة الأولى وآدابهـــا	٤	٥٠
العصران القاجانى والفهلوى		
اللغـــة الشرقيـــة الثانيـــة وآدابهـــا	٣	٤٠
الأدب العربى المقارن	٤	٥٠
اللغة اليونانيـــة	٤	٥٠
	١٥	١٩٠

(ب) قسم اللغات الشرقية وآدابها

فرع اللغات السامية القديمة

السنة الأولى

الفصل الدراسى الأول

المقـــرر	عدد الساعات فى الأسبوع فى الفصل الدراسى	
اللغة العبرية وآدابها	٤	٥٠
النحو العربى والعروض	٤	٥٠
الأدب العربى وتاريخه	٤	٥٠
اللغة الالمـــانية	٤	٥٠
	١٦	٢٠٠

الفصل الدراسى الثانى

المقـــرر	عدد الساعات فى الأسبوع فى الفصل الدراسى	
اللغة العبرية وآدابهـــا	٤	٥٠
النحو العربى والعروض	٤	٥٠
الأدب العربى وتاريخه	٤	٥٠
اللغة الالمـــانية	٤	٥٠
	١٦	٢٠٠

السنة الثانية

الفصل الدراسى الأول

اللغتـــان الســـاميتان (العبرية والسريانية)	٤	٥٠
الأدب العربى وتاريخه	٤	٥٠
النحو العربى	٤	٥٠
فقه اللغات الســـامية	٤	٥٠
	١٦	٢٠٠

الفصل الدراسى الثانى

اللغتـــان الســـاميتان (العبرية والسريانية)	٤	٥٠
الأدب العربى وتاريخه	٤	٥٠
النحو العربى	٤	٥٠
اللغة الألمانية	٤	٥٠
	١٦	٢٠٠

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول

اللغتـــان الســـاميتان (العبرية والسريانية)	٤	٥٠
اللغة الحبشية وآدابها	٤	٥٠
النحو العربى	٤	٥٠
اللغة الألمانية	٤	٥٠
	١٦	٢٠٠

الفصل الدراسى الثانى

اللغتـــان الســـاميتان (العبرية والسريانية)	٤	٥٠
اللغة الحبشية وآدابها	٤	٥٠
فقه اللغات الســـامية	٤	٥٠
اللغتان اللاتينية واليونانية	٤	٥٠
	١٦	٢٠٠

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول

اللغتـــان الســـاميتان (العبرية والسريانية)	٤	٥٠
اللغة الحبشية وآدابها	٤	٥٠
فقه اللغات السامية	٤	٥٠
اللغتان اللاتينية واليونانية	٤	٥٠
	١٦	٢٠٠

الفصل الدراسى الثانى

اللغتـــان الســـاميتان (العبرية والسريانية)	٤	٥٠
اللغة الحبشية وآدابها	٤	٥٠
النحو العربى	٤	٥٠
اللغة الألمانية	٤	٥٠
	١٦	٢٠٠

(ب) قسم اللغات الشرقية وآدابها

فرع اللغات السامية الحية واللهجات

السنة الأولى

الفصل الدراسى الأول

المقــرر	عدد الساعات فى الأسبوع فى الفصل الدراسى	
اللغة العبرية وآدابها او الحبشية وآدابها	٤	٥٠
الأدب العربى وتاريخه	٤	٥٠
النحو العربى والعروض	٤	٥٠
اللغة الاوروبية الحديثة	٤	٥٠
	١٦	٢٠٠

الفصل الدراسى الثانى

المقــرر	عدد الساعات فى الأسبوع فى الفصل الدراسى	
اللغة العبرية وآدابها او الحبشية وآدابها	٤	٥٠
الأدب العربى وتاريخه	٤	٥٠
النحو العربى والعروض	٤	٥٠
اللغة الاوروبية الحديثة	٤	٥٠
	١٦	٢٠٠

السنة الثانية

الفصل الدراسى الأول

اللغة السامية (العبرية او الامهرية)	٤	٥٠
الأدب العربى وتاريخه	٤	٥٠
النحو العربى	٤	٥٠
تاريخ العبريين او الحبشة (من النصوص)	٤	٥٠
	١٦	٢٠٠

الفصل الدراسى الثانى

اللغة السامية (العبرية او الأمهرية)	٤	٥٠
الأدب العربى وتاريخه	٤	٥٠
النحو العربى	٤	٥٠
اللغة الأوروبية الحديثة	٤	٥٠
	١٦	٢٠٠

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول

اللغة السامية (العبرية او الأمهرية)	٤	٥٠
الأدب العربى وتاريخه	٤	٥٠
النحو العربى	٤	٥٠
اللغة الأوروبية الحديثة	٤	٥٠
	١٦	٢٠٠

الفصل الدراسى الثانى

اللغة السامية (العبرية او الأمهرية)	٤	٥٠
الأدب العربى وتاريخه	٤	٥٠
فقه اللغات السامية (اللهجات العربية القديمة)	٤	٥٠
تاريخ العبريين او الحبشة	٤	٥٠
	١٦	٢٠٠

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول

اللغة السامية (العبرية او الأمهرية)	٤	٥٠
الأدب العربى الحديث	٤	٥٠
فقه اللغات السامية (اللهجات العربية الحديثة)	٤	٥٠
قاعة بحث (المراجع الافرنجية فى الحضارة السامية)	٤	٥٠
	١٦	٢٠٠

الفصل الدراسى الثانى

اللغة السامية (العبرية او الأمهرية)	٤	٥٠
الأدب العربى الحديث	٤	٥٠
النحو العربى	٤	٥٠
قاعة بحث (تمرينات عملية فى اللغة)	٤	٥٠
	١٦	٢٠٠

(ج) قسم الجغرافية

السنة الأولى

الفصل الدراسى الأول

المقــرر	عدد الساعات فى الأسبوع فى الفصل الدراسى	
الجغرافيــة الطبيعيــة (المناخية)	٤	٥٠
الجغرافيــة الطبيعيــة (الحيوية)	٤	٥٠
جغرافية العالم العربى	٤	٥٠
الخرائط	٤	٥٠
	١٦	٢٠٠

الفصل الدراسى الثانى

المقــرر	عدد الساعات فى الأسبوع فى الفصل الدراسى	
الجغرافيــة الطبيعيــة (البنية والتضاريس)	٤	٥٠
جغرافية البيئات	٤	٤٠
دراسات اجتماعية	٤	٥٠
مادة تاريخية	٣	٤٠
	١٥	١٩٠

السنة الثانية

الفصل الدراسى الأول

الجغرافيــة التاريخية (عصر ما قبل التاريخ)	٤	٥٠
جغرافية آسيا والاقيانوسية	٤	٥٠
جغرافية اوروبا	٤	٥٠
جغرافية العالم الجديد	٤	٥٠
	١٦	٢٠٠

الفصل الدراسى الثانى

جغرافية السلالات البشرية	٤	٥٠
جغرافية الانتاج	٤	٥٠
الخرائط	٤	٥٠
مادة تاريخية	٣	٤٠
	١٥	١٩٠

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول

دراسات اقتصادية	٣	٤٠
الجيومورفولوجيا	٤	٥٠
مادة تاريخية	٣	٤٠
جغرافية الانتاج	٤	٥٠
	١٤	١٨٠

الفصل الدراسى الثانى

جغرافية العمران	٤	٥٠
جغرافية افريقية	٤	٥٠
دراســات عملية لمنطقة معينة	٢	٢٥
جغرافية مصر التاريخية	٤	٥٠
	١٤	١٧٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول

جغرافية حوض النيل	٤	٥٠
جغرافية مصر الطبيعية	٤	٥٠
النظريات والمذاهب السياسية	٣	٤٠
مادة تاريخية	٣	٤٠
	١٤	١٨٠

الفصل الدراسى الثانى

الجغرافية السياسية	٤	٥٠
جغرافية مصر الاقتصادية	٤	٥٠
بحث (رسـالة يقدمها الطالب)	٢	٢٥
جغرافية النقل	٤	٥٠
	١٤	١٧٥

(د) قسم التاريخ

السنة الأولى

الفصل الدراسى الأول

المقـــرر	عدد الساعات فى الأسبوع فى الفصل الدراسى	
حضارة مصر الفرعونية	٣	٤٠
حضارة مصر اليونانية والرومانية	٣	٤٠
حضارة مصر الاسلامية	٣	٤٠
تاريخ التفكير الاجتماعى	٣	٤٠
	١٢	١٦٠

الفصل الدراسى الثانى

المقـــرر	عدد الساعات فى الأسبوع فى الفصل الدراسى	
حضارة الشرق القديم	٣	٤٠
حضارة مصر البيزنطية	٣	٤٠
حضارة مصر الحديثة	٣	٤٠
مادة جغرافية يختارها القسم	٣	٤٠
اللغة الأوروبية الحديثة	٣	٤٠
	١٥	٢٠٠

السنة الثانية

الفصل الدراسى الأول

التاريخ اليونانى	٣	٤٠
تاريخ العرب والبلاد المجاورة قبل الاسلام	٣	٤٠
تاريخ العصور الوسطى	٣	٤٠
تاريخ العصور الحديثة	٣	٤٠
	١٢	١٦٠

الفصل الدراسى الثانى

مصر الفرعونية (الدولة الحديثة)	٣	٤٠
التاريخ الرومانى	٣	٤٠
الدولة العربية الاسلامية	٣	٤٠
النهضة الأوروبية فى القرن الثانى عشر	٣	٤٠
اللغة اللاتينية	٣	٤٠
	١٥	٢٠٠

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول

العصر الهلينستى أو الامبراطورية الرومانية	٣	٤٠
الشرق الأوسط فى العصور الوسطى (١٠٥٠-١٢٥٠م)	٣	٤٠
الدولة العباسية	٣	٤٠
تاريخ مصر الحديث (القرن الثامن عشر)	٣	٤٠
	١٢	١٦٠

الفصل الدراسى الثانى

نظم الحكم عند اليونان والرومان	٣	٤٠
الدولة البيزنطية	٣	٤٠
مادة جغرافية يختارها القسم	٣	٤٠
الدولة الفاطمية	٣	٤٠
الشرق الأوسط فى العصور الحديثة	٣	٤٠
	١٥	٢٠٠

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول

مصر البطلمية	٢	٢٥
النظم والحضارة فى العصور الوسطى	٣	٤٠
الحضارة الاسلامية فى القرن الرابع الهجرى	٣	٤٠
تاريخ النظريات والمذاهب القرن التاسع عشر	٣	٤٠
تاريخ النظريات والمذاهب السياسية	٣	٤٠
	١٤	١٨٥

الفصل الدراسى الثانى

مصر الرومانية	٢	٢٥
مصر والدول المجاورة فى عصر سلاطين المماليك	٣	٤٠
تاريخ الأندلس	٣	٤٠
تاريخ أوروبا الحديث فى القرن التاسع عشر	٣	٤٠
موضوع خاص فى التاريخ المعاصر	٣	٤٠
	١٤	١٨٥

(هـ) قسم الدراسات الفلسفية

السنة الاولى

الفصل الدراسى الاول

المقـــرد	عدد الساعات فى الأسبوع فى الفصل الدراسى	
المدخل الى الفلسفة	٤	٥٠
الفلسفة اليونانية حتى افلاطون	٤	٥٠
المدخل الى علم النفس	٣	٤٠
اللغة الأوروبية الحديثة	٤	٥٠
	١٥	١٩٠

الفصل الدراسى الثانى

المقـــرر	عدد الساعات فى الأسبوع فى الفصل الدراسى	
المدخل الى الاجتماع	٤	٥٠
فلسفة ارسطو	٤	٥٠
الأخلاق	٢	٢٥
علم النفس الفسيولوجى والتكوينى	٤	٥٠
	١٤	١٧٥

السنة الثانية

الفصل الدراسى الأول

علم الكلام ونصوص منه	٤	٥٠
الفلسفة اليونانية بعد ارسطو	٤	٥٠
المنطق الصورى	٣	٤٠
العلاقات الاجتماعية	٤	٥٠
	١٥	١٩٠

الفصل الدراسى الثانى

الفلسفة الغربية فى العصور الوسطى	٣	٤٠
علم الأخلاق	٤	٥٠
علم النفس التجريبى	٤	٥٠
اللغة الأوروبية الحديثة	٤	٥٠
	١٥	١٩٠

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول

تاريخ الفلسفة الاسلامية	٣	٤٠
الفلسفة الغربية فى القرن السابع عشر	٤	٥٠
المجتمع المصرى	٤	٥٠
علم النفس المرضى والاكلينيكى	٤	٥٠
	١٥	١٩٠

الفصل الدراسى الثانى

مذاهب الفلسفة الاسلامية	٣	٤٠
الفلسفة الغربية فى القرن الثامن عشر	٤	٥٠
علم النفس الاجتماعى	٤	٥٠
اللغة الأوروبية الحديثة	٤	٥٠
	١٥	١٩٠

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول

تاريخ التصوف الاسلامى	٣	٤٠
الفلسفة الغربية فى القرن التاسع عشر	٤	٥٠
الميتافيزيقا	٤	٥٠
المنطق الحديث	٢	٢٥
	١٣	١٦٥

الفصل الدراسى الثانى

الفلسفة الصوفية الاسلامية	٣	٤٠
الفلسفة فى القرن العشرين	٤	٥٠
مناهج البحث فى العلوم	٤	٥٠
علم الجمال	٣	٤٠
	١٤	١٨٠

(و) قسم الدراسات الاجتماعية

السنة الأولى

الفصل الدراسي الأول

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	
تاريخ التفكير الاجتماعي	٣	٤٠
الاحصاء الاجتماعي	٤	٥٠
علم السكان	٣	٤٠
المدخل الى الفلسفة	٤	٥٠
	١٤	١٨٠

الفصل الدراسي الثاني

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	
المدخل الى الاجتماع	٤	٥٠
دراسة المجتمعات المتأخرة	٣	٤٠
الخدمات الاجتماعية	٣	٤٠
اللغة الأوروبية الحديثة	٤	٥٠
	١٤	١٨٠

السنة الثانية

الفصل الدراسي الأول

العلاقات الاجتماعية	٤	٥٠
تنسيق المجتمع وادارة المؤسسات	٣	٤٠
الاجتماع العائلي	٣	٤٠
اللغة الأوروبية الحديثة	٤	٥٠
	١٤	١٨٠

الفصل الدراسي الثاني

التشريعات الاجتماعية والاقتصادية	٤	٥٠
الانثروبولوجيا	٣	٤٠
الاجتماع الأخلاقي والجنائي	٤	٥٠
الاجتماع الاقتصادي	٣	٤٠
	١٤	١٨٠

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول

النظريات والمذاهب السياسية	٣	٤٠
الاجتماع الجمالي	٣	٤٠
المجتمع المصري ومشاكل الريف والمدن	٤	٥٠
تاريخ الفلسفة المعاصرة	٤	٥٠
	١٤	١٨٠

الفصل الدراسي الثاني

المورفولوجيا الاجتماعية	٣	٤٠
الاجتماع الديني	٣	٤٠
علم النفس الاجتماعي	٤	٥٠
اللغة الأوروبية الحديثة	٤	٥٠
	١٤	١٨٠

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول

فلسفة التاريخ وعلم الاجتماع الحضاري	٤	٥٠
العلاقات الدولية ومشكلات الشرق	٤	٥٠
علم النفس التربوي	٣	٤٠
اللغة الأوروبية الحديثة	٤	٥٠
	١٥	١٩٠

الفصل الدراسي الثاني

الاجتماع التطبيقي (بحث عملي)	٣	٤٠
الاجتماع التربوي	٤	٥٠
علم النفس التطبيقي	٤	٥٠
المدارس الاجتماعية المعاصرة	٣	٤٠
	١٤	١٨٠

(ز) قسم الآثار

فرع الآثار المصرية

السنة الأولى

الفصل الدراسي الأول

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	
الآثار والحضارة المصرية القديمة	٤	٥٠
الآثار والحضارة الاسلامية	٤	٥٠
جغرافية الشرق الأوسط	٤	٥٠
	١٢	١٥٠

الفصل الدراسي الثاني

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع في الفصل الدراسي	
حضارة الشرق القديم	٤	٥٠
تاريخ الفن	٤	٥٠
اللغة الأوروبية الحديثة	٤	٥٠
	١٢	١٥٠

السنة الثانية

الفصل الدراسي الأول

حضارة مصر البطلمية	٣	٤٠
آثار ما قبل التاريخ	٤	٥٠
اللغة القبطية	٢	٢٥
اللغة المصرية القديمة	٢	٢٥
اللغة اليونانية	٣	٤٠
	١٤	١٨٠

الفصل الدراسي الثاني

الآثار والحضارة المصرية القديمة	٤	٥٠
تمرينات بالمتحف	٢	٢٥
اللغة القبطية	٢	٢٥
اللغة المصرية القديمة	٢	٢٥
اللغة الأوروبية الحديثة	٤	٥٠
	١٤	١٧٥

السنة الثالثة

الفصل الدراسي الأول

حضارة مصر الرومانية	٣	٤٠
اللغة القبطية	٢	٢٥
النصوص الهيراطيقية	٢	٢٥
اللغة المصرية القديمة	٢	٢٥
اللغة الألمانية	٤	٥٠
	١٣	١٦٥

الفصل الدراسي الثاني

الآثار والحضارة المصرية القديمة	٤	٥٠
اللغة القبطية	٢	٢٥
النصوص الهيراطيقية	٢	٢٥
اللغة المصرية القديمة	٢	٢٥
اللغة اليونانية	٣	٤٠
	١٣	١٦٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسي الأول

الآثار والحضارة المصرية القديمة	٤	٥٠
اللغة القبطية	٢	٢٥
النصوص الهيراطيقية	٢	٢٥
اللغة المصرية القديمة	٢	٢٥
اللغة الألمانية	٤	٥٠
	١٤	١٧٥

الفصل الدراسي الثاني

جغرافية مصر التاريخية	٤	٥٠
اللغة القبطية	٢	٢٥
النصوص الهيراطيقية	٢	٢٥
اللغة المصرية القديمة	٢	٢٥
اللغة اليونانية	٤	٥٠
	١٤	١٧٥

(ز) قسم الآثار

فرع الآثار الاسلامية

السنة الأولى

الفصل الدراسى الأول

المقرر	عدد الساعات فى الأسبوع	فى الفصل الدراسى
الآثار والحضارة المصرية القديمة	٤	٥٠
الآثار والحضارة الاسلامية	٤	٥٠
جغرافية الشرق الأوسط	٤	٥٠
	١٢	١٥٠

الفصل الدراسى الثانى

المقرر	عدد الساعات فى الأسبوع	فى الفصل الدراسى
حضارة الشرق القديم	٤	٥٠
تاريخ الفن	٤	٥٠
اللغة الأوروبية الحديثة	٤	٥٠
	١٢	١٥٠

السنة الثانية

الفصل الدراسى الأول

العمارة الاسلامية	٤	٥٠
تاريخ العرب والبلاد المجاورة قبل الاسلام	٣	٤٠
حضارة مصر اليونانية الرومانية	٤	٥٠
	١١	١٤٠

الفصل الدراسى الثانى

الفنون الاسلامية (الزخارف والتصوير الاسلامى)	٤	٥٠
حضارة الدولة العربية والاسلامية	٤	٥٠
اللغة الاوروبية الحديثة	٤	٥٠
	١٢	١٥٠

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول

الفنون الاسلامية (الزخارف والتصوير الاسلامى)	٤	٥٠
تاريخ الدولة العباسية	٤	٥٠
اللغة الفارسية	٤	٥٠
	١٢	١٥٠

الفصل الدراسى الثانى

العمارة الاسلامية	٤	٥٠
اللغة الألمانية	٤	٥٠
اللغة الفارسية	٤	٥٠
	١٢	١٥٠

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول

العمارة الاسلامية	٤	٥٠
حضارة مصر الاسلامية	٤	٥٠
الكتابات الأثرية	٤	٥٠
اللغة الفارسية	٢	٢٥
	١٤	١٧٥

الفصل الدراسى الثانى

الفنون الاسلامية (الزخارف والتصوير الاسلامى)	٤	٥٠
جغرافية مصر التاريخية	٤	٥٠
الرسم المعمارى	٢	٢٥
اللغة الألمانية	٤	٥٠
	١٤	١٧٥

(ح) قسم المكتبات والوثائق

السنة الأولى

الفصل الدراسى الأول

المقرر	عدد الساعات فى الأسبوع	فى الفصل الدراسى
اللغة الانجليزية	٤	٥٠
اللغة الفرنسية	٤	٥٠
المدخل الى الفلسفة	٤	٥٠
جغرافية العالم العربى	٤	٥٠
	١٦	٢٠٠

الفصل الدراسى الثانى

المقرر	عدد الساعات فى الأسبوع	فى الفصل الدراسى
تاريخ الشرق فى العصور القديمة	٤	٥٠
تاريخ الكتب والمكتبات	٤	٥٠
المدخل الى الاجتماع	٤	٥٠
اللغة اللاتينية أو الألمانية	٤	٥٠
	١٦	٢٠٠

السنة الثانية

الفصل الدراسى الأول

تاريخ الكتب والمكتبات	٤	٥٠
تاريخ الشرق فى العصور الوسطى	٣	٤٠
اللغة اللاتينية أو الألمانية	٤	٥٠
المراجع العربية	٤	٥٠
	١٥	١٩٠

الفصل الدراسى الثانى

اللغة الانجليزية	٤	٥٠
اللغة الفرنسية	٤	٥٠
ادارة المكتبات	٤	٥٠
الفهرسة الوصفية	٤	٥٠
	١٦	٢٠٠

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول

الفهرسة الموضوعية والتصنيف	٤	٥٠
المراجع الاوروبية	٤	٥٠
علم الكتابة العربية أو الاوروبية	٤	٥٠
علم الوثائق	٤	٥٠
	١٦	٢٠٠

الفصل الدراسى الثانى

تاريخ الفن	٤	٥٠
تاريخ الشرق الأوسط فى العصور الحديثة	٣	٤٠
اللغة الألمانية أو اللاتينية أو التركية	٤	٥٠
علم الارشيف	٤	٥٠
	١٥	١٩٠

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول

تاريخ مصر الحديث	٣	٤٠
المصادر العربية أو الافرنجية	٤	٥٠
اللغة الألمانية أو اللاتينية أو التركية	٤	٥٠
ادارة المكتبات	٤	٥٠
	١٥	١٩٠

الفصل الدراسى الثانى

المسكوكات والأختام	٤	٥٠
تاريخ أوروبا الحديث	٣	٤٠
مصادر تاريخ مصر أو تاريخ أوروبا	٣	٤٠
الببليوجرافيا	٤	٥٠
	١٤	١٨٠

(ط) قسم التحرير والترجمة والصحافة

السنة الاولى

الفصل الدراسى الأول

المقــرر	عدد الساعات في الأسبوع	في الفصل الدراسى
اللغة العربية والتحرير	٤	٥٠
اللغة الانجليزية	٤	٥٠
الترجمة الفرنسية	٣	٤٠
علم النفس الاجتماعى	٣	٤٠
تاريخ الصحافة والطباعة فى أوروبا وامريكا	٣	٤٠
	١٧	٢٢٠

الفصل الدراسى الثانى

المقــرر	عدد الساعات في الأسبوع	في الفصل الدراسى
اللغة الفرنسية	٣	٤٠
الترجمة الانجليزية	٤	٥٠
المدخل الى الاجتماع	٤	٥٠
تاريخ مصر العام والحديث	٢	٢٥
تاريخ الصحافة والطباعة فى مصر والعالم العربى	٣	٤٠
	١٦	٢٠٥

السنة الثانية

الفصل الدراسى الأول

المقرر	الساعات فى الأسبوع	فى الفصل الدراسى
اللغة الفرنسية	٣	٤٠
الترجمة الانجليزية	٤	٥٠
التمرينات الصحفية وجرائم النشر	٢	٢٥
الفن الصحفى (الخبر وتطبيقات صحفية عليه)	٤	٥٠
الاحصاء	٤	٥٠
	١٧	٢١٥

الفصل الدراسى الثانى

المقرر	الساعات فى الأسبوع	فى الفصل الدراسى
اللغة العربية والتحرير	٤	٥٠
اللغة الانجليزية	٤	٥٠
الترجمة الفرنسية	٣	٤٠
تاريخ أوروبا الحديث	٣	٤٠
نظم الدولة	٣	٤٠
	١٧	٢٢٠

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول

المقرر	الساعات فى الأسبوع	فى الفصل الدراسى
اللغة العربية والتحرير	٤	٥٠
اللغة الانجليزية	٤	٥٠
الترجمة الفرنسية	٣	٤٠
الفكر المعاصر	٢	٢٥
النظريات والمذاهب السياسية	٣	٤٠
	١٦	٢٠٥

الفصل الدراسى الثانى

المقرر	الساعات فى الأسبوع	فى الفصل الدراسى
اللغة الفرنسية	٣	٤٠
الترجمة الانجليزية	٤	٥٠
الفن الاذاعى	٤	٥٠
مبادىء الاعلان	٣	٤٠
الفن الصحفى (الاخراج وتطبيقات صحفية عليه)	٤	٥٠
	١٨	٢٣٠

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول

المقرر	الساعات فى الأسبوع	فى الفصل الدراسى
اللغة الفرنسية	٣	٤٠
الترجمة الانجليزية	٤	٥٠
الفن الصحفى (الادارة)	٤	٥٠
الفكر المعاصر	٢	٢٥
القانون الدولى العام	٢	٢٥
	١٥	١٩٠

الفصل الدراسى الثانى

المقرر	الساعات فى الأسبوع	فى الفصل الدراسى
اللغة العربية والتحرير	٤	٥٠
اللغة الانجليزية	٤	٥٠
الترجمة الفرنسية	٣	٤٠
العلاقات العامة	٢	٢٥
الجغرافية السياسية	٤	٥٠
	١٧	٢١٥

(ى) قسم اللغة الانجليزية وآدابها

السنة الاولى

الفصل الدراسى الأول

المقــرر	عدد الساعات فى الاسبوع	فى الفصل الدراسى
مقدمة لدراسة القصة الانجليزية	٣	٤٠
مبادىء النقد الأدبى	٣	٤٠
جغرافية الجزائر البريطانية	٣	٤٠
اللغة الفرنسية	٣	٤٠
اللغويات والمقال	٤	٥٠
	١٦	٢١٠

الفصل الدراسى الثانى

المقــرر	عدد الساعات فى الاسبوع	فى الفصل الدراسى
مقدمة لدراسة الدراما	٣	٤٠
مقدمة لدراسة الشعر	٣	٤٠
اللغة اللاتينية	٣	٤٠
اللغة العربية	٣	٤٠
تاريخ انجلترا مع العناية بالناحية الثقافية	٣	٤٠
	١٥	٢٠٠

السنة الثانية

الفصل الدراسى الأول

المقرر	الساعات فى الاسبوع	فى الفصل الدراسى
القصة الانجليزية فى القرن الثامن عشر	٤	٥٠
الشعر الانجليزى فى عصر النهضة	٤	٥٠
الحياة الثقافية الانجليزية ونصوص منها فى القرن السادس عشر الى الثامن عشر	٣	٤٠
اللغة اللاتينية	٣	٤٠
	١٤	١٨٠

الفصل الدراسى الثانى

المقرر	الساعات فى الاسبوع	فى الفصل الدراسى
المقال واللغويات	٤	٥٠
النقد الأدبى فى عصر النهضة	٢	٢٥
الدراما وشكسبير	٤	٥٠
اللغة الفرنسية	٣	٤٠
اللغة العربية	٣	٤٠
	١٦	٢٠٥

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الاول

المقرر	الساعات فى الاسبوع	فى الفصل الدراسى
القصة فى القرن التاسع عشر	٤	٥٠
الشعر فى العصرين الاوغسطى والرومانتيكى	٤	٥٠
الحياة الثقافية ونصوص من العصرين الاوغسطى والرومانتيكى	٣	٤٠
المقال وفقه اللغة	٣	٤٠
النصوص اللاتينية والحضارة القديمة	٣	٤٠
	١٧	٢٢٠

الفصل الدراسى الثانى

المقرر	الساعات فى الاسبوع	فى الفصل الدراسى
النقد النظرى والتطبيقى	٤	٥٠
الدراما وشكسبير	٤	٥٠
اللغة الفرنسية	٣	٤٠
النصوص العربية والترجمة	٣	٤٠
	١٤	١٨٠

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الاول

المقرر	الساعات فى الاسبوع	فى الفصل الدراسى
النقد النظرى والتطبيقى	٤	٥٠
القصة فى القرن العشرين	٤	٥٠
المقال وفقه اللغة	٣	٤٠
الحياة الثقافية ونصوص من العصر الفكتورى الى الآن	٣	٤٠
اللغة الفرنسية	٣	٤٠
	١٧	٢٢٠

الفصل الدراسى الثانى

المقرر	الساعات فى الاسبوع	فى الفصل الدراسى
الشعر (من العصر الفكتورى الى الآن)	٤	٥٠
الدراما وشكسبير	٤	٥٠
النصوص العربية والترجمة	٣	٤٠
النصوص اللاتينية والحضارة القديمة	٣	٤٠
	١٤	١٨٠

(ك) قسم اللغة الفرنسية وآدابها واللغات الأوروبية الاضافية

السنة الأولى

الفصل الدراسى الأول

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع	فى الفصل الدراسى
تاريخ الأدب الفرنسى	٨	١٠٥
المورفولوجيا اللاتينية	٣	٤٠
الفلسفة	٤	٥٠
اللغة العربية	٤	٥٠
	١٩	٢٤٥

الفصل الدراسى الثانى

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع	فى الفصل الدراسى
البحث الأدبى	٤	٥٠
النصوص	٤	٥٠
النصوص اللاتينية	٣	٤٠
اللغة الانجليزية	٣	٤٠
	١٤	١٨٠

السنة الثانية

الفصل الدراسى الأول

تاريخ الأدب الفرنسى فى القرن السابع عشر	٨	١٠٥
تاريخ اللغة الفرنسية وقواعد لاتينية	٥	٦٥
اللغة العربية	٤	٥٠
اللغة الانجليزية	٣	٤٠
	٢٠	٢٦٠

الفصل الدراسى الثانى

بحث فى أدب القرن السابع عشر	٤	٥٠
نصوص أدبية من القرن السابع عشر	٤	٥٠
الحضارة الفرنسية فى القرن السابع عشر	٤	٥٠
دراسة لاتينية وتطبيق	٣	٤٠
	١٥	١٩٠

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول

تاريخ الأدب والفكر الفرنسى فى القرن الثامن عشر	١٠	١٣٠
الأدب فى العصور الوسطى	٢	٢٥
القواعد اللاتينية وتاريخ اللغة الفرنسية	٥	٦٥
اللغة الانجليزية	٣	٤٠
	٢٠	٢٦٠

الفصل الدراسى الثانى

بحث فى أدب القرن الثامن عشر وحضارته	٦	٨٠
نصوص أدبية من القرن الثامن عشر	٤	٥٠
النصوص اللاتينية	٣	٤٠
اللغة العربية	٣	٤٠
	١٦	٢١٠

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول

تاريخ الأدب الفرنسى فى القرن التاسع عشر	٨	١٠٥
الحضارة الفرنسية فى القرن التاسع عشر	٢	٢٥
تاريخ اللغة الفرنسية والقواعد اللاتينية	٦	٨٠
لغات	٤	٥٠
	٢٠	٢٦٠

الفصل الدراسى الثانى

بحث فى أدب عصر النهضة وأدب القرن التاسع عشر	٨	١٠٠
نصوص أدبية من القرن التاسع عشر	٤	٥٠
النصوص اللاتينية	٢	٥٠
الحضارة الفرنسية فى القرن العشرين	٢	٢٥
	١٦	٢٠٠

(ل) قسم الدراسات الأوروبية القديمة وآدابها

السنة الأولى

الفصل الدراسى الأول

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع	فى الفصل الدراسى
القواعد اليونانية	٤	٥٠
القواعد اللاتينية	٤	٥٠
مقدمة فى الدراسات القديمة	٣	٤٠
	١١	١٤٠

الفصل الدراسى الثانى

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع	فى الفصل الدراسى
التمرينات اليونانية	٤	٥٠
التمرينات اللاتينية	٤	٥٠
اللغة العربية	٣	٤٠
اللغة الانجليزية	٣	٤٠
	١٤	١٨٠

السنة الثانية

الفصل الدراسى الأول

القواعد اليونانية	٤	٥٠
القواعد اللاتينية	٤	٥٠
التمرينات والترجمة اللاتينية	٤	٥٠
الأدب اليونانى	٣	٤٠
	١[illegible]	١٩٠

الفصل الدراسى الثانى

النصوص اليونانية	٤	٥٠
النصوص اللاتينية	٤	٥٠
التمرينات والترجمة اليونانية	٤	٥٠
التاريخ الرومانى	٢	٢٥
	١٤	١٧٥

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول

الشعر اليونانى	٤	٥٠
الشعر اللاتينى	٤	٥٠
التمرينات والترجمة اللاتينية	٤	٥٠
الأدب اللاتينى	٣	٤٠
	١٥	١٩٠

الفصل الدراسى الثانى

النثر اليونانى	٤	٥٠
النصوص اللاتينية	٤	٥٠
التمرينات والترجمة اليونانية	٤	٥٠
تاريخ مصر الرومانى	٢	٢٥
	١٤	١٧٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول

الشعر اليونانى	٤	٥٠
النثر اللاتينى	٤	٥٠
النقوش اللاتينية	٣	٤٠
التمرينات والترجمة اليونانية	٤	٥٠
الأدب الهلينى	٢	٢٥
	١٧	٢١٥

الفصل الدراسى الثانى

النثر اليونانى	٤	٥٠
الشعر اللاتينى	٤	٥٠
التمرينات والترجمة اللاتينية	٤	٥٠
البردى اليونانى	٣	٤٠
	١٥	١٩٠

ويرتب مجلس الكلية عدا المقررات المبينة فى الجداول السابقة تمرينات للمقررات التى يعينها كل سنة ويبين عددها ونظامها . وتعتبر التمرينات مقررا ويعطى الطالب عن أعماله فيها تقديرا يتكون من متوسط التقديرات التى نالها .

ويشمل الامتحان اختبارات تحريرية وأخرى شفوية . ويعين مجلس الكلية فى الشهر الأول من السنة الجامعية الاختبارات التحريرية والشفوية بحيث يشمل الامتحان جميع مقررات الدراسة .

ولمجلس الكلية عند تعيين المقررات التى تكون فيها الاختبارات التحريرية أن يقرر الاستعاضة عن الاختبار التحريرى فى مقرر من مقررات السنة الثالثة وفى آخر من مقررات السنة الرابعة ببحث مكتوب يعده الطالب فى هذا المقرر . ويحل تقديره محل تقدير الاختبار التحريرى الذى استعيض عنه بهذا البحث . ويجب على الطلاب أن يفرغوا من اعداد بحوثهم وأن يقدموا نسختين منها قبل موعد الامتحان بأسبوعين على الأقل .

درجة الليسانس الممتازة فى الآداب

مدة الدراسة لنيل درجة الليسانس الممتازة فى الآداب أربع سنوات جامعية .

ويشترط لنيلها ما يأتى :

(ا) أن يتابع الطالب فى السنتين الأولى والثانية مقررات درجة ليسانس فى الآداب وأن ينال تقدير جيد جدا على الأقل فى التقدير العام لامتحان النقل الى السنة الثالثة .

(ب) أن يتابع فى السنتين الثالثة والرابعة بالاضافة الى مقررات درجة ليسانس فى الآداب الدراسات الخاصة بدرجة الليسانس الممتازة وأن ينال فى التقدير العام تقدير جيد جدا على الأقل فى امتحان النقل من السنة الثالثة الى السنة الرابعة ثم فى امتحان السنة الرابعة .

(ج) أن ينجح فى جميع مقررات السنتين الثالثة والرابعة من أول امتحان يدخله فيها .

ويبين الجدول الآتى توزيع المقررات الدراسية الاضافية لدرجة الليسانس الممتازة فى الآداب وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر :

(ا) قسم اللغة العربية وآدابها

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول: المقـرر	عدد الساعات فى الاسبوع فى الفصل الدراسى		الفصل الدراسى الثانى: المقـرر	عدد الساعات فى الاسبوع فى الفصل الدراسى	
الأدب الأندلسى	٢	٢٥	الأدب الأندلسى	٢	٢٥
الثقافة اليونانية	٢	٢٥	دراسة كتاب قديم	٢	٢٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول			الفصل الدراسى الثانى		
الأدب الأندلسى	٢	٢٥	الأدب الأندلسى	٢	٢٥
الثقافة اليونانية	٢	٢٥	دراسة كتاب قديم	٢	٢٥

(ب) قسم اللغات الشرقية وآدابها

فرع لغات الأمم الاسلامية وآدابها

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول			الفصل الدراسى الثانى		
اللغة الألمانية	٢	٢٥	اللغة الألمانية	٢	٢٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول			الفصل الدراسى الثانى		
اللغة الألمانية	٢	٢٥	اللغة الألمانية	٢	٢٥

(ب) قسم اللغات الشرقية وآدابها

فرع اللغات السامية القديمة

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول			الفصل الدراسى الثانى		
اللغة الاوروبية الحديثة	٢	٢٥	موضوع خاص	٢	٢٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول			الفصل الدراسى الثانى		
اللغة الأوروبية الحديثة	٢	٢٥	موضوع خاص	٢	٢٥

(ب) قسم اللغات الشرقية وآدابها

فرع اللغات السامية الحية واللهجات

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول			الفصل الدراسى الثانى		
المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع فى الفصل الدراسى		المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع فى الفصل الدراسى	
اللغة الأوروبية الحديثة الأخرى	٢	٢٥	اللغة الأوروبية الحديثة الأخرى	٢	٢٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول			الفصل الدراسى الثانى		
اللغة الأوروبية الحديثة الأخرى	٢	٢٥	اللغة الأوروبية الحديثة الأخرى	٢	٢٥

(ج) قسم الجغرافية

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول			الفصل الدراسى الثانى		
موضوع جغرافى بعينه القسم	٢	٢٥	قاعة بحث بعين موضوعه القسم	٢	٢٥
اللغة الأوروبية الحديثة	٣	٤٠			

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول			الفصل الدراسى الثانى		
موضوع جغرافى بعينه القسم	٢	٢٥	قاعة بحث بعين موضوعه القسم	٢	٢٥
اللغة الأوروبية الحديثة	٣	٤٠			

(د) قسم التاريخ

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول			الفصل الدراسى الثانى		
اللغة الأوروبية الحديثة	٣	٤٠	موضوع خاص	٢	٢٥
لغة شرقية قديمة او حديثة	٣	٤٠			

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول			الفصل الدراسى الثانى		
اللغة الأوروبية الحديثة	٣	٤٠	موضوع خاص	٢	٢٥
لغة شرقية قديمة او حديثة	٣	٤٠			

(هـ) قسم الدراسات الفلسفية

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول			الفصل الدراسى الثانى		
موضوع خاص (مقالة)	٢	٢٥	اللغة اللاتينية او اليونانية او الالمانية	٢	٢٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول			الفصل الدراسى الثانى		
المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع فى الفصل الدراسى		المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع فى الفصل الدراسى	
اللغة اللاتينية او اليونانية او الالمانية	٢	٢٥	موضوع خاص (مقالة)	٢	٢٥

(و) قسم الدراسات الاجتماعية

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول			الفصل الدراسى الثانى		
موضوع من علم الاجتماع	٢	٢٥	بحث (مقالة)	٢	٢٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول			الفصل الدراسى الثانى		
موضوع من علم الاجتماع	٢	٢٥	بحث (مقالة)	٢	٢٥

(ز) قسم الآثار

فرع الآثار المصرية

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول			الفصل الدراسى الثانى		
التاريخ المصرى القديم	٢	٢٥	الحضارة المصرية القديمة	٢	٢٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول			الفصل الدراسى الثانى		
التاريخ المصرى القديم	٢	٢٥	الحضارة المصرية القديمة	٢	٢٥

(ز) قسم الآثار

فرع الآثار الاسلامية

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول			الفصل الدراسى الثانى		
اللغة الالمانية او الاسبانية	٣	٤٠	العمارة الاسلامية او الفنون الزخرفية الاسلامية	٣	٤٠

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول: المقـــرر	عدد الساعات فى الاسبوع فى الفصل الدراسى		الفصل الدراسى الثانى: المقـــرر	عدد الساعات فى الاسبوع فى الفصل الدراسى	
اللغة الالمانية او الاسبانية	٣	٤٠	العمارة الاسلامية أو الفنون الزخرفية الاسلاميـة	٣	٤٠

(ح) قسم المكتبات والوثائق

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول			الفصل الدراسى الثانى		
علم النقوش	٢	٢٥	قاعة بحث	٢	٢٥
قاعة بحث	٢	٢٥	علم البردى	٢	٢٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول			الفصل الدراسى الثانى		
علم النقوش	٢	٢٥	قاعة بحث	٢	٢٥
قاعة بحث	٢	٢٥	علم البردى	٢	٢٥

(ط) قسم التحرير والترجمة والصحافة

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول			الفصل الدراسى الثانى		
لغة حديثة اضافية	٢	٢٥	الاحصاء او الرأى العام	٢	٢٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول			الفصل الدراسى الثانى		
لغة حديثة اضافية	٢	٢٥	الاعلان او الدعاية	٢	٢٥

(ى) قسم اللغة الانجليزية وآدابها

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول			الفصل الدراسى الثانى		
———			المؤثرات الأجنبية فى الأدب الانجليزى	٢	٢٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول			الفصل الدراسى الثانى		
احد الكتاب وعصره	٢	٢٥	———		

(ك) قسم اللغة الفرنسية وآدابها
واللغات الأوروبية الاضافية

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول: المقـــرر	عدد الساعات فى الاسبوع فى الفصل الدراسى		الفصل الدراسى الثانى: المقـــرر	عدد الساعات فى الاسبوع فى الفصل الدراسى	
الأدب غير الفرنسى وتاريخ الفن	٢	٢٥	دراسات خاصـة فى الأدب القديم	٢	٢٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول			الفصل الدراسى الثانى		
الأدب غير الفرنسى وتاريخ الفن	٢	٢٥	دراسات خاصـة فى الأدب القديم	٢	٢٥

(ل) قسم الدراسات الأوروبية القديمة وآدابها

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول			الفصل الدراسى الثانى		
اللغة الايطالية او اليونانية الحديثة	٢	٢٥	موضـوع خاص فى اللغـة اللاتينية او اليونانية	٢	٢٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول			الفصل الدراسى الثانى		
اللغة الايطالية او اليونانيـة الحديثة	٢	٢٥	موضـوع خاص فى اللغة اللاتينية او اليونانية	٢	٢٥

وطلاب درجة الليسانس الممتازة الذين لا ينالون فى التقدير العام فى امتحان النقل الى السنة الرابعة أو فى امتحان السنة الرابعة تقدير جيد جدا على الأقل أو يرسبون فى أى مقرر من المقـررات يصبحون من طلاب درجة ليسانس فى الآداب وتطبق عليهم الأحكام الخاصة بهذه الدرجة •

وتطبق القـواعد الواردة فى الصفحة ١١٤ بعـد جداول مقررات درجـة الليسانس فى الآداب والخاصـة بترتيب التمرينات واختبـارات الامتحان على طلاب درجة الليسانس الممتازة فى الآداب •

درجة ماجستير فى الآداب

مدة الدراسة للحصول على درجة ماجستير فى الآداب سنتان على الأقل •

ويشترط لقبول الطالب للتحضير لهذه الدرجة : (١) أن يكون حاصلا : (ا) على درجة الليسانس الممتازة فى الآداب • أو (ب) على درجة ليسانس فى

الآداب بمرتبة الشرف • ويجوز قبول الحائز لدرجة ليسانس فى الآداب بتقدير جيد على الأقل ، بشرط أن يكون قد قضى سنة تحت الاختبار قدم فيها بحوثا يرضى عنها مجلس الكلية • أو (ج) على درجة معادلة من معهد آخر معترف به من الجامعة • (٢) أن يحصل على اذن من مجلس الكلية فى قيده لمتابعة الدراسات والبحوث الخاصة بهذه الدرجة •

ويشترط لنيل الدرجة : (١) أن يتابع الطالب لمدة سنة الدراسات التى يقررها مجلس الكلية بموافقة مجلس الجامعة • ولمجلس الكلية أن يقرر تكليف الطالب اعادة الدراسة اذا لم تكن متابعته لها مرضية • فاذا تكرر منه ذلك ألغى قيده للدرجة • (٢) أن يؤدى بنجاح اختبارا تحريرا أو شفويا فى الدراسات التى تابعها • (٣) أن يقوم بعد نجاحه فى امتحانات الدراسة المذكورة ببحوث فى موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنة على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع • (٤) أن يقدم بنتائج بحوثه بعد سنتين جامعيتين على الأقل من تاريخ قيده للتحضير لهذه الدرجة رسالة تقبلها لجنة الحكم وأن يؤدى فيها مناقشة علنية • (٥) أن يؤدى اختبارا حسبما تقرره لجنة الحكم فى موضوعات تتصل بالرسالة التى يقدمها •

ويبين فى شهادة درجة الماجستير ما تخصص فيه الطالب وموضوع الرسالة المقدمة منه والتقدير الذى ناله •

درجة دكتور فى الآداب

يشترط لقبول الطالب للتحضير لدرجة دكتور فى الآداب أن يكون حاصلا على درجة ماجستير فى الآداب بتقدير جيد على الأقل من احدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة ، أو على دبلوم أحد المعاهد العليا لكليات الآداب بتقدير جيد على الأقل •

وللحصول على الدرجة المذكورة يجب على الطالب : (١) أن يقوم ببحوث مبتكرة فى موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنتين على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع • (٢) أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة تقبلها لجنة الحكم ، وأن يؤدى فيها بنجاح مناقشة علنية •

ويعلن نجاح الطالب بأحد التقديرات الآتية : دكتور فى الآداب بمرتبة الشرف الأولى ــ دكتور فى الآداب بمرتبة الشرف الثانية ــ دكتور فى الآداب •

ويبين فى شهادة درجة الدكتوراه ما تخصص فيه الطالب وموضوع الرسالة المقدمة منه والتقدير الذى ناله •

دبلوم معهد الدراسات الافريقية

مدة الدراسة لنيل دبلوم معهد الدراسات الافريقية ثلاث سنوات •

ويشترط لقبول الطالب للتحضير لهذه الدبلوم أن يكون حاصلا على درجة ليسانس أو بكالوريوس من احدى الجامعات المصرية بتقدير جيد على الأقل أو على درجة أو دبلوم يعتبرها مجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية معادلة لها •

ولمجلس الكلية بالاضافة الى هـذا أن يعقد امتحانا للقبول يثبت حسن استعداد الطالب للتخصص فى الدراسة التى ينتسب اليها • ويعين المجلس مواد الامتحان • ويكون القبول بترتيب النجاح فى هذا الامتحان •

ولمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية أن يعفى طالب الالتحاق باحدى سنوات الدبلوم عدا السنة النهائية من المقررات الدراسية كلها أو بعضها اذا أثبت أنه حضر مقررات دراسية تعادلها فى معهد علمى معترف به من الجامعة • وللمجلس أن يعفيه من امتحانات النقل كلها أو بعضها اذا أثبت أنه أدى بنجاح امتحانات تعادلها فى معهد علمى معترف به من الجامعة •

ويشترط لنيل هذه الدبلوم أن يتابع الطالب الدراسات التى يقررها مجلس الكلية بموافقة مجلس الجامعة •

ويبين الجدول الآتى مقررات الدراسة بالمعهد وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر :

السنة الاولى

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع فى السنة الدراسية	
تاريخ كشف القارة الافريقية وتقسيمها واستعمارها	٢	٥٠
تاريخ انتشار الثقافة العربية والاسلامية فى افريقية	٢	٥٠

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع فى السنة الدراسية	
الجغرافية العامة لافريقية	٢	٥٠
السلالات والجماعات الافريقية	٢	٥٠
الامراض المتوطنة فى افريقية	٢	٥٠
حلقة بحث	٢	٥٠

السنة الثانية

يدرس الطالب كلا من الاقليمين المبينين فيما بعد من النواحى الآتية:

الجغرافية الطبيعية والبشرية	٢	٥٠
التطور التاريخى ونظم الحكم والعلاقات السياسية	٢	٥٠
الاحوال الاقتصادية	٢	٥٠

الاقليم الاول : السودان

الاقليم الثانى احد الاقاليم الآتية :

١ – افريقية الغربية
٢ – افريقية الشرقية
٣ – افريقية الشمالية والصحراء
٤ – افريقية الجنوبية

السنة الثالثة

بحث مكتوب يقدمه الطالب فى موضوع اختصاصه بحيث يشمل ناحية من نواحى الدراسات التالية :

الجيولوجيا – النبات – الحيوان – طب المناطق الحارة – التاريخ – الجغرافية – نظم الحكم والتشريعات – الدراسات الاقتصادية والشعوب والحضارات – الدراسات المالية .

وتطبق القواعد الواردة فى الصفحة ١١٤ بعد جداول مقررات درجة ليسانس فى الآداب والخاصة بترتيب التمرينات واختبارات الامتحان على طلاب دبلوم المعهد .

ولمجلس الكلية عند تعيين مواد الاختبارات التحريرية والشفوية أن يقرر الاستعاضة عن الاختبار التحريرى أو الشفوى أو الاختبارين معا فى مقرر أو أكثر من مقررات السنتين الأولى والثانية ببحث مكتوب يعده الطالب ، ويحل التقدير الذى يناله فى هذا البحث محل تقدير الاختبار أو الاختبارات التى استعيض به عنها .

ويقدم طالب السنة الثالثة بحثه المكتوب فى موضوع يقره مجلس الكلية . وتقوم لجنة الامتحان بمناقشته فيه .

ويجب على الطالب أن يفرغ من اعداد بحثه وأن يقدم خمس نسخ منه قبل موعد الامتحان بشهر على الأقل .

وتبين شهادة دبلوم معهد الدراسات الافريقية البحث الذى قام به الطالب والتقدير الذى ناله .

كراسى الأستاذية :

عدد	
١	كرسى الأدب العربى الحديث (كرسى أحمد شوقى)
١	كرسى الأدب المصرى فى العهد الاسلامى
١	كرسى آداب اللغة العربية
١	كرسى فقه اللغة
١	كرسى اللغات السامية
١	كرسى اللغات الشرقية
١	كرسى الجغرافية الطبيعية
١	كرسى الجغرافية التاريخية
١	كرسى تاريخ مصر الفرعونية والشرق القديم
١	كرسى التاريخ القديم
١	كرسى تاريخ العصور الوسطى
١	كرسى التاريخ الاسلامى
١	كرسى التاريخ الحديث
١	كرسى الفلسفة
١	كرسى الفلسفة الاسلامية وتاريخها
١	كرسى علم النفس
١	كرسى الاجتماع
١	كرسى اللغة المصريه
١	كرسى الآثار المصرية
١	كرسى الآثار الاسلامية
١	كرسى الوثائق العربية فى العصور الوسطى
١	كرسى الفن الصحفى
١	كرسى الجغرافية والأنثروبولوجيا
١	كرسى تاريخ السودان وآثاره
١	كرسى اللغة الانجليزية وآدابها

عدد

١ كرسى اللغة الفرنسية وآدابها

١ كرسى الدراسات الأوروبية القديمة

٢٧ المجموع

اقسام الكلية :

تتكون كلية الآداب من الأقسام الآتية :

١ – قسم اللغة العربية وآدابها (ويتبعه كرسى فقه اللغة وكرسى آداب اللغة العربية وكرسى الأدب العربى الحديث وكرسى الأدب المصرى فى العهد الاسلامى) .

٢ – قسم اللغات الشرقية وآدابها (ويتبعه كرسى اللغات الشرقية وكرسى اللغات السامية) .

٣ – قسم الجغرافية (ويتبعه كرسى الجغرافية الطبيعية وكرسى الجغرافية التاريخية) .

٤ – قسم التاريخ (ويتبعه كرسى التاريخ القديم وكرسى تاريخ العصور الوسطى وكرسى التاريخ الاسلامى وكرسى التاريخ الحديث) .

٥ – قسم الدراسات الفلسفية (ويتبعه كرسى الفلسفة وكرسى الفلسفة الاسلامية وتاريخها وكرسى علم النفس) .

٦ – قسم الدراسات الاجتماعية .

٧ – قسم الآثار (ويتبعه كرسى تاريخ مصر الفرعونية والشرق القديم وكرسى اللغة المصرية وكرسى الآثار المصرية وكرسى الآثار الاسلامية) .

٨ – قسم المكتبات والوثائق (ويتبعه كرسى الوثائق العربية فى العصور الوسطى) .

٩ – قسما لتحرير والترجمة والصحافة (ويتبعه كرسى الفن الصحفى) .

١٠ – قسم اللغة الانجليزية وآدابها .

١١ – قسم اللغة الفرنسية وآدابها واللغات الأوروبية الاضافية .

١٢ – قسم الدراسات الأوروبية القديمة .

ويتبع الكلية :

معهد الدراسات الافريقية (ويعتبر قسما وفقا للمادة ٤ من قانون تنظيم الجامعات المصرية ويتبعه كرسى تاريخ السودان وآثاره – وكرسى الجغرافية والانثروبولوجيا) .

وظائف هيئة التدريس والمعيدين

وفقا لميزانية السنة الجامعية ١٩٥٦ – ١٩٥٧

	أستاذ	أستاذ مساعد	مدرس	معيد
قسم اللغة العربية وآدابها .	٤	٢	٤	٢
قسم اللغات الشرقية وآدابها .	٢	٤	٣	٢
قسم الجغرافية .	٢	٣	٤	٤
قسم التاريخ .	٤	٤	٤	٢
قسم الدراسات الفلسفية .	٢	٥	٢	٢
قسم الدراسات الاجتماعية .	١	١	١	١
قسم الآثار .	٤	٣	٣	٢
قسم المكتبات والوثائق .	٢	١	٢	٣
قسم التحرير والترجمة والصحافة .	١	١	٣	٢
قسم اللغة الانجليزية وآدابها .	١	٣	٣	٤
قسم اللغة الفرنسية وآدابها واللغات الأوروبية الاضافية .	١	٢	٢	٢
قسم الدراسات القديمة .	١	٢	٢	١
معهد الدراسات السودانية .	٢	١	١	٢
المجموع	٢٧	٣٢	٣٤	٢٩
فرع الكلية بالخرطوم	–	٣	٥	٤

وبالكلية عدا أعضاء هيئة التدريس والمعيدين مدرسو لغات عددهم ٥٦

كلية الحقوق

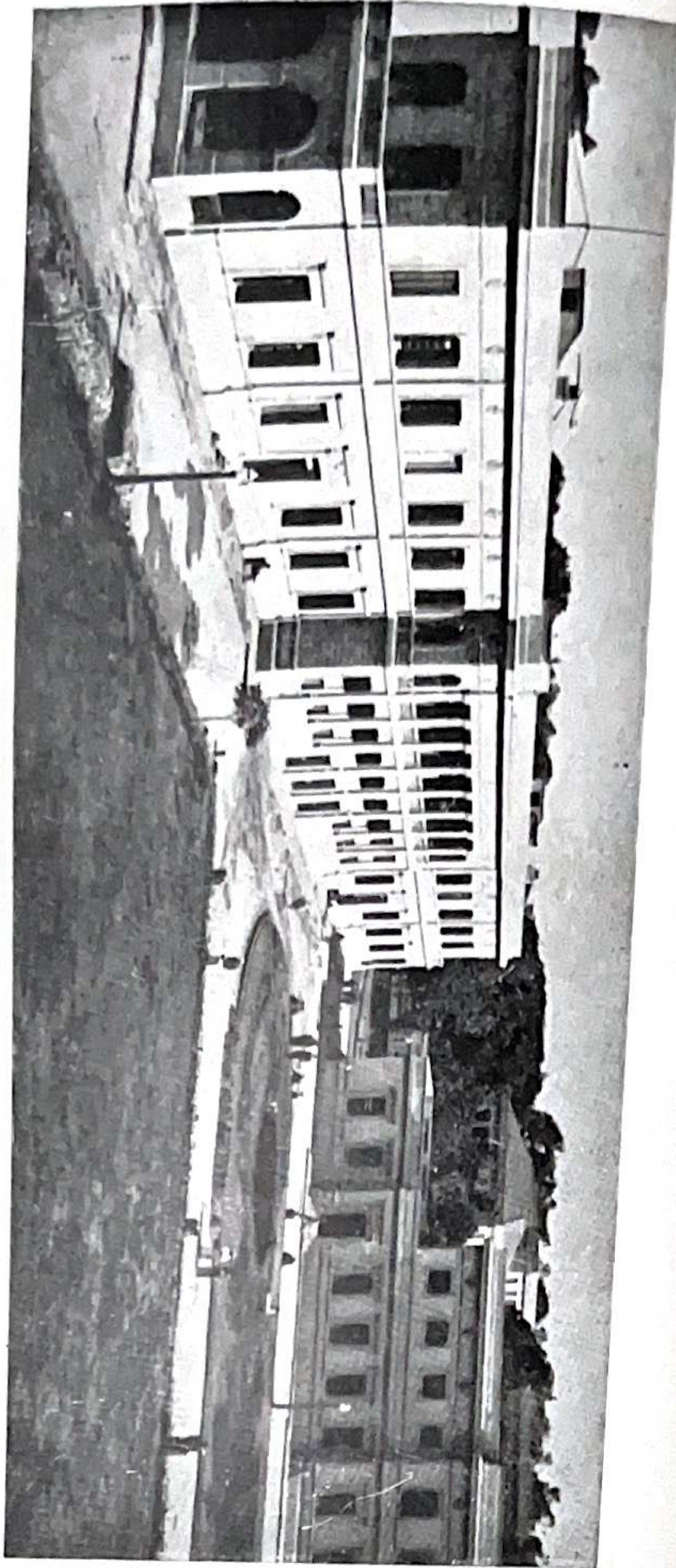
نشأة الكلية :

تقع مبانى هذه الكلية فى الأورمان بالجيزة داخل الحرم الجامعى .

وقبل أن تضم الى الجامعة المصرية سنة ١٩٢٥ كانت مدرسة يرجع تاريخ تأسيسها الى عام ١٨٦٨ فى عهد الخديو اسماعيل . وكان أول ناظر لها فيدال باشا الذى رشحه لهذا المنصب الامبراطور نابليون الثالث . وكان اسمها فى ذلك العهد مدرسة الادارة والألسن . ثم انفصلت مدرسة الادارة عن مدرسة الألسن فى ديسمبر سنة ١٨٨٢ . وظلت مدرسة الادارة معروفة بهذا الاسم حتى صدر قرار فى سنة ١٨٨٦ بتسميتها بمدرسة الحقوق . وكانت الدراسة بها قسمين : (قسم ابتدائى) ، ومدته سنتان ، (وقسم عال) ومدته ثلاث سنوات . وفى سنة ١٨٩٢ ألغى القسم الابتدائى وصارت مدة الدراسة أربع سنوات ، ولم يسمح بالالتحاق بالمدرسة الا للحاصلين على شهادة الدراسة الثانوية . وفى سبتمبر سنة ١٨٩٣ صدر « دكريتو » بألا يشتغل بالمحاماة الا من كان حاصلا على الليسانس فى الحقوق من هذه المدرسة أو من مدرسة أخرى أجنبية تعادلها ، كما صدر « دكريتو » آخر فى السنة نفسها بأن يمتحن حملة الشهادات الأجنبية فى الحقوق امتحانا اضافيا فى القوانين يسمى امتحان المعادلة .

وكان تحويل مدرسة الحقوق الى كلية سنة ١٩٢٥ ايذانا بأن تقوم برسالتها فى الدراسة القانونية والاقتصادية كاملة ، ولذلك اقترن بهذا التحول أن أنشىء بها قسم الدكتوراه والدراسات العليا فى شتى فروع القانون ، فأنشئت الدبلومات التى تهيىء للدكتوراه ، ومعاهد التخصص المختلفة .

وفى هذا السبيل استوفدت الجامعة كبار الأساتذة من الخارج ، فأسهم فى هذا العمل الجليل أساتذة من فرنسا وآخرون من انجلترا وطائفة من ايطاليا ، فالتقت فى هذا القسم علوم تلك الجامعات المتنوعة ، وقد مصرتها الجهود المصرية ، وكان من بين الدبلومات العالية التى أنشئت لاعداد الطالب لنيل الدكتوراه دبلوم الشريعة الاسلامية ، وفيها يدرس الفقه الاسلامى بتعمق ، فالتقت الشريعة



كلية الحقوق

الاسلامية بالدراسة القانونية العميقة التى ألقاها أولئك النخبة من أساتذة الجامعات الأوروبية .

وقد استتبع الغاء المحاكم الشرعية والمجالس الملية واحالة اختصاصها الى المحاكم المدنية التوسع فى دراسة الشريعة الاسلامية فجعلت فى سنوات الدراسة جميعها ، واستعيض عن دبلوم الشريعة الاسلامية وكانت مدتها سنة بانشاء معهد للشريعة الاسلامية مدة الدراسة فيه سنتان .

وقد تخرج فى قسم الدكتوراه والدراسة العليا منذ انشائه الى الآن عدد كبير من المتعمقين فى دراسة القانون والاقتصاد ، وقاموا بواجبهم فى بناء الوطن المصرى ، وكثير من الرسائل التى كتبت لنيل الدكتوراه تبودل مع الجامعات الأوروبية ، فكان ذلك مساهمة فعلية فى بناء العلم الغربى ، كما أقام ذلك القسم بأساتذته وطلابه دعائم الدراسات القانونية والاقتصادية العميقة فى مصر .

وكان عدد طلاب الكلية عند ضمها الى الجامعة فى العام الجامعى ١٩٢٥–١٩٢٦ ٩٨٠ طالبا . أما فى العام الجامعى ١٩٥٥–١٩٥٦ فقد بلغ عددهم ٤٧٣٣ طالبا منهم ٣٧٦ فتاة . هذا عدا من قيدوا بالدراسات العليا وقد بلغ عددهم ١٠٨٠ طالبا منهم ٣٨ فتاة .

الدرجات العلمية التى تمنحها الكلية :

تمنح جامعة القاهرة بناء على طلب كلية الحقوق الدرجات والدبلومات الآتية :

١ – درجة ليسانس فى الحقوق .

٢ – دبلومات الدراسة العليا فى أحد الفروع الآتية :

(ا) القانون الخاص .

(ب) القانون العام .

(ج) الاقتصاد السياسى .

(د) الاقتصاد التطبيقى .

٣ – دبلوم معهد العلوم الجنائية .

٤ – دبلوم معهد العلوم الادارية والمالية .

٥ – دبلوم معهد الشريعة الاسلامية .

٦ – دبلوم معهد العلوم السياسية .

٧ – درجة دكتور فى الحقوق :

(ا) فى العلوم القانونية .

(ب) فى العلوم الاقتصادية .

(ج) فى العلوم الجنائية .

(د) فى العلوم الادارية والمالية .

(هـ) فى الشريعة الاسلامية .

٨ – درجة دكتور من معهد العلوم السياسية .

درجة ليسانس فى الحقوق

مدة الدراسة لنيل درجة ليسانس فى الحقوق أربع سنوات جامعية .

والمواد التى تدرس لنيل هذه الدرجة هى : الشريعة الاسلامية – تاريخ القانون – القانون الرومانى – القانون المدنى – القانون التجارى والقانون البحرى – قانون المرافعات فى المواد المدنية والتجارية – القانون الجنائى – قانون الاجراءات الجنائية – القانون الدستورى – القانون الادارى – علم المالية والتشريع المالى – الاقتصاد السياسى ويشمل الاحصاء – القانون الدولى الخاص – القانون الدولى العام .

ويبين الجدول الآتى توزيع المقررات الدراسية على سنى الدراسة وعلى فصولها الدراسية وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر :

السنة الاولى

الفصل الدراسى الأول

المقرر	عدد الساعات فى الأسبوع	فى الفصل الدراسى
المدخل للعلوم القانونية	٣	٤٠
المدخل للشريعة الاسلامية	٤	٥٠
المدخل للاقتصاد السياسى (المقدمة والانتاج)	٣	٤٠
تاريخ القانون	٤	٥٠
النظم السياسية	٢	٢٥
	١٦	٢٠٥

الفصل الدراسى الثانى

المقرر	عدد الساعات فى الأسبوع	فى الفصل الدراسى
المدخل للعلوم القانونية	٣	٤٠
القانون الرومانى	٤	٥٠
الاقتصاد السياسى (الاثمان والتوزيع)	٣	٤٠
القانون الدستورى	٤	٥٠
	١٤	١٨٠

السنة الثانية

الفصل الدراسى الأول

المقرر	عدد الساعات فى الأسبوع	فى الفصل الدراسى
القانون المدنى (مصادر الالتزام)	٤	٥٠
الشريعة الاسلامية (الزواج والطلاق وآثرهما)	٤	٥٠
القانون الجنائى (الجريمة والمجرم)	٣	٤٠
الاقتصاد السياسى (البورصات والعلاقات الاقتصادية الدولية وتاريخ العلم الاقتصادى)	٣	٤٠
القانون الادارى (النظام الادارى – تنظيم الادارة العامة – نشاطها ووسائلها واساليبها)	٤	٥٠
	١٨	٢٣٠

الفصل الدراسى الثانى

المقرر	عدد الساعات فى الأسبوع	فى الفصل الدراسى
القانون المدنى (احكام الالتزام)	٤	٥٠
القانون الدولى العام (ويشمل التنظيم الدولى)	٥	٧٠
الاقتصاد السياسى (النقود والبنوك والدورات الاقتصادية)	٤	٥٠
الشريعة الاسلامية (حقوق الاولاد والولاية على النفس وعلى المال)	٢	٢٥
القانون الجنائى (العقوبة)	٢	٢٥
	١٧	٢٢٠

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول

المقرر	عدد الساعات فى الأسبوع	فى الفصل الدراسى
القانون المدنى (العقود المساة)	٤	٥٠
القانون الادارى (الرقابة القضائية على اعمال الادارة)	٣	٤٠
القانون الجنائى (القسم الخاص)	٤	٥٠
القانون التجارى (الاعمال التجارية – الملكية الصناعية – الشركات)	٤	٥٠
الاحوال الشخصية لغير المسلمين (المصريين والاجانب)	٣	٤٠
	١٨	٢٣٠

الفصل الدراسى الثانى

المقرر	عدد الساعات فى الأسبوع	فى الفصل الدراسى
القانون المدنى (التأمين وتشريع العمل)	٤	٥٠
علم المالية والتشريع المالى	٥	٧٠
الشريعة الاسلامية (الوقف والمواريث والوصية)	٤	٥٠
قانون المرافعات المدنية والتجارية	٥	٧٠
	١٨	٢٤٠

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول

المقرر	عدد الساعات فى الأسبوع	فى الفصل الدراسى
القانون المدنى (الحقوق العينية الاصلية)	٣	٤٠
القانون التجارى (العقود التجارية والاوراق التجارية)	٥	٧٠
قانون المرافعات (التنفيذ)	٤	٥٠
القانون الدولى الخاص (الجنسية – الموطن – مركز الاجانب)	٣	٤٠
الشريعة الاسلامية (اصول الفقة)	٣	٤٠
	١٨	٢٤٠

الفصل الدراسى الثانى

المقرر	عدد الساعات فى الأسبوع	فى الفصل الدراسى
القانون المدنى (التأمينات الشخصية والعينية)	٤	٥٠
القانون التجارى (أعمال البنوك والافلاس والقانون البحرى)	٥	٧٠
الاجراءات الجنائية	٥	٧٠
القانون الدولى الخاص (تنازع القوانين)	٤	٥٠
	١٨	٢٤٠

ويرتب مجلس الكلية عدا الدروس المبينة فى الجدول السابق محاضرات أو قاعات بحث كما يرتب دراسات باللغة الفرنسية للمواد التى يعينها كل سنة

ويحدد عددها ويبين نظامها . ويعطى الطالب عن أعماله فى المحاضرات وقاعات البحث تقديرا يتكون من متوسط التقديرات التى تعطى فيها ، ويضاف هذا التقدير الى تقديرات الطالب فى الاختبارات التحريرية والشفوية ويتكون من المجموع التقدير العام للنجاح . أما الدراسة التى تعطى باللغة الفرنسية فيخصص لها سؤال فى الاختبار التحريرى للمادة المتصلة بها .

وتكون الاختبارات تحريرية فى جميع المقررات .

وتكون شفوية أيضا فى المقررات الآتية :

فى الفصل الدراسى الأول من السنة الثانية : فى القانون الجنائى .

فى الفصل الدراسى الثانى من السنة الثانية : فى القانون المدنى .

فى الفصل الدراسى الأول من السنة الرابعة : فى القانون التجارى .

فى الفصل الدراسى الثانى من السنة الرابعة : فى القانون الدولى الخاص .

ولمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية أن يعفى طالب الليسانس من المقررات الدراسية كلها أو بعضها عدا مقررات السنة النهائية اذا أثبت أنه حضر مقررات دراسية تعادلها فى معهد علمى معترف به من الجامعة ، وللمجلس أن يعفيه كذلك من امتحانات النقل كلها أو بعضها اذا أثبت أنه أدى بنجاح امتحانات تعادلها فى معهد علمى معترف به من الجامعة .

دبلومات الدراسة العليا ودبلومات المعاهد

مدة الدراسة لنيل دبلوم الدراسة العليا فى القانون الخاص أو فى القانون العام أو فى الاقتصاد السياسى أو فى الاقتصاد التطبيقى سنة واحدة .

ومدة الدراسة لنيل أى من دبلومات المعاهد سنتان متتاليتان الا اذا كان الانقطاع لعذر يقبله مجلس الكلية .

ويشترط فى قيد الطالب للتحضير لاحدى الدبلومات أن يكون حاصلا على درجة ليسانس فى الحقوق من احدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة . ومع ذلك فللكلية أن تعقد امتحانات للقبول .

وتبين الجداول الآتية المقررات الدراسية التى تعطى فى كل دبلوم وعدد الساعات المخصصة لها .

دبلوم الدراسة العليا فى القانون الخاص

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع	فى السنة الدراسية
القانون المدنى مع التعمق	٣	٧٥
القانون المدنى المقارن	٣	٧٥
القانون التجارى	٣	٧٥
مقرر يختاره الطالب من المقررات الآتية :	٣	٧٥
(أ) القانون الدولى الخاص		
(ب) القانون الرومانى		
(ج) القانون البحرى		
(د) فلسفة القانون وتاريخ المذاهب القانونية		

دبلوم الدراسة العليا فى القانون العام

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع	فى السنة الدراسية
القانون الدستورى	٣	٧٥
القانون الادارى	٣	٧٥
القانون الدولى العام	٣	٧٥
مقرر يختاره الطالب من المقررات الآتية :	٣	٧٥
(أ) المالية العامة والتشريع المالى		
(ب) القانون الجنائى		
(ج) تاريخ القانون العام		
(د) فلسفة القانون وتاريخ المذاهب القانونية		

دبلوم الدراسة العليا فى الاقتصاد السياسى

الاقتصاد السياسى	٣	٧٥
تاريخ المذاهب والوقائع الاقتصادية	٣	٧٥
المالية العامة والتشريع المالى	٣	٧٥
مقرر يختاره الطالب من المقررات الآتية :	٣	٧٥
(أ) الاقتصاد الاجتماعى .		
(ب) الدورات الاقتصادية .		
(ج) الفكر الاقتصادى الحديث		

دبلوم الدراسة العليا فى الاقتصاد التطبيقى

الاقتصاد الزراعى	٣	٧٥
العلاقات الاقتصادية الدولية	٣	٧٥
الاحصاء الاقتصادى	٣	٧٥
مقرر يختاره الطالب من المقررات الآتية :	٣	٧٥
(أ) الاقتصاد الزراعى .		
(ب) التاريخ الاقتصادى .		
(ج) اقتصاديات الشرق الأوسط .		
(د) الجغرافية الاقتصادية .		

دبلوم معهد العلوم الجنائية

السنة الأولى

القانون الجنائى	٣	٧٥
علم الاجرام	٣	٧٥
علم النفس الجنائى	٢	٥٠
الطب الشرعى	١	٢٥
الأمراض العقلية الجنائية	١	٢٥
التحقيق التطبيقى	١	٢٥
البوليس الفنى	١	٢٥

السنة الثانية

القانون الجنائى مع التعمق	٣	٧٥
قانون العقوبات التكميلى	٣	٧٥
علم العقاب	٢	٥٠
علم النفس الجنائى والقضائى	٢	٥٠
القانون الجنائى الدولى	١	٢٥
القانون الجنائى الاسلامى	١	٢٥

دبلوم معهد العلوم الادارية والمالية

السنة الأولى

القانون الدستورى	٢	٥٠
التنظيم الادارى والمرفق العام	٢	٥٠
القرارات الادارية والعقود الادارية	٢	٥٠
المالية العامة والتشريع المالى	٣	٧٥
الضرائب النوعية على الايراد	٢	٥٠
قاعتا بحث وتطبيقات عملية فى القانون العام والمالية العامة	٢	٥٠

السنة الثانية

رقابة القضاء لأعمال الادارة	٤	١٠٠
القانون الادارى الدولى	٢	٥٠
المالية المقارنة	٣	٧٥
الضرائب غير المباشرة	٣	٧٥
الضريبة العامة على الايراد وضريبة التركات	٢	٥٠
قاعتا بحث وتطبيقات عملية فى القانون العام والمالية العامة	٢	٥٠

السنة الأولى

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع فى السنة الدراسية	
تاريخ الفقه الاسلامى ومصادره وتدوينه	٣	٧٥
دراسة أحد المجتهدين	٢	٥٠
اصول الفقه	٣	٧٥
فقه القرآن والسنة	٣	٧٥
النظريات العامة للفقه	٣	٧٥

السنة الثانية

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع فى السنة الدراسية	
تاريخ الفقه ومصادره وتدوينه	٢	٥٠
أصول الفقه	٣	٧٥
الفقه المقارن	٣	٧٥
الاحوال الشخصية لغير المسلمين	٣	٧٥
القانون المدنى المقارن (بالاشتراك مع دبلوم القانون الخاص)	٣	٧٥

دبلوم معهد العلوم السياسية

السنة الأولى

المقرر		
(ا) التاريخ السياسى العام (الفصل الدراسى الاول) (ب) تاريخ الأفكار السياسية فى العصور الحديثة (الفصل الدراسى الثانى)	١	٢٥
علم السياسة	٢	٥٠
العلاقات السياسية الدولية	٢	٥٠
(ا) القانون الدولى العام اصوله وطبيعته (الفصل الدراسى الأول) (ب) التنظيم الدولى وتطوره (الفصل الدراسى الثانى)	٢	٥٠
العلاقات الاقتصادية الدولية وتشمل المسائل الاقتصادية الحديثة	١	٢٥
الجغرافية الاقتصادية والسياسية	١	٢٥
مقرر اختيارى من بين المقررات الآتية : (ا) تاريخ المذاهب السياسية (ب) الاتجاهات والتشريعات الاجتماعية . (ج) الاتجاهات الاقتصادية الحديثة (د) مركز الأجانب (قانون دولى خاص)	٢	٥٠
اللغة الأجنبية الأصلية	٢	٥٠
اللغة الأجنبية الاضافية	٢	٥٠

السنة الثانية

المقرر		
التاريخ السياسى والاقتصادى والاجتماعى للدول العربية	١	٢٥
تاريخ مصر السياسى الحديث	٢	٥٠
(ا) القانون الدولى العام : المنازعات الدولية والوسائل الفنية لتسويتها (الفصل الدراسى الاول) (ب) التنظيم الدولى (الفصل الدراسى الثانى)	٢	٥٠
النظم الدبلوماسية والقنصلية	٢	٥٠
(ا) العلاقات النقدية والمالية الدولية (الفصل الدراسى الاول) (ب) مصر فى الاقتصاد العالمى (الفصل الدراسى الثانى)	١	٢٥
مسائل الشرق الاوسط	١	٢٥
مقرر اختيارى من بين المقررات الآتية : (ا) شعوب افريقيا (ب) الطيران المدنى الدولى (ج) القانون التجارى الدولى (د) التنظيم الادارى العام	٢	٥٠
اللغة الأجنبية الأصلية	٢	٥٠
اللغة الأجنبية الاضافية	٢	٥٠

ويكون الامتحان لطلاب دبلومات الدراسة العليا تحريريا وشفويا فى جميع المقررات .

ويكون الامتحان لطلاب دبلومات المعاهد فى كل من سنتى الدراسة تحريريا أو شفويا .

ويعين مجلس الكلية فى الشهر الأول من السنة الجامعية مقررات الاختبارات التحريرية والشفوية بحيث يشمل الامتحان بنوعيه جميع مقررات الدراسة .

وعلى الطالب الذى يتقدم لتأدية الامتحان النهائى فى أحد المعاهد أن يودع قبل ميعاده بشهر على الأقل وثلاثة أشهر على الأكثر بحثا مكتوبا فى مقرر من مقررات الامتحان ، ويختار موضوع البحث بموافقة الأستاذ المختص فى الشهر الأول من السنة الجامعية ، ويناقش فيه عند تأدية الامتحان أمام هذا الأستاذ أو من ينتدب للامتحان فى مادته . ويعتبر هذا البحث مقررا مستقلا .

والرسوب فى الاختبارات التحريرية لدبلومات الدراسة العليا أو لدبلومات المعاهد يحرم الطالب الدخول فى الاختبارات الشفوية .

ولمجلس الجامعة بنـاء على طلب مجلس الكلية أن يعفى طالب الدبلوم من بعض المقررات الدراسية أو من الامتحان فيها اذا أثبت أنه حضر مقررات دراسية تعادلها أو أدى امتحانا فيها فى معهد علمى معترف به من الجامعة .

درجة دكتور

يشترط فى الطالب لنيل درجة دكتور :

١ — أن يكون حاصلا على :

(ا) دبلومى الدراسة العليا فى القانون الخاص وفى القانون العام ، أو على دبلومين من دبلومات الدراسة العليا تكون احداهما فى القانون الخاص أو فى القانون العام ، وذلك اذا رغب فى نيل درجة دكتور فى العلوم القانونية .

أو (ب) دبلومى الدراسة العليا فى الاقتصاد السياسى وفى الاقتصاد التطبيقى اذا رغب فى نيل درجة دكتور فى العلوم القانونية .

أو (ج) دبلوم معهد العلوم الجنائية اذا رغب فى نيـل درجة دكتور فى العلوم الجنائية .

أو (د) دبلوم معهد العلوم الادارية والمالية اذا رغب فى نيـل درجة دكتور فى العلوم الادارية والمالية .

أو (هـ) دبلوم معهد الشريعة الاسلامية اذا رغب فى نيل درجة دكتور فى الشريعة الاسلامية .

أو (و) دبلوم معهد العلوم السياسية اذا رغب فى نيل درجة دكتور من معهد العلوم السياسية .

٢ — أن يحصل على اذن من مجلس الكلية فى متابعة الدراسات والبحوث الخاصة بالدرجة .

٣ — أن يقوم ببحوث مبتكرة فى موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنة على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع .

٤ — أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة تقبلها لجنة الحكم وأن يؤدى فيها مناقشة علنية وفقا لأحكام اللائحة التنفيذية .

وللطالب أن يختار موضوع رسالته بشرط أن يكون ذا صلة بالمقررات التى أدى الامتحان فيها فى احدى الدبلومات التى نالها .

ويجب على الطالب أن يطبع الرسالة اذا تقررت صلاحيتها للمناقشة العلنية وأن يقدم الى الكلية مائة نسخة مطبوعة ليوزع منها على أعضاء لجنة الحكم على الرسالة ويحفظ الباقى للمكتبة وللمبادلات الجامعة .

ولا تقل مناقشة الطالب فى رسالته عن ساعة ونصف ساعة .

ويعلن نجاح الطالب بأحد التقديرات الآتية : دكتور بمرتبة الشرف الأولى — دكتور بمرتبة الشرف الثانية — دكتور .

ويبين بشهادة الدكتوراه الدبلومات الحاصل عليها الطالب وموضوع الرسالة والتقدير الذى ناله .

كراسى الاستاذية :

عدد

٤ كرسى القانون المدنى .

١ كرسى الشريعة الاسلامية .

١ كرسى القانون الرومانى .

١ كرسى تاريخ القانون .

٢ كرسى القانون التجارى والقانون البحرى .

١ كرسى قانون المرافعات المدنية والتجارية .

٢ كرسى القانون الجنائى والاجراءات الجنائية .

٢ كرسى القانون العام (القانون الادارى والقانون الدستورى) .

١ كرسى القانون الدولى العام .

١ كرسى القانون الدولى الخاص .

عدد

١ كرسى علم المالية والتشريع المالى .

٢ كرسى الاقتصاد السياسى .

١ كرسى العلاقات الدولية .

٢٠ المجموع

اقسام الكلية ومعاهدها :

تتكون كلية الحقوق من الأقسام الآتية :

١ — قسم القانون المدنى (وتتبعه كراسى القانون المدنى) .

٢ — قسم القانون التجارى والقانون البحرى .

٣ — قسم قانون المرافعات المدنية والتجارية .

٤ — قسم القانون العام (ويتبعه كرسى القانون الدستورى — وكرسى القانون الادارى) .

٥ — قسم الاقتصاد .

٦ — قسم القانون الجنائى والاجراءات الجنائية .

٧ — قسم القانون الدولى (ويتبعه كرسى القانون الدولى العام — وكرسى القانون الدولى الخاص) .

٨ — قسم تاريخ القانون والقانون الرومانى .

٩ — قسم الشريعة الاسلامية .

ويتبع الكلية :

(ا) معهد العلوم الجنائية (ويتبع قسم القانون الجنائى) .

(ب) معهد العلوم الادارية والمالية (ويعتبر قسما وفقا للمادة ٤ من قانون تنظيم الجامعات المصرية ويتبعه كرسى علم المالية والتشريع المالى) .

(ج) معهد الشريعة الاسلامية (ويتبع قسم الشريعة الاسلامية) .

(د) معهد العلوم السياسية (ويعتبر قسما وفقا للمادة ٤ من قانون تنظيم الجامعات المصرية ويتبعه كرسى العلاقات الدولية) .

وظائف هيئة التدريس والمعيدين

وفقا لميزانية السنة الجامعية ١٩٥٦ – ١٩٥٧

	أستاذ	أستاذ مساعد	مدرس	معيد
قسم القانون المدنى .	٤	٢	٢	٢
قسم القانون التجارى والقانون البحرى .	٢	١	١	١
قسم قانون المرافعات المدنية والتجارية	١	١	١	١
قسم القانون العام (الدستورى والادارى) .	٢	١	٣	٢
قسم الاقتصاد .	٢	٢	٢	٢
قسم القانون الجنائى والاجراءات الجنائية .	٢	٢	٢	٢
قسم القانون الدولى (الخاص والعام) .	٢	١	١	٢
قسم تاريخ القانون والقانون الرومانى .	١	١	١	١
قسم الشريعة الاسلامية .	١	١	٢	١
معهد العلوم السياسية .	١	١	—	٢
معهد العلوم الادارية والمالية .	١	١	١	—
المجموع	١٩	١٤	١٦	١٦
فرع الكلية بالخرطوم .	—	٣	٣	٢

كلية التجارة

نشأة الكلية :

تعد كلية التجارة من أهم المعاهد العلمية والفنية لتخريج مثقفين ثقافة عالية ذوى تربية عملية ناضجة تتناسب مع مطالب البلاد فى العهد الجديد الذى تتطلع الى جنى ثماره ، وهو عهد تحتاج فيه البلاد حاجة قصوى الى رجال الاقتصاد والمال والأعمال .

وقد اجتاز هذا المعهد فى تطوره أدوارا أربعة :

الدور الأول : أنشئت مدرسة التجارة سنة ١٩١١ ، وقسمت الى قسمين : أحدهما متوسط والآخر عال . وكانت مدة الدراسة فى القسم المتوسط سنتين ، واشترط لدخوله أن يكون الطالب حائزا لشهادة اتمام الدراسة الابتدائية . وكانت مدة الدراسة فى القسم العالى ثلاث سنوات ، واشترط لدخوله أن يكون الطالب حائزا لشهادة الدراسة الثانوية أو الدبلوم النهائى من القسم المتوسط . وكان غرض التعليم بمدرسة التجارة بقسميها اذ ذاك اعداد الخريجين للقيام بالأعمال التجارية والمالية البسيطة فى غير وظائف الحكومة . ولذلك كانت برامج الدراسة فى كل من القسمين مكونة من مواد ينحو تعليمها الى الناحية العملية أكثر من الناحية النظرية . ولهذا شملت مواد الدراسة طرق التجارة بالعربية والانجليزية ، والاختزال ، والجغرافية التجارية ، والاقتصاد ، والقانون التجارى ، واللغات الانجليزية والفرنسية ، وعلم الأخلاق ، وعلم البضاعة . على أن هذا النظام لم يستمر مدة طويلة ، اذ وجد أنه من المصلحة فصل القسمين المتوسط والعالى أحدهما عن الآخر ، وجعل كل منهما مدرسة مستقلة ، احداهما مدرسة متوسطة والأخرى مدرسة عليا ، وتم ذلك سنة ١٩١٣ .

الدور الثانى : أنشئت فى هذا الدور (مدرسة المحاسبة والتجارة العليا) . وجعل الغرض منها تثقيف الطلاب فى مسائل التشريع التجارى والادارى ، وتخريج ذوى الكفاية فى المسائل المالية ليقبضوا على زمام الحركة الاقتصادية فى البلاد . وقد أدى هذا التعديل الى توسع فى دراسة العلوم النظرية مع عدم

اغفال الجانب العملى منها • ولذلك منع قبول الطلاب الحاصلين على دبلوم المدرسة المتوسطة ما لم يكونوا حاصلين على شهادة اتمام الدراسة الثانوية (القسم الثانى) • وكان منطقيا أن يشفع هذا التعديل فى البرامج بتعديل آخرين فى مدة الدراسة وفى برامجها حتى تقف على قدم المساواة مع المدارس العليا الأخرى • ولكن هذين التعديلين تأخرا حتى سنة ١٩٢١ ، اذ بقيت مدة الدراسة بمدرسة التجارة العليا ثلاث سنوات الى ذلك التاريخ •

الدور الثالث (١٩٢١ – ١٩٣٥) : فى أعقاب الحرب العالمية الأولى ظهرت بوادر نهضة اقتصادية سارت جنبا الى جنب مع النهضة السياسية التى كانت تهدف الى استقلال البلاد ، فاتجهت الأنظار الى النهضة المصرية فى جانبها الاقتصادى والتجارى ، ولذلك كانت مدرسة التجارة ومستقبلها فى طليعة المسائل التى شغلت بال الحكومة ، وكانت أولى المدارس العليا التى فكرت لجنة مشروع الجامعة سنة ١٩٢١ فى تعديل نظامها وبرامجها لتتكون منها كلية التجارة والاقتصاد ، فأشارت اللجنة بجعل مدة الدراسة بها أربع سنوات أسوة بالمدارس العليا الأخرى التى تقرر ضمها الى الجامعة ، على أن يتاح للطلاب فرصة التخصص اما فى العلوم التجارية أو فى العلوم الاقتصادية ابتداء من السنة الثالثة • ولكن حدث ما جعل وزارة المعارف تكتفى بما أشارت به اللجنة من حيث جعل الدراسة أربع سنوات واعتماد مناهج الدراسة للسنتين الأولى والثانية ، وتركت الدراسة فى السنتين الثالثة والرابعة من غير تخصص • وقد صدر القانون رقم ٤٥ فى نوفمبر سنة ١٩٢٣ بانشاء مجلس ادارة للمدرسة جعل نصب عينه تحسين البرامج ورفع مستوى الثقافة الاقتصادية والتجارية بالمدرسة •

الدور الرابع : فى سنة ١٩٣٥ صدر مرسوم بضم المدارس العليا جميعها الى الجامعة المصرية ، وبذلك تحولت مدرسة التجارة العليا الى كلية التجارة • وكان أول ما لفت نظر مجلس الكلية فيما يتعلق بخطط الدراسة أنها تفرض دراسة موحدة لجميع الطلاب فى جميع السنوات ، غير مراعية التفاوت فى قبولهم واستعدادهم ، ولهذا وضعت خطة جديدة ، وحدت الدراسة فى السنتين الأولى والثانية ، وأدخلت نظام التخصص فى برامج السنتين الثالثة والرابعة ، فأنشىء قسم للعلوم التجارية وآخر للعلوم الاقتصادية والسياسية مع وضع مجموعات من العلوم الاختيارية مناسبة لكل قسم • وتخرجت أول دفعة وفقا لهذا النظام

فى مايو سنة ١٩٣٧ • ثم أنشأت الكلية بعد ذلك دراسات عليا تهيىء الطلاب للحصول على درجة الماجستير والدكتوراه فى مختلف فروع التخصص • ثم أنشأت الكلية بعد ذلك معهدا للضرائب سنة ١٩٤٧ ، ومعهدا للاحصاء فى نفس السنة ، ومعهدا للتأمين سنة ١٩٤٩ ، واشترط للالتحاق بهذه المعاهد أن يكون الطالب حاصلا على درجة البكالوريوس أو ما يعادلها :

وكان عدد طلاب الكلية عند ضمها الى الجامعة فى العام الجامعى ١٩٣٥–١٩٣٦ : ١٥٤٧ منهم ٤ طالبات • أما فى العام الجامعى ١٩٥٥–١٩٥٦ فقد بلغ عددهم ٤١٥٧ منهم ٣٨٥ طالبة • هذا عدا طلاب الدراسات العليا الذين بلغوا ٤٩٥ منهم ١٢ طالبة •

شعب الدراسة :

تتناول الدراسة فى كلية التجارة الشعب الآتية :

١ – شعبة المحاسبة •
٢ – شعبة ادارة الأعمال •
٣ – شعبة الاقتصاد •
٤ – شعبة العلوم السياسية •

الدرجات العلمية التى تمنحها الكلية:

تمنح جامعة القاهرة بناء على طلب كلية التجارة الدرجات العلمية والدبلومات الآتيـة :

١ – درجة بكالوريوس فى التجارة من احدى الشعب الآتية :
(ا) شعبة المحاسبة •
(ب) شعبة ادارة الأعمال •
(ج) شعبة الاقتصاد •
(د) شعبة العلوم السياسية •
٢ – درجة ماجستير فى التجارة من احدى الشعب سالفة الذكر •
٣ – درجة دكتور فى التجارة من احدى الشعب سالفة الذكر •
٤ – دبلوم معهد الدراسات الاحصائية •
٥ – درجة ماجستير فى الاحصاء •
٦ – درجة دكتور فى الاحصاء •

٧ – دبلوم معهد الضرائب .

٨ – دبلوم معهد التأمين .

٩ – دبلوم معهد ادارة الأعمال .

درجة بكالوريوس فى التجارة

مدة الدراسة لنيل درجة بكالوريوس فى التجارة أربع سنوات جامعية .

والمواد التى تدرس لنيل درجة بكالوريوس فى التجارة هى الآتية : المحاسبة وفروعها – ادارة الأعمال وفروعها – الاقتصاد وفروعه – العلوم السياسية وفروعها – المالية العامة والتشريع المالى – القانون – الاحصاء والرياضة والتأمين – اللغات الأوروبية الحديثة – وما يتصل بذلك من مواد تكميلية .

ويبين الجدول الآتى توزيع المقررات الدراسية على سنى الدراسة وعلى فصولها الدراسية وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر :

السنة الأولى

الفصل الدراسى الأول

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع	فى الفصل الدراسى
ادارة الاعمال (التنظيم وادارة الانتاج)	٤	٥٠
المحاسبة (١)	٣	٤٠
القانون	٣	٤٠
التاريخ الاقتصادى	٤	٥٠
اللغات الأوروبية (الانجليزية والفرنسية)	٦	٨٠
	٢٠	٢٦٠

الفصل الدراسى الثانى

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع	فى الفصل الدراسى
المحاسبة (ب)	٣	٤٠
الاقتصاد	٤	٥٠
الجغرافية الاقتصادية	٤	٥٠
النظم السياسية والاجتماعية	٣	٤٠
اللغات الاوروبية (الانجليزية والفرنسية)	٦	٨٠
	٢٠	٢٦٠

السنة الثانية

الفصل الدراسى الأول

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع	فى الفصل الدراسى
المحاسبة (١)	٣	٤٠
الادارة العامة	٣	٤٠
الاقتصاد	٤	٥٠
القانون (الالتزامات)	٤	٥٠
اللغات الأوروبية (الانجليزية والفرنسية)	٦	٨٠
	٢٠	٢٦٠

الفصل الدراسى الثانى

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع	فى الفصل الدراسى
المحاسبة (ب)	٣	٤٠
ادارة الأعمال (ادارة المبيعات)	٤	٥٠
الرياضة	٥	٦٥
اللغات الأوروبية (الانجليزية والفرنسية)	٦	٨٠
	١٨	٢٣٥

(١) شعبة المحاسبة

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع	فى الفصل الدراسى
المحاسبة المالية	٣	٤٠
محاسبة التكاليف	٤	٥٠
ادارة الأعمال (الادارة المالية)	٣	٤٠
الاحصاء	٤	٥٠
دراسة باللغة الانجليزية فى محاسبة التكاليف	٢	٢٥
	١٦	٢٠٥

الفصل الدراسى الثانى

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع	فى الفصل الدراسى
المالية العامةوالتشريع الضريبى	٤	٥٠
حسابات الحكومة	٤	٥٠
الاقتصاد	٣	٤٠
القانون التجارى	٤	٥٠
دراسة باللغة الفرنسية فى المالية العامة	٢	٢٥
	١٧	٢١٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع	فى الفصل الدراسى
التأمين	٣	٤٠
المحاسبة المالية	٣	٤٠
المحاسبة الضريبية	٣	٤٠
الاقتصاد	٣	٤٠
دراسة باللغة الفرنسية فى المحاسبة الضريبية	٢	٢٥
	١٤	١٨٥

الفصل الدراسى الثانى

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع	فى الفصل الدراسى
المحاسبة الراقية	٣	٤٠
المراجعة	٣	٤٠
القانون التجارى	٣	٤٠
محاسبة المنشآت المالية (البنوك – البورصات – التأمين)	٣	٤٠
دراسة باللغة الانجليزية فى المراجعة	٢	٢٥
	١٤	١٨٥

(ب) شعبة ادارة الاعمال

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع	فى الفصل الدراسى
المحاسبة المالية	٣	٤٠
الادارة المالية	٣	٤٠
ادارة الاعمال	٤	٥٠
الاحصاء	٤	٥٠
دراسة باللغة الانجليزية فى ادارة الاعمال	٢	٢٥
	١٦	٢٠٥

الفصل الدراسى الثانى

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع	فى الفصل الدراسى
ادارة المستخدمين	٣	٤٠
المالية العامة والتشريع الضريبى	٤	٥٠
الاقتصاد	٣	٤٠
القانون التجارى	٤	٥٠
دراسة باللغة الفرنسية فى المالية العامة	٢	٢٥
	١٦	٢٠٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع	فى الفصل الدراسى
الرقابة الادارية	٣	٤٠
التأمين	٣	٤٠
المشاكل الصناعية	٣	٤٠
الاقتصاد	٣	٤٠
دراسة باللغة الانجليزية فى المشاكل الصناعية	٢	٢٥
	١٤	١٨٥

الفصل الدراسى الثانى

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع	فى الفصل الدراسى
السياسات الادارية	٣	٤٠
دراسة السوق والاعلان	٣	٤٠
القانون التجارى	٣	٤٠
ادارة المنشآت المالية (البنوك والبورصات)	٣	٤٠
دراسة باللغة الفرنسية فى ادارة المنشآت المالية	٢	٢٥
	١٤	١٨٥

(ج) شعبة الاقتصاد

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع	فى الفصل الدراسى
الاقتصاد (النقود)	٣	٤٠
الرياضة البحتة (١)	٣	٤٠
اقتصاديات الصناعة والنقل	٤	٥٠
الاحصاء	٤	٥٠
دراسة باللغة الانجليزية فى الاقتصاد (النقود)	٢	٢٥
	١٦	٢٠٥

الفصل الدراسى الثانى

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع	فى الفصل الدراسى
الاقتصاد (التجارة الدولية)	٣	٤٠
الرياضة البحتة (ب)	٣	٤٠
الاقتصاد التحليلى	٤	٥٠
الاقتصاد التطبيقى	٣	٤٠
دراسة باللغة الفرنسية فى الاقتصاد التحليلى	٢	٢٥
	١٥	١٩٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع فى الفصل الدراسى	
الاقتصاد التحليلى	٣	٤٠
الاقتصاد الاجتماعى	٣	٤٠
التطورات الاقتصادية الحديثة	٣	٤٠
تاريخ الفكر الاقتصادى	٣	٤٠
دراسة باللغة الانجليزية فى الاقتصاد الاجتماعى	٢	٢٥
	١٤	١٨٥

الفصل الدراسى الثانى

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع فى الفصل الدراسى	
الاقتصاد (نظرية التوظف)	٣	٤٠
الاقتصاد الرياضى	٣	٤٠
الاحصاء التطبيقى	٤	٥٠
المالية العامة	٣	٤٠
دراسة باللغة الفرنسية فى المالية العامة	٢	٢٥
	١٥	١٩٥

(د) شعبة العلوم السياسة

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول

الاقتصاد	٣	٤٠
تطور الفكر السياسى	٣	٤٠
القانون الدولى العام والقضاء الدولى	٤	٥٠
الاحصاء	٤	٥٠
دراسة باللغة الانجليزية فى القانون الدولى العام والقضاء الدولى	٢	٢٥
	١٦	٢٠٥

الفصل الدراسى الثانى

التاريخ الدستورى والقانون الدستورى	٣	٤٠
التاريخ السياسى	٣	٤٠
مشكلات الشرق الاوسط	٣	٤٠
العلاقات السياسية الدولية	٤	٥٠
دراسة باللغة الفرنسية فى التاريخ الدستورى والقانون الدستورى	٢	٢٥
	١٥	١٩٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول

النظرية السياسية	٣	٤٠
العلاقات السياسية الدولية (الاستعمار)	٣	٤٠
العلاقات الدبلوماسية	٣	٤٠
مشكلات أفريقيا	٣	٤٠
دراسة باللغة الانجليزية فى مشكلات أفريقيا	٢	٢٥
	١٤	١٨٥

الفصل الدراسى الثانى

الاقتصاد (التجارة الدولية)	٣	٤٠
العلاقات السياسية الدولية (السياسة الخارجية للدول الكبرى)	٣	٤٠
نظم الحكومات	٣	٤٠
المالية العامة	٣	٤٠
دراسة باللغة الفرنسية فى العلاقات السياسية الدولية	٢	٢٥
	١٤	١٨٥

وعدا المقررات المبينة فى الجدول السابق يرتب مجلس الكلية تمرينات عملية أو حلقات بحث ويبين عددها ونظامها فى كل سنة • وتعتبر مقررا ، ويعطى الطالب عن أعماله فيها تقديرا يتكون من متوسط التقديرات التى ينالها •

ويكون الامتحان تحريريا فى جميع المقررات • ولمجلس الكلية أن يقرر فى الشهر الأول من السنة الجامعية اختبارات شفوية لبعض المقررات •

ويحسب لكل مقرر يدرس فى أى فصل عشرون درجة بما فى ذلك مقرر اللغات الأوروبية التى تدرس لطلاب السنتين الأولى والثانية • أما المقررات التى

تدرس بلغة أجنبية فى السنتين الثالثة والرابعة فيخصص لها عشر درجات تضم الى درجة المقرر الذى يدرس باللغة العربية وتكون متصلة به ، ويحسب المقرران كمقرر واحد من ثلاثين درجة •

ولمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية أن يعفى طالب البكالوريوس من المقررات الدراسية كلها أو بعضها عدا مقررات السنة النهائية اذا أثبت أنه حضر مقررات دراسية تعادلها فى معهد علمى معترف به من الجامعة • وللمجلس أن يعفيه كذلك من امتحانات النقل كلها أو بعضها اذا أثبت أنه أدى بنجاح امتحانات تعادلها فى معهد علمى معترف به من الجامعة •

درجة ماجستير فى التجارة

يشترط فى الطالب الذى يقيد لنيل درجة ماجستير فى التجارة : (١) أن يكون حائزا لدرجة بكالوريوس فى التجارة من احدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة من معهد آخر معترف به من الجامعة • (٢) أن يكون حصوله على درجة البكالوريوس من الشعبة المختصة بتقدير جيد جدا على الأقل فى مواد التخصص وجيد على الأقل فى التقدير العام • (٣) أن يحصل على اذن من مجلس الكلية فى متابعة الدراسات والبحوث الخاصة بالدرجة •

ولنيل درجة الماجستير يجب على الطالب : (١) أن يتابع لمدة سنتين الدراسات التى يقررها مجلس الكلية بموافقة مجلس الجامعة وأن يؤدى بنجاح اختبارا تحريريا فيها • (٢) أن يقوم بعد نجاحه فى امتحانات الدراسات المذكورة ببحوث فى موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنة على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع • (٣) أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة تقبلها لجنة الحكم وأن يؤدى فيها مناقشة علنية • وعليه أن يقدم الرسالة فى مدة لا تزيد على سنتين من تاريخ موافقة مجلس الكلية على موضوعها • ولرئيس القسم أن يطلب من مجلس الكلية فترة أخرى أقصاها سنتان بناء على توصية الأستاذ المشرف • (٤) أن يؤدى بنجاح اختبارا فى موضوعات تتصل بالرسالة التى يقدمها •

ويبين فى شهادة درجة الماجستير مادة التخصص وموضوع الرسالة والتقدير الذى ناله الطالب •

ويبين الجدول الآتى مقررات الدراسة بكل شعبة وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر :

(ا) شعبة المحاسبة

السنة الأولى

المقرر	عدد الساعات في الاسبوع	في السنة الدراسية
المحاسبة (ا)	٢	٥٠
المحاسبة (ب)	٢	٥٠
القانون	٢	٥٠
	٦	١٥٠

السنة الثانية

المقرر	عدد الساعات في الاسبوع	في السنة الدراسية
المحاسبة	٢	٥٠
المراجعة	٢	٥٠
قاعة بحث	٢	٥٠
	٦	١٥٠

(ب) شعبة ادارة الاعمال

السنة الأولى

المقرر	عدد الساعات في الاسبوع	في السنة الدراسية
ادارة الاعمال	٢	٥٠
المحاسبة	٢	٥٠
العلاقات العامة	٢	٥٠
	٦	١٥٠

السنة الثانية

المقرر	عدد الساعات في الاسبوع	في السنة الدراسية
ادارة الاعمال (ا)	٢	٥٠
ادارة الاعمال (ب)	٢	٥٠
قاعة بحث	٢	٥٠
	٦	١٥٠

(ج) شعبة الاقتصاد

السنة الأولى

المقرر	عدد الساعات في الاسبوع	في السنة الدراسية
قاعة بحث فى الاقتصاد التحليلى والتطبيقى	٢	٥٠
قاعة بحث فى النقود والدورات الاقتصادية والتجارة الدولية	٢	٥٠
	٤	١٠٠

السنة الثانية

المقرر	عدد الساعات في الاسبوع	في السنة الدراسية
قاعة بحث فى الاقتصاد التحليلى والتطبيقى	٢	٥٠
قاعة بحث فى النقود والدورات الاقتصادية والتجارة الدولية	٢	٥٠
	٤	١٠٠

(د) شعبة العلوم السياسية

السنة الأولى

المقرر	عدد الساعات في الاسبوع	في السنة الدراسية
القانون الدولى (مشكلات السلم العالى) دراسة مقارنة	٢	٥٠
العلاقات السياسية الدولية من الناحيتين النظرية والتطبيقية (منطقة غرب أوروبا ــ الاتحاد السوفيتى)	٢	٥٠
حكومات مقارنة	٢	٥٠
	٦	١٥٠

السنة الثانية

المقرر	عدد الساعات في الاسبوع	في السنة الدراسية
مقارنة الدساتير	٢	٥٠
العلاقات السياسية الدولية من الناحيتين النظرية والتطبيقية (الولايات المتحدة الأمريكية ــ امريكا اللاتينية ــ الشرق الاقصى)	٢	٥٠
النظرية السياسية	٢	٥٠
	٦	١٥٠

(هـ) شعبة الاحصاء

السنة الأولى

المقرر	عدد الساعات في الاسبوع	في السنة الدراسية
الاحصاء	٤	١٠٠
الاقتصاد	٢	٥٠
قاعة بحث	٢	٥٠
	٨	٢٠٠

السنة الثانية

المقرر	عدد الساعات في الاسبوع	في السنة الدراسية
الاحصاء	٢	٥٠
قاعة بحث	٢	٥٠
	٤	١٠٠

درجة ماجستير فى الاحصاء

يشترط فى الطالب لنيل درجة ماجستير فى الاحصاء : (١) أن يكون حاصلا على دبلوم معهد الدراسات الاحصائية أو على درجة بكالوريوس فى التجارة من احدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة • (٢) أن يحصل على اذن من مجلس الكلية فى متابعة الدراسات والبحوث الخاصة بالدرجة • (٣) أن يتابع لمدة سنتين الدراسات التى يقررها مجلس الكلية بموافقة مجلس الجامعة • ويعفى من هذا الشرط الحاصلون على دبلوم معهد الدراسات الاحصائية • (٤) أن يقوم بعد نجاحه فى امتحانات الدراسات المذكورة ببحوث فى موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنة على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع • (٥) أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة تقبلها لجنة الحكم وأن يناقش فيها • (٦) أن يؤدى اختبارا فى موضوعات تتصل بالرسالة التى يقدمها •

درجة دكتور فى التجارة

يشترط لقيد الطالب للتحضير لدرجة دكتور فى التجارة : (١) أن يكون حاصلا على درجة ماجستير بتقدير جيد جدا على الأقل من احدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة • (٢) أن يحصل على اذن من مجلس الكلية فى متابعة الدراسات والبحوث الخاصة بالدرجة •

ولنيل هذه الدرجة يجب على الطالب : (١) أن يقوم ببحوث مبتكرة فى موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنتين على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع • (٢) أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة تقبلها لجنة الحكم ، وأن يؤدى فيها مناقشة علنية • وللطالب أن يختار موضوع رسالته بشرط أن يكون ذا صلة بالشعبة التى نال منها درجة ماجستير •

ويقدم الطالب خمسين نسخة من الرسالة وخمسين من ملخصها ليوزع منها على أعضاء لجنة الحكم ويحفظ الباقى للمكتبة ولاجراء المبادلات الجامعية •

ويعلن نجاح الطالب بأحد التقديرات الآتية : دكتور فى التجارة بمرتبة الشرف الأولى ــ دكتور فى التجارة بمرتبة الشرف الثانية ــ دكتور فى التجارة •

ويبين فى شهادة الدكتوراه مادة التخصص وموضوع الرسالة والتقدير الذى ناله الطالب .

درجة دكتور فى الاحصاء

يشترط فى الطالب لنيل درجة دكتور فى الاحصاء : (١) أن يكون حاصلا على درجة ماجستير فى الاحصاء بتقدير جيد جدا على الأقل من جامعة القاهرة أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة . (٢) أن يحصل على اذن من مجلس الكلية فى متابعة الدراسات والبحوث الخاصة بالدرجة . ولنيل هذه الدراسة يجب أن تتوافر فى الطالب الشروط المقررة بالنسبة الى درجة دكتور فى التجارة والسابق بيانها .

الدبلومات

ويشترط فى الطالب لنيل دبلوم معهد الدراسات الاحصائية أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس فى التجارة من احدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة .

ويشترط فى الطالب لنيل دبلوم معهد الضرائب أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس فى التجارة أو درجة ليسانس فى الحقوق من احدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة من معهد آخر معترف به من الجامعة .

ويشترط فى الطالب لنيل دبلوم معهد التأمين أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس فى التجارة من احدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة .

ويشترط فى الطالب لنيل دبلوم معهد ادارة الأعمال أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس فى التجارة من احدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة .

ويشترط أن يكون لدى الطالب خبرة عملية لمدة ثلاث سنوات على الأقل بعد حصوله على درجة البكالوريوس أو ما يعادلها .

ومدة الدراسة لنيل أى من الدبلومات سنتان متتاليتان الا اذا كان الانقطاع لعذر يقبله مجلس الكلية .

ولمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية أن يعفى طالب الدبلوم من بعض المقررات الدراسية أو من الامتحان فيها اذا أثبت أنه حضر مقررات دراسية تعادلها أو أدى امتحانات فيها فى معهد علمى معترف به من الجامعة .

وتبين الجداول التالية مقررات الدراسة للدبلومات وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر :

دبلوم معهد الدراسات الاحصائية

السنة الأولى

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع	فى السنة الدراسية
الاحصاء التطبيقى لغير التجاريين أو التحليل الاقتصادى للتجاريين	٢	٥٠
حساب المشاهدات	٢	٥٠
طرق البحث الاحصائى	٢	٥٠
العمل الاحصائى	٢	٥٠
الرياضة الاحصائية لغير خريجى كليتى الهندسة والعلوم شعبة الرياضة أو الاقتصاد لخريجى كليتى الهندسة والعلوم شعبة الرياضة	٤	١٠٠

السنة الثانية

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع	فى السنة الدراسية
نظرية الاحصاء	٤	١٠٠
الاحصاء التطبيقى	٢	٥٠
حساب المشاهدات	٢	٥٠
مادة يختارها الطالب من المواد الآتية بموافقة المعهد: التأمين ـ المحاسبة ـ الاقتصاد ـ المالية العامة ـ الاقتصاد الرياضى ـ الاحصاء تعميم التجارب ـ علم السكان ـ احصاءات طبية وصحية وحيوية ـ احصاءات فلكية	٤	١٠٠

دبلوم معهد الضرائب

السنة الأولى

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع	فى السنة الدراسية
الأصول العلمية للضرائب	٢	٥٠
ضرائب الدخل	٣	٧٥
مالية الهيئات المحلية	١	٢٥
قاعة بحث	٢	٥٠
دراسة خاصة للحاصلين على بكالوريوس التجارة الأصول القانونية للضرائب (القانون الادارى والدستورى والمرافعات والدولى الخاص والمواريث)	٣	٧٥
دراسة خاصة للحاصلين على ليسانس الحقوق المحاسبة والمراجعة	٤	١٠٠

السنة الثانية

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع	فى السنة الدراسية
دراسات ضريبية مقارنة	١	٢٥
السياسات المالية	١	٢٥
ضرائب الدخل	٣	٧٥
ضرائب التركات	١	٢٥
الضرائب الجمركية	١	٢٥
ضرائب الدمغة	١	٢٥
المراجعة	٢	٥٠
قاعة بحث	١	٢٥

دبلوم معهد التامين

السنة الأولى

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع	فى السنة الدراسية
المبادىء العامة للتأمين	٢	٥٠
تشريع التأمين	٢	٥٠
الرياضة البحتة والاحتمالات	٢	٥٠
نظرية الفوائد وتكوين الأموال	٢	٥٠
التأمين على الحياة	٢	٥٠

السنة الثانية

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع	فى السنة الدراسية
التأمين البحرى وتأمين الطيران	٢	٥٠
التأمين من الحريق	٢	٥٠
التأمين من الحوادث	٢	٥٠
التأمين الاجتماعى	٢	٥٠
رياضيات التأمين على الحياة	٢	٥٠

دبلوم معهد ادارة الاعمال

السنة الأولى		
ادارة الانتاج	٢	٥٠
ادارة التسويق	٢	٥٠
الرقابة الادارية	٢	٥٠
العلاقات والمسئوليات العامة	٢	٥٠

السنة الثانية		
السياسات العليا الادارية	٢	٥٠
ادارة المبيعات	٢	٥٠
ادارة المالية	٢	٥٠
ادارة المستخدمين (العلاقات الانسانية)	٢	٥٠

كراسى الأستاذية :

عدد

٢ كرسى المحاسبة .
٢ كرسى الاقتصاد .
١ كرسى المالية العامة .
١ كرسى العلوم القانونية .
١ كرسى العلوم السياسية .
١ كرسى الاحصاء التطبيقى .
١ كرسى الرياضة والتأمين .
٢ كرسى ادارة الأعمال .

١١ المجموع

اقسام الكلية ومعاهدها :

تكون كلية التجارة من الأقسام الآتية :

١ – قسم المحاسبة .
٢ – قسم الاقتصاد .
٣ – قسم الاحصاء والرياضة والتأمين (ويتبعه كرسى الاحصاء التطبيقى وكرسى الرياضة والتأمين) .
٤ – قسم العلوم القانونية .
٥ – قسم العلوم السياسية .
٦ – قسم ادارة الأعمال .

ويتبع الكلية المعاهد الآتية :

(ا) معهد الدراسات الاحصائية (ويتبع قسم الاحصاء والرياضة والتأمين)

(ب) معهد الضرائب (ويعتبر قسما وفقا للمادة ٤ من قانون تنظيم الجامعات المصرية ويتبعه كرسى المالية العامة) .

(ج) معهد التأمين (ويتبع قسم الاحصاء والرياضة والتأمين) .

(د) معهد ادارة الأعمال (ويتبع قسم ادارة الأعمال) .

وظائف هيئة التدريس والمعيدين

وفقا لميزانية السنة الجامعية ١٩٥٦ – ١٩٥٧

	أستاذ	أستاذ مساعد	مدرس	معيد
قسم المحاسبة .	٢	٣	٤	٧
قسم الاقتصاد	٢	٣	٣	٢
قسم الاحصاء والرياضة والتامين .	٢	١	٤	٨
قسم العلوم القانونية	١	١	١	١
قسم العلوم السياسية .	١	٢	٢	–
قسم ادارة الاعمال .	٢	٢	٣	٤
معهد الضرائب .	١	١	١	١
المجموع	١١	١٣	١٨	٢٣
فرع الكلية بالخرطوم .	–	٢	٥	٢

كلية العلوم

نشأة الكلية :

أنشئت هذه الكلية عند انشاء الجامعة سنة ١٩٢٥ ، وكانت تشغل ملحق سراى الزعفران .

وفى سنة ١٩٥٠ تم نقلها الى مبانيها الجديدة بحرم الجامعة بالأورمان .

وكان عدد طلاب الكلية عند انشائها سنة ١٩٢٥/١٩٢٦ : ٢٨٠ طالبا .

أما فى السنة الجامعية ١٩٥٥/١٩٥٦ فقد بلغوا ٨٠٩ منهم ١٣٥ فتاة .

وتقوم الكلية الى جانب التدريس لطلابها بالتدريس لطلاب السنة الاعدادية بكليات الطب والصيدلة وطب الأسنان والطب البيطرى . كما تقوم بالتدريس لطلاب السنة الأولى بكلية الزراعة .

وبلغ عدد خريجى الكلية فى السنة الجامعية ١٩٥٥/١٩٥٦ : ١٥٨ .

الدرجات العلمية التى تمنحها الكلية :

تمنح جامعة القاهرة بناء على طلب كلية العلوم :

أولا — الدرجات العلمية الآتية :

١ — البكالوريوس العامة فى العلوم .
٢ — البكالوريوس الخاصة فى العلوم .
٣ — ماجستير فى العلوم .
٤ — دكتور فلسفة فى العلوم .
٥ — دكتور فى العلوم .

ثانيا — الدبلومات الآتية :

١ — دبلوم المتيورولوجيا .
٢ — دبلوم الطبيعة الأرضية (الجيوفيزيقا) .
٣ — دبلوم الجيولوجيا الاقتصادية .
٤ — دبلوم الاحصاء الرياضى .

٥ — دبلوم الكيمياء الكهربية .
٦ — دبلوم الكيمياء التحليلية .
٧ — دبلوم الحشرات الطبية .
٨ — دبلوم معهد الأرصاد .
٩ — دبلوم معهد علوم البحار .

درجة البكالوريوس العامة فى العلوم

مدة الدراسة لنيل درجة البكالوريوس العامة فى العلوم أربع سنوات جامعية ، الا اذا اختار الطالب مادة التشريح ومادة وظائف الأعضاء ، ففى هذه الحالة تكون مدة الدراسة خمس سنوات جامعية وفقا لما سيجىء .

والمواد التى تدرس لنيل هذه الدرجة هى : الرياضة البحتة — الرياضة التطبيقية — الرياضة العامة — الطبيعة — الكيمياء — النبات — الحيوان — الحشرات — الجيولوجيا — الفلك — التشريح — وظائف الأعضاء — علوم البحار . وتشمل كذلك دروسا فى بعض اللغات التى يعينها مجلس الجامعة بناء على اقتراح مجلس الكلية .

ويتابع الطالب فى السنة الأولى الدراسة فى المواد الأربع التى تتضمنها احدى المجموعات الآتية :

المجموعة الأولى : الرياضة البحتة — الرياضة التطبيقية — الطبيعة — الكيمياء .

المجموعة الثانية : الرياضة البحتة — الجيولوجيا — الطبيعة — الكيمياء .

المجموعة الثالثة : الطبيعة — الكيمياء — علم النبات — علم الحيوان .

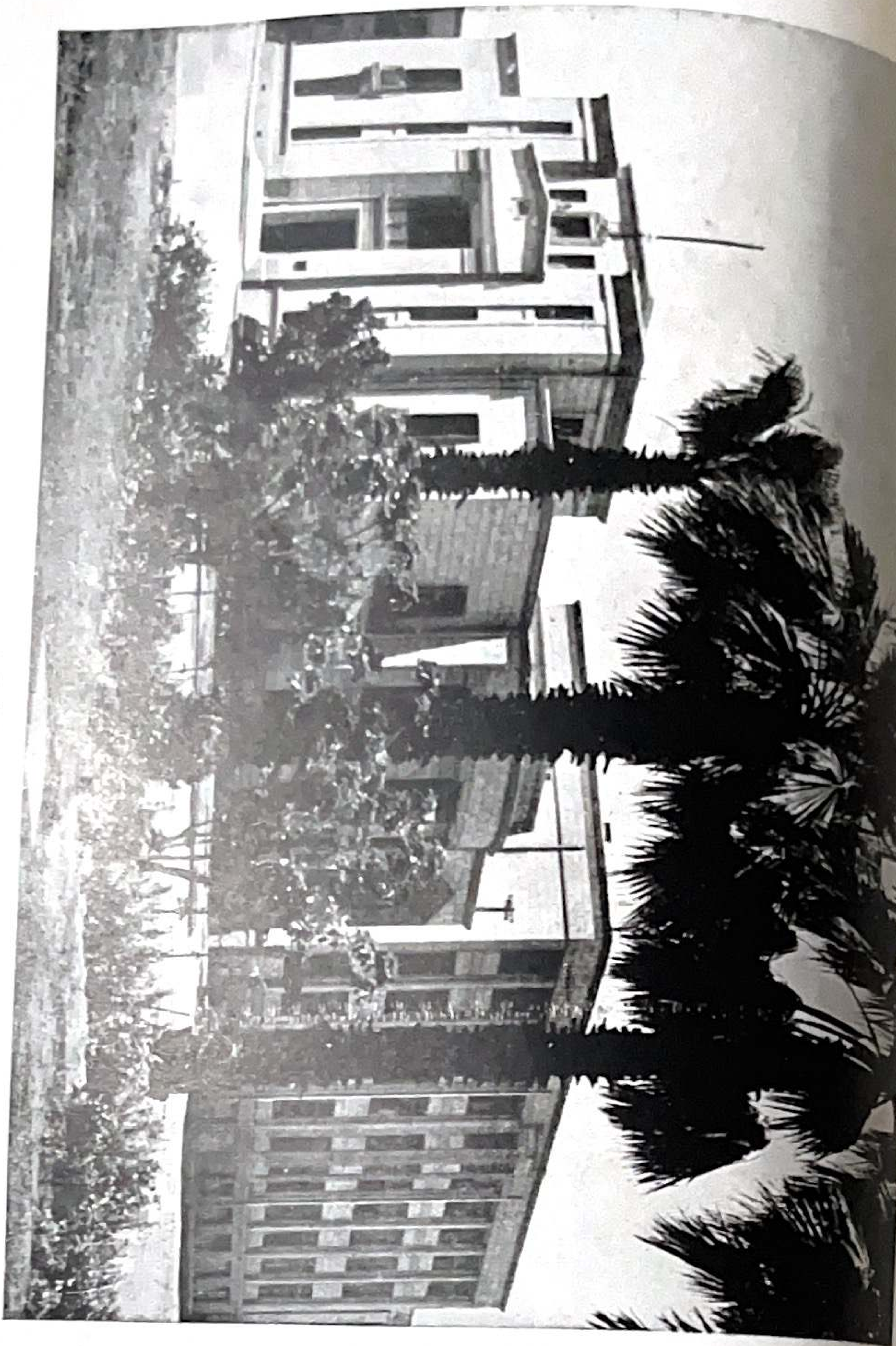
المجموعة الرابعة : الكيمياء — الجيولوجيا — علم النبات — علم الحيوان .

المجموعة الخامسة : الرياضة العامة — الطبيعة — الكيمياء — الجيولوجيا .

المجموعة السادسة : الرياضة العامة — الطبيعة — الكيمياء — الحيوان .

المجموعة السابعة : الرياضة العامة — الطبيعة — الكيمياء — النبات .

وللطالب أن يختار أية مجموعة أخرى بموافقة مجلس الكلية .



كلية العلوم

وبتابع الطالب فى السنة الثانية الدراسة فى ثلاث من المواد التى درسها فى السنة الأولى وفقا لمواد المجموعات الآتية :

المجموعة الأولى : الرياضة البحتة ــ الرياضة التطبيقية ــ الطبيعة .

المجموعة الثانية : الرياضة البحتة ــ الطبيعة ــ الكيمياء .

المجموعة الثالثة : الكيمياء ــ النبات ــ الحيوان .

المجموعة الرابعة : النبات ــ الحيوان ــ الجيولوجيا .

المجموعة الخامسة : الكيمياء ــ الحيوان ــ الجيولوجيا .

المجموعة السادسة : الرياضة العامة ــ الطبيعة ــ الكيمياء .

المجموعة السابعة : الرياضة العامة ــ الطبيعة ــ الجيولوجيا .

وللطالب أن يختار أية مجموعة أخرى بموافقة مجلس الكلية .

ويتابع الطالب فى السنتين الثالثة والرابعة الدراسة فى مادتين من المواد التى درسها فى السنة الثانية وفقا لمجموعات المواد الآتية :

الرياضة البحتة ــ الطبيعة .

الرياضة التطبيقية ــ الطبيعة .

الرياضة العامة ــ الطبيعة .

الكيمياء ــ الطبيعة .

الكيمياء ــ النبات .

الكيمياء ــ الحيوان .

النبات ــ الحيوان .

النبات ــ الجيولوجيا .

الحيوان ــ الجيولوجيا .

الكيمياء ــ الجيولوجيا .

الطبيعة ــ الجيولوجيا .

الكيمياء ــ الحشرات .

النبات ــ الحشرات .

الجيولوجيا ــ الحشرات .

الطبيعة ــ الفلك .

الرياضة البحتة ــ الفلك .

الرياضة التطبيقية ــ الفلك .

مادة علوم البحار مع أية مادة أخرى فيما عدا الرياضة البحتة .

أو أية مجموعة أخرى يقرها مجلس الكلية .

وللطلاب الناجحين فى مقررات السنة الثالثة الذين اختاروا فى السنة الأولى مجموعة المواد الثالثة أن يستبدلوا بالمادتين الأساسيتين مادتى التشريح ووظائف الأعضاء . وفى هذه الحالة تكون مدة الدراسة سنتين .

ويبين الجدول الآتى عدد الساعات المخصصة لكل مقرر .

المقرر	السنة الأولى – الفصلان الدراسيان الاول والثانى: عدد الساعات فى الاسبوع – محاضرات	عملى	عدد الساعات فى الفصل الدراسى – محاضرات	عملى	السنة الثانية – الفصلان الدراسيان الاول والثانى: عدد الساعات فى الاسبوع – محاضرات	عملى	عدد الساعات فى الفصل الدراسى – محاضرات	عملى
الرياضة البحتة	٣	٥	٤٠	٦٥	٤	٥	٥٠	٦٥
الرياضة التطبيقية	٣	٥	٤٠	٦٥	٤	٥	٥٠	٦٥
الرياضة العامة	٣	٥	٤٠	٦٥	٤	٥	٥٠	٦٥
الطبيعة	٣	٥	٤٠	٦٥	٤	٥	٥٠	٦٥
الكيمياء	٣	٥	٤٠	٦٥	٤	٥	٥٠	٦٥
النبات	٣	٥	٤٠	٦٥	٤	٥	٥٠	٦٥
الحيوان	٣	٥	٤٠	٦٥	٤	٥	٥٠	٦٥
الجيولوجيا	٣	٥	٤٠	٦٥	٤	٥	٥٠	٦٥

المقرر	السنة الثالثة – الفصلان الدراسيان الاول والثانى: محاضرات فى الاسبوع	عملى فى الاسبوع	محاضرات فى الفصل الدراسى	عملى فى الفصل الدراسى	السنة الرابعة – الفصلان الدراسيان الاول والثانى: محاضرات فى الاسبوع	عملى فى الاسبوع	محاضرات فى الفصل الدراسى	عملى فى الفصل الدراسى
الرياضة البحتة	٥	٢ر٥	٦٥	٣٠	٥	٢ر٥	٦٥	٣٠
الرياضة التطبيقية	٥	٢ر٥	٦٥	٣٠	٥	٢ر٥	٦٥	٣٠
الرياضة العامة	٥	٦	٦٥	٨٠	٥	٦	٦٥	٨٠
الطبيعة	٥	١٠	٦٥	١٣٠	٥	١٠	٦٥	١٣٠
الكيمياء	٥	١٠	٦٥	١٣٠	٥	١٠	٦٥	١٣٠
النبات	٥	١٠	٦٥	١٣٠	٥	١٠	٦٥	١٣٠
الحيوان	٥	١٠	٦٥	١٣٠	٥	١٠	٦٥	١٣٠
الحشرات	٥	١٠	٦٥	١٣٠	٥	١٠	٦٥	١٣٠
الجيولوجيا	٥	١٠	٦٥	١٣٠	٥	١٠	٦٥	١٣٠
الفلك	٥	١٠	٦٥	١٣٠	٥	١٠	٦٥	١٣٠
علوم البحار	٥	١٠	٦٥	١٣٠	٥	١٠	٦٥	١٣٠

ملاحظتان :

١ ــ يخصص لدراسة مادتى التشريح ووظائف الاعضاء فى كل من الفصول الدراسية الاربعة المخصصة لهما : خمس محاضرات وعشر ساعات عملية فى الاسبوع .

٢ ــ الدروس العملية فى مقررات الرياضة تشتمل على مسائل وتمرينات .

ويشمل الامتحان اختبارا تحريريا وآخر عمليا فى كل مقرر (عدا المقررات التى ليس لها دراسة عملية) • ولمجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم المختص أن يزيد عدد هذه الاختبارات • ويؤخذ فى الاعتبار عند تقدير الاختبار العملى أعمال الطالب فى أثناء السنة •

درجة البكالوريوس الخاصة فى العلوم

تمنح درجة البكالوريوس الخاصة فى العلوم فى أحد العلوم الآتية : الرياضة – الطبيعة – الكيمياء – النبات – الحيوان – الحشرات – علوم البحار – الجيولوجيا – الفلك – التشريح – وظائف الأعضاء •

ويشترط لنيل هذه الدرجة أن يكون الطالب ناجحا فى جميع مقررات درجة البكالوريوس العامة فى السنوات السابقة لتخصصه وأن ينجح فى مقررات درجة البكالوريوس الخاصة •

وتبدأ الدراسة فى درجة البكالوريوس الخاصة فى العلوم من السنة الثالثة اذا كانت فى علوم الرياضة أو الطبيعة أو الفلك أو الكيمياء ومن السنة الرابعة اذا كانت فى علوم النبات أو الحيوان أو الحشرات أو علم البحار أو الجيولوجيا .

ويشترط فى الطالب لنيل هذه الدرجة :

(ا) أن يكون قد نجح فى جميع مقررات السنوات السابقة لتخصصه وأن يكون قد نال فى امتحانات السنة السابقة لتخصصه تقدير جيد على الأقل فى التقدير العام وتقدير جيد جدا على الأقل فى مقررات العلم الذى يتخصص فيه •

(ب) أن يحصل على ترخيص من مجلس الكلية بناء على موافقة مجلس القسم المختص فى متابعة الدراسة الخاصة بهذه الدرجة •

(ج) أن ينجح فى كل مقرر من مقررات مادة التخصص بتقدير جيد على الأقل •

(د) أن يؤدى بنجاح امتحانا خاصا فى اللغة الألمانية أو اللغة الفرنسية .

والطالب الذى لا ينال فى امتحان درجة البكالوريوس الخاصة فى العلوم تقدير جيد وفقا للبند (ج) وكذلك الطالب الذى يرسب فى امتحان هذه الدرجة يصبح من طلاب درجة البكالوريوس العامة فى العلوم وتطبق عليه الأحكام الخاصة بها •

ويبين الجدول الآتى عدد الساعات المخصصة لكل مقرر من مقررات الدراسة •

الفرع	السنة الثالثة – الفصلان الدراسيان الاول والثانى				السنة الرابعة – الفصلان الدراسيان الاول والثانى			
	عدد الساعات فى الأسبوع		عدد الساعات فى الفصل الدراسى		عدد الساعات فى الاسبوع		عدد الساعات فى الفصل الدراسى	
	محاضرات	عملى	محاضرات	عملى	محاضرات	عملى	محاضرات	عملى
الرياضة	١٢	٤	١٥٥	٥٠	١٢	٤	١٥٥	٥٠
الفلك	١٢	٤	١٥٥	٥٠	١٢	٤	١٥٥	٥٠
الطبيعة	١٠	٢٠	١٣٠	٢٦٠	١٠	٢٠	١٣٠	٢٦٠
الكيمياء	١٠	٢٠	١٣٠	٢٦٠	١٠	٢٠	١٣٠	٢٦٠
النبات	–	–	–	–	١٠	٢٠	١٣٠	٢٦٠
الحيوان	–	–	–	–	١٠	٢٠	١٣٠	٢٦٠
الحشرات	–	–	–	–	١٠	٢٠	١٣٠	٢٦٠
علوم البحار	–	–	–	–	١٠	٢٠	١٣٠	٢٦٠
الجيولوجيا	–	–	–	–	١٠	٢٠	١٣٠	٢٦٠

ملاحظتان :

١ – الدروس العملية فى مقررات الرياضة تشتمل على مسائل وتمرينات .

١ – يشترط لمتابعة الدراسة للدرجة الخاصة فى الكيمياء أن يكون الطالب قد تابع دراسة الرياضة والطبيعة فى السنة الاولى .

ويكون الامتحان تحريريا وعمليا فى كل مقرر (عدا المقررات التى ليس لها دراسة عملية) • ويعين مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم المختص عدد هذه الامتحانات • ويراعى عند الاختبار العملى أعمال الطالب فى أثناء السنة •

درجة ماجستير فى العلوم

يشترط فى الطالب لنيل درجة ماجستير فى العلوم :

١ – أن يكون حاصلا على درجة البكالوريوس الخاصة فى العلوم أو على درجة البكالوريوس العامة فى العلوم بتقدير جيد على الأقل من احدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة من معهد آخر معترف به من الجامعة • ولمجلس الكلية قبول الحاصلين على درجة جامعية تعادل درجة بكالوريوس فى العلوم اذا ثبت أن دراستهم فى مادة التخصص تعادل مثيلتها فى درجة بكالوريوس فى العلوم •

٢ — أن يحصل على اذن من مجلس الكلية فى متابعة الدراسات والبحوث الخاصة بالدرجة •

٣ — أن يقوم ببحوث فى موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنتين على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع • ولمجلس الكلية أن يرخص للطالب فى أن يقوم بدراسته كلها أو بعضها وببحوثه فى معهد علمى آخر معترف به من الجامعة •

٣ — أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة تقبلها لجنة الحكم • ويجوز للجنة تكليف الطالب أداء امتحان قبل منحه الدرجة •

درجة دكتور فلسفة فى العلوم

يشترط فى الطالب لنيل درجة دكتور فلسفة فى العلوم :

١ — أن يكون حاصلا على درجة ماجستير فى العلوم من احدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة •

٢ — أن يحصل على اذن من مجلس الكلية فى متابعة البحوث الخاصة بالدرجة •

٣ — أن يقوم ببحوث مبتكرة فى موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنتين على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع •

٤ — أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة تقبلها لجنة الحكم •

على أن لمجلس الكلية أن يعفى الطالب الحاصل على درجة البكالوريوس الخاصة أو العامة فى العلوم من جامعة القاهرة أو على درجة تعادلها من حيث التأهيل للبحوث العلميـــة من شرط الحصول على درجة ماجستير فى أحوال خاصة تستدعيها طبيعة البحث • وفى هذه الحالة يجب ألا تقل مدة البحوث عن أربع سنوات •

درجة دكتور فى العلوم

يشترط فى الطالب لنيل درجة دكتور فى العلوم :

١ — أن يكون حاصلا على احدى الدرجات الآتية :

(ا) درجة دكتور فلسفة فى العلوم منذ سنتين على الأقل •

(ب) درجة ماجستير فى العلوم منذ أربع سنوات على الأقل •

(ج) درجة بكالوريوس فى العلوم مع الاشتغال ببحوث علمية لمدة سبع سنوات على الأقل بعد الحصول على درجة البكالوريوس • ويشترط فى هذه البحوث أن يقرر مجلس الكلية أنها كافية لاعتبار الطالب فى مستوى الدكتوراه فى العلوم •

(د) درجة علمية فى العلوم من معهد علمى معترف به من الجامعـة مع الاشتغال ببحوث لمدة سبع سنوات على الأقل بعد الحصول على هذه الدرجة • ويشترط فى هذه البحوث أن يقرر مجلس الكلية أنها كافية لاعتباره فى مستوى طلاب الدكتوراه فى العلوم •

٢ — أن يحصل على اذن من مجلس الكلية فى متابعة البحوث الخاصـة بالدرجة •

٣ — أن يقدم بحوثا مبتكرة منشورة تقرر لجنة الحكم أنها تتضمن عملا شخصيا وأنها تأتى للعلم بفائدة محققة • وللطالب أن يقدم مع بحوثه المنشورة بحوثا أخرى مبتكرة غير منشورة • وفى جميع الأحوال يجب على الطالب أن يبين على حدة الأجزاء المبتكرة من بحوثه وأن يبين كذلك مدى ما أفاده من أعمال غيره ويذكر فى الشهادة الخاصة بالدرجة ما تخصص فيه وعنوان الرسالة •

الدبلومات

يشترط لقيد الطالب للدراسة الخاصة بالدبلومات أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس فى العلوم من احدى الجامعات المصرية أو على مؤهل علمى معادل لها معترف به من الجامعة وفقا للآتى :

ويشترط لقيد الطالب للدراسة الخاصـة بدبلوم المتيورولوجيا أن تكون دراسته لدرجة البكالوريوس أو ما يعادلها قد تضمنت دراسة مادتى الطبيعة والرياضة فى مستوى يعتبره مجلس الكلية كافيا لمتابعة الدراسة لهذه الدبلوم على ألا تقل مدة الدراسة لكل من هاتين المادتين عن سنتين •

ويجب على الطالب أن يحضر مقـررات فى مادتى الدراسـة الطبيعيـة والديناميكية لعلم الأرصاد الجوية وتحليل كتل الهواء ومادة التنبؤ الجوى ومادة الاحصاء •

ويشترط لقيد الطالب للدراسة الخاصة بدبلوم علم الطبيعة الأرضية أن تكون دراسته لدرجة البكالوريوس أو ما يعادلها قد تضمنت مواد الطبيعـة

والجيولوجيا والرياضة فى مستوى يعتبره مجلس الكلية كافيا لمتابعة الدراسة لهذه الدبلوم .

ويجب على الطالب أن يحضر مقررات فى الطرق التناقلية والطرق المغناطيسية والطرق الزلزالية والطرق الكهربية .

ويشترط لقيد الطالب للدراسة الخاصة بدبلوم الجيولوجيا الاقتصادية أن تكون دراسته لدرجة البكالوريوس أو ما يعادلها قد تضمنت دراسة علم الجيولوجيا لمدة أربع سنوات .

ويجب على الطالب أن يحضر مقررات فى علم الجيولوجيا الاقتصادية وتكوينات الخامات الفلزية وتكوينات الخامات غير الفلزية وتعيين خامات المعادن بالطرق الطبيعية والكيميائية .

ويشترط لقيد الطالب للدراسة الخاصة بدبلوم الاحصاء الرياضى أن تكون دراسته لدرجة البكالوريوس أو ما يعادلها قد تضمنت الرياضة البحتة لمدة لا تقل عن ثلاث سنوات .

ويجب على الطالب أن يحضر مقررات فى الرياضة البحتة بما فى ذلك نظرية الاحتمالات وفى نظريات الاحصاء التطبيقى وفى المعمل الاحصائى .

ويشترط لقيد الطالب للدراسة الخاصة بدبلوم الكيمياء الكهربية أن تكون دراسته لدرجة البكالوريوس أو ما يعادلها قد تضمنت :

(ا) الكيمياء لمدة لا تقل عن أربع سنوات .

(ب) الطبيعة لمدة لا تقل عن سنة واحدة .

ويجب على الطالب أن يحضر مقررات فى الكيمياء الكهربية وتطبيقها فى عمليات الكشف والتحليل والطلاء واستخلاص الفلزات وتنقيتها وتحضير المواد غير العضوية والعضوية ذات الأهمية الفنية .

ويشترط لقيد الطالب للدراسة الخاصة بدبلوم الكيمياء التحليلية أن تكون دراسته لدرجة البكالوريوس أو ما يعادلها قد تضمنت :

(ا) الكيمياء لمدة لا تقل عن أربع سنوات .

(ب) الطبيعة لمدة لا تقل عن سنة واحدة .

ويجب على الطالب أن يحضر مقررات فى تحليل المواد غير العضوية والعضوية

التى لها أهمية فنية وفى التحليل الحجمى للغازات وتحليل السبائك والمعادن وأحجار السلكات وتطبيق طرق القياس الطبيعية على التحاليل الكيميائية .

ويشترط لقيد الطالب للدراسة الخاصة بدبلوم علم الحشرات الطبية أن تكون دراسته لدرجة البكالوريوس أو ما يعادلها قد تضمنت علم الحشرات لمدة سنتين .

ويجب على الطالب أن يحضر مقررات فى الحشرات الاقتصادية وفى مقاومة الحشرات بالطرق الطبيعية والكيميائية وفى الحشرات الناقلة لأمراض النباتات .

ويشترط لقيد الطالب للدراسة الخاصة بدبلوم معهد الأرصاد فى طبيعة الجو أو فى الطبيعة الأرضية أو فى الفلك أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس فى العلوم فى الفلك أو الطبيعة أو الرياضة أو بكالوريوس الهندسة (القسم المدنى) من احدى الجامعات المصرية أو حاصلا على درجة أخرى يعتبرها مجلس الجامعة بناء على رأى مجلس الكلية معادلة لهذه الدرجة .

وتتناول الدراسة لنيل دبلوم معهد الأرصاد المواد الآتية : الفلك — الطبيعة الفلكية والديناميكا السماوية — الطبيعة الأرضية وتشمل الجاذبية الأرضية والمغناطيسية الأرضية والزلازل — الطبيعة الجوية وتشمل الكهربية الجوية والطبقات العليا للجو — البصريات والآلات البصرية — الرياضة التطبيقية والاحصائية .

ويشترط لقيد الطالب للدراسة الخاصة بدبلوم معهد علوم البحار أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس فى العلوم فى الحيوان أو الكيمياء أو النبات أو الطبيعة أو الرياضة من احدى الجامعات المصرية أو على درجة أخرى يعتبرها مجلس الجامعة بناء على رأى مجلس الكلية معادلة لهذه الدرجة .

وتتناول الدراسة لنيل دبلوم معهد علوم البحار المواد الآتية : الأحياء البحرية — أحياء المياه العذبة — الاقيانوغرافيا الطبيعية — فسيولوجيا الأحياء المائية .

ومدة الدراسة لنيل أى من الدبلومات سنة واحدة ، فيما عدا دبلوم الكي[...] الكهربية ودبلوم الكيمياء التحليلية ودبلوم معهد الأرصاد ودبلوم معهد البح[...] فمدة الدراسة لنيل أى منها سنتان .

ولمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية أن يعفى طالب الدبلوم [...] بعض المقررات أو من الامتحان فيها اذا أثبت أنه حضر مقررات تعادلها أو [...] امتحانات فيها فى معهد آخر معترف به من الجامعة .

ويبين الجدول الآتى توزيع مقررات الدراسة الخاصة بالدبلومات وعد[...] المحاضرات والدروس العملية التى تعطى فى كل منها :

المقرر	عدد الساعات فى السنة الدراسية محاضرات	عملى
الميتورولوجيا		
الدراسة الطبيعية والديناميكية لعلم الارصاد الجوية	٧٥	–
تحليل كتل الهواء والتنبؤ الجوى	١٠	–
الاحصاءات	٢٠	–
تمرين عملى فى معهد ارصاد للتنبؤات	–	٧٥ يوما
الطبيعة الارضية (الجيوفيزيقا)		
الطرق التثاقلية	٣٠	٧٠
الطرق المغناطيسية	٣٠	٧٠
الطرق الزلزالية	٣٠	٧٠
الطرق الكهربية	٢٠	٥٠
تمرين عملى لمدة ستة اسابيع وفقا للشروط والترتيبات التى يقرها مجلس الكلية بعد اتمام المقرر الدراسى		
الجيولوجيا الاقتصادية		
علم الجيولوجيا الاقتصادية	٣٠	–
تكوينات الخامات الفلزية	٣٠	–
تكوينات الخامات غير الفلزية	٣٠	–
تعيين خامات المعادن بالطرق الطبيعية والكيميائية	–	١٢٠
تمرين عملى خارج الكلية مدة لا تقل عن ثلاثة اسابيع وفقا للشروط التى يقرها مجلس الكلية بعد اتمام المقرر الدراسى		
الاحصاء الرياضى		
الرياضة البحتة بما فى ذلك نظرية الاحتمالات	٤٠	–

المقرر	عدد الساعات فى السنة الدراسية محاضرات	عملى
نظرية الاحصاء	٨٠	
الاحصاء التطبيقى	٤٠	–
دراسة العمل الاحصائى	–	٦٠
الكيمياء الكهربية		
مقرر علمى فى الكيمياء الكهربية	١٢٠	–
دراسة عملية فى الكيمياء الكهربية (كل درس ٣ ساعات)		١٥٠
الكيمياء التحليلية		
تحليل العناصر المختلفة بما فيها التحليل الحتمى للغازات	١٢٠	–
دراسة عملية فى : (ا) تحليل السبائك والمعادن واحجار السليكات (ب) تحليل المواد غير العضوية التى لها أهمية فنية (ج) تطبيق طرق القياس الطبيعية على التحليل الكيميائى		١٥٠
تشريح وفسيولوجيا الحشرات الطبية	٣٠	–
تقسيم الحشرات الطبية ودراسة حياتها وبيئتها والامراض التى تنقلها	٤٠	–
مقاومة الحشرات الناقلة للامراض	٢٠	–
دراسة عملية للحشرات فى المعمل والحقل	–	١٢٠

دبلوم معهد الارصاد

المقرر	عدد الساعات فى السنة الدراسية محاضرات	عملى
(ا) قسم الفلك :		
السنة الاولى		
اجهزة الارصاد الفلكية	٥٠	
الميكانيكا السماوية	٥٠	
الطبيعة الفلكية	٥٠	
الطرق الاحصائية	٥٠	
الطبيعة الرياضية	٥٠	
		٢٠٠
السنة الثانية		
الميكانيكا السماوية	٢٥	
الطبيعة الرياضية	٢٥	
الطيف والفوتومترية	٢٥	
الطبيعة الشمسية	٢٥	
الالكترونات والتأين	٥٠	
		٢٠٠
(ب) قسم الطبيعة الارضية :		
السنة الاولى		
المغناطيسية الارضية	٢٥	
الزلازل	٥٠	
الجيولوجيا	٥٠	
الطبيعة الكونية	٢٥	
الكهربائية الجوية	٢٥	
الميترولوجيا	٧٥	
		٢٠٠

المقرر	عدد الساعات فى السنة الدراسية محاضرات	عملى
السنة الثانية		
الجاذبية	٧٥	
الجيولوجيا	٥٠	
طرق التنقيب عن المعادن	٧٥	
الالكترونات والتأين	٥٠	
		٢٠٠
(ج) قسم الطبيعة الجوية :		
السنة الاولى		
المناخ	٢٥	
الاحصاء	٧٥	
الميترولوجيا الطبيعية	٢٥	
المطر الصناعى	٥٠	
الطبيعة الكونية	٢٥	
الكهرباء الجوية	٥٠	
		٢٠٠
السنة الثانية		
التنبؤات الجوية	٧٥	
الميترولوجيا الديناميكية	٧٥	
الالكترونات	٥٠	
		٢٠٠

دبلوم معهد البحار

يتابع الطالب الدراسة فى مقررات احدى المجموعات الآتية :

المقررات	عدد الساعات فى السنة الاولى محاضرات	عملى	فى السنة الثانية محاضرات	عملى
١ – الاحياء البحرية وتشمل : تاريخ كشف البحار – الرحلات البحرية – اللافقريات – الاسماك – الثدييات والزواحف – البلانكتون – الطحالب – التوزيع الجغرافى – البكتريا البحرية	٢٠٠	٤٠٠	١٠٠	٢٠٠
٢ – احياء المياه العذبة	٢٠٠	٤٠٠	١٠٠	٢٠٠
٣ – فسيولوجيا الاحياء المائية وتشمل الايكولوجيا المائية	٢٠٠	٤٠٠	١٠٠	٢٠٠
٤ – الاوقيانوغرافيا الطبيعية وتشمل : الطبوغرافيا – الاوقيانوغرافيا الطبيعية – الاوقيانوغرافيا الكيميائية – الجيولوجيا والرواسب البحرية – الطبيعة الارضية – الظواهر الجوية – الفلك	٢٠٠	٤٠٠	١٠٠	٢٠٠

ويبين الجدول الآتى موضوعات الامتحـان للدبلومات المختلفة و[illegible]
الاختبارات التحريرية والعملية فى كل منها :

الدبلوم	موضوع الامتحان	عدد الاختبارات التحريرية على الاقل	عدد الاختبارات العملية [illegible]
النيوروولوجيا	جميع المقررات	١ لكل مقرر ١ مقال مدته ساعتان	–
الطبيعة الارضية	جميع المقررات	١ لكل مقرر	–
الجيولوجيا الاقتصادية	جميع المقررات	٢ فى جميع المقررات	١
الاحصاء الرياضى	جميع المقررات	٢ فى جميع المقررات	٢
الكيمياء الكهربية	جميع المقررات	٢ فى جميع المقررات	–
الكيمياء التحليلية	تحليل المواد العضوية	١	٢
	تحليل المواد غير العضوية	١	١
	الوسائل الطبيعية للتحليل		١
الحشرات الطبية	جميع المقررات	٢ فى جميع المقررات	٢

ملاحظتان :

١ – مدة الاختبارات التحريرية ثلاث ساعات على الاقل .

٢ – مدة كل من الاختبارين العمليين لدبلوم الكيمياء الكهربية خمس ساعات .

وعلى الطالب بعد اتمامه المقرر الدراسى لاحدى الدبلومات أن يتمرن عمليا
وأن يؤدى بنجاح امتحانا فيه .

كراسى الأستاذية بالكلية :

عدد

١ كرسى الرياضة البحتة .

١ كرسى الرياضة التطبيقية .

١ كرسى الاحصاء الرياضى .

١ كرسى الطبيعة التجريبية .

١ كرسى الطبيعة النووية .

١ كرسى الكيمياء الطبيعية .

١ كرسى الكيمياء العضوية .

١ كرسى الكيمياء غير العضوية .

عدد

١ كرسى الكيمياء العضوية التطبيقية .

١ كرسى علم النبـات العـام .

١ كرسى علم وظائف أعضاء النبات .

١ كرسى الميكروبيولوجيا .

١ كرسى علم الحيوان العـام .

١ كرسى علم الحشرات العـام .

١ كرسى علم البيئة الحيوانية .

١ كرسى علم التشريح المقارن .

١ كرسى علم الجيولوجيا العام .

١ كرسى علم الصخور والمعادن .

١ كرسى الطبيعة الأرضية .

١ كرسى الطبيعة الجوية .

١ كرسى الأرصاد الجوية .

١ كرسى الفلك .

١ كرسى علم الأحياء المائية .

١ كرسى الأوقيانوغرافيا الطبيعية والكيميائية .

٢٤ المجموع

١ كرسى الحيوان البحرى (بصفة شخصية) .

اقسام الكلية ومعاهدها :

تتكون كلية العلوم من الأقسام الآتية :

١ – قسم الرياضة البحتة (ويتبعه كرسى الرياضة البحتة وكرسى الاحصاء الرياضى) .

٢ – قسم الرياضة التطبيقية .

٣ – قسم الفلك (ويتبعه كرسى الفلك وكرسى الطبيعة الأرضية وكرسى الطبيعة الجوية وكرسى الأرصاد الجوية) .

٤ – قسم الطبيعة (ويتبعـه كرسى الطبيعة التجريبيـة وكرسى الطبيعة النووية) .

٥ — قسم الكيمياء (ويتبعـه كرسى الكيمياء الطبيعية وكرسى الكيمياء العضوية وكرسى الكيمياء العضوية التطبيقية وكرسى الكيمياء غير العضوية) .

٦ — قسم النبات (ويتبعه كرسى علم النبات العـام وكرسى علم وظائف أعضاء النبات وكرسى الميكروبيولوجيا) .

٧ — قسم الحيوان (ويتبعـه كرسى علم البيئة الحيوانيـة وكرسى علم الحيوان العام وكرسى علم التشريح المقارن) .

٨ — قسم الحشرات (ويتبعه كرسى علم الحشرات العام) .

٩ — قسم الجيولوجيا (ويتبعه كرسى علم الجيولوجيا العام وكرسى علم الصخور والمعادن) .

١٠ — قسم علوم البحار (ويتبعه كرسى علم الأحيـاء المائية وكرسى علم الأوقيانوغرافيا الطبيعية والكيميائية وكرسى الحيوان البحرى) .

ويتبع الكلية :

(ا) معهد الأرصاد (ويتبع قسم الفلك) .

(ب) معهد علوم البحار (ويتبع قسم علوم البحار) .

وظائف هيئة التدريس والمعيدين

وفقا لميزانية السنة الجامعية ١٩٥٦ — ١٩٥٧

	أستاذ	أستاذ مساعد	مدرس	معيد
قسم الرياضة البحتة .	٢	٣	١	٢
قسم الرياضة التطبيقية .	١	١	٢	٢
قسم الفلك .	٤	٢	٤	٥
قسم الطبيعة .	٢	٤	٦	١٦
قسم الكيمياء .	٤	١١	١٤	٢٢
قسم النبات .	٣	٤	١٠	١٦
قسم الحيوان .	٣	١	٩	١٩
قسم الحشرات .	١	٢	٢	٧
قسم الجيولوجيا .	٢	١	٦	٦
قسم علوم البحار .	٣	١	٣	٣
المجموع	٢٥	٣٠	٥٧	٩٨

معهد علوم البحار

نشأت فكرة اقامة محطة الأحياء البحرية بالغردقة فى سنة ١٩٢٨ ، فعهدت الجامعة الى طائفة من أساتذتها لبحث الموضوع وتنفيذه ، وبدىء فى انشـائها فعلا فى سنة ١٩٣١

والمحطة منعزلة عن الأحياء الآهلة فى الغردقة . وتبعد عشرة كيلومترات الى شمال الميناء ومقر محافظة البحر الأحمر ، ونحو أربعمائة كيلو متر عن السويس ، ومائتين وأربعين عن قنا .

وطريق الوصول اليها من السويس بالباخرة . وهناك طريق آخر مرصوف بين سفاجة وقنـا ، وطريق ثالث من السويس الى الجنوب مارا برأس غريب (غارب) .

وبالغردقة مكتب للبريد والبرق .

وبالمحطة قارب بخارى طوله ٣٥ قدما وعرضـه ٨ أقدام ، وثلاثة قوارب شراعية واثنان بالمجداف عدا فلوكة بقاع بلورى للرؤية تحت سطح الماء ، وبهـا مولدان للكهرباء ومضخة لرفع ماء البحر الى صهريج خاص بذلك وآخران للماء العذب وضاغط للهواء لتهوية أحواض التربية ، كما أن بها جهازا لتسجيل درجة حرارة المياه على عمق مترين ، وآخر لتسجيل المد والجزر .

وفى سنة ١٩٤٠ تم بناء متحف ومكتبة وبدأت المحطة تجمع النماذج لتكوين مجموعة من أحياء البحر الأحمر بصفة مرجع تطرد زيادته تدريجيا . وتحوى المكتبة مجموعات من المراجع العلمية الخاصة بالبحر الأحمر وتقارير الرحلات البحرية الهامة ، كرحلات تشالنجر وسيبوجا وبولا وجون مرى . هذا عدا المراجع والكتب والدوريات الأخرى .

وتبادل المحطة بحوثها أكثر من ثلاثمائة من المعاهد العلمية فى الخارج .

ومن مظاهر نشاط المحطة أنها وفقت سنة ١٩٤١ — ١٩٤٢ الى اقامة أربعة أحواض كبيرة لتربية الحيوانات المائية خارج المعامل يتصل أحدها بالبحر مباشرة بوساطة نافذة تمنع تسرب الحيوان .

وفى سنة ١٩٤٧ ـ ١٩٤٩ بنيت فى البحر خمسة أحواض كبيرة يتسرب الـ
ماء البحر خلال الجدران وتتغير المياه فيها بوساطة حركة المد والجزر .

وتستعمل هذه الأحواض فى التجارب التى تجرى على الحيوانات البحـ
الكبيرة ، كما تستعمل للاحتفاظ بالأحياء المختلفة لتكون فى متناول الباحثـ
فى الأوقات التى يتعذر فيها الحصول عليها من البحر .

وتعنى المحطة بجمع معلومات عن هجرة الطيور نظرا الى الكثرة الهائلة الـ
تمر بها فى هجرتها زرافات ووحدانا أو تنزل بها بضعة أيام • وقد جمعت المحـ
نماذج من هذه الطيور لتحنيطها وحفظ مجموعة منها يرجع اليها الباحثون .

وأعدت المحطة عدتها لتكوين نواة طيبة لانشاء متحف للتاريخ الطبيعى ،
فأرسلت أحد موظفيها الفنيين بعد أن دربته بها الى الولايات المتحدة الأمريكـ
ليزداد معرفة ومرانا على أعمال المتاحف من تحنيط الحيوان وعمل نماذج مـ
الجص والمطاط والبلاستيك واعداد مناظر مجسمة ومجموعات تمثل الأحيـ
وسط بيئاتها ، وقد عاد بعد أن أحرز نجاحا فى مهمته ، ويتتلمذ عليـه عدد مـ
المحضرين والمساعدين الفنيين بالمحطة •

ولعل أهم ما ترقبه الدوائر العلمية العالمية من المحطة هو كشف البحر الأحمر
من جميع النواحى الأوقيانوغرافية • وقد نظمت المحطة فعلا رحلة علمية الى
البحر الأحمر نفسه استغرقت أكثر من شهرين وكانت نتائجها حافزة لهـا على
متابعة البحوث •

ونبتت فكرة لانشاء حديقة للأسماك بالسويس لدراسة الأحياء المـائية ،
ثم تطورت بفضل الجهود التى بذلت الى انشاء معهد علوم البحار ، ومركزه
السويس ، على أن تصبح محطة الغردقة ومثيلاتها التى قد تنشأ فيما بعد مراكز
خارجية للمعهد •

ورأت الجامعة أخيرا الضرورة الملحة لانشاء هذا المعهد ، خصوصا بعد أن
وجدت أن حاجة الطلاب وأعضاء هيئة التدريس بكليات الجامعة الى الدراسة
بالمحطة فى ازدياد مسـتمر ، فقد أصبحت المحطة بالغردقة بانعزالهـا بعيدا عن
العمران مع صعوبة المواصلات غير قادرة على تقديم المعونة الا لنفر قليل منهم
ممن يسمح لهم وقتهم بتمضية وقت كاف بها •

معهد الأرصاد بحلوان

ان الاهتمام بالبحوث الفلكية ليس جديدا على مصر ، فقد عنى به المصريون فى عهد الفراعنة واليونان والعرب • وظل كتاب العالم المصرى بطليموس المسمى المجسطى أحد علماء مدرسة الاسكندرية القديمة والذى عاش فى القرن الثانى قبل الميلاد انجيلا للعلوم والمعارف حتى عصر النهضة ، وترجم الى العربيـة فى عصر الدولة العباسية ، وقد حوى علوم المصريين القدماء ، ومن أهمها العلوم الفلكية ، فشرح فيه الظواهر الفلكية وحركات الشمس والقمر والسيارات وطول اليوم والنهار وأوقات شروق النجوم وغروبهـا فى المنـاطق المختلفة ، وأورد البراهين العلمية الصحيحة على كروية الأرض ، وفيـه حلول للمثلثات الكرية ودراسة لطول السنة والشهر القمرى وشرح الاصطرلاب وبحث عن الاقتراب الظاهرى للقمر وتقهقر الاعتدالين وظاهرتى الكسوف والخسوف ونظرية المصريين القدماء عن حركة السيارات التى تعد أكبر دليل على علو كعبهم فى الرياضيات ومواقع لمعان النجوم ودرجاتها •

وقد أقيم أول مرصد فى العصر الحـديث فى بولاق عام ١٨٣٨ ، وفى عام ١٨٦٥ نقل الى العباسية فى المكان المعروف للآن بالرصـدخانة حيث يوجد برج للاشارات العسكرية •

ولما اتسع نطاق العمـل ورؤى من الضرورى أن يكون بعيدا عن المجالات المغناطيسية الخارجية لامكان أخذ أرصاد عن المجال المغناطيسى للأرض نقل الى مكانه الحالى بحلوان فى عام ١٩٠٣

ويحتوى المرصد على أجهزة علمية للأرصاد الفلكية ، من بينها منظار زوالى وآخر عاكس ، قطر مرآته نحو ٣٠ بوصه ، وأجهزة لدراسـة الطيف الشمسى وأجهزة لتسجيل الزلازل والمغناطيسية الأرضية ، وبه محطة من الدرجة الأولى لقياس العناصر الجوية من بينهـا جهاز للراديوسـند وآخر لقياس التأين فى

الطبقات العليا للجو . وقد ارتبط بشراء منظار فلكى كبير يبلغ قطر عدسته ٧٤ بوصة .

وقد ألحق المرصد بالجامعة فى ٨ من ديسمبر سنة ١٩٤٧

ويفتح المرصد أبوابه للجمهور مرة كل أسبوع فى أثناء الشتاء لمشاهدة آلات المرصد والخرائط والصور ، ومرة كل شهر لرؤية الكواكب السيارة بالمنظار الكبير .

ويرخص لطلاب الجامعات والمعاهد فى زيارات للبحث يتفق على مواعيدها.

كلية الطب

نشأة الكلية :

أنشئت مدرسة للطب سنة ١٨٢٧ تحت اشراف الدكتور كلوت بك بجهة أبى زعبل ، وخصصت للجيش . وفى سنة ١٨٣٧ انتقلت الى بنائها الحالى بشارع قصر العينى .

وفى سنة ١٨٣٨ فتحت بجوار قصر العينى أول مدرسة فى الشرق للقابلات تقضى التلميذات فيها خمس سنوات .

وكان أساس مدرسة الطب مستشفى قصر العينى ، وهو القصر الذى بناه ابن العينى ، وقد سمى المستشفى باسمه . وكان القصر فى نهاية القرن الثامن عشر قصرا لابراهيم بك قبل الحملة الفرنسية ، ثم أصبح بعد ذلك مستشفى عسكريا ، ثم ثكنة ، فمدرسة حربية فى عهد محمد على . وقد شيد معظم المستشفى سنة ١٨٨٧ بعد أن كان بناء فسيحا قديما . وفى تلك السنة أزيلت المبانى المتهدمة وأقيمت مكانها المعامل الحالية .

وأول طبيب مصرى كان على رأس المدرسة هو الدكتور محمد على البقلى باشا ، وممن خلفه من الأطباء المصريين فى هذه الوظيفة : الدكاترة عيسى حمدى باشا ، وحسن محمود باشا ، وابراهيم حسن باشا .

وأضيف لمدرسة الطب بعد ذلك مدرسة الصيدلة وأخرى للمولدات . وفى سنة ١٩٢٥ ضمت للجامعة وأطلق عليها اسم كلية الطب . وفى العام نفسه أنشئت مدرسة طب الأسنان (قبيل افتتاح الجامعة) فى المبنى المقابل ، وضمت الى الكلية فى سنة ١٩٢٧ . وبعد ذلك ضم الى مستشفى قصر العينى مستشفى جمعية رعاية الطفل الذى يقع بجهة أبى الريش . وفى سنة ١٩٢٨ وضع الحجر الأساسى لمستشفى المنيل الجامعى ، وانتقلت اليه بعد تشييده بعض أقسام الكلية . وفى سنة ١٩٤٦ أنشىء بالكلية معهد القاهرة للصحة وطب البلاد الحارة . ولما أنشئت كلية طب العباسية سنة ١٩٤٧ سميت هذه كلية طب قصر

العينى . ثم ضمت كلية طب العباسية لجامعة عين شمس . وأخيرا سميت كلية طب قصر العينى (١٩٥٤) باسم كلية الطب بجامعة القاهرة .

وقد قضى القانون رقم ٤٤٤ لسنة ١٩٥٥ بتحويل مدرستى الصيدلة وطب الأسنان الى كليتين .

الدرجات العلمية التى تمنحها الكلية :

تمنح جامعة القاهرة بناء على طلب كلية الطب الدرجات العلمية والدبلومات الآتيـة :

(ا) درجة بكالوريوس فى الطب والجراحة .

(ب) دبلوم تخصص فى أحد الفروع الآتية :

١ — الأمراض الباطنة العامة .
٢ — الأمراض العصبية والعقلية .
٣ — الأمراض الصدرية .
٤ — الأمراض الجلدية والتناسلية .
٥ — طب الأطفال .
٦ — طب المناطق الحارة وصحتها .
٧ — الجراحة العامة .
٨ — جراحة المسالك البولية .
٩ — جراحة العظام .
١٠— التوليد وأمراض النساء .
١١— طب العين وجراحتها .
١٢— جراحة الأنف والأذن والحنجرة .
١٣— التخدير .
١٤— الطب الشرعى .
١٥— الطب المدرسى والصحة المدرسية .
١٦— الأشعة .
١٧— تحليل مياه الشرب والمجارى .
١٨— أمراض القلب والأوعية الدموية .

١٩— الطب الطبيعى .
٢٠— الصحة العامة .
٢١— البكتريولوجيا .
٢٢— طب الصناعات .

(ج) دبلوم العلوم الفنية فى أحد الفروع الآتية :

١ — التشريح .
٢ — علم الأنسجة والخلايا (الهستولوجيا) .
٣ — علم وظائف الأعضاء .
٤ — الكيمياء الحيوية .
٥ — البتالوجيا .
٦ — البتالوجيا الاكلينيكية .
٧ — الأقربازين .
٨ — البكتريولوجيا .
٩ — الطفيليات .
١٠— علم السموم والكيمياء الطبية الشرعية .

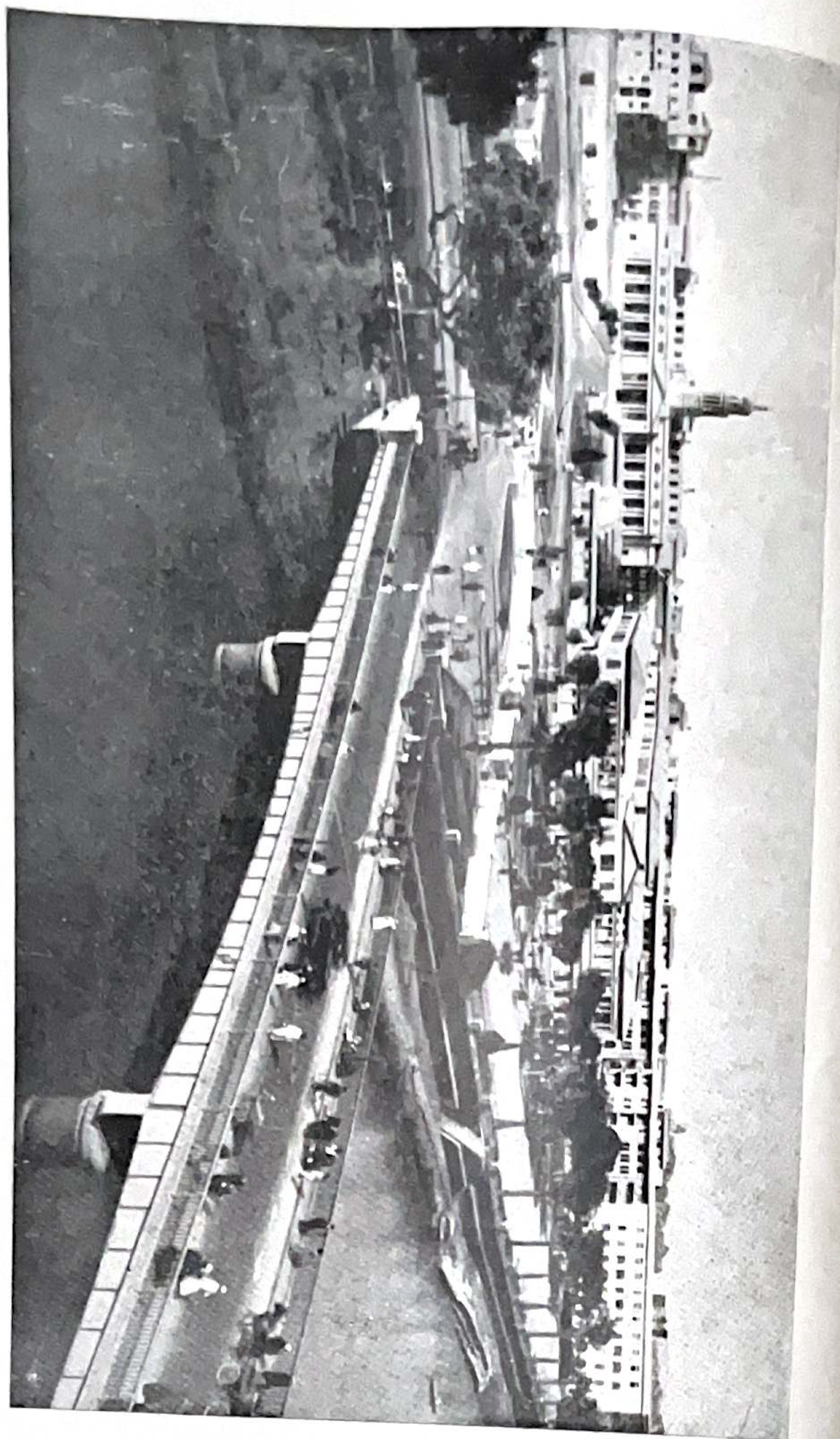
(د) ثلاث درجات علمية عالية وهى :

أولا — درجة دكتور فى الطب فى أحد الفروع الآتية :

١ — الأمراض الباطنة العامة .
٢ — طب الأطفال .
٣ — الصحة العامة .
٤ — الطب الشرعى .
٥ — التخدير .
٦ — الأشعة .
٧ — الطب التجريبى .

ثانيا — درجة دكتور فى الطب فى العلوم الفنية فى أحد الفروع الآتية :

١ — التشريح .
٢ — علم الأنسجة والخلايا (الهستولوجيا) .
٣ — علم وظائف الأحياء .



مستشفى النيل الجامعى

٤ – الكيمياء الحيوية .

٥ – البتالوجيا .

٦ – البتالوجيا الاكلينيكية .

٧ – الأقربازين .

٨ – البكتريولوجيا .

٩ – الطفيليات .

ثالثا – درجة ماجستير فى الجراحة العامة فى أحد الفروع الآتية :

١ – الجراحة العامة .

٢ – جراحة الأنف والأذن والحنجرة .

٣ – جراحة التوليد وأمراض النساء .

٤ – جراحة العين .

٥ – جراحة العظام .

٦ – جراحة المسالك البولية .

درجة بكالوريوس فى الطب والجراحة

مدة الدراسة لنيل درجة بكالوريوس فى الطب والجراحة خمس سنوات ونصف سنة جامعية تسبقها سنة اعدادية .

وعدا الطلاب الذين تقبلهم الكلية للالتحاق بالسنة الاعدادية من بين الحاصلين على شهادة الدراسة الثانوية العامة أو على شهادة معادلة معترف بها من الجامعة يجوز لمجلس الكلية أن يقبل :

(ا) للالتحاق بالسنة الأولى – عشرة على الأكثر من الحاصلين على درجة بكالوريوس فى طب الأسنان وجراحتها أو درجة بكالوريوس فى الصيدلة والكيمياء الصيدلية أو درجة بكالوريوس فى طب الحيوان وجراحته بتقدير جيد على الأقل لكل منها . ويكون التفضيل بينهم بحسب الترتيب المذكور وبحسب تقديرات النجاح لكل فئة .

(ب) للالتحاق بالسنة الثالثة – خمسة على الأكثر من الحاصلين على درجة البكالوريوس العامة فى العلوم فى وظائف الأعضاء (ويدخل فيها وظائف الأعضاء البشرية) والتشريح (ويدخل فيه التشريح البشرى)

بتقدير جيد جدا على الأقل . ويكون التفضيل بينهم بحسب تقديرات النجاح •

والمواد التى تدرس لنيل درجة بكالوريوس فى الطب والجراحة هى الآتية : الطبيعة ـ النبات ـ الحيوان ـ الكيمياء ـ الكيميـاء الحيوية ـ التشريح البشرى ـ علم الأنسجة والخلايا (الهستولوجيا) ـ علم وظائف الأعضاء ـ علم النفس ـ البتالوجيا ـ البتالوجيا الاكلينيكية ـ الأقربازين وفن تركيب العقاقير ـ الاقربازين التطبيقى ـ الطفيليـات ـ البكتريولوجيا ـ الطب الوقائى ـ الطب الاجتماعى ـ طب الصناعات ـ الطب الشرعى ـ الأمراض الباطنة ـ الجراحة ـ أمراض الأنف والأذن والحنجرة ـ التوليـد وأمراض النساء ـ طب العين وجراحتها ـ الأشعة ـ الطب الطبيعى ـ التخدير ـ جراحة الاسنان العملية •

ويبين الجدول الآتى توزيع المقررات الدراسية على سنى الدراسـة وعلى فصولها الدراسية وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر •

السنة الدراسية	المقـررات	عدد الساعات المخصصة لكل مقرر
الاعدادية	الطبيعة	مقرر علمى فى ٧٥ ساعة مقرر عملى فى ٦٠ ساعة
	الكيمياء (غير العضوية والعضوية والطبيعية)	مقرر علمى فى ١٢٠ ساعة مقرر عملى فى ١٤٤ ساعة
	النبات	مقرر علمى فى ٦٠ ساعة مقرر عملى فى ٦٠ ساعة
	الحيوان	مقرر علمى فى ٦٠ ساعة مقرر عملى فى ٦٠ ساعة
الاولى والثانية	التشريح البشرى ويشمل علم الاجنة	مقرر علمى فى ١٥٠ سـاعة و ٥٠ درس تطبيقى مقرر عملى مدة ١٥ شهرا ويجب على الطالب ان يشرح خلال السنتين جسما كاملا مرة واحدة على الاقل بطريقة مرضية
	الانسجة والخلايا (الهستولوجيا)	مقرر علمى فى ٥٠ ساعة مقرر عملى فى ١٢٠ ساعة
	وظائف الاعضاء	مقرر علمى فى ١٥٠ ساعة مقرر عملى فى ١٤٠ ساعة
	الكيمياء الحيوية	مقرر علمى فى ١٢٥ ساعة مقرر عملى فى ١٠٠ ساعة
الثالثة	الطفيليات	مقرر علمى فى ٥٠ ساعة ودراسـة عينات المتحف ومدتها ٢٤ ساعة مقرر عملى فى ٥٠ ساعة
	البكتريولوجيا	مقرر علمى فى ٥٠ ساعة مقرر عملى فى ٥٠ ساعة
	البتالوجيا العامة	مقرر علمى فى ٧٥ ساعة مقرر عملى فى ٥٠ ساعة دراسة عينات المتحف فى ٢٥ ساعة العمل فى المشرحة يوميا

السنة الدراسية	المقررات	عدد الساعات المخصصة لكل مقرر
	الاقربازين ويشمل فن تركيب العقاقير	مقرر علمى فى ١٠٠ ساعة مقرر عملى فى الاقربازين فى ٥٠ ساعة مقرر علمى فى فن تركيب العقاقير فى ٥٠ ساعة
	الامراض الباطنة العامة	مقرر علمى فى ٢٥ درس اكلينيكى فى [illegible] الفصلين الدراسيين
	الجراحة العامة	مقرر علمى فى ٢٥ درس اكلينيكى فى احد الفصلين الدراسيين
	دراسة اكلينيكية عملية	حضور الاعمال الاكلينيكية بالمستشفى مدة ثلاثة اشهر فى الاقسام الداخلية والعيادة الخارجية فى كل من الامراض الباطنة والجراحة فى احد الفصلين الدراسيين وذلك بواقع ست ساعات اسبوعيا
الرابعة	البثالوجيا الخاصة	مقرر علمى فى ٥٠ ساعة مقرر عملى فى ٥٠ ساعة دراسة عينات المتحف العمل فى المشرحة يوميا ومدتها ٢٥ ساعة
	الطب الوقائى والاجتماعى (ويشمل الاحصاء الطبى وصحة الفرد)	مقرر علمى فى ٥٠ ساعة
	الطب الشرعى (ويشمل السموم)	مقرر علمى فى ٢٥ ساعة
	طب المناطق الحارة	مقرر علمى فى ١٢ ساعة
	الامراض الباطنة وتشمل الاقربازين التطبيقى والفسيولوجيا التطبيقية	مقرر علمى فى ٧٥ ساعة
	الجراحة	مقرر علمى فى ٧٥ ساعة
	التوليد وامراض النساء	مقرر علمى فى ٥٠ ساعة
	الامراض الجلدية والتناسلية	مقرر علمى فى ٢٥ ساعة
	طب العين وجراحتها	مقرر علمى فى ١٢ ساعة
النهائية	الطب الوقائى والاجتماعى	مقرر علمى فى ٥٠ ساعة زيارة المنشآت بالمدينة وخارجها
	الامراض الباطنة وتشمل الاقربازين التطبيقى والفسيولوجيا التطبيقية	مقرر علمى فى ٧٥ ساعة
	الجراحة	مقرر علمى فى ٧٥ ساعة ويدخل فى ذلك الجراحة العملية والبثالوجيا الجراحية والمسالك البولية وجراحة العظام
	التوليد وامراض النساء	مقرر علمى فى ٢٥ ساعة
	طب العين وجراحتها	مقرر علمى فى ٢٥ ساعة
	الطب الشرعى	مقرر علمى فى ٤٠ ساعة مقرر عملى فى ٢٥ ساعة ويدخل فى ذلك حضور التشريح الجنائى

وتشمل الدراسة كذلك مقررات خاصة فى المواد الفرعية الآتية :

الانف والاذن والحنجرة	مقرر علمى فى ١٢ ساعة
الاطفال	مقرر علمى فى ١٢ ساعة
الاشعة	مقرر علمى فى ١٢ ساعة
العلاج الطبيعى	مقرر علمى فى ٦ ساعات
التخدير	مقرر علمى فى ٨ ساعات
علم النفس والطب النفسانى	مقرر علمى فى ١٨ ساعة
البثالوجيا الاكلينيكية	مقرر علمى وعملى فى ١٢ ساعة

وعلاوة على ذلك يحضر الطلاب مقررات خاصة علمية وعملية فى الامراض العقلية والحميات لمدة ١٢ ساعة لكل منها والجراحة العملية للاسنان لمدة [illegible] ساعات .

التمرين الاكلينيكى والعملى بالمستشفى فى السنوات الثالثة والرابعة والنهائية

الامراض الباطنة العامة	٣ شهور فى النصف الأول من السنة الثالثة ٦ شهور (خلال السنتين الرابعة والنهائية) (تقسم الى قسمين متساويين وفى القسم الاخير منها يحضر الطالب فى قسم الاستقبال بعد الظهر) كما يخصص الشهر الاخير لاقسام الامراض الباطنة الخاصة التى لا يمر بها الطالب فى الدورة العامة .
الجراحة العامة	٣ شهور فى النصف الثانى من السنة الثالثة ٦ شهور (خلال السنتين الرابعة والنهائية) (تقسم الى قسمين متساويين وفى القسم الاخير منها يحضر الطالب فى قسم الاستقبال بعد الظهر) كما يخصص الشهر الاخير لاقسام امراض الجراحة الخاصة التى لا يمر بها الطالب فى الدورة العامة .
التوليد وامراض النساء	٦ شهور (خلال السنتين الرابعة والنهائيــة) وتقسم الى قسمين متساويين .
الرمد	٣ شهور (خلال السنة الرابعة او النهائية)
الانف والاذن والحنجرة الامراض التناسلية	٣ شهور معا (على أن يحضر الطالب خلالها مدة اسبوعين فى قسم الامراض النفسية)
الاطفال الامراض الجلدية	٣ شهور معا
التخدير	يكون التدريب عليه فى اثناء حضور اقسام الجراحة العامة

وعلى الطالب علاوة على ذلك :

(ا) حضور مشاهدات اكلينيكية لمدة ١٢ ساعة بأحد مستشفيات الامراض العقلية التى يقرها مجلس الكلية .

(ب) حضور مشاهدات اكلينيكية بأحد مستشفيات الامراض المعدية ساعتين اسبوعيا لمدة اربعة اشهر .

ويكون الامتحان فى المقررات الدراسية تحريريا وشفويا وعمليا واكلينيكيا وفقا للجدول الآتى • وفى الامتحان النهــائى لدرجة بكالوريوس فى الطب والجراحة تقسم المقررات الى مجموعتين احــداهما باطنة والأخرى جراحية • وللطالب أن يدخل فى أيهما أو كليهما معا بشرط أن يكون قد قضى فى الأعمال الاكلينيكية من تاريخ قيده بالسنة الثالثة مدة لا تقل عن سبعة وعشرين شهرا اذا أراد دخول احدى المجموعتين وثلاثة وثلاثين شهرا اذا أراد دخولهما معا •

السنة	المقررات	الاختبارات
الاعدادية	الطبيعة	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى نهاية كل فصل دراسى اختبار عملى وشفوى
	الكيمياء	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى نهاية كل فصل دراسى اختبار عملى وشفوى
	علم النبات	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى نهاية كل فصل دراسى اختبار عملى وشفوى
	علم الحيوان	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى نهاية كل فصل دراسى اختبار عملى وشفوى
الثانية	التشريح البشرى وعلم الاجنة	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار شفوى ويتضمن امتحانا فى قطع تشريحية

السنة الدراسية	المقررات	الاختبارات
	علم الانسجة والخلايا (الهستولوجيا)	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار عملى اختبار شفوى
	وظائف الاعضاء	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار عملى اختبار شفوى
	الكيمياء الحيوية	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار عملى اختبار شفوى
الثالثة	الطفيليات	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار عملى اختبار شفوى
	البكتريولوجيا	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار عملى اختبار شفوى
	الاقرباذين ويشمل فن تركيب العقاقير	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار عملى اختبار شفوى
الرابعة	الباثولوجيا العامة والخاصة	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار عملى اختبار شفوى
الامتحان النهائى		تقسم مواد الامتحان الى المجموعتين الآتيتين (ا) المجموعة الباطنة
	الامراض الباطنة	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات ويتضمن سؤالا فى الاطفال اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات ويتضمن سؤالا فى الاقرباذين التطبيقى اختبار اكلينيكى وشفوى يتناول العقاقير الطبية وصور الاشعة فحص نماذج باثالوجية واختبار فى الباثالوجيا الاكلينيكية اختبار شفوى واكلينيكى فى الامراض الجلدية وطب الاطفال
	الطب الشرعى	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار عملى وشفوى
	الطب الوقائى والاجتماعى	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار عملى وشفوى
		(ب) المجموعة الجراحية
	الجراحة	اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات على ان يتضمن احدهما سؤالا فى أمراض الانف والاذن والحنجرة اختبار اكلينيكى اختبار شفوى فى التشريح الجراحى والباثالوجيا الجراحية والآلات الجراحية واستعمال الجبائر والاضمدة والاشعة ووصف العمليات الجراحية فى الاحياء اختبار شفوى واكلينيكى فى الامراض التناسلية
	طب العين وجراحتها	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار اكلينيكى وشفوى
	التوليد وامراض النساء	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار اكلينيكى اختبار شفوى يتناول اسئلة فى النماذج والآلات المستعملة فى هذه المادة

وعلى طالب الفرقة النهائية ان يقوم بعمل كاتب اكلينيكى او مقيم بحالة مرضية فى اقسام المستشفى الجامعى المدد المبينة فيما بعد :

١ – فى حالة اختياره دخول امتحان احدى المجموعتين :

(ا) فى حالة اختيار المجموعة الجراحية اولا :

بقسم الجراحة تسعة أشهر (منها ثلاثة اشهر بالسنة الثالثة) .
بقسم التوليد وامراض النساء ستة اشهر .
بقسم الرمد ثلاثة اشهر .
بقسم الامراض الباطنة ستة اشهر (منها ثلاثة اشهر بالسنة الثالثة) .
بقسم الامراض التناسلية .
بقسم الانف والاذن والحنجرة } ثلاثة اشهر .

ويجب عليه زيادة على ما تقدم ان يكون قد حضر المقررات الدراسية فى : التخدير – الاشعة – جراحة العظام – الانف والاذن والحنجرة – الامراض التناسلية .

(ب) فى حالة اختيار المجموعة الباطنة اولا :

بقسم الامراض الباطنة تسعة أشهر (منها ثلاثة اشهر بالسنة الثالثة) .
بقسم الجراحة ستة اشهر (منها ثلاثة اشهر بالسنة الثالثة) .
بقسم التوليد وامراض النساء ستة اشهر .
بقسم الاطفال
بقسم الجلد } ثلاثة اشهر
بقسم الامراض التناسلية .
بقسم الانف والاذن والحنجرة . } ثلاثة اشهر

ويجب عليه زيادة على ما تقدم ان يكون قد حضر المقررات الدراسية فى : الحميات – الطب النفسى – الامراض العقلية – الامراض النفسية – الاشعة – التطعيم – الباثالوجيا الاكلينيكية – امراض الاطفال – الامراض الجلدية .

وفى هاتين الحالتين تكون المدد فى المجموعة الثانية هى المدد المذكورة فى حالة اختيار المجموعتين معا مخصوما منها المدد التى قضاها فى المجموعة الاولى .

٢ – فى حالة اختياره دخول المجموعتين معا :

بقسم الامراض الباطنة تسعة اشهر (منها ثلاثة اشهر بالسنة الثالثة) .
بقسم الجراحة تسعة اشهر (منها ثلاثة اشهر بالسنة الثالثة) .
بقسم التوليد وامراض النساء ستة اشهر .
بقسم الرمد ثلاثة اشهر .
بقسم الانف والاذن والحنجرة
بقسم الامراض التناسلية } ثلاثة اشهر
بقسم الامراض الجلدية
بقسم الاطفال } ثلاثة اشهر

ويجب عليه زيادة على ما تقدم ان يكون قد حضر المقررات الدراسية فى : الامراض العصبية – الدرن – المسالك البولية – جراحة العظام .

ويحسب التقدير العام لدرجة بكالوريوس فى الطب والجراحة على أساس التقديرات التى ينالها الطالب فى مقررات المجموعتين المذكورتين فقط . ويكون تقسيم الدرجات بين هذه المقررات بالنسب الآتية :

الأمراض الباطنة	٣
الجراحة	٣
الطب الشرعى	٢

طب العين وجراحتها ٢

التوليد وأمراض النساء ٢

الطب الوقائى والاجتماعى ٢

ويكون ترتيب الطلاب عند التخرج على حسب النظام الآتى :

أولا – من لم يرسب فى أى مقرر من مقررات المجموعتين (أى من يعـ... من أول فرصة) .

ثانيا – باقى المتخرجين على حسب مرات الرسوب (أى فئة من رسب مرة واحدة تليها فئة من رسب مرتين وهكذا ..)

على أن ترتب كل فئة من الفئات المذكورة فيما بينها على حسب التقديرات التى ينالها الطالب .

ولمجلس الكلية أن يمنع الطالب الذى لم يؤد بصفة مرضية المقرر الاكلينيكى المفروض عليه دخول امتحان جميع مقررات السنة الثالثة أو امتحان جميع مقررات السنة الرابعة . وفى هذه الحالة يعتبر الطالب راسبا فى الامتحان .

ويؤدى طالب درجة بكالوريوس فى الطب والجراحة الامتحانات المقررة وفقا للنظام الآتى :

فى السنة الاعدادية : تطبق القواعد العامة للامتحانات .

فى السنتين الأولى والثانية : يتقدم الطالب للامتحانات فى نهاية السنة الثانية فى شهر يونيه . فاذا رسب فيما لا يزيد على مقررين سمح له بالتقدم لامتحان يعقد فى شهر سبتمبر . فاذا تكرر رسوبه أعاد الدراسة والامتحان فيما رسب فيه وتقدم للامتحان فى شهر يونيه التالى .

فى السنة الثالثة : يتقدم الطالب للامتحان فى نهاية السنة الثالثة فى شهر يونيه . فاذا رسب فيما لا يزيد على مقررين سمح له بالتقدم لامتحان يعقد فى شهر سبتمبر . فاذا رسب فى مقرر واحد نقل الى السنة الرابعة على أن يؤدى الامتحان فى المقرر الذى رسب فيه فى شهر يونيه التالى . أما من يرسب فى أكثر من مقرر واحد فانه يعيد الدراسة ويتقدم للامتحان فيما رسب فيه فى شهر يونيه التالى .

فى السنة الرابعة : يتقدم الطالب للامتحان فى نهاية السنة الرابعة فى شهر يونيه . فاذا رسب فان ذلك لا يمنعه متابعة الدراسة فى باقى المقررات على أن

يؤدى الامتحان فيما رسب فيه فى شهر يناير التالى . فاذا تكرر رسوبه ففى شهر يونيه .

فى الامتحان النهائى : لا يسمح للطالب بدخول الامتحان النهائى لدرجة بكالوريوس الا بعد مضى ستة أشهر على الأقل على نجاحه فى جميع امتحانات السنتين الثالثة والرابعة ، وذلك اذا أراد أداء امتحانات احدى المجموعتين ، وسنة اذا أراد أداء امتحانات المجموعتين معا .

دبلومات التخصص

يشترط فى قيد الطالب للدراسة الخاصة باحدى دبلومات التخصص :

١ – أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس فى الطب والجراحة من احدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة .

٢ – أن يكون قد زاول مهنة الطب لمدة ثلاث سنوات .

أو زاول العمل بمستشفى عام أو معهد معترف به من الجامعة لمدة سنتين .

أو زاول بمستشفى جامعى لمدة سنة .

أو أن يكون معيدا بأحد أقسام الكلية فى المادة (أو فرع المادة) التى يتقدم للحصول على الدبلوم فيها .

ويشترط فى الحالات الثلاث الأخيرة أن يكون الطالب قد أمضى ثلاثة أشهر على الأقل من المدد المذكورة فى المادة (أو فرع المادة) التى يتقدم للحصول على الدبلوم فيها وأن يكون عمله فيها مرضيا .

(١) ويقبل كذلك للدراسة لدبلوم البكتريولوجيا من يكون حاصلا على درجة بكالوريوس فى الصيدلة والكيمياء الصيدلية أو على درجة بكالوريوس فى طب الحيوان وجراحته أو على درجة معادلة بشرط أن يكون قد اشتغل لمدة سنتين على الأقل فى معمل بكتريولوجى معترف به من الجامعة .

(٢) للدراسة لدبلوم الكيمياء الحيوية من يكون حاصلا على درجة بكالوريوس فى العلوم فى وظائف الأعضاء أو فى الكيمياء أو على درجة بكالوريوس فى الصيدلة والكيمياء الصيدلية بشرط أن يكون قد اشتغل لمدة سنتين على الأقل فى معمل كيمياء حيوية معترف به من الجامعة .

(٣) للدراسة الخاصة بدبلوم تحليل مياه الشرب والمجارى من يكون حاصلا على دبلوم البكتريولوجيا أو دبلوم الصحة العامة أو درجة بكالوريوس فى

الصيدلة والكيمياء الصيدلية أو درجة بكالوريوس فى العلوم فى الكيمياء أو فى فرع آخر تكون الكيمياء مادة أساسية فيه .

(٤) للدراسة الخاصة بدبلومات التخصص فى العلوم الفنية من يكون حاصلا على درجة بكالوريوس فى طب الحيوان وجراحته بشرط أن يكون حاصلا على درجة البكالوريوس بتقدير جيد على الأقل وأن يكون قد أمضى فى معامل تحليلية معترف بها أو بكلية الطب البيطرى أو معاملها مدة سنتين على الأقل علاوة على المدة المذكورة فيما تقدم فيما يختص بالطالب الحاصل على درجة بكالوريوس فى الطب والجراحة .

(٥) للدراسة الخاصة بدبلوم علم السموم والكيمياء الطبية الشرعية من يكون حاصلا على درجة بكالوريوس فى الصيدلة والكيمياء الصيدلية أو درجة بكالوريوس فى العلوم فى الكيمياء بشرط أن يكون قد اشتغل لمدة سنتين على الأقل فى قسم الطب الشرعى باحدى كليات الطب أو فى معامل مصلحة الطب الشرعى .

ومدة الدراسة لنيل أى من دبلومات التخصص سنة واحدة ، عدا دبلوم العلوم الفنية فمدتها سنتان ودبلوم أمراض القلب والأوعية الدموية ودبلوم الطب الطبيعى ودبلوم الأشعة ودبلوم مياه الشرب والمجارى فمدة كل منهما سنة ونصف سنة .

واذا زاد عدد الطلاب على عدد المحال الخالية أعطيت الأفضلية للحاصلين على درجة بكالوريوس من الجامعات المصرية بحسب تقدير نجاحهم .

ولمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية أن يعفى الطالب من حضور المقررات الدراسية للدبلوم كلها أو بعضها اذا أثبت أنه حضر مقررات دراسية معادلة لها فى معهد علمى معترف به من الجامعة .

ويعفى من حضور المقررات الأطباء المقيمون فى أقسام المستشفيات الجامعية والمعيدون بالأقسام الفنية .

ويجوز اعفاء الطالب من أداء الامتحان اذا كان حاصلا على دبلوم فى احدى مواد الامتحان الفرعية ، ويكون الاعفاء مقصورا على امتحان هذه المادة .

والمقررات التى تدرس لنيل دبلومات التخصص هى الآتية :

دبلوم الامراض الباطنة العامة :

١ - مقرر علمى فى الطب الباطنى العام .
٢ - تمرين اكلينيكى لمدة ثلاثة أشهر فى الاقسام الآتية : الامراض الصدرية - الامراض العصبية - الباثولوجيا الاكلينيكية - الاشعة والطب الطبيعى - أمراض القلب والاوعية الدموية .
٣ - حضور عمل الصفة التشريحية مرة فى الاسبوع على الاقل .
٤ - حضور الدراسة الاكلينيكية فى قسم الدراسات العليا للامراض الباطنة .

دبلوم الامراض العصبية والعقلية :

١ - مقرر علمى وعملى فى الامراض الباطنة العامة .
٢ - مقرر علمى فى تشريح الجهاز العصبى .
٣ - مقرر علمى وعملى فى وظائف الاعضاء الخاصة بالجهاز العصبى والغدد الصماء .
٤ - مقرر علمى فى علم النفس .
٥ - مقرر عملى واكلينيكى فى أمراض الجهاز العصبى .
٦ - مقرر علمى واكلينيكى فى الامراض العقلية .
٧ - مقرر علمى وعملى فى الباثولوجيا العصبية .
٨ - تمرينات اكلينيكية فى مستشفى للأمراض العقلية معترف به من الجامعة وفى قسم الامراض العصبية بكلية الطب .

دبلوم الامراض الصدرية :

١ - مقرر علمى وعملى فى الامراض الباطنة العامة .
٢ - مقرر علمى وعملى فى باثولوجيا الدرن .
٣ - مقرر علمى وعملى فى بكتريولوجيا الدرن والامراض المشابهة له .
٤ - مقرر علمى فى علم الصحة العامة من حيث علاقته بالدرن وانتشاره والوقاية منه .
٥ - مقرر علمى واكلينيكى بالمستشفى التعليمى فى المظاهر الاكلينيكية للدرن الرئوى وغير الرئوى وتمييز الدرن عن الامراض الاخرى عامة وحضور العمليات والعيادات الخارجية وتشريح المرضى .
٦ - مقرر عملى واكلينيكى فى أعمال المستوصفات والمصحات والمعاهد الملحقة بهما كالمستعمرات الوقائية وغيرها .
٧ - مقرر علمى وعملى فى وسائل التشخيص بالاشعة وتفسير صورها .
٨ - مقرر عملى واكلينيكى فى امراض الجزء العلوى من الجهاز التنفسى فى كل ما يتصل بأمراض الرئة والدرن .

دبلوم الامراض الجلدية والتناسلية :

١ - مقرر علمى فى الامراض الجلدية والتناسلية .
٢ - مقرر علمى وعملى فى الباثولوجيا .
٣ - مقرر علمى وعملى فى الفطريات والبكتريولوجيا الاكلينيكية .
٤ - محاضرات فى العلاج بالاشعة والكهرباء الطبية .
٥ - حضور الدراسة الاكلينيكية فى قسم أمراض الجلد والامراض التناسلية بأحد المستشفيات التعليمية :

دبلوم طب الاطفال :

١ - مقرر علمى فى نمو الاطفال وتربية الطفل السليم .
٢ - محاضرات فى التغذية وحفظ صحة الرضيع .
٣ - مقرر علمى واكلينيكى فى أمراض حديثى الولادة والعناية بالمواليد المبتسرين المعجلة .
٤ - مقرر علمى واكلينيكى فى أمراض الاطفال بما فى ذلك الامراض المعدية .
٥ - تمرينات عملية واكلينيكية لمدة شهرين فى مركز رعاية الطفل التابع للكلية او مركز آخر يعتمده مجلس الكلية . ويتلقى الطالب فى أثنائها محاضرات فى القوانين واللوائح التى لها مساس بصحة الأطفال .

دبلوم طب المناطق الحارة وصحتها :

١ - مقرر علمى وعملى فى الامراض الباطنة العامة .
٢ - مقرر علمى وعملى فى البكتريولوجيا من حيث علاقتها بأمراض المناطق الحارة والامراض المعدية .
٣ - مقرر علمى وعملى فى البثالوجيا والبثالوجيا الاكلينيكية من حيث علاقتها بأمراض المناطق الحارة والامراض المعدية .

٤ — مقرر علمى وعملى فى الطفيليات البشرية ويشمل الديدان والحيوانات ذات الخلية الواحدة والحشرات الطبية .
٥ — مقرر علمى ومحاضرات اكلينيكية فى طب المناطق الحارة .
٦ — مقرر علمى ومحاضرات فى علم الصحة .

دبلوم الجراحة العامة :

١ — مقرر علمى وعملى فى التشريح الجراحى والوصفى .
٢ — مقرر علمى وعملى فى الباثولوجيا الجراحية .
٣ — مقرر عملى فى العمليات الجراحية .
٤ — مقرر علمى فى الجراحة العامة .
٥ — حضور الدراسة الاكلينيكية فى قسم الدراسات العليا للجراحة .

دبلوم جراحة المسالك البولية :

١ — مقرر علمى وعملى فى الجراحة العامة .
٢ — مقرر علمى وعملى فى التشريح والباثولوجيا الجراحية .
٣ — مقرر علمى وعملى فى جراحة المسالك البولية .
٤ — مقرر عملى فى الفحص بالمنظار .
٥ — مقرر عملى فى العمليات الجراحية .
٦ — حضور الدراسة الاكلينيكية فى قسم جراحة المسالك البولية بمستشفيات الجامعة .

دبلوم جراحة العظام :

١ — مقرر علمى وعملى فى الجراحة العامة .
٢ — مقرر علمى وعملى فى الباثولوجيا الجراحية .
٣ — مقرر علمى وعملى فى جراحة العظام .
٤ — مقرر علمى وعملى فى علاج الاصابات .
٥ — مقرر عملى فى العمليات الجراحية .
٦ — حضور الدراسة الاكلينيكية فى قسم جراحة العظام بمستشفى تعليمى .
٧ — حضور الدراسة الاكلينيكية للاصابات بمستشفى الهلال الاحمر .

دبلوم التوليد وامراض النساء :

١ — مقرر علمى فى تشريح الحوض والجهاز التناسلى البولى وتشريح الجنين ووظائف اعضاء الجهاز التناسلى .
٢ — مقرر علمى واكلينيكى فى التوليد والعناية بالحوامل قبل الوضع بالاسعافات فى التوليد والولادة العسرة .
٣ — مقرر علمى واكلينيكى فى امراض النساء .
٤ — مقرر علمى واكلينيكى فى اشعة اكس والراديوم فيما يتعلق بالتوليد وأمراض النساء .
٥ — متابعة الدروس والمشاهدات الاكلينيكية والتمرين العملى فى اقسام التوليد وامراض النساء بمستشفى تعليمى .

دبلوم طب العين وجراحتها :

١ — مقرر علمى وعملى فى تشريح العين بما فى ذلك التكوين الجنينى للمقلة والتشريح الميكرسكوبى لها والاعضاء المتصلة بالعين .
٢ — مبادىء البصريات والبصريات الفسيولوجية .
٣ — وظائف الأعضاء الخاصة بالبصر .
٤ — مقرر علمى وعملى فى الباثولوجيا والبكتريولوجيا فيما يتعلق بالعين والاعضاء الاخرى المتصلة بها .
٥ — مقرر فى طرق فحص العين ويشمل ذلك استعمال منظار العين .
٦ — مقرر فى فحص وتصحيح عيوب انكسار الضوء فى العين .
٧ — مقرر علمى وعملى واكلينيكى فى طب العين وجراحتها ويشمل : الامراض الخارجية للعين وامراض قاع العين وامراض الحجاج والجفون واصابات العين وطرق العلاج الطبية والجراحية والطبيعية .
٨ — محاضرات وتمرينات عملية فى استعمال المصباح الشقى .
٩ — محاضرات فى امراض العين المتصلة بالطب العام .
١٠— تمرينات عملية واكلينيكية بالمستشفى التعليمى .

دبلوم جراحة الانف والاذن والحنجرة :

فى القسم الاول من المقرر :
١ — مقرر علمى وعملى فى علمى التشريح والاجنة فيما يختص بالانف والاذن والحنجرة والمرىء والقصبة الهوائية والشعب .
٢ — مقرر علمى وعملى فى علم وظائف الاعضاء الخاصة بالانف والاذن والحنجرة ومبادىء علم الصوت .

فى القسم الثانى من المقرر :
١ — مقرر علمى وعملى فى الباثولوجيا والبكتريولوجيا الاكلينيكية فيما يختص بالانف والاذن والحنجرة والمرىء والقصبة الهوائية والشعب .
٢ — مقرر علمى وعملى فى الفحص الاكلينيكى للاعضاء المذكورة وتشمل الآلات الخاصة .
٣ — مقرر علمى فى امراض الاعضاء المذكورة وكذلك الامراض الباطنة العامة المتصلة بها .
٤ — تمرينات اكلينيكية فى مستشفى تعليمى .
٥ — اجراء عمليات جراحية على الجثث فيما يتعلق بالأنف والأذن والحنجرة .

دبلوم التخدير :

١ — مقرر علمى وعملى فى التشريح البشرى ووظائف الاعضاء من حيث علاقتهما بالتخدير .
٢ — مقرر علمى وعملى فى الاقرباذين ومبادىء الكيمياء للعقاقير المستعملة فى التخدير او فى اثنائه .
٣ — مقرر علمى فى تاريخ فن التخدير ونظرياته وطرق تطبيقها ويشمل :
(ا) التخدير عن طريق الحقن فى الوريد والمستقيم وعن طريق الاستنشاق وغير ذلك من وسائل التخدير الموضعى والجزئى والشوكى .
(ب) التخدير من حيث علاقته بالأمراض .
(ج) طرق استعمال الاجهزة المختلفة المستعملة فى التخدير .
٤ — مقرر علمى وعملى فى فحص المريض وتحضيره للتخدير وفى الادوية اللازمة لذلك وفى المضاعفات التى قد تنشأ عن التخدير وطرق علاجها .

دبلوم الطب الشرعى :

١ — مقرر علمى وعملى فى الطب الشرعى .
٢ — مقرر علمى وعملى فى السيرولوجى وفحص البقع الدموية والمنوية وغيرها .
٣ — مقرر علمى وعملى فى علم السموم .
٤ — مقرر علمى واكلينيكى فى اصابات العمل والعاهات وتعويضها .
٥ — مقرر علمى وعملى فى الكيمياء الطبية الشرعية .
٦ — مقرر علمى وعملى فى الباثولوجيا .

دبلوم الطب المدرسى والصحة المدرسية :

١ — مقرر فى الطب الباطنى العام ويتضمن مشاهدات وتمرينات اكلينيكية لمدة شهرين فى قسم الدراسات العليا للأمراض الباطنة .
٢ — محاضرات فى الامراض المتوطنة وعلم الطفيليات مع مشاهدات وتمرين اكلينيكى وعملى لمدة شهر فى قسمى امراض المناطق الحارة والطفيليات .
٣ — محاضرات فى أمراض أطفال المدارس مع مشاهدات وتمرين اكلينيكى لمدة ثلاثة اشهر فى مستشفى الاطفال بما فى ذلك تمرين اكلينيكى فى أمراض الجلد والأنف والاذن والحنجرة .
٤ — مشاهدات وتمرين اكلينيكى لمدة شهر فى قسم أمراض العين .
٥ — مشاهدات وتمرين اكلينيكى لمدة شهر فى مستوصف الدرن ومستشفى الحميات .
٦ — محاضرات ومشاهدات عملية فى الصحة المدرسية وصحة التلاميذ وتتضمن الشئون الصحية العامة فى المدارس ومكافحة الأمراض المعدية والتغذية وعلاقة التعليم بالصحة والرياضة البدنية وعلم النفس فيما يتعلق بالتلاميذ والصحة العقلية والعناية بالتلاميذ الضعفاء وذوى العاهات البدنية والعقلية والقوانين واللوائح الصحية المتعلقة بالمدارس ونظم وأعمال الخدمة الطبية المدرسية .

دبلوم الاشعة :

١ — مقرر علمى وعملى فى الطبيعة والكهرباء من حيث علاقتهما بالاشعة .
٢ — مقرر فى التشخيص بالاشعة (التصوير ومظاهر الأنسجة الطبيعية والمرضية فى الصور) .
٣ — مقرر فى العلاج بالاشعة .

٤ — مقرر علمى وعملى لتطبيقات الكهرباء فى الطب .
٥ — مقرر فى تنظيم اقسام الاشعة وكيفية استعمال الالات .
٦ — تمرينات اكلينيكية فى قسم الاشعة بالمستشفى التعليمى .

دبلوم تحليل مياه الشرب والمجارى :

١ — مقرر علمى وعملى فى كيمياء مياه الشرب ومياه المجارى وتحليلها الكيميائى والكيميائى الطبيعى .
٢ — مقرر علمى وعملى فى البكتريولوجيا العامة وتطبيقها فيما يتعلق بمياه الشرب ومياه المجارى .
٣ — مقرر علمى وعملى فى الطفيليات الادمية والحيوانية والقواقع والنباتات المائية الخاصة بمياه الشرب ومياه المجارى .
٤ — مقرر علمى فى الجيولوجيا العامة وخاصة موارد المياه فى جمهورية مصر .
٥ — مقرر علمى وتطبيقى فى القواعد الصحية لمياه الشرب ومياه المجارى والمشروعات الصحية لكليهما .
٦ — تمرين عملى فى المعامل الكيميائية والبكتريولوجية بقسم المياه بالصحة وفى محطات المياه والمجارى مدته عشرة أشهر .

دبلوم امراض القلب والاوعية الدموية :

١ — مقرر علمى فى الأمراض الباطنة العامة .
٢ — مقرر علمى فى امراض القلب .
٣ — مقرر علمى فى الفسيولوجيا الخاصة بالقلب والدورة الدموية .
٤ — مقرر علمى وعملى فى الاقربازين التطبيقى .
٥ — مقرر علمى فى البتالوجيا .
٦ — مقرر علمى فى علم الطبيعة التطبيقى فيما يختص بالصوت والكهرباء .
٧ — مقرر علمى وعملى فى الاشعة فيما يتعلق بالقلب والاوعية الدموية وطرق الوقاية مع التطبيقات العملية .
٨ — مقرر فى طرق الفحص الكهربائية المختلفة للقلب .
٩ — تمرينات اكلينيكية وعملية بالمستشفى التعليمى .

دبلوم الطب الطبيعى :

فى القسم الاول من المقرر :

١ — دروس ومحاضرات فى علم الطبيعة التطبيقى وعلم التشريح وعلم وظائف الاعضاء والامراض الباطنة التطبيقية والجراحة التطبيقية وتشمل البتالوجيا .
ومدة ذلك كله ستة أشهر .

فى القسم الثانى من المقرر :

١ — دروس ومحاضرات فى العلاج بالكهرباء بأنواعها من التيارات المختلفة مثل الجالفنك والفاراديك والموجة القصيرة والتيارات المترددة والدياثرمى والامواج القصيرة والامواج فوق الصوتية وفوق البنفسجية وتحت الحمراء — والتدليك والتأهيل المهنى والتمرينى .
ومدة ذلك كله ١٢ شهرا منها ستة أشهر حضور أشغال عملية فى مستشفى معترف به .

دبلوم الصحة العامة :

١ — مقرر علمى ومحاضرات فى الطبيعة بما فيها المتيورولوجيا والحالات الجوية من حيث علاقتها بالصحة العامة .
٢ — مقرر علمى ومحاضرات واشغال عملية فى الكيمياء من حيث علاقتها بالصحة العامة .
٣ — مقرر علمى وعملى فى البكتريولوجيا من حيث علاقتها بأمراض الانسان والامراض التى تنتقل من الحيوانات الدنيا الى الانسان .
٤ — مقرر علمى وعملى فى الطفيليات البشرية ويشمل الديدان والحيوانات ذات الخلية الواحدة والحشرات الطبية .
٥ — مقررات علمية ومحاضرات فى :
(أ) علم الصحة العامة .
(ب) الأوبئة واحصاء المواليد والوفيات .
(ج) القوانين واللوائح الصحية بما فيها الاتفاقات الصحية الدولية .
(د) النظم الصحية للابنية والتخطيطات .
(هـ) النظم الصحية للمدن والقرى والمناطق الزراعية والموانى والحج .
(و) الوقاية من الغارات الجوية والغازات السامة .

٦ — مقرر فى ادارة مستشفيات الامراض المعدية وتنظيمها ومحاضرات على حالات بقاعات المرضى .
٧ — مقرر عملى يشمل :
(أ) الالتحاق بمكتب طبيب من اطباء الصحة لدراسة نظمه والتمرين على كيفية ادارته .
(ب) زيارة المنشآت الصحية فى انحاء مختلفة من الجمهورية .
(ج) زيارة مستوصفات التوليد ورعاية الطفل والدرن والامراض التناسلية وزيارة المدارس والمحال الصناعية والادارة الخاصة بتفتيش الاغذية ومراقبتها وخاصة اللحوم والالبان .

دبلوم البكتريولوجيا

مقررات فى :
١ — البكتريولوجيا العامة والخاصة والتطبيقيه .
٢ — الكيمياء البكتريولوجية .
٣ — البتالوجيا من حيث علاقتها بالبكتريولوجيا .
٤ — البكتريولوجيا الاكلينيكية .
٥ — علم الفطريات .

دبلوم طب الصناعات

١ — مقرر علمى فى طب الصناعات ويشمل الامراض المهنية .
٢ — مقرر فى التعويض الطبى لتقدير العجز المتخلف عن أمراض الصناعات .
٣ — مقرر علمى فى التحليل النفسى لامراض الصناعات .
٤ — دراسات اكلينيكية فى الامراض المهنية بالمستشفى .
٥ — مقرر علمى فى الكيمياء الصناعية (طرائق عمليات الصناعات) .
٦ — مقرر علمى فى الفسيولوجيا البيئية .
٧ — مقرر علمى وعملى فى الصحة الصناعية والطرق التحليلة .
٨ — مقرر علمى فى علم السموم .
٩ — زيارات المصانع بجمهورية مصر .

دبلوم العلوم الفنية (فى كل الفروع)

التشريح — وظائف الاعضاء — الانسجة والخلايا (الهستولوجيا) — الكيمياء الحيوية — البتالوجيا — البتالوجيا الاكلينيكية — الاقربازين — البكتريولوجيا — الطفيليات — علم السموم والكيمياء الطبية الشرعية . او فى اية مادة اخرى غير اكلينيكية يقوم بتدريسها أستاذ ذو كرسى .

ويتناول المقرر الدراسى دروسا ومحاضرات فى المادة الاساسية التى يتقدم الطالب للحصول على الدبلوم فيها وفى مادة اخرى اضافية يعينها استاذ المادة الاساسية من بين المواد التى يقررها مجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية .

اما اذا كانت المادة الأساسية هى البتالوجيا الاكلينيكية فيتحتم ان تكون دائما مادة الامراض الباطنة العامة هى المادة الاضافية . ويعفى منها من كان حاصلا على دبلوم التخصص فى الامراض الباطنة العامة .

ويعفى الأطباء المقيمون الذين يمضون سنة على الأقل فى أقسام الأمراض الباطنة العامة أو الجراحة العامة فى المستشفيات الجامعية من حضور المقرر الدراسى لدبلوم هاتين المادتين . أما الأطباء المقيمون فى الأقسام التعليمية الأخرى بتلك المستشفيات والمعيدون بأقسام العلوم الفنية فيعفون من المقرر الدراسى لدبلوم القسم المعينين فيه كله أو بعضه اذا أمضوا سنة على الأقل بأقسامهم وكان المقرر داخلا فى ضمن المواد الدراسية المقررة للقسم على أن يكون ذلك بناء على توصية الأستاذ المختص .

واذا اشتمل مقرر احدى الدبلومات على موضوع له دبلوم خاصة أعفى الطالب الحاصل على هذه الدبلوم من متابعة المقرر الدراسى فى هذا الموضوع ولا يؤدى امتحانا فيه .

وتعقد امتحانات الدبلومات فى المواعيد التى يعينها مجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية .

وعلى الطالب الذى يرغب فى دخول الامتحان أن يقيد اسمه قبل موعد الامتحان بشهر على الأقل . فاذا تخلف بدون عذر اعتبر هذا التخلف رسوبا .

ولا يرخص للطالب فى التقدم للامتحان الا اذا حضر المقررات الدراسية بطريقة مرضية . ويعتبر عدم الترخيص فى التقدم للامتحان رسوبا .

ويبين الجدول الآتى الاختبارات التى يؤديها الطالب لنيل دبلومات التخصص .

دبلوم الامراض الباطنة العامة :

١ — اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات فى الامراض الباطنة العامة .
٢ — اختبار شفوى فى الأمراض الباطنة العامة ويشمل الالات المستعملة فى الفحص والاشعة ورسام القلب الكهربائى .
٣ — اختبار شفوى فى الباثالوجيا الاكلينيكية والعينات الباثالوجية .
٤ — اختبار اكلينيكى يشمل :
(ا) فحص مريض وكتابة تقرير واف عنه ومدته ساعة .
(ب) فحصا سريعا لاربع حالات .

دبلوم الامراض العصبية والعقلية :

يشمل القسم الاول من الامتحان :

١ — اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات واختبارا شفويا فى التشريح ووظائف الاعضاء فيما يتعلق بالجهاز العصبى والغدد الصماء .
٢ — اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات واختبارا شفويا فى علم النفس .

ويشمل القسم الثانى من الامتحان :

١ — اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات فى الأمراض الباطنة العامة .
٢ — اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات واختبارا شفويا واكلينيكيا فى الامراض العقلية .
٣ — اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات واختبارا شفويا واكلينيكيا فى امراض الجهاز العصبى .
٤ — اختبارا اكلينيكيا فى حالة امراض باطنة عامة .

دبلوم الامراض الصدرية :

١ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى الامراض الباطنة العامة .
٢ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات واختبار شفوى وعملى فى المقررات المذكورة فى البنود ٢و٣و٤ من المقررات الدراسية المشار اليها فى الجدول الوارد بالمادة ٢٦٩
٣ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى باقى مواد المقرر الدراسى .
٤ — اختبار شفوى واكلينيكى وعملى فيما ذكر فى البند السابق ويشمل ذلك فحص مرضى لا يقل عددهم عن ثلاثة احدهم حالة امراض باطنة عامة والتعرف على العينات الباثالوجية وافلام اشعة اكس .
٥ — فحص حالة مريض وعمل الابحاث اللازمة لتشخيص مرضه وكتابة تقرير واف عن حالته ومدته ثلاث ساعات .

دبلوم الامراض الجلدية والتناسلية :

١ — اختبار تحريرى فى الأمراض الجلدية مدته ثلاث ساعات .
٢ — اختبار تحريرى فى الامراض التناسلية مدته ثلاث ساعات .
٣ — اختبار شفوى واكلينيكى فى الأمراض الجلدية .
٤ — اختبار شفوى واكلينيكى فى الامراض التناسلية .
٥ — اختبار عملى فى الباثالوجيا وآخر فى الفطريات والبكتريولوجية الاكلينيكية .

دبلوم طب الاطفال :

١ — اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات فى امراض الاطفال والعناية بهم .
٢ — اختبار شفوى يشمل العينات الباثالوجية وصور الاشعة والقوانين واللوائح التى لها مساس بصحة الأطفال .

٣ — اختبار اكلينيكى يشمل :
(ا) فحص حالة طفل وكتابة تقرير عنها ومدته ساعة .
(ب) فحصا سريعا لاربع حالات منها حالتان لرضع .

دبلوم طب المناطق الحارة وصحتها :

يشمل القسم الاول من الامتحان :

١ — اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات فى البكتريولوجيا .
٢ — اختبارا عمليا وشفويا فى البكتريولوجيا .
٣ — اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات فى الباثالوجيا والباثالوجيا الاكلينيكية .
٤ — اختبارا عمليا وشفويا فى الباثالوجيا والباثالوجيا الاكلينيكية .

ويشمل القسم الثانى من الامتحان :

١ — اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات فى الأمراض الباطنة العامة .
٢ — اختبارين تحريريين مدة كل منهما ثلاث ساعات فى الطفيليات البشرية .
٣ — اختبارا عمليا وشفويا فى الطفيليات البشرية .
٤ — اختبارين تحريريين مدة كل منهما ثلاث ساعات فى طب المناطق الحارة والامراض المعدية .
٥ — اختبارا شفويا فى طب المناطق الحارة والامراض المعدية ويشمل فحص عينات ميكروسكوبية .
٦ — اختبارا اكلينيكيا فى طب المناطق الحارة على أن يكون من بين الحالات حالة امراض باطنة عامة .
٧ — اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات فى علم الصحة .
٨ — اختبارا شفويا فى علم الصحة .

دبلوم الجراحة العامة :

١ — اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات فى الجراحة العامة .
٢ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى التشريح الجراحى والباثالوجيا الجراحية .
٣ — اختبار شفوى فى التشريح الجراحى والباثالوجيا الجراحية .
٤ — اجراء عمليات على الجثث .
٥ — اختبار اكلينيكى يشمل :
(ا) فحص مريض وكتابة تقرير واف عنه ومدته ساعة .
(ب) فحصا سريعا لاربع حالات .

دبلوم جراحة المسالك البولية :

١ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى الجراحة العامة .
٢ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى جراحة المسالك البولية .
٣ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى التشريح والباثالوجيا الخاصة بجراحة المسالك البولية .
٤ — اختبار شفوى فى بتالوجيا المسالك البولية .
٥ — اجراء عمليات على الجثث .
٦ — اختبار اكلينيكى يشمل :
(ا) فحص مريض وكتابة تقرير واف عن حالته .
(ب) فحصا سريعا لاربع حالات .

دبلوم جراحة العظام :

١ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى الجراحة العامة .
٢ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى جراحة العظام .
٣ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى التشريح والبتالوجيا الخاصة بجراحة العظام .
٤ — اختبار شفوى فى بتالوجيا جراحة العظام .
٥ — اجراء عمليات على الجثث .
٦ — اختبار اكلينيكى ويشمل :
(ا) فحص مريض وكتابة تقرير واف عن حالته .
(ب) فحصا سريعا لاربع حالات فيها حالة على الاقل فى الجراحة العامة .

دبلوم التوليد وأمراض النساء :

١ — اختبار تحريرى فى التوليد مدته ثلاث ساعات .
٢ — اختبار تحريرى فى أمراض النساء مدته ثلاث ساعات .
٣ — فحص حالة تتعلق بأمراض الولادة والتعليق عليها ومدته ساعة .
٤ — اختبار شفوى فى الولادة وعملياتها ويشمل ذلك الالات المستعملة والعينات الباثالوجية .
٥ — فحص حالات اكلينيكية والمناقشة فيها لمدة نصف ساعة .
٦ — فحص المشاهدات التى كتبها الطالب عن الحالات التى كانت تحت اشرافه فى أثناء تمرينه ومناقشتها .

دبلوم طب العين وجراحتها :

يشمل القسم الاول من الامتحان :

١ — اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات فى كل من :

(ا) تشريح العين .

(ب) مبادئ البصريات والبصريات الفسيولوجية .

(ج) وظائف الاعضاء الخاصة بالبصر .

٢ — اختبارا شفويا وعمليا فى المواد المذكورة .

ويشمل القسم الثانى من الامتحان :

١ — اختبارين تحريريين فى طب العين وجراحتها ويتناول العلاج ومدة كل اختبار ثلاث ساعات .

٢ — اختبارا تحريريا فى البثالوجيا ويشمل البكتريولوجيا مدته ثلاث ساعات .

٣ — اختبارا شفويا فى البثالوجيا والبكتريولوجيا .

٤ — اختبارا عمليا فى عمليات الجراحة الرمدية .

٥ — اختبارا اكلينيكيا يتناول خمس حالات على الاقل تكون واحدة منها عيبا فى انكسار الضوء .

دبلوم جراحة الانف والاذن والحنجرة :

يشمل القسم الاول من الامتحان :

١ — اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات فى مادتى التشريح ووظائف الاعضاء .

٢ — اختبارا شفويا فى المادتين المذكورتين .

ويشمل القسم الثانى من الامتحان :

١ — اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات فى جراحة الانف والاذن والحنجرة .

٢ — اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات فى البثالوجيا والبكتريولوجيا فيما يتعلق بالانف والاذن والحنجرة

٣ — اختبارا شفويا فى البثالوجيا الجراحية .

٤ — اختبارا عمليا .

٥ — اختبارا اكلينيكيا يشمل :

(ا) فحص مريض وكتابة تقرير واف عنه ومدته ساعة .

(ب) فحصا سريعا لاربع حالات .

دبلوم التخدير :

١ — اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات أحدهما فى المواد المذكورة فى البندين ٢ او من المقررات السابقة والآخر فى المواد المذكورة فى البندين ٣و٤ .

٢ — اختبار شفوى فى جميع مواد المقرر ومنها استعمال الاجهزة الخاصة بالتخدير .

دبلوم الطب الشرعى :

١ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى الطب الشرعى .

٢ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى علم السموم .

٣ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى البثالوجيا .

٤ — اختبار شفوى واكلينيكى فى الطب الشرعى وعلم السموم يشمل فحص حالتين على الاقل .

٥ — اختبار عملى فى الطب الشرعى يشمل عمل تقرير عن صفة تشريحية .

٦ — اختبار عملى فى السيرولوجى وفحص البقع والكيمياء الطبية الشرعية .

٧ — اختبار شفوى وعملى فى البثالوجيا .

دبلوم الطب المدرسى والصحة المدرسية :

يشمل الامتحان ما يأتى :

١ — فى الطب الباطنى العام والامراض المتوطنة :

(ا) اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات فى الطب الباطنى العام .

(ب) اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات فى الامراض المتوطنة والطفيليات .

(ج) اختبارا شفويا واكلينيكيا فى الطب الباطنى العام .

(د) اختبارا شفويا واكلينيكيا فى الامراض المتوطنة .

(هـ) اختبارا شفويا وعمليا فى الطفيليات .

٢ — فى أمراض أطفال المدارس :

(ا) اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات فى الصحة المدرسية .

(ب) اختبارا شفويا واكلينيكيا فى أمراض أطفال المدارس بما فى ذلك الامراض الاكثر انتشارا فى العيون والجلد والانف والاذن والحنجرة .

٣ — فى الصحة المدرسية :

(ا) اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات فى الصحة المدرسية .

(ب) اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات فى علم النفس والصحة العقلية فيما يتعلق بتلاميذ المدارس .

دبلوم الاشعة :

يشمل القسم الاول من الامتحان :

١ — اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات فى الطبيعة والكهرباء من حيث علاقتهما بالاشعة الطبية .

٢ — اختبارا شفويا وعمليا .

ويشمل القسم الثانى من الامتحان :

١ — اختبارين تحريريين مدة كل منهما ثلاث ساعات فى التشخيص بالاشعة والعلاج بها

٢ — اختبارا شفويا فى المواد السابقة .

٣ — اختبارا شفويا فى تطبيقات الكهرباء فى الطب .

دبلوم تحليل مياه الشرب والمجارى

يشمل الامتحان ما يأتى :

١ — فى الكيمياء .

(ا) اختبارين تحريريين مدة كل منهما ثلاث ساعات .

(ب) اختبارا عمليا مدته ثلاث أيام .

(ج) اختبارا شفويا .

٢ — فى البكتريولوجيا .

(ا) اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات .

(ب) اختبارا عمليا .

(ج) اختبارا شفويا .

٣ — فى الطفيليات .

(ا) اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات .

(ب) اختبارا عمليا .

(ج) اختبارا شفويا .

٤ — فى الجيولوجيا .

(ا) اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات .

(ب) اختبارا شفويا

٥ — فى علم الصحة .

(ا) اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات .

(ب) تقريرا عن محطات المياه والمجارى .

(ج) اختبارا شفويا .

دبلوم امراض القلب والاوعية الدموية :

يشمل القسم الاول من الامتحانات :

١ — اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات فى مقررى الفسيولوجيا والبثالوجيا .

٢ — اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات فى الاقربازين التطبيقى .

٣ — اختبارات شفوية فى المقررات المذكورة .

ويشمل القسم الثانى منها :

١ — اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات فى الامراض الباطنة العامة .

٢ — اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات فى أمراض القلب .

٣ — اختبارا اكلينيكيا فى أمراض القلب ويشمل :

(ا) فحص حالة وكتابة تقرير عنها ومدته ساعة .

(ب) فحصا سريعا لثلاث حالات .

٤ — اختبارا شفويا فى أمراض القلب .

دبلوم الطب الطبيعى :

يشمل القسم الاول من الامتحان :

١ — اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات فى العلوم الواردة تحت القسم الاول من المقرر الدراسى .
٢ — اختبارا شفويا .

يشمل القسم الثانى من الامتحان :

١ — اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات فى العلوم الواردة تحت القسم الثانى من المقرر الدراسى .
٢ — اختبارا شفويا .
٣ — اختبارا عمليا .

دبلوم الصحة العامة :

يشمل القسم الاول من الامتحان :

١ — اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات فى الكيمياء والطبيعة .
٢ — اختبارا عمليا وشفويا فى الكيمياء والطبيعة لا تزيد مدته على ست ساعات .
٣ — اختبارا تحريريا فى البكتريولوجيا لا تقل مدته عن ثلاث ساعات .
٤ — اختبارا عمليا وشفويا فى البكتريولوجيا لا تقل مدته عن ساعتين .

ويشمل القسم الثانى من الامتحان :

١ — اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات فى الطفيليات .
٢ — اختبارا عمليا وشفويا فى الطفيليات البشرية .
٣ — اختبارين تحريريين مدة كل منهما ثلاث ساعات فى علم الصحة .
٤ — اختبارا شفويا فى علم الصحة .
٥ — اختبارا عمليا ويشمل زيارة أحد الاماكن التى تعين للطلاب لكتابة تقرير عنه .

دبلوم البكتريولوجيا :

١ — ثلاثة اختبارات تحريرية مدة كل منها ثلاث ساعات . ولتناول المقررات المذكورة فى البنود
١و٢و٣ من المقرر الدراسى السابق .
٢ — اختبار عملى وشفوى فى المقررات المذكورة .
٣ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى البكتريولوجيا الاكلينيكية .
٤ — اختبار تحريرى مدته ساعتان فى علم الفطريات .
٥ — اختبار عملى وشفوى فى البكتريولوجيا الاكلينيكية والفطريات .

دبلوم طب الصناعات :

١ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى طب الصناعات وامراض المهن .
٢ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى الصحة الصناعية والتشريعات واللوائح العمالية .
٣ — اختبار اكلينيكى فى الامراض المهنية وتقدير العجز المتخلف عن امراض الصناعات .
٤ — اختبار شفوى فى الكيمياء الصناعية .
٥ — اختبار عملى فى السموم والصحة الصناعية .

دبلوم العلوم الفنية (فى كل الفروع) :

فى المادة الاساسية :

١ — اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات .
٢ — اختباران عمليان .
٣ — اختبار شفوى .

فى المادة الاضافية :

١ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات .
٢ — اختبار عملى .
٣ — اختبار شفوى .

ويجوز للطالب أن يتقدم لامتحان المادة الاضافية فى نهاية السنة الاولى ويكون الامتحان فى المادة الاساسية فى نهاية السنة الثانية .

دبلوم السموم والكيمياء الطبية الشرعية :

١ — اختبار تحريرى فى علم السموم .
٢ — اختبار تحريرى فى الكيمياء الطبية الشرعية .
٣ — اختبار تحريرى فى علم النباتات الطبية وكيمياء الاحبار والتزييف .
٤ — اختبار شفوى وعملى فى علم السموم .
٥ — اختبار شفوى وعملى فى الكيمياء الطبية الشرعية .
٦ — اختبار شفوى وعملى فى النباتات الطبية .
٧ — اختبار عملى وشفوى فى كيمياء الاحبار والتزييف .

وفى الامتحانات ذات القسمين للطالب أن يتقدم للامتحان فى القسمين فى دور واحد . ولا يجوز له أن يتقدم للقسم الثانى من الامتحان الا اذا نجح فى امتحان القسم الأول .

ويجب أن تشمل امتحانات دبلومات الأمراض العصبية والعقلية والأمراض الصدرية وطب المناطق الحارة وصحتها اختبارا تحريريا فى الأمراض الباطنة العامة . ويعفى منه الحاصل على دبلوم الأمراض الباطنة العامة أو درجة دكتور فى الطب (فرع الأمراض الباطنة العامة) .

كما يجب أن تشمل امتحانات دبلومى جراحة المسالك البولية وجراحة العظام اختبارا تحريريا فى الجراحة العامة . ويعفى منه الحاصل على دبلوم الجراحة العامة أو درجة ماجستير فى الجراحة (فرع الجراحة العامة) .

واذا رسب الطالب فى أى مقرر من مقررات الامتحان أعاد الامتحان فى جميع المقررات . ولا يوجب رسوبه اعادة دراسة المقررات بشرط ألا يكون الرسوب بسبب عدم حضور المقرر بطريقة مرضية .

وللجنة الامتحان العامة للدبلوم أن تقرر منح مرتبة الشرف للطلاب الذين يحصلون على تقدير جيد جدا على الأقل فى التقدير العام . ويعرض قرار اللجنة على مجلس الكلية لاقراره .

درجات دكتور فى الطب ودكتور فى الطب فى العلوم الفنية وماجستير فى الجراحة

يشترط فى الطالب لنيل درجة دكتور فى الطب أو درجة دكتور فى الطب فى العلوم الفنية أو درجة ماجستير فى الجراحة ما يأتى :

١ — أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس فى الطب والجراحة من احدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة من معهد آخر معترف به من الجامعة .

٢ — أن يكون حاصلا كذلك على دبلوم فى مادة التخصص أو فى أحد فروعها من احدى الجامعات المصرية أو ما يعادلها .

٣ – أن يتوافر فيه أحد الشروط الآتية :

(أ) أن يكون قد مضت خمس سنوات على الأقل على حصوله على درجة بكالوريوس فى الطب والجراحة .

(ب) أن يكون قد شغل لمدة لا تقل عن ثلاث سنوات وظيفة طبيب فى مستشفى جامعى أو أحد المستشفيات أو المعاهد التى يعتبرها مجلس الجامعة مستشفيات تعليمية بشرط أن يكون قد قضى من المدة المذكورة سنة على الأقل فى المادة التى يريد التخصص فيها أو فى أحد فروعها .

(ج) أن يكون قد اشتغل مدة لا تقل عن ثلاث سنوات بقسم الطب الشرعى أو بوظيفة طبيب شرعى ، وذلك بالنسبة الى الطالب الفنى يتقدم لنيل درجة دكتور فى الطب الشرعى .

٤ – أن يحصل على اذن من مجلس الكلية فى متابعة الدراسات والبحوث الخاصة بالدرجة .

٥ – أن يؤدى الامتحانات المقررة .

٦ – أن يقوم ببحوث مبتكرة فى موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنتين على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع .

٧ – أن يتقدم بنتائج بحوثه رسالة تقبلها لجنة الحكم وأن يناقش فيها .

وتجوز الاستعاضة عن الرسالة فى الماجستير بكتابة مقال فى موضوع تعينه لجنة الامتحان .

ويشترط فى طالب درجة ماجستير فى جراحة العين أن يكون قد شغل لمدة ثلاث سنوات على الأقل وظيفة طبيب مركز رمدى .

ويشترط كذلك فيمن يتقدم لامتحانات أية درجة من درجات الدكتوراه والماجستير أن يكون حاصلا على دبلوم تخصص فى ذات المادة التى يتقدم للحصول على الدرجة فيها أو على دبلوم تخصص فى أحد فروعها .

ويعتبر فى هذا الشأن من فروع الباطنة الأمراض العصبية والعقلية والأمراض الصدرية والامراض الجلدية والتناسلية وطب المناطق الحارة وصحتها وأمراض القلب والأوعية الدموية والطب الطبيعى . كما يعتبر من فروع الجراحة جراحة المسالك البولية وجراحة العظام .

ويبين الجدول الآتى الاختبارات التى يؤديها الطالب لنيل درجة دكتور فى الطب أو درجة دكتور فى الطب فى العلوم الفنية أو درجة ماجستير فى الجراحة .

درجة دكتور فى الطب (فى فرعى الامراض الباطنة العامة وطب الاطفال) :

١ – اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات أولهما فى الطب الباطنى العام والثانى فى الفرع الذى يرغب الطالب فى التخصص فيه سواء أكان هذا الفرع هو الطب الباطنى العام ام كان غيره .

ويعفى من الاختبار الاول للطب الباطنى العام الطلاب الذين يتقدمون للحصول على درجة دكتور فى الطب فى اى فرع من الفروع وكانوا حاصلين على درجة دكتور فى الطب فى فرع الطب الباطنى العام او فى فرع آخر به اختبار تحريرى فى الطب الباطنى العام او على دبلوم التخصص فى الطب الباطنى العام .

ولا يسرى هذا الاعفاء على طلاب فرع الطب الباطنى العام .

٢ – اختبار تحريرى مدته ساعة يتضمن حالة من حالات فرع التخصص يتولى الطالب شرحها وتشخيصها ووصف علاجها .

٣ – اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى علم وظائف الاعضاء التطبيقى والبثالوجيا .

٤ – اختبار شفوى فى البثالوجيا .

٥ – اختبار اكلينيكى يتناول :

(أ) فحص مريض وكتابة تقرير واف عن حالته ومدة ذلك ساعة ونصف ساعة .

(ب) فحصا سريعا لاربع حالات على الاقل .

درجة دكتور فى الطب (فرع الصحة العامة) .

١ – اختبار تحريرى وآخر شفوى فى الموضوعات الآتية :

(أ) الادارة الصحية .

(ب) الاحصاء الصحى .

(ج) التشريعات الصحية .

٢ – اختبار تحريرى وآخر شفوى فى موضوع يختاره الطالب من الموضوعات الآتية :

(أ) الاوبئة والصحة الريفية .

(ب) الصحة الاجتماعية والصحة الصناعية .

٣ – كتابة فصل فى موضوع يختاره الطالب فى موضوعين او اكثر فى الصحة العامة ومدة ذلك ثلاث ساعات .

درجة دكتور فى الطب (فرع الطب الشرعى) :

١ – اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى الطب الشرعى .

٢ – اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى علم السموم .

٣ – كتابة فصل فى موضوع يختاره الطالب من موضوعين او اكثر ومدة ذلك ثلاث ساعات .

٤ – اختبار شفوى وعملى فى الطب الشرعى وعلم السموم .

٥ – اختبار اكلينيكى يشمل فحص اربع حالات .

درجة دكتور فى الطب (فرع التخدير) :

١ – اختبار تحريرى فى علم التخدير مدته ثلاث ساعات .

٢ – اختبار تحريرى فى علم الاقربازين مدته ثلاث ساعات .

٣ – اختبار تحريرى فى الامراض الباطنة العامة مدته ثلاث ساعات .

٤ – اختبار عملى وشفوى فى التخدير .

٥ – اختبار عملى وشفوى فى الاقربازين .

درجة دكتور فى الطب (فرع الاشعة) :

١ ـــ اختبار فى الامراض الباطنة العامة يقتصر على ما له علاقة بالاشعة (ويعفى منه الطالب الحاصل على دبلوم الامراض الباطنة العامة) ويشمل :

(أ) اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات .
(ب) اختبارا اكلينيكيا وشفويا يتناول فحص ثلاث حالات على الاقل .

٢ ـــ اختبار فى الجراحة العامة يقتصر على ما له من علاقة بالاشعة (ويعفى منه الطالب الحاصل على دبلوم الجراحة العامة) ويشمل :

(أ) اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات .
(ب) اختبارا شفويا .
(ج) اختبارا اكلينيكيا يتناول فحص حالتين على الاقل .

٣ ـــ اختبار فى الباثالوجيا مما له علاقة بالاشعة (ويعفى منه الطالب الحاصل على دبلوم فى الباثالوجيا) ويشمل :

(أ) اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات .
(ب) اختبارا شفويا .

٤ ـــ (أ) اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات فى التشخيص بالاشعة وطرقها والاجهزة المستعملة فيها .
(ب) اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات فى العلاج بالاشعة والراديوم وطرقها والاجهزة المستعملة فيها .

٥ ـــ اختبارا شفويا واكلينيكيا فى الاشعة واجهزتها :

درجة دكتور فى الطب فى العلوم الفنية (فى جميع الفروع) :

١ ـــ اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات .
٢ ـــ اختبار عملى وشفوى .
٣ ـــ كتابة فصل فى موضوع يختاره الطالب من موضوعين او اكثر ومدة ذلك ثلاث ساعات .

درجة دكتور فى الطب التجريبى :

١ ـــ اختبار فى الطب الباطنى العام .
٢ ـــ اختبار فى مادتين يختارهما الطالب من : الباثالوجيا ـ الفسيولوجيا ـ الكيمياء الحيوية الاقرباذين عند تقديم الرسالة ويشمل :

(أ) اختبارا تحريريا مدته ثلاث ساعات لكل من المادتين اللتين اختارهما الطالب .
(ب) اختبارا عمليا وشفويا فى كل من المادتين .

٣ ـــ كتابة فصل فى موضوع يختاره الطالب من موضوع او اكثر فى الطب التجريبى ومدته ثلاث ساعات .

درجة ماجستير فى الجراحة (فى كل الفروع) :

١ ـــ اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات أولهما فى الجراحة العامة والثانى فى الفرع الذى يرغب الطالب فى التخصص فيه سواء أكان هذا الفرع هو الجراحة العامة ام كان غيره .

ويعفى من الاختبار الاول للجراحة العامة الطلاب الذين يتقدمون للحصول على درجة ماجستير فى الجراحة فى اى فرع وكانوا حاصلين على درجة ماجستير فى الجراحة العامة او فى فرع آخر به اختبار تحريرى فى الجراحة العامة أو على دبلوم التخصص فى الجراحة العامة ولا يسرى هذا الاعفاء على طلاب فرع الجراحة العامة .

٢ ـــ اختبار تحريرى مدته ساعة يتضمن حالة من حالات الفرع الذى حصل التخصص فيه ويتولى الطالب شرحها وتشخيصها ووصف علاجها .

٣ ـــ اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى التشريح الجراحى والباثالوجيا الجراحية والبكتريولوجيا وايضا فى فسيولوجيا العضو وما اتصل به فى حالة ماجستير الانف والاذن والحنجرة وطب العين وجراحتها .

وكذلك البصريات فيما يتعلق بطب العين .

٤ ـــ اختبار شفوى فيما ورد بالبند (٣) السابق .
٥ ـــ اختبار عملى فى اجراء عمليات على الجثث او الاحياء .
٦ ـــ اختبار اكلينيكى يتناول :

(أ) فحص مريض وكتابة تقرير واف عن حالته ومدة ذلك ساعة ونصف ساعة .
(ب) فحصا سريعا لاربع حالات على الأقل .

وتعقد الامتحانات فى المواعيد التى يعينها مجلس الجامعة بناء على رأى مجلس الكلية .

وعلى الطالب أن يقيد اسمه للامتحان قبل موعده بشهر على الأقل اذا كان من يطالبون بتقديم رسالة فيكون القيد قبل الامتحان بشهرين .

ويشترط لنجاح الطالب فى امتحانات درجتى الدكتوراه والماجستير أن يرضى لجنة الامتحان فى جميع الاختبارات المقررة وفى كل جزء من أجزائها على حدة وذلك بأخذ المتوسط لتقديرات أعضاء اللجنة .

واذا رسب الطالب فى امتحان أى مقرر من مقررات درجة الدكتوراه أو الماجستير أعاد الامتحان فى جميع المقررات .

ويشترط فيمن يتقدم لدرجة دكتور فى الطب فى العلوم الفنية أن يكون قد قام ببحوث علمية فى موضوع أو أكثر (غير الموضوعات الاكلينيكية) من الموضوعات التى تدرس فى الكلية .

وعليه اخطار العميد كتابة بالموضوع الذى يريد التخصص فيه قبل موعد الامتحان بشهر على الأقل وأن يقدم علاوة على الرسالة ما لا يقل عن ثلاثة بحوث علمية فى موضوعات لم ترد فى الرسالة .

واذا رغب الطالب فى أن يقدم رسالة فى بحث ينوى القيام به وجب عليه أن يقدم الى الكلية بيانا مجملا عنه . فاذا وافق مجلس الكلية على موضوع الرسالة عين لها مشرفا أو أكثر على حسب طبيعتها من بين الأساتذة والأساتذة المساعدين .

ويجب أن يتم تقديم الرسالة بعد موافقة المشرف أو المشرفين عليها قبل ميعاد الامتحان بشهرين على الأقل .

ويجوز أن يكون موضوع الرسالة التى تقدم للحصول على درجة دكتور فى الطب فى فرع الصحة العامة تقريرا عن بحث الحالة الصحية فى منطقة يكون الطالب قد عاينها بنفسه .

ويبين فى شهادة الدكتوراه أو الماجستير موضوع الرسالة والتقدير الذى ناله الطالب .

كراسى الأستاذية :

عدد	
١	كرسى الفسيولوجيا
١	كرسى الهستولوجيا
١	كرسى الكيمياء الحيوية
١	كرسى الأقربازين
١	كرسى التشريح
١	كرسى البتالوجيا
١	كرسى البتالوجيا الاكلينيكية
١	كرسى البكتريولوجيا
١	كرسى الطفيليات
١	كرسى الطب الشرعى
١	كرسى الصحة العامة والطب الوقائى وطب الصناعات
٦	كرسى الأمراض الباطنة
١	كرسى الأمراض العصبية
١	كرسى الأمراض الصدرية
١	كرسى الأمراض الجلدية والتناسلية
١	كرسى الأمراض المتوطنة
٢	كرسى أمراض الأطفال
٥	كرسى الجراحة
١	كرسى جراحة العظام
١	كرسى جراحة المسالك البولية
١	كرسى الأنف والأذن والحنجرة
٢	كرسى التوليد وأمراض النساء
٢	كرسى الرمد
١	كرسى التخدير
١	كرسى الأشعة
٣٧	المجموع

اقسام الكلية :

تتكون كلية الطب من الأقسام الآتية :

١ ــ قسم الفسيولوجيا (ويتبعه كرسى الفسيولوجيا وكرسى الكيمياء الحيوية وكرسى الهستولوجيا وكرسى الأقربازين) .

٢ ــ قسم التشريح .

٣ ــ قسم البتالوجيا (ويتبعه كرسى البتالوجيا وكرسى البتالوجيا الاكلينيكية وكرسى البكتريولوجيا) .

٤ ــ قسم الصحة العامة والطب الوقائى وطب الصناعات .

٥ ــ قسم الطب الشرعى .

٦ ــ قسم طب الأمراض المتوطنة (ويتبعه كرسى طب الأمراض المتوطنة وكرسى الطفيليات) .

٧ ــ قسم الأمراض الباطنة .

٨ ــ قسم الأمراض الباطنة الخاصة (ويتبعه كرسى الأمراض الصدرية وكرسى الأمراض العصبية وكرسى الأمراض الجلدية والتناسلية) .

٩ ــ قسم أمراض الأطفال .

١٠ــ قسم الجراحة (وتتبعه كراسى الجراحة وكرسى التخدير) .

١١ــ قسم الجراحة الخاصة (ويتبعه كرسى جراحة المسالك البولية وكرسى جراحة العظام وكرسى الأنف والأذن والحنجرة) .

١٢ــ قسم التوليد وأمراض النساء .

١٣ــ قسم الرمد .

١٤ــ قسم الأشعة .

ويلحق بالكلية :

مستشفى قصر العينى ومستشفى المنيل الجامعى ومستشفى الأطفال ومستشفى شلل الأطفال ومستشفى كتشنر ومدرسة المرضات والمولدات والمدلكات .

وظائف هيئة التدريس والمعيدين
وفقا لميزانية السنة الجامعية ١٩٥٦ – ١٩٥٧

القسم	استاذ	استاذ مساعد	مدرس	معيد
قسم الفسيولوجيا (ويتبعه كرسى الفسيولوجيا وكرسى الكيمياء الحيوية وكرسى الهستولوجيا وكرسى الاقربازين)	٤	٣	١١	٣٢
قسم التشريح .	١	١	٢	٩
قسم الباثولوجيا (ويتبعه كرسى الباثولوجيا وكرسى الباثولوجيا الاكلينيكية وكرسى البكتريولوجيا) .	٣	٩	١١	١٩
قسم الصحة العامة والطب الوقائى وطب الصناعات .	١	١	١	٥
قسم الطب الشرعى .	١	٢	١	٣
قسم طب الأمراض المتوطنة (ويتبعه كرسى الأمراض المتوطنة وكرسى الطفيليات) .	٢	٢	١	٤
قسم الأمراض الباطنة .	٦	١١	٢٠	٥
قسم الأمراض الباطنة الخاصة (ويتبعه كرسى الأمراض الصدرية وكرسى الأمراض العصبية وكرسى الأمراض الجلدية والتناسلية) .	٣	٨	٣	٤
قسم أمراض الأطفال .	٢	٧	٨	٥
قسم الجراحة (وتتبعه كراسى الجراحة وكرسى التخدير) .	٦	١٢	٢١	١٢
قسم الجراحة الخاصة (ويتبعه كرسى جراحة المسالك البولية وكرسى العظام وكرسى الأنف والأذن والحنجرة)	٣	١٠	٩	٤
قسم التوليد وامراض النساء .	٢	٣	٩	١
قسم الرمد .	٢	٥	٤	٣
قسم الأشعة .	١	٩	٦	١
المجموع	٣٧	٨٣	١٠٧	١٠٧

كلية طب الأسنان

كانت مدرسة طب الأسنان تابعة لكلية الطب حتى السنة الجامعية ١٩٥٤ – ١٩٥٥ ، وقد صدر القانون رقم ٤٤٤ لسنة ١٩٥٥ بتحويلها الى كلية .

الدرجات العلمية التى تمنحها الكلية :

تمنح جامعة القاهرة بناء على طلب كلية طب الأسنان الدرجات والدبلومات الآتيـة :

(ا) درجة بكالوريوس فى طب الأسنان وجراحتها .

(ب) دبلوم تخصص فى أحد الفروع الآتية :

١ – الجراحة والتخدير الخاص بطب الأسنان .

٢ – تركيب الأسنان الصناعية .

٣ – العلاج التحفظى للأسنان .

٤ – الأشعة والكهرباء الطبية الخاصة بالفم والأسنان .

٥ – تقويم الأسنان .

(ج) درجة دكتور فى طب الأسنان .

(د) درجة ماجستير فى جراحة الأسنان .

درجة بكالوريوس فى طب الأسنان وجراحتها

مدة الدراسـة لنيل درجة بكالوريوس فى طب الأسـنان وجراحتها أربع سنوات جامعية تسبقها سنة اعدادية .

وعدا الطلاب الذين تقبلهم الكلية فى السنة الاعدادية من بين الحاصلين على شهادة الدراسة الثانوية العامة أو ما يعادلها لمجلس الكلية أن يقبل الحاصلين على درجة بكالوريوس فى الطب والجراحة لمدة ٢٧ شهرا يقضونها لدراسة المواد الخاصة بطب الأسنان وجراحتها التى تؤهلهم لنيل درجة بكالوريوس فى طب الأسنان وجراحتها .

والمواد التى تدرس لنيل درجة بكالوريوس فى طب الأسنان وجراحتها هى : الطبيعة ـ الكيمياء ـ الحيوان ـ النبات ـ وظائف الأعضاء (الفسيولوجيا) ـ الفسيولوجيا التجريبية ـ الكيمياء الحيوية ـ التشريح العام ـ الهستولوجيا العامة ـ التشريح وفسيولوجيا الأسنان ـ البكتريولوجيا العامة ـ البكتريولوجيا الخاصة بطب الأسنان ـ البتالوجيا العامة ـ بتالوجيا الاسنان وهستولوجيا الأسنان ـ الأمراض الباطنة العامة ـ الجراحة العامة ـ الاقربازين ـ طب الأسنان العملى ـ طب الاسنان الاكلينيكى ـ طب أسنان الاطفال ـ صناعة الاسنان ـ نحت الاسنان ـ تقويم الاسنان ـ طب الفم ـ جراحة الفم ـ التخدير العام والتخدير الموضعى ـ الأشعة الخاصة بطب الاسنان ـ القوانين الخاصة بطب الاسنان .

ويبين الجدول الآتى توزيع المقررات الدراسية على سنى الدراسة وعلى فصولها الدراسية وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر :

السنة الاعدادية

المقررات	عدد الساعات المخصصة لكل مقرر
الطبيعة	مقرر علمى فى ٧٥ ساعة مقرر عملى فى ٦٠ ساعة
الكيمياء غير العضوية والعضوية والطبيعية	مقرر علمى فى ١٢٠ ساعة مقرر عملى فى ١٤٤ ساعة
النبات	مقرر علمى فى ٦٠ ساعة مقرر عملى فى ٦٠ ساعة
الحيوان	مقرر علمى فى ٦٠ ساعة مقرر عملى فى ٦٠ ساعة

السنة الاولى

المقررات	عدد الساعات المخصصة لكل مقرر
التشريح العام (ويشمل علم الأجنة)	مقرر علمى وعملى فى ٣٠٠ ساعة فى الفصلين الدراسيين الاول والثانى . (وعلى الطالب ان يشرح الراس والرقبة وعليه ان يحضر مشاهدات تشريحية على كل أجزاء الجسم) .
وظائف الأعضاء (ويشمل الكيمياء الحيوية والفسيولوجيا التجريبية)	مقرر علمى فى وظائف الاعضاء ١٠٠ ساعة فى الفصلين الدراسيين الاول والثانى . مقرر عملى فى الفسيولوجيا التجريبية فى ٥٠ ساعة فى الفصل الدراسى الثانى مقرر علمى وعملى فى الكيمياء الحيوية فى ٢٥ ساعة فى الفصل الدراسى الثانى .
الهستولوجيا العامة	مقرر علمى وعملى فى ٢٥ ساعة فى الفصل الدراسى الثانى .
صناعة الأسنان (ويشمل خواص المواد المستعملة فيها)	مقرر علمى فى خواص المواد المستعملة فى صناعة الاسنان فى ١٢ ساعة فى الفصل الدراسى الاول . مقرر علمى فى صناعة الاسنان فى ٤٠ ساعة فى الفصل الدراسى الاول . مقرر عملى فى صناعة الاسنان فى ١٢٥ ساعة فى الفصل الدراسى الاول
طب الأسنان العملى (ويشمل خواص المواد المستعملة فيها)	مقرر علمى فى خواص المواد المستعملة فى طب الاسنان العملى فى ١٢ ساعة فى الفصل الدراسى الثانى . مقرر علمى فى طب الاسنان العملى فى ٢٥ ساعة فى الفصل الدراسى الثانى . مقرر عملى فى طب الاسنان العملى فى ١١٠ ساعة فى الفصل الدراسى الثانى .
نحت الأسنان	مقرر علمى وعملى فى ٢٥ ساعة فى الفصل الدراسى الاول .

السنة الثانية

المقررات	عدد الساعات المخصصة لكل مقرر
تشريح وفسيولوجيا الأسنان وهستولوجيا الأسنان	مقرر علمى فى تشريح وفسيولوجيا الاسنان فى ٥٠ ساعة فى الفصلين الدراسيين الاول والثانى مقرر عملى فى هستولوجيا الاسنان فى ٥٠ ساعة فى الفصلين الدراسيين الاول والثانى .
الأمراض الباطنة العامة والأمراض الجلدية والتناسلية	مقرر علمى فى الامراض الباطنة العامة فى ٥٠ ساعة فى الفصلين الدراسيين الأول والثانى . مقرر اكلينيكى ومشاهدات اكلينيكية فى الامراض الباطنة العامة فى ٥٠ ساعة فى الفصلين الدراسيين الأول والثانى . مقرر علمى ومشاهدات اكلينيكية فى الامراض الجلدية والتناسلية فى ١٢ ساعة فى الفصل الدراسى الثانى .
الجراحة العامة والأنف والأذن والحنجرة والرمد	مقرر علمى فى الجراحة العامة ومشاهدات اكلينيكية فى الجراحة العامة فى ١٠٠ ساعة فى الفصلين الدراسيين الاول والثانى . مقرر علمى ومشاهدات اكلينيكية فى الانف والاذن والحنجرة فى ١٢ ساعة فى الفصل الدراسى الثانى . مقرر علمى ومشاهدات اكلينيكية فى الرمد فى ١٢ ساعة فى الفصل الدراسى الثانى .
الأقربازين	مقرر علمى وعملى فى ٥٠ ساعة فى الفصل الدراسى الاول .
البكتريولوجيا العامة	مقرر علمى وعملى فى ٥٠ ساعة فى الفصل الدراسى الاول .
البتالوجيا العامة	مقرر علمى وعملى فى ٥٠ ساعة فى الفصل الدراسى الاول .
صناعة الاسنان وتشمل خواص المواد المستعملة فيها	مقرر علمى فى ٢٥ ساعة فى الفصل الدراسى الاول . مقرر عملى فى ٥٠ ساعة فى الفصل الدراسى الاول . مقرر عملى فى ١٠٠ ساعة فى الفصل الدراسى الثانى .
طب الاسنان العملى (ويشمل خواص المواد المستعملة فيها)	مقرر علمى فى ٢٥ ساعة فى الفصل الدراسى الاول . مقرر عملى فى ٥٠ ساعة فى الفصل الدراسى الاول . مقرر عملى فى ١٠٠ ساعة فى الفصل الدراسى الثانى .

السنة الثالثة

المقرر	عدد الساعات المخصصة لكل مقرر
طب الفم	مقرر علمى فى ٥٠ ساعة فى الفصلين الدراسيين الاول والثانى .
تقويم الاسنان	مقرر علمى فى ٢٥ ساعة فى الفصلين الدراسيين الاول والثانى . مقرر عملى فى ٥٠ ساعة فى الفصلين الدراسيين الاول والثانى .
الاشعة الخاصة بطب الاسنان	مقرر علمى وعملى فى ٢٥ ساعة فى الفصل الدراسى الاول .
بثالوجيا وهستوبثالوجيا الاسنان	مقرر علمى فى ٥٠ ساعة فى الفصلين الدراسيين الاول والثانى . مقرر عملى فى ٥٠ ساعة فى الفصلين الدراسيين الاول والثانى .
البكتريولوجيا الخاصة بطب الاسنان	مقرر علمى وعملى فى ٢٥ ساعة فى الفصل الدراسى الثانى .
صناعة الاسنان وتشمل الاطقم الصناعية الكاملة والجزئية والكبارى والتيجان	مقرر علمى وعملى فى ٣٠٠ ساعة فى الفصلين الدراسيين الاول والثانى .
طب الاسنان العملى	مقرر علمى وعملى فى ٢٠٠ ساعة فى الفصلين الدراسيين الاول والثانى .
التخدير الموضعى والخلع	مقرر علمى وعملى فى ١٢٥ ساعة فى الفصلين الدراسيين الاول والثانى .
طب اسنان الاطفال	مقرر علمى وعملى فى ١٥ ساعة فى الفصل الدراسى الاول .

السنة الرابعة

المقرر	عدد الساعات المخصصة لكل مقرر
طب الفم ويشمل امراض اللثة	مقرر علمى فى ٢٥ ساعة فى الفصل الدراسى الاول . مقرر عملى فى ٥٠ ساعة فى الفصلين الدراسيين الاول والثانى .
تقويم الاسنان	مقرر عملى فى ٥٠ ساعة فى الفصلين الدراسيين الاول والثانى .
جراحة الفم والتخدير العام والخلع تحت التخدير العام	مقرر علمى فى جراحة الفم فى ٥٠ ساعة فى الفصلين الدراسيين الاول والثانى . مقرر عملى فى جراحة الفم فى ٥٠ ساعة فى الفصلين الدراسيين الاول والثانى . مقرر علمى فى التخدير العام فى ١٢ ساعة فى الفصل الدراسى الثانى . مقرر عملى فى الخلع تحت التخدير العام فى ١٢ ساعة فى الفصل الدراسى الثانى .
طب الاسنان العملى	مقرر علمى فى ٥٠ ساعة فى الفصلين الدراسيين الاول والثانى . مقرر عملى فى ٣٠٠ ساعة فى الفصلين الدراسيين الاول والثانى .
صناعة الاسنان والتيجان والكبارى	مقرر علمى فى ٥٠ ساعة فى الفصلين الدراسيين الاول والثانى . مقرر عملى فى ١٥٠ ساعة فى الفصلين الدراسيين الاول والثانى .
طب الاسنان الاكلينيكى	مقرر علمى فى ٢٥ ساعة فى الفصلين الدراسيين الاول والثانى . مقرر عملى فى ١٠٠ ساعة فى الفصلين الدراسيين الاول والثانى .
آداب المهنة والقوانين الخاصة بطب الاسنان	مقرر علمى فى ١٢ ساعة فى الفصل الدراسى الثانى .

وتكون الاختبارات تحريرية وشفوية وعملية واكلينيكية وفقا للجدول الآتى:

السنة الاعدادية

المقرر	الاختبارات	موعد الاختبارات
الطبيعة	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار عملى وشفوى	ف نهاية كل من الفصلين الدراسيين الأول والثانى
الكيمياء	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار عملى وشفوى	
النبات	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار عملى وشفوى	
الحيوان	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار عملى وشفوى	

السنتان الأولى والثانية

المقرر	الاختبارات	موعد الاختبارات
التشريح العام (ويشمل علم الأجنة)	اختبار فترة	ف نهاية الفصل الدراسى الاول من السنة الاولى (ويخصص له ٢٠ ٪ من درجات المقرر)
	اختبار تحريرى ف التشريح البشرى وعلم الاجنة مدته ثلاث ساعات اختبار شفوى ف التشريح البشرى ويتضمن امتحانات ف نماذج تشريحية	ف نهاية الفصل الدراسى الثانى من السنة الاولى (ويخصص لهما ٨٠ ٪)
الهستولوجيا العامة	اختبار عملى اختبار شفوى	ف نهاية الفصل الدراسى الثانى من السنة الاولى
وظائف الأعضاء (وتشمل الكيمياء الحيوية والفسيولوجيا التجريبية	اختبار فترة	ف نهاية الفصل الدراسى الاول من السنة الاولى (ويخصص له ٢٠٪ من الدرجة)
	اختبار تحريرى ف وظائف الاعضاء والكيمياء الحيوية مدته ثلاث ساعات اختبار عملى ف الكيمياء الحيوية والفسيولوجيا التجريبية	ف نهاية الفصل الدراسى الثانى من السنة الاولى (ويخصص له ٨٠٪ من الدرجة)
نحت الأسنان	اختبار عملى مدته ثلاث ساعات	ف نهاية الفصل الدراسى الاول من السنة الاولى
صناعة الأسنان (وتشمل خواص الوادالمستعملة فيها)	اختبار فترة	ف نهاية الفصل الدراسى الاول من السنة الاولى (ويخصص له ١٥٪ من الدرجة)
	اختبار فترة	ف نهاية الفصل الدراسى الاول من السنة الثانية (ويخصص له ١٥٪ من الدرجة)
	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار عملى مدته ثلاث ساعات اختبار شفوى	ف نهاية الفصل الدراسى الثانى من السنة الثانية (ويخصص له ٧٠٪ من الدرجة)
طب الاسنان العملى (ويشمل خواص الوادالمستعملة فيها)	اختبار فترة	ف نهاية الفصل الدراسى الثانى من السنة الاولى (ويخصص له ١٥٪ من الدرجة)
	اختبار فترة	ف نهاية الفصل الدراسى الاول من السنة الثانية (ويخصص له ١٥٪ من الدرجة)
	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار عملى مدته ثلاث ساعات اختبار شفوى	ف نهاية الفصل الدراسى الثانى من السنة الثانية (ويخصص له ٧٠٪ من الدرجة)

المقررات	الاختبارات	موعد الاختبارات
تشريح وفسيولوجيا الاسنان وهستولوجيا الاسنان	اختبار فترة	فى نهاية الفصل الدراسى الاول من السنة الثانية (ويخصص له ٢٠٪ من الدرجة)
	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار عملى اختبار شفوى	فى نهاية الفصل الدراسى الثانى من السنة الثانية (ويخصص له ٨٠٪ من الدرجة)
الاقربازين	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار شفوى	فى نهاية الفصل الدراسى الاول من السنة الثانية
الأمراض الباطنة العامة والامراض الجلدية والتناسلية	اختبار فترة	فى نهاية الفصل الدراسى الاول من السنة الثانية (ويخصص له ٢٠٪ من الدرجة)
	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار اكلينيكى اختبار شفوى	فى نهاية الفصل الدراسى الثانى من السنة الثانية (ويخصص له ٨٠٪ من الدرجة)
الجراحة العامة والأنف والاذن والحنجرة والرمد	اختبار فترة	فى نهاية الفصل الدراسى الاول من السنة الثانية (ويخصص له ٢٠٪ من الدرجة)
	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار اكلينيكى اختبار شفوى	فى نهاية الفصل الدراسى الثانى من السنة الثانية (ويخصص له ٨٠٪ من الدرجة)
البكتريولوجيا العامة	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار شفوى اختبار عملى	فى نهاية الفصل الدراسى الاول من السنة الثانية
البثالوجيا العامة	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار شفوى اختبار عملى	فى نهاية الفصل الدراسى الاول من السنة الثانية

السنتان الثالثة والرابعة

المقررات	الاختبارات	موعد الاختبارات
بثالوجيا وهستوبثالوجيا الاسنان	اختبار فترة	فى نهاية الفصل الدراسى الاول من السنة الثالثة(ويخصص له ٢٠٪ من الدرجة)
	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار عملى اختبار شفوى	فى نهاية الفصل الدراسى الثانى من السنة الثالثة (ويخصص له ٨٠٪ من الدرجة)
البكتريولوجيا الخاصة بطب الاسنان	اختبار عملى اختبار شفوى	فى نهاية الفصل الدراسى الثانى من السنة الثالثة
طب الفم وأمراض اللثة	اختبار فترة	فى نهاية الفصل الدراسى الاول من السنة الثالثة (ويخصص له ١٠٪ من الدرجة)
	اختبار فترة	فى نهاية الفصل الدراسى الثانى من السنة الثالثة (ويخصص له ١٠٪ من الدرجة)
	اختبار فترة	فى نهاية الفصل الدراسى الاول من السنة الرابعة (ويخصص له ١٠٪ من الدرجة)
	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار شفوى	فى نهاية الفصل الدراسى الثانى من السنة الرابعة (ويخصص له ٧٠٪ من الدرجة)

المقررات	الاختبارات	موعد الاختبارات
تقويم الاسنان	اختبار فترة	فى نهاية الفصل الدراسى الاول من السنة الثالثة (ويخصص له ١٠٪ من الدرجة)
	اختبار فترة	فى نهاية الفصل الدراسى الثانى من السنة الثالثة (ويخصص له ١٠٪ من الدرجة)
	اختبار فترة	فى نهاية الفصل الدراسى الاول من السنة الرابعة (ويخصص له ١٠٪ من الدرجة)
	اختبار تحريرى مدته ساعة اختبار عملى مدته ثلاث ساعات اختبار شفوى	فى نهاية الفصل الدراسى الثانى من السنة الرابعة (ويخصص له ٧٠٪ من الدرجة)
صناعة الاسنان وتشمل الأطقم الصناعية الكاملة والجزئية والكبارى والتيجان	اختبار فترة	فى نهاية الفصل الدراسى الأول من السنة الثالثة (ويخصص له ١٠٪ من الدرجة)
	اختبار فترة	فى نهاية الفصل الدراسى الثانى من السنة الثالثة (ويخصص له ١٠٪ من الدرجة)
	اختبار فترة	فى نهاية الفصل الدراسى الاول من السنة الرابعة (ويخصص له ١٠٪ من الدرجة)
	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار عملى مدته ثلاث ساعات اختبار شفوى	فى نهاية الفصل الدراسى الثانى من السنة الرابعة (ويخصص له ٧٠٪ من الدرجة)
طب الاسنان العملى	اختبار فترة	فى نهاية الفصل الدراسى الأول من السنة الثالثة (ويخصص له ١٠٪ من الدرجة)
	اختبار فترة	فى نهاية الفصل الدراسى الثانى من السنة الثانية (ويخصص له ١٠٪ من الدرجة)
	اختبار فترة	فى نهاية الفصل الدراسى الاول من السنة الرابعة (ويخصص له ١٠٪ من الدرجة)
	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار عملى مدته ثلاث ساعات اختبار شفوى	فى نهاية الفصل الدراسى الثانى من السنة الرابعة (ويخصص له ٧٠٪ من الدرجة)
جراحة الفم والتخدير العام والتخدير الموضعى والخلع	اختبار فترة (فى التخدير الموضعى والخلع)	فى نهاية الفصل الدراسى الاول من السنة الثالثة (ويخصص له ١٠٪ من الدرجة)
	اختبار فترة (فى التخدير الموضعى والخلع)	فى نهاية الفصل الدراسى الثانى من السنة الثالثة (ويخصص له ١٠٪ من الدرجة)
	اختبار فترة (فى التخدير العام والخلع تحت التخدير العام)	فى نهاية الفصل الدراسى الاول من السنة الرابعة (ويخصص له ١٠٪ من الدرجة)
	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى جراحة الفم والتخدير الموضعى والتخدير العام والخلع اختبار عملى اختبار شفوى	فى نهاية الفصل الدراسى الثانى من السنة الرابعة (ويخصص له ٧٠٪ من الدرجة)

طب الاسنان الاكلينيكى والاشعة الخاصة بطب الاسنان	اختبار فترة	فى نهاية الفصل الدراسى الاول من السنة الرابعة (ويخصص له ٢٠ ٪ من الدرجة)
	اختبار اكلينيكى اختبار شفوى	فى نهاية الفصل الدراسى الثانى من السنة الرابعة (ويخصص له ٨٠ ٪ من الدرجة)

وتنظم الامتحانات وفقا للقواعد التالية :

١ ــ اذا كان المقرر يدرس فى فصل دراسى واحد أدى الطالب الامتحان الخاص به فى نهاية ذلك الفصل .

٢ ــ اذا كان المقرر الدراسى يمتد الى أكثر من فصل دراسى أدى الطالب فى نهاية كل فصل اختبارا فى الجزء الذى يدرس خلاله ، ويخصص لهذا الجزء النسبة المبينة فى الجدول السابق من الدرجة المخصصة للمقرر كله ، ويؤدى الطالب فى نهاية الفصل الدراسى الذى ينتهى فيه المقرر اختبارا فى أجزاء المقرر جميعها ويخصص لهذا الاختبار ما تبقى من درجات المقرر .

٣ ــ فيما عدا ذلك تطبق القواعد العامة للامتحان .

وللجنة الامتحان أن تضم اليها فى الاختبارات العلمية ممتحنين من بين المدرسين المسئولين عن الدراسة العملية على ألا يشتركوا فى تقدير الدرجات .

دبلومات التخصص

يشترط فى قيد الطالب للدراسة لنيل احدى دبلومات التخصص :

١ ــ أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس فى طب الأسنان وجراحتها من احدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة .

٢ ــ أن يكون قد زاول مهنة طب الأسنان لمدة ثلاث سنوات .

أو زاول العمل بمستشفى عام أو معهد علمى معترف به لمدة سنتين .

أو زاول العمل بمعهد تعليمى لمدة سنة .

ويشترط فى الحالتين الأخيرتين أن يكون الطالب قد قضى ثلاثة أشهر على الأقل من المدة المذكورة فى الفرع الذى يتقدم للتخصص فيه .

واذا زاد عدد الطلاب على عدد المحال الخالية أعطيت الأفضلية للحاصلين على درجة بكالوريوس من الجامعات المصرية بحسب تقدير نجاحهم .

ومدة الدراسة لنيل أى من دبلومات التخصص سنة جامعية واحدة .

ولمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية أن يعفى الطالب من حضور المقررات الدراسية كلها أو بعضها اذا أثبت أنه حضر مقررات دراسية معادلة فى معهد علمى معترف به من الجامعة . ويعفى من حضور المقررات المعيدون بالكلية .

ويبين الجدول الآتى مقررات الدراسة لدبلومات التخصص :

دبلوم الجراحة والتخدير الخاص بطب الاسنان

١ ــ مقرر علمى وعملى فى التشريح الجراحى العام ويشمل الراس والرقبة .
٢ ــ مقرر علمى وعملى فى التشريح الخاص بطب الأسنان .
٣ ــ مقرر علمى وعملى فى الفحص البكتريولوجى الخاص بطب الاسنان .
٤ ــ مقرر علمى وعملى فى وظائف الأعضاء (الدورة الدموية والتنفس والجهاز العصبى) .
٥ ــ مقررعلمى وعملى فى التخدير العام والتخدير الموضعى .
٦ ــ مقرر علمى وعملى فى جراحة الفم .
٧ ــ حضور الدراسة الاكلينيكية والعملية فى الاقسام المختصة .

دبلوم تركيب الاسنان الصناعية :

١ ــ مقرر علمى وعملى فى التشريح الجراحى العام ويشمل الراس والرقبة .
٢ ــ مقرر علمى وعملى فى علم الأنسجة ووظائف الأعضاء فى الفم .
٣ ــ دراسة علمية وعملية فى المواد المستعملة فى التركيبات الصناعية .
٤ ــ مقرر علمى فى التحضير الجراحى للتركيبات الصناعية .
٥ ــ مقرر علمى وعملى فى التركيبات الصناعية والجراحية .
٦ ــ حضور الدراسة الاكلينيكية والعملية فى قسم التركيبات الصناعية .

دبلوم علاج الاسنان التحفظى :

١ ــ مقرر علمى وعملى فى التشريح والهستولوجيا الخاصين بطب الاسنان .
٢ ــ مقرر علمى وعملى فى علاج الأسنان التحفظى وعلاج اللثة .
٣ ــ مقرر علمى وعملى فى التشخيص بالاشعة .
٤ ــ مقرر علمى وعملى فى الفحص البكتريولوجى الخاص بطب الاسنان .
٥ ــ مقرر علمى وعملى فى التخدير الموضعى .
٦ ــ حضور الدراسة الاكلينيكية والعملية فى الاقسام المختصة .

دبلوم الاشعة والكهرباء الطبية الخاصة بالفم والاسنان :

١ ــ مقرر علمى وعملى فى الطبيعة والكهرباء من حيث علاقتهما بالاشعة .
٢ ــ مقرر فى التشخيص بالاشعة (التصوير ومظاهر الانسجة الطبيعية والمرضية فى الصور) .
٣ ــ مقرر علمى وعملى فى العلاج بالاشعة والراديوم .
٤ ــ مقرر علمى وعملى للكهرباء الطبية فى طب الأسنان .
٥ ــ مقرر فى تنظيم أقسام الأشعة وكيفية استعمال الآلات .
٦ ــ تمرينات اكلينيكية .

دبلوم تقويم الاسنان :

١ ــ مقرر علمى وعملى فى علم الأجنة خصوصا فيما يختص بالوجه .
٢ ــ مقرر علمى وعملى فى تشريح الرأس والرقبة .
٣ ــ مقرر علمى فى الفسيولوجيا العامة .
٤ ــ مقرر علمى فى تشريح وفسيولوجيا وهستولوجيا الاسنان .
٥ ــ مقرر علمى فى أمراض العظام العامة .
٦ ــ مقرر علمى وعملى فى تقويم الأسنان .

وتكون الاختبارات تحريرية وشفوية وعملية وفقا للجدول الآتى :

دبلوم الجراحة والتخدير الخاص بطب الاسنان :

١ — اختباران تحريريان فى الخلع والخلع الجراحى والتخدير مدة كل منهما ثلاث ساعات .
٢ — اختبار عملى وشفوى .
٣ — اختبار تحريرى فى التشريح الجراحى العام ووظائف الاعضاء مدته ثلاث ساعات .
٤ — اختبار شفوى فى التشريح الجراحى العام .
٥ — اختبار عملى فى الخلع والخلع الجراحى .
٦ — اختبار اكلينيكى مدته ثلاث ساعات .

دبلوم تركيب الاسنان الصناعية :

١ — اختبار تحريرى فى التشريح الجراحى العام مدته ساعتان .
٢ — اختبار شفوى فى التشريح .
٣ — اختباران تحريريان فى التركيبات الصناعية والجراحية مدة كل منهما ثلاث ساعات .
٤ — اختبار عملى .
٥ — اختبار شفوى .

دبلوم العلاج التحفظى للاسنان :

١ — اختبار تحريرى فى جراحة الأسنان العملية مدته ثلاث ساعات .
٢ — اختبار تحريرى فى التشريح والفحص البكتريولوجى والتخدير الموضعى الخاص بطب الأسنان مدته ثلاث ساعات .
٣ — اختبار شفوى فى التشريح والهستولوجيا الخاصة بطب الاسنان .
٤ — اختباران عمليان فى الجراحة العملية الخاصة بالأسنان .
٥ — اختبار اكلينيكى يشمل :
(أ) فحص مريض، وكتابة تقرير واف عنه .
(ب) فحصا لاربع حالات .
٦ — اختبار شفوى .

دبلوم الاشعة والكهرباء الطبية الخاصة بالفم والاسنان :

١ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى الطبيعة والكهرباء من حيث علاقتهما بالاشعة .
٢ — اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات فى التشخيص بالاشعة والعلاج بالاشعة والراديوم والكهرباء الطبية .
٣ — اختبار شفوى واكلينيكى فى المواد السابقة (بند ٢) .

دبلوم تقويم الاسنان :

١ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى التشريح العام وعلم الاجنة .
٢ — اختبار شفوى فى التشريح العام وعلم الأجنة .
٣ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى تشريح الأسنان والفسيولوجيا العامة والخاصة بطب الأسنان .
٤ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى تقويم الأسنان .
٥ — اختبار عملى مدته ثلاث ساعات فى تقويم الأسنان ويشمل عمل اجهزة خاصة بذلك .
٦ — اختبار اكلينيكى ويشمل ثلاث حالات قصيرة وحالة طويلة على الأقل .
٧ — اختبارشفوى فى تقويم الأسنان .

وعلى الطالب الذى يرغب فى دخول الامتحان أن يقيد اسمه قبل موعد الامتحان بشهر على الأقل • ولا يرخص للطالب فى التقدم للامتحان الا اذا تابع الدراسة فى المقررات الدراسية بطريقة مرضية •

ولجنة الامتحان العامة للدبلوم أن تقرر منح مرتبة الشرف للطلاب الذين يحصلون على تقدير جيد جدا على الأقل فى التقدير العام • ويعرض قرار اللجنة على مجلس الكلية لاقراره •

ويعقد الامتحان مرة واحدة فى الموعد الذى يعينه مجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية ، واذا رسب الطالب فى أى مقرر من المقررات أعاد السنة دراسة وامتحانا •

درجة دكتور فى طب الأسنان وماجستير فى جراحة الاسنان

يشترط فى الطالب لنيل درجة دكتور فى طب الأسنان أو درجة ماجستير فى جراحة الأسنان :

١ — أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس فى طب الأسنان وجراحتها من احدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة من معهد آخر معترف به من الجامعة •

٢ — أن يتوافر فيه أحد الشروط الآتية :

(ا) أن يكون قد زاول مهنة طب الأسنان لمدة خمس سنوات على الأقل •

(ب) أن يكون قد شغل لمدة لا تقل عن سنتين وظيفة طبيب أسنان فى مستشفى جامعى •

(ج) أن يكون قد شغل لمدة لا تقل عن ثلاث سنوات وظيفة طبيب أسنان فى أحد المستشفيات أو المعاهد المعترف بها من الجامعة •

٣ — أن يحصل على اذن من مجلس الكلية فى متابعة الدراسات والبحوث الخاصة بالدرجة •

٤ — أن يجتاز الامتحان المقرر •

٥ — أن يقوم ببحوث مبتكرة فى موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنتين على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع •

٦ — أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة تقبلها لجنة الحكم وأن يناقش فيها •

وتجوز الاستعاضة عن الرسالة فى الماجستير بكتابة مقال فى موضوع تعينه لجنة الامتحان •

وعلى طالب درجة دكتور فى طب الأسنان أو ماجستير فى جراحة الأسنان أن يقيد اسمه للامتحان قبل موعده بشهر على الأقل •

وتجرى الاختبارات الخاصة بدرجتى دكتور فى طب الأسنان وماجستير فى جراحة الأسنان وفقا للجدول الآتى ، وتعقد فى المواعيد التى يعينها مجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية :

درجة دكتور فى طب الاسنان :

١ — اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات فى طب الاسنان .
٢ — اختبار عملى يتضمن كتابة تقارير عن شرائح بثالوجية وفحص شرائح بكتريولوجية مع بعض وضع شرائح او عينات دم .
٣ — اختبار اكلينيكى ويشمل ثلاث حالات قصيرة وحالة طويلة على الاقل .
٤ — اختبار شفوى فى طب الاسنان .
٥ — اختبار شفوى فى بثالوجيا الاسنان

درجة ماجستير فى جراحة الاسنان :

١ — اختبار تحريرى فى التشريح الجراحى الخاص بطب الاسنان ومدته ثلاث ساعات
٢ — اختبار عملى وشفوى فى البكتريولوجيا والبثالوجيا الخاصة بطب الاسنان .
٣ — اختباران تحريريان فى جراحة وبثالوجيا الاسنان مدة كل منهما ثلاث ساعات .
٤ — اختبار عملى فى الجراحة العملية الخاصة بالاسنان مدته ثلاث ساعات .
٥ — اختبار عملى فى جراحة الفم .
٦ — اختبار اكلينيكى يتناول :
(ا) فحص مريض وكتابة تقرير واف عن حالته مدته ساعة .
(ب) فحص ثلاث حالات .
٧ — اختبار شفوى يشمل اشعة طب الاسنان والأجهزة الخاصة بجراحة الاسنان وتقويم الاسنان وكسور الفك .

ورسوب الطالب فى أى مقرر من مقررات امتحان درجة دكتور فى طب الأسنان أو ماجستير فى جراحة الأسنان يوجب اعادة الامتحان فى جميع المقررات .

ويبين فى شهادة درجة الدكتوراه أو الماجستير موضوع الرسالة والتقدير الذى ناله الطالب .

كراسى الأستاذية :

عدد
١ كرسى جراحة الفم وبثالوجيا الأسنان .
١ كرسى طب الفم .
١ كرسى الجراحة العملية الفنية لطب الأسنان .
١ كرسى تشريح وهستولوجيا الأسنان .
١ كرسى صناعة وميكانيكية الأسنان .
___
٥ المجموع

اقسام الكلية :

تتكون كلية طب الأسنان من الأقسام الآتية :
١ — قسم جراحة الفم وبثالوجيا الأسنان .
٢ — قسم صناعة الأسنان وميكانيكا الأسنان .
٣ — قسم الجراحة العملية الفنية لطب الأسنان .
٤ — قسم طب الفم .
٥ — قسم تشريح الأسنان وهستولوجيا الأسنان .

وظائف هيئة التدريس والمعيدين

وفقا لميزانية السنة المالية ١٩٥٦ — ١٩٥٧

	أستاذ	أستاذ مساعد	مدرس	معيد
قسم جراحة الفم وبثالوجيا الاسنان	١	٢	٢	٤
قسم صناعة الاسنان وميكانيكا الاسنان	١	١	١	١
قسم الجراحة العملية الفنية لطب الأسنان	١	١	١	٢
قسم طب الفم	١	١	١	١
قسم تشريح الأسنان وهستولوجيا الأسنان	١	١	١	٣
المجموع	٥	٦	٦	١١

كليـــة الصيدلة

كانت كلية الصيدلة تابعة لكلية الطب حتى السنة الجامعية ١٩٥٤–١٩٥٥، وقد صدر القانون رقم ٤٤٤ لسنة ١٩٥٥ بتحويلها الى كلية .

الدرجات العلمية التى تمنحها الكلية :

تمنح جامعة القـــاهرة بناء على طلب كلية الصـــيدلة الدرجات العلمية والدبلومات الآتية :

(ا) درجة بكالوريوس فى الصيدلة والكيمياء الصيدلية .

(ب) دبلوم تخصص فى أحد الفروع الآتية :

١ – تحليل الأغذية .

٢ – التحليل والمعايرات الاحيائية للأدوية .

٣ – التحليل الكيميائى الحيوى .

٤ – التحليل الكيميائى الشرعى .

٥ – النباتات الطبية .

٦ – الصيدلة الصناعية .

٧ – البكتريولوجيا الصيدلية .

(ج) درجة ماجستير فى الصيدلة .

(د) درجة دكتور فى الصيدلة .

درجة بكالوريوس فى الصيدلة والكيمياء الصيدلية

مدة الدراسة لنيل درجة بكالوريوس فى الصيدلة والكيمياء الصيدلية ثلاث سنوات جامعية تسبقها ســنة اعدادية . وعلى الطالب أن يتمرن فى أثنــاء مدة الدراسة فى صيدلية تعتمدها الكلية .

وعدد الطلاب الذين يقبلون فى الســنة الاعدادية بالكلية من بين الحاصلين على شهادة الدراسة الثانوية العامة أو ما يعادلها لمجلس الكلية أن يقبل فى السنة الأولى الحاصلين على درجة بكالوريوس فى الطب والجراحة أو الحاصلين على درجة بكالوريوس فى العلوم بشرط أن يكونوا قد أدوا بنجاح الامتحانات فى الكيمياء والنبات والحيوان والطبيعة أو الحاصلين على درجة بكالوريوس فى طب الحيوان وجراحته بتقدير جيــد على الأقل أو على درجة بكالوريوس فى العلوم الزراعية بتقدير جيد على الأقل . ويكون التفضيل بين هــؤلاء جميعا بحسب الترتيب المذكور وبحسب تقديرات النجاح لكل فئة وفى حدود المحــال الخالية .

والمواد التى تدرس لنيل درجة بكالوريوس فى الصيدلة والكيمياء الصيدلية هى : الطبيعة – الكيمياء الطبيعية – الكيمياء العضــوية وغير العضــوية – النبات – الحيوان – علم العقاقير العام وتصنيف النباتات الطبية – كيميــاء العقاقير – علم العقاقير التطبيقى – الكيمياء التحليلية – الكيمياء الصيدلية – البكتريولوجيا والصحة العامة – الأقربازين – علم السموم والاسعاف الأولى – وظائف الأعضاء – التشريح وعلم الانسجة والخلايا – الكيمياء الحيــوية – المعايرات الاحيائيـــة للأدوية – الصيدلانيات – التشريعات المتصلة بمهنــة الصيدلة – تاريخ الصيدلة – الصيدلة الصناعية – امســاك الدفاتر وادارة الأعمال الصيدلية – اللغة الفرنسية .

ويبين الجدول الآتى توزيع المقررات على سنى الدراسة وعدد الســاعات المخصصة لكل مقرر فى السنة ومدة التمرين العملى فى الصيدليات :

السنة الدراسية	المقررات	عدد الساعات المخصصة لكل مقرر
الاعدادية	الطبيعة	مقرر علمى ف ٧٥ ساعة مقرر عملى ف ٦٠ ساعة
	الكيمياء (الطبيعية وغير العضوية والعضوية)	مقرر علمى ف ١٢٠ ساعة مقرر عملى ف ١٤٤ ساعة
	النبات	مقرر علمى ف ٧٥ ساعة مقرر عملى ف ١٢٥ ساعة
	الحيوان	مقرر علمى ف ٦٠ ساعة مقرر عملى ف ٦٠ ساعة
السنة الاولى	الكيمياء العضوية	مقرر علمى ف ٧٥ ساعة مقرر عملى ف ١٢٥ ساعة
	الكيمياء التحليلية	مقرر علمى ف ٢٥ ساعة مقرر عملى ف ٦٠ ساعة
	تصنيف النباتات الطبية والعقاقير العام .	مقرر علمى ف ٧٥ ساعة مقرر عملى ف ١٢٥ ساعة
	الصيدلانيات	مقرر علمى ف ٨٥ ساعة منها ١٠ ساعات لتاريخ الصيدلة مقرر عملى ف ١٢٥ ساعة
	اللغة الفرنسية	مقرر علمى ف ٢٥ ساعة
	وظائف الاعضاء	مقرر علمى ف ٢٥ ساعة
	التشريح وعلم الانسجة والخلايا	مقرر علمى وعملى ف ٢٥ ساعة
	التمرين بالصيدليات	على الطالب ان يتمرن ٤٠٠ ساعة ف العطلة الصيفية ف أحدى الصيدليات الاهلية .
السنة الثانية	الكيمياء التحليلية	مقرر علمى ف ٧٥ ساعة مقرر عملى ف ١٨٠ ساعة
	كيمياء العقاقير	مقرر علمى ف ٧٥ ساعة مقرر عملى ف ١٢٥ ساعة
	الصيدلانيات	مقرر علمى ف ٧٥ ساعة مقرر عملى ف ١٢٥ ساعة
	امساك الدفاتر وادارة الاعمال الصيدلية	مقرر علمى ف ٢٥ ساعة
	الاقربازين	مقرر علمى ف ٥٠ ساعة مقرر عملى ف ٦٠ ساعة
	الكيمياء الحيوية	مقرر علمى وعملى ف ٧٥ ساعة
	التمرين بالصيدليات	على الطالب ان يتمرن ٣٥٠ ساعة ف العطلة الصيفية ف أحدى الصيدليات الاهلية و٥٠ ساعة ف صيدلية بالمستشفيات التعليمية .
السنة الثالثة	الكيمياء الصيدلية	مقرر علمى ف ٧٥ ساعة مقرر عملى ف ١٨٠ ساعة
	علم العقاقير التطبيقى	مقرر علمى ف ٥٠ ساعة مقرر عملى ف ١٢٥ ساعة
	الصيدلانيات والصيدلة الصناعية والتشريعات المتصلة بمهنة الصيدلة	مقرر علمى ف ٨٥ ساعة منها ١٠ ساعات للتشريعات المتصلة بمهنة الصيدلة مقرر عملى ف ١٢٥ ساعة
	البكتريولوجيا والصحة العامة	مقرر علمى وعملى ف ٧٥ ساعة
	الاقربازين وعلم السموم والاسعاف الاولى	مقرر علمى وعملى ف ٥٠ ساعة
	المعايرات الاحيائية للادوية	مقرر علمى وعملى ف ٥٠ ساعة

ويعين مجلس الكلية الصيدليات التى يباشر فيها الطلاب التمرين العملى فى أثناء العطلات الصيفية • وعلى الطالب أن يبلغ الكلية عن انقطاعه عن التمرين سواء أكان الانقطاع مؤقتا أم كان نهائيا •

ولا يمنح الطالب درجة بكالوريوس فى الصيدلة والكيمياء الصيدلية الا بعد أن يقدم شهادة يعتمدها مجلس الكلية من مدير كل صيدلية تمرن فيها تثبت قضاء مدة التمرين على وجه مرض وبشرط أن يكون قد أرضى فى أثناء تمرينه المفتشين الذين يعينهم مجلس الكلية للاشراف على التمرين •

ويبين الجدول الآتى الاختبارات التحريرية والشفوية والعملية لكل مقرر من مقررات الدراسة :

السنة الدراسية	المقررات	الاختبارات
الاعدادية	الطبيعة	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات ف آخر كل فصل دراسى اختبار عملى وشفوى ف آخر كل فصل دراسى
	الكيمياء	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات ف آخر كل فصل دراسى اختبار عملى وشفوى ف آخر كل فصل دراسى
	النبات	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات ف آخر كل فصل دراسى اختبار عملى وشفوى ف آخر كل فصل دراسى
	الحيوان	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات ف آخر كل فصل دراسى اختبار عملى وشفوى ف آخر كل فصل دراسى
الاولى	الكيمياء العضوية والكيمياء التحليلية	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات ف الكيمياء العضوية اختبار عملى اختبار شفوى اختبار تحريرى مدته ساعة ف الكيمياء التحليلية اختبار عملى مدته ساعة اختبار شفوى
	تصنيف النباتات الطبية والعقاقير العام	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار عملى اختبار شفوى
	الصيدلانيات	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار عملى اختبار شفوى اختبار تحريرى ف اللغة الفرنسية مدته ساعة اختبار شفوى ف اللغة الفرنسية

السنة الدراسية	المقررات	الاختبارات
	وظائف الاعضاء والتشريح وعلم الانسجة والخلايا	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار عملى وشفوى
الثانية	الكيمياء التحليلية	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار عملى اختبار شفوى
	كيمياء العقاقير	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار عملى اختبار شفوى
	الصيدلانيات	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار عملى اختبار شفوى اختبار تحريرى فى امساك الدفاتر وال[illegible] الاعمال الصيدلية مدته ساعتان
	الاقربازين والكيمياء الحيوية	اختبار تحريرى مدته ساعتان فى الاقربازين اختبار شفوى فى الاقربازين اختبار تحريرى مدته ساعتان فى الكيمياء الحيوية اختبار عملى وشفوى فى الكيمياء الحيوية
الثالثة	الكيمياء الصيدلية	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار عملى اختبار شفوى
	العقاقير التطبيقى	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار عملى اختبار شفوى
	الصيدلانيات والصيدلة الصناعية والبكتريولوجيا والصحة العامة	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار عملى اختبار شفوى اختبار تحريرى فى البكتريولوجيا والصحة العامة مدته ثلاث ساعات اختبار عملى وشفوى فى البكتريولوجيا والصحة العامة
	الاقربازين وعلم السموم والمعايرات الاحيائية للادوية والاسعاف الاولى	اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات اختبار شفوى اختبار عملى

وعدا طالب السنة الاعدادية يؤدى الطالب اختبارا فى نهاية الفصل الدراسى الأول من كل سنة دراسية فى المقررات التى تدرس فى أثناء ذلك الفصل ، ويكون الاختبار فيها تحريريا أو عمليا أو شفويا وفقا لما يقرره مجلس الكلية بناء على اقتراح الأقسام المختصة • ويعطى الطالب عن نتائج هذه الاختبارات فى كل مقرر تقديرا يضاف الى التقدير الذى يحصل عليه فى الامتحان النهائى لهذا المقرر • ويتكون من مجموع التقديرين التقدير النهائى للمقرر وذلك وفقا للنظام الذى يقرره مجلس الكلية ويوافق عليه مجلس الجامعة •

يشترط فى قيد الطالب للدراسة لنيل احدى دبلومات التخصص أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس فى الصيدلة والكيمياء الصيدلية من احدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة من معهد آخر معترف به من الجامعة •

ويقبل كذلك :

(ا) للدراسة لنيل دبلوم تحليل الأغذية أو دبلوم النباتات الطبية من كان حاصلا على درجة بكالوريوس فى العلوم (فى الكيمياء والنبات) أو فى العلوم الزراعية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة ، بشرط أن يكون نجاحه بتقدير جيد على الأقل فى كل الكيمياء والنبات • كما يشترط علاوة على ذلك فى دبلوم تحليل الأغذية أن يكون الطالب قد أمضى مدة لا تقل عن سنة فى معمل معترف به •

(ب) للدراسة لنيل دبلوم التحليل الكيميائى الحيوى من كان حاصلا على درجة بكالوريوس فى الطب والجراحة أو درجة بكالوريوس فى العلوم فى التشريح ووظائف الأعضاء أو فى الكيمياء والحيوان أو فى الكيمياء والنبات أو على درجة معادلة بشرط أن يكون نجاحه بتقدير جيد على الأقل • وأن يكون الطالب قد أمضى مدة لا تقل عن سنة فى معامل للتحاليل الكيميائية الطبية معترف بها •

(ج) للدراسة لدبلوم التحليل الكيميائى الشرعى من يكون حاصلا على درجة بكالوريوس فى العلوم (فى الكيمياء والحيوان أو فى الكيمياء والنبات) أو على درجة معادلة من معهد علمى معترف به من الجامعة بشرط أن يكون نجاحه بتقدير جيد على الأقل •

واذا زاد عدد الطلاب على عدد المحال الخالية أعطيت الأفضلية للحاصلين على درجة البكالوريوس من الجامعات المصرية بحسب تقدير نجاحهم •

ويبين الجدول الآتى مقررات الدراسة لدبلومات التخصص :

دبلوم تحليل الاغذية :

مقرر علمى وعملى فى :

١ — كيمياء المواد الغذائية والتحليل الكيميائى لها ومعرفة غشها .

٢ — تركيب الاغذية النباتية والتوابل والمنبهات والاغذية النباتية الخام وتحليلها وفحصها المجهرى ومعرفة غشها وصلاحيتها للاستعمال .

٣ — علم التغذية

٤ — تعبئة المواد الغذائيـــة وطرق حفظها والقوانين واللوائح الصحية التى تتعلق بتلك المواد والتفتيش عليها واخذ العينات منها .

ويجب على الطالب ان يتمرن تمرينا عمليا فى معامل توافق عليها الكلية لمدة شهرين متتاليين خلال العطلة الصيفية وان يقدم مقالا علميا فى موضوع من مواد دراسته يوافق عليه الاستاذ المختص وذلك قبل السماح له بدخول الامتحان .

دبلوم التحليل والمعايرات الاحيائية للادوية :

مقرر علمى وعملى فى :

١ — الادوية الكيميائية ومستحضراتها – كيمياؤها وتحليلها ومعايرتها ومعرفة غشها .

٢ — العقاقير ومستحضراتها – كيمياؤها وتحليلها ومعايرتها وفحصها المجهرى ومعرفة غشها وصلاحيتها للاستعمال . المادة الطبية .

٣ — الاقربازين والمعايرات الاحيائية للادوية .

٤ — القوانين واللوائح الخاصة بالادوية والسموم والمخدرات وتجارة المواد الخطرة وطرق حفظها والتفتيش عليها واخذ العينات منها .

ويجب على الطالب ان يتمرن تمرينا عمليا فى معامل توافق عليها الكلية لمدة شهرين متتاليين خلال العطلة الصيفية وان يقدم مقالا علميا فى موضوع من مواد دراسته يوافق عليه الاستاذ المختص وذلك قبل السماح له بدخول الامتحان .

دبلوم التحليل الكيميائى الحيوى :

مقرر علمى وعملى فى :

١ — الكيمياء التطبيقية والعضوية وتركيب المواد الغذائية والتحول الغذائى .

٢ — تحليل البول والدم والسائل النخاعى الشوكى والألبان والعصـارة المعدية والمواد البرازية واختبار الكفاءة فى الكلى والكبد والبنكرياس – حموضة الدم وقلويته والخطوط البيانية للسكر فى الدم .

٣ — وظائف الاعضاء والتشريح المجهرى .

ويجب على الطالب ان يقدم مقالا علميا فى موضوع من مواد دراسته يوافق عليه الاستاذ المختص وذلك قبل السماح له بدخول الامتحان .

دبلوم التحليل الكيميائى الشرعى :

مقرر علمى وعملى فى :

١ — التزييف والتزوير والكشف عنهما .

٢ — السموم غير العضوية والعضوية – كيمياؤها والتعرف عليها – اعراضها ومضاداتها .

٣ — الالياف والاوبار والاشعار والكشف عنها .

٤ — النباتات السامة – وصفها العيانى والمجهرى ومحتوياتها والتعرف عليها .

٥ — المفرقعات والأعيرة النارية – كيمياؤها والتعرف عليها .

ويجب على الطالب ان يتمرن تمرينا عمليا فى معامل توافق عليها الكلية مدة شهرين متتاليين خلال العطلة الصيفية وان يقدم مقالا علميا فى موضوع من مواد دراسته يوافق عليه الاستاذ المختص وذلك قبل السماح له بدخول الامتحان .

دبلوم النباتات الطبية :

مقرر علمى وعملى فى :

١ — التربة وكيمياؤها – الطرق المختلفة للزراعة .

٢ — تصنيف النباتات الطبية والتعرف عليها والآفات التى تصيبها وطرق الوقاية منها وعلاجها وطرق جمع النباتات الطبية وتجفيفها وحفظها وتخزينها ومتحصلاتها واعدادها للمتجر .

٣ — كيمياء النباتات الطبية – طرق استخلاص محتوياتها الفعالة والتعرف عليها .

ويجب على الطالب أن يتمرن تمرينا عمليا فى محطات التجارب الخاصة بالنباتات الطبية لمدة شهرين متتاليين خلال العطلة الصيفية وأن يقدم مقالا علميا فى موضوع من مواد دراسته يوافق عليه الاستاذ المختص وذلك قبل السماح له بدخول الامتحان .

دبلوم الصيدلة الصناعية :

مقرر علمى وعملى فى :

١ — الهندسة الكيميائية (وتشمل العمليات الصناعية وتفصيل كل منها) .

٢ — الصيدلة الصناعية (وتشمل صناعة المستحضرات الصيدلية المختلفة وطرق انتاجها ومراقبتها) .

٣ — ادارة الأعمال الصناعية .

ويجب على الطالب أن يتمرن تمرينا عمليا فى مصانع ادوية توافق عليها الكلية لمدة شهرين متتاليين خلال العطلة الصيفية وأن يقدم مقالا علميا فى موضوع من مواد دراسته وذلك قبل السماح له بدخول الامتحان .

دبلوم البكتريولوجيا الصيدلية :

مقرر علمى وعملى فى :

١ — البكتريولوجيا العامة والخاصة والتطبيقية .

٢ — الكيمياء البكتريولوجية .

٣ — الأمصال واللقاحات والطعوم .

٤ — الفطريات والمضادات الحيوية .

ويجب على الطالب أن يتمرن تمرينا عمليا فى معامل توافق عليها الكلية لمدة شهرين متتالين خلال العطلة الصيفية وأن يقدم مقالا علميا فى موضوع من مواد دراسته يوافق عليه الاستاذ المختص وذلك قبل السماح له بدخول الامتحان .

ويبين الجدول الآتى الاختبارات التحريرية والشفوية والعملية التى يؤديها الطالب لنيل احدى دبلومات التخصص :

دبلوم تحليل الاغذية :

١ — اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات فى كيمياء الاغذية والتحليل الكيميائى لها ومعرفة غشها .

٢ — اختبار عملى وشفوى فى المواد المذكورة آنفا فى مدى ثلاثة أيام .

٣ — اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات فى تركيب الأغذية النباتية والتوابل والمنبهات وتحليلها وفحصها المجهرى ومعرفة غشها وصلاحيتها للاستعمال .

٤ — اختبار عملى وشفوى فى المواد المذكورة آنفا فى مدى يومين .

٥ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات واختبار عملى وشفوى فى باقى مواد المقرر الدراسى .

دبلوم التحليل والمعايرات الاحيائية للادوية :

١ — اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ســاعات فى الادوية الكيميائيــة ومستحضراتها وكيميائها وتحليلها .

٢ — اختبار عملى وشفوى فى المواد المذكورة آنفا فى مدى يومين .

٣ — اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات فى العقاقير ومستحضراتها والمادة الطبية على ان يشمل احدهما سؤالا اجباريا فى المادة الطبية .

٤ — اختبار عملى وشفوى فى المواد المذكورة آنفا فى مدى يومين .

٥ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى الاقربازين والمعايرات الاحيائية للادوية .

٦ — اختبار عملى وشفوى فى المادتين المذكورتين آنفا فى مدى يومين .

٧ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى باقى مواد المقرر الدراسى .

دبلوم التحليل الكيميائى الحيوى :

١ — اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات .
٢ — اختبار عملى فى مدى يومين .
٣ — اختبار شفوى .

دبلوم التحليل الكيميائى الشرعى :

١ — اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات فى التزييف والتزوير والسموم غير العضوية والمفرقعات والأعيرة النارية .
٢ — اختبار عملى وشفوى فى المواد المذكورة آنفا فى مدى ثلاثة أيام .
٣ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى النباتات السامة ومحتوياتها .
٤ — اختبار عملى وشفوى فى المواد المذكورة آنفا فى مدى يوم واحد .

دبلوم النباتات الطبية :

١ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى التربة وطرق الزراعة .
٢ — اختبار عملى وشفوى فى المادتين المذكورتين آنفا فى مدى يوم واحد .
٣ — اختباران تحريريان مدة كل منهما ثلاث ساعات فى باقى مواد المقرر الدراسى .
٤ — اختبار عملى وشفوى فى المواد المذكورة آنفا فى مدة يومين .

دبلوم الصيدلة الصناعية :

١ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى الهندسة الكيميائية .
٢ — اختبار عملى وشفوى فى مدى يومين فى المادة المذكورة آنفا .
٣ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى الصيدلة الصناعية .
٤ — اختبار عملى وشفوى فى مدى يومين فى المادة المذكورة آنفا .
٥ — اختبار تحريرى مدته ثلاث ساعات فى ادارة الأعمال الصناعية .

دبلوم البكتريولوجيا الصيدلية :

١ — اربعة اختبارات تحريرية مدة كل منها ثلاث ساعات وتتناول المقررات المذكورة فى البنود ١و٢و٣و٤ فى المقرر الدراسى .
٢ — اختبار عملى وشفوى فى المواد المذكورة آنفا فى مدى يومين على الاقل .

ومدة الدراسة لنيل أى من دبلومات التخصص سنة جامعية .

ولمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية أن يعفى الطالب من حضور المقررات الدراسية كلها أو بعضها اذا أثبت أنه حضر مقررات تعادلها فى معهد علمى معترف به من الجامعة . ويعفى من حضور المقررات أعضاء هيئة التدريس والمعيدون بالكلية .

ويجوز اعفاء الطالب من أداء الامتحان اذا كان حاصلا على دبلوم فى احدى مواد الامتحان الفرعية ، ويكون الاعفاء مقصورا على امتحان هذه المادة .

وعلى الطالب الذى يرغب فى دخول الامتحان أن يقيد اسمه قبل موعد الامتحان بشهر على الأقل . ولا يرخص له فى التقدم للامتحان الا اذا حضر المقررات الدراسية بطريقة مرضية .

واذا اشتمل مقرر احدى الدبلومات على موضوع له دبلوم خاصة أعفى الطالب الحاصل على هذه الدبلوم من متابعة المقرر فى هذا الموضوع ولا يؤدى امتحانا فيه .

ويعفى أعضاء هيئة التدريس والمعيدون من المقررات الدراسية لدبلوم القسم المعينين فيه كلها أو بعضها اذا كانت داخلة فى ضمن المواد الدراسية المقررة للقسم على أن يكون ذلك بناء على توصية الأستاذ المختص .

ويعقد الامتحان مرة واحدة فى الموعد الذى يعينه مجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية . واذا رسب الطالب فى أى مقرر من المقررات أعاد السنة دراسة وامتحانا .

وللجنة الامتحان العامة للدبلوم أن تقرر منح مرتبة الشرف للطلاب الذين يحصلون على تقدير جيد جدا على الأقل فى التقدير العام . ويعرض قرار اللجنة على مجلس الكلية لاقراره .

درجة ماجستير الصيدلة

يشترط فى الطالب لنيل درجة ماجستير فى الصيدلة :

١ — أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس فى الصيدلة والكيمياء الصيدلية من احدى الجامعات المصرية أو على درجة أو دبلوم معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة .

٢ — أن يحصل من مجلس الكلية على اذن فى متابعة بحوثه الخاصة بالدرجة .

٣ — أن يقوم ببحوث فى موضوع يقره مجلس الكلية فى أحد الفروع التى تمنح فيها هذه الدرجة لمدة سنتين على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع .

٤ — أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة تقبلها لجنة الحكم وأن يناقش فيها .

وللجنة الحكم على الرسالة تكليف الطالب قبل منحه الدرجة أداء امتحان تحريرى أو شفوى أو عملى فى الموضوعات التى تتصل ببحثه اذا رأت ذلك ويبين فى شهادة الماجستير مادة التخصص وموضوع الرسالة والتقدير الذى ناله الطالب .

درجة دكتور فى الصيدلة

يشترط فى الطالب لنيل درجة دكتور فى الصيدلة :

١ — أن يكون حاصلا على درجة ماجستير فى الصيدلة أو على دبلومين من

دبلومات التخصص من احدى الجامعات المصرية بالاضافة الى درجة بكالوريوس فى الصيدلة والكيمياء الصيدلية أو على درجة معادلة من معهد آخر معترف به من الجامعة .

٢ – أن يحصل من مجلس الكلية على اذن فى متابعة البحوث الخاصة بالدرجة .

٣ – أن يقوم ببحوث مبتكرة فى موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنتين على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع .

٤ – أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة تقبلها لجنة الحكم وأن يناقش فيها . وللجنة الحكم تكليف الطالب قبل منحه الدرجة أداء امتحان تحريرى أو شفوى أو عملى فى الموضوعات التى تتصل برسالته اذا رأت ذلك .

ويبين فى شهادة الدكتوراه مادة التخصص وموضوع الرسالة والتقدير الذى ناله الطالب .

كراسى الأستاذية :

١ كرسى الصيدلانيات .
١ كرسى علم العقاقير العام .
١ كرسى علم العقاقير التطبيقى .
١ كرسى الكيمياء العضوية .
١ كرسى الكيمياء التحليلية .
١ كرسى الكيمياء الصيدلية .

٦ المجموع

أقسام الكلية :

تتكون كلية الصيدلة من الأقسام الآتية :

١ – قسم الصيدلانيات .

٢ – قسم العقاقير (ويتبعه كرسى علم العقاقير العام وكرسى علم العقاقير التطبيقى) .

٣ – قسم الكيمياء العضوية .

٤ – قسم الكيمياء التحليلية .

٥ – قسم الكيمياء الصيدلية .

وظائف هيئة التدريس والمعيدون

وفقا لميزانية السنة المالية ١٩٥٦ – ١٩٥٧

	أستاذ	أستاذ مساعد	مدرس	معيد
قسم الصيدلانيات	١	٢	٢	٨
قسم العقاقير	٢	٣	٦	٧
قسم الكيمياء العضوية	١	–	٢	٤
قسم الكيمياء التحليلية	١	١	٣	٤
قسم الكيمياء الصيدلية	١	١	١	٤
المجموع	٦	٧	١٤	٢٧

كلية الهندسة

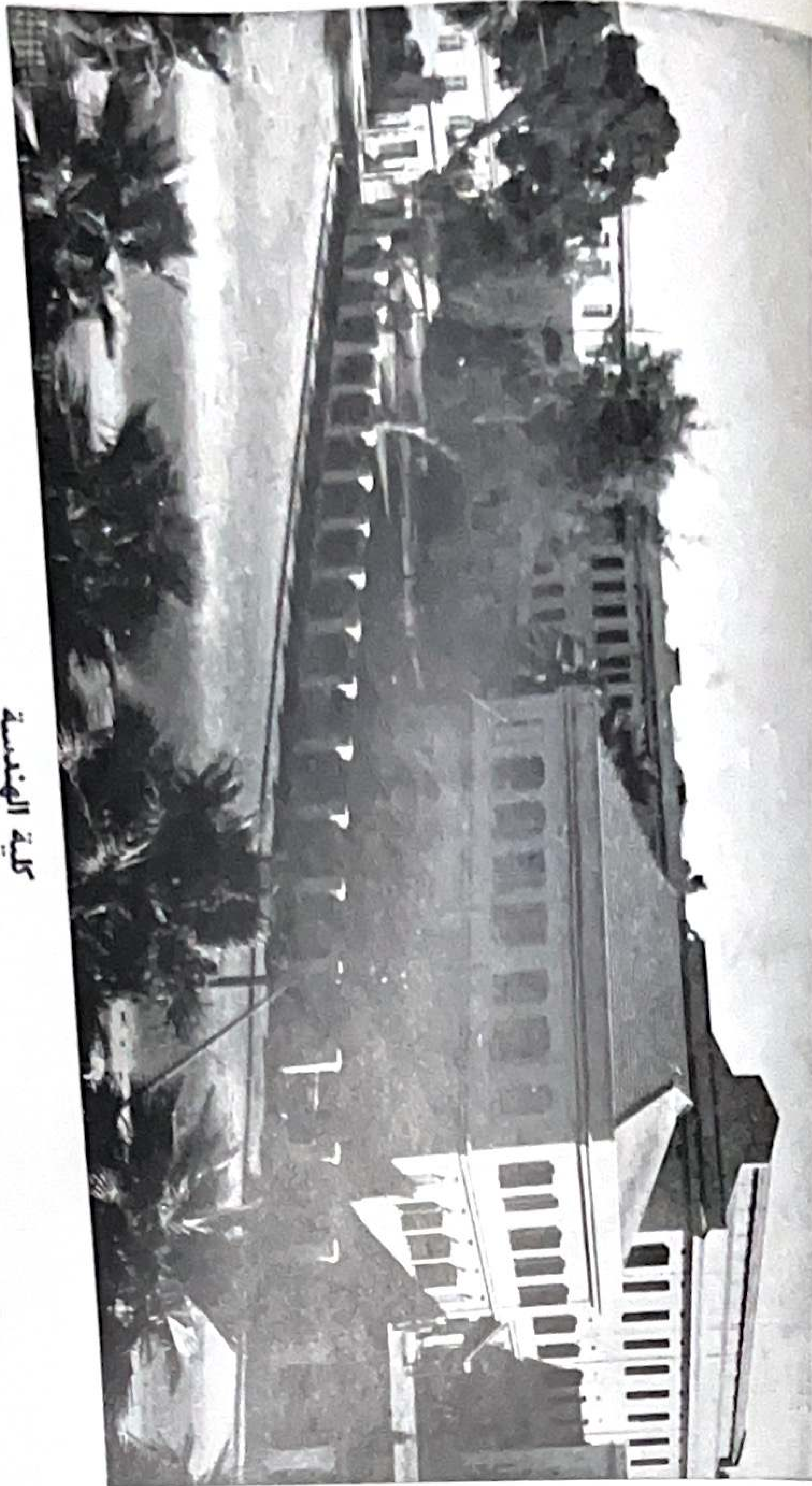
نشأة الكلية :

يرجع تاريخ انشاء أول مدرسة للهندسة فى مصر الى عام ١٨٢٠ ، وكان انشاؤها فى حوض السراية بالقلعة ، وبلغ عدد طلابها فى ذلك الوقت ثمانين طالبا تقريبا ، ولكن الدراسة بها لم تكن منتظمة الى أن أنشئت مدرسة المهندسخانة ببولاق بحالة منتظمة سنة ١٨٣٤ ، واستمرت قائمة الى سنة ١٨٥٤ ، ثم أعيد انشاؤها سنة ١٨٥٨ بالقلعة السعيدية ، ولكنها لم تعمر الا ما يقرب من ثلاث سنوات اذ أغلقت سنة ١٨٦١

وفى سنة ١٨٦٦ استؤنفت الدراسة بمدرسة جديدة للهندسة بسراى الزعفران بالعباسية ، ثم انتقلت فى سنة ١٨٦٨ الى سراى المرحوم مصطفى فاضل باشا بدرب الجماميز . وفى سنة ١٩٠٢ انتقلت المدرسة الى مدرسة الزراعة القديمة بالجيزة الى أن أنشئت الوحدات الرئيسية من المبانى الحالية ، فانتقلت اليها فى سنة ١٩٠٥ ، وسميت بمدرسة المهندسخانة الخديوية . وفى سنة ١٩١٤ أطلق عليها اسم مدرسة الهندسة السلطانية . وفى سنة ١٩٢٣ سميت بمدرسة الهندسة الملكية . وفى سنة ١٩٣٥ ضمت الى الجامعة حيث أطلق عليها « كلية الهندسة ».

ومنذ ذلك العهد اتسع نطاق مبانيها وزيدت أقسامها ، ولا تزال فى نمو مستمر لمواجهة الزيادة المطردة فى عدد طلابها ومسايرة التطور العلمى والفنى وما تدعو اليه حاجة البلاد .

وكان عدد الطلاب فى السنة الجامعية ١٩٣٥—١٩٣٦ عند ما ضمت الكلية للجامعة ٩٠٧ طلاب . وبلغ عددهم فى السنة الجامعية ١٩٥٤—١٩٥٥ : ٢٣٢٣ طالبا منهم ٨ طالبات ، وفى السنة الجامعية ١٩٥٥—١٩٥٦ : ٢٤٣٨ طالبا ، وذلك بخلاف طلاب الدراسات العليا والدرجات العلمية من ماجستير ودكتوراه .



كلية الهندسة

وكان عدد الخريجين فى السنة الجامعية ١٩٣٥ ــ ١٩٣٦ : ٩٩ طالبا وعددهم فى السنة الجامعية ١٩٥٤ ــ ١٩٥٥ : ٢٩٩ طالبا ، أما فى السنة الجامعية ١٩٥٥ ــ ١٩٥٦ فقد حصل على درجة بكالوريوس فى الهندسة ٢٩٩ طالبا ، وعلى دبلومات الدراسة العليا ٢٩٢ طالبا ، وعلى درجة ماجستير فى الهندسة ٤ طلاب ، وعلى درجة دكتور فى الهندسة ٦ طلاب .

الدرجات العلمية التى تمنحها الكلية :

تمنح جامعة القاهرة بناء على طلب كلية الهندسة الدرجات العلمية والدبلومات الآتية :

أولا : درجة بكالوريوس فى أحد الفروع الآتية :

١ ــ الهندسة المدنية .
٢ ــ العمارة .
٣ ــ الهندسة الميكانيكية .
٤ ــ هندسة الطيران .
٥ ــ الهندسة الكهربية (فرع القوى أو فرع المواصلات) .
٦ ــ الهندسة الكيميائية .
٧ ــ هندسة التعدين (فرع المناجم أو فرع جيولوجيا المناجم) .
٨ ــ هندسة البترول .

ثانيا : درجة ماجستير فى :

١ ــ الهندسة .
٢ ــ العمارة .

ثالثا : درجة دكتور فى :

١ ــ الهندسة .
٢ ــ العمارة .

رابعا : دبلوم الدراسة العليا فى أحد الفروع الآتية :

(ا) فى الهندسة المدنية :

١ ــ فى المساحة والجيوديسيا .
٢ ــ فى الانشاءات .
٣ ــ فى ميكانيكا التربة وهندستها .

٤ ـ فى الرى والهيدروليكا .

٥ ـ فى هندسة البلديات والهندسة الصحية .

٦ ـ فى هندسة الطرق .

٧ ـ فى هندسة السكك الحديدية .

(ب) فى الهندسة الميكانيكية :

١ ـ فى توليد القوى ونقلها .

٢ ـ فى هندسة النقل الميكانيكى .

٣ ـ فى هندسة الانتاج .

٤ ـ فى التدفئة والتبريد وتكييف الهواء .

٥ ـ فى هندسة القوى الهيدروليكية .

(ج) فى الهندسة الكهربية :

١ ـ الماكينات الكهربية (القوى) .

٢ ـ فى المحطات والشبكات الكهربية (القوى) .

٣ ـ فى هندسة التليفزيون والرادار (المواصلات) .

٤ ـ فى هندسة الراديو (المواصلات) .

٥ ـ فى هندسة التليفونات (المواصلات) .

(د) فى العمـارة :

فى تخطيط المدن .

درجة بكالوريوس

مدة الدراسة لنيـل درجة البكالوريوس أربع سـنوات جامعية تسبقها سنة اعدادية .

ولا يمنح الدرجة الا من نجح فى امتحان السنة النهائية وقام بعمل مشروع .

والمواد التى تدرس لنيل درجة البكالوريوس هى الآتية :

(اولا) لنيل درجة بكالوريوس فى الهندسة المدنية :

الرياضة ـ الميكانيكا ـ الطبيعة ـ الكيمياء العامة ـ الهندسة الوصفية ـ الرسم الهندسى ـ هندسة الانتاج واشغال الورش ـ الهندسة الميكانيكية ـ الهندسة الكهربية ـ الجيولوجيا ـ المساحة والرسم الطوبوغراف ـ الجيوديسيا ـ الهيدروليكا ـ حساب الانشاءات ـ خواص المواد واختبارها ـ انشاء المبانى ـ الانشاءات المعدنية ـ ميكانيكا الكبارى المعدنية ـ الخرسانة المسلحة ـ ميكانيكا التربة ـ الاساسات ـ الرى ـ تصميمات اعمال الرى ـ الزراعة ـ الطرق ـ السكك الحديدية ـ هندسة البلديات ـ الاشغال البحرية ـ الاقتصاد والقانون ـ احدى اللغات الاوروبية الحديثة ـ المشروع .

(ثانيا) لنيل درجة بكالوريوس فى العمارة :

الرياضة ـ الميكانيكا ـ الطبيعة ـ الكيمياء العامة ـ الهندسة الوصفية ـ الرسم الهندسى ـ هندسة الانتاج واشغال الورش ـ حساب الانشاءات ـ خواص المواد واختبارها ـ انشاء المبانى ـ الاساسات ـ الانشاءات المعدنية ـ الخرسانة المسلحة ـ المساحة ـ تاريخ العمارة ـ المنظور والظل ـ الرسم النظرى ـ الرسم المعمارى ـ التصميم المعمارى ـ الرسومات التنفيذية ـ نظريات العمارة ـ التركيبات الصحية ـ هندسة البلديات ـ تخطيط المدن ـ الكميات والمواصفات ـ الدواخل والاثاث ـ التركيبات الميكانيكية والفنية للمبانى ـ اقتصـاديات المبانى والتشريعات المعمارية ـ احدى اللغات الاوروبية الحديثة ـ المشروع .

(ثالثا) لنيل درجة بكالوريوس فى الهندسة الميكانيكية :

الرياضة ـ الميكانيكا ـ الطبيعة ـ الكيمياء العامة ـ الهندسة الوصفية ـ الرسم الهندسى ـ هندسة الانتاج واشغال الورش ـ الفلزات ـ حساب الانشاءات ـ خواص المواد واختبارها ـ المساحة ـ انشاء المبانى ـ ميكانيكا الموائع ـ الماكينات الهيدروليكية ـ نظريات الماكينات ـ رسم الماكينات ـ انشاء الماكينات وتصميمها ـ الهندسة الكهربية ـ الآلات الحرارية ـ (الآلات البخارية والتبريد ـ الآلات ذات الاحتراق الداخلى) ـ محطات توليد القوى ـ اقتصاديات الصناعة والتشريعات الصناعية ـ احدى اللغات الأوروبية الحديثة ـ المشروع .

(رابعا) لنيل درجة بكالوريوس فى هندسة الطيران :

الرياضة ـ الميكانيكا ـ الطبيعة ـ الكيمياء العامة ـ الهندسة الوصفية ـ الرسم الهندسى ـ هندسة الانتاج واشغال الورش ـ الفلزات ـ حساب الانشاءات ـ خواص المواد واختبارها ـ المساحة ـ انشاء المبانى ـ نظريات الماكينات ـ رسم الماكينات ـ انشاء الماكينات ـ الآلات الحرارية ـ الآلات ذات الاحتراق الداخلى ـ الهندسة الكهربية ـ الديناميكا الهوائية ـ تصميم هياكل الطائرات ـ هندسة انتاج الطائرات ـ الأرصاد الجوية ـ الالكترونيات ـ اجهزة القياس ـ عدد الطائرات ـ اقتصاديات الصناعة والتشريعات الصناعية ـ احدى اللغات الاوروبية الحديثة ـ المشروع .

(خامسا) لنيل درجة بكالوريوس فى الهندسة الكهربية (فرع القوى او فرع المواصلات) :

الرياضة ـ الميكانيكا ـ الطبيعة ـ الكيمياء العامة ـ الهندسة الوصفية ـ الرسم الهندسى ـ هندسة الانتاج واشغال الورش ـ الفلزات ـ حساب الانشاءات ـ خواص المواد واختبارها ـ المساحة ـ انشاء المبانى ـ ميكانيكا الموائع والماكينات الهيدروليكية ـ نظريات الماكينات ـ رسم الماكينات ـ انشاء الماكينات ـ الآلات الحرارية ـ (الآلات البخارية والتبريد ـ الآلات ذات الاحتراق الداخلى) ـ الهندسة الكهربية ـ تصميم الماكينات الكهربيـة ـ نظريات الدوائر الكهربية ـ تصميم الدوائر الكهربية ـ الطبيعة الكهربية ـ القياسات والأجهزة الكهربية ـ الآلات الكهربية ـ الاختبارات الكهربية ـ توليد القوى الكهربية والجو الكهربى ـ التليفونات والتلغرافات ـ هندسة الراديو ـ التموجات الصوتية والكهرمغناطيسية ـ الالكترونيات ـ المحطات والشبكات الكهربية ـ اقتصاديات الصناعة والتشريعات الصناعية ـ احدى اللغات الأوروبية الحديثة ـ المشروع .

(سادسا) لنيل درجة بكالوريوس فى الهندسة الكيميائية :

الرياضة ـ الميكانيكا ـ الطبيعة ـ الكيمياء العامة ـ الهندسة الوصفية ـ الرسم الهندسي ـ رسم الماكينات ـ هندسة الانتاج واشغال الورش ـ الكيمياء الطبيعية ـ الكيمياء العضوية ـ الكيمياء غير العضوية ـ الكيمياء الكهربيـة ـ الفلزات ـ الهندسة المدنيـة ـ ميكانيكا الموائع والماكينات الهيدروليكية ـ الآلات الحرارية ـ انشاء الماكينات ـ الهندسـة الكهربية ـ الكيمياء الصناعية العضوية ـ الكيمياء الصناعية غير العضوية ـ الهندسة الكيميائية ـ اقتصاديات الصناعة والتشريعات الصناعية ـ احدى اللغات الاوروبية الحديثة .

(سابعا) لنيل درجة بكالوريوس فى هندسة التعدين (فرع المناجم او فرع جيولوجيا المناجم) :

الرياضة ـ الميكانيكا ـ الطبيعة ـ الكيمياء العامة ـ الهندسة الوصفية ـ الرسم الهندسي ـ هندسة الانتاج واشغال الورش ـ الفلزات ـ الهندسة المدنية ـ المساحة والرسم الطوبوغرافي ـ الجيوديسيا ـ مساحة المناجم ـ ميكانيكا الموائع والماكينات الهيدروليكية ـ رسم الماكينات ـ الآلات الحرارية ـ انشاء الماكينات ـ الهندسة الكهربية ـ هندسة المناجم ـ الجيولوجيا ـ الجيولوجيا الطبقية ـ جيولوجيا التعدين ـ الجيولوجيا الانشائية ـ عينات المناجم واقتصادياتها ـ المعادن ـ الصخور بأنواعها ـ الحفريات ـ الطبيعة الارضية ـ تجهيز الخامات ـ اختبار الخامات وتقويمها ـ الكيمياء العضوية ـ احدى اللغات الأوروبية الحديثة ـ **المشروع** .

(ثامنا) درجة بكالوريوس فى هندسة البترول :

الرياضة ـ الميكانيكا ـ الطبيعة ـ الكيمياء العامة ـ الهندسة الوصفية ـ الرسم الهندسي ـ هندسة الانتاج وأشغال الورش ـ الهندسة المدنية ـ المساحة والرسم الطوبوغرافي ـ الجيوديسيا ـ ميكانيكا الموائع والماكينات الهيدروليكية ـ رسم الماكينات ـ انشـاء الماكينات ـ الآلات الحرارية ـ هندسة المناجم ـ الهندسة الكهربية ـ الجيولوجيا ـ الجيولوجيا الانشائية ـ جيولوجيا البترول ـ الجيولوجيا الطبقية ـ هندسة البترول وفروعها ـ صناعة البترول ـ الكيمياء العضوية ـ الكيمياء الطبيعية ـ الطبيعة الارضية ـ المعادن ـ الصخور بأنواعها ـ كيمياء البترول ـ الحفريات ـ الحفريات الدقيقة ـ اقتصاديات الصناعة والتشريعات الصناعية ـ احدى اللغات الاوروبية الحديثة ـ المشروع.

وتنقسم الدراسة ابتداء من السنة الأولى الى ما يأتى :

(ا) الهندسة المدنية .

(ب) العمارة .

(ج) الهندسة الميكانيكية ، وتنقسم ابتداء من السـنة الثانية الى هندسة ميكانيكية وهندسـة كهربية ، ثم تنفصل هندسـة الطيران عن الهندسة الميكانيكية ابتداء من السـنة الثالثة . وتنقسم الهندسة الكهربية الى قوى ومواصلات ابتداء من السنة الرابعة .

(د) الهندسة الكيميائية .

(هـ) هندسة التعدين ، وتنفصل عنها هندسة البترول ابتداء من السـنة الثالثة . وتنقسـم هندسـة التعدين الى مناجم وجيولوجيا المنـاجم ابتداء من السنة الرابعة .

وتبين الجداول الآتية المقررات الدراسية وتوزيعها على سنة الدراسة وعلى فصولها الدراسية فى الأقسام والفروع المختلفة وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر ، كما تبين مدة الامتحان التحريرى والنهايات العظمى لدرجات الامتحان وتوزيعها بين التحريرى والشفوى والعملى وأعمال الفصل الدراسى :

السنة الاعدادية

المقرر	عدد الساعات فى الأسبوع: محاضرة	عدد الساعات فى الأسبوع: تمرين او عملى	عدد الساعات فى الفصل الدراسى: محاضرة	عدد الساعات فى الفصل الدراسى: تمرين او عملى	النهاية العظمى للدرجات: تحريرى	النهاية العظمى للدرجات: اعمال الفصل الدراسى	النهاية العظمى للدرجات: عملى او شفوى	النهاية العظمى للدرجات: المجموع	مدة الامتحان التحريرى بالساعة
الفصل الدراسى الأول									
الرياضة (1)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الميكانيكا (1)	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٢
الطبيعة (1)	٤	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
الهندسة الوصفية (1)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الرسم الهندسى	—	٤	—	٥٠	—	—	—	—	—
الكيمياء العامة	٤	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
اللغة الأجنبية	—	٢	—	٢٥	٣٥	١٥	—	٥٠	٢
	١٨	١٨	٢٢٥	٢٢٥					
الفصل الدراسى الثانى									
الرياضة (2)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الميكانيكا (2)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الطبيعة (2)	٤	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
الهندسة الوصفية (2)	٤	٤	٥٠	٥٠	١٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الرسم الهندسى *	—	٤	—	٥٠	٢٠	٨٠	—	٢٠٠	٤
هندسة الانتاج واشغال الورش (1)	—	٤	—	٥٠	—	٥٠	—	٥٠	—
	١٦	٢٠	٢٠٠	٢٠٠					

ملاحظة ــ لا تدخل درجة اللغات الاجنبية فى المجموع الكلى .

* مقرر مستمر وتقسم درجة الاعمـال المدرجة بجدول الفصـل الدراسى الثـانى مناصفة بين الفصلين الدراسيين .

الهندسة المدنية

السنة الأولى

المقررات	عدد الساعات في الأسبوع: محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع: تمرين أو عملي	عدد الساعات في الفصل الدراسي: محاضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي: تمرين أو عملي	النهاية العظمى للدرجات: تحريري	أعمال الفصل الدراسي	عملي أو شفوي	المجموع	مدة الامتحان التحريري بالساعة
الفصل الدراسي الأول									
الرياضة (٣)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الميكانيكا (٣)	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
حساب الانشاءات (١)	٤	٤	٥٠	٥٠	١٤٠	٦٠	—	٢٠٠	٤
الطبيعة (٣)	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
انشاء المبانى (١)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الرسم الهندسى (مدنى)	—	٤	—	—	—	—	—	—	—
	١٨	١٨	٢٢٥	١٧٥					
الفصل الدراسى الثانى									
الرياضة (٤)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الميكانيكا (٤)	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
المساحة	٤	٤	٥٠	٥٠	١٢٠	٤٠	٤٠	٢٠٠	٣
خواص المواد واختبارها (١)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الجيولوجيا	٤	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
الرسم الهندسى (مدنى) *	—	٦	—	٨٠	٦٠	٤٠	—	١٠٠	٤
	١٨	١٨	٢٣٠	٢٢٥					

السنة الثانية

المقررات	عدد الساعات في الأسبوع: محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع: تمرين أو عملي	عدد الساعات في الفصل الدراسي: محاضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي: تمرين أو عملي	النهاية العظمى للدرجات: تحريري	أعمال الفصل الدراسي	عملي أو شفوي	المجموع	مدة الامتحان التحريري بالساعة
الفصل الدراسى الأول									
الميكانيكا (٥)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
حساب الانشاءات (٢)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
المساحة والرسم الطبوغرافى	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٥٠	٣٠	١٥٠	٣
خواص المواد واختبارها (٢)	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
الهيدروليكا (١)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
	٢٠	١٦	٢٥٠	٢٠٠					
الفصل الدراسى الثانى									
الرياضة (٥)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
حساب الانشاءات (٣)	٢	٤	٢٥	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
الجيوديسيا (١)	٢	٢	٢٥	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
انشاء المبانى (٢)	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الهندسة الكهربية والميكانيكية	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
الزراعة	٤	—	٥٠	—	٥٠	—	—	٥٠	٢
الرى (١)	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
	٢٠	١٦	٢٥٠	٢٥٠					

* مقرر مستمر وتقسم درجة الاعمال المدرجة بجدول الفصل الدراسى الثانى مناصفة بين الفصلين الدراسيين .

السنة الثالثة

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع: محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع: تمرين أو عملي	عدد الساعات في الفصل الدراسي: محاضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي: تمرين أو عملي	النهاية العظمى للدرجات: تحريري	أعمال الفصل الدراسي	عملي أو شفوي	المجموع	مدة الامتحان التحريري بالساعة
الفصل الدراسى الأول									
حساب الانشاءات (٤)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
الخرسانة المسلحة (١)	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
الهيدروليكا (٢)	٤	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
الجيوديسيا (٢)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	٥٠	١٥٠	٣
ميكانيكية التربة	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
تصميمات اعمال الرى (١)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
	٢٠	١٦	٢٥٠	٢٠٠					
الفصل الدراسى الثانى									
حساب الانشاءات (٥)	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
الخرسانة المسلحة (٢)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
الاساسات	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الهيدروليكا (٢)	٤	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
الانشاءات المعدنية	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
الرى (٢)	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
	٢٠	١٦	٢٥٠	٢٠٠					

السنة الرابعة

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع: محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع: تمرين أو عملي	عدد الساعات في الفصل الدراسي: محاضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي: تمرين أو عملي	النهاية العظمى للدرجات: تحريري	أعمال الفصل الدراسي	عملي أو شفوي	المجموع	مدة الامتحان التحريري بالساعة
الفصل الدراسى الأول									
الكبارى المعدنية	٦	٦	٨٠	٨٠	١٤٠	٦٠	—	٢٠٠	٤
الخرسانة المسلحة (٣)	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
الاشغال البحرية	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
تصميمات اعمال الرى (٢)	٤	٤	٥٠	٥٠	—	—	—	—	—
الطرق	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
	٢٠	١٦	٢٥٥	٢٠٥					
الفصل الدراسى الثانى									
الخرسانة المسلحة (٤)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
تصميمات اعمال الرى (٢)*	٤	٤	٥٠	٥٠	١٤٠	٦٠	—	٢٠٠	٤
السكك الحديدية	٦	٤	٨٠	٥٠	١٤٠	٦٠	—	٢٠٠	٤
هندسة البلديات	٦	٢	٨٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
القانون والاقتصاد	٤	—	٥٠	—	١٠٠	—	—	١٠٠	٢
	٢٤	١٢	٣١٠	١٥٠					

* مقرر مستمر وتقسم درجة الاعمال المدرجة بجدول الفصل الدراسى الثانى مناصفة بين الفصلين الدراسيين .

ملاحظات :

النهاية العظمى لمشروع المساحة ٥٠ درجة ويدخل تقديره فى ضمن المجموع الكلى .
النهاية العظمى لمشروع البكالوريوس ٢٠٠ درجة ويدخل تقديره فى ضمن المجموع الكلى .
لا يدخل تقدير مادة القانون والاقتصاد فى المجموع الكلى .

العمارة

السنة الأولى

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع: محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع: تمرين أو عملي	عدد الساعات في الفصل الدراسي: محاضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي: تمرين أو عملي	النهاية العظمى للدرجات: تحريري	النهاية العظمى للدرجات: أعمال الفصل الدراسي	النهاية العظمى للدرجات: عملي أو شفوي	النهاية العظمى للدرجات: المجموع	مدة الامتحان التحريري بالساعة
الفصل الدراسي الأول									
الرسم المعماري	٢	١٢	٢٥	١٥٥	—	—	—	—	—
الظل والمنظور	٢	٢	٢٥	٢٥	—	—	—	—	—
الرسم النظري	—	٤	—	٥٠	—	—	—	—	—
حساب الانشاءات (١)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
تاريخ العمارة (١)	٤	—	٥٠	—	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٢
	١٢	٢٢	١٥٠	٢٨٠					
الفصل الدراسي الثاني									
الرسم المعماري *	٢	١٠	٢٥	١٣٠	١٢٠	٨٠	—	٢٠٠	٦
الظل والمنظور *	٢	٢	٢٥	٢٥	٦٠	٤٠	—	١٠٠	٤
الرسم النظري *	—	٤	—	٥٠	٥٠	٥٠	—	١٠٠	٣
انشاء المباني (١)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
المساحة	٤	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٢
	١٢	٢٢	١٥٠	٢٨٠					

السنة الثانية

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع: محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع: تمرين أو عملي	عدد الساعات في الفصل الدراسي: محاضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي: تمرين أو عملي	النهاية العظمى للدرجات: تحريري	النهاية العظمى للدرجات: أعمال الفصل الدراسي	النهاية العظمى للدرجات: عملي أو شفوي	النهاية العظمى للدرجات: المجموع	مدة الامتحان التحريري بالساعة
الفصل الدراسي الأول									
التصميم المعماري (١)	٢	٨	٢٥	١٠٥	—	—	—	—	—
تاريخ العمارة (٢)	٤	—	٥٠	—	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
خواص المواد واختبارها	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
التركيبات الصحية	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
انشاء المباني (٢)	٢	٢	٢٥	٢٥	—	—	—	—	—
حساب الانشاءات (٢)	٤	٢	٥٠	٢٥	—	—	—	—	—
	١٨	١٨	٢٢٥	٢٣٠					
الفصل الدراسي الثاني									
التصميم المعماري (١) *	٢	١٤	٢٥	١٨٠	١٢٠	٨٠	—	٢٠٠	٨
التركيبات الميكانيكية والفنية للمباني	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
	٢								
حساب الانشاءات (٢) *		٢	٢٥	٢٥	١٤٠	٦٠	—	٢٠٠	٤
نظريات العمارة	٤	—	٥٠	—	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
انشاء المباني (٢) *	٢	٢	٢٥	٢٥	١٢٠	٨٠	—	٢٠٠	٤
	١٢	٢٠	١٥٠	٢٥٥					

* مقرر مستمر وتقسم درجة الاعمال المدرجة بجدول الفصل الدراسي الثاني مناصفة بين الفصلين الدراسيين .

السنة الثالثة

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع: محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع: تمرين أو عملي	عدد الساعات في الفصل الدراسي: محاضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي: تمرين أو عملي	النهاية العظمى للدرجات: تحريري	النهاية العظمى للدرجات: أعمال الفصل الدراسي	النهاية العظمى للدرجات: عملي أو شفوي	النهاية العظمى للدرجات: المجموع	مدة الامتحان التحريري بالساعة
الفصل الدراسي الأول									
التصميم المعماري (٢)	٢	١٠	٢٥	١٣٠	—	—	—	—	—
الخرسانة المسلحة (١)	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
الدواخل والأثاث	٢	٢	٢٥	٢٥	٥٠	٥٠	—	١٠٠	٤
هندسة البلديات	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الرسومات التنفيذية (١)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
تخطيط المدن (١)	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
	١٤	٢٢	١٧٥	٢٨٠					
الفصل الدراسي الثاني									
التصميم المعماري (٢) *	٢	١٠	٢٥	١٣٠	١٢٠	٨٠	—	٢٠٠	٨
الرسومات التنفيذية (١)	٤	٤	٥٠	٥٠	١٠٠	١٠٠	—	٢٠٠	٥
الانشاءات المدنية	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
الخرسانة المسلحة (١)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
	١٤	٢٠	١٧٥	٢٥٥					

السنة الرابعة

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع: محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع: تمرين أو عملي	عدد الساعات في الفصل الدراسي: محاضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي: تمرين أو عملي	النهاية العظمى للدرجات: تحريري	النهاية العظمى للدرجات: أعمال الفصل الدراسي	النهاية العظمى للدرجات: عملي أو شفوي	النهاية العظمى للدرجات: المجموع	مدة الامتحان التحريري بالساعة
الفصل الدراسي الأول									
التصميم المعماري (٣)	٢	١٢	٢٥	١٥٥	—	—	—	—	—
الرسومات التنفيذية (٢)	—	٨	—	١٠٥	—	—	—	—	—
تخطيط المدن (٢)	٢	٢	٢٥	٢٥	٦٠	٤٠	—	١٠٠	٣
الأساسات	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
اقتصاديات المباني والتشريعات المعمارية	٤	—	٥٠	—	١٠٠	—	—	١٠٠	٢
	١٢	٢٤	١٥٥	٣١٠					
الفصل الدراسي الثاني									
† التصميم المعماري (٣) *	٢	١٤	٢٥	١٨٠	١٢٠	٨٠	—	٢٠٠	٨
† الرسومات التنفيذية (٢) *	—	٨	—	١٠٥	١٠٠	١٠٠	—	٢٠٠	٦
الكميات والمواصفات	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
تخطيط المدن (٣)	٢	٢	٢٥	٢٥	٦٠	٤٠	—	١٠٠	٣
	٨	٢٨	١٠٠	٣٦٠					

† تشمل ساعات هذين المقررين الساعات المخصصة لتحضير مشروع البكالوريوس .

* مقرر مستمر وتقسم درجة الاعمال المدرجة بجدول الفصل الدراسي الثاني مناصفة بين الفصلين الدراسيين .

ملاحظتان :

لا يدخل تقدير اقتصاديات المباني والتشريعات المعمارية في ضمن المجموع الكلي .

النهاية العظمى لمشروع البكالوريوس ٣٠٠ درجة ويدخل تقديره في ضمن المجموع الكلي .

الهندسة الميكانيكية والكهربية

السنة الأولى

المقرر	عدد الساعات فى الأسبوع: محاضرة	تمرين او عملى	عدد الساعات فى الفصل الدراسى: محاضرة	تمرين او عملى	النهاية العظمى للدرجات: تحريرى	اعمال الفصل الدراسى	عملى او شفوى	المجموع	مدة الامتحان التحريرى بالساعة
الفصل الدراسى الأول									
الرياضة (٣)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٢
خواص المواد واختبارها (١)	٤	٢	٢٥	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٢
الطبيعة (٣)	٢	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٢
الميكانيكا (٣)	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٢
رسم الماكينات	٢	٤	٢٥	٥٠	—	—	—	—	—
هندسة الانتاج واشغال الورش (٢)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٢
	١٨	١٦	٢٢٥	٢٠٠					
الفصل الدراسى الثانى									
الرياضة (٤)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
حساب الانشاءات (١)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
رسم الماكينات *	—	٤	—	٥٠	١٢٠	٨٠	—	٢٠٠	٤
الطبيعة (٤)	٤	٢	٥٠	٢٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٢٠٠	٣
المساحة	٢	٢	٢٥	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٢
الميكانيكا (٤)	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٢
	١٦	١٨	٢٥٠	٢٠٠					

الهندسة الميكانيكية

السنة الثانية

المقرر	عدد الساعات فى الأسبوع: محاضرة	تمرين او عملى	عدد الساعات فى الفصل الدراسى: محاضرة	تمرين او عملى	النهاية العظمى للدرجات: تحريرى	اعمال الفصل الدراسى	عملى او شفوى	المجموع	مدة الامتحان التحريرى بالساعة
الفصل الدراسى الأول									
الرياضة (٥)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
حساب الانشاءات (٢)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
الآلات الحرارية (١)	٤	—	٥٠	—	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
خواص المواد واختبارها (٢)	٤	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
الفلزات	٢	٢	٢٥	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
انشاء الماكينات (١)	٢	٤	٢٥	٥٠	—	—	—	—	—
	٢٠	١٤	٢٥٠	١٧٥					
الفصل الدراسى الثانى									
الميكانيكا (٥)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الهندسة الكهربية (١)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
انشاء المبانى	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الآلات الحرارية (٢)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
انشاء الماكينات (١) *	٢	٤	٢٥	٥٠	١٢٠	٨٠	—	٢٠٠	٤
هندسة الانتاج واشغال الورش (٣)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
	٢٠	١٦	٢٥٠	٢٠٠					

* مقرر مستمر وتقسم درجة الاعمال المدرجة بجدول الفصل الدراسى الثانى مناصفة بين الفصلين الدراسيين .

السنة الثالثة

المقرر	عدد الساعات فى الأسبوع: محاضرة	تمرين او عملى	عدد الساعات فى الفصل الدراسى: محاضرة	تمرين او عملى	النهاية العظمى للدرجات: تحريرى	اعمال الفصل الدراسى	عملى او شفوى	المجموع	مدة الامتحان التحريرى بالساعة
الفصل الدراسى الأول									
ميكانيكا الموائع والماكينات الهيدروليكية	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الآلات الحرارية (٣)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
انشاء الماكينات (٢)	٢	٤	٢٥	٥٠	—	—	—	—	—
الرياضة (٦)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الهندسة الكهربية (٢)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
اقتصاديات الصناعة والتشريعات الصناعية	٢	—	٢٥	—	١٠٠	—	—	١٠٠	٢
	٢٠	١٨	٢٥٠	٢٠٠					
الفصل الدراسى الثانى									
انشاء الماكينات (٢) *	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الهندسة الكهربائية (٣)	٤	٤	٥٠	٥٠	١٤٠	٦٠	—	٢٠٠	٣
الآلات الحرارية (٤)	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
نظرية الماكينات (٢)	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
هندسة الانتاج واشغال الورش (٤)	٢	٤	٢٥	٥٠	١٢٠	٨٠	—	٢٠٠	٤
	١٨	١٨	٢٢٥	٢٢٥					

السنة الرابعة

المقرر	عدد الساعات فى الأسبوع: محاضرة	تمرين او عملى	عدد الساعات فى الفصل الدراسى: محاضرة	تمرين او عملى	النهاية العظمى للدرجات: تحريرى	اعمال الفصل الدراسى	عملى او شفوى	المجموع	مدة الامتحان التحريرى بالساعة
الفصل الدراسى الأول									
الآلات البخارية والتبريد	٦	٤	٨٠	٥٠	١٢٠	٤٠	٤٠	٢٠٠	٤
الآلات ذات الاحتراق الداخلى	٦	٤	٨٠	٥٠	١٢٠	٤٠	٤٠	٢٠٠	٤
انشاء الماكينات وتصميمها (٣)	٢	٤	٢٥	٥٠	—	—	—	—	—
نظرية الماكينات (٢)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
	١٨	١٤	٢٣٥	١٧٥					
الفصل الدراسى الثانى									
هندسة الانتاج واشغال الورش (٥)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
انشاء الماكينات وتصميمها (٣) *	٢	٤	٢٥	٥٠	١٢٠	٨٠	—	٢٠٠	٤
المحطات الحرارية لتوليد القوى	٨	٤	١٠٥	٥٠	١٤٠	٦٠	—	٢٠٠	٤
الماكينات الهيدروليكية	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
† المشروع	٤	—	٥٠	—	—	١٦٠	٤٠	٢٠٠	—
	٢٢	١٤	٢٨٠	١٧٥					

ملاحظة : لا تدخل اقتصاديات الصناعة والتشريعات الصناعية فى ضمن المجموع الكلى ولا تؤخذ فى الاعتبار فى عدد مقررات الرسوب .

† هذه الدروس بالاضافة للاربعة الاسابيع المخصصة للمشروع .

* مقرر مستمر وتقسم درجة الاعمال المدرجة بجدول الفصل الدراسى الثانى مناصفة بين الفصلين الدراسيين .

هندسة الطيران

السنة الثالثة

المقرر	عدد الساعات فى الأسبوع: محاضرة	عدد الساعات فى الأسبوع: تمرين او عملى	عدد الساعات فى الفصل الدراسى: محاضرة	عدد الساعات فى الفصل الدراسى: تمرين او عملى	النهاية العظمى للدرجات: تحريرى	النهاية العظمى للدرجات: اعمال الفصل الدراسى	النهاية العظمى للدرجات: عملى او شفوى	النهاية العظمى للدرجات: المجموع	مدة الامتحان التحريرى بالساعة
الفصل الدراسى الأول									
الديناميكا الهوائية (١)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
تصميم هياكل الطائرات (١)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
الرياضة (٦و٧)	٦	٢	٨٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
هندسة الانتاج واشغال الورش (٤)	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
انشاء الماكينات	٢	٢	٢٥	٢٥	—	—	—	—	—
نظريات الماكينات (١)	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
	٢٢	١٤	٢٨٠	١٧٥					
الفصل الدراسى الثانى									
الديناميكا الهوائية (٢)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
تصميم هياكل الطائرات (٢)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
انشاء الماكينات *	٢	٤	٢٥	٥٠	٦٠	٤٠	—	١٠٠	٤
الهندسة الكهربية	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الآلات الحرارية	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
	١٨	١٨	٢٢٥	٢٢٥					

السنة الرابعة

المقرر	عدد الساعات فى الأسبوع: محاضرة	عدد الساعات فى الأسبوع: تمرين او عملى	عدد الساعات فى الفصل الدراسى: محاضرة	عدد الساعات فى الفصل الدراسى: تمرين او عملى	النهاية العظمى للدرجات: تحريرى	النهاية العظمى للدرجات: اعمال الفصل الدراسى	النهاية العظمى للدرجات: عملى او شفوى	النهاية العظمى للدرجات: المجموع	مدة الامتحان التحريرى بالساعة
الفصل الدراسى الأول									
الديناميكا الهوائية (٣)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
تصميم هياكل الطائرات (٣)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
انتاج الطائرات (١)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الأرصاد الجوية	٢	٢	٢٥	٢٥	٣٥	١٥	—	٥٠	٢
اجهزة القياس	٢	٢	٢٥	٢٥	٣٥	١٥	—	٥٠	٢
عدد الطائرات	٢	٢	٢٥	٢٥	٣٥	١٥	—	٥٠	٢
اقتصاديات الصناعة والتشريعات الصناعية	٢	—	٢٥	—	٥٠	—	—	٥٠	٢
	٢٠	١٦	٢٥٠	٢٠٠					
الفصل الدراسى الثانى									
الديناميكا الهوائية (٤)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
تصميم هياكل الطائرات (٤)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
انتاج الطائرات (٢)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الالكترونيات	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الآلات ذات الاحتراق الداخلى	٦	٤	٨٠	٥٠	١٢٠	٤٠	٤٠	٢٠٠	٤
	٢٠	١٦	٢٥٥	٢٠٠					

ملاحظتان :
النهاية العظمى لمشروع البكالوريوس ٢٠٠ درجة ويدخل تقديره فى ضمن المجموع الكلى .
لايدخل تقدير اقتصاديات الصناعة والتشريعات الصناعية فى ضمن المجموع الكلى .

* مقرر مستمر وتقسم درجة الاعمال المدرجة بجدول الفصل الدراسى الثانى مناصفة بين الفصلين الدراسيين .

الهندسة الكهربية

السنة الثانية

المقرر	عدد الساعات فى الأسبوع: محاضرة	عدد الساعات فى الأسبوع: تمرين او عملى	عدد الساعات فى الفصل الدراسى: محاضرة	عدد الساعات فى الفصل الدراسى: تمرين او عملى	النهاية العظمى للدرجات: تحريرى	النهاية العظمى للدرجات: اعمال الفصل الدراسى	النهاية العظمى للدرجات: عملى او شفوى	النهاية العظمى للدرجات: المجموع	مدة الامتحان التحريرى بالساعة
الفصل الدراسى الأول									
الرياضة (٥)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الآلات الحرارية	٤	—	٥٠	—	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الفلزات	٢	٢	٢٥	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
الهندسة الكهربية	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
نظريات الماكينات	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
انشاء الماكينات	٢	٤	٢٥	٥٠	—	—	—	—	—
خواص المواد واختبارها	٤	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
	٢٢	١٤	٢٧٥	١٧٥					
الفصل الدراسى الثانى									
الميكانيكا (٥)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الآلات الحرارية	٤	٢	٥٠	٢٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٢٠٠	٣
الهندسة الكهربية	٤	٢	٥٠	٢٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٢٠٠	٤
انشاء المبانى	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
نظرية الدوائر الكهربية	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
انشاء الماكينات *	٢	٤	٢٥	٥٠	١٢٠	٨٠	—	٢٠٠	٤
	٢٠	١٦	٢٥٠	٢٠٠					

السنة الثالثة

المقرر	عدد الساعات فى الأسبوع: محاضرة	عدد الساعات فى الأسبوع: تمرين او عملى	عدد الساعات فى الفصل الدراسى: محاضرة	عدد الساعات فى الفصل الدراسى: تمرين او عملى	النهاية العظمى للدرجات: تحريرى	النهاية العظمى للدرجات: اعمال الفصل الدراسى	النهاية العظمى للدرجات: عملى او شفوى	النهاية العظمى للدرجات: المجموع	مدة الامتحان التحريرى بالساعة
الفصل الدراسى الأول									
الطبيعة الكهربية	٤	—	٥٠	—	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
القياسات والاجهزة الكهربية	٤	٢	٥٠	٢٥	—	—	—	—	—
التلغرافات والتليفونات	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الآلات الكهربية	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
ميكانيكية الموائع والماكينات الهيدروليكية	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
الاختبارات الكهربية	—	٤	—	٥٠	—	—	—	—	—
توليد القوى الكهربية والجر الكهربى	٢	٢	٢٥	٢٥	—	—	—	—	—
	٢٠	١٦	٢٥٠	٢٠٠					
الفصل الدراسى الثانى									
الرياضة (٦)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
القياسات والاجهزة الكهربية *	٢	٢	٢٥	٢٥	١٤٠	٦٠	—	٢٠٠	٤
الآلات الحرارية	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
هندسة الراديو	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الآلات الكهربية	٤	٢	٥٠	٢٥	١٤٠	٦٠	—	٢٠٠	٣
توليد القوى الكهربية والجر الكهربى *	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الاختبارات الكهربية	—	٤	—	٥٠	—	٦٠	٨٠	٢٠٠	—
	١٨	١٨	٢٢٥	٢٢٥					

* مقرر مستمر وتقسم درجة الاعمال المدرجة بجدول الفصل الدراسى الثانى مناصفة بين الفصلين الدراسيين .

الهندسة الكهربية (قوى)

السنة الرابعة

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع: محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع: تمرين أو عملى	عدد الساعات في الفصل الدراسى: محاضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسى: تمرين أو عملى	النهاية العظمى للدرجات: تحريرى	النهاية العظمى للدرجات: اعمال الفصل الدراسى	النهاية العظمى للدرجات: عملى أو شفوى	النهاية العظمى للدرجات: المجموع	مدة الامتحان التحريرى بالساعة
الفصل الدراسى الأول									
الآلات ذات الاحتراق الداخلى	٤	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٢
الآلات الكهربية وتصميمها	٤	٤	٥٠	٥٠	—	—	—	—	—
المحطات والشبكات الكهربية	٤	٤	٥٠	٥٠	—	—	—	—	—
الاختبارات الكهربية	٢	٦	٢٥	٨٠	—	—	—	—	—
هندسة الراديو	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٢
	١٦	١٨	٢٠٠	٢٨٠					
الفصل الدراسى الثانى									
الآلات البخارية والتبريد	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٢
الآلات الكهربية وتصميمها *	٤	٤	٥٠	٥٠	١٢٠	٨٠	—	٢٠٠	٤
المحطات والشبكات الكهربية *	٤	٤	٥٠	٥٠	١٤٠	٩٠	—	٢٠٠	٤
الاختبارات الكهربية *	٢	٦	٢٥	٨٠	٨٠	٨٠	٤٠	٢٠٠	٢
القياسات والأجهزة الكهربية	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٢
	١٦	١٨	٢٠٠	٢٣٠					

الهندسة الكهربية (مواصلات)

السنة الرابعة

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع: محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع: تمرين أو عملى	عدد الساعات في الفصل الدراسى: محاضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسى: تمرين أو عملى	النهاية العظمى للدرجات: تحريرى	النهاية العظمى للدرجات: اعمال الفصل الدراسى	النهاية العظمى للدرجات: عملى أو شفوى	النهاية العظمى للدرجات: المجموع	مدة الامتحان التحريرى بالساعة
الفصل الدراسى الأول									
المحطات والشبكات الكهربية	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٢
الالكترونيات	٢	٢	٢٥	٢٥	—	—	—	—	—
التموجات الصوتية	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٢
الاختبارات الكهربية	٢	٦	٢٥	٨٠	—	—	—	—	—
الآلات الكهربية	٢	—	٢٥	—	٥٠	—	—	٥٠	٢
هندسة الراديو	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٢
	١٨	١٦	٢٢٥	٢٠٥					
الفصل الدراسى الثانى									
تصميم الدوائر الكهربية †	٢	٤	١٥	٥٠	—	—	—	—	—
التلغرافات والتليفونات	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٢
التموجات الكهرمغناطيسية	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٢
الاختبارات الكهربية *	٢	٦	٢٥	٨٠	٨٠	٨٠	—	٢٠٠	٢
الالكترونيات *	٤	٢	٥٠	٢٥	١٤٠	٦٠	—	٢٠٠	٤
	١٦	١٨	٢٠٠	٢٣٠					

ملاحظة : النهاية العظمى لمشروع البكالوريوس ٢٠٠ درجة ويدخل تقديره فى ضمن المجموع الكلى .

† تدخل هذه الدروس ضمن المشروع .

* مقرر مستمر وتقسم درجة الاعمال المدرجة بجدول الفصل الدراسى الثانى مناصفة بين الفصلين الدراسيين .

الهندسة الكيميائية

السنة الأولى

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع: محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع: تمرين أو عملى	عدد الساعات في الفصل الدراسى: محاضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسى: تمرين أو عملى	النهاية العظمى للدرجات: تحريرى	النهاية العظمى للدرجات: اعمال الفصل الدراسى	النهاية العظمى للدرجات: عملى أو شفوى	النهاية العظمى للدرجات: المجموع	مدة الامتحان التحريرى بالساعة
الفصل الدراسى الأول									
الرياضة (٣)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الطبيعة (٣)	٤	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
الكيمياء غير العضوية (١)	٢	٤	٢٥	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
الكيمياء العضوية (١)	٢	—	٢٥	—	٥٠	—	—	٥٠	٢
الهندسة المدنية (١)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الميكانيكا (٢)	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٢
رسم الماكينات	—	٤	—	٥٠	٦٠	٤٠	—	١٠٠	٣
	١٨	١٨	٢٢٥	٢٢٥					
الفصل الدراسى الثانى									
الرياضة (٤)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الطبيعة (٤)	٤	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
الكيمياء غير العضوية (١)	٦	٦	٨٠	٨٠	١٢٠	٤٠	٤٠	٢٠٠	٣
الكيمياء العضوية (١)	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
الميكانيكا (٢)	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
	٢٠	١٦	٢٥٥	٢٠٥					

السنة الثانية

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع: محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع: تمرين أو عملى	عدد الساعات في الفصل الدراسى: محاضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسى: تمرين أو عملى	النهاية العظمى للدرجات: تحريرى	النهاية العظمى للدرجات: اعمال الفصل الدراسى	النهاية العظمى للدرجات: عملى أو شفوى	النهاية العظمى للدرجات: المجموع	مدة الامتحان التحريرى بالساعة
الفصل الدراسى الأول									
الكيمياء العضوية	٢	٤	٢٥	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
الكيمياء غير العضوية	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
الطبيعة (٥)	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
الرياضة (٥)	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
آلات حرارية	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
انشاء الماكينات	٢	٤	٢٥	٥٠	—	—	—	—	—
	١٦	٢٠	٢٠٠	٢٥٠					
الفصل الدراسى الثانى									
الكيمياء العضوية	٦	٨	٨٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٢٠٠	٣
الكيمياء الطبيعية (١)	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
ميكانيكية الموائع	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الهندسة المدنية (٢)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
انشاء الماكينات *	—	٤	—	٥٠	١٢٠	٨٠	—	٢٠٠	٣
	١٦	٢٠	٢٠٥	٢٥٥					

* مقرر مستمر وتقسم درجة الاعمال المدرجة بجدول الفصل الدراسى الثانى مناصفة بين الفصلين الدراسيين .

السنة الثالثة

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع: محاضرة	تمرين أو عملي	عدد الساعات في الفصل الدراسي: محاضرة	تمرين أو عملي	النهاية العظمى للدرجات: تحريري	أعمال الفصل الدراسي	عملي أو شفوي	المجموع	مدة الامتحان التحريري بالساعة
الفصل الدراسي الأول									
الكيمياء الصناعية غير العضوية (١)	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٢٠٠	٣
الكيمياء الصناعية العضوية	٨	٨	١٠٥	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٢٠٠	٤
الهندسة الكيميائية (١)	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
	١٦	٢٠	٢٠٥	٢٦٠					
الفصل الدراسي الثاني									
الهندسة الكيميائية (٢)	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
الهندسة الكهربية	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الفلزات (١)	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٢٠٠	٣
الكيمياء الطبيعية (٢)	٤	٤	٥٠	٥٠	١٤٠	٦٠	—	٢٠٠	٣
	١٦	٢٠	٢٠٠	٢٥٥					

السنة الرابعة

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع: محاضرة	تمرين أو عملي	عدد الساعات في الفصل الدراسي: محاضرة	تمرين أو عملي	النهاية العظمى للدرجات: تحريري	أعمال الفصل الدراسي	عملي أو شفوي	المجموع	مدة الامتحان التحريري بالساعة
الفصل الدراسي الأول									
الكيمياء الصناعية العضوية (عمليات موحدة)	٤	٨	٥٠	١٠٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
الكيمياء الصناعية العضوية (بترول)	٤	٨	٥٠	١٠٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
الكيمياء الكهربية	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
الفلزات (٢)	٢	—	٢٥	—	٥٠	—	—	٥٠	٣
اقتصاديات الصناعة والتشريعات الصناعية	٢	—	٢٥	—	٥٠	—	—	٥٠	٣
	١٦	٢٠	٢٠٠	٢٦٠					
الفصل الدراسي الثاني									
الكيمياء الصناعية غير العضوية (٢)	٤	٨	٥٠	١٠٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
الكيمياء الصناعية العضوية (أصباغ)	٤	٨	٥٠	١٠٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
الهندسة الكيميائية (٣)	٤	٨	٥٠	١٠٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
	١٢	٢٤	١٥٠	٣١٥					

ملاحظتان :

النهاية العظمى لمشروع البكالوريوس ٢٠٠ درجة ويدخل تقديره في ضمن المجموع الكلي .
لا يدخل تقدير اقتصاديات الصناعة والتشريعات الصناعية في ضمن المجموع الكلي .

هندسة التعدين

السنة الأولى

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع: محاضرة	تمرين أو عملي	عدد الساعات في الفصل الدراسي: محاضرة	تمرين أو عملي	النهاية العظمى للدرجات: تحريري	أعمال الفصل الدراسي	عملي أو شفوي	المجموع	مدة الامتحان التحريري بالساعة
الفصل الدراسي الأول									
الرياضة (٣)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الطبيعة (٣)	٤	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
الميكانيكا (٣)	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٢
الهندسة المدنية (١)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الكيمياء العامة	٦	٢	٨٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
رسم الماكينات	—	٤	—	٥٠	٦٠	٤٠	—	١٠٠	٣
	٢٠	١٦	٢٥٥	٢٠٠					
الفصل الدراسي الثاني									
الرياضة (٤)	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الميكانيكا (٤)	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الطبيعة (٤)	٤	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
المساحة	٤	٤	٥٠	٥٠	١٢٠	٤٠	٤٠	٢٠٠	٣
الجيولوجيا	٤	٤	٥٠	٥٠	١٢٠	٤٠	٤٠	٢٠٠	٣
الكيمياء العامة	٢	٢	٢٥	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠	٢٠٠	٣
	٢٠	١٦	٢٥٠	٢٠٠					

السنة الثانية

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع: محاضرة	تمرين أو عملي	عدد الساعات في الفصل الدراسي: محاضرة	تمرين أو عملي	النهاية العظمى للدرجات: تحريري	أعمال الفصل الدراسي	عملي أو شفوي	المجموع	مدة الامتحان التحريري بالساعة
الفصل الدراسي الأول									
المساحة والرسم الطوبوغرافي	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٥٠	٣٠	١٥٠	٣
المعادن	٢	٤	٢٥	٥٠	—	—	—	—	٣
الكيمياء الطبيعية	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الهندسة الكهربية	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الرياضة (٥)	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الآلات الحرارية	٢	٢	٢٥	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
انشاء الماكينات	٢	٤	٢٥	٥٠	—	—	—	—	—
	١٦	٢٠	٢٠٠	٢٥٠					
الفصل الدراسي الثاني									
الكيمياء العضوية	٢	٤	٢٥	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
ميكانيكا الموائع (١)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
المعادن *	٤	٤	٥٠	٥٠	١٢٠	٤٠	٤٠	٢٠٠	٤
انشاء الماكينات *	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
الجيوديسيا	—	٤	—	٥٠	٦٠	٤٠	—	١٠٠	٣
الهندسة المدنية (٢)	٢	٢	٢٥	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
	٢٠	٢٠	٢٠٠	٢٥٠					

* مقرر مستمر وتقسم درجة الاعمال المدرجة بجدول الفصل الدراسي الثاني مناصفة بين الفصلين الدراسيين .

هندسة البترول

السنة الثالثة

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع: محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع: تمرين أو عملي	عدد الساعات في الفصل الدراسي: محاضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي: تمرين أو عملي	النهاية العظمى للدرجات: تحريري	أعمال الفصل الدراسي	عملي أو شفوي	المجموع	مدة الامتحان التحريري بالساعة
الفصل الدراسي الأول									
صناعة البترول	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٢
الصخور بأنواعها (١)	٤	٦	٥٠	٨٠	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٢
الجيولوجيا الانشائية	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٢
الجيوديسيا	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	٥٠	١٥٠	٤
الجيولوجيا الطبقية ، الحفريات	٤	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٢
	٢٠	١٦	٢٥٠	٢٠٥					
الفصل الدراسي الثاني									
هندسة البترول (١)	٢	٤	٢٥	٥٠	٤٠	٣٠	٣٠	١٠٠	٢
كيمياء البترول (١)	٤	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٢
جيولوجيا البترول	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٢
ميكانيكا الموائع (٢)	٦	٦	٨٠	٨٠	١٢٠	٤٠	٤٠	٢٠٠	٢
هندسة ميكانيكية	٤	٢	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٢
	٢٠	١٦	٢٥٥	٢٠٥					

السنة الرابعة

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع: محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع: تمرين أو عملي	عدد الساعات في الفصل الدراسي: محاضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي: تمرين أو عملي	النهاية العظمى للدرجات: تحريري	أعمال الفصل الدراسي	عملي أو شفوي	المجموع	مدة الامتحان التحريري بالساعة
الفصل الدراسي الأول									
كيمياء البترول (٢)	٦	٤	٨٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
هندسة البترول (٢)	٨	٨	١٠٥	١٠٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
الصخور بأنواعها (٢)	٤	٦	٥٠	٨٠	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
	١٨	١٨	٢٣٥	٢٣٥					
الفصل الدراسي الثاني									
الطبيعة الارضية	٤	٦	٥٠	٨٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
هندسة البترول (٢)	٦	٨	٨٠	١٠٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
الحفريات الدقيقة	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
اقتصاديات الصناعة والتشريعات الصناعية (تعدين)	٤	—	٥٠	—	١٠٠	—	—	١٠٠	٣
	١٨	١٨	٢٣٠	٢٣٥					

ملاحظات :

النهاية العظمى لمشروع المساحة ٥٠ درجة ويدخل تقديره فى ضمن المجموع الكلى (راجع السنة الثالثة مدنى) .

النهاية العظمى لمشروع البكالوريوس ٢٠٠ درجة ويدخل تقديره فى ضمن المجموع الكلى .

لا يدخل تقدير اقتصاديات الصناعة والتشريعات الصناعية فى ضمن المجموع الكلى .

هندســة التعدين (مناجم)

السنة الثالثة

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع: محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع: تمرين أو عملي	عدد الساعات في الفصل الدراسي: محاضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي: تمرين أو عملي	النهاية العظمى للدرجات: تحريري	أعمال الفصل الدراسي	عملي أو شفوي	المجموع	مدة الامتحان التحريري بالساعة
الفصل الدراسي الأول									
الصخور بأنواعها (١)	٤	٦	٥٠	٨٠	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
هندسة المناجم (١)	٦	٤	٨٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
مساحة المناجم	٤	٦	٥٠	٨٠	١٢٠	٤٠	٤٠	٢٠٠	٤
الجيولوجيا الطبقية ، الحفريات	٤	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
	١٨	١٨	٢٣٠	٢٣٥					
الفصل الدراسي الثاني									
هندسة المناجم (٢)	٦	٦	٨٠	٨٠	١٤٠	٦٠	—	٢٠٠	٤
جيولوجيا التعدين والجيولوجيا الانشائية	٤	٦	٥٠	٨٠	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٤
الفلزات (١)	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
تجهيز الخامات (١)	٤	٢	٥٠	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
	١٨	١٨	٢٣٠	٢٣٥					

السنة الرابعة

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع: محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع: تمرين أو عملي	عدد الساعات في الفصل الدراسي: محاضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسي: تمرين أو عملي	النهاية العظمى للدرجات: تحريري	أعمال الفصل الدراسي	عملي أو شفوي	المجموع	مدة الامتحان التحريري بالساعة
الفصل الدراسي الأول									
تجهيز الخامات (٢)	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٢٠٠	٤
هندسة المناجم (٢)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
اختبارات الخامات وتقويمها	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٢٠٠	٣
الفلزات (٢)	٢	٢	٢٥	٢٥	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
	١٤	٢٢	١٧٥	٢٨٥					
الفصل الدراسي الثاني (السبعة الاسابيع الاولى بالكلية والستة الاخيرة بالصحراء)									
جيولوجيا التعدين	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٣
مبات المناجم واقتصادياتها	٨	٦	١٠٥	٨٠	١٤٠	٦٠	—	٢٠٠	٤
اقتصاديات الصناعه والتشريعات الصناعيه (تعدين)	٤	—	٥٠	—	١٠٠	—	—	١٠٠	٣
الطبيعة الارضية	٤	٦	٥٠	٨٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٣
مساحة المناجم (ستة اسابيع بالصحراء)	—	—	—	—	—	٥٠	٥٠	١٠٠	—
	٢٠	١٦	٢٥٥	٢١٠					

ملاحظتان :

لا يدخل تقدير اقتصاديات الصناعة والتشريعات الصناعية فى ضمن المجموع الكلى .

النهاية العظمى لمشروع البكالوريوس ٢٠٠ درجة ويدخل تقديره فى ضمن المجموع الكلى .

هندسة التعدين (جيولوجيا المناجم)

السنة الرابعة

المقـــرد	عدد الساعات في الأسبوع: محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع: تمرين او عملى	عدد الساعات في الفصل الدراسى: محاضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسى: تمرين او عملى	النهاية العظمى للدرجات: تحريرى	النهاية العظمى للدرجات: اعمال الفصل الدراسى	النهاية العظمى للدرجات: عملى او شفوى	النهاية العظمى للدرجات: المجموع	مدة الامتحان التحريرى بالساعة
الفصل الدراسى الأول									
الجيولوجيا الانشائية	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٤
هندسة المناجم (٣)	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٢
الجيولوجيا الطبقية الحفريات	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٢
اختبار الخامات وتقويمها	٤	٨	٥٠	١٠٥	١٢٠	٤٠	٤٠	٢٠٠	٢
	١٦	٢٠	٢٠٠	٢٥٥					

الفصل الدراسى الثانى (السبعة الاسابيع الاولى بالكلية والستة الاخيرة بالصحراء)

المقـــرد	عدد الساعات في الأسبوع: محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع: تمرين او عملى	عدد الساعات في الفصل الدراسى: محاضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسى: تمرين او عملى	النهاية العظمى للدرجات: تحريرى	النهاية العظمى للدرجات: اعمال الفصل الدراسى	النهاية العظمى للدرجات: عملى او شفوى	النهاية العظمى للدرجات: المجموع	مدة الامتحان التحريرى بالساعة
الصخور بأنواعها (٢)	٢	٤	٢٥	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٢
مينات المناجم واقتصادياتها	٤	٤	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٢
جيولوجيا التعدين	٤	٤	٥٠	٥٠	٦٠	٢٠	٢٠	١٠٠	٢
الطبيعة الارضية	٤	٦	٥٠	٨٠	٧٠	٣٠	—	١٠٠	٢
اقتصاديات الصناعة والتشريعات الصناعية (تعدين)	٤	—	٥٠	—	١٠٠	—	—	١٠٠	٢
مساحة المناجم (ستة اسابيع بالصحراء)	—	—	—	—	—	٥٠	٥٠	١٠٠	—
	١٨	١٨	٢٢٥	٢٣٠					

ملاحظتان :

لا يدخل تقدير اقتصاديات الصناعة والتشريعات الصناعية فى ضمن المجموع الكلى .

النهاية العظمى لمشروع البكالوريوس ٢٠٠ درجة ويدخل تقديره فى ضمن المجموع الكلى .

والمدة المخصصة لعمل مشروع بكالوريوس الهندسة لطلاب السنة النهائية أربعة أسابيع على الأقل تبدأ عقب امتحان الفصل الدراسى الثانى للسنة الجامعية .

ويعطى الطلاب درجات عن أعمالهم فى أثناء الدراسة ، وتضم هذه الدرجات الى درجات الامتحان وكل طالب ينقل الى فرقة أعلى ويكون راسبا فى مقرر أو مقررين من مقررات السنة السابقة يحسب له تقدير درجات أعمال السنة السابق

حصوله عليها الا اذا أعاد دراسة المقرر وأدى التمرينات المقررة فتحسب له تقديرات جديدة عن هذه الأعمال . أما الاختبار العملى أو الشفوى فيعتبران جزءا من امتحان المقرر ولا يحسب لهما تقدير سابق .

ويخصص لطلاب السنتين الثانية والثالثة أربعة أسابيع على الأقل من كل سنة فى أثناء العطلة الصيفية للتمرين العملى . ويعتبر هذا التمرين جزءا أساسيا من الدراسة بالكلية ، ويقوم به الطالب فى احدى المصالح الحكومية أو لدى فرد أو هيئة يعتمدها عميد الكلية .

وعلى الطلاب الذين لا يتيسر لهم لسبب من الأسباب القيام بالتمرين العملى فى الأوقات المقررة أو الذين لا يرضى عن عملهم المفتشون الذين يعينهم مجلس الكلية أن يؤدوا هذا التمرين العملى أو يعيدوه قبل منحهم درجة البكالوريوس .

ويقوم طلاب السنة الثالثة (فرع الهندسة المدنية) بعمل مشروع مساحة لمدة أسبوعين على الأقل عقب امتحان الفصل الدراسى الثانى مباشرة .

درجة ماجستير فى الهندسة ودرجة ماجستير فى العمارة

يشترط فى الطالب لنيل درجة ماجستير فى الهندسة أو درجة ماجستير فى العمارة :

١ — أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس فى أحد فروع الهندسة أو فى العمارة على حسب الأحوال من احدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة . ولا يقبل لنيل درجة ماجستير فى فرع من فروع الهندسة الا الحاصل على درجة بكالوريوس فى هذا الفرع أو فى فرع متصل به بناء على ما يقرره مجلس الكلية وموافقة مجلس الجامعة .

٢ — أن يحصل من مجلس الكلية على اذن فى متابعة الدراسات والبحوث الخاصة بالدرجة .

٣ — أن يقوم ببحوث فى موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنتين على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع . وللمجلس الكلية بموافقة مجلس الجامعة تقرير دراسة عليا ينظمها له .

٤ — أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة تقبلها لجنة الحكم وأن يناقش فيها .

٥ — أن يجتاز امتحانا اذا رأت لجنة الحكم ذلك .

وعلى طالب درجة ماجستير فى الهندسة أو ماجستير فى العمارة أن يقدم الى الكلية قبل قيده موضوع البحوث التى يريد القيام بها وبرنامج العمل فيها معتمدا من الأستاذ المختص وذلك لاقراره من مجلس الكلية .

ولمجلس الكلية أن يكلف الطالب دراسة موضوعات أخرى استكمالا لبرنامج دراسته العليا أو بحوثه اذا رأى المجلس داعيا لذلك .

ولمجلس الكلية بناء على توصية الأستاذ المشرف أن يرخص للطالب فى متابعة الدراسة أو البحوث فى جهة أخرى غير الكلية يقرها المجلس بحيث لا تقل المدة التى يقضيها الطالب بالكلية عن سنة دراسية .

ويبين فى شهادة الماجستير نوع الدراسة والفرع الذى قام الطالب بالبحث فيه وموضوع الرسالة التى قدمها .

درجة دكتور فى الهندسة ودكتور فى العمارة

يشترط فى الطالب لنيل درجة دكتور فى الهندسة أو درجة دكتور فى العمارة :

١ — أن يكون حاصلا على درجة ماجستير فى أحد فروع الهندسة أو فى العمارة على حسب الأحوال من احدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة . ولا يقبل لنيل درجة دكتور فى فرع من فروع الهندسة الا الحاصل على درجة ماجستير فى هذا الفرع .

ومع ذلك لمجلس الكلية بناء على توصية مجلس القسم أن يسمح للطالب الذى يحصل على درجة علمية أو دبلوم من معهد معترف به علاوة على درجة البكالوريوس أن يتقدم لنيل درجة دكتور فى الهندسة أو فى العمارة مباشرة وتكون مدة التحضير لهذه الدرجة فى هذه الحالة ثلاث سنوات على الأقل .

٢ — أن يحصل على اذن من مجلس الكلية فى متابعة البحوث الخاصة بهذه الدرجة .

٣ — أن يقوم ببحوث مبتكرة فى موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنتين على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع .

٤ — أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة تقبلها لجنة الحكم وأن يناقش فيها .

٥ — أن يجتاز امتحانا اذا رأت لجنة الحكم ذلك .

ويسرى على طلاب درجة الدكتوراه الأحكام المتقدمة الخاصة بدرجة الماجستير .

مدة الدراسة لنيل أى من دبلومات الدراسة العليا سنة واحدة على الأقل .

ويشترط فى قيد الطالب لمتابعة الدراسة لنيل احدى دبلومات الدراسة العليا :

١ — أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس فى أحد فروع الهندسة أو فى العمارة على حسب الأحوال من احدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة .

ولا يقبل لنيل احدى الدبلومات فى فرع من فروع الهندسة الا الحاصلون على درجة بكالوريوس فى هذا الفرع أو فى فرع متصل به بناء على ما يقرره مجلس الكلية .

٢ — أن يكون قد أمضى سنتين على الأقل بعد حصوله على درجة بكالوريوس أو ما يعادلها فى عمل فنى يعتبره مجلس الكلية ذا صلة بمواد دراسة الدبلوم التى يتقدم لنيلها .

ويستثنى من هذا الشرط المعيدون بكليات الهندسة .

والمواد التى تدرس للحصول على كل من الدبلومات هى :

اولا — الهندسة المدنية

دبلوم الدراسة العليا فى المساحة والجيوديسيا :

١ — اسقاط الخرائط .
٢ — الفلك .
٣ — المساحة والتصوير من الأرض ومن الجو .
٤ — نظرية الأخطاء وطرق تصحيح الأرصاد .

دبلوم الدراسة العليا فى الانشاءات :

١ — حساب الانشاءات .
٢ — ميكانيكا التربة التطبيقية للأساسات .
٣ — مادة يختارها الطالب من :
(أ) انشاءات الخرسانة المسلحة .
(ب) الانشاءات المعدنية .
٤ — المرونة التطبيقية .
٥ — الاستاتيكا التجريبية .

دبلوم الدراسة العليا فى ميكانيكا التربة وهندستها

١ — الخواص الهندسية للتربة واختبارها .
٢ — استاتيكا وميكانيكا التربة .
٣ — هيدروليكا التربة .
٤ — التطبيقات العملية لميكانيكا التربة .
٥ — مادة يختارها الطالب من :
(أ) المرونة التطبيقية .
(ب) انشاءات الخرسانة المسلحة .
(ج) الانشاءات المعدنية .

دبلوم الدراسة العليا فى الرى والهيدروليكا :

١ — الهيدروليكا العالية .
٢ — الهيدروليكا .
٣ — الرى والصرف .
٤ — منشآت الرى الكبرى والتخزين .
٥ — مشروعات القوى المائية .
٦ — طبيعة التربة والاحتياجات المائية .

دبلوم الدراسة العليا فى هندسة البلديات والهندسة الصحية :

١ — كيمياء المياه والمجارى .
٢ — بكتريولوجيا المياه والمجارى .
٣ — الهندسة الصحية وهندسة الصحة العامة .
٤ — تغذية المدن بالمياه .
٥ — هندسة المجارى .

دبلوم الدراسة العليا فى هندسة الطرق :

١ — ميكانيكا التربة .
٢ — الرصف بالاسفلت .
٣ — الرصف بالخرسانة الاسمنتية .
٤ — تخطيط الطرق وممرات الطائرات .
٥ — التصميم الانشائى للطرق وممرات الطائرات .

دبلوم الدراسة العليا فى هندسة السكك الحديدية :

١ — هندسة السكك الحديدية .
٢ — الاشارات .
٣ — الحركة .
٤ — ميكانيكا التربة .
٥ — اقتصاديات السكك الحديدية .

ثانيا — الهندسة الميكانيكية

دبلوم الدراسة العليا فى توليد القوى ونقلها :

١ — هندسة القوى البخارية .
٢ — هندسة الاحتراق الداخلى .
٣ — هندسة القوى الهيدروليكية .
٤ — هندسة القوى الكهربية .
٥ — الكيمياء التطبيقية .
٦ — اقتصاديات توليد القوى .

دبلوم الدراسة العليا فى هندسة النقل الميكانيكى :

١ — مسائل النقل الميكانيكى .
٢ — هندسة القاطرات .
٣ — هندسة السيارات .
٤ — تصميم عربات السكك الحديدية .
٥ — اقتصاديات النقل .

دبلوم الدراسة العليا فى هندسة الانتاج :

١ — تنظيم وادارة المصانع .
٢ — المشروعات الصناعية وتصميم المصانع .
٣ — طرق الانتاج الكبير .
٤ — اقتصاديات الصناعة والتشريعات الصناعية .
٥ — امساك الدفاتر والمحاسبة .
٦ — مبادىء علم الصحة .

دبلوم الدراسة العليا فى التدفئة والتبريد وتكييف الهواء :

١ — طرق التدفئة والتهوية واجهزتها .
٢ — طرق التبريد واجهزتها .
٣ — طرق توريد الماء البارد والساخن واجهزتها .
٤ — طرق تكييف الهواء واجهزتها .
٥ — تصميم الممرات الهوائية .
٦ — طرق العزل والمواد الخاصة بها .
٧ — فسيولوجيا الراحة .

دبلوم الدراسة العليا فى هندسة القوى الهيدروليكية :

١ — ميكانيكا الموائع .
٢ — الآلات الهيدروليكية .
٣ — مشروعات القوى المائية .
٤ — محطات القوى المائية الكهربية .
٥ — محطات الطلمبات .

ثالثا — الهندسة الكهربية

دبلوم الدراسة العليا فى الآلات الكهربية :

١ — تصميم الآلات الكهربية .
٢ — اختبار الآلات الكهربية .
٣ — الادارة الانتقالية فى الآلات الكهربية .
٤ — الآلات ذات عضو التوحيد والآلات المتتابعة .
٥ — الآلات الكهربية ذات الاغراض الخاصة .
٦ — ارتفاع درجة الحرارة والتهوية فى الآلات الكهربية .

دبلوم الدراسة العليا فى المحطات والشبكات الكهربية :

١ — هيدروليكا المحطات المائية الكهربية .
٢ — الهندسة الحرارية للمحطات الكهربية .
٣ — هندسة الانشاءات الخاصة بالمحطات الكهربية .
٤ — دراسة وتحليل شبكات القوى الكهربية واجهزتها .
٥ — هندسة الضغط العالى .

دبلوم الدراسة العليا فى هندسة التليفزيون والرادار :

١ — خواص دوائر التكبير وتصميمها .
٢ — الصمامات الكاثودية والدوائر المتعلقة بها .
٣ — توليد الطاقة ذات الذبذبات فوق العالية .
٤ — تعديل الطاقة فى صورة نبضات .
٥ — طرق الكشف عن الاهداف .

دبلوم الدراسة العليا فى هندسة الراديو :

١ — الذبذبات المعدلة واستعمالها للاذاعة ولاجهزة الارسال المتنقلة .
٢ — طرق توليد واستعمال الذبذبات فوق العالية للاتصال بأكثر من مكالمة واحدة .
٣ — استعمال الراديو فى الملاحة ومبينات الاتجاه .
٤ — استعمال ذبذبات الراديو فى التسخين الصناعى .

دبلوم الدراسة العليا فى هندسة التليفونات :

١ — نظريات الدوائر ذات الاربع النقط .
٢ — المرشحات الكهربية واستعمال البلورات فيها .
٣ — الحاملات المترددة واستعمالها .
٤ — طرق التوصيلات التليفونية الحديثة .

رابعا — العمارة

فى تخطيط المدن :

١ — تخطيط المدن .
٢ — مشروعات تخطيط المدن .
٣ — جغرافية المدن .
٤ — تخطيط الاقاليم .
٥ — الاسكان .
٦ — طرق النقل والمرور .
٧ — الشئون الاجتماعية .
٨ — نظم الادارة الحكومية .
٩ — استغلال الاراضى .
١٠ — اقتصاديات تخطيط المدن .

ويبين الجدول الآتى المقررات الدراسية لدبلومات الدراسة العليا وتوزيعها على سنتى الدراسة وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر والنهايات العظمى لدرجات الامتحان فيها .

اولا — الهندسة المدنية

دبلوم الدراسة العليا فى المساحة والجيوديسيا

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع		عدد الساعات فى السنة الدراسية		النهاية العظمى للدرجات		
	محاضرة	تمرين او عملى	محاضرة	تمرين او عملى	تحريرى	عملى او شفوى	المجموع
السنة الاولى							
الفلك	٣	٤	٨٠	١٠٠	٧٠	٣٠	١٠٠
نظرية الاخطاء وطرق تصحيح الارصاد	٢	٣	٥٠	٨٠	٧٠	٣٠	١٠٠
السنة الثانية							
اسقاط الخرائط	٢	١	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠
المساحة والتصوير من الارض ومن الجو	٣	٦	٨٠	١٦٠	٥٠	٥٠	١٠٠

دبلوم الدراسة العليا فى الانشاءات

المقرر	محاضرة	تمرين او عملى	محاضرة	تمرين او عملى	تحريرى	عملى او شفوى	المجموع
السنتان الاولى والثانية							
ميكانيكا التربة التطبيقية للاساسات	٢	—	٥٠	—	١٠٠	—	١٠٠
حساب الانشاءات	٤	—	١٠٠	—	١٠٠	—	١٠٠
الانشاءات المعدنية او انشاءات الخرسانة المسلحة	٤	—	١٠٠	—	٢٠٠	—	٢٠٠
المرونة التطبيقية او الاستاتيكا التجريبية	٢	—	٥٠	—	١٠٠	—	١٠٠

دبلوم الدراسة العليا فى ميكانيكا التربة وهندستها

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع		عدد الساعات فى السنة الدراسية		النهاية العظمى للدرجات		
	محاضرة	تمرين او عملى	محاضرة	تمرين او عملى	تحريرى	عملى او شفوى	المجموع
السنة الاولى							
الخواص الطبيعية للتربة واختبارها	٢	٢	٥٠	٥٠	—	—	—
استاتيكا وميكانيكا التربة	٣	—	٨٠	—	—	—	—
هيدروليكية التربة	٢	—	٥٠	٢٠٠	—	—	—
التطبيقات العملية لميكانيكية التربة	٣	—	٨٠	—	—	—	—
السنة الثانية							
الخواص الطبيعية للتربة واختبارها	٢	—	٥٠	—	١٠٠	١٠٠	٢٠٠
استاتيكا وميكانيكا التربة	٣	—	٨٠	—	٢٠٠	—	٢٠٠
هيدروليكا التربة	٢	—	٥٠	—	١٠٠	—	١٠٠
التطبيقات العملية لميكانيكية التربة	٣	—	٨٠	—	٢٠٠	—	٢٠٠
المادة الاختيارية	٢	—	٥٠	—	١٠٠	—	١٠٠

دبلوم الدراسة العليا فى الرى والهيدروليكا

المقرر	محاضرة	تمرين او عملى	محاضرة	تمرين او عملى	تحريرى	عملى او شفوى	المجموع
السنة الاولى							
الهيدروليكا العالية	٤	—	١٠٠	—	١٠٠	—	١٠٠
الهيدرولوجيا	٤	—	١٠٠	—	١٠٠	—	١٠٠
طبيعة التربة والاحتياجات المائية	٤	—	١٠٠	—	١٠٠	—	١٠٠
السنة الثانية							
الرى والصرف	٤	—	١٠٠	—	١٠٠	—	١٠٠
منشآت الرى الكبرى والتخزين	٤	—	١٠٠	—	١٠٠	—	١٠٠
مشروعات القوى المائية	٤	—	١٠٠	—	١٠٠	—	١٠٠

دبلوم الدراسة العليا فى هندسة البلديات والهندسة الصحية

المقرر	محاضرة	تمرين او عملى	محاضرة	تمرين او عملى	تحريرى	عملى او شفوى	المجموع
السنة الأولى							
كيمياء المياه والمجارى	٢	١	٥	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠
بكتريولوجيا المياه والمجارى	٢	١	٥	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠
الهندسة الصحية وهندسة الصحة	٨	—	١٦٠	—	١٤٠	٦٠	٢٠٠
السنة الثانية							
تغذية المدن بالمياه	٤	٢	١٠٠	٥٠	١٤٠	٦٠	٢٠٠
هندسة المجارى	٤	٢	١٠٠	٥٠	١٤٠	٦٠	٢٠٠

دبلوم الدراسة العليا فى هندسة الطرق

المقـــرر	عدد الساعات فى الاسبوع: محاضرة	عدد الساعات فى الاسبوع: تمرين أو عملى	عدد الساعات فى السنة الدراسية: محاضرة	عدد الساعات فى السنة الدراسية: تمرين أو عملى	النهاية العظمى للدرجات: تحريرى	النهاية العظمى للدرجات: عملى أو شفوى	النهاية العظمى للدرجات: المجموع
السنة الأولى							
ميكانيكا التربة	٤	٢	١٠٠	٥٠	٥٠	٥٠	١٠٠
الرصف بالاسفلت	٣	١	١٠٠	٥٠	٧٠	٣٠	١٠٠
الرصف بالخرسانة الاسمنتية	٣	١	٥٠	٥٠	٧٠	٣٠	١٠٠
السنة الثانية							
تخطيط الطرق وممرات الطائرات	٥	١	١٠٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠
التصميم الانشائى للطرق وممرات الطائرات	٥	١	١٠٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠

دبلوم الدراسة العليا فى هندسة السكك الحديدية

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع: محاضرة	عدد الساعات فى الاسبوع: تمرين أو عملى	عدد الساعات فى السنة الدراسية: محاضرة	عدد الساعات فى السنة الدراسية: تمرين أو عملى	تحريرى	عملى أو شفوى	المجموع
السنة الأولى							
ميكانيكا التربة	٣	١	٥٠	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠
الاشارات (١)	٥	١	٨٠	٥٠	٧٠	٣٠	١٠٠
الحركة	٤	—	١٠٠	—	٧٠	٣٠	١٠٠
السنة الثانية							
هندسة السكك الحديدية	٤	٢	٨٠	٨٠	٧٠	٣٠	١٠٠
الاشارات (٢)	٢	١	—	—	٧٠	٣٠	١٠٠
اقتصاديات السكك الحديدية	٣	—	٨٠	—	١٠٠	—	١٠٠

ثانيا ـ الهندسة الميكانيكية

دبلوم الدراسة العليا فى توليد القوى ونقلها

المقرر	الفصل الدراسى الاول: عدد الساعات فى الاسبوع	الفصل الدراسى الاول: فى الفصل الدراسى	الفصل الدراسى الثانى: عدد الساعات فى الاسبوع	الفصل الدراسى الثانى: فى الفصل الدراسى	النهاية العظمى للدرجات: تحريرى	النهاية العظمى للدرجات: شفوى أو عملى	النهاية العظمى للدرجات: المجموع
السنة الأولى							
هندسة القوى البخارية	٤	٥٠	٤	٥٠	—	—	—
هندسة الاحتراق الداخلى	٤	٥٠	٤	٥٠	—	—	—
هندسة القوى الهيدروليكية	٣	٤٠	٣	٤٠	١٤٠	٦٠	٢٠٠
هندسة القوى الكهربية	—	—	٣	٤٠	—	—	—
الكيمياء التطبيقية	٢	٢٥	—	—	٧٠	٣٠	١٠٠
السنة الثانية							
هندسة القوى البخارية	٤	٥٠	—	—	١٤٠	٦٠	٢٠٠
هندسة الاحتراق الداخلى	٤	٥٠	—	—	١٤٠	٦٠	٢٠٠
هندسة القوى الكهربية	٣	٤٠	—	—	١٤٠	٦٠	٢٠٠
اقتصاديات توليد القوى	—	٢٥	—	—	٧٠	٣٠	١٠٠
مشروع او ابحاث تجريبية	—	—	١٢	١٥٥	١٤٠	٦٠	٢٠٠

دبلوم الدراسة العليا فى هندسة النقل الميكانيكى

المقرر	الفصل الدراسى الاول: فى الاسبوع	الفصل الدراسى الاول: فى الفصل الدراسى	الفصل الدراسى الثانى: فى الاسبوع	الفصل الدراسى الثانى: فى الفصل الدراسى	تحريرى	شفوى أو عملى	المجموع
السنة الاولى							
مسائل النقل الميكانيكى	٣	٤٠	٣	٤٠	٧٠	٣٠	١٠٠
هندسة القاطرات	٣	٤٠	٣	٤٠	٧٠	٣٠	١٠٠
هندسة السيارات	٣	٤٠	٣	٤٠	—	—	—
السنة الثانية							
هندسة السيارات	٣	٤٠	—	—	٧٠	٣٠	١٠٠
تصميم عربات السكك الحديدية	٣	٤٠	—	—	٥٠	—	٥٠
اقتصاديات النقل	٣	٤٠	—	—	٥٠	—	٥٠
مشروع او بحث	—	—	٩	١٢٠	٧٠	٣٠	١٠٠

دبلوم الدراسة العليا في هندسة الانتاج

المقرر	الفصل الدراسي الأول — عدد الساعات في الاسبوع	الفصل الدراسي الأول — عدد الساعات في الفصل الدراسي	الفصل الدراسي الثاني — عدد الساعات في الاسبوع	الفصل الدراسي الثاني — عدد الساعات في الفصل الدراسي	النهاية العظمى للدرجات — تحريري	النهاية العظمى للدرجات — شفوي او عملي	النهاية العظمى للدرجات — المجموع
السنة الاولى							
تنظيم وادارة المصانع	٣	٣٥	٣	٣٥	—	—	—
الترويجات الصناعية وتصميم المصانع	٣	٣٥	٣	٣٥	—	—	—
طرق الانتاج الكبير	٣	٣٥	٣	٣٥	—	—	—
الاقتصاديات الصناعية والتشريعات الصناعية	١	١٣	١	١٣	—	—	—
امساك الدفاتر والمحاسبة	١	١٣	١	١٣	—	—	—
مبادىء علم الصحة	١	١٣	١	١٣	—	—	—
السنة الثانية							
تنظيم وادارة المصانع	٣	٣٥	—	—	٧٠	٣٠	١٠٠
الترويجات الصناعية وتصميم المصانع	٣	٣٥	—	—	٧٠	٣٠	١٠٠
طرق الانتاج الكبير	٣	٣٥	—	—	٧٠	٣٠	١٠٠
اقتصاديات الصناعة والتشريعات الصناعية	١	١٣	—	—	٥٠	—	٥٠
امساك الدفاتر والمحاسبة	١	١٣	—	—	٥٠	—	٥٠
مبادىء علم الصحة	١	١٣	—	—	٥٠	—	٥٠
مشروع او بحث	—	—	٩	١٢٠	٧٠	٣٠	١٠٠

دبلوم الدراسة العليا في التدفئة والتبريد وتكييف الهواء

المقرر	الفصل الدراسي الأول — في الاسبوع	الفصل الدراسي الأول — في الفصل الدراسي	الفصل الدراسي الثاني — في الاسبوع	الفصل الدراسي الثاني — في الفصل الدراسي	تحريري	شفوي او عملي	المجموع
السنة الاولى							
طرق التدفئة والتهوية وأجهزتها	٢	٢٥	٢	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠
طرق التبريد وأجهزتها	—	—	٢	٢٥	—	—	—
طرق توريد الماء البارد والساخن وأجهزتها	٢	٢٥	٢	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠
تصميم الممرات الهوائية	—	—	٢	٢٥	—	—	—
طرق العزل والمواد الخاصة به	٢	٢٥	—	—	٥٠	—	٥٠
فسيولوجيا الراحة	٢	٢٥	—	—	٥٠	—	٥٠

المقرر	الفصل الدراسي الأول — عدد الساعات في الاسبوع	الفصل الدراسي الأول — عدد الساعات في الفصل الدراسي	الفصل الدراسي الثاني — عدد الساعات في الاسبوع	الفصل الدراسي الثاني — عدد الساعات في الفصل الدراسي	النهاية العظمى للدرجات — تحريري	النهاية العظمى للدرجات — شفوي او عملي	النهاية العظمى للدرجات — المجموع
السنة الثانية							
طرق التبريد وأجهزتها	٢	٢٥	—	—	٧٠	٣٠	١٠٠
طرق تكييف الهواء وأجهزتها	١	٤٠	—	—	٧٠	٣٠	١٠٠
تصميم الممرات الهوائية	٣	٣٠	—	—	٧٠	٣٠	١٠٠
مشروع او بحث	—	—	٨	١٠٥	١٤٠	٦٠	٢٠٠

دبلوم الدراسة العليا في هندسة القوى الهيدروليكية

المقرر							
السنة الاولى							
ميكانيكا الموائع	٣	٤٠	٣	٤٠	٧٠	٣٠	١٠٠
الآلات الهيدروليكية	٣	٤٠	٣	٤٠	٧٠	٣٠	١٠٠
محطات الطلمبات	٢	٢٥	٢	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠
السنة الثانية							
منشآت القوى المائية	٤	٥٠	—	—	٧٠	٣٠	١٠٠
محطات القوى المائية الكهربية	٤	٥٠	—	—	٧٠	٣٠	١٠٠
مشروع او بحث	—	—	٨	١٠٥	١٤٠	٦٠	٢٠٠

ثالثا — الهندسة الكهربية

دبلوم الدراسة العليا في الآلات الكهربية

المقرر	السنة الاولى — عدد الساعات في الاسبوع	السنة الاولى — عدد الساعات في السنة الدراسية	السنة الثانية — عدد الساعات في الاسبوع	السنة الثانية — عدد الساعات في السنة الدراسية			
السنتان الاولى والثانية							
الادوار الانتقالية في الآلات الكهربية	٢	٥٠	٢	٥٠	٧٠	٣٠	١٠٠
الآلات ذات عضو التوحيد والآلات المتتابعة	٢	٥٠	٢	٥٠	٧٠	٣٠	١٠٠
الآلات الكهربية ذات الاغراض الخاصة	٢	٥٠	١	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠
ارتفاع درجة الحرارة والتهوية في الآلات الكهربية	٢	٥٠	١	٢٥	٧٠	٣٠	١٠٠
اختبار الآلات الكهربية	٤	١٠٠	٢	٥٠	٤٠	٦٠	١٠٠
تصميم الآلات الكهربية	—	—	٤	١٠٠	٦٠	٤٠	١٠٠

دبلوم الدراسة العليا فى المحطات والشبكات الكهربية

المقرر	السنة الاولى عدد الساعات فى الاسبوع	السنة الاولى عدد الساعات فى السنة الدراسية	السنة الثانية عدد الساعات فى الاسبوع	السنة الثانية عدد الساعات فى السنة الدراسية	النهاية العظمى للدرجات تحريرى	النهاية العظمى للدرجات شفوى او عملى	المجموع
السنتان الاولى والثانية							
هيدروليكا المحطات المائية الكهربية	٣	٨٠	—	—	٧٠	٣٠	١٠٠
الهندسة الحرارية للمحطات الكهربية	٤	١٠٠	٢	٥٠	٧٠	٣٠	١٠٠
هندسة الانشاءات الخاصة بالمحطات الكهربية	—	—	٢	٥٠	٧٠	٣٠	١٠٠
دراسة وتحليل شبكات القوى الكهربية واجهزتها	٥	١٣٠	٦	١٦٠	١٤٠	٦٠	١٠٠
هندسة الضغط العالى	—	—	٢	٥٠	٧٠	٣٠	١٠٠

دبلوم الدراسة العليا فى هندسة التليفزيون والرادار

المقرر	السنة الاولى فى الاسبوع	السنة الاولى فى السنة الدراسية	السنة الثانية فى الاسبوع	السنة الثانية فى السنة الدراسية	تحريرى	شفوى او عملى	المجموع
السنتان الاولى والثانية							
خواص دوائر التكبير وتصميمها	٥	١٣٠	٣	٨٠	١٠٠	١٠٠	٢٠٠
الصمامات الكاثودية والدوائر المتعلقة بها	٥	١٣٠	١	٢٥	١٠٠	١٠٠	٢٠٠
توليد الطاقة ذات الذبذبات فوق العالية	٢	٥٠	١	٢٥	٥٠	٥٠	١٠٠
تعديل الطاقة فى صورة نبضات	—	—	٣	٨٠	٥٠	٥٠	١٠٠
طرق الكشف عن الاهداف	—	—	٤	١٠٠	٥٠	٥٠	١٠٠

دبلوم الدراسة العليا فى هندسة الراديو

المقرر	السنة الاولى فى الاسبوع	السنة الاولى فى السنة الدراسية	السنة الثانية فى الاسبوع	السنة الثانية فى السنة الدراسية	تحريرى	شفوى او عملى	المجموع
السنتان الاولى والثانية							
الذبذبات المعدلة واستعمالها للاذاعة ولاجهزة الارسال المتنقلة	٦	١٦٠	—	—	٥٠	٥٠	١٠٠
طرق توليد واستعمال الذبذبات فوق العالية للاتصال باكثر من مكالمة واحدة	٥	١٣٠	—	—	٥٠	٥٠	١٠٠
استعمال الراديو للملاحة ومبينات الاتجاه	١	٢٥	٨	٢١٠	١٠٠	١٠٠	٢٠٠
استعمال ذبذبات الراديو فى التسخين الصناعى	—	—	٤	١٠٠	٥٠	٥٠	١٠٠

دبلوم الدراسة العليا فى هندسة التليفونات

المقرر	السنة الاولى عدد الساعات فى الاسبوع	السنة الاولى عدد الساعات فى السنة الدراسية	السنة الثانية عدد الساعات فى الاسبوع	السنة الثانية عدد الساعات فى السنة الدراسية	النهاية العظمى للدرجات تحريرى	النهاية العظمى للدرجات شفوى او عملى	المجموع
السنتان الاولى والثانية							
نظريات الدوائر ذات الاربع نقط	٥	١٣٠	—	—	٥٠	٥٠	١٠٠
المرشحات الكهربية واستعمال البلورات فيها	٧	١٨٠	١	٢٥	١٠٠	١٠٠	٢٠٠
الحاملات المترددة واستعمالها	—	—	٦	١٦٠	٥٠	٥٠	١٠٠
طرق التوصيلات التليفونية الحديثة	—	—	٥	١٣٠	٥٠	٥٠	١٠٠

رابعا — العمارة

دبلوم الدراسة العليا فى تخطيط المدن

المقرر	السنة الاولى فى الاسبوع	السنة الاولى فى السنة الدراسية	السنة الثانية فى الاسبوع	السنة الثانية فى السنة الدراسية	تحريرى	شفوى او عملى	المجموع
تخطيط المدن	٢	٥٠	١	٢٥	٢٤٠	٦٠	٣٠٠
مشروعات تخطيط المدن (١)	٦	١٦٠	٦	١٦٠	—	٦٠٠	٦٠٠
جغرافية المدن	١	٢٥	—	—	١٠٠	—	١٠٠
تخطيط الاقاليم	—	—	١	٢٥	٨٠	٢٠	١٠٠
الاسكان	١	٢٥	—	—	١٠٠	—	١٠٠
طرق النقل والمرور	—	—	١	٢٥	١٠٠	—	١٠٠
الشئون الاجتماعية	١	٢٥	—	—	١٠٠	—	١٠٠
نظم الادارة الحكومية	—	—	١	٢٥	١٠٠	—	١٠٠
استغلال الاراضى	—	—	١	٢٥	١٠٠	—	١٠٠
اقتصاديات تخطيط المدن	١	٢٥	١	٢٥	١٥٠	٥٠	٢٠٠

وتعقد امتحانات الدبلومات فى نهاية السنة الدراسية الثانية على دورين فى الميعاد الذى يعينه مجلس الجامعة بناء على اقتراح مجلس الكلية • وللطالب أن يتقدم لأى من الدورين أو كليهما • ويكون امتحانه فى جميع المقررات فى كل دور امتحان يتقدم اليه • ويكون الامتحان تحريريا فى جميع المقررات وعمليا وشفويا وفقا للجدول السابق • ولمجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية أن يعدل عند الاقتضاء نوع الامتحان •

ويبين فى شهادات الدبلوم التى تعطى للطالب فرع الدراسة التى تخصص فيها والتقدير الذى ناله •

كراسى الأستاذية :

عدد

١ كرسى الرياضة .
١ كرسى الميكانيكا .
١ كرسى الهندسة الوصفية .
١ كرسى الطبيعة .
١ كرسى الانشاءات المعدنية والكبارى .
١ كرسى خواص المواد واختبارها .
١ كرسى الخرسانة المسلحة .
١ كرسى حسابات الانشاءات ونظرية المرونة .
١ كرسى الرى وتصميمات أعمال الرى .
١ كرسى الهيدروليكا .
١ كرسى الأساسات وميكانيكا التربة .
١ كرسى المساحة والجيوديسيا .
١ كرسى هندسة البلديات والطرق .
١ كرسى هندسة السكك الحديدية والأشغال البحرية .
١ كرسى العمارة .
١ كرسى المشروعات التنفيذية وانشاء المبانى .
١ كرسى تخطيط المدن .
١ كرسى المحطات الحرارية لتوليد القوى .
١ كرسى نظرية الماكينات .
١ كرسى الرسم وتصميم الماكينات .
١ كرسى هندسة الانتاج وأشغال الورش .
١ كرسى الآلات الكهربية وتصميمها .
١ كرسى هندسة القوى الكهربية .
١ كرسى الهندسة الالكترونية واللاسلكية .
١ كرسى الكيمياء الصناعية العضوية .
١ كرسى الكيمياء الصناعية غير العضوية .

عدد

١ كرسى الكيمياء الكهربية .
١ كرسى الهندسة الكيميائية .
١ كرسى تصميم هياكل الطائرات .
١ كرسى الديناميكا الهوائية .
١ كرسى جيولوجيا التعدين .
١ كرسى هندسة المناجم .
١ كرسى هندسة البترول .
١ كرسى الفلزات .
١ كرسى الآلات الهيدروليكية .
١ كرسى الآلات الحرارية .

٣٦ المجموع

اقسام الكلية :

تتكون كلية الهندسة من الأقسام الآتية :

١ — قسم العلوم الرياضية والطبيعة (ويتبعه كرسى الميكانيكا وكرسى الرياضة وكرسى الهندسة الوصفية وكرسى الطبيعة) .

٢ — قسم الهندسة الانشائية (ويتبعه كرسى الخرسانة المسلحة وكرسى الانشاءات المعدنية والكبارى وكرسى خواص المواد واختبارها وكرسى حسابات الانشاءات ونظرية المرونة) .

٣ — قسم الرى والهيدروليكا (ويتبعه كرسى الرى وتصميمات أعمال الرى وكرسى الهيدروليكا وكرسى الأساسات وميكانيكا التربة) .

٤ — قسم الأشغال العامة (ويتبعه كرسى المساحة والجيوديسيا وكرسى هندسة البلديات والطرق وكرسى هندسة السكك الحديدية والأشغال البحرية).

٥ — قسم العمارة (ويتبعه كرسى العمارة وكرسى المشروعات التنفيذية وانشاء المبانى وكرسى تخطيط المدن) .

٦ — قسم الهندسة الميكانيكية (ويتبعه كرسى نظرية الماكينات وكرسى هندسة الانتاج وأشغال الورش وكرسى الرسم وتصميم الماكينات وكرسى الآلات الحرارية وكرسى المحطات الحرارية لتوليد القوى وكرسى الآلات الهيدروليكية).

٧ — قسم الهندسة الكهربية (ويتبعه كرسى هندسة القوى الكهربية وكرسى الآلات الكهربية وتصميمها وكرسى الهندسة الالكترونية واللاسلكية) .

٨ — قسم الهندسة الكيميائية (ويتبعه كرسى الهندسة الكيميائية وكرسى الكيمياء الصناعية العضوية وكرسى الكيمياء الصناعية غير العضوية وكرسى الكيمياء الكهربية) .

٩ — قسم هندسة الطيران (ويتبعه كرسى تصميم هياكل الطائرات وكرسى الديناميكا الهوائية) .

١٠ — قسم هندسة المناجم والبترول (ويتبعه كرسى هندسة المناجم وكرسى هندسة البترول وكرسى جيولوجيا التعدين وكرسى الفلزات) .

وظائف هيئة التدريس والمعيدين

وفقا لميزانية السنة المالية ١٩٥٦ — ١٩٥٧

	معيد	مدرس	استاذ مساعد	استاذ
قسم العلوم الرياضية والطبيعية	٢٠	٥	٦	٤
قسم الهندسة الانشائية	١١	٦	٥	٤
قسم الرى والهيدروليكا	٥	٨	٦	٣
قسم الأشغال العامة	٤	٣	٢	٣
قسم العمارة	١١	٥	٥	٣
قسم الهندسة الميكانيكية	١٥	١٢	٥	٦
قسم الهندسة الكهربية	١١	٦	٧	٣
قسم الهندسة الكيميائية	٥	٩	٣	٤
قسم هندسة الطيران	٢	٢	٢	٢
قسم هندسة المناجم والبترول	٧	٨	٢	٤
المجموع	٩١	٦٤	٤٣	٣٦

كلية الزراعة

نشأة الكلية :

بدأت فكرة انشاء أول معهد زراعى بمصر منذ نيف ومائة عام فى عهد محمد على باشا حيث أنشئت أول مدرسة زراعية بالقلعة سنة ١٨٢٩ ، وكان عدد طلابها ١٥٠ طالبا ، ولم تلبث هذه المدرسة حتى أغلقت . وفى سنة ١٨٣٦ افتتحت مدرسة زراعية أخرى بنبروه ، نقلت بعد ذلك الى شبرا ، ولم تعمر هى كذلك ، فقد أغلقت سنة ١٨٣٩ ، ثم حدثت محاولة ثالثة سنة ١٨٦٧ ، اذ افتتحت مدرسة زراعية بالعباسية ، ولم تلبث هذه أيضا طويلا ، اذ أغلقت سنة ١٨٧٥

وفى سنة ١٨٨٩ قرر مجلس النظار فى ١٠ من أكتوبر ، بناء على طلب نظارة المعارف ، وجوب انشاء مدرسة زراعية ، وعين مقرا لها الجزء الجنوبى الغربى من سراى الجيزة (وهو الموقع الحالى لكلية الزراعة) ، على أن يكون افتتاحها سنة ١٨٩٠ ، فافتتحت فى ١١ من نوفمبر من تلك السنة ، وألحق بها حقل مساحته ٣٠٠ فدان من حديقة السراى المذكورة ، وتم بناء المبنى الرئيسى ومنزل ناظر المدرسة سنة ١٩٠٢ ، فهى اذن أول معهد اتخذ مكانه فى الحى الجامعى الحالى .

وفى سنة ١٩١٢ تحولت الدراسة من اللغة الانجليزية الى اللغة العربية .

وكانت وزارة الزراعة قد استقطعت من المزرعة مساحة كبيرة خصصتها لبعض أقسامها المجاورة لمدرسة الزراعة ، الا أنه فى سنة ١٩٣٥ أخذت المدرسة بالاستبدال من وزارة الأوقاف حوالى ٣٠٠ فدان ضمتها الى مزرعتها . واقتضت زيادة عدد الطلاب ضرورة زيادة المبانى ومساحة المزرعة فقد أصبحت مساحتها الآن حوالى ٤٠٠ فدان . وتلى ذلك ضم مدرسة الزراعة العليا الى الجامعة فى السنة الجامعية ١٩٣٥ — ١٩٣٦

وقد سارت الكلية فى تطورها واتساعها سنة بعد سنة يزيد عدد طلابها وعدد أعضاء هيئة التدريس بها ، وأخذت فى استكمال ما تحتاج اليه من مبان ودراسات

وقد التحق بهـا أول فوج من الطالبات فى السـنة الجامعية ١٩٤٥/١٩٤٦ . كما صدر مرسوم فى ٦ من أغسطس سنة ١٩٤٤ بانشاء درجتى ماجستير فى الزراعة ودكتور فى الفلسفة . وللكلية ملاعبها الخاصة بها ، ولها ناد لاتحادها ، كما أن للطالبات ناديا خاصـا . وللكلية حمام سباحة على أحدث طراز ، وقد ساهم طلبة الكلية فى بنائه بأوفر نصيب .

وكان عدد طلاب الكلية فى سنة ١٩٣٥ عندما ضمت الى الجامعة ٧٤٠ طالبا ، فأصبح عددهم فى السنة الجامعية ١٩٥٤–١٩٥٥ : ١٩٨٧ طالبا منهم ٢٠٨ فتاة ، وفى السنة الجامعية ١٩٥٥ – ١٩٥٦ : ٢٣٢١ طالبا .

الدرجات العلمية التى تمنحها الكلية :

تمنح جامعة القاهرة بناء على طلب كلية الزراعة الدرجات العلمية الآتية :

(١) درجة البكالوريوس العامة فى العلوم الزراعية .

(٢) درجة البكالوريوس الخاصة فى العلوم الزراعية فى أحد الفروع الآتية :

١ – المحاصيل .

٢ – البساتين .

٣ – الانتاج الحيوانى .

٤ – الصناعات الزراعية والألبان .

٥ – الأراضى .

٦ – الاقتصاد الزراعى .

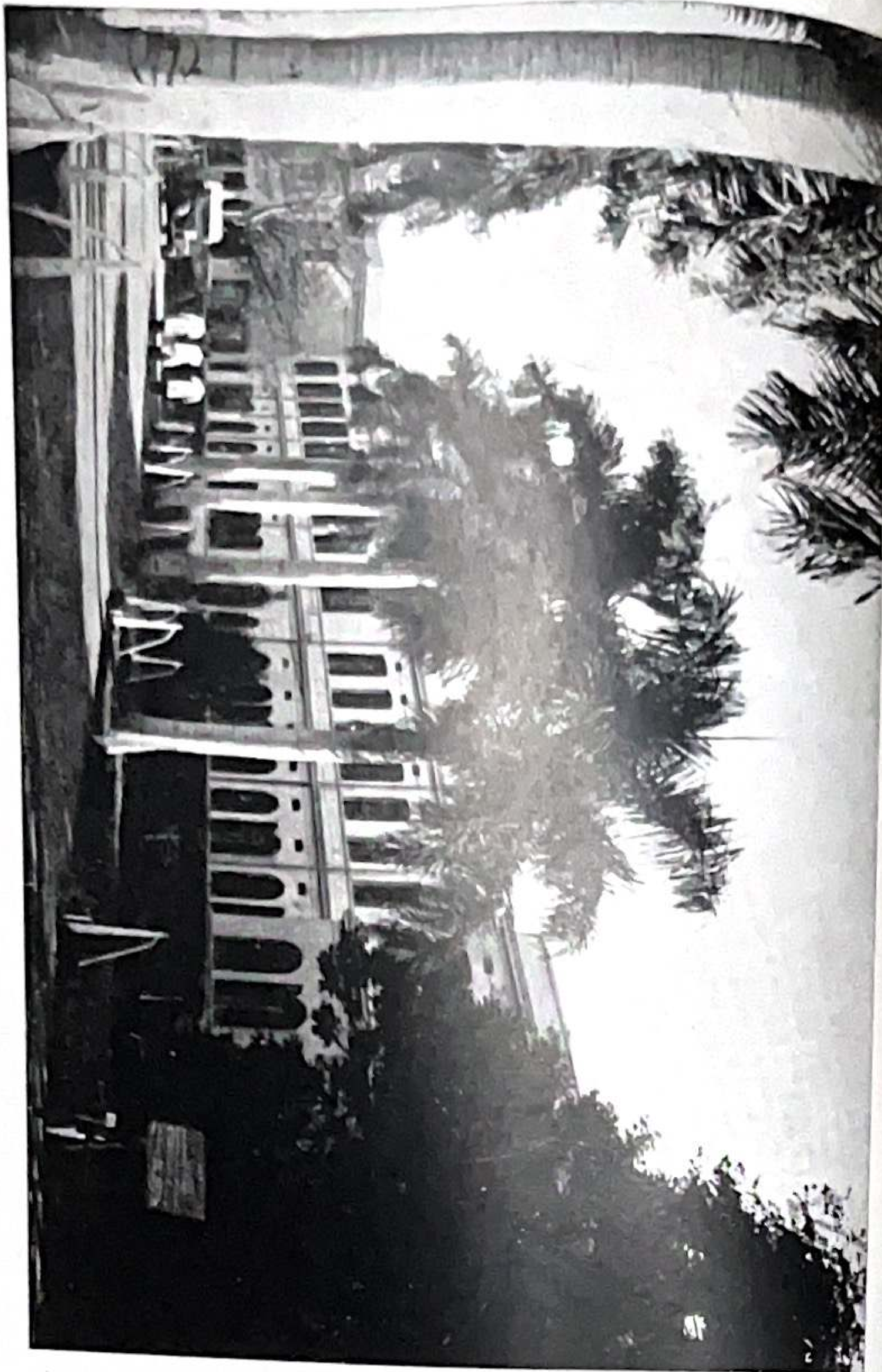
٧ – وقاية النبات .

(٣) درجة ماجستير فى العلوم الزراعية .

(٤) درجة دكتور فلسفة فى العلوم الزراعية .

كما تمنح :

(٥) دبلوم الدراسة العليا فى الاقتصاد المنزلى (للبنات) .



كلية الزراعة

درجة البكالوريوس العامة ودرجة البكالوريوس الخاصة فى العلوم الزراعية

مدة الدراسة لنيل درجة البكالوريوس العامة فى العلوم الزراعية أو درجة البكالوريوس الخاصة فى العلوم الزراعية أربع سنوات جامعية .

وتبدأ الدراسة لدرجة البكالوريوس الخاصة من السنة الثالثة .

والمواد التى تدرس لنيل درجة البكالوريوس العامة ودرجة البكالوريوس الخاصة فى العلوم الزراعية هى : الأراضى ـ الاقتصـاد ـ الاقتصاد الزراعى ـ الألبان ـ البساتين (فاكهة وخضر وزينة) ـ البكتريولوجيا الزراعية ـ تربية الحيوان ـ الحشرات الاقتصـادية ـ الحيوان ـ الحيوان الزراعى ـ صحة الحيوان ـ الصناعات الزراعية ـ الكيمياء ـ الكيمياء الزراعية ـ المحاصيل ـ النبات ـ النبات الزراعى ـ الهندسة الزراعية ـ الوراثة .

ويبين الجدول الآتى توزيع المقررات الدراسية على سنى الدراسـة وعلى فصولها الدراسية وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر :

السنة الأولى

المقرر	عدد الساعات فى الاسبوع محاضرة	عدد الساعات فى الاسبوع عملى	عدد الساعات فى الفصل الدراسى محاضرة	عدد الساعات فى الفصل الدراسى عملى
الفصل الدراسى الأول				
الحيوان (دراسة عامة للمملكة الحيوانية)	٢	٤	٢٥	٥٠
الكيمياء (العامة غير العضوية)	٣	٤	٤٠	٥٠
المحاصيل (مبادىء الزراعة)	٢	٢	٢٥	٢٥
النبات (الشكل الظاهرى والتشريح)	٢	٤	٢٥	٥٠
الهندسة الزراعية (الرى والآلات الزراعية الميكانيكية)	٣	٢	٤٠	٢٥
الرياضة	٢	—	٢٥	—
	١٤	١٦	١٨٠	٢٠٠
الفصل الدراسى الثانى				
الاقتصاد (مبادىء الاقتصاد والمحاسبة)	٤	—	٥٠	—
الحيوان الزراعى (دراسة فسيولوجية وبيئة المملكة الحيوانية)	٢	٤	٢٥	٥٠
الكيمياء (العضوية)	٢	٤	٢٥	٥٠
النبات (تقسيم المملكة النباتية ومبادىء الفسيولوجيا)	٢	٤	٢٥	٥٠
الهندسة الزراعية (المساحة والمبانى الزراعية)	٢	٤	٢٥	٥٠
	١٢	١٦	١٥٠	٢٠٠

ملاحظة : تدرس مقررات النبات والكيمياء والحيوان بكلية العلوم .

السنة الثانيـة

الفصل الدراسى الأول

المقـرر	عدد الساعات فى الأسبوع محاضرة	عدد الساعات فى الأسبوع عملى	عدد الساعات فى الفصل الدراسى محاضرة	عدد الساعات فى الفصل الدراسى عملى
الاراضى (أسس علم الأراضى)	٢	٤	٢٥	٥٠
البساتين (مبادىء زراعة الفاكهة والموالح)	٢	٤	٢٥	٥٠
البكتريولوجيا الزراعية العامة	٢	٢	٢٥	٢٥
الكيمياء الزراعية الحيوية العامة	٢	٤	٢٥	٥٠
النبات الزراعى (النبات الاقتصادى والتقسيم)	٢	٤	٢٥	٥٠
	١٠	١٨	١٢٥	٢٢٥

الفصل الدراسى الثانى

المقـرر	عدد الساعات فى الأسبوع محاضرة	عدد الساعات فى الأسبوع عملى	عدد الساعات فى الفصل الدراسى محاضرة	عدد الساعات فى الفصل الدراسى عملى
الاقتصاد (مبادىء الاقتصاد والاحصاء)	٤	—	٥٠	—
الحشرات الاقتصادية (علم الحشرات العام والحشرات الضارة بالانسان والحيوان)	٢	٤	٢٥	٥٠
الكيمياء الزراعية الحيوية الفسيولوجية	٢	٤	٢٥	٥٠
المحاصيل (اساسيات انتاج المحاصيل)	٢	٤	٢٥	٥٠
النبات الزراعى (فسيولوجيا النباتات الاقتصادية)	٢	٤	٢٥	٥٠
	١٢	١٦	١٥٠	٢٠٠

الشعبة العامة

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول

المقـرر	عدد الساعات فى الأسبوع محاضرة	عدد الساعات فى الأسبوع عملى	عدد الساعات فى الفصل الدراسى محاضرة	عدد الساعات فى الفصل الدراسى عملى
الأراضى (علم الأراضى العام)	٢	٢	٢٥	٢٥
الاقتصاد الزراعى (العام)	٤	—	٥٠	—
البساتين (الفواكه المتساقطة والأوراق)	٢	٤	٢٥	٥٠
تربية الحيوان (العام)	٣	٢	٤٠	٢٥
الصناعات الزراعية (مبادىء حفظ الأغذية)	٢	٢	٢٥	٢٥
النبات الزراعى (نبات المحاصيل)	٢	٤	٢٥	٥٠
	١٥	١٤	١٩٠	١٧٥

الفصل الدراسى الثانى

المقـرر	عدد الساعات فى الأسبوع محاضرة	عدد الساعات فى الأسبوع عملى	عدد الساعات فى الفصل الدراسى محاضرة	عدد الساعات فى الفصل الدراسى عملى
الأراضى (الأسمدة وتغذية النبات)	٢	٤	٢٥	٥٠
صحة الحيوان (العام)	١	٢	١٢	٢٥
الصناعات الزراعية (طرق الحفظ الرئيسية)	٢	٢	٢٥	٢٥
المحاصيل (زراعة المحاصيل المصرية)	٤	٤	٥٠	٥٠
الوراثة (علم الوراثة العام)	٤	٤	٥٠	٥٠
	١٣	١٦	١٦٢	٢٠٠

ملاحظة : يدرس مقرر صحة الحيوان بكلية الطب البيطرى .

السـنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول

المقـرر	عدد الساعات فى الأسبوع محاضرة	عدد الساعات فى الأسبوع عملى	عدد الساعات فى الفصل الدراسى محاضرة	عدد الساعات فى الفصل الدراسى عملى
الألبان (مبادىء صناعة الألبان)	٢	٤	٢٥	٥٠
الحيوان (مبادىء التحسين الوراثى للحيوانات ، تربية الحيوان الاقتصادية)	٢	—	٢٥	—
الحشرات (الحشرات الضارة بالمزروعات ومقاومتها)	٤	٤	٥٠	٥٠
الكيمياء الزراعية (القواعد الأساسية لتغذية الحيوان)	٢	٤	٢٥	٥٠
المحاصيل (تحسين المحاصيل)	٢	٤	٢٥	٥٠
	١٢	١٦	١٥٠	٢٠٠

الفصل الدراسى الثانى

المقـرر	عدد الساعات فى الأسبوع محاضرة	عدد الساعات فى الأسبوع عملى	عدد الساعات فى الفصل الدراسى محاضرة	عدد الساعات فى الفصل الدراسى عملى
البساتين (انتاج الخضر)	٢	٢	٢٥	٢٥
البساتين (تنسيق الحدائق ونباتات الزينة)	٢	٢	٢٥	٢٥
البكتريولوجيا الزراعية (التطبيقية)	٢	٢	٢٥	٢٥
الكيمياء الزراعية (العلائق)	٢	٤	٢٥	٥٠
النبات الزراعى (أمراض النبات وتربية النباتات)	٤	٤	٥٠	٥٠
الحشرات الاقتصادية (تربية النحل ودودة الحرير)	١	٢	١٢	٢٥
	١٣	١٦	١٦٢	٢٠٠

شعبة المحاصيل

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول

المقـرر	عدد الساعات فى الأسبوع محاضرة	عدد الساعات فى الأسبوع عملى	عدد الساعات فى الفصل الدراسى محاضرة	عدد الساعات فى الفصل الدراسى عملى
المحاصيل (تقسيم وتركيب المحاصيل)	٢	٤	٢٥	٥٠
الأراضى (علم الأراضى العام)	٢	٢	٢٥	٢٥
الاقتصاد الزراعى (العام)	٤	—	٥٠	—
تربية الحيوان (العام)	٣	٢	٤٠	٢٥
الحشرات الاقتصادية (الحشرات الضارة بالمزروعات ومقاومتها)	٤	٤	٥٠	٥٠
	١٥	١٢	١٩٠	١٥٠

الفصل الدراسى الثانى

المقـرر	عدد الساعات فى الأسبوع محاضرة	عدد الساعات فى الأسبوع عملى	عدد الساعات فى الفصل الدراسى محاضرة	عدد الساعات فى الفصل الدراسى عملى
المحاصيل (زراعة المحاصيل المصرية)	٤	٤	٥٠	٥٠
الأراضى (الاسمدة وتغذية النبات)	٢	٤	٢٥	٥٠
المحاصيل (زراعة المحاصيل المصرية)	٢	—	٢٥	—
الوراثة (علم الوراثة العام)	٤	٤	٥٠	٥٠
	١٢	١٢	١٥٠	١٥٠

المقرر	عدد الساعات فى الأسبوع: محاضرة	عدد الساعات فى الأسبوع: عملى	عدد الساعات فى الفصل الدراسى: محاضرة	عدد الساعات فى الفصل الدراسى: عملى
الفصل الدراسى الأول				
المحاصيل (تحسين المحاصيل)	٢	٤	٢٥	٥٠
المحاصيل (انتاج المحاصيل الرئيسية)	٣	٢	٤٠	٢٥
المحاصيل (تكنولوجيا وفرز القطن)	١	٤	١٢	٥٠
المحاصيل (الاحصاء التجريبى)	٢	٢	٢٥	٢٥
الألبان (مبادىء صناعة الألبان)	٢	٤	٢٥	٥٠
	١٠	١٦	١٢٧	٢٠٠
الفصل الدراسى الثانى				
المحاصيل (محاصيل العلف والمراعى)	١	٢	١٢	٢٥
المحاصيل (فحص البذور ومقاومة الحشائش)	٢	٤	٢٥	٥٠
المحاصيل (تربية المحاصيل الهامة)	٢	٢	٢٥	٢٥
الاقتصاد الزراعى (الادارة الزراعية)	٢	—	٢٥	—
البساتين (انتاج الخضر)	٢	٢	٢٥	٢٥
النبات الزراعى (امراض النبات)	٢	٢	٢٥	٢٥
	١١	١٢	١٣٧	١٥٠

شعبة البساتين

السنة الثالثة

المقرر	محاضرة	عملى	محاضرة	عملى
الفصل الدراسى الأول				
البساتين (الفواكه المتساقطة الاوراق)	٢	٤	٢٥	٥٠
الأراضى (علم الأراضى العام)	٢	٢	٢٥	٢٥
الاقتصاد الزراعى (العام)	٤	—	٥٠	—
الحشرات الاقتصادية (الحشرات الضارة بالمزروعات ومقاومتها)	٤	٤	٥٠	٥٠
الصناعات الزراعية (مبادىء حفظ الأغذية)	٢	٢	٢٥	٢٥
	١٤	١٢	١٧٥	١٥٠
الفصل الدراسى الثانى				
البساتين (انتاج الخضر)	٢	٢	٢٥	٢٥
البساتين (تنسيق الحدائق ونباتات الزينة)	٢	٢	٢٥	٢٥
الأراضى (الأسمدة وتغذية النبات)	٢	٤	٢٥	٥٠
المحاصيل (زراعة المحاصيل المصرية)	٤	٤	٥٠	٥٠
الوراثة (علم الوراثة العام)	٤	٤	٥٠	٥٠
	١٤	١٦	١٧٥	٢٠٠

المقرر	عدد الساعات فى الأسبوع: محاضرة	عدد الساعات فى الأسبوع: عملى	عدد الساعات فى الفصل الدراسى: محاضرة	عدد الساعات فى الفصل الدراسى: عملى
الفصل الدراسى الأول				
البساتين (الفواكه – دراسة متقدمة)	٤	٤	٥٠	٥٠
البساتين (انتاج الخضر – دراسة متقدمة)	٤	٢	٥٠	٢٥
الاقتصاد الزراعى (التسويق الزراعى)	٣	—	٤٠	—
المحاصيل (تحسين المحاصيل)	٢	٤	٢٥	٥٠
المحاصيل (الاحصاء التجريبى)	٢	٢	٢٥	٢٥
	١٥	١٣	١٩٠	١٥٠
الفصل الدراسى الثانى				
البساتين (نباتات الزينة – دراسة متقدمة)	٤	٤	٥٠	٥٠
الاقتصاد الزراعى (الادارة الزراعية)	٢	—	٢٥	—
الحشرات الاقتصادية (تربية النحل ودودة الحرير)	١	٢	١٢	٢٥
الصناعات الزراعية (طرق الحفظ الرئيسية)	٢	٢	٢٥	٢٥
النبات الزراعى (أمراض النبات)	٢	٤	٢٥	٥٠
	١١	١٢	١٣٧	١٥٠

شعبة الانتاج الحيوانى

السنة الثالثة

المقرر	محاضرة	عملى	محاضرة	عملى
الفصل الدراسى الأول				
الكيمياء الزراعية (القواعد الأساسية فى تغذية الحيوان)	٣	٤	٤٠	٥٠
تربية الحيوان (فسيولوجيا الانتاج الحيوانى)	٢	٤	٢٥	٥٠
صحة الحيوان (خاص)	٢	٢	٢٥	٢٥
المحاصيل (الاحصاء التجريبى)	٢	٢	٢٥	٢٥
الهندسة الزراعية (هندسة مبانى الحظائر)	٢	٢	٢٥	٢٥
	١١	١٤	١٤٠	١٧٥
الفصل الدراسى الثانى				
الكيمياء الزراعية (كيمياء مواد العلف)	٢	٤	٢٥	٥٠
تربية الحيوان (انتاج ماشية اللبن)	٣	٤	٤٠	٥٠
تربية الحيوان(التناسل والخصب فى الحيوان الزراعى)	٢	٢	٢٥	٢٥
المحاصيل (محاصيل العلف والمراعى)	١	٢	١٢	٢٥
الوراثة (علم الوراثة العام)	٤	٤	٥٠	٥٠
	١٢	١٦	١٥٢	٢٠٠

السنة الرابعة

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع محاضرة	عملي	عدد الساعات في الفصل الدراسي محاضرة	عملي
الفصل الدراسي الأول				
الكيمياء الزراعية (العلائق)	٣	٤	٤٠	٥٠
تربية الحيوان (انتاج اللحم والصوف)	٣	٤	٤٠	٥٠
تربية الحيوان (طرق التحسين الوراثى للحيوان والدواجن)	٤	—	٥٠	—
الألبان (مبادىء صناعة الألبان)	٢	٤	٢٥	٥٠
الوراثة (وراثة الحيوان)	٢	٢	٢٥	٢٥
	١٤	١٤	١٨٠	١٧٥
الفصل الدراسي الثانى				
الكيمياء الزراعية (تغذية الدواجن)	٣	٤	٤٠	٥٠
الكيمياء الزراعية (كيمياء الألبان)	١	٢	١٢	٢٥
تربية الحيوان (انتاج الدواجن)	٢	٢	٢٥	٢٥
تربية الحيوان (التلقيح الصناعى)	٢	٢	٢٥	٢٥
مناقشة عامة	—	٢	—	٢٥
	٨	١٢	١٠٢	١٥٠

شعبة الصناعات الزراعية والألبان

السنة الثالثة

المقرر	محاضرة	عملى	محاضرة	عملى
الفصل الدراسى الأول				
الألبان (مبادىء صناعة الألبان)	٢	٤	٢٥	٥٠
الصناعات الزراعية (مبادىء حفظ الأغذية)	٢	٢	٢٥	٢٥
الاقتصاد الزراعى (اقتصاديات مصانع الأغذية)	٤	—	٥٠	—
تربية الحيوان (العام)	٣	٢	٤٠	٢٥
البساتين (الفواكه المتساقطة الأوراق)	٢	٤	٢٥	٥٠
	١٣	١٢	١٦٥	١٥٠
الفصل الدراسى الثانى				
الصناعات الزراعية (طرق الحفظ الرئيسية)	٢	٢	٢٥	٢٥
الصناعات الزراعية (ميكروبيولوجيا الأغذية)	٢	٤	٢٥	٥٠
البساتين (انتاج الخضر)	٢	٢	٢٥	٢٥
الكيمياء الزراعية (العلائق)	٢	٤	٢٥	٥٠
المحاصيل (زراعة المحاصيل المصرية)	٤	٤	٥٠	٥٠
	١٢	١٦	١٥٠	٢٠٠

السنة الرابعة

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع محاضرة	عملى	عدد الساعات في الفصل الدراسى محاضرة	عملى
الفصل الدراسى الأول				
الألبان (المعاملات الأساسية ونواتج اللبن غير الدهنية)	٣	٦	٤٠	٨٠
الألبان (ميكروبيولوجيا الألبان ونواتجها)	٢	٤	٢٥	٥٠
الصناعات الزراعية (الصناعات الغذائية الهامة)	٢	٤	٢٥	٥٠
الصناعات الزراعية (التحليل الكيماوى للأغذية)	٢	٤	٢٥	٥٠
	٩	١٨	١١٥	٢٣٠
الفصل الدراسى الثانى				
الألبان (ونواتج اللبن الدهنية والثانوية)	٢	٤	٢٥	٥٠
الألبان (التحليل الكيماوى للبن ونواتجه)	٢	٤	٢٥	٥٠
الصناعات الزراعية (الصناعات الغذائية القائمة فى مصر)	٢	٤	٢٥	٥٠
الصناعات الزراعية (تغذية الانسان)	٣	٢	٤٠	٢٥
الهندسة الزراعية (هندسة معامل الأغذية)	٣	٢	٤٠	٢٥
	١٢	١٦	١٥٥	٢٠٠

شعبة وقاية النبات

السنة الثالثة

المقرر	محاضرة	عملى	محاضرة	عملى
الفصل الدراسى الأول				
الحشرات الاقتصادية (تقسيم الحشرات)	١	٤	١٢	٥٠
الحشرات الاقتصادية (ايكولوجيا الحشرات)	٢	٢	٢٥	٢٥
الحشرات الاقتصادية (فسيولوجيا الحشرات والتحضيرات الميكروسكوبية)	٢	٤	٢٥	٥٠
النبات الزراعى (الفطريات)	٢	٢	٢٥	٢٥
البساتين (الفواكه المتساقطة الأوراق)	٢	٤	٢٥	٥٠
	٩	١٦	١١٢	٢٠٠
الفصل الدراسى الثانى				
الحشرات الاقتصادية (أسس مقاومة الحشرات)	١	٢	١٢	٢٥
النبات الزراعى (فسيولوجيا التطفل والمقاومة)	٢	٢	٢٥	٢٥
البساتين (انتاج الخضر)	٢	٢	٢٥	٢٥
المحاصيل (زراعة المحاصيل المصرية)	٤	٤	٥٠	٥٠
الوراثة (علم الوراثة العام)	٤	٤	٥٠	٥٠
	١٣	١٤	١٦٢	١٧٥

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع: محاضرات	عدد الساعات في الأسبوع: عملى	عدد الساعات في الفصل الدراسى: محاضرات	عدد الساعات في الفصل الدراسى: عملى
الفصل الدراسى الأول				
الحشرات الاقتصادية (المبيدات الحشرية والفطرية ومبيدات الحشائش)	٢	٤	٢٥	٥٠
الحشرات الاقتصادية (الحشرات الضارة بالمزروعات ومقاومتها)	٤	٤	٥٠	٥٠
الحيوان الزراعى (الآفات الزراعية غير الحشرية)	١	٢	١٢	٢٥
النبات الزراعى (المبادىء العامة لامراض النبات)	٢	٢	٢٥	٢٥
المحاصيل (الاحصاء التجريبى)	٢	٢	٢٥	٢٥
	١١	١٤	١٣٧	١٧٥
الفصل الدراسى الثانى				
الحشرات الاقتصادية (الحشرات الضارة بالمزروعات ومقاومتها) ــ تكملة	٢	٤	٢٥	٥٠
الحشرات (الحشرات الناقلة للأمراض النباتية)	١	٢	١٢	٢٥
الحشرات (تربية النحل ودودة الحرير)	٢	٢	٢٥	٢٥
الحشرات الاقتصادية (دراسات خاصة)	—	٢	—	٢٥
النبات الزراعى (أمراض النبات الهامة فى مصر)	٢	٤	٢٥	٥٠
البساتين (تنسيق الحدائق ونباتات الزينة)	٢	٢	٢٥	٢٥
	٩	١٦	١١٢	٢٠٠

شعبة الاقتصاد الزراعى

السنة الثالثة

المقرر	محاضرات (أسبوع)	عملى (أسبوع)	محاضرات (فصل)	عملى (فصل)
الفصل الدراسى الأول				
الاقتصاد الزراعى (العام)	٤	—	٥٠	—
الاقتصاد الزراعى (اقتصاديات الانتاج الزراعى)	٣	٢	٤٠	٢٥
الاقتصاد الزراعى (التسويق الزراعى)	٣	٢	٤٠	٢٥
البساتين (الفواكه المتساقطة الأوراق)	٢	٤	٢٥	٥٠
	١٢	٨	١٥٥	١٠٠
الفصل الدراسى الثانى				
الاقتصاد الزراعى (اقتصاديات الانتاج الزراعى) ــ تكملة	٣	٢	٤٠	٢٥
الاقتصاد الزراعى (التسويق الزراعى) ــ تكملة	٣	٢	٤٠	٢٥
الاقتصاد الزراعى (التعاون)	٢	—	٢٥	—
المحاصيل (زراعة المحاصيل المصرية)	٤	٤	٥٠	٥٠
	١٢	٨	١٥٥	١٠٠

المقرر	عدد الساعات في الأسبوع: محاضرة	عدد الساعات في الأسبوع: عملى	عدد الساعات في الفصل الدراسى: محاضرة	عدد الساعات في الفصل الدراسى: عملى
الفصل الدراسى الأول				
الاقتصاد الزراعى (التمويل الزراعى)	٢	٢	٢٥	٢٥
الاقتصاد الزراعى (الائتمان الزراعية)	٢	٢	٢٥	٢٥
الألبان (مبادىء صناعة الألبان)	٢	٤	٢٥	٥٠
تربية الحيوان (العام)	٣	٢	٤٠	٢٥
	٩	١٠	١١٥	١٢٥
الفصل الدراسى الثانى				
الاقتصاد الزراعى (الاحصاء الاقتصادى)	٢	٢	٢٥	٢٥
الاقتصاد الزراعى (الادارة الزراعية)	٢	—	٢٥	—
الاقتصاد الزراعى (اقتصاديات الأراضى)	٣	٢	٤٠	٢٥
الاقتصاد الزراعى (الاجتماع الريفى)	٢	—	٢٥	—
البساتين (انتاج الخضر)	٢	٢	٢٥	٢٥
	١١	٦	١٤٠	٧٥

شعبة الأراضى

السنة الثالثة

المقرر	محاضرة (أسبوع)	عملى (أسبوع)	محاضرة (فصل)	عملى (فصل)
الفصل الدراسى الأول				
الأراضى (منرالوجيا الأراضى)	٢	٤	٢٥	٥٠
الأراضى (الغرويات)	٢	٤	٢٥	٥٠
البساتين (الفواكه المتساقطة الأوراق)	٢	٤	٢٥	٥٠
البكتريولوجيا الزراعية (ميكروبيولوجيا الأراضى)	٢	٤	٢٥	٥٠
	٨	١٦	١٠٠	٢٠٠
الفصل الدراسى الثانى				
الأراضى (تكوين وحصر الأراضى)	٢	٦	٢٥	٨٠
الأراضى (طبيعة الأراضى)	٣	٤	٤٠	٥٠
الأراضى (الرى والصرف)	٢	٢	٢٥	٢٥
المحاصيل (زراعة المحاصيل المصرية)	٤	٤	٥٠	٥٠
	١١	١٦	١٤٠	٢٠٥

المقرر	عدد الساعات فى الأسبوع محاضرة	عدد الساعات فى الأسبوع عملى	عدد الساعات فى الفصل الدراسى محاضرة	عدد الساعات فى الفصل الدراسى عملى
الفصل الدراسى الأول				
الاراضى (كيمياء الاراضى)	٢	٤	٢٥	٥٠
الاراضى (تغذية النبات)	٢	٤	٢٥	٥٠
الاراضى (تكنولوجيا الاراضى)	٢	٤	٢٥	٥٠
المحاصيل (الاحصاء التجريبى)	٢	٢	٢٥	٢٥
	٨	١٤	١٠٠	١٧٥
الفصل الدراسى الثانى				
الاراضى (الأسمدة)	٢	٤	٢٥	٥٠
الاراضى (تجارب التسميد)	٢	٤	٢٥	٥٠
الاقتصاد الزراعى (اقتصاديات الاراضى)	٣	—	٤٠	—
بحث ومناقشة	—	٦	—	٨٠
	٧	١٤	٩٠	١٨٠

والقبول فى شعب التخصص مشروط بحصول الطالب على تقدير جيد على الأقل فى المقررات المتصلة بالشعبة التى يريد الالتحاق بها .

ويكون الامتحان تحريريا فى جميع المقررات وعمليا فى المقررات التى لها دراسة عملية .

درجة ماجستير فى العلوم الزراعية

يشترط فى قيد الطالب للتحضير لدرجة ماجستير فى العلوم الزراعية :

(١) أن يكون حاصلا من احدى الجامعات المصرية على درجة البكالوريوس الخاصة فى العلوم الزراعية بتقدير جيد على الأقل أو على درجة البكالوريوس العامة فى العلوم الزراعية بتقدير جيد على الأقل فى التقدير العام وجيد جدا على الأقل فى المادة التى يريد التخصص فيها ، أو أن يكون حاصلا على درجة وتقدير معادلين من معهد آخر معترف به من الجامعة .

(٢) أن يحصل على اذن من مجلس الكلية فى متابعة الدراسات والبحوث الخاصة بالدرجة .

ولنيل درجة ماجستير فى العلوم الزراعية يجب على الطالب :

١ — أن يتابع الدراسات التى يقررها مجلس الكلية بموافقة مجلس الجامعة وأن ينجح فى امتحاناتها .

٢ — أن يقوم ببحوث فى موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنتين على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع .

٣ — أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة تقبلها لجنة الحكم وأن يناقش فيها .

ولمجلس الكلية بناء على توصية الأستاذ المشرف على الرسـالة أن يرخص للطالب فى القيام ببعض بحوثه فى معهد علمى آخر أو قسم فنى معترف به من الجامعة .

ويبين فى شهادة درجة الماجستير أو درجة الدكتوراه ما تخصص فيه الطالب وموضوع الرسالة .

درجة دكتور فلسفة فى العلوم الزراعية

يشترط فى الطالب لنيل درجة دكتور فلسفة فى العلوم الزراعية :

١ — أن يكون حاصلا على درجة ماجستير فى العلوم الزراعية من احدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة

٢ — أن يحصل على اذن من مجلس الكلية فى متابعة الدراسات والبحوث الخاصة بالدرجة .

٣ — أن يقوم ببحوث مبتكرة فى موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنتين على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع . ولمجلس الكلية بموافقة مجلس الجامعة تقرير دراسة عليا ينظمها له .

٤ — أن يقدم بنتائج بحوثه رسـالة تقبلها لجنة الحكم وأن يناقش فيهـا

دبلوم الدراسة العليا فى الاقتصاد المنزلى (للطالبات)

مدة الدراسة لنيل دبلوم الدراسة العليا فى الاقتصاد المنزلى سـنة جامعية واحدة .

ويشترط فى قيد الطالبة للتحضير للدبلوم أن تكون حاصلة على درجـة بكالوريوس فى العلوم الزراعيـة من احدى الجامعات المصرية أو على درجـة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة .

ويبين الجدول الآتى توزيع المقررات الدراسية لدبلوم الاقتصاد المنزلى على فصلى الدراسة وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر .

المقـرر	عدد الساعات فى الاسبوع محاضرة	عملى	عدد الساعات فى الفصل الدراسى محاضرة	عملى
الفصل الدراسى الأول				
تغذية الانسان	١	—	١٢	—
كيمياء الأغذية	٢	٤	٢٥	٥٠
علم النفس (ويشمل العلاقات العائلية)	٢	—	٢٥	—
الملابس (اختيارها وصناعتها وصيانتها)	—	٤	—	٥٠
اقتصاديات العائلة	١	—	١٢	—
الصحة والوقاية والتمريض المنزلى والاسعاف	٢	—	٢٥	—
الاغذية وتحضيرها	٢	٤	٢٥	٥٠
الفصل الدراسى الثانى				
تغذية الانسان (تكملة)	١	٢	١٢	٢٥
الأغذية التجريبية	—	٤	—	٥٠
الوجبات الغذائية	٣	٢	٤٠	٢٥
نمو الانسان وتكوينه	٢	—	٢٥	—
الصناعات اليدوية وتحسين المنزل	٣	٢	٤٠	٢٥
الاجتماع الريفى	١	—	١٢	—
وسائل الارشاد والايضاح	١	٢	١٢	٢٥

ويكون الامتحان تحريريا فى جميع المقررات ويكون عمليا أو شفويا وفقا لما يقرره مجلس الكلية .

وتبين شهادة دبلوم الاقتصاد المنزلى تقدير النجاح الذى نالته الطالبة .

كراسى الأستاذية :

عدد

١ كرسى الاقتصاد الزراعى .

٢ كرسى الأراضى .

١ كرسى نباتات الزينة وتنسيق الحدائق .

١ كرسى محاصيل الحقل .

١ كرسى الخضر .

١ كرسى الفـاكهة .

١ كرسى تغذية الحيوان .

١ كرسى تربية الحيوان والدواجن .

١ كرسى الألبـان .

١ كرسى الصناعات الزراعية .

٢ كرسى النبات الزراعى .

١ كرسى البكتريولوجيا الزراعية .

١ كرسى الوراثة .

٢ كرسى الحشرات الاقتصادية .

١ كرسى الحيوان الزراعى .

١٨ المجموع

اقسام الكلية :

تتكون كلية الزراعة من الأقسام الآتية :

١ — قسم الاقتصاد الزراعى .

٢ — قسم الأراضى .

٣ — قسم الانتاج النباتى (ويتبعه كرسى محاصيل الحقل وكرسى الخضر وكرسى الفاكهة وكرسى نباتات الزينة وتنسيق الحدائق) .

٤ — قسم الانتاج الحيوانى (ويتبعه كرسى تربيـة الحيوان والدواجن وكرسى تغذية الحيوان .

٥ — قسم الصناعات الزراعية (ويتبعه كرسى الصناعات الزراعية وكرسى الألبان) .

٦ — قسم النبات الزراعى (ويتبعه كرسى النبات الزراعى وكرسى الوراثة وكرسى البكتريولوجيا الزراعية) .

٧ — قسم وقاية النبـات (ويتبعه كرسى الحشرات الاقتصـادية وكرسى الحيوان الزراعى) .

وظائف هيئة التدريس والمعيدين

وفقا لميزانية السنة المالية ١٩٥٦ – ١٩٥٧

	استاذ	استاذ مساعد	مدرس	معيد
قسم الاقتصاد الزراعى	١	١	٢	٢
قسم الاراضى	٢	٤	٨	٥
قسم الانتاج النباتى	٤	٤	٩	١٨
قسم الانتاج الحيوانى	٢	٤	١٢	١٢
قسم الصناعات الزراعية	٢	٤	٧	٥
قسم النبات الزراعى	٤	٥	٨	١٥
قسم وقاية النبات	٣	٣	٦	٩
المجموع	١٨	٢٥	٥٢	٦٦

كلية الطب البيطرى

نشأة الكلية :

انشئ فى سنة ١٨٢٨ مدرسة بيطرية فى رشيد من الطبيبين البيطريين « هامو وبرنو » ومترجم ايطالى وشيخ من الأزهر وعشرة شبان مصريين تحت اشراف المحافظ ، وذلك لمعالجة خيول الجيش وحيوانات مضارب الأرز ، واعترضتها صعوبات كثيرة أدت الى الاخفاق لعدم صلاحية أماكن التدريس وقلة الأدوية وعدم حزم هيئة التدريس ، كما كان المسئولون دائما حجر عثرة فى سبيل الاصلاح خوف النفقات • وبالرغم من هذا فقد قل تفوق الماشية •

وبعد مضى عام على انشاء المدرسة فى رشيد قدم رئيس لجنة الامتحانات بمدرسة الطب تقريرا طلب فيه ادماج مدرسة الطب البيطرى بمدرسة الطب بأبى زعبل ، تنفيذا لرغبة كلوت بك ناظر مدرسة الطب فى ذلك الوقت ، الذى رأى فى الادماج اقتصادا للنفقات ، كما هى الحال فى ألمانيا وايطاليا ، ولم يؤخذ بهذا الرأى وبقيت مدرسة الطب البيطرى مستقلة عن مدرسة الطب ، وان كان المنهاج متشابها الى حد ما • وقد قدم « هامون » الى الحكومة تقريرا بين فيه أهمية الطب البيطرى فى البلاد الزراعية ، وترتب عليه تعيين أطباء بيطريين لفرق الفرسان بالجيش المصرى لمعالجة الخيول ، وانشاء مستشفى بيطرى يتبع المدرسة التى قامت بجوار مدرسة الطب بأبى زعبل لمعالجة الحيوان وتمرين الطلاب • وقد بنيت المدرسة الجديدة ومستشفاها ليسع ١١٠ حصانا ، كما كان بها صيدلية وحجرة للتشريح وقسم لاقامة الطلاب وغرفة للطعام وقسم لاقامة هيئة التدريس ، وكان عدد الطلاب ٥٠ طالبا • وكانت الدراسة باللغة الفرنسية مع وجود مترجم الى العربية • وقد ملىء المستشفى بالحيوانات ، وعين بالمدرسة

ثلاث أساتذة أوروبيين لمساعدة « هامون » ووضعت لوائح للمدرسة بمقتضاها تقرر أن يدرس الطلاب علوم الطبيعة والكيمياء وعلم الحياة بمدرسة الطب ، وأن يمتحنوا أمام لجنة مؤلفة من المدرستين . ورؤى تعيين طبيب بيطرى لكل فرقة فرسان ، فعين ثمانية برتبة ملازمين بالجيش ، وعين أيضا أربعة أساتذة أوروبيين ، وبلغ عدد الطلبة ١٢٢ طالبا .

وفى سنة ١٨٣٦ جعلت مدة الدراسة خمس سنوات قد تزاد الى ست ، واشترط أن يكون الطالب حاصلا على شهادة اتمام الدراسة الثانوية أو أن يكون من خريجى مدرسة الألسن . وتناولت الدراسة التشريح والفسيولوجيا والبتالوجيا والجراحة والبتالوجيا الاكلينيكية والصحة والأمراض الباطنة والكيمياء والطبيعة وعلم الحياة والأقربازين والعلاج . وكانت هيئة التدريس مؤلفة من المدير وخمسة أساتذة وأربعة معيدين واثنين من الخريجين واثنين مصححين (عربى) وبيطار .

ولما نقلت مدرسة الطب الى قصر العينى فى سنة ١٨٣٩ نقلت مدرسة الطب البيطرى الى شبرا بجوار اسطبلات الحكومة ، وأنشىء بجوارها اسطبلان لمعالجة حيوانات الجيش والمصالح الحكومية . وكان الطلاب البيطريون يمضون السنة الاعدادية بمدرسة الطب لدراسة الكيمياء والطبيعة وعلم الحياة مع طلاب مدرسة الطب .

وفى سنة ١٨٤٦ اقترح نقل أحد المدرسين بمدرسة الطب الى الطب البيطرى لتدريس الأقربازين والعلاج . وفى سنة ١٨٤٧ أنشىء بمدرسة الطب البيطرى قسم للكيمياء ، وكان المنهج الدراسى كالآتى : السنة الأولى : عظام وتشريح . السنة الثانية : فسيولوجيا وتشريح . السنة الثالثة : صحة وجراحة . السنة الرابعة : عمليات وأمراض باطنة وصحة وعلاج . هذا فضلا عن السنة الاعدادية التى كانت تدرس بمدرسة الطب . وكانت المحاضرات باللغة الفرنسية وتترجم الى اللغة العربية .

وكان عدد الطلاب لما كانت المدرسة فى أبى زعبل ١٢٢ فى سنة ١٨٣٧ . ولما نقلت الى شبرا سنة ١٨٣٩ هبط عددهم الى ١١ طالبا ، بينما كان عدد الأساتذة خمسة من الأوروبيين وأربعة من المصريين . ولما ساءت حالة المدرسة اقترح فى سنة ١٨٤٣ العلاج الآتى :

١ — نقل المدرسة الى قصر العينى .

٢ — نقل المستشفى الى فم الخليج ليكون قريبا من المدرسة .

٣ — انتداب مفتش أجنبى للاشراف على الأطباء البيطريين .

٤ — امتحان البيطريين كل عام ، وفصل كل من يرسب .

٥ — ابقاء الأستاذين لافورج ولاتنيه الفرنسيين فى الخدمة لعدم وجود من يصلح من المصريين للتدريس .

وقد اختارت ادارة التعليم ١٦ طالبا من المدارس الثانوية لتعلم الطب البيطرى ، وعين الصاغ أحمد عشماوى ليشترك مع مسيو لاتنيه فى تفتيش أعمال الأطباء البيطريين .

وفى سنة ١٨٤٥ أرسل طبيبان بيطريان فى بعثة الى فرنسا . ولم تنقل المدرسة الى فم الخليج ، بل ألحق بها مدرسة للزراعة تابعة لمدرسة الطب البيطرى . وبقيت العلاقات بين المدرسة ومدرسة الطب كما هى ، وزاد عدد الطلبة الى ٥٠ والأساتذة الى خمسة ، وتألف مجلس الأساتذة والأطباء البيطريين المشهورين للاشراف على المصالح البيطرية والبيطريين بالجيش والمزارع الكبيرة .

وبقيت المدرسة فى شبرا حتى أغلقت مع كثير من المدارس فى أثناء حكم عباس الأول . ثم فتحت ثانية لمدة قصيرة أيام حكم الخديو اسماعيل . ولكن أغلقت بسبب الصعوبات المالية ، وبقيت مغلقة من سنة ١٨٧٥ الى ١٩٠١ حين صدر قرار فى ٢٣ من مارس سنة ١٩٠١ بانشاء مدرسة بيطرية بالقاهرة تابعة لمصلحة الصحة بوزارة الداخلية . وكانت مدة الدراسة بها ثلاث سنوات . وفى ١٤ من يونيه سنة ١٩٠٥ زيدت الى أربعة . وفى ٢٠ من يناير سنة ١٩١٤ ألحقت بوزارة الزراعة ، ثم صدر قرار وزارى فى ٢ من يوليه سنة ١٩١٤ يشترط

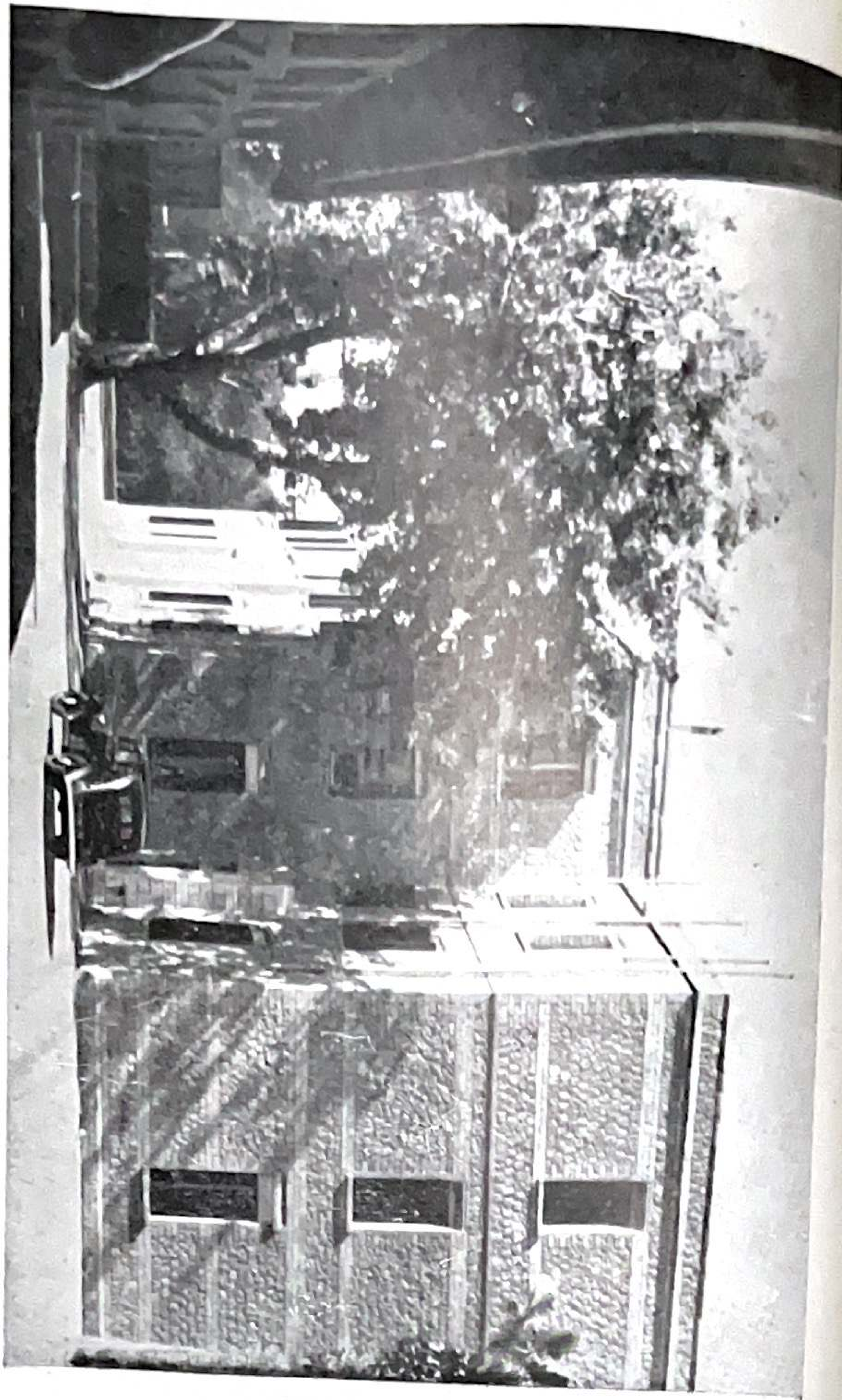
حصول الطلاب المستجدين على شهادة (اتمام الدراسة الثانوية) . وفى سنة ١٩٢١ انتقلت المدرسة الى مبناها الحالى بالجيزة . وفى سنة ١٩٢٣ صدر القانون رقم ٥٢ بضمها الى وزارة المعارف . وفى أغسطس سنة ١٩٣٥ ضمت المدرسة الى الجامعة المصرية وألحقت بكلية الطب ، ثم فصلت عنها بالقانون رقم ٤٤ لسنة ١٩٣٨ ، ثم زيدت سنى الدراسة بها الى خمس سنوات بالقانون رقم ٨٥ لسنة ١٩٣٨ ، ثم اعتبرت كلية بقرار من مجلس الجامعة فى مايو سنة ١٩٤٦ ، واعتمد لها منهاج دراسى جديد فى سنة ١٩٤٧ أنشىء بمقتضاه قسم جديد لعلم الحيوان .

وفى سنة ١٩٥٤ عدل المنهاج تبعا لأحدث النظم الجامعية ، فصار طلاب السنة الاعدادية يدرسون جميع موادها فى كلية العلوم ، كما هى الحال بالنسبة الى كلية الطب ، وأصبح طلاب السنتين الأولى والثانية يدرسون الوراثة وتربية الحيوان فى مزرعة كلية الزراعة ، وذلك جريا على سياسة توحيد الأقسام المتماثلة فى الجامعة ، وأدخل نظام بمقتضاه يتدرب طلاب السنة الثالثة المنقولون الى السنة النهائية فى المستشفيات البيطرية لمدة شهر على الأقل خلال فترة الاجازة الصيفية أسوة بما هو متبع مع طلاب كليات الطب ، كما ضم مستشفى الحيوانات بكلية الزراعة الى الكلية ، وفيها يتدرب الطلاب على علاج أمراض مختلف حيوانات المزرعة ، فضلا عن تدريبهم فى المستشفى الأصلى بالكلية . وأدخلت مادة المخلفات الحيوانية فى منهاج دراسة البكالوريوس ، وهى ذات قيمة اقتصادية كبيرة تدر على البلاد ايرادا قوميا لا يقل عن خمسة ملايين من الجنيهات فى السنة .

وقد أدخلت الكلية فى منهاج دراستها ابتداء من العام الجامعى ١٩٥٥ — ١٩٥٦ مادة مراقبة الأغذية استجابة لرغبة وزارة الصحة التى تزمع استخدام الأطباء البيطريين عندها للتفتيش على الأغذية كما هى الحال فى جميع أقطار العالم .

ونظرا الى أن هذه الكلية هى الكلية الوحيدة من نوعها فى مصر والشرق الأدنى فقد بلغ عدد الطلاب الشرقيين فيها حوالى ٢٠٪ من عدد طلابها ، من بينهم السودانى والليبى واللبنانى والسورى والعراقى والأردنى .

وكان عدد الطلاب ٢١٠ طالبا عند ضمها للجامعة فى عام ١٩٣٥ — ١٩٣٦ ، فصاروا ٤٨٧ طالبا فى السنة الجامعية ١٩٥٤ — ١٩٥٥ ، منهم ٣٨٢ طالبا



كلية الطب البيطرى

مصريا ، و ٢٢ طالبة مصرية ، و ٨٣ طالبا شرقيا . وأصبحوا فى السنة الجامعية ١٩٥٥ - ١٩٥٦ ٤٩٧ طالبا .

الدرجات العلمية التى تمنحها الكلية :

تمنح جامعة القاهرة بناء على طلب كلية الطب البيطرى الدرجات العلمية والدبلومات الآتية :

(١) درجة بكالوريوس فى طب الحيوان وجراحته .

(٢) درجة دكتور فى طب الحيوان وجراحته .

(٢) دبلوم الدراسة العليا فى أحد الفروع الآتية :

(ا) طب المناطق الحارة وصحة الحيوان .

(ب) جراحة الحيوان .

(ج) مراقبة الأغذية .

درجة بكالوريوس فى طب الحيوان وجراحته

مدة الدراسة لنيل درجة بكالوريوس فى طب الحيوان وجراحته أربع سنوات ونصف سنة جامعية تسبقها سنة اعدادية .

والمواد التى تدرس لنيل هذه الدرجة هى الآتية : الطبيعة ـ الكيمياء (العضوية وغير العضوية) ـ النبات ـ الحيوان ـ سياسة الحيوان ـ الوراثة ـ تشريح الحيوان والأجنة ـ الهستولوجيا ـ وظائف الأعضاء للحيوان ـ تربية الحيوان ـ الكيمياء الحيوية وكيمياء التغذية الحيوانية ـ بتالوجيا الحيوان ـ بكتريولوجيا أمراض الحيوان ـ طفيليات الحيوان ـ الاقربازين وفن تركيب العقاقير والسموم ـ مراقبة الأغذية ـ تغذية الحيوان ـ الطب الباطنى للحيوان ـ الأمراض المعدية للحيوان وأمراض الدواجن ـ التشريح المرضى ـ جراحة الحيوان ـ الطب الشرعى للحيوان ـ صحة الحيوان ـ الولادة وأمراضها والتلقيح الصناعى .

وتتناول الدراسة مقررا علميا وعمليا فى كل مادة . ويبين الجدول الآتى توزيع المقررات على سنى الدراسة وعلى فصولها الدراسية وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر :

السنة الاعدادية

الفصلان الدراسيان الاول والثانى

المقــرر	عدد الساعات فى الأسبوع: محاضرة	عدد الساعات فى الأسبوع: عملى	عدد الساعات فى الفصل الدراسى: محاضرة	عدد الساعات فى الفصل الدراسى: عملى
الطبيعة	٣	٢ر٥	٤٠	٢٠
الكيمياء العضوية وغير العضوية	٣	٥	٤٠	٦٥
النبـات	٢	٢ر٥	٢٥	٢٠
الحيــوان	٣	٥	٤٠	٦٥
	١١	١٥	١٤٥	١٩٠

وتقوم كلية العلوم بتدريس مواد هذه السنة .

السنة الاولى

الفصل الدراسى الاول

المقــرر	محاضرة	عملى	محاضرة	عملى
تشريح الحيوان (١) والاجنة	٥	٧	٦٥	٩٠
سياسة الحيوان	٣	٥	٤٠	٦٥
هستولوجيا	٣	٤	٤٠	٥٠
	١١	١٦	١٤٥	٢٠٥

الفصل الدراسى الثانى

المقــرر	محاضرة	عملى	محاضرة	عملى
فسيولوجيا الحيوان (١)	٦	٤	٨٠	٥٠
تشريح الحيوان (ب)	٥	٧	٦٥	٩٠
الوراثة	٤	٤	٥٠	٥٠
	١٥	١٥	١٩٥	١٩٠

السنة الثانية

الفصل الدراسى الأول

المقــرر	محاضرة	عملى	محاضرة	عملى
فسيولوجيا الحيوان (ب)	٦	٤	٨٠	٥٠
الكيمياء الحيوية وكيمياء التغذية الحيوانية	٧	٥	٩٠	٦٥
	١٣	٩	١٧٠	١١٥

الفصل الدراسى الثانى

المقــرر	محاضرة	عملى	محاضرة	عملى
تشريح الحيوان (ج) والاجنة	٦	٩	٨٠	١١٢
تربية الحيوان	٤	٤	٥٠	٥٠
	١٠	١٣	١٣٠	١٦٢

وتقوم كلية الزراعة بتدريس مادتى الوراثة وتربية الحيوان .

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول

المقــرر	محاضرة	عملى	محاضرة	عملى
بتالوجيا الحيوان	٥	٤	٦٥	٥٠
بكتريولوجيا امراض الحيوان	٥	٤	٦٥	٥٠
طفيليات الحيوان	٥	٤	٦٥	٥٠
	١٥	١٢	١٩٥	١٥٠

الفصل الدراسى الثانى

المقــرر	محاضرة	عملى	محاضرة	عملى
مراقبة الأغذية (١) وتشمل الالبان ومنتجاتها والبيض والزيوت والدهون	٢	٤	٢٥	٥٠
الاقرباذين وفن تركيب العقاقير والسموم	٦	٦	٨٠	٨٠
تغذية الحيوان	٣	٤	٤٠	٥٠
	١١	١٤	١٤٥	١٨٠

السنة الرابعة

المقــرر	عدد الساعات فى الاسبوع: محاضرة	عدد الساعات فى الاسبوع: عملى	عدد الساعات فى الفصل الدراسى: محاضرة	عدد الساعات فى الفصل الدراسى: عملى
الفصل الدراسى الأول				
جراحة الحيوان (١)	٤	٤	٥٠	٥٠
الطب الباطنى للحيوان	٦	٤	٨٠	٥٠
التشريح المرضى	٣	٦	٤٠	٨٠
	١٣	١٤	١٧٠	١٨٠
الفصل الدراسى الثانى				
جراحة الحيوان (ب) وتشمل الاشعة	٤	٤	٥٠	٥٠
الأمراض المعدية للحيوان وأمراض الدواجن	٦	٣	٨٠	٤٠
مراقبة الأغذية (ب) وتشمل تفتيش اللحوم والأسماك والمخلفات الحيوانية	٤	٤	٥٠	٥٠
	١٤	١١	١٨٠	١٤٠
الفصل الدراسى الثالث				
الولادة وامراضها والتلقيح الصناعى	٥	٤	٦٥	٥٠
الطب الشرعى للحيوان	٥	٢	٦٥	٢٥
صحة الحيوان	٤	٤	٥٠	٥٠
	١٤	١٠	١٨٠	١٢٥

ملاحظتان :

١ — على الطلاب الذين اتموا دراسة مقررات السنة الثالثة قضاء شهر على الاقل فى أثناء الاجازة الصيفية فى مستشفى بيطرى معترف به للتمرين الاكلينيكى . ولمجلس الكلية أن يمنع الطالب التقدم لامتحانات البكالوريوس اذا رأى أن مواظبته فى هذا التمرين غير مرضية

٢ — على الطلاب الذين اتموا دراسة مقررات الفصلين الأول والثانى من السنة الرابعة قضاء شهر على الأقل فى أثناء الاجازة الصيفية للتمرين الاكلينيكى فى مستشفى بيطرى معترف به . ولمجلس الكلية أن يمنع الطالب التقدم لامتحان الفصل الأخير اذا رأى أن مواظبته فى هذا التمرين غير مرضية .

ويكون الامتحان تحريريا وشفويا وعمليا وفقا للجدول الآتى • وتسرى فى نظامه القواعد العامة للامتحان عدا طلاب الفرقة النهائية الذين يرسبون فى مقررين على الأكثر فيعقد لهم امتحان فى شهر يونيه التالى •

السنة الاعدادية

المقــررات	الاختبارات	النهاية العظمى للدرجات: تحريرى	النهاية العظمى للدرجات: عملى او شفوى	النهاية العظمى للدرجات: المجموع	مدة الامتحان التحريرى بالساعات
الفصلان الدراسيان الأول والثانى					
الطبيعة	تحريرى وعملى وشفوى	٥٠	٥٠	١٠٠	٣
الكيمياء	تحريرى وعملى وشفوى	٥٠	٥٠	١٠٠	٣
النبـات	تحريرى وعملى وشفوى	٥٠	٥٠	١٠٠	٢
الحيوان	تحريرى وعملى وشفوى	٥٠	٥٠	١٠٠	٢

وتتولى كلية العلوم امتحانات السنة الاعدادية .

السـنة الأولى

المقــررات	الاختبارات	تحريرى	عملى او شفوى	المجموع	مدة الامتحان
الفصل الدراسى الاول					
تشريح الحيوان (١) والأجنة	تحريرى وشفوى	٥٠	٥٠	١٠٠	—
سياسة الحيوان	عملى وشفوى	—	١٠٠	١٠٠	٢
الهستولوجيا	تحريرى وعملى وشفوى	٥٠	٥٠	١٠٠	٢

المقررات	الاختبارات	النهاية العظمى للدرجات تحريرى	عملى أو شفوى	المجموع	مدة الامتحان التحريرى بالساعات
الفصل الدراسى الثانى					
فسيولوجيا الحيوان (ا)	تحريرى وعملى وشفوى	٥٠	٥٠	١٠٠	٢
تشريح الحيوان (ب)	تحريرى وشفوى	٥٠	٥٠	١٠٠	٢
الوراثة	تحريرى وعملى وشفوى	٧٥	٢٥	١٠٠	٢
السنة الثانية					
الفصل الدراسى الأول					
فسيولوجيا الحيوان (ب)	تحريرى وعملى وشفوى	٥٠	٥٠	١٠٠	٢
الكيمياء الحيوية وكيمياء التغذية الحيوانية	تحريرى وعملى وشفوى	٥٠	٥٠	١٠٠	٢
الفصل الدراسى الثانى					
تشريح الحيوان (ج)	تحريرى وعملى وشفوى	٥٠	٥٠	١٠٠	٢
تربية الحيوان	تحريرى وعملى وشفوى	٥٠	٥٠	١٠٠	٢
السنة الثالثة					
الفصل الدراسى الاول					
بتالوجيا الحيوان	تحريرى وعملى وشفوى	٥٠	٥٠	١٠٠	٢
بكتريولوجيا امراض الحيوان	تحريرى وعملى وشفوى	٥٠	٤٠	١٠٠	٢
طفيليات الحيوان	تحريرى وعملى وشفوى	٥٠	٥٠	١٠٠	٢
الفصل الدراسى الثانى					
مراقبة الأغذية (ا)	تحريرى وعملى وشفوى	٥٠	٥٠	١٠٠	٢
الاقرباذين وفن تركيب العقاقير والسموم	تحريرى وعملى وشفوى	٥٠	٥٠	١٠٠	٢
تغذية الحيوان	تحريرى وعملى وشفوى	٥٠	٥٠	١٠٠	٢
السنة الرابعة					
الفصل الدراسى الأول					
جراحة الحيوان (ا)	تحريرى وعملى وشفوى	٥٠	٥٠	١٠٠	٢
الطب الباطنى للحيوان	تحريرى وعملى وشفوى	٥٠	٥٠	١٠٠	٢
التشريح المرضى	تحريرى وعملى وشفوى	٥٠	٥٠	١٠٠	٢
الفصل الدراسى الثانى					
الامراض المعدية للحيوان وامراض الدواجن	تحريرى وعملى وشفوى	٥٠	٥٠	١٠٠	٢
جراحة الحيوان (ب) وتشمل الاشعة	تحريرى وعملى وشفوى	٥٠	٥٠	١٠٠	٢
مراقبة الأغذية (ب)	تحريرى وعملى وشفوى	٥٠	٥٠	١٠٠	٢
الفصل الدراسى الثالث					
الولادة وامراضها والتلقيح الصناعى	تحريرى وعملى وشفوى	٥٠	٥٠	١٠٠	٢
الطب الشرعى للحيوان	تحريرى وعملى وشفوى	٥٠	٥٠	١٠٠	٢
صحة الحيوان	تحريرى وعملى وشفوى	٥٠	٥٠	١٠٠	٢

درجة دكتور فى طب الحيوان وجراحته

يشترط فى الطالب لنيل درجة دكتور فى طب الحيوان وجراحته :

١ — أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس فى طب الحيوان وجراحته من جامعة القاهرة أو على درجة معادلة لها من معهد آخر معترف به من الجامعة •

٢ — أن يحصل على اذن من مجلس الكلية فى متابعة الدراسات والبحوث الخاصة بالدرجة •

٣ — أن يتابع لمدة سنة الدراسات التى يقررها مجلس الكلية بموافقة مجلس الجامعة •

٤ — أن يقوم بعد نجاحه فى امتحان الدراسات المذكورة ببحوث مبتكرة فى موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنتين على الأقل •

٥ — أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة تقبلها لجنة الحكم وأن يؤدى فيها مناقشة علنية •

ويكون الامتحان تحريريا وشفويا وعمليا فى المادة المراد التخصص فيها وفى مادتين مساعدتين يختارهما الأستاذ المشرف ويوافق عليهما مجلس الكلية •

واذا رسب الطالب فى أى مقرر من مقررات الامتحان أعيد امتحانه فيه بعد ستة أشهر على الأقل قبل أن يسمح له بالبدء فى بحوثه •

ولمجلس الكلية بعد أخذ رأى الأستاذ المشرف أن يرخص للطالب فى القيام ببحوثه كلها أو بعضها فى معهد علمى آخر •

ويبين فى شهادة درجة الدكتوراه مادة التخصص وموضوع الرسالة •

دبلومات الدراسة العليا

يشترط فى قيد الطالب لمتابعة الدراسة لنيل أى من دبلومات الدراسة العليا :

١ — أن يكون حاصلا على درجة بكالوريوس فى طب الحيوان وجراحته من جامعة القاهرة أو على درجة معادلة من معهد آخر معترف به من الجامعة •

٢ — أن يكون قد زاول مهنة الطب البيطرى فى احدى المصالح الحكومية أو الهيئات غير الحكومية لمدة سنة على الأقل اذا رغب فى الحصول على دبلوم طب المناطق الحارة وصحة الحيوان أو دبلوم مراقبة الأغذية أو أن يكون قد أمضى سنة على الأقل فى مستشفى بيطرى معترف به اذا رغب فى الحصول على دبلوم جراحة الحيوان •

٣ ـ أن يتابع الدراسات التى يقررها مجلس الكلية بموافقة مجلس الجامعة

ومدة الدراسة لنيل أى من الدبلومات سنة جامعية واحدة .

والمقررات التى تدرس لنيل الدبلومات هى الآتية :

دبلوم المناطق الحارة وصحة الحيوان

طفيليات الحيوان ـ بثالوجيا أمراض الحيوان فى المناطق الحارة ـ بكتريولوجيا أمراض الحيوان فى المناطق الحارة ـ صحة الحيوان ـ أمراض الحيوان المعدية فى المناطق الحارة .

ويجب على الطالب الناجح فى الامتحان ان يقضى قبل منحه الدبلوم شهرا على الأقل فى المعامل البيطرية وشهرا على الأقل فى الكورنتينات البيطرية ويقدم الى الكلية شهادة تثبت ذلك .

دبلوم جراحة الحيوان

جراحة الحيوان وتشمل الجراحة العامة والتطبيقية ـ تشريح الحيوان الجراحى ـ بثالوجيا الحيوان الجراحية .

ويجب على الطالب الناجح فى الامتحان أن يقضى قبل منحه الدبلوم شهرين على الأقل فى مستشفى بيطرى معترف به ويقدم الى الكلية شهادة تثبت ذلك .

دبلوم مراقبة الأغذية

الكيمياء الحيوية وكيمياء التغذية الحيوانيـة ـ مراقبة الاغذية (ا) ـ بكتريولوجيا الأغذية ـ مراقبة الأغذية (ب) التسمم الغذائى ويشمل النباتات السامة .

ويجب على الطالب الناجح فى الامتحان أن يقضى قبل منحه الدبلوم شهرا فى مجزر حكومى وشهرا فى احد المعامل الحكومية المختصة ويقدم الى الكلية شهادة تثبت ذلك .

ويقرر مجلس الكلية سنويا عدد الطلاب الذين يقبلون لحضور المقررات الدراسية لكل دبلوم .

ولنيل احدى الدبلومات يجب على الطالب :

(ا) أن يجتاز بنجاح الامتحان فى الدراسات المقررة للدبلوم .

(ب) أن يقضى فترة التمرين العملى المقررة .

كراسى الأستاذية :

عدد	
١	كرسى الأمراض الباطنة والمعدية للحيوان .
١	كرسى الولادة وأمراضها والتلقيح الصناعى .
١	كرسى جراحة الحيوان .
١	كرسى تشريح الحيوان .
١	كرسى بثالوجيا الحيوان .
١	كرسى بكتريولوجيا أمراض الحيوان .
١	كرسى طفيليات الحيوان .
١	كرسى صحة الحيوان ومراقبة الأغذية .

عدد	
١	كرسى الأقربازين .
١	كرسى فسيولوجيا الحيوان .
١	كرسى الكيمياء الحيوية (وتشمل كيمياء التغذية الحيوانية) .
١١	المجموع

اقسام الكلية :

تتكون كلية الطب البيطرى من الأقسام الآتية :

١ ـ قسم الأمراض الباطنة والمعدية للحيوان .

٢ ـ قسم تشريح الحيوان .

٣ ـ قسم جراحة الحيوان (ويتبعه كرسى جراحة الحيوان وكرسى الولادة وأمراضها والتلقيح الصناعى) .

٤ ـ قسم البثالوجيا والطفيليات (ويتبعه كرسى بثالوجيا الحيوان وكرسى طفيليات الحيوان) .

٥ ـ قسم صحة الحيوان ومراقبة الأغذية .

٦ ـ قسم الأقربازين .

٧ ـ قسم فسيولوجيا الحيوان (ويتبعه كرسى فسيولوجيا الحيوان وكرسى الكيمياء الحيوية وكيمياء التغذية الحيوانية) .

٨ ـ قسم بكتريولوجيا أمراض الحيوان .

وظائف هيئة التدريس والمعيدين

وفقا لميزانية السنة المالية ١٩٥٦ ـ ١٩٥٧

	معيد	مدرس	استاذ مساعد	استاذ
قسم الأمراض الباطنة والمعدية للحيوان	٣	٥	١	١
قسم تشريح الحيوان	٣	٢	٢	١
قسم جراحة الحيوان	٥	٣	١	٢
قسم الباثولوجيا والطفيليات	٣	٥	٣	١
قسم صحة الحيوان ومراقبة الأغذية	٥	٥	١	١
قسم الأقربازين	٢	٣	١	١
قسم فسيولوجيا الحيوان	٣	٤	٢	٢
قسم بكتريولوجيا أمراض الحيوان	٢	١	٣	١
المجموع	٢٦	٢٨	١٤	١٠

كليّة دار العلوم

نشأة الكلية :

فى ربيع الثانى سنة ١٢٨٨ هـ (يوليه سنة ١٨٧١) أنشئت دار العلوم بأمر استصدره المرحوم على مبارك باشا وزير المعارف وقتئذ . وكان النظام المرسوم لدار العلوم أن تلقى فيها محاضرات عامة فى الأدب واللغة والعلوم الهندسية وغيرها ، وكان يقوم بالقاء هذه المحاضرات كبار العلماء فى ذلك الوقت من أمثال الشيخ حسين المرصفى (لعلوم الآداب) ، والشيخ عبد الرحمن البحراوى (للفقه) ، والشيخ أحمد المرصفى (للتفسير والحديث) ، واسماعيل الفلكى باشا (لعلوم الفلك) ، وفرنس باشا (للأبنية) ، وفيدال باشا (لفن السكة الحديدية) .

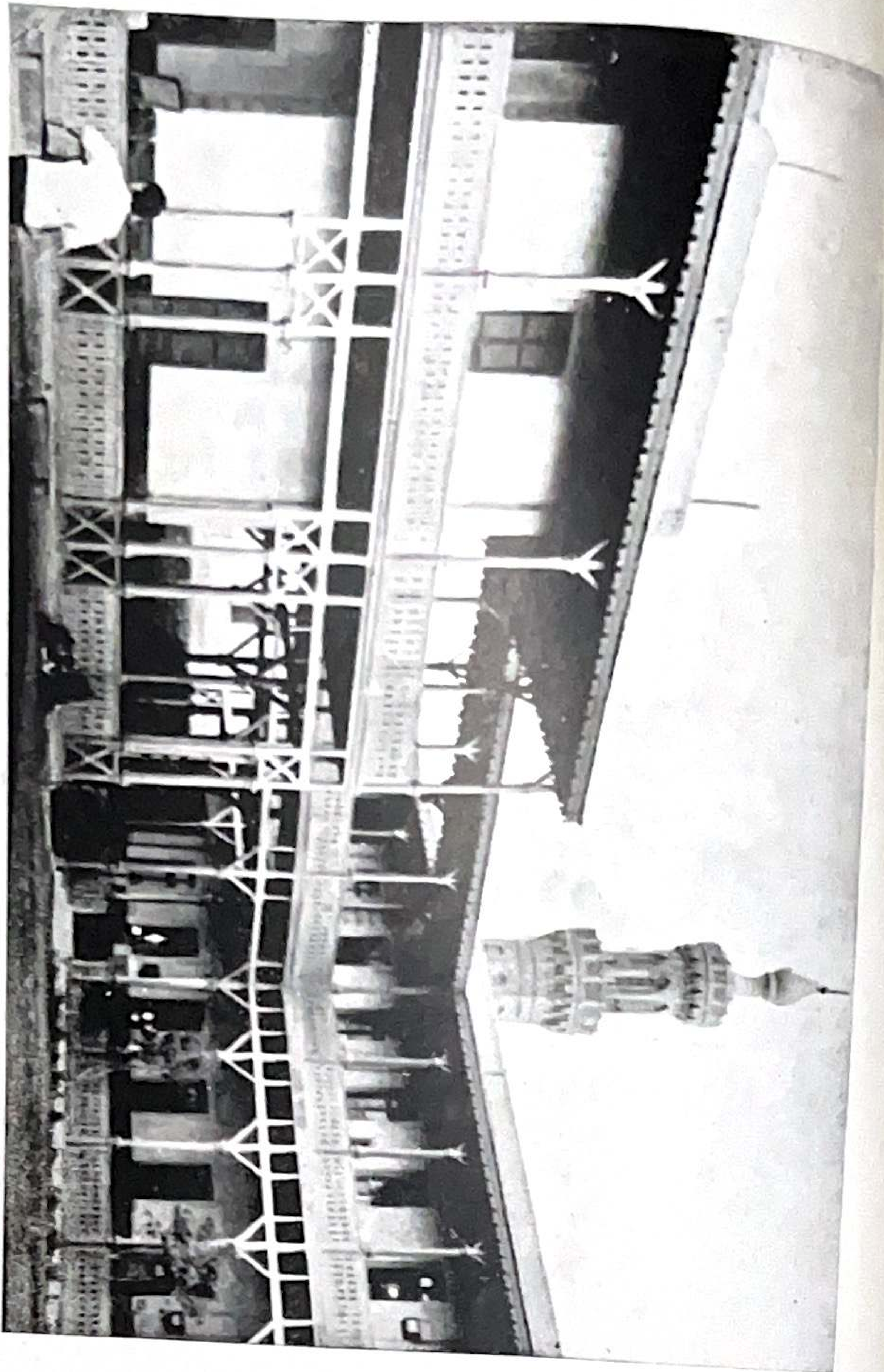
وكان هذا النظام يحقق أول خيال تمثل فى نفوس المصلحين المصريين من صورة الجامعة . ولذا سميت هذه المنشأة « دار العلوم » كما كانت تسمى الجامعة فى هذا الوقت فى الاستانة « دار الفنون » ، ثم حولت هذه المنشأة وأعدت لاخراج معلمين للغة العربية والشريعة ودروس الدين ولتخريج محامين أيضا وقضاة . ثم قصرت على تخريج المعلمين ، وبقيت تابعة لوزارة المعارف العمومية (التربية والتعليم) الى سنة ١٩٤٦ . وفى أبريل سنة ١٩٤٦ ضمت الى الجامعة باسم « كلية دار العلوم » .

الدرجات العلمية التى تمنحها الكلية :

تمنح جامعة القاهرة بناء على طلب كلية دار العلوم الدرجات العلمية الآتية :

١ — درجة ليسانس فى اللغة العربية والعلوم الاسلامية . ومدة الدراسة لنيلها أربع سنوات جامعية .

٢ — درجة الليسانس الممتازة فى اللغة العربية والعلوم الاسلامية . ومدة الدراسة لنيلها أربع سنوات جامعية .



كلية دار العلوم

٣ — درجة ماجستير فى اللغة العربية أو فى العلوم الاسلامية • ومدة الدراسة لنيلها سنتان جامعيتان على الأقل •

٤ — درجة دكتور فى اللغة العربية أو فى العلوم الاسلامية •

درجة ليسانس فى اللغة العربية والعلوم الاسلامية

مدة الدراسة لنيل درجة ليسانس فى اللغة العربية والعلوم الاسلامية أربع سنوات جامعية •

يشترط فى طالب الالتحاق بالكلية لنيل درجة ليسانس فى اللغة العربية والعلوم الاسلامية أن يكون حاصلا على شهادة الدراسة الثانوية العامة أو على شهادة الدراسة الثانوية من المعاهد الدينية الملحقة بالجامع الأزهر أو على شهادة تعتبر معادلة لهما • ويكون قبول حاملى هذه الشهادات بترتيب درجات النجاح فى المواد المؤهلة للدراسة بالكلية بحسب ما يقرره مجلس الجامعة بعد أخذ رأى مجلس الكلية وموافقة المجلس الأعلى للجامعات • ويعين مجلس الكلية سنويا عدد من يقبلون من حملة هذه الشهادات •

ويعفى من رسوم القيد الطالب المصرى الذى يتعهد بمتابعة الدراسة لمهنة التدريس • ويشترط فيه :

(ا) ألا تزيد سنه على ٢٥ سنة ميلادية •

(ب) أن يؤدى بنجاح اختبارا شخصيا يتبين منه حسن استعداده لمهنة التدريس •

والمواد التى تدرس للحصول على درجة ليسانس فى اللغة العربية والعلوم الاسلامية هى الآتية :

١ — الدراسات العربية : النحو والصرف والعروض — تاريخ الأدب — البلاغة والنقد — الأدب والنصوص — علم اللغة — فقه اللغة •

٢ — الدراسات الاسلامية : الفقه الاسلامى — الفلسفة الاسلامية — التفسير والحديث — التاريخ الاسلامى — الأخلاق والاجتماع — علم الكلام — المنطق — أصول الفقه •

٣ — الدراسات الثقافية : اللغة الأوروبية — اللغات السامية والشرقية •

٤ — الدراسات المهنية : التربية وعلم النفس •

ويبين الجدول الآتى توزيع المقررات الدراسية على سنى الدراسة وعلى فصولها الدراسية وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر :

السنة الأولى

الفصل الدراسى الأول

		عدد الساعات فى الاسبوع فى الفصل الدراسى
النحو والصرف والعروض	٥	٦٥
تاريخ الادب	٤	٥٠
الفقه الاسلامى	٣	٤٠
الفلسفة	٢	٢٥
البلاغة والنقد	٤	٥٠
الخط	٢	٢٥
	٢٠	٢٥٥

الفصل الدراسى الثانى

		عدد الساعات فى الاسبوع فى الفصل الدراسى
الادب والنصوص	٣	٤٠
التفسير والحديث	٢	٢٥
التاريخ الاسلامى	٥	٦٥
اللغة الاوروبية	٦	٨٠
علم اللغة	٢	٢٥
الاخلاق والاجتماع	٢	٢٥
	٢٠	٢٦٠

السنة الثانية

الفصل الدراسى الأول

النحو والصرف والعروض	٥	٦٥
تاريخ الادب	٤	٥٠
علم الكلام	٢	٢٥
البلاغة والنقد	٤	٥٠
الفلسفة	٣	٤٠
الخط	٢	٢٥
	٢٠	٢٥٥

الفصل الدراسى الثانى

الادب والنصوص	٣	٤٠
التفسير والحديث	٣	٤٠
علم اللغة	٣	٤٠
المنطق	٢	٢٥
اللغة الاوروبية	٥	٦٥
التاريخ الاسلامى	٣	٤٠
	١٩	٢٥٠

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول

التاريخ الاسلامى	٣	٤٠
اللغات السامية والشرقية	٣	٤٠
فقه اللغة	٣	٤٠
التفسير والحديث	٣	٤٠
اللغة الاوروبية	٤	٥٠
	١٦	٢١٠

الفصل الدراسى الثانى

النحو والصرف	٤	٥٠
الادب والنصوص	٢	٢٥
البلاغة والنقد	٤	٥٠
الفلسفة	٣	٤٠
تاريخ الادب	٤	٥٠
	١٧	٢١٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول

التاريخ الاسلامى	٣	٤٠
فقه اللغة	٣	٤٠
تاريخ الادب	٣	٤٠
التفسير والحديث	٣	٤٠
اللغة الاوروبية	٤	٥٠
	١٦	٢١٠

الفصل الدراسى الثانى

النحو والصرف	٤	٥٠
الادب والنصوص	٢	٢٥
البلاغة والنقد	٤	٥٠
اللغات السامية والشرقية	٣	٤٠
اصول الفقه	٤	٥٠
	١٧	٢١٥

الدراسة المهنية

السنة الثالثة — التربية وعلم النفس : مقرر فى ٧٥ محاضرة طول السنة الجامعية .

السنة الرابعة — التربية النظرية والعملية : مقرر فى ٧٥ محاضرة طول السنة الجامعية .

ويرتب مجلس الكلية عدا المقررات المبينة فى الجدول السابق تمرينات للمقررات التى يعينها كل سنة ويبين عددها ونظامها . وتعتبر التمرينات مقررا ، ويعطى الطالب عن أعماله فيها تقديرا يتكون من متوسط التقديرات التى يحصل عليها .

وتكون الاختبارات تحريرية فى جميع المقررات .

ولمجلس الكلية أ ذيعتمد فى الشهر الأول من السنة الجامعية اختبارات شفوية فى بعض المقررات .

درجة الليسانس الممتازة فى اللغة العربية والعلوم الاسلامية

يشترط فى الطالب لنيل درجة الليسانس الممتازة فى اللغة العربية والعلوم الاسلامية :

(ا) أن يتابع فى السنتين الأولى والثانية دراسة مقررات درجة ليسانس فى اللغة العربية والعلوم الاسلامية وأن يحصل على تقدير جيد جدا على الأقل فى التقدير العام لامتحان النقل الى السنة الثالثة .

(ب) أن يتابع فى السنتين الثالثة والرابعة بالاضافة الى مقررات درجة ليسانس فى اللغة العربية والعلوم الاسلامية الدراسات الخاصة بدرجة الليسانس الممتازة وأن ينال فى التقدير العام تقدير جيد جدا على الأقل فى امتحان النقل من السنة الثالثة الى السنة الرابعة ثم فى امتحان السنة الرابعة .

(ج) أن ينجح فى جميع مقررات السنتين الثالثة والرابعة من أول امتحان يدخل فيه .

ويبين الجدول الآتى توزيع المقررات الدراسية الاضافية لدرجة الليسانس الممتازة فى اللغة العربية والعلوم الاسلامية وعدد الساعات المخصصة لكل مقرر :

السنة الثالثة

الفصل الدراسى الأول

		عدد الساعات فى الاسبوع فى الفصل الدراسى
التفسير والحديث	٢	٢٥

الفصل الدراسى الثانى

		عدد الساعات فى الاسبوع فى الفصل الدراسى
الادب المقارن	٢	٢٥

السنة الرابعة

الفصل الدراسى الأول

الادب المقارن	٢	٢٥

الفصل الدراسى الثانى

التفسير والحديث	٢	٢٥

وطلاب درجة الليسانس الممتازة الذين لا ينالون فى التقدير العام فى امتحان النقل الى السنة الرابعة أو فى امتحان السنة الرابعة تقدير جيد جدا على الأقل أو يرسبون فى أى مقرر من المقررات يصبحون من طلاب درجة ليسانس فى اللغة العربية والعلوم الاسلامية وتطبق عليهم الأحكام الخاصة بهذه الدرجة .

وتسرى الأحكام الواردة بصفحة ٢٩١ بعد جداول درجة ليسانس فى اللغة العربية والعلوم الاسلامية على طلاب درجة الليسانس الممتازة فى اللغة العربية والعلوم الاسلامية .

ويعطى الناجح فى نهاية الدراسة شهادة بدرجة الليسانس فى اللغة العربية والعلوم الاسلامية أو بدرجة الليسانس الممتازة فى اللغة العربية والعلوم الاسلامية مبينا فيها ما اذا كان قد تابع الدراسة المهنية .

درجة ماجستير فى اللغة العربية أو فى العلوم الاسلامية

يشترط فى الطالب لنيل درجة ماجستير فى اللغة العربيـــة أو فى العلوم الاسلامية :

١ — أن يكون حاصلا على درجة الليسانس الممتازة فى اللغة العربية والعلوم الاسلامية من كلية دار العلوم .

أو على درجة ليسانس فى اللغة العربية والعلوم الاسلامية بتقدير جيد جدا على الأقل .

أو على درجة معادلة من معهد آخر معترف به من الجامعة .

أو على دبلوم دار العلوم بشرط أن يكون حاصلا فى امتحاناتها على ٧٠٪ على الأقل من مجموع الدرجات .

٢ — أن يحصل على اذن من مجلس الكلية فى متابعة الدراسات والبحوث الخاصة بهذه الدرجة .

٣ — أن يتابع لمدة سنة الدراســات التى يقررها مجلس الكلية بموافقة مجلس الجامعة .

٤ — أن يقوم بعد نجاحه فى امتحان الدراســـات المذكورة ببحوث فى موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنة على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع .

٥ — أن يقدم بنتائج بحوثه رسالة تقبلها لجنة الحكم .

٦ — أن يؤدى بنجاح اختبارا فى موضوعات تتصل بالرسالة التى يقدمها وأن يناقش فى الرسالة مناقشة علنية .

ويعطى الناجح فى الامتحان شهادة بدرجة ماجستير فى اللغة العربية أو فى العلوم الاسلامية مبينا فيها ما تخصص فيه وعنوان البحث المقدم منه والتقدير الذى ناله .

درجة دكتور فى اللغة العربية أو فى العلوم الاسلامية

يشترط فى الطالب لنيل درجة دكتور فى اللغة العربية أو فى العلوم الاسلامية :

١ — أن يكون حاصلا على درجة ماجستير فى اللغة العربيـــة أو فى العلوم الاسلامية بتقدير جيد جدا على الأقل أو على درجـــة تعادلها . على أن تكون رسالته فى درجة دكتور متفقة من حيث فرع الدراسة مع رســـالته فى درجة ماجستير .

٢ — أن يحصل على اذن من مجلس الكلية فى متابعة البحوث الخاصـــة بهذه الدرجة .

٣ — أن يقوم ببحوث مبتكرة فى موضوع يقره مجلس الكلية لمدة سنتين على الأقل من تاريخ موافقته على تسجيل الموضوع .

٤ — أن يقدم بنتائج بحوثه رســـالة تقبلها لجنة الحكم وأن يؤدى فيهـــا مناقشة علنية .

ويعلن نجاح الطالب بأحد التقديرات الآتية : دكتور بمرتبة الشرف الأولى — دكتور بمرتبة الشرف الثانية — دكتور .

ويعطى الناجح شهادة بدرجة دكتور فى اللغة العربية أو فى العلوم الاسلامية مبينا فيها موضوع الرسالة والتقدير الذى ناله .

كراسى الأستاذية :

عدد	
١	كرسى فقه اللغة العربية .
٢	كرسى النحو والصرف والعروض .
١	كرسى البلاغة والنقد والأدب المقارن .
١	كرسى تاريخ الأدب .
١	كرسى الأدب والنصوص .
١	كرسى الشريعة الاسلامية .
١	كرسى التاريخ الاسلامى .
١	كرسى الفلسفة الاسلامية .
٩	المجموع .

اقسام الكلية :

تتكون كلية دار العلوم من الأقسام الآتية :

١ — قسم الدراسات اللغوية (ويتبعه كرسى فقه اللغة العربية وكرسى النحو والصرف والعروض) .

٢ — قسم الدراسات الأدبية (ويتبعه كرسى تاريخ الأدب وكرسى الأدب والنصوص) .

٣ — قسم البلاغة والنقد والأدب المقارن .

٤ — قسم العلوم الاسلامية (ويتبعه كرسى الشريعة الاسلامية) .

٥ — قسم التاريخ الاسلامى .

٦ — قسم الفلسفة الاسلامية .

وظائف هيئة التدريس والمعيدين

وفقا لميزانية السنة المالية ١٩٥٦ — ١٩٥٧

	معيد	مدرس	استاذ مساعد	استاذ
قسم الدراسات اللغوية	١	٦	٤	٣
قسم الدراسات الأدبية	٣	٣	٣	٢
قسم البلاغة والنقد والادب المقارن	١	٢	١	١
قسم العلوم الاسلامية	٢	٢	١	١
قسم التاريخ الاسلامى	—	١	٢	١
قسم الفلسفة الاسلامية	—	٢	١	١
المجموع	٧	١٦	١٢	٩

لغة التدريس بالجامعة

ينص قانون الجامعة على أن اللغة العربية هى لغة التعليم فى الجامعة ، ما لم يقرر مجلس الجامعة فى أحوال خاصة استعمال لغة أجنبية .

وفيما يلى بيان اللغة التى تدرس بها المواد بالكليات المختلفة :

كلية الآداب

جميع المواد تدرس باللغة العربية ، فيما عدا اللغات الأوروبية وآدابها والمواد التى يقوم بتدريسها الأساتذة الأجانب أو الزائرون فانها تدرس باللغة الانجليزية أو الفرنسية ، وكذلك بعض المواد الاجتماعية فى أقسام اللغات .

كلية الحقوق

	باللغة العربية	باللغة الفرنسية
قسم الليسانس :		
السنة الأولى . .	جميع المواد	دراسات يعينها مجلس الكلية كل سنة فى مختلف السنوات
السنة الثانية . .	جميع المواد	
السنة الثالثة . .	جميع المواد	
السنة الرابعة . .	جميع المواد	
اقسام الدراسات العليا :		
دبلوم القانون الخاص	جميع المواد ما عدا :	القانون الرومانى القانون الدولى الخاص
دبلوم القانون العام .	جميع المواد ما عدا :	القانون الدولى العام تاريخ القانون القانون الجنائى
دبلوم الاقتصاد السياسى	جميع المواد	
دبلوم الاقتصاد التطبيقى	جميع المواد	
معهد العلوم الجنائية .	جميع المواد ما عدا :	القانون الجنائى مع التعمق علم العقاب
معهد العلوم الادارية والمالية	جميع المواد	
معهد الشريعة الاسلامية	جميع المواد	
معهد العلوم السياسية	جميع المواد ما عدا :	القانون الدولى العام

كلية التجارة :

تدرس جميع المواد باللغة العربية فيما عدا اللغتين الانجليزية والفرنسية ، كما تدرس أجزاء من مواد فى شعب التخصص باللغتين الانجليزية والفرنسية .

كلية العلوم :

الكيمياء : تدرس بعض مقررات السنة الأولى باللغة العربية أما باقى مقررات السنة الأولى وكذا جميع مقررات السنوات الاخرى فتدرس باللغة الانجليزية .

الطبيعة : تدرس باللغة العربية فى السنة الأولى ، وباللغة الانجليزية فى باقى السنوات .

النبات : يدرس باللغة العربية نصف المقرر بالسنة الأولى ويشمل علم شكل النبات والتشريح والبيئة ، ويدرس باقى المقرر فى السنة الأولى ، والمقررات فى السنوات الأخرى باللغة الانجليزية .

الحيوان : يدرس باللغة العربية نصف المقرر فى السنة الأولى ويشمل علم اللافقريات الدنيا ، ويدرس باقى مقرر السنة الأولى ومقررات باقى السنوات باللغة الانجليزية .

الحشرات : تدرس باللغة الانجليزية .

الجيولوجيا : تدرس باللغة الانجليزية .

الرياضة البحتة : تدرس باللغة العربية فى السنتين الأولى والثانية ، وفى باقى السنوات باللغة الانجليزية .

الرياضة التطبيقية : تدرس باللغة العربية فى السنتين الأولى والثانية ، وباللغة الانجليزية فى باقى السنوات .

الفلك : يدرس باللغة الانجليزية .

كلية الطب :

جميع الدراسة باللغة الانجليزية .

كلية الصيدلة :

جميع الدراسة باللغة الانجليزية ما عدا قانون مزاولة مهنة الصيدلة فيدرس بالعربية .

كلية طب الأسنان :

جميع الدراسة باللغة الانجليزية .

كلية الهندسة :

تدرس المواد الآتية باللغة العربية :

الكيمياء وهندسة الانتاج ، الجيولوجيا ، الزراعة ، أصول التصميم المعمارى ، هندسة البلديات ، الرسومات التنفيذية ، الهندسة الوصفية ، الرسم الطبوغرافى ، تاريخ العمارة ، هندسة الطرق ، الأشغال البحرية ، المساحة ، الرى ، التصميم المعمارى ، السكك الحديدية ، الكميات والمواصفات ، القانون والاقتصاد .

وتدرس باقى المواد باللغة الانجليزية .

كلية الزراعة :

تدرس جميع المواد باللغة العربية فى قسم البكالوريوس ويجوز تدريس بعض المواد أو كلها باللغة الانجليزية فى قسمى الماجستير والدكتوراه .

كلية الطب البيطرى :

تدرس جميع المواد باللغة الانجليزية ، فيما عدا مواد : الوراثة ، وتربية الحيوان والطب الشرعى فانها تدرس باللغة العربية .

كلية دار العلوم :

تدرس جميع المواد باللغة العربية فيما عدا اللغات الأوروبية وآدابها .

مكتبات الجامعة

شيدت المكتبة الرئيسية فى حرم الجامعة فى بناء كبير مستقل على أحدث طراز خلف كلية الآداب ، وبه مخزنان كبيران يتسعان لخمسمائة ألف مجلد . وقد تم هذا البناء خلال شهر أبريل سنة ١٩٣١ ، وأعد على أثر اتمامه بالأثاث اللازم والأرفف الحديدية وجميع وسائل الوقاية ، ونقلت اليه مجموعات الكتب والمجلات ، ثم افتتحت المكتبة بصفة رسمية فى ٢٧ من فبراير سنة ١٩٣٢

وتشتمل مكتبة الجامعة على كل ما هو محفوظ فى المكتبة الرئيسية وفى المكتبات الفرعية بالكليات من الكتب المطبوعة والخطية والنشرات الدورية والجرائد والخرائط والنماذج والصور الحفرية والفوتوغرافية والنقود والأنواط وأوراق البردى والأحجار الأثرية والأشرطة السينمائية وأشرطة التسجيل ولوحات الفانوس السحرى وغير ذلك .

وتزيد مجموعة الكتب التى تحويها المكتبة الرئيسية وحدها على ٢٣٥٥٢٠ (مائتين وخمسة وثلاثين ألف وخمسمائة وعشرين) مجلد فى مختلف الآداب والعلوم والفنون ، منها مائة وستة وستون ألف مجلد باللغات الأوروبية ، وسبعة وخمسون ألف وخمسمائة مجلد باللغة العربية ، واثنا عشر ألف وعشرون مجلد باللغات الشرقية من تركية وفارسية وأردية وحبشية وغيرها . هذا عدا مجموعات المجلات التى سيأتى ذكرها .

وقد تألفت هذه المجموعة الضخمة مما جمعته الجامعة الأهلية التى افتتحت سنة ١٩٠٨ ، ثم أضيفت اليها مجموعات كبيرة عند ما صارت مؤسسة حكومية فى سنة ١٩٢٥ ، اذ أنشئت ميزانية خاصة للمكتبة منذ ذلك العهد . ومن المجموعات الثمينة التى اقتنتها الجامعة بالشراء مجموعات العالم المستشرق « زيبولد Seybold والأستاذ الأثرى « يونكر Junker والدكتور « ماكس مايرهوف Max Meyerhof . ومن المجموعات التى أهديت اليها جزء من مكتبة المرحوم

أحمد طلعت بك ، ومجموعات بعض الأمراء السابقين (ابراهيم حلمى وكمال الدين حسين) .

مجموعة الأمير السابق ابراهيم حلمى :

تبلغ هذه المجموعة نحو خمسة عشر ألف مجلد ، وقد كانت فى قصره بمدينة نيس فى فرنسا ، وكان الأمير دائبا على جمع الكتب الأدبية والتاريخية ، لا سيما الكتب المؤلفة عن مصر والسودان خاصة والشرق عامة ، وكان قبل وفاته فى سنة ١٩٢٧ ، قد أبدى رغبته فى أن تهدى مجموعته الى الجامعة المصرية ، فتسلمتها الجامعة فى سنة ١٩٣٢ .

ولما كانت هذه المجموعة أداة ثمينة للبحث التاريخى ، وبصفة خاصة عن مصر والسودان والشرق ، وكانت تحتوى على النادر من الكتب والمراجع ، فقد رؤى تقسيمها وهى فى مكانها تقسيما موضوعيا ليسهل البحث فى المراجع التى تتناول موضوعا واحدا ، وليست هذه المجموعة مما تتناوله أيدى القراء ، بل رؤى تقديرا لنفاستها وندرتها قصرها على العلماء والباحثين ، وعلى ذلك وضع لها فهرس خاص ، ولم تدمج فى الفهرس العام للمكتبة ، كما طبع لها فهرس مرتب بأسماء المؤلفين ، والمكتبة بصدد طبع فهرس موضوعى لها .

مجموعة الأمير السابق كمال الدين حسين :

أهديت هذه المجموعة الى الجامعة فى سنة ١٩٣٣ ، ووضعت فى الدواليب التى كانت تضمها بقصر الأمير ، وهى تقع فى خمسة آلاف مجلد ، وهى على نفاستها ذات صبغة عامة ، وأغلبها فى الأدب والجغرافية والرحلات ، وقد أدمجت فهارسها ضمن فهرس المكتبة الرئيسية .

مجموعة زيبولد :

ترجع هذه المجموعة الى المستشرق الألمانى الأستاذ زيبولد . وقد وافقت الحكومة المصرية على شرائها فى نوفمبر سنة ١٩٢٩ ، وهى خاصة بالشرق الأدنى ، وتبحث فى فقه اللغات بأوسع معانيه وفى أدب اللغة العربية قديما وحديثا واللغات السامية والحضارة والعلوم الاسلامية والتاريخ والجغرافية والفن والآثار وحضارة الفرس وأدبهم ، ومنها طائفة تكاد تكون تامة من الكتب التى

وقف المستشرقون على نشرها وما أخرجته المطابع الشرقية فى العالم الاسلامى ، وفيها مجموعة كبيرة من الكتب الخاصة بالحضارة الاسلامية فى أسبانيا وصقلية ، والقسم الفارسى فيها غنى بمؤلفات الشعراء والمؤرخين وعلماء اللغة ، حافل بثمرات المطابع الأوروبية والشرقية • والقسم التركى يشتمل على مجموعة كبيرة خاصة بالآداب التركية والتترية •

لهذا كانت هذه المجموعة النواة الأساسية فى تكوين قاعة مفتوحة للدراسات الاسلامية والشرقية ، وقد رتبت المراجع على الأرفف بحسب موضوعاتها بحيث يسهل على الأساتذة والطلاب الاطلاع على المراجع التى تبحث فى موضوع واحد •

مجموعة المرحوم احمد طلعت بك :

تحتوى هذه المجموعة على طائفة كبيرة من المخطوطات العربية والفارسية والتركية ، فضلا عن نخبة من المطبوعات بهذه اللغات وباللغة الفرنسية ، وعندما توفى المرحوم أحمد طلعت بك ترك مجموعته لكى توزع على المكتبات العامة ، فاختارت الجامعة من بينها ما يصلح للدراسة فيها ، وقد أضافت هذه المجموعة جزءا هاما الى ثروة المكتبة من المخطوطات •

المجلات العلمية :

فى الجامعة مجموعة كبيرة من المجلات العلمية وأعداد المجلات القديمة ، وكذا المجلات ذات الصبغة العامة ، مثل مجلات الآداب والفنون والاجتماع • أما المجلات المتعلقة بالتخصص فترسل الى الكليات كى يستطيع الأساتذة والطلاب أن يطلعوا على أحدث الأبحاث التى تهم الكلية •

وتشترك المكتبة العامة فى أربعمائة مجلة وخمس مجلات انجليزية ، وثلثمائة وستين مجلة أمريكية ، ونحو مائة وخمسة وثلاثين مجلة فرنسية ، وسبعين مجلة بلغات أوروبية مختلفة ، وحوالى ثمانين مجلة وصحيفة تصدر فى مصر والشرق . وكانت المكتبة تشترك الى قبيل نشوب الحرب العالمية الثانية فى حوالى مائة وخمسين مجلة ألمانية ، وعلى الرغم من أن معظمها قد احتجب عن الظهور خلال الحرب الأخيرة فقد أبدت الكليات العملية رغبتها فى تجديد الاشتراك فى جانب مما ظهر منها •

وقسمت مجموعات المجلات الى نوعين رئيسيين : نوع غير مستمر انقطع وروده اما لاحتجابه أو لعدم الحاجة اليه أو كان يرد على سبيل الهدية ثم عدل ناشروه عن ارساله للمكتبة ، ونوع لا يزال مستمرا • وقد أفرد مكان خاص لكل من النوعين ، ووضعت أعداد المجلات القديمة والحديثة على الأرفف بالمخازن على حسب أرقام قيدها ليسهل الوصول اليها •

وللمجلات والصحف والمطبوعات الدورية قاعة مطالعة رحبة مستقلة صفت فيها الأعداد الجديدة مقسمة على حسب موضوعاتها لكى تكون فى متناول الباحثين والمطلعين • ولا يجوز اعارة أعداد المجلات فى سنتها الجارية للاطلاع عليها فى الخارج ، ومع ذلك فانه يجوز اعارتها على سبيل الاستثناء للأساتذة والباحثين •

مجموعة النقود والخطوط واوراق البردى :

بالمكتبة الرئيسية مجموعة ثمينة من النقود القديمة جمعت كلها تقريبا فى مصر ، وهى من العصر اليونانى والرومانى ، وقد أهدى أكثرها الى الجامعة الأهلية القديمة « مسيو دتارى Dattari أحد أثرياء الاسكندرية المهتمين بهذه الناحية • وزادت عناية المكتبة بالمجموعات الأثرية ، فاقتنت مجموعة من الوثائق المصرية باللغة اليونانية ، ومجموعة من أوراق البردى عليها كتابات يونانية ترجع الى العهد اليونانى والرومانى ، كما اشترت فى السنوات الأخيرة مجموعة أخرى من الخطوط العربية واليونانية تبلغ حوالى ٢٥٠ قطعة واقتنت بعض أحجار جىء بها من اليمن وعليها كتابات باللغة الحميرية •

فهارس المكتبة :

تتألف فهارس المكتبة من فهرسين كبيرين ، الفهرس الأوروبى والفهرس العربى ، وكل منهما مقسم الى فهرس أبجدى بأسماء المؤلفين وفهرس موضوعى • أما الفهرس الأوروبى الموضوعى فقد اتبعت فيه طريقة العالم الأمريكى « ديوى Dewey . وهى طريقة تكاد تكون عالمية وتقوم على تقسيم العلوم الى فروع ، وترتيب هذه الفروع بحسب علاقتها بعضها بالبعض الآخر بحيث يستدل بها على الكتب التى تبحث فى موضوع واحد وتكون مجموعة فى صعيد واحد • وأما الفهرس العربى الموضوعى فقد رتبت فيه أسماء الكتب ترتيبا أبجديا داخل

موضوعاتها • ويوجد عدا ذلك فهرس خاص بأسماء المؤلفين للكتب والمخطوطات الفارسية والتركية ، وفهرس آخر للكتب والمخطوطات الأردية • ولم يطبع بعد شىء من هذه الفهارس •

ويعتبر الفهرس الأبجدى أتم فهارس المكتبة ، اذ والت العناية به منذ نشأتها ، وكان هذا الفهرس بخط اليد ، ثم رؤى بمناسبة افتتاح البناء الجديد أن يكتب على الآلة الكاتبة •

قاعة الدراسات الشرقية :

رأت المكتبة ، تقديرا لأهمية الدراسات الشرقية أن تنشىء لها قاعة خاصة صفت فيها أمهات الكتب التى يحتاج اليها الباحث مقسمة على حسب موضوعاتها بحيث تكون فى متناول الباحثين ، فلا يحتاجون فى مراجعاتهم وأبحاثهم الى اتباع الطرق العادية فى الاستعارة الداخلية ، وهى البحث فى الفهارس ثم ملء استمارة خاصة تحوى بيانات عن الكتاب وعن المستعير تسلم للملاحظ فينقلها الى عمال المخزن ليعودوا بالكتاب من مكانه ، كل هذا غير مطلوب فى هذه القاعة ، بل يتناول الباحث الكتاب الذى يرغب البحث فيه على ألا يعيده الى مكانه بنفسه بل يقوم بذلك الملاحظون • وهذه القاعة ذات فائدة كبرى للطلاب والباحثين لما فيها من تيسير أمام الراغبين فى البحث • وتحرص المكتبة على أن تزود هذه القاعة بالبحوث الجديدة فى الاستشراق وكل ما ينشر من النصوص العربية القديمة كما تحرص على أن تستكمل فى هذه المجموعة فهارس المخطوطات بمكتبات أوروبا وأمريكا حتى تصبح أداة ومرجعا وافيا للمعنيين بالدراسات الشرقية وعلوم العربية •

وثائق الجامعة القديمة :

رأت الجامعة ابقاء على تاريخها القديم ، أن تنشىء مجموعة تشمل مخلفات ماضيها المشرف من صور وآثار ووثائق ومستندات ، وتضم هذه المستندات : محاضر جلسات مجلس ادارة الجامعة واللوائح الأساسية والداخلية والملفات الخاصة بالطلاب والأساتذة المبعوثين • وقد رتبت هذه المستندات بطريقة تنير الطريق أمام الباحثين فى تاريخ النهضة العلمية الحديثة بمصر •

مطبوعات الجامعة :

عنيت الجامعة منذ انشائها بالمطبوعات ، فوضعت لها نظاما خاصا ، وأخذت تنشر على نفقتها الأبحاث العلمية والأدبية المبتكرة تشجيعا للبحث العلمى • وتخرج أكثر كليات الجامعة نشرة دورية تأتى فيها بأهم الأبحاث التى وضعها الأساتذة ، مثل مجلة القانون والاقتصاد التى يصدرها أساتذة كلية الحقوق ، ومجلة كلية الآداب ، ونشرة كلية العلوم ، والمجلة الزراعية التى تصدرها كلية الزراعة ، وينزل أصحاب المؤلفات التى تنشر فى هذه المجموعات عن حقوقهم فى التأليف مدة خمس سنوات ، ويعطى كل منهم مقابل ذلك مائة نسخة اذا كان المؤلف واحدا ومائة وخمسين اذا تعدد المؤلفون •

وقد قامت الجامعة بطبع أكثر من ثلاثمائة كتاب ونشرة فى مختلف العلوم والفنون بعضها بلغات أوروبية ، والبعض باللغة العربية ، كما قام أساتذتها بنشر طائفة من المخطوطات القديمة • وتتولى المكتبة ، فضلا عن عملها الأساسى من تيسير البحث والاطلاع ، تبادل هذه المطبوعات مع المعاهد والهيئات العلمية فى أمريكا وأوروبا والشرق ، فتحصل بمبادلتها على مطبوعات جامعات ومعاهد علمية كثيرة فى الخارج مما يوطد الاتصال العلمى بين الجامعة والبيئات العلمية فى الخارج •

ومما يلفت النظر أن مطبوعات الجامعة لما لها من الصبغة العلمية لا تحس باقبال الجمهور عليها ، فأكثرها أبحاث عميقة لا تعنى بها الا فئة قليلة من الأخصائيين ، لهذا تسير المكتبة على نظام يقضى بتوزيع أكبر عدد ممكن منها عن طريق التبادل قبل أن تفقد قيمتها نتيجة لتقدم العلوم ، وذلك بصرف النظر عما أنفق فى سبيلها ، فهدف الجامعة الأول هو انتشار هذه المؤلفات واطلاع العالم على المجهودات العلمية التى يبذلها القائمون على التدريس فيها •

استعارة الكتب :

تقضى لائحة المكتبات بالجامعات المصرية بأنه يجوز لطلاب الجامعة أن يستعيروا كتبا للاطلاع عليها خارج المكتبة على ألا يزيد ما يستعيره الطالب على كتاب فى المرة الواحدة • وللمسئولين فى المكتبة حق الاذن فى أكثر من كتاب اذا دعت حاجة المستعير الى ذلك • ولأعضاء هيئة التدريس الفنيين بالجامعة وموظفيها أن يستعيروا كتبا للانتفاع بها فى الخارج • ولا تعار الكتب فى الخارج لغير هؤلاء

الا بتأمين يقدره المسئولون بالمكتبة . ومع ذلك فلهم حق اعفاء بعض العلماء والباحثين من هذا الشرط .

ولا تجوز اعارة أكثر من ثلاثة كتب لشخص واحد الا فى أحوال استثنائية ترك لتقدير مدير المكتبة .

وتعار الكتب لمدة خمسة عشر يوما ، ويجب أن ترد بمجرد انتهاء هذه المدة الا اذا حصل المستعير على ترخيص من مدير المكتبة فى مد أجل الاستعارة .

وفيما يتعلق بالمخطوطات والخرائط والرسوم والمؤلفات النادرة أو القيمة وكذلك المعاجم والموسوعات ، فانها لا تعار فى الخارج ، ويمكن الاطلاع عليها فى أماكنها بالمكتبة .

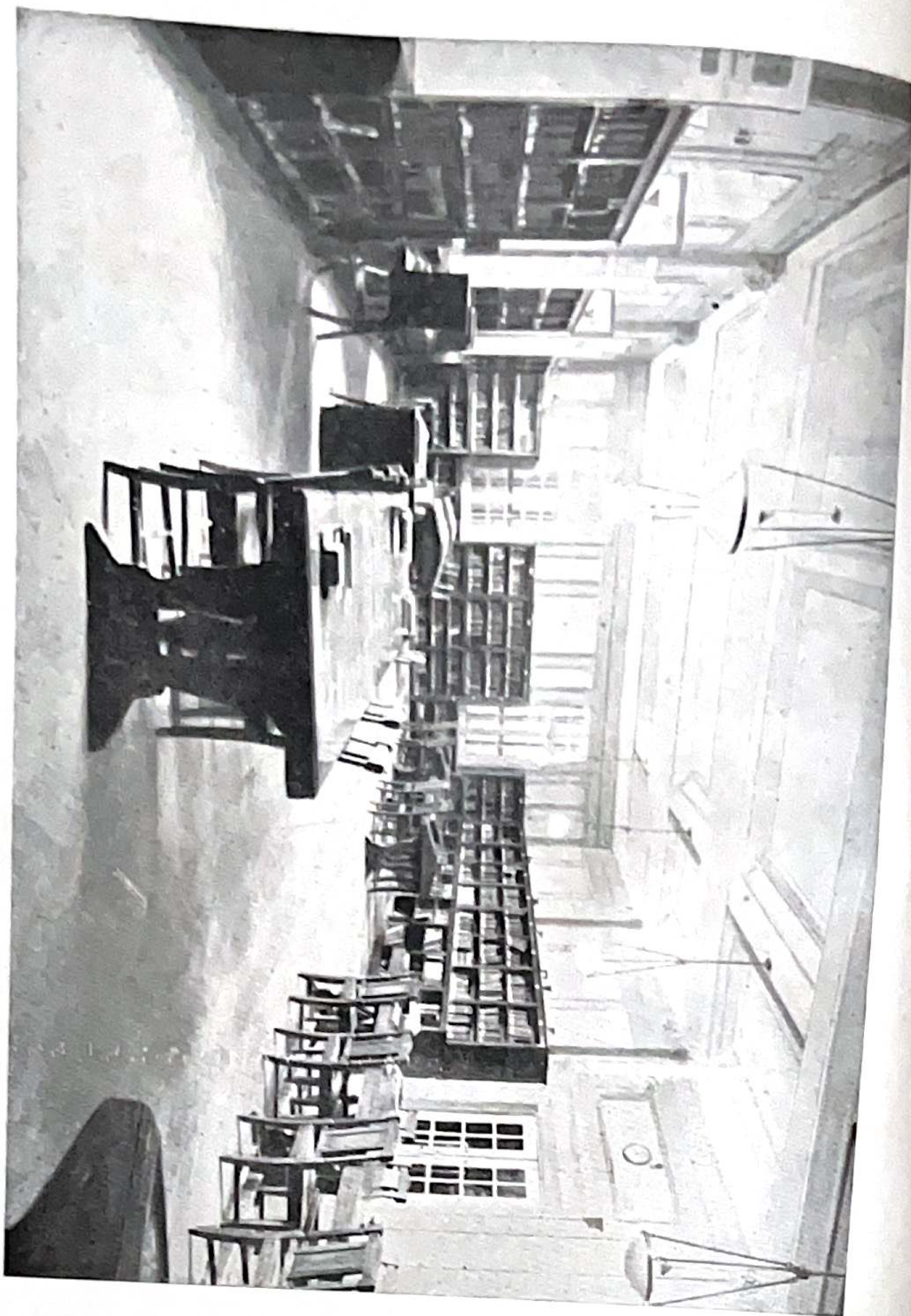
ولما كانت المكتبة تعمل على تيسير سبل الانتفاع بالكتب لأكبر عدد ممكن من الطلاب ، وتعمل فى الوقت ذاته على المحافظة على كتبها ، فقد عمدت فى اللوائح الجديدة الى تنظيم هذه المسألة تنظيما شاملا يجمع بين الهدفين ، فأزالت جميع القيود المفروضة على الاستعارة الخارجية ، وعالجت موضوع التأخير فى رد الكتب .

أما استعمال المكتبة والاطلاع داخلها فانه ميسور لكل باحث ، حيث انها تفتح من منتصف شهر سبتمبر حتى آخر مايو من الساعة التاسعة صباحا الى الساعة السابعة بعد الظهر ، ما عدا أيام العطلة الأسبوعية والأعياد الرسمية . وفى شهر رمضان تكون مواعيد العمل من الساعة العاشرة الى الساعة الثانية بعد الظهر . وتفتح المكتبة من أول يونيه حتى منتصف سبتمبر من الساعة الثامنة صباحا الى الساعة الواحدة بعد الظهر . وقد صدرت التعليمات منذ عامين بأن تظل المكتبة مفتوحة للطلاب خلال شهر يونيه حتى الساعة السابعة مساء وطوال شهر رمضان حتى الساعة الخامسة مساء .

ولا تدخر المكتبة وسعا لتيسير الاطلاع ، وقد أرادت تشجيع الطلاب عليه ، فأنشأت غرفة خاصة للمراجع العامة حيث تكون مراجع الكتب والموسوعات والقواميس فى متناول المطالعين .

تصوير المخطوطات :

تعنى المكتبة الرئيسية بتصوير المخطوطات النادرة والوثائق التاريخية ، وبها آلة فوتستات خاصة لهذا العمل ، وهى بسبيل انشاء قسم خاص بالميكروفيلم



قاعة المطالعة بالمكتبة العامة

وقد اشترت أخير ثلاثة أجهزة لقراءة الأفلام خصص أحدها لكلية دار العلوم ، وهى تحت تصرف الراغبين فى الافادة منها بالمكتبة .

ويجوز لمدير المكتبة أن يسمح بنقل الصـور من المخطوطات والنمـاذج والرسـوم . ولكن لا يجوز السماح بنقل الصور بواسطة الرسم على الورق الشفاف . وفى جميع الأحوال يمنع استعمال الفرجار والألوان والحبر والعجين أو استعمال أية وسيلة أخرى من شأنها أن تعرضها للتلف .

اعتماد الكتب والمجلات :

تمكنت الجـامعة من زيادة الاعتماد المخصص للكتب والمجـلات ومن الحصول على موافقة السلطات على النزول لها عن رسوم المكتبة التى يدفعهـا الطلاب فساعد هذا على تخفيف أزمة الكتب التى كانوا يئنون منها .

وقد أنشأت المكتبة صندوقا لتلقى اقتراحات الطلاب وملاحظاتهم ، فكان لهذا أثره فى الخدمة المكتبية خلال العام الدراسى الماضى .

المكتبات الفرعية

لما كانت كليات الجامعة غير قائمة فى مكان واحد فقد صار من غير المرغوب فيه ابقاء جميع الكتب فى المكتبة الرئيسية ، فان نظاما يقضى بحفظها فى بناء هذه المكتبة لمما يجعل البحث متعذرا ، ولذلك أنشئت المكتبات الفرعية فى مختلف الكليات .

وتوجد بالجامعة فى الوقت الحاضر خمس عشرة مكتبة فرعية .

١ ـ مكتبة كلية الآداب :

بهذه الكلية مكتبة فرعية معظمها معار من المكتبة العامة والبـاقى هدايا من الهيئـات العلمية فى الخارج ومصر والشرق . وتوجد الى جانب هـذه المجموعة ، فى كل من قسمى الجغرافية والآثار ، مجموعة من كتب التخصص فى هاتين المادتين .

٢ ـ مكتبة كلية الحقوق :

أنشئت هذه المكتبة منذ أكثر من سبعين عاما عند انشاء مدرسة الحقوق القديمة ، وهى تحتوى على طائفة قيمة من الكتب يربى عددها على واحد وثلاثين

ألف وخمسمائة مجلد أكثرها فى القانون والاقتصاد والاجتماع عدا مجموعة من مجلات القانون والاقتصاد • وبهذه المكتبة قاعات بحث لمعظم أقسام الكلية رتبت فيها الكتب والمجلات الخاصة بكل مادة •

٣ ـ مكتبة كلية التجارة :

أنشئت هذه المكتبة منذ ما يقرب من نصف قرن عندما تم انشاء مدرسة التجارة العليا ، وهى تحتوى على مجموعة قيمة من الكتب فى العلوم التجارية والاجتماعية والاقتصادية يبلغ عددها حوالى خمسة وعشرين ألف ومائتى مجلد، عدا مجموعة من المجلات العلمية الحافلة بالبحوث الاقتصادية والتجارية • وقد نمت هذه المجموعة نموا ملحوظا منذ أن تبعت الكلية للجامعة فى سنة ١٩٣٥

٤ ـ مكتبة كلية العلوم :

تحوى هذه المكتبة مجموعة قيمة من الكتب فى علوم الطبيعة ، والكيمياء، والنبات ، والحيوان ، وطبقات الأرض ، فضلا عن الرياضيات ، يبلغ عددها ثلاثة وعشرين ألف مجلد ، عدا مجموعة وافية من المجلات العلمية بعضها باللغة الألمانية • ولهذه المكتبة لجنة خاصة من أساتذة الكلية مهمتها النظر فى توصيات الكتب والمجلات ووضع النظام الادارى الذى تسير عليه المكتبة •

٥ ـ مكتبة كلية الطب :

تشغل هذه المكتبة جزءا من بناء الكلية الملحق بمستشفى قصر العينى ، وقد بدىء بانشائها منذ قرن ، وهى تحتوى على نحو واحد وثلاثين ألف ومائتى مجلد معظمها فى العلوم الطبية عدا مجموعة من المجلات العلمية التى تنشر أحدث البحوث فى عالم الطب • ولهذه المكتبة لجنة خاصة من بعض أساتذة الكلية تقوم بتدبير أمورها •

٦ ـ مكتبة كلية الهندسة :

أنشئت هذه المكتبة منذ أكثر من نصف قرن عند انشاء مدرسة المهندسخانة القديمة ، وتحوى طائفة قيمة من الكتب والمجلات الهندسية يربى عددها على أربعة وستين ألف ومائة مجلد ، وهى مرتبة على الأرفف على حسب موضوعاتها

مما يسهل على الطلاب والباحثين الحصول على الكتب التى تبحث فى موضوع واحد •

٧ ـ مكتبة كلية الزراعة :

أنشئت هذه المكتبة منذ نحو نصف قرن عند انشاء مدرسة الزراعة القديمة ، وهى تحوى الآن مجموعة من الكتب والمجلات فى البحوث الزراعية يقرب عددها فى الوقت الحاضر من تسعة عشر ألف وأربعمائة مجلد • وقد ازداد عدد الكتب فى هذه المجموعة بعد ضم الكلية الى الجامعة فى سنة ١٩٣٥

٨ ـ مكتبة كلية الطب البيطرى :

تحوى هذه المكتبة مجموعة من الكتب يبلغ عددها نحو ستة آلاف وخمسمائة مجلد معظمها فى العلوم الطبية التى تتصل بحياة الحيوان • وقد نمت هذه المجموعة نموا كبيرا منذ أن ضمت مدرسة الطب البيطرى الى الجامعة •

٩ ـ مكتبة كلية دار العلوم :

بهذه المكتبة مجموعة يبلغ عددها نحوا من ثلاثة وأربعين ألف وخمسمائة مجلد أكثرها باللغة العربية تبحث فى الحضارة الاسلامية ، وفقه اللغات السامية واللهجات ، وفى أدب اللغة العربية قديما وحديثا • وقد أطرد نموها فى المدة الأخيرة نتيجة لضمها الى الجامعة •

١٠ ـ مكتبة الأرصاد الجوية بحلوان :

تشتمل هذه المكتبة على مجموعة من كتب التخصص معظمها فى علم الفلك والأرصاد الجوية والرياضيات ، عدا مجموعة قليلة من المجلات • ويبلغ عددها حوالى ستة آلاف وثمانمائة مجلد •

١١ ـ مكتبة علوم البحار :

تتألف هذه المكتبة من طائفة من الكتب والمجلات والنشرات التى تعنى بدراسة الحيوانات المائية • ويبلغ عددها حوالى ثلاثة آلاف وثمانمائة مجلد •

١٢ — مكتبة الدراسات الافريقية :

أنشئت هذه المكتبة حديثا عند افتتاح معهد السودان . وتحوى نخبة من المراجع الهامة التى تعنى بدراسة شئون السودان وافريقية من النواحى التاريخية والجغرافية والاقتصادية والاجتماعية . ويبلغ عددها حوالى ألف مجلد .

وباضـافة الكتب التى تحويها المكتبات الفرعيـة الى مجموعات الكتب المحفوظة بالمكتبة الرئيسـية يبلغ المجموع أربعمائة وواحد وتسعون ألف وخمسمائة وعشرون مجلد .

وقد أدخلت على المكتبـات الفرعية معظم النظم الفنيـة المتبعة فى المكتبة الرئيسية من حيث الفهارس والترتيب ، ويجرى العمل بوجه الاجمال على نظام المكتبة الرئيسية الا ما تضطر اليه طبيعة العمل الخاصة فى بعض الكليات . وتتبع هذه المكتبات نظاما موحدا فى الحصول على الكتب والمجلات ، اذ تقوم المكتبة الرئيسية بالتوصية عليها فى حدود الاعتمادات والقواعد المالية .

لجنة المكتبة والطبع والنشر :

بالجامعة لجنة للمكتبة والطبع والنشر مهمتها الأولى وضع النظم التى تسير عليها المكتبة والاشراف على المطبوعات العلمية فى مختلف الكليات ، وتتألف من مدير الجامعة رئيسا ، ومن وكيل الجامعة وعمداء الكليات والسكرتير العام . ويقوم مراقب المكتبة بسكرتيرية هذه اللجنة .

وتجتمع هذه اللجنة من وقت لآخر خلال السـنة الجامعية كلما رأى مدير الجامعة ضرورة لانعقادها أو حين تدعو الحاجة الى اجتماعها لتقرير المطبوعات العلمية الجديدة بالنشر على نفقة الجامعة وللنظر فيما يعرض من شئون المكتبات الجامعية .

مطبعة الجامعة :

أنشئت مطبعة الجامعة فى آخر سنة ١٩٤٥ ، غير أن التفكير فى هذا الانشاء سبق ذلك ببضع سنوات ، فقد أدرجت بميزانية الجامعة فى سـنة ١٩٣٨ بعض الدرجات اللازمة للهيئة الادارية للمطبعة ، ثم قامت الجامعة سنة ١٩٤٠ بمشترى آلة للطباعة وكمية من الحروف العربية كانت النواة لتشغيلها .

وكانت الجامعة الى تاريخ انشاء هذه المطبعة ، تعتمد فى انجاز مطبوعاتها على

المطبعة الأميرية وبعض المطابع الأهلية ، غير أن أولى الأمر فى الجامعة رأوا العمل على تشغيلها ، اذ لم تكن تنقصها سوى الأيدى العاملة .

وما أن ابتدأ دولاب العمل يسير بالمطبعة حتى حولت اليها شيئا فشيئا جميع المطبوعات الادارية بالجامعة ، كالسجلات والاستمارات ، وكذلك الرسـالات والمجلات والأبحاث العلمية وكراسات الامتحانات لمختلف الكليات حتى أصبحت اليـوم الى جانب ذلك تطبع بالثمن بعض المطبوعات التى يصدرها أسـاتذة الجامعة وبعض الهيئات العلمية مثل جامعتى عين شمس والاسكندرية ومجلس الدولة .

حفائر الجامعة

وجهت كلية الآداب بعض نشاطها الى التنقيب عن الآثار بغية استجلاء ما غمض من تاريخ مصر القديمة منذ عصور ما قبل التاريخ حتى العصر اليونانى . وقد قسمت أعمال الحفر بها الى ثلاثة عصور ، واختارت لذلك ثلاث مناطق ، تمثل كل منطقة عصرا خاصا من التاريخ المصرى وهى :

١ — حفائر المعادى ، وتمثل عصر ما قبل التاريخ .

٢ — حفائر الآهرام ، وتمثل صدر التاريخ الفرعونى .

٣ — حفائر تونة الجبل ، وتمثل نهاية العصر الفرعونى وبداية العصر اليونانى .

١ — حفائر المعادى :

ظل الكشف عن حضارات عصر ما قبل التاريخ فى مصر ميدانا خالصا للبعثات الأجنبية حتى كانت سنة ١٩٣٠ حينما قررت كلية الآداب المساهمة فى أعمال الكشف عن هذه الحضارات ، واختارت لذلك منطقة تقع فى صحراء المعادى على تل يشرف على مصب وادى دجلة من الشمال ، اذ كانت مظاهر السطح من قطع صوانية وبقايا الأوانى الفخارية تدل على أن هذا المكان كان محلة للسكنى فى عصر من عصور مصر القديمة .

وقد أخرجت الحفائر مادة أثرية شديدة الغزارة تشتمل على الأسلحة الصوانية والآنية الحجرية والفخارية والخشبية وغير ذلك من الآثار التى دلت على اتساع هذه المدينة وغناها . وأمكن القول — بناء على دراسة آثار المعادى ومقارنتها بآثار منطقة نقادة بالصعيد — بأن هذه الحضارة ترجع الى عصر ما قبل الأسرات ، أى الى حوالى أربعة آلاف سنة قبل الميلاد أو قبل قيام الأسرة الفرعونية الأولى بحوالى ألف عام .

ولحفائر المعادى أهمية خاصة فى تاريخ الحضارة المصرية ، اذ تشير الوثائق المصرية فى صدر العصر التاريخى الى التفوق الحضارى لمصر الشمالية منذ عصر ما قبل التاريخ ، بينما لم تكشف آثار من هذا العصر فى مصر الشمالية تؤيد دعوى هذه الوثائق ، بل كانت معظم آثار عصر ما قبل الأسرات ترجع لمصر الجنوبية (الصعيد أو الوجه القبلى) الى أن قامت حفائر كلية الآداب بالكشف عن حضارة المعادى ، فأثبتت بذلك دعوى وثائق العصر التاريخى ورجحت كفة الدلتا الحضارية فى عصر ما قبل التاريخ .

وقد تم حفر جزء كبير من منطقة السكنى ومن الجبانة ، وكتبت عنها عدة تقارير أثبتت فى آخر هذه النبذة .

ثم ظهرت عظام بشرية فى فم وادى دجلة على بعد حوالى ٧٥٠ مترا من محلة السكنى ومن الجبانة اللتين تمثلان حضارة المعادى ، فقامت هيئة الحفائر بحفر هذه المنطقة الجديدة فى موسمين ، فعثر على حوالى خمسمائة مقبرة تضم هياكل بشرية وآثارا تشبه آثار حضارة المعادى وترجع الى نفس عصرها ، ولكنها أحدث فى الزمن نسبيا . وقد اعتبرت هذه الآثار ممثلة لحضارة جديدة من حضارات عصر ما قبل الأسرات أطلق عليها اسم حضارة وادى دجلة .

وكذلك قامت هيئة حفائر المعادى بالحفر فى منطقة مصر الجديدة ، وأدت أعمال الحفر الى الكشف عن جبانة من عصر ما قبل الأسرات تضم هياكل بشرية وآنية حجرية وفخارية ، وقد اعتبرت هذه أيضا حضارة مستقلة من حضارات عصر ما قبل الأسرات أطلق عليها اسم حضارة هليو بوليس . وقد دلت الدراسة المقارنة على أن حضارات المعادى ووادى دجلة وهليو بوليس ، تحمل فيما بينها وجوه شبه كبيرة من ناحية السلالة الجنسية التى ينتمى اليها أصحاب الحضارة ، ومن ناحية الاتتاج الحضارى الذى خلفه هؤلاء .

كما دلت هذه الدراسة على أن المنطقة الممتدة من حلوان الى هليوبوليس كانت مركزا مهما من مراكز الاستيطان البشرى والازدهار الحضارى فى مصر قبل قيام الأسرة الفرعونية الأولى . ومعنى هذا أن الحضارة الرائعة التى بهرت أنظار العالم فى العصر التاريخى انما ترجع أصولها الى عصر ما قبل التاريخ ، سواء فى الدلتا أو فى الصعيد . فالحضارة الفرعونية أصيلة فى هذه البلاد لم يأت بها غزاة من الخارج ، كما حاول بعض الكتاب الاوروبيين أن يقول . فما من

مظهر حضارى فى العصر الفرعونى الا وله أصل فى عصر ما قبل التاريخ ، وقد ساهمت حفائر كلية الآداب فى اثبات هذه الحقيقة بالنتائج التى وصلت اليها فى منطقة المعادى .

ولم يقتصر عمل الحفائر على الناحية الأثرية بل تعداها الى الناحية الجغرافية فدرس سطح المنطقة ومناخها ونباتها وحيوانها ، كما درست سلالتها الجنسية ، وهى دراسات تعتبر أساسا لفهم الناحية الاثرية فى عصر ما قبل التاريخ .

ولم يقتصر عمل الحفائر على الناحية الأثرية بل تعداها الى الناحية الجغرافية فدرس سطح المنطقة ومناخها ونباتها وحيوانها ، كما درست صلاتها الجنسية ، وهى دراسات تعتبر أساسا لفهم الناحية الأثرية فى عصر ما قبل التاريخ .

وبالمنطقة متحف يضم بعض الآثار التى أخرجتها المعادى مصنفة تصنيفا موضوعيا لتيسير الدراسة ، كما أن مخازنها مكان صالح لدراسات المختصين فى هذه الناحية .

وفيما يلى بيان بما نشر عن الحفائر بعد سنة ١٩٥٠ فى المناطق الثلاثة : المعادى ووادى دجلة وهليوبوليس :

1. Rizkana (I.A). Centers of Settlement in Prehistoric Egypt in the Area between Helwan and Heliopilis. (Bulletin de l'Institut du Désert Tome II No 2-Juillet 1952).

2. Amer (M.); Rizkana (I.A.), Excavations in Wadi Digla (First Session Report) 1951-1952. (Bulletin of the Faculty of Arts, Cairo University, Vol. XV, Part. 1-May 1953).

3. Amer (M.); Rizkana (I·A.), Excavations in Wadi Digla (Second Season's Report 1953), (Bulletin of the Faculty of Arts, Cairo University, Vol. XV, Part II—December 1953).

4. Shawki Moustafa (Y.), A Contribution to the Knowledge of Animal Life in Predynastic Egypt. (Bulletin of the Faculty of Arts. Cairo University. Vol. XV, Part 2—Decembre 1953),

٢ – حفائر منطقة اهرام الجيزة :

كانت منطقة الأهرام منذ عام ١٩٠٠ مقسمة بين ثلاث بعثات أجنبية ، وهى : البعثة الأمريكية ، والبعثة الايطاليـة ، والبعثة النمساوية . وفى خلال الحرب العالمية الأولى تخلفت ايطاليا والنمسا عن القيام بالحفر فى هذه المنطقة ، وبقيت الحال كذلك حتى عام ١٩٢٩ عند ما شرعت الجامعة فى القيام بعمل حفائر ، فأخذت

القسم الخاص بالنمسا وبدأت فيه أعمال الحفر باشراف الدكتور سليم حسن الذى كان وقتئذ أستاذا مساعدا بكلية الآداب ، واستمر يعمل لحساب الجامعة الى عام ١٩٣٦ .

وقد أسفرت أعمال الحفائر التى قامت بها الجامعة فى هذه المنطقة عن نتائج استرعت أنظار علماء الآثار المصرية خاصة والعالم عامة ، اذ كانت تأتى ثمارها كل عام بكشوف تضيف صفحات جديدة الى تاريخ مصر القديمة . وقد زاد فى قيمة هذه الآثار المكتشفة أنها لم تكشف وتسجل فى سجلات وحسب ، بل وفقت الجامعة الى اعلان نتائجها فى تقارير علمية مطولة نشرت فى ثمانية مجلدات كبيرة باللغة الانجليزية بعنوان Excavtions in Giza .

وقد بدأت الحفـائر موسمها الأول فى نقطة جنـوبى تمثـال أبى الهول . وأسفرت النتيجة بعد حفر يومين عن كشف مقبرة الكاهن « رع ور » التى تعد أكبر مقبرة كشف عنها لكاهن أو أمير فى الدولة القديمة . ثم كشف فى نفس العام عن ١٧ مصطبة كلها منقوشـة لموظفين من عهد ملوك الأسرتين الرابعـة والخامسة . وقد عثر فى هذه المقابر على تماثيل وحلى ذات قيمة ونقوش بعضها فريد فى بابه .

وفى الموسم الثانى بدأت أعمال الحفر فى ٣٠ من ديسمبر سنة ١٩٣٠ فى نقطة غربى مقبرة « رع ور » وكشف خلاله عن أكثر من ١٩ مقبرة لم تكن واحـدة منها معروفة من قبل . وبعض نقوش هذه المقابل فريدة من الوجهة التاريخية والوجهة الأثرية . ولا أدل على ذلك من النقوش القانونية فى مقبرة «ومنفرت» . وأصحاب هذه المقابر كلهم من كبار موظفى الدولة ورجال الدين فى عهد الأسرتين الرابعة والخامسة .

وابتدأ الموسم الثالث فى نوفمبر سنة ١٩٣١ ، وقد استمرت أعمال الحفر فى نفس اتجاه الموسم السـابق ، أى فى الجنـوب الشرقى من أبى الهول والهرم الأكبر . وكانت نتائج الحفائر فى هذا الموسم مرضية للغاية ، فقد كشف عن اثنتين وثلاثين مقبرة وجد فى الكثير منها آثار قيمة من كل نوع ، وبخاصة عدد عظيم من النقوش وبعض مقابر سليمة لم تكن قد وصلت اليها يد اللصوص ، وهى من الأسرتين الرابعة والخامسة . وقد أضافت معلومات جديدة عن مواسم الدفن وثروة القوم وقتئذ .

وبدأ الموسم الرابع فى نوفمبر سنة ١٩٣٢ ، وكان العمل فى هذا الموسم منصبا على تنظيف الهرم الذى كان يسميه علماء الآثار خطأ هرم الملك شيكاف . وقد تبين بعد تنظيف هذا الهرم وما يحيط به أنه للملكة خنتكاوس ، وهى تعد الحلقة التى تربط بين ملوك الأسرتين الرابعة والخامسة فضلا عن أنها أول امرأة فى تاريخ الآثار المصرية كانت تحمل لقب ملكة الوجه القبلى والوجه البحرى ، وقد بنيت مقبرتها بتصميم خاص يجمع بين الهرم والمصطبة ، فالجزء الأسفل مأخوذ من قاعدة الهرم ، والجزء الأعلى منها على صورة تابوت . وهذا الكشف يعد أكبر كشف عمل فى هـذه المنطقة عامة ، وقد أطلق عليه الهرم الرابع ، لأن بانيته هى رابع ملك أقام لنفسه مقبرة فى هذه المنطقة ، والثلاثة الملوك الذين سبقوها هم خوفو وخفرع ومنكارع . وتدل شواهد الأحوال على أنها بنت منكارع ووالدة أحد الملوك الأول الذين أسسوا الأسرة الخامسة . هذا وقد تم الكشف فى نفس العام عن كل مدينة الهرم الرابع وما فيها من منازل لسكنى الكهنة والموظفين مما قدم لنا أول صورة عن المنازل فى عهد الدولة القديمة حتى الآن ، يضاف الى ذلك الكشف عن بعض مقابر أخرى لعظماء القوم فى هذه الجهة أيضا .

وبدأت أعمال الحفر فى الموسم الخامس فى سبتمبر سـنة ١٩٣٣ فى الجهة الشمالية الشرقية من هرم الملكة خنت كاوس . وكشف عن بعض مقابر جديدة وعن سرداب يحوى مجموعة تماثيل لم تمس بعد وعدة مصـاطب أخرى ذات نقوش ظريفة .

أما الموسم السادس فقد بدأ فى أكتوبر سنة ١٩٣٤ ، وكان الغرض من حفائر هذا الموسم تنظيف طريق الهرم ، وكذلك تنظيف جزء الجبانة الواقع جنوبى هذا الطريق . وقد أدى هذا العمل الى الكشف عن سلسلة من السفن الشمسية . والواقع أن نتائج هذا الموسم كانت من الأهمية بمكان فى تقدم معلوماتنا عن العادات والأفكار الجنازية فى عهد الدولة القديمة ، فالكشف عن سلسلة السفن الشمسية التابعة للهرم الثانى قد أضاف معلومات مدهشة عن هذا الموضوع . هذا فضلا عن أنه فى هذا الموسم قد عثر على عدة مصاطب لأولاد الملك خفرع لم تكن معروفة من قبل ، مما أدى الى معرفة أفراد هذه الأسرة والموظفين الذين كانوا فى حاشية الفرعون .

هذا وقد استمر العمل فى هذه الحفائر تحت اشراف الدكتور سليم حسن حتى عام ١٩٣٩ ، بعد أن انتقلت ادارتها الى مصلحة الآثار المصرية .

٢ ـ حفائر تونة الجبل :

بدأت الجامعة أبحاثها الأثرية فى منطقة هرموبوليس غربى تونا الجبل (على مقربة من مدينة ملوى) فى شـهر أبريل عام ١٩٣١ ، وكانت وجهة البحث فى المرحلة الأولى دراسة طبيعة المنطقة ومحتوياتها بعمل مجسات فى أماكن مختلفة والعمل على كشف المعابد والمنازل الجنائزية التى كانت تحيط بمعبد بتوزيريس الشهير وتغطيها أكوام عالية من الرمال ، ثم انتقل العمل بعد خمس سنوات الى مساكن العمال ومعبد الاله توت الكبير ومنطقة السراديب السفلية التى اختصت بعبادة بعض الحيوانات وتقديسها ، وعلى الأخص الطائر ايبس (أبو منجل) والبحث عن مداخل هذه السراديب .

وقد وفقت البعثة فى الخمس السنوات الأولى الى كشف أربعين منزلا وثلاثة معابد . ثم استأنفت البعثة البحث فى هذه المنطقة فأصبح عدد المنازل المكتشفة سبعين منزلا ، وعدد المعابد ثمانية . وعملت البعثة بمعاونة مصلحة الآثار المصرية على ترميم الكثير منها ، وهذه المنازل الملونة والمعابد المبنية بالأحجار التى يرجع تاريخها الى الفترة الواقعة من القرن الثالث قبل الميلاد الى القرن الثالث أو الرابع بعده لها أهمية تاريخية كبيرة لأنها تحوى مظاهر الفن والتفكير فى عصر تدخل المدنيتين المصرية واليونانية . وفى نقوش المنازل نصوص شعرية يونانية ونقوش ملونة تقلد أنواع الرخام والفسيفساء وكروم العنب والغار الذى انتشر استعماله فى العصر السكندرى ، وفيها صور من قصص اليونان والميثولوجيا اليونانيـة الرومانية مثل لوحة أوديب الملك وحصان طرواده وخطف روزربين ، وبعض هذه المناظر الملونة اختلط بنقوش مصرية وتأثر بالعقائد المصرية الدينية مثل عبادة أوزيريس وعلى الأخص ايزيس التى تمثل الأمومة والأرض الخصبة . أما المعابد فقد تهدم الكثير منها مع الأسف ولم يبق الا بعض جدران ملونة وبعض نصوص تتحدث عن بعض حوادث اخلال بالأمن . وقد استطاعت الجامعة اعادة طوبوغرافية هذه المجموعة من المنازل وأصبح الزائر يسير فى ميادينها وشوارعها كما كانت فى العهـد القديم . أما المرحلة الثانية للأبحاث الأثرية فكانت وجهتها الكشف عن منطقة السراديب السفلى واظهار مداخلها وشوارعها ، وبعد عمل شاق اتضح أن مساحة هذه السراديب المحفورة فى جوف الصخر لا تقل عن خمسة وعشرين فدانا وأنها قسمت لمناطق ، لكل منطقة مدخل خاص يحيط به معبـد صـغير

وحجرة للتحنيط ومكاتب للكهنة وأن المدخل ينتهى الى شوارع وميادين صغيرة تتفرع منها الشوارع شمالا وجنوبا وشرقا وغربا ، وعلى اليمين واليسار من كل شارع غرف كدست فيها عشرات الآلاف من قواديس الفخار تضم بقايا طائر الايبس (أبو منجل) رب المنطقة . وفى بعض هذه القواديس أو القليل منها تماثيل أو أوراق بردية هامة . ومن هذه الأوراق البردية التى وجدت بالقرب من مكاتب الكهنة ورقة هامة بالخط الديموطيقى طولها متران سجلت فيها مجموعة من القوانين المدنية وخطابات آرامية لجالية اسرائيلية فى مدينة الفيلة تخاطب جالية أخرى فى مدينة منفيس ، وأوراق أخرى بها نصوص دينية . وفى بعض الشوارع فتحات للتهوية عملت الكلية على ترميمها ومعابد صغيرة وأماكن لجلسات الكهنة واجتماعاتهم .

هذا وقد وجهت الكلية عنايتها الى جمع المستندات الخاصة بهذه المنطقة الهامة من صور وتحف ، وأنشأت لذلك الغرض متاحف فى منطقة الحفر نفسها وفى معهد الآثار المصرية بكلية الآداب بالجيزة ، وأصبحت هذه الحفائر وآثارها المكتشفة ميدانا خصبا لدراسة الآثار المصرية فى جامعة القاهرة وفى ميدان الحضارة المصرية القديمة .

وفى شهرى يناير وفبراير سنة ١٩٥٤ قام الأستاذ زكى على المشرف على هذه الحفائر بالحفر فى كوم كبير يقع شمال معبد تتوزيرس فعثر على آثار معبد رومانى مبنى من الحجر الجيرى على نطاق واسع ومن تحته مساكن وحجرات عديدة مبنية من اللبن ويرجع تاريخها الى عهد البطالمة . وفى داخل تلك الحجرات والقبوات عثر أخيرا على أوان فخارية وعلى قدور مملوءة بالعملة اليونانية وعلى قادوس به أوراق من البردى عليها كتابة باللغة الديموطيقية . وفضلا عن ذلك فقد عثر فى هذه المنطقة على ألواح من الحجر الجيرى وأقنعة وقطع من الشقافة Ostraca . وجمع هذه الآثار تحت الدراسة وفى انتظار النشر فى القريب . ويرجى أن ينجم عن متابعة العمل فى هذه المنطقة فى الموسم الحالى تحقيق فائدة علمية مؤكدة .

متاحف الجامعة

فى كلية الآداب متحف يضم ما أمكن لمعهد الآثار المصرية الحصول عليه من بعض ما كشفت عنه حفائر الجامعة من آثار ، وما تيسر استعارته من المتحف المصرى بالقاهرة .

وهذه الآثار ، وان كانت تعد فى الوقت الحاضر نواة صغيرة لما يرجى أن تكون عليه فى المستقبل ، فان لها أهميتها لطلبة المعهد ، اذ تشتمل على أمثلة مختلفة من الآثار يستعين بها الطلبة فى دراستهم . ومن أهمها مجموعة من الفخار من متحف القاهرة تمثل تطور صناعة الفخار واختلاف أنواعه وأشكاله فى عصور ما قبل الأسرات فى مصر ، ومجموعة أخرى من الأدوات من الظران من حفائر الجامعة فى المعادى ، ثم أمثلة مختلفة مما كشفت عنه حفائر الجامعة فى منطقة أهرام الجيزة . ومن أهم ما تشتمل عليه بعض التماثيل وموائد القربان وأوان من المرمر من عهد الدولة القديمة .

على أن أكثر محتويات المتحف وأهمها هو ما أمكن اقتناؤه من بعض آثار حفائر الجامعة فى تونا الجبل عن العهود المتأخرة من تاريخ مصر القديم — من العهد الصائى حتى القرن الثالث بعد الميلاد — ومن أهم هذه الآثار توابيت من الحجر أو الخشب لبعض الكهنة والكتاب من اقليم الأشمونين ووجوه مستعارة من العصر الرومانى تمثل أنماطا مختلفة من ترجيل الشعر وتزيينه ثم كثير من التماثيل من الشبة (البرونز) والخشب والحجر الجيرى والقاشانى والفخار لآلهة مختلفة وخاصة للاله أزوريس وللطائر المقدس أيبس (أبو منجل) وكذلك بعض شواهد قبور لموظفين من عهد البطالسة .

هذا عدا مجموعة نقود من الذهب والشبة (البرونز) ومجموعة أوان من المرمر والقاشانى والفخار والزجاج ، وأمثلة من المسارج ، وعدد كبير من التمائم المختلفة ، وبعض العقود من الزمرد والعقيق الأحمر والزجاج ، وبعض أدوات التجميل وغيرها .

وفى المتحف عدا هذه الآثار عدد كبير من النماذج من الجص لكثير من التماثيل والشواهد من العهد اليونانى الرومانى أمكن الحصول عليها من متحف الاسكندرية • وقد تيسر أخيرا اقتناء نماذج مختلفة لمقبرة أحد الأشراف من عهد الأسرة الرابعة ولهرم الملك ساحو رع ومعبده الجنازى والمعبد الشمسى من عهد الأسرة الخامسة • ولهذه النماذج الأخيرة أهميتها فى تمثيل طراز العمائر الجنازية والدينية فى الدولة القديمة • وتعمل الكلية على أن تحصل على ما يكمل المجموعات المحفوظة فى هذا المتحف الدراسى •

وفى كلية الآداب متحف آخر للآثار الاسلامية عملت على انشائه منذ سنة ١٩٤٣ وافتتحته سنة ١٩٤٥ • ويرجع الفضل الأول فى انشائه الى المغفور له الدكتور على ابراهيم ، فقد أهدى اليه زهاء خمسمائة تحفة أثرية نفيسة من السجاد والخزف والبرونز والنحاس والزجاج والخشب والجلد والمنسوجات ، كما استطاع وهو رئيس المجلس الأعلى لدار الآثار العربية أن يحصل من تلك الدار على مجموعة نفيسة جدا من حفائر الفسطاط ، تفضلت دار الآثار باهدائها الى هذا المتحف •

وكذلك رأت ادارة حفظ الآثار العربية أن تساهم فى هذا العمل العلمى الجليل فأهدت الى هذا المتحف مجموعة قيمة من الأحجار الرخامية ذات الزخارف والكتابات التى ترجع الى العصر التركى فى مصر ، كما أهدت اليه مجموعة من الأخشاب ذات الزخارف النفيسة التى ترجع الى العصر الفاطمى وعصر المماليك والعصر التركى •

وقد تفضل بعض محبى الآثار الاسلامية فقدم الى المتحف نخبة من جلود الكتب المملوكية وبعض الصفحات والمخطوطات المذهبة والقطع الخزفية النفيسة •

وشاء فريق من تجار العاديات أن يشترك فى اعداد هذا المتحف فقدموا الى الكلية مجموعات نفيسة من الخزف والزجاج والمنسوجات والخشب •

ولحرص المتحف على أن يدرس الطلاب أثر الأساليب الفنية الاسلامية فى الانتاج الحديث رحب بالهدية النفيسة التى تفضلت بتقديمها المرحومة السيدة هدى هانم شعراوى من منتجات مصنع الخزف الذى أسسته والذى وفق فى محاكاة الأساليب الفنية الأثرية ، كما رحب بمجموعة من التحف الزخرفية قدمها

مسيو سوروناجا من منتجات مصنعه فى الصف ، وكلها تقليد متقن للخزف الاسلامى الأثرى •

وعملت الجامعة منذ سنة ١٩٤٤ على أن تشترى من سوق العاديات نخبة من التحف تضمها الى مجموعات المتحف كل عام •

ويضم المتحف زهاء ألفى تحفة من الصور والخزف والسجاد والأقمشة والزجاج والأحجار والجص والمعادن والخشب والعاج من صناعة البلاد الاسلامية المختلفة فيما بين القرنين الثانى والثالث عشر بعد الهجرة (٧ — ١٩ م)

وقد أصدرت كلية الآداب فى مناسبة العيد الفضى للجامعة مؤلفا كبيرا عن أنفس التحف المجموعة فى متحف الآثار الاسلامية • ويضم هذا الكتاب مائة وخمس عشرة لوحة فنية مشروحة باللغتين العربية والانجليزية لتعريف الدوائر العلمية بما فى هذا المتحف من روائع الفن الاسلامى •

وفى قسم الجغرافية متحف ذى ثلاث شعب :

شعبة للاثنوغرافيا وتضم مجموعة قيمة من الأدوات والملابس والحلى التى تستعملها جماعة البشارية الذين يعيشون فى الركن الجنوبى الشرقى من الصحراء الشرقية فى مصر •

وشعبة لآثار ما قبل التاريخ وتضم مجموعة كبيرة من الآلات الصوانية التى تنتمى لهذه العصور جمعت من مناطق عديدة من صحارى مصر مثل حلوان والمعادى وأبو صوير ووادى عنقبية • ولهذه المجموعة قيمة علمية كبيرة •

وشعبة للعينات الجيولوجية وبها مجموعة متنوعة من المعادن والصخور التى تتكون منها أراضى مصر وصخور أخرى من جهات متفرقة من العالم وبها يسترشد الطلاب فى دراسة مادتى القربوغرافيا والجيمورفولوجيا •

معادلة الشهادات

تقسم معادلة الشهادات الى ثلاثة أقسام :

الأول : معادلة الشهادات الشرقية والأجنبية لشهادة الدراسة الثانوية تمهيدا للالتحاق بأقسام الليسانس أو البكالوريوس بالكليات :

تشترط لوائح كليات الجامعة أن يكون الطالب الذى يرغب فى الالتحاق باحدى الكليات للحصول على درجة ليسانس أو بكالوريوس حائزا لشهادة الدراسة الثانوية العامة فى القسم المؤهل للقبول بالكلية أو شهادة يعتبرها مجلس الجامعة معادلة لها .

وقد صدر فى ١٩ من أكتوبر سنة ١٩٥٠ مرسوم بتنظيم قبول الطلاب غير المصريين بالجامعات ومعاهد التعليم العليا التابعة لوزارة التربية والتعليم للحصول على درجة ليسانس أو بكالوريوس أو على دبلوم عال . وبمقتضى المرسوم المشار اليه يجوز اعفاء الطلاب غير المصريين المتقدمين للالتحاق بكليات الجامعات للحصول على درجة ليسانس أو بكالوريوس من شرط الحصول على شهادة الدراسة الثانوية المصرية أو ما يعادلها اذا كانوا من طلاب بلاد لا تمنح شهادات يمكن اعتبارها معادلة لهذه الشهادة . وذلك بشرط أن ينجح فى امتحان يثبت قدرته على متابعة الدراسة العالية التى يتقدم لها .

ونص فى المرسوم المذكور على أن يكون الاعتراف بمعادلة الشهادات التى تمنح فى البلاد الأخرى لشهادة الدراسة الثانوية بقرارات يصدرها وزير التربية والتعليم بعد أخذ رأى المجلس الأعلى للجامعات بناء على اقتراح لجنة تشكل من المستشار الفنى للوزارة أو من يندبه الوزير من وكلاء الوزارة (رئيسا) وعمداء كليـات الآداب والعلوم بالجامعات (أعضاء) ، ويتولى المدير العام للبعثات سكرتيرية اللجنة . وتقوم اللجنة المذكورة بدرس جميع الطلبات الخاصة بتقدير معادلات الشهادات وما يقتضيه ذلك من فحص خطط التعليم ومناهجه ،

وتعد جدولا بأسماء الشهادات المقرر معادلتها للشهادة المصرية يعتمده وزير التربية والتعليم بعد أخذ رأى المجلس الأعلى للجامعات . ولا تكون المعادلة الا فى خصوص تمكين الطالب من متابعة الدراسة فى الجامعات أو المعاهد العليا التابعة للوزارة .

وقد وافق مجلس الوزراء بجلسته المنعقدة فى ٢١ من سبتمبر سنة ١٩٥٥ فى شأن قيد الطلاب من غير المصريين بالجامعات المصرية على ما يأتى :

١ ــ الطلاب الحاصلون على شهادات شرقية أو شهادات أخرى تطبق فى شأنهم قرارات لجنة المعادلات بوزارة التربية والتعليم .

٢ ــ الطلاب الحاصلون على شهادات انجليزية معترف بها يشترط فى قبولهم أن يكونوا ناجحين فى خمس مواد على الأقل ليس من بينها اللغة العربية والدين على أن يكون تحديد المواد الخمس بالنسبة الى كل كلية على حسب ما يقرره المجلس الأعلى للجامعات .

وفيما يلى بيان بما أقرته لجنة المعادلات بوزارة التربية والتعليم واعتمده المجلس الأعلى للجامعات :

تعتبر الشهادات الآتيـة مؤهلا للحاق بالتعليم الجامعى فى مصر بشرط أن يؤدى حاملوها الامتحانات التكميلية التى تقررها الكلية التى يلتحقون بها :

١ ــ السودان :

١ ــ شهادة اكسفورد وكمبردج (ماترك) بشرط النجاح فى خمس مواد على الأقل ليس من بينها اللغة العربية والدين ويجب أن يجتاز الطالب الى جانب ذلك امتحانا فى اللغة العربية فى مستوى شهادة التوجيهية تعقده الكلية التى يرغب الالتحاق بها .

٢ ــ الشهادة الانجليزية الجديدة : رأت اللجنة أن يكون امتحان معادلة اللغة العربية بالشهادة الثانوية المصرية ابتداء من العام الدراسى ١٩٥٩/٥٨ ، وأن يترك للطلبة أمر التقدم لامتحان اللغة العربية فى الشهادة الثانوية ابتداء من يونيه سنة ١٩٥٦

٣ ــ شهادة المدارس الثانوية التى حلت محل كلية غردون يسرى على الحاصلين عليها ما يسرى على الحاصلين على شهادة اكسفورد وكمبردج أو الشهادة الانجليزية العامة (فيما يتعلق بالقبول بالجامعات) .

التحاق ضباط البوليس بالسودان ـ بكلية الحقوق بفرع الخرطوم :

وافق مجلس الجامعة فى ٢٧ من فبراير سنة ١٩٥٦ على أن تنظم لضباط البوليس بالسودان المتخرجين من كلية غردون التذكارية دراسة ثقافية فى السنة الباقية من هذا العام فى مستوى شهادة التوجيهية المصرية فى اللغات العربية والانجليزية والفرنسية والمواد الاجتماعية والفلسفة على أن يتحمل الضباط نفقاتها ثم يعقد فى نهايتها امتحان يقبل من يجتازه منهم بفرع كلية الحقوق بالخرطوم فى العام الجامعى ١٩٥٧/٥٦

٢ ـ لبنان :

١ ـ شهادة البكالوريا القسم الثانى من كلية المقاصد الاسلامية ببيروت : جميع الكليات .

٢ ـ شهادة كلية التربية والتعليم التابعة للجمعية الخيرية الاسلامية بطرابلس : جميع الكليات والمعاهد العليا .

٣ ـ بكالوريوس العلوم من الجامعة الأمريكية ببيروت (مؤهلة فقط للطب البيطرى والطب) .

٤ ـ شهادة البكالوريا القسم الثانى من كلية المقاصد الاسلامية فى صيدا : جميع الكليات والمعاهد العليا .

٥ ـ شهادة اتمام الدراسة بالقسم الاستعدادى بالجامعة الأمريكية ببيروت + شهادة اتمام الدراسة الثانوية (الفرع الزراعى من نفس الجامعة) ، وهى مؤهلة فقط للطب البيطرى .

٦ ـ البكالوريا اللبنانية (القسم الأول) + الشهادة التعليمية اللبنانية (ومدتها سنتان) ، وهى مؤهلة لكلية الآداب .

٣ ـ سوريا :

١ ـ البكالوريا السورية قسم ثان الحكومية (آداب وعلوم) لجميع الكليات .

٢ ـ شهادة دار المعلمين والمعلمات الابتدائية : لجميع الكليات مع أداء امتحان تكميلى فى اللغة العربية واللغة الأوروبية الثانية فى الكليات التى تشترطها وذلك وفقا للنظام الذى تقرره الجامعة .

٣ ـ شهادة الدراسة من الكلية الشرعية بسوريا تقبل بكلية دار العلوم أو كليات الآداب بالجامعات المصرية (قسم اللغة العربية) على أن يؤدى الطالب امتحانا فى اللغة الانجليزية فى مستوى التوجيهية وفقا للنظام الذى تقرره الجامعة .

٤ ـ (ا) البكالوريا السورية (قسم ثان) + معهد التربية للمعلمين الابتدائية ، (ب) البكالوريا السورية (قسم ثان) + معهد التربية للمعلمات بحمص ، (ج) البكالوريا السورية (قسم ثان) + أهلية التعليم الابتدائى ، (د) البكالوريا السورية (قسم ثان) + أهلية التعليم الابتدائى + السنة الأولى لدار المعلمين العليا بدمشق : يجوز قبول حاملى هذه الشهادات بالجامعات والمعاهد العليا على أن يترك للجامعات البت فى الفرق التى يلحقون بها .

٤ ـ العراق :

١ ـ البكالوريا العراقية قسم ثان ، والاعدادية العراقية علمى أو أدبى : جميع الكليات ، بشرط أداء الامتحانات التكميلية التى تشترطها الجامعة .

٢ ـ شهادة دار المعلمين الابتدائية وقد أجيز قبول حامليها بكلية الآداب .

٥ ـ عدن :

١ ـ شهادة اكسفورد وكمبردج (بنفس الشروط الموضحة بالسودان) .

٢ ـ الشهادة الانجليزية الجديدة (نفس الشروط الموضحة بالسودان) .

٦ ـ تركيا

١ ـ (البكالوريا التركية) + سنة أولى طب باستامبول ، ويقبل الحاصل عليها باعدادى الطب .

٢ ـ دبلوم الرشد والكمال للدولة التركية ، ويقبل الحاصل عليها بكلية الآداب أو الحقوق .

٧ ـ المملكة العربية السعودية :

١ ـ شهادة اتمام الدراسة الثانوية السعودية (القسم الخاص) : جميع الكليات والمعاهد العليا ويعفى من امتحان المعادلة للغة الانجليزية من حصل على هذا المؤهل من سنة ١٩٤٩ .

٢ ـ شهادة المعهد العلمى السعودى ، ويسمح لخريجيه بالالتحاق بقسم اللغة العربية بكلية الآداب ، ودار العلوم . أما مسألة اللغات الأجنبية فأمرها موكول للجامعات .

٨ ــ شهادة التوجيهية الكويتية :

مؤهلة للحاق بجميع الكليات بشرط استمرار النظام الحالى لوضع الأسئلة كما هى الحال بالنسبة لشهادة اتمام الدراسة الثانوية السعودية •

٩ ــ بلاد المغرب :

١ ــ شهادة من جامع الزيتونة الأهلية وشهادة المدرسة الصادقية (اللحاق بقسم اللغة العربية بكلية الآداب ودار العلوم) • أما مسألة اللغات الأجنبية فأمرها موكول للجامعات للبت فيه •

٢ ــ شهادة الدراسة من الجامعة الزيتونيــة : (ا) يقبل الحاصل عليها فى كليات الآداب (قسم التاريخ ــ التاريخ الاسلامى) وقسم الفلسفة (الفلسفة الاسلامية) وقسم اللغة العربيــة وقسم الآثار والمكتبات على أن تكون اللغة الفرنسية هى اللغة الأوروبية الأولى • (ب) يسمح لحاملى الشهادة النهائية للتعليم الثانوى ــ التحصيل ــ بجامع الزيتونة بتونس بأن يلتحقوا بكليات الحقوق بشرط أن يؤدوا امتحانا تكميليا فى لغة أجنبية واحدة فى مستوى هــذه اللغة باعتبارها لغة أساسية فى امتحان الشهادة الثانوية العــامة المصرية على ألا يمنحوا درجة الليسانس الا بعد نجاحهم فى هذا الامتحان •

٣ ــ معهد عبد الحميد بن باديس بالجزائر (الشهادة النهائية) تقبل بكليات الحقوق والآداب ودار العلوم بشرط أداء امتحان تكميلى فى اللغة الانجليزية على أنها لغة أوروبية ثانية مع مادتين تختارهما الكلية ، وذلك وفقا للنظام الذى تقرره الجامعة •

٤ ــ الشهادة الثانوية المغربية للمنطقة الخليفية : يقبل الحاصلون عليها بالسنة التوجيهية (شعبة الآداب) مع اعتبار اللغة الاسبانية هى اللغة الأوروبية الأولى ويلحق الناجحون بالكليات النظرية على أن يؤدوا امتحانا فى اللغة الأوروبية الثانية (الفرنسية أو الانجليزية) فى مستوى التوجيهية قبــل حصولهم على البكالوريوس •

١٠ ــ الهنـد :

١ ــ شهادة جامعة عليكرة الاسلامية ، ويقبل الحاصلون عليها بكلية الطب.

٢ ــ الشهادة النهائية التى يمنحها Board of High School Education Central Provinces and Berar ويقبل الحاصل عليها بكلية الآداب أو الحقوق

على أن يؤدى امتحانا تكميليا فى اللغة العربية فى مستوى امتحان القسم الخاص وفقا للنظام الذى تقرره الجامعة •

١١ ــ باكستان :

١ ــ الشهادة النهائية التى يمنحها Board of High School Education Central Provinces and Berar ، ويقبل الحاصل عليها بالحقوق أو الآداب على أن يؤدى امتحانا تكميليا فى اللغة العربية فى مستوى القسم الخاص وفقا للنظام الذى تقرره الجامعة •

٢ ــ شهادة الماتريكيوليشن التى تصدرها جامعات البنجاب والسند ، ويجوز لحاملها اللحاق بالكليات التى تقبل خريجى شعبة الآداب على أن تجرى له امتحانا فى اللغة العربية فى مستوى القسم الخاص وذلك وفقا للنظام الذى تقرره الجامعة• فاذا رغب فى اللحاق باحدى الكليات التى تقبل خريجى شعبتى العلوم والرياضة فعليه أن يتقدم لمثل امتحان المعادلة فى الرياضــة أو العلوم فى امتحان شــهادة الدراسة الثانوية وفقا للقانون الخاص بتنظيم التعليم الثانوى •

٣ ــ الشهادة الثانوية للمدارس الباكستانية : يقبل الحاصل عليها فى كليات الآداب ودار العلوم بعد أداء امتحان قبول فى اللغة العربية وبالكليات الأخرى بعد أداء امتحان قبول فى اللغة العربيــة وفى مادتين تحددهما كل كلية بحسب دراستها وذلك وفقا للنظام الذى تقرره الجامعة •

١٢ ــ ايران :

البكالوريا الايرانية ويقبل الحاصلون عليها بكلية الحقوق •

١٣ ــ المدرسة الايطالية بالقاهرة : Certificate di Matmita Scientifica

وتجيز لحاملها اللحاق بكلية الهندسة على أن ينجح فى المواد التى يقررها المجلس الأعلى للجامعات بعد أخذ رأى مجالس كليات الهندسة ويؤدى امتحانا فى اللغة العربية وفقا للنظام الذى تقرره الجامعات •

١٤ ــ شهادة التعليم العامة الانجليزية :

وافق المجلس الأعلى للجامعات بجلستيه المنعقدتين فى ١١و٢٢ من أكتوبر سنة ١٩٥٦ على أن تطبق القواعد الآتية على الطلاب الحاصلين على شهادة التعليم العــامة الانجليزية المتقدمين للالتحاق بالجامعات ابتــداء من العام الجــامعى ١٩٥٨/٥٧

اولا ـ قواعد عامة :

١ — أن يكون الطالب ناجحا فى خمس مواد على الأقل كحد أدنى للمستوى العادى فى امتحانات الهيئات الممتحنة الآتية : لنـدن ـ اكسفورد وكمبردج ـ اكسفورد .

أو أن ينجح فى خمس مواد بتفوق فى امتحان شهادة مدرسة كمبردج لما وراء البحار .

٢ — أن تكون هذه المواد الخمس بحسب ما هو موضح فى البند ثانيا .

٣ — ألا تكون اللغة العربية أو الدين من بين المواد الخمس .

٤ — أن يحصل الطالب على النجاح اللازم فى المواد المطلوبة فيما لا يزيد على امتحانين (Two Exams) يكون آخرهما فى صيف العـام الذى يتقدم للالتحاق بالجامعات فيه أو فى نوفمبر السابق عليه .

٥ — الطالب الذى ينجح فى امتحان « المستوى المتقدم » AdvancedLevel فى أية مادة من المواد الاجبارية يفضل فى القبـول على الناجحين فى امتحـانات « المستوى العادى » Ordinary Level

٦ — أن تكون المفاضلة بين حملة هذه الشهادة على أسـاس الدرجات الحاصل عليها الطالب فى المواد الأساسية المؤهلة للالتحاق بالكلية .

٧ — على الطالب قبل أن يلتحق بالجامعة أن يؤدى امتحانا فى اللغة العربية فى نفس مستوى شهادة الدراسة الثـانوية المصرية أو أن يؤدى امتحانا معادلا بالجامعة قبـل أن يحصل على الدرجة العلمية مع مراعاة القـواعد التى تضعها وزارة التربية والتعليم المصرية فى شأن دراسـة وامتحان اللغة العربية للطلاب الذين يتقدمون لامتحان هذه الشهادة ابتداء من سنة ١٩٥٧

٨ — أن تعتبر مادة الأدب الانجليزى كمادة اللغة الانجليزية .

٩ — لا تقبل مادة العلوم العامة (General Science) بدلا من الطبيعة أو الكيمياء أو الأحياء بل تعتبر مادة مستقلة لا تعوض أى من المواد الثلاث . ولا تحسب من المواد الخمس المؤهلة للالتحاق بكليات الطب والصـيدلة وطب الأسنان والطب البيطرى والهندسة والزراعة .

١٠ — لا تحسب مادة الرياضة الأولية (elementary math) ضمن مواد الرياضة المؤهلة للقبول بكليات العلوم والهندسة .

١١ — الطلاب الذين ينجحون فى امتحان نوفمبر / ديسمبر لا يقبلون فى الجامعة فى نفس العام بل يكون لهم أن يتقدموا مع زملائهم فى العام الدراسى التالى .

١٢ — أن تكون شهادة النجاح التى يقدمها الطالب اما الشهادة الأصلية الصادرة من الهيئات الممتحنة أو التقرير الرسمى الموقع عليه من ناظر المدرسـة وأما بطاقات الدرجات (Mark sheets) التى تصدرها الهيئات الممتحنة للطلبة فلا يؤخذ بها .

ثانيا ـ المواد المؤهلة للقبول بكل كلية كحد ادنى :

كلية الآداب :

اللغة الانجليزية (أو الأدب) ، اللغة الفرنسية ، ٣ مواد أخرى بشرط أن يكون من بينها مادتان على الأقل من المواد الآتيـة : الجغرافيا ـ التـاريخ ـ الاقتصاد ـ اللاتينى ، (أو اليونانى) ـ الفلسفة (أو المنطق) .

كلية الحقوق :

اللغة الانجليزية (أو الأدب) ، اللغة الفرنسية ، ٣ مواد أخرى بشرط أن يكون من بينها مادتان على الأقل من المواد الآتيـة : الجغرافيا ـ التـاريخ ـ الاقتصاد ـ اللاتينى الفلسفة (أو المنطق) ـ الدستور البريطانى .

كلية التجارة :

اللغة الانجليزية (أو الأدب) ، اللغة الفرنسـية ، ٣ مواد أخرى بشرط أن يكون من بينها مادتان على الأقل من المواد الآتيـة : الجغرافيا ـ التـاريخ ـ الاقتصاد ـ الرياضة ـ مبادىء الاحصاء والمحاسبة ـ علوم تجارية .

كلية العلوم :

اللغة الانجليزية (أو الأدب) ، الطبيعة ، الكيمياء ، مادتان من المواد الآتية : الرياضـة البحتة ـ الرياضة التطبيقية ـ الرياضـة الاضافية ـ الأحيـاء ـ الجيولوجيا ـ اللغة الفرنسية .

كليات الطب وطب الأسنان والصيدلة والطب البيطرى :

اللغة الانجليزية (أو الأدب) ، الكيمياء ، الطبيعة ، الأحيا ، مادة اختيـارية لا تكون مادة العلوم العامة . General Science

كلية الهندسة :

اللغة الانجليزية (أو الأدب) ، الرياضة البحتة (أو الرياضة الاضافية) ، الكيمياء ، الطبيعة ، مادة اختيارية لا تكون مادة العلوم العامة General Science .

كلية الزراعة :

اللغة الانجليزية (أو الأدب) ، الكيمياء ، الطبيعة (أو الرياضة البحتة) ، الأحياء ، مادة اختيارية لا تكون مادة العلوم العامة (General Science) .

كلية البنات بجامعة عين شمس :

يقبل بقسم العلوم من تقبله كلية العلوم ويقبل بقسم الآداب من تقبله كلية الآداب .

١٥ ــ الشهادة الثانوية اليونانية :

للطلاب الذين يجتازون بنجاح امتحان المسابقة الرسمى الذى يعقد سنويا بالاسكندرية تحت اشراف لجنة معتمدة من بلاد اليونان معادلة للبكالوريا الفرنسية أو شهادة المترك الانجليزية أو ما حل محلها ، ويسرى عليها ما يسرى على الشهادات الأجنبية الأخرى من حيث المواد التى تشترطها كل كلية مع أداء امتحان تكميلى فى اللغة العربية الى سنة ١٩٥٨ ــ ١٩٥٩ عند ما يمتحنون مع طلاب التوجيهية فيها . وأن يكون بدء امتحاناتهم فى امتحان معادلة اللغة العربية للشهادة التوجيهية المصرية ابتداء من العام الدراسى ١٩٥٨ ــ ١٩٥٩ وأن يترك للطلبة أمر التقدم لامتحان اللغة العربية فى الشهادة التوجيهية ابتداء من يونيه سنة ١٩٥٦ .

١٦ ــ الشهادة الفرنسية الموحدة :

تعتبر مؤهلا للحاق بالجامعات المصرية على أن تشترك الجامعات والادارة العامة للامتحانات بوزارة التربية والتعليم فى امتحان هذه الشهادة من الناحيتين الفنية والادارية للتأكد من المستوى العلمى لا سيما فى مواد اللغة العربية والتاريخ والجغرافيا وأن يعتبر الامتحان فى هذه المواد معفيا من الامتحان العالى للمعادلة بين شهادة البكالوريا الفرنسية والتوجيهية المصرية ومساويا له بحيث يعتبر الناجح فى الشهادة المصرية حاصلا على معادلة البكالوريا الفرنسية بالتوجيهية المصرية .

١٧ ــ كليتا البنات بالزمالك ورمل الاسكندرية :

قرر المجلس الأعلى للجامعات بجلسته المنعقدة فى ٢٩ من أغسطس سنة ١٩٥٦ أن يكون قبول خريجات كليتى البنات بالزمالك ورمل الاسكندرية مقصورا على كليات الآداب بالجامعات وكلية البنات بجامعة عين شمس (بقسمى اللغات والاقتصاد المنزلى فقط) على ألا تقل النسبة المئوية التى تحصل عليها الطالبة فى المجموع الكلى للدرجات عن أدنى نسبة مئوية تصل اليها الكلية المختصة فى القبول من بين الحاصلين على شهادة الدراسة الثانوية العامة أو شهادة التوجيهية فى نفس العام . وعلى أن يكون القبول دائما من الحاصلات على تلك الشهادة فى نفس العام الذى يقيدن فيه وتقدم طلبات الالتحاق الى الكليات المذكورة رأسا .

وقد اعتمد المجلس الأعلى للجامعات المبادىء الآتية التى وضعتها لجنة المعادلات :

١ ــ ليس من اختصاص اللجنة معادلة الشهادات التى يحصل عليها الطلاب من الأزهر .

٢ ــ وجوب تقديم الطلاب الشرقيين كشفا بدرجاتهم مصدقا عليه من وزارة المعارف ببلادهم ولا يجوز النظر فى الأوراق التى تقدم عن غير طريق المفوضية المصرية فى هذه البلاد ان كان بها تمثيل دبلوماسى .

٣ ــ (ا) يعفى الطلاب الشرقيون الذين حصلوا على شهادات من بلادهم معادلة لشهادة الدراسة الثانوية (القسم الخاص) من اللغة الأجنبية التى لم يدرسوها فى بلادهم ولا يفرض عليهم امتحان تكميلى فى هذه اللغة فى مستوى الشهادة الثانوية مادامت شهادتهم قد اعتبرت معادلة لشهادة الدراسة الثانوية وأهلتهم للالتحاق بالجامعات المصرية .

(ب) يعفى بالمثل الطلاب الشرقيون الذين حصلوا على الشهادة الثانوية من المدارس المصرية وأعفوا من اللغة التى لا تدخل فى برامج الدراسة فى بلادهم ولا يفرض عليهم امتحان تكميلى فيها .

(ج) اذا كانت اللغة التى لم يدرسها الطالب الشرقى مفروضة عليه ضمن برامج الكلية أو القسم الذى يلتحق به فينبغى عليه تأدية الامتحان فيها . وفى هذه الحالة يجوز تأجيل هذه الامتحانات الى السنة النهائية ، على ألا يمنح الطالب درجة الليسانس أو البكالوريوس الا اذا أدى جميع الامتحانات المتخلفة عليه فى اللغة التى تنقصه .

الثانى : معادلة ليسانس الحقوق :

يعقد بكلية الحقوق سنويا امتحان للحاصلين على شهادة حقوق أجنبية على حسب الشروط المبينة فى القانون رقم ٣٦ لسنة ١٩١٢ وذلك للحصول على شهادة معادلة :

وفيما يلى نص القانون المذكور :

مادة ١ — الحاصلون على دبلوم قضائى أجنبى حسب الشروط المبينة فى المادة الثانية من الأمر العالى الصادر فى ١٠ أبريل سنة ١٨٩٧ ، يتعين على من يريد منهم نيل شهادة المعادلة أن يؤدى امتحانا بمدرسة الحقوق الخديوية (كلية الحقوق الآن) فى المواد المبينة بعد ، وعلى حسب الشروط الآتية ، وأن يقدم طلبا بذلك الى ناظر مدرسة الحقوق الخديوية (لعميد كلية الحقوق) على ورقة تمغة ... قبل افتتاح الامتحانات السنوية بشهر على الأقل ، وأن يرفق بطلبه الأوراق الآتية :

(أولا) تذكرة الميلاد ، (ثانيا) شهادة الدراسة الثانوية ، (ثالثا) الدبلوم القضائى الذى حصل عليه خارج القطر .

مادة ٢ — تحصل الاختبارات فى المواد المبينة بعد كما هى واردة ببروجرام مدرسة الحقوق الخديوية (كلية الحقوق) المعمول به وقت الامتحان :

(أولا) الشريعة الاسلامية (الأحوال الشخصية) ، (ثانيا) قانون المرافعات فى المواد المدنية والتجارية ، (ثالثا) القانون الجنائى (قانون العقوبات وقانون تحقيق الجنايات) ، (رابعا) نظام الادارة والقضاء والقانون الادارى والمالى .

ويكون لكل مادة من هذه المواد الأربع اختبار تحريرى واختبار شفهى .

مادة ٣ — الاختبارات التحريرية والشفهية يكون اجراؤها بمعرفة اللجنة التى تعينها نظارة المعارف العمومية (الجامعة) لاجراء امتحانات آخر السنة .

ويكون تقدير درجات الاختبارات على مقتضى أحكام قانون مدرسة الحقوق الخديوية (كلية الحقوق) المعمول به وقت الامتحان .

(1) وافق المجلس الاعلى للجامعات بجلسته المنعقدة فى ٢٨ من يناير سنة ١٩٥٦ على ان تطبق على طلاب شهادة معادلة الليسانس فى الحقوق النص الذى يقضى بالا يعاد امتحان الطالب فى المادة التى نجح فيها .

كما قرر بجلسته المنعقدة فى ١٢ من فبراير سنة ١٩٥٦ فيما يتعلق بتطبيق النص الذى يقضى بالا يعاد امتحان الطالب فى المادة التى نجح فيها أن تكون العبرة فى هذا الشأن بنتيجة آخر امتحان اداه الطالب .

مادة ٤ — كل طالب نجح فى تأدية الاختبارات السالفة الذكر تعطى اليه شهادة معادلة . وهذه الشهادة يعطيها ناظر المعارف العمومية (وزير التربية والتعليم) باسم الحكومة المصرية .

مادة ٥ — عند تقديم طلب الدخول فى الامتحان يجب على كل طالب أن يدفع لخزينة المدرسة (الكلية الآن) ثمانية جنيهات مصرية رسما للامتحان ، ويصير هذا المبلغ حقا مكتسبا للحكومة لا يجوز رده لصاحبه بأى حال من الأحوال .

مادة ٦ — يحل هذا القانون محل الأحكام السابق صدورها بشأن امتحانات المعادلة للدبلومات القضائية الأجنبية والامتحانات المنصوص عنها بالمادة الأولى من الأمر العالى الصادر فى ٤ نوفمبر سنة ١٨٩٣

مادة ٧ — على ناظر المعارف العمومية تنفيذ هذا القانون الذى يعمل به ابتداء من امتحانات آخر السنة التى تحصل فى السنة الدراسية ١٩١٢–١٩١٣

وجاء فى الأمر العالى الصادر فى ١٠ أبريل سنة ١٨٩٧ المشار اليه فى القانون رقم ٣٦ لسنة ١٩١٢ :

المادة الأولى : الدبلومات والشهادات الدراسية التى تعطيها الحكومة المصرية هى التى تعتبر دون سواها بالديار المصرية لدخول المصريين فى الوظائف الأميرية أما المدارس الكلية الأجنبية المعتبرة بصفة قانونية لدى حكوماتها فيجوز من باب الاستثناء اعتبار الشهادات التى تعطيها للمصريين معادلة للشهادات المصرية بحسب الشروط المدونة فى المادة الثانية من أمرنا هذا .

المادة الثانية : لا تعتبر أية دبلوم ولا شهادة أجنبية معطاة لمصرى من رعايا الحكومة المحلية معادلة لدبلوم أو شهادة مصرية الا اذا كان صاحبها قد حصل عليها خارج القطر عقب امتحانات أداها بجميع أجزائها وعلى حسب الشروط المعتادة بالمقر الشرعى للمدرسة الكلية الأجنبية بشرط أن تكون تلك المدرسة موجودة ومعترفا بها فى البلد الذى هى تابعة له .

المادة الثالثة : حاملو الدبلومات أو الشهادات الأجنبية الذين يطلبون اعتبار شهاداتهم معادلة للشهادات المصرية على حسب نص المادة السابقة يتعين عليهم أن يؤدوا امتحانا فى اللغة العربية على مقتضى أحكام لائحة اعطاء شهادة الدراسة الثانوية .

المادة الرابعة : ومع ذلك فالحاصلون على دبلومات أجنبية أرقى من شهادة الدراسة الثانوية وليس بيدهم شهادة الدراسة الثانوية أو شهادة دراسة أجنبية معادلة لها على حسب الشروط المبينة فى المادة الثانية يجب عليهم تأدية الامتحان فى جميع العلوم المقررة للحصول على الشهادة .

المادة الخامسة : المتقدمون للامتحان المنصوص عنه فى المادتين السابقتين يمتحنون مع طالبى الحصول على شهادة الدراسة الثانوية فى الوقت المعين للامتحان فى كل سنة .

وقد قرر المجلس الأعلى للجامعات المصرية بجلسته المنعقدة فى ٣ من نوفمبر سنة ١٩٥٥ أن يعقد امتحان المعادلة بكلية الحقوق بجامعة القاهرة مرتين احداهما فى نهاية الفصل الأول من السنة الجامعية والآخر فى نهاية الفصل الثانى منها فى المواعيد التى يعينها مجلس الجامعة .

الثالث : معادلة الليسانس أو البكالوريوس تمهيدا للحاق بالدراسة العليا بالكليات :

لكل قسم من أقسام الدراسة العليا بكليات الجامعة شروط موضحة فى لوائحها لقبول الطلاب . وقد أجمعت على شرط الحصول على الليسانس أو البكالوريوس من احدى الجامعات المصرية .

أما الحاصلون على الليسانس أو البكالوريوس من احدى الجامعات الأجنبية فيعرض أمر من يرغب منهم الالتحاق بأحد هذه الأقسام على مجلس الكلية المختصة لمعادلة شهادته لشهادة الليسانس أو البكالوريوس المطلوبة ، ثم يعرض الأمر بعد ذلك على لجنة المعادلات بالجامعة ، ثم على مجلس الجامعة .

وافق المجلس الأعلى للجامعات بجلسة ٧ من يونيه سنة ١٩٥٦ على الاعتراف على سبيل المعاملة بالمثل بدبلومات الدراسة العليا بكليات الحقوق بالجامعات الفرنسية بالقيود التى وردت فى اعتراف تلك الجامعات بدبلومات الدراسة العليا بكليات الحقوق المصرية .

بعثات الجامعة

قبل انشاء الجامعة المصرية (جامعة القاهرة) كانت بعض الكليات التى ألحقت بها مدارس تابعة لوزارة المعارف العمومية (وزارة التربية والتعليم) ، وكانت الوزارة تتولى ايفاد بعثات لها الى الخارج .

ولما أنشئت الجامعة تولت هى ايفاد بعثاتها ، فبدأت كليتا الآداب والعلوم منذ سنة ١٩٢٩ فى ايفاد مبعوثين لهما الى الجامعات الأوروبية لاستكمال دراساتهم والحصول على أرقى الدرجات العلمية .

وكان عدد أعضاء البعثات فى أول الأمر لا يجاوز العشرين مبعوثا ، ثم تزايد العدد عاما بعد عام حتى وصل الى الخمسين عضوا فى سنة ١٩٣٨

وفى سبتمبر سنة ١٩٣٩ استدعت الحكومة أعضاء بعثاتها من الخارج بسبب نشوب الحرب قبل أن توصد طرق المواصلات مع البلاد الأوروبية ، فعاد الكثير من الأعضاء ، ولم يبق الا القليل فى فرنسا وانجلترا . ومنذ ذلك التاريخ حتى سنة ١٩٤٥ لم توفد الحكومة المصرية بعثات الى الخارج .

وعند ما توقفت رحى الحرب فى عام ١٩٤٥ واستقرت الحالة اجتمعت اللجنة الوزارية الاستشارية لبعثات الحكومة وقررت منح جامعة القاهرة مائة بعثة ، وذلك تعويضا عما لحق بها من نقص نتيجة لنقل عدد كبير من أعضاء هيئة التدريس والقائمين بالتعليم فيها الى جامعة الاسكندرية .

وقد سافر أول فوج من المبعوثين الذين تم ترشيحهم فى شهر ديسمبر من عام ١٩٤٥ للالتحاق بجامعات فرنسا وسويسرا وانجلترا ، كما أوفد عدد غير قليل الى الجامعات الأمريكية للتخصص فى المواد المختلفة من آداب وحقوق وتجارة وطب وصيدلة وطب أسنان وطب بيطرى وهندسة وزراعة وعلوم . كذلك أوفدت الجامعة بعثات لدراسة الأحياء البحرية والمائية فى جامعات انجلترا

وأمريكا للحصول على أرقى الدرجات العلمية ليعملوا بعد عودتهم كأخصائيين فى معهد علوم البحار بالغردقة ومعهد الأحياء المائيـة بعتاقة بالسويس ، كما أوفدت الجامعة أيضا بعثات لدراسة الفلك وحركات الاجرام السماوية والتمرين على أعمال المراصد ليعملوا كاخصائيين فى معهد الأرصاد بحلوان .

ولقد استمرت الزيادة فى أعضاء بعثات الجامعة عاما بعد عام حتى وصل الى ١٨٠ عضوا فى عام ١٩٥٠ . وكانت اللجنة العامة لبعثات الحكومة قد قررت فى ديسمبر من سنة ١٩٤٨ أن يقف عدد بعثات الجامعة عند هذا الحد ، وأن تحتفظ الجهات الموفدة لبعثات لهـا فى الخارج بحق ايفـاد أعضـاء بدلا من الذين يعودون اليها .

وفى السنة المالية ١٩٤٩/١٩٥٠ كان قد عاد بعض أعضاء بعثات الجامعة من الخارج بعد استكمال دراساتهم ، فعرض موضوع توزيع الأماكن التى خلت بعودتهم على مجلس الجامعة ، فقرر المجلس فى ٢١ من ديسمبر سنة ١٩٤٩ أن ترشح كل كلية فى الأماكن الشاغرة نتيجة لعودة مبعوثيها من الخارج .

وتبعا لما قررته لجنة البعثات ومجلس الجامعة ، احتفظت كل كلية بما كان لها من بعثات وأصبح توزيع بعثات الجامعة وعددها مائة وثمانين بعثة على الوجه الآتى : احتفظت كلية الهندسة بعدد ٣٩ بعثة ، وكلية طب قصر العينى ١٦ بعثة ، وكلية الزراعة ٢١ بعثة ، وكلية الحقوق ١٣ بعثة ، وكلية التجارة ١٨ بعثة ، وكلية الطب البيطرى ١١ بعثة ، وكلية دار العلوم ١١ بعثة ، وكلية الآداب ٢٠ بعثة ، وكلية العلوم ١٩ بعثة ، ومعهد الأرصاد ٦ بعثات . ومعهد علوم البحار ٦ بعثات، كما أمكن تدبير أربع بعثات لمعهد الوثائق والمكتبات ، منها بعثة كان عضوها موفدا من قبل الى فرنسا على نفقة وزارة التربية والتعليم ، والبعثات الثلاث الأخرى على نفقة الوقفية النهمية وأوفد أعضاؤها الى فرنسا للحصول على دبلوم معهد الوثائق بباريس ودكتوراه الدولة ليعملوا بالمعهد بعد استكمال دراساتهم .

ونظرا لتخفيض ميزانية البعثات وقف ايفاد البعثات بعض الوقت حتى أكتوبر سنة ١٩٥٣ حيث اجتمعت اللجنة العليا للبعثات فخصصت ٦٢ بعثة لجامعة القاهرة وهى بقدر عدد الذين كانوا موفدين بالخارج فعلا . وربط هـذا العدد فى ميزانية ١٩٥٣/١٩٥٤ لجامعة القاهرة .

وفى عام ١٩٥٤/١٩٥٥ انخفض عدد بعثات الجامعة الى ٤٧ بعثة ، وفى عام ١٩٥٥/١٩٥٦ أصبح عدد بعثات الجامعة ٥٥ بعثة منها ٢٨ بعثة جديدة وزعت على الكليات على الوجه الآتى : كلية الهندسة ٥ بعثات ، وكلية الطب ٤ بعثات ، وكلية طب الأسنان ٥ بعثات ، وكلية الصيدلة بعثة واحدة ، وكلية الحقوق بعثتان، وكلية التجارة بعثتان ، وكلية الطب البيطرى بعثتان ، وكلية الآداب ٣ بعثات ، وكلية العلوم ٤ بعثات .

وفى عام ١٩٥٦ ــ ١٩٥٧ اجتمعت اللجنة العليا للبعثات فخصصت ٢٤ بعثة جديدة لجامعة القاهرة وثلاث بعثات لكليات الآداب والحقوق والتجارة بفرع الجامعة بالخرطوم ، وقد وزعت الأربع والعشرون بعثة على كليات جامعة القاهرة كالآتى : كلية الآداب بعثتان ، وكلية الحقوق بعثتان ، وكلية التجارة ثلاث بعثات وكلية العلوم بعثتان ، وكلية الطب ثلاث بعثات ، وكلية الصيدلة بعثة واحدة ، وكلية طب الأسنان بعثتان ، وكلية الهندسة ثلاث بعثات ، وكلية الزراعة ثلاث بعثات ، وكلية الطب البيطرى بعثتان ، وكلية دار العلوم بعثة واحدة .

الاجازات الدراسية

لاحظت وزارة التربية والتعليم أنه بسبب ضيق ميزانيـة البعثـات لجأت الجامعات والوزارات الى ايفاد كثير من موظفيها فى اجازات دراسية بمرتب أو بغير مرتب تنفيذا للمادة ٥٤ من القانون رقم ٢١٠ لسنة ١٩٥١ بشأن نظام موظفى الدولة .

كما لاحظت كذلك أن هناك عددا متزايدا من المنح الدراسية التى تقدمها الهيئات الدولية وبعض الدول الأجنبية وسائر الهيئات الأخرى لدارسين مصريين يسافرون الى الخارج لدراسات معينة بالاتفاق مع الحكومة المصرية .

لذلك وضعت نظاما لتلك الاجازات الدراسية ضمنته لائحة البعثات الصادر بها قرار مجلس الوزراء فى ٢٢ من سبتمبر سنة ١٩٥٤ . وقد جاء به خاصا بالاجازات الدراسية ما يأتى :

ينشأ فى كل وزارة وكذلك فى كل من الجامعات لجنة للاجازات الدراسية تؤلف بقرار من الوزير المختص ويكون من اختصاصها النظر فى قبول المنح المقدمة من الهيئات الأجنبية أو غيرها والترشيح لها بحسب قواعد توضع لهذا الغرض .

ويجوز أن يدعى لحضور هذه اللجان ممثلون للهيئات التى تقدم المنح عند النظر فى الترشيح للمنح التى تقدمها .

كما يكون من اختصاص هذه اللجان النظر فى الطلبات التى يتقدم بها الموظفون للحصول على اجازات دراسية بمرتب أو بدون مرتب بحسب القواعد المقررة .

وفى جميع الحالات وكذلك فى حالات مد الاجازات الدراسية تعرض قرارات هذه اللجان على اللجنة العليا للبعثات لابداء الرأى فيها قبل اتمام اجراءات منح

الاجازات الدراسية على مقتضى المادة ٥٤ من قانون موظفى الدولة رقم ٢١٠ لسنة ١٩٥١ .

ويراعى فى الاجازات الدراسية التى يمنحها الموظفون المبعوثون الى الخارج بمنح من هيئات أو حكومات أجنبية ما يأتى :

١ — تحدد بدقة مدة الاجازة الدراسية وبرنامجها ، ولا يجوز اجراء أى تعديل فى ذلك الا بموافقة من لجنة الاجازات الدراسية .

٢ — يوضع الموظفون الذين يوفدون الى الخارج فى اجازات دراسية تحت اشراف مكاتب البعثات المصرية أو مكاتب الملحقين الثقافيين أو السفارات المصرية فى البلاد التى ليس بها مكاتب للبعثات .

٣ — تكون الاجازات الدراسية التى تمنح للموظفين الحاصلين على منح أجنبية اجازات بمرتب .

٤ — اذا منح الطالب منحة من غير طريق لجنة الاجازات الدراسية يعرض أمره على اللجنة لاتخاذ قرار بشأنه .

٥ — لا تجدد الاجازات الدراسية المترتبة على منح أجنبية ولا تمد الا اذا كان ذلك بالاتفاق بين لجنة الاجازات الدراسية والهيئة التى قدمت المنحة وبعد موافقة اللجنة العليا للبعثات .

ويراعى فى الاجازات الدراسية التى تمنح لبعض الموظفين بناء على طلبهم أن تتوافر فيهم الشروط الآتية :

(١) أن يكون الموظف قد أمضى فى الخدمة أربع سنوات على الأقل .

(٢) أن يكون متوسط تقديره عند تخرجه وفى عمله خلال العامين الأخيرين جيد على الأقل اذا كان طلب الاجازة بغير مرتب جيد جدا على الأقل اذا كان طلب الاجازة بمرتب .

(٣) أن تزكى الجهة التى يتبعها الموظف ترشيحه للدراسة المطلوبة وأن توافق على برنامج دراسته ، وأن يكون المرشح قد حصل فعلا على موافقة المعهد أو الهيئة التى يزمع الالتحاق بها وأن تكون هذه الدراسات ذات صلة وثيقة بعمله الحالى وأن تدبر الجهة التابع لها الموظف أمر القيام بعمله أثناء اجازته .

(٤) لا يسمح لموظف بالقيام باجازة دراسية فى الخارج بمرتب أو بغير مرتب

الا اذا أودع لدى الادارة العامة للبعثات رصيدا تراه كافيا لمقابلة الطوارىء أو قدم ضامنا تقبله تحقيقا لتلك الغاية . كما لا يسمح للموظف بالسفر فى الاجازة الدراسية الى الخارج الا بعد الحصول من الجهة المختصة على التسهيلات النقدية لتحويل العملة .

(٥) تحدد مدة الاجازة الدراسية بمرتب أو بغير مرتب ولا يجوز النظر فى مدها بالخارج الا بعد أخذ رأى مكتب البعثات المشرف على العضو .

وقد نظم المجلس الأعلى للجامعات الاجازات الدراسية فى كليات الجامعة بحسب القواعد الآتية :

١ — يرشح للسفر فى الاجازات الدراسية بالجامعة المعيدون . ويشترط فى الموفد أن يكون حاصلا على الأقل على درجة ماجستير أو دبلومين من دبلومات الدراسات العليا فى قسم الدكتوراه بكلية الحقوق أو دبلوم من دبلومات الدراسات العليا بكليتى الطب والطب البيطرى أو على درجة بكالوريوس من كلية العلوم بعد حصوله على بكالوريوس كلية الهندسة . ولا يسمح لأحد من غير الحاصلين على المؤهلات المتقدمة بالسفر فى اجازة دراسية الا فى حالة عدم توافر الدراسة اللازمة لهم بمصر واقتضى الأمر ذلك .

ويجوز بصفة استثنائية ودون التقيد بالشروط السابقة أن يرخص فى الاجازات الدراسية لأعضاء هيئة التدريس وغيرهم من القائمين بالتدريس فى الأحوال التى تقتضى الحصول على مؤهلات خاصة .

٢ — يحدد مجلس الجامعة مدة الاجازة الدراسية بعد أخذ رأى مجلس الكلية .

٣ — يجوز أن يمنح الموفد فى أجازة دراسية منحة اضافية علاوة على مرتبه بقرار من مجلس الجامعة بعد أخذ رأى مجلس الكلية المختص .

٤ — يلتزم الموفد فى اجازة دراسية بخدمة الجهة الموفد منها لمدة تحسب على أساس سنتين عن كل سنة قضاها فى الاجازة الدراسية وبحد أقصى قدره خمس سنوات الا اذا تضمنت شروط الاجازة مدة أطول . فان خالف ذلك ألزم برد ما يعادل مرتباته عن مدة الاجازة الدراسية التى منحت له ، أو أسقطت مدة الاجازة الدراسية — اذا كانت بدون مرتب ، من مدة خدمته . على أنه يجوز للجنة العليا للبعثات ، بناء على اقتراح الجهة الموفدة أن تعفى الموفد من شرط مدة

الخدمة ، وما يترتب على مخالفته لهذا الشرط ، وذلك اذا دعت ضرورة قومية أو مصلحة وطنية عليا الى الافادة منه فى جهة غير حكومية .

٥ — يحدد مجلس الجامعة فى كل عام عدد الاجازات الدراسية كما يعين مقدار المنح ويوزعها على الكليات بحسب احتياجاتها .

هذا وقد بلغ عدد من أوفدتهم الجامعة فى اجازات دراسية هذا العام ٨٠ عضوا من كليات الجامعة المختلفة .

تعليم المرأة فى الجامعة

يبدو أن الجامعة المصرية الأهلية فتحت أبوابها للفتيات قبل أن تتخذ حركة تحرير المرأة فى مصر صورة دعوة عامة منظمة . ذلك أن تلك الجامعة التى أنشئت سنة ١٩٠٨ أباحت لبعض الفتيات الانتظام فى سلك الدراسات الأدبية والفلسفية والاجتماعية التى كانت تلقى بها .

ولما آلت الجامعة الأهلية الى الحكومة سنة ١٩٢٥ ، وبدأت الجامعة الحكومية حياتها ، لم تفرق بين الجنسين فى الالتحاق بكلياتها . ومع ذلك فقد ترددت الفتيات بعض الوقت فى التقدم الى الكليات المختلفة . ثم أقبل الفوج الأول منهن على كليات الآداب والعلوم وطب قصر العينى سنة ١٩٢٩ ، والتحقت طالبة واحدة بكلية الحقوق . وهكذا شهدت الجامعة بين المتخرجين سنة ١٩٣٣ أربع طالبات فى كلية الآداب وطالبة فى كلية الحقوق .

ومن الملاحظ أن التعليم الجامعى للفتاة لم يمر فى مصر بمراحل تمهيدية ، كما حدث فى انجلترا مثلا ، بمعنى أن باب التعليم الجامعى فى مصر فتح للفتاة على مصراعيه ، وسمح لها بالانتظام فى سلك الكليات ، وأصبح لها كل حقوق الشبان فى الجامعة وعليها كل الواجبات .

وقد زاد اقبال الطالبات على التعليم الجامعى ، ولا سيما فى كلية الآداب ، التى ظلت هدفهن الرئيسى ، حتى بلغ عددهن فيها فى السنة الجامعية ١٩٥٥ — ١٩٥٦ : ٩٥٧ طالبة من مجموع طلاب الكلية وعددهم ٤٣٦٢ طالبا . هذا عدا الطلاب المنتسبين وعددهم ٢٠٣٨ . وبلغ عددهن فى السنة الجامعية ١٩٥٦ — ١٩٥٧ : ١٣٥٢ طالبة من مجموع طلاب الكلية وعددهم ٤٨٩٢ هذا عدا الطلاب المنتسبين وعددهم ١٨٦٧

وكان اتجاه الطالبات فى البداية الى كليات الآداب والعلوم والطب والحقوق ولكنهن لم يلبثن أن يممن شطر الكليات الاخرى ، فاستقبلت كلية التجارة أول

فوج منهن فى السنة الجامعية ١٩٣٦ — ١٩٣٧ . ثم توالى الاقبال على كليات الهندسة والزراعة فى السنة الجامعية ١٩٤٥ — ١٩٤٦ ، وكلية الطب البيطرى فى السنة الجامعية ١٩٤٧ — ١٩٤٨ ، وكلية دار العلوم فى السنة الجامعية ١٩٥٣ — ١٩٥٤ .

وقد أقبلت الطالبات الشرقيات على الالتحاق بالجامعة منذ سنة ١٩٣٦ ، والتحق بها طالبات من سوريا ولبنان والعراق والهند وفلسطين .

وفيما يلى احصاء بعدد الطالبات بالجامعة ، واحصاء آخر بعدد اللائى تخرجن فى كليات الجامعة منذ انشائها الى السنة الجامعية ١٩٥٥ — ١٩٥٦ .

احصاء بعدد طالبات كليات الجامعة من السنة الجامعية ١٩٢٩/١٩٣٠ الى السنة الجامعية ١٩٥٥/١٩٥٦

اسم الكلية	٢٩/٣٠	٣٠/٣١	٣١/٣٢	٣٢/٣٣	٣٣/٣٤	٣٤/٣٥	٣٥/٣٦	٣٦/٣٧	٣٧/٣٨	٣٨/٣٩	٣٩/٤٠	٤٠/٤١	٤١/٤٢
الآداب	٤	٨	١٦	١٨	٣٣	٣٧	٨٢	١٨٨	٢٢١	٢٣٧	٢٠٥	١٨١	١٨٠
العلوم	٨	٦	٩	١٠	١٥	١٤	٢٨	٤٩	٥٠	٦٩	٥٩	٥٣	٧٦
الطب بأقسامها	٤	٨	١٠	١٦	٢٣	٣٤	٤٣	٤٨	٦٠	٦٨	٧٣	٨٠	٧٧
الحقوق	١	١	١	٢	٣	٣	٩	٢٩	٤٣	٤٥	٤١	٢٧	٢٢
الهندسة	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
الزراعة	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
التجارة	—	—	—	—	—	—	—	٥	٦	٥	١	—	—
الطب البيطرى	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
دار العلوم	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
المجموع	١٧	٢٣	٣٦	٤٦	٧٤	٨٨	١٦١	٣١٩	٣٨٠	٤٢٤	٤٣٩	٣٤١	٣٥٥

(تابع) احصاء بعدد طالبات كليات الجامعة من السنة الجامعية ١٩٢٩/١٩٣٠ الى السنة الجامعية ١٩٥٥/١٩٥٦

اسم الكلية	٤٢/٤٣	٤٣/٤٤	٤٤/٤٥	٤٥/٤٦	٤٦/٤٧	٤٧/٤٨	٤٨/٤٩	٤٩/٥٠	٥٠/٥١	٥١/٥٢	٥٢/٥٣	٥٣/٥٤	٥٤/٥٥	٥٥/٥٦
الآداب	٣٠٢	٢٢٦	٢٦٥	٣٢٥	٣٦١	٤٤٥	٤٥٢	٤٩٢	٥٤٨	٦١٨	٦٧٦	٨٦٤	١١٣٨	١٥٧٠
العلوم	٦٦	٦٦	٥٠	٣٨	٤١	٦١	٧٦	٨٨	١٠٩	١١٣	١٣٦	١٤٠	١٤٨	١٣٥
الطب بأقسامها	٨١	٧٨	١٢٤	١٦٤	٢٠٧	٢٣٧	٣٠١	٢٧٣	٣٦٥	٤٠٥	٢٩٦	٤٣٣	٤٧٠	٣٤٣
الحقوق	١٩	٢٢	٢٧	٢٧	٤٥	٦٢	٨٣	١٣٠	١٥٨	١٨٧	٢٣١	٣١٤	٣٣٦	٣٧٦
الهندسة	—	—	—	٣	٤	٤	٤	٥	٤	٤	٥	٧	١٢	١٣
الزراعة	—	—	—	٢٤	٣٢	٤٣	٦٧	٦٥	٦٦	٦٩	٩٧	١٤٩	٣٠٤	٢٧٠
التجارة	—	٦	٢١	٢٦	٤٩	٧٦	١٢٤	١٥٦	١٦٠	١٦١	١٣٥	٢١٨	٣١٥	٣٨٥
الطب البيطرى	—	—	—	—	—	٢	٧	١٣	١٨	٢٢	٢٦	٢٥	٣٢	٣٧
دار العلوم	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٣٩	٤٥	١١١
الصيدلة	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٧٠
طب الأسنان	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٥٢
المجموع	٣٦٨	٣٩٨	٤٨٧	٦٠٧	٧٣٩	٩٣٠	١١١٤	١٢٢٢	١٤٢٨	١٥٧٩	١٧٠٢	٢١٧٩	٢٦٩٠	٣٣٥٢

وفيما يلى بيـان بنسبة الطالبات فى الكليات المختلفة فى السنة الجامعية ١٩٥٥/١٩٥٦ :

الكلية	عدد الطلاب والطالبات	عدد الطالبات
الآداب . .	٤٣٦٢	١٥٧٠
العلوم . .	٨٠٩	١٣٥
الطب . . .	٣٠٠٧	٣٤٣
الصيدلة . .	٥٣٦	٧٠
الأسنان . .	٣٠١	٥٢
الحقوق . .	٤٧٣٣	٣٧٦
الهندسة . .	٢٤٣٨	١٣
الزراعة . .	٢٣٢١	٢٧٠
التجارة . .	٤١٥٧	٣٨٥
الطب البيطرى .	٤٩٧	٢٧
دار العلوم . .	١٤٠٧	١١١
المجموع . .	٢٤٥٦٨	٣٣٥٢

احصاء بعدد خريجات الجامعة من السنة الجامعية ١٩٢٩/١٩٣٠ الى السنة الجامعية ١٩٥٥/١٩٥٦

اسم الكلية	٣٠/٢٩	٣١/٣٠	٣٢/٣١	٣٣/٣٢	٣٤/٣٣	٣٥/٣٤	٣٦/٣٥	٣٧/٣٦	٣٨/٣٧	٣٩/٣٨	٤٠/٣٩	٤١/٤٠	٤٢/٤١	المجموع
الآداب	—	—	—	٤	٣	٤	٣	٥	٣	١٩	٢٩	٤٠	٥١	١٦٠
العلوم	—	—	—	—	—	—	—	١	١	٦	٧	٤	٤	٣٣
الطب بشرى	—	—	—	—	—	٣	٣	٤	١	٥	١٣	٨	٦	٤٣
الطب أسنان	—	—	—	—	—	—	١	—	—	—	—	—	١	٢
الطب صيدلة	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٣	—	—	—	٣
الحقوق	—	—	—	١	—	—	—	—	—	٨	١١	١١	٦	٣٧
الهندسة	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
الزراعة	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
التجارة	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٤	—	١	—	٥
الطب البيطرى	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
المجموع	—	—	—	٥	٢	٧	٧	١٠	٥	٤٥	٦٠	٦٤	٧٨	٢٨٣ نقل بعده

(تابع) احصاء بعدد خريجات الجامعة من السنة الجامعية ١٩٣٠/١٩٢٩ الى السنة الجامعية ١٩٥٦/١٩٥٥

اسم الكلية		٤٣/٤٢	٤٤/٤٣	٤٥/٤٤	٤٦/٤٥	٤٧/٤٦	٤٨/٤٧	٤٩/٤٨	٥٠/٤٩	٥١/٥٠	٥٢/٥١	٥٣/٥٢	٥٤/٥٣	٥٥/٥٤	٥٦/٥٥	المجموع
															ما قبله	٢٨٣
الآداب		٤٨	٢٥	٢٢	٤٦	٥٠	٨٣	٨٦	٩٢	٧٧	٨٥	١٠٠	٩٩	٨٤	١٣٧	١٠٣٤
العلوم		١٠	٤	١٢	٥	٩	٥	٨	١١	١٨	١٨	٣١	٢٢	٢٥	٣٦	٢٠٩
الطب	بشرى	١٤	١٠	٩	٨	٨	٩	١٨	٣	١٥	٢٣	٤٥	٣٧	٤٦	٣٦	٢٧٩
	أسنان	١	١	—	—	—	—	—	—	—	—	١	٣	٥	١	١٢
	صيدلة	٢	—	—	١	—	—	—	٨	٦	٩	١٠	٩	١٧	١٤	٧٦
الحقوق		٣	٦	٢	٣	٨	٧	٨	١٦	١٣	٢٦	٣١	٢٤	٢٤	٣٨	٢٠٩
الهندسة		—	—	—	—	—	—	—	٢	١	—	١	—	—	—	٤
الزراعة		—	—	—	—	—	—	١٦	١٢	١٤	٢٠	١١	١٠	١٩	٣٧	١٣٩
التجارة		—	—	—	—	٣	٥	١٨	١٣	٢٧	٣٥	٣٢	١٤	١٤	٣٦	١٨٧
الطب البيطرى		—	—	—	—	—	—	—	—	—	٢	٤	٥	٤	٤	١٩
المجموع		٨٣	٤٦	٤٥	٦٣	٧٨	١٠٩	١٥٣	١٥٧	١٧١	٢١٧	٢٥٦	٢٢٣	٢٣٨	٣٢٩	١٥٥١

وقد أقبلت الطالبات على الالتحاق بالمعاهد وأقسام الدراسات العليا •

ففى كلية الآداب نجح منهن عشر طالبات فى الامتحانات النهائية بالمعاهد فى السنة الجامعية ١٩٥٣ — ١٩٥٤ ، ونال منهن درجة الماجستير ثمانى عشرة طالبة منذ انشاء الكلية الى تلك السنة ، كما نال درجة الدكتوراه فى هذه الكلية خمس خريجات •

وفى كلية العلوم نالت درجة الماجستير تسع عشرة طالبة ، ودرجة الدكتوراه ست خريجات •

وفى كلية الطب نالت درجة الدكتوراه ست خريجات •

وفى كلية الحقوق نالت أربع عشرة طالبة دبلومات من أقسام الدراسات العليا•

وفى كلية التجارة نالت ست طالبات دبلومات من أقسام الدراسات العليا •

وفى السنة الجامعية ١٩٥٥/١٩٥٤

حصلت اثنتان على درجة الماجستير فى الآداب وست على دبلومات عالية من كلية الآداب •

وفى كلية العلوم حصلت اثنتان على درجة الماجستير فى العلوم •

وفى كلية الحقوق حصلت واحدة على درجة الدكتوراه •

وفى كلية الطب حصلت خمس خريجات على دبلومات عاليـة فى الفروع المختلفة للطب •

وفى كلية الزراعة حصلت اثنتان على درجة الماجستير •

وتشهد نتائج الامتحانات بأن مستوى النجاح بين الطالبات لا يقل عنه بين الطلاب ، بل انه يزيد فى بعض السنين ، وفى بعض أنواع الدراسات •

وفى السنة الجامعية ١٩٥٦/١٩٥٥ :

حصلت طالبتان بكلية الآداب على درجة الماجستير فى الآداب •

وفى كلية العلوم حصلت ثلاث طالبات على درجة الماجستير فى العلوم •

وفى كلية الطب حصلت أربع طالبات على درجة الدكتوراة •

وفى كلية الزراعة حصلت ثلاث على درجة الماجستير •

وفى كلية الطب البيطرى حصلت طالبة على درجة الدكتوراه •

وفى ذات السنة عينت خريجتان بكلية الصيدلة •

وقد بلغ بعض الخريجات مرتبة التفوق والامتياز حتى أدى ذلك الى ظهور العنصر النسائى بين القائمين بالتدريس فى بعض كليات الجامعة .

فحتى السنة الجامعية ١٩٥٤ — ١٩٥٥ وصلت اثنتان من خريجات كلية الآداب الى وظيفة أستاذ مساعد احداهن بنفس الكلية والثانية بجامعة الاسكندرية ، وعين خمس من الخريجات معيدات فى الكلية ، كما عين ثلاث من خريجات الكلية فى هيئة التدريس بجامعة عين شمس .

وكان من بين أعضاء هيئة التدريس فى كلية الآداب سيدة من خريجات جامعة باريس ، وقد نقلت الى جامعة الاسكندرية .

وفى كلية الحقوق عينت احدى الخريجات فى وظيفة مدرس .

وفى كليـة الطب وصلت ثمانى خريجات الى وظيفـة مدرس ، وعين سبع وعشرون خريجة فى وظائف معيدات بالكلية .

وفى كلية العلوم وصلت خريجتان الى وظيفة أسـتاذ مساعد واثنتان الى وظيفة مدرس بنفس الكلية وواحدة بكلية الزراعة بجامعة القاهرة وأخرى بكلية الطب بجامعة عين شمس ، وعين أربع عشرة خريجة فى وظائف معيدات بالكلية.

وفى كلية الزراعة عينت خريجتان فى وظيفة معيد وواحدة فى وظيفة مشرفة بالكلية . كمـا عينت خريجة أخرى فى وظيفة معيـد بكلية الزراعة بجامعة عين شمس .

وفى كلية الطب البيطرى عينت خريجة فى وظيفة معيدة .

وقد حرصت الجامعة على الافادة من تفوق بعض الخريجات فضمتهن الى بعثاتها الدراسية فى الخارج .

وقد حرصت الهيئات والمصالح الحكومية على الافادة من خريجات الجامعة، فنقلت مدرسة من كلية الآداب الى دار الآثار العربية .

وعينت احدى خريجات كلية الهندسة فى وظيفة مهندسة بالمصانع الحربية .

وعينت احدى خريجات كليات الزراعة فى وظيفة احصائية فى قسم تربيـة الدواجن بوزارة الزراعة .

جوائز الطـلاب

تنص لائحة النظام الدراسى والتأديبى والاجتماعى لطلاب الجامعات المصرية على أنه يجوز أن يمنح طلاب الجامعات المكافآت والجوائز التى تأتى عن طريق الهبات الخاصة وفقا للشروط المدونة فى عقد الهبة بعد موافقة مجلس الجامعة عليها . ويجوز أن يطلق على المكافآت أو الجوائز اسم الواهب أو أى اسم يختاره ويوافق عليه مجلس الجامعة .

وتوجد الآن جوائز خاصة بكل كلية من كليـات الجامعة يمنحها طلابها المتفوقون فى امتحانات النقل أو الامتحانات النهائية .

وفيما يلى بيان بجوائز كل كلية وشروطها :

كليـة الآداب

جائزة ارستفرون :

مهـدى الجائزة (والغرض منها) : مسيو أرستفرون وزوجته . وتمنح لأحسن بحث أو رسالة عن الحضارة اليونانية القديمة (أدب ـ فلسفة ـ تاريخ) .

قيمة الجائزة : سندات دين موحد قيمتها ١٢٦٠ جنيـه تمنح أرباحها كل سنتين .

تاريخ انشاء الجائزة : ٣ من فبراير سنة ١٩٢٦

شروط منح الجائزة : تمنح الجـائزة كل سنتين مكافأة للطالب أو المدرس المصرى الذى يقدم أحسن بحث أو رسالة عن الحضارة اليونانية القديمة . ويراعى ما يأتى :

١ ــ أن يكون المتقدم للجائزة مصرى الجنس .

٢ ــ أن يكون حاصلا على الليسانس من كلية الآداب بجامعة القاهرة .

٣ ــ أن يكون اسمه مقيدا بالكلية عند تقديم بحثه .

٤ ــ ألا تزيد المدة التى قضاها الطالب فى الكلية من تاريخ التحاقه بها حتى تقديم بحثه على عشر سنوات .

٥ ــ لا تمنح الجائزة لشخص واحد مرتين .

جائزة الدكتور طه حسين :

مهدى الجائزة (والغرض منها) : تقديرا لما قام به الأستاذ الدكتور طه حسين من الخدمات الجليلة للكلية فى أثناء توليه منصب العمادة بها ، رأت هيئة التدريس والموظفين تكريمه بانشاء جائزة ثابتة تسمى (جائزة طه حسين) .

قيمة الجائزة : ريع سند واحد من سندات الدين الموحد

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٣٩

شروط منح الجائزة : ١ ــ تمنح الجائزة لأول خريجى قسم اللغة العربية فى امتحان الليسانس سنويا .

٢ ــ تصرف الجائزة على شكل كتب مجلدة تجليدا متقنا وينقش عليها « جائزة طه حسين » .

جائزة الدكتور احمد لطفى السيد :

مهدى الجائزة (والغرض منها) : تتكون الجائزة مما تبقى من حفلة تكريم أقيمت للأستاذ أحمد لطفى السيد بمناسبة تعيينه عضوا بمجلس الشيوخ مضافا اليها مبلغ آخر اكتتب به أعضاء هيئة التدريس بكليتى الآداب والحقوق .

قيمة الجائزة : ريع ثلاثة سندات .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤١

شروط منح الجائزة : تمنح الجائزة بالتساوى سنويا بين أول الناجحين فى دبلوم الدراسة العليا فى القانون العام بكلية الحقوق ،

والأول من كلية الآداب فى امتحان الليسانس من الأقسام المختلفة ، على التبادل ، على أن تمنح أول مرة للأول فى قسم الفلسفة .

جائزة أندريه لالاند :

مهدى الجائزة (والغرض منها) : بمناسبة سفر الأستاذ لالاند ومنحه درجة الدكتوراه الفخرية من جامعة القاهرة أنشأ أعضاء هيئة التدريس بالكلية جائزة باسم « جائزة اندريه لالاند » .

قيمة الجائزة : ريع سند واحد من سندات الدين الموحد .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤١

شروط منح الجائزة : لأول خريجى قسم الفلسفة فى امتحان الليسانس كل سنة .

جائزة احمد محمد حسنين (باشا) :

مهدى الجائزة : الأستاذ سابا حبشى .

الغرض من الجائزة : تشجيع الدراسات الجغرافية التى كان يعنى بها المرحوم أحمد محمد حسنين تخليدا لذكراه .

قيمة الجائزة : مبلغ ألف جنيه مصرى .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤٦

شروط منح الجائزة : يمنح ريع هذه الجائزة سنويا لأول المتخرجين فى قسم الجغرافية من كلية الآداب .

جائزة محمد فريد (بك) :

مهدى الجائزة : الأستاذ محمد محمود جلال .

الغرض من الجائزة : تشجيع الدراسات التاريخية .

قيمة الجائزة : عشرة جنيهات سنويا .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤١

شروط منح الجائزة : تمنح هذه الجائزة سنويا للطالب الأول فى دور مايو بقسم التاريخ بالكلية .

جائزة الشيخ مصطفى عبد الرازق :

مهـدى الجائزة : لجنة تخليد ذكرى المغفور له الشيخ مصطفى عبد الرازق

الغرض من الجائزة : تشجيع الدراسات الفلسفية .

قيمة الجائزة : ٣٠ سندا من سندات القرض الوطنى قيمتها ٣٠٠٠ جنيه

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤٧

شروط منح الجائزة : تنقسم الجائزة قسمين :

الأول : ٦٠ جنيها تعطى سنويا للحاصل على الماجستير فى الفلسفة بتقدير ممتاز أو جيد جدا على الأقل ، وذلك لمدة ثلاث سـنوات متتالية ، على أن يصرف له خمسة جنيهات شـهريا حتى ينال درجة الدكتوراه فى الآداب (فى الفلسفة) .

الثانى : ٤٠ جنيها تعطى سنويا للحاصل على الليسانس فى الآداب من قسم الفلسفة بتقدير ممتاز أو جيد جدا على الأقل ، لمدة سنتين متتاليتين تشجيعا له لنيل درجة الماجستير فى الآداب (فى الفلسفة) .

جائزة مصطفى كامل الغمراوى :

مهـدى الجائزة : السيد مصطفى كامل الغمراوى .

قيمة الجائزة : ثلثا ريع وقفية قدرها ٤ ف و١٩ ط و ١٠ س سنويا .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤٠

شروط منح الجائزة : تمنح هذه الجائزة بالتساوى بين أوائل الأقسام المختلفة على حسب ترتيب اللائحـة ، مع مراعاة ألا يعطى أى طالب أكثر من جائزة واحدة فى السنة الجامعية الواحدة.

جائزة الدكتور احمد امين :

مهـدى الجائزة : أبناء المرحوم الدكتور أحمد أمين .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المرحوم الدكتور أحمد أمين .

قيمة الجائزة : مجموعة كاملة من كتب الدكتور أحمد أمين .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٥٥

شروط منح الجائزة : لأول الحاصلين على ليسانس كلية الآداب من قسم اللغة العربيـة .

معهد الدراسات السودانية

جائزة السيد محمد محمود جلال :

مهـدى الجائزة : السيد محمد محمود جلال .

الغرض من الجائزة : تشجيع الدراسات السودانية .

قيمة الجائزة : عشرة جنيهات سنويا .

تاريخ انشاء الجائزة : ٢٤ من نوفمبر ١٩٥١

شروط منح الجائزة : للأول فى دبلوم المعهد بصفة مطلقة .

كليـة الحقوق

جائزة سير جون سكوت :

مهـدى الجائزة : سير جون سكوت المستشار القضائى للحكومة المصرية سابقا .

الغرض من الجائزة : تشجيع البحث بين الطلاب .

قيمة الجائزة : عشرة جنيهات سنويا .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٨٩٨

شروط منح الجائزة : تمنح الجائزة سنويا للأول والثانى فى امتحان الليسانس ، على أن تشـترى كتب بستة جنيهـات للأول وبأربعة جنيهات للثانى .

جائزة سير ملكولم مكلاريث :

مهـدى الجائزة (والغرض منها) : عندما اعتزل الخدمة سنة ١٩١٦ وكان مستشارا قضائيا للحكومة المصرية تألفت لجنة لتكريمه ، وقد قامت هذه اللجنة بجمع مبلغ من المال من رجال القانون اشـترت بجزء منه سندات دين موحد يبلغ ريعها ثمانية جنيهات فى السنة .

قيمة الجائزة : ثمانية جنيهات سنويا .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩١٦

شروط منح الجائزة : تمنح هذه الجائزة لأنبغ طالب فى السنة الثانية فى القانون المدنى ، وأنبغ طالب فى السنة الثالثة فى القانون الجنائى (تحقيق الجنايات وقانون العقوبات) . وتقسم الجائزة مناصفة بينهما بشرط أن يكون مستحق الجائزة قد نجح فى مجموع الامتحان وأن تضم درجات التحريرى والشفهى اذا تعددت .

جائزة نقابة المحامين :

مهدى الجائزة : نقابة المحامين .

الغرض من الجائزة : تشجيع البحث العلمى والنشاط القانونى بين الطلاب .

قيمة الجائزة : عشرون جنيها سنويا .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤٩

شروط منح الجائزة : خمسة جنيهات لأنبغ طالب فى الشريعة الاسلامية فى السنة الأولى ، وخمسة جنيهات لأنبغ طالب فى القانون المدنى فى السنة الثانية ، وخمسة جنيهات لأنبغ طالب فى قانون العقوبات فى السنة الثالثة ، وخمسة جنيهات لأنبغ طالب فى قانون المرافعات فى السنة الرابعة .

جائزة المرحومة عائشة صديق هانم :

مهدى الجائزة : المرحومة عائشة صديق هانم .

الغرض من الجائزة : تشجيع البحث العلمى والنشاط القانونى بين الطلاب .

قيمة الجائزة : خمسة وثلاثون جنيها سنويا من ريع الوقف .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩١١

شروط منح الجائزة : تمنح خمسة جنيهات لأول الليسانس وأوائل الدبلومات المختلفة بالكلية .

جائزة بنك مصر :

مهدى الجائزة : بنك مصر .

الغرض من الجائزة : تشجيع البحوث الاقتصادية بالكلية بين الطلاب فى الدراسات العليا .

قيمة الجائزة : سبعون جنيها سنويا .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٣٨

شروط منح الجائزة : يمنح عشرين جنيها أول الناجحين فى دبلوم الدراسات العليا فى الاقتصاد السياسى كل عام ، وخمسين جنيها الطالب الذى يقدم رسالة الدكتوراه فى موضوع اقتصادى وتوصى لجنة الحكم بأن الرسالة تستحق الجائزة .

جائزة مصطفى كامل باشا :

مهدى الجائزة : فى ٦ من ديسمبر سنة ١٩٣٩ أرسل السيد محمد محمود جلال كتابا الى كلية الحقوق يبلغها فيه أنه يضع تحت تصرف الكلية مبلغ عشرة جنيهات سنويا لأول ناجحى الليسانس فى الدور الأول ، وذلك لمناسبة رفع الستار عن تمثال المرحوم مصطفى كامل (باشا) .

الغرض من الجائزة : احياء ذكرى مصطفى كامل (باشا) واعترافا بما للفقيد العظيم من اليد الأولى فى ايقاظ الروح الوطنية ولما كان له من عظيم العناية بنشر العلم وتشجيعه المعهود للنابغين والمتفوقين ولأنه بدأ دراسته العليا بمدرسة الحقوق المصرية .

قيمة الجائزة : عشرة جنيهات سنويا .

تاريخ انشاء الجائزة : ٦ من ديسمبر سنة ١٩٣٩

شروط منح الجائزة : تمنح أول ناجحى الليسانس فى الدور الأول من كل عام .

جائزة الدكتور احمد لطفى السيد :

مهـدى الجائزة (والغرض منها) : تتكون الجائزة مما تبقى من حفلة تكريم أقيمت للاستاذ أحمد لطفى السيد بمناسبة تعيينه عضوا بمجلس الشيوخ مضافا اليه مبلغ آخر اكتتب به أعضـاء هيئة التدريس بكليتى الحقوق والآداب .

قيمة الجائزة : ريع ثلاثة سندات .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤١

شروط منح الجائزة : يمنح نصف ريع السـندات السنوى أول الناجحين فى دبلوم الدراسـات العليا فى القانون العـام ، والنصف الآخر لكلية الآداب كما تقدم .

جائزة الدكتور على ابراهيم (باشا) :

مهـدى الجائزة (والغرض منها) : احتفاء بيوبيل الدكتور على ابراهيم باشـا سنة ١٩٤٠ قررت جمعية القرش منح هذه الجائزة .

قيمة الجائزة : خمسة جنيهات سنويا .

تاريخ انشاء الجائزة : ١٥ من سبتمبر سنة ١٩٤٠

شروط منح الجائزة : لأنبغ طالب فى مادة الاقتصاد السياسى بقسم الليسانس .

جائزة المرحوم الدكتور محمد كامل الغمراوى :

مهـدى الجائزة : السيد مصطفى الغمراوى (بك) .

قيمة الجائزة : ثلث ريع ٢٠ س ١٩ ط ٤ ف سنويا .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المرحوم الدكتـور محمد كامل الغمراوى مدرس الشريعة الاسلامية بكلية الحقوق سابقا .

تاريخ انشاء الجائزة : ١٢ من ديسمبر سنة ١٩٣٩

شروط منح الجائزة : تمنح للطالب الذى يحصل فى الامتحان النهائى لليسانس كلية الحقوق على أعلى درجة فى الشريعة الاسلامية .

جائزة (بلجنتر) الجامعية :

مهـدى الجائزة : البنك البلجيكى الدولى فى مصر .

قيمة الجائزة : مائة جنيه سنويا .

الغرض من الجائزة : التشجيع على دراسة العلوم الاقتصادية والمالية .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٥٥

شروط منح الجائزة : تمنح الجائزة سنويا للطالب المصرى الذى يقدم أحسن مذكرة فى رسالة تتعلق بالمسـائل الاقتصادية أو المالية وذلك بشروط خاصة محفوظة بالكلية .

جائزة محمد توفيق نسيم (باشا) :

مهـدى الجائزة : المرحوم محمد توفيق نسيم (باشا) .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى مهدى الجائزة .

قيمة الجائزة : ريع فدان سنويا من أطيان وقفها على أوائل الناجحين ببعض المعاهد .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٣٩

شروط منح الجائزة : لأول الليسانس بكلية الحقوق .

جائزة احمد قمحة (بك) :

مهـدى الجائزة (والغرض منها) : اكتتب بعض زملاء الفقيد فى مبلغ خمسة وستين جنيها و٧٠٣ مليم لانشاء جائزة باسمه تخليدا لذكراه ، وقد تم شراء خمسة سندات قرض وطنى بمبلغ ٥٤ج و١٦٥م واشترت الكلية سـندا آخر بالمبلغ المتبقى فأصبحت الجائزة من مجموع ريع هذه السندات الستة .

قيمة الجائزة : ريع ستة سندات قرض وطنى .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤٥

شروط منح الجائزة : للطالب المتفوق فى مادة المرافعات بالسنة الثالثة .

جائزة المرحوم محمد لبيب عطية (باشا) :

مهـدى الجائزة : المرحوم محمد عطية (باشا) .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المرحوم محمد لبيب عطية (باشا) .

قيمة الجائزة : ريع ٣ سندات قرض وطنى .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤٥

شروط منح الجائزة : لأنبغ طالب فى مادة القانون المدنى بالسنة الرابعة .

كلية التجارة

جائزة المرحوم عبده نور (بك) :

مهـدى الجائزة : شركة حرب .
الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المرحوم عبده نور (بك) .
قيمة الجائزة : ريع ثلاثين سهما من أسهم بنك مصر سنويا .
تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٢٦
شروط منح الجائزة : لأنبغ طالب فى قسم التجارة فى امتحان البكالوريوس .

جائزة المرحوم الدكتور احمد ماهر (باشا) :

مهـدى الجائزة : أحد كبار خريجى كلية التجـارة من تلاميذ المغفور له الدكتور أحمد ماهر باشا لم يشأ أن يذكر اسمه .
الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المغفور له الدكتور أحمد ماهر (باشا) .
قيمة الجائزة : ريع سند قرض وطنى قيمته الاسمية ٥٠٠ جنيه بفائدة ٣ ¼ ٪ سنويا .
تاريخ انشاء الجائزة : ١٩ من أبريل سنة ١٩٤٥
شروط منح الجائزة : يمنح ثلثا الربع لأنبغ طالب فى علم المالية ، والثلث الآخر الطالب الذى يليه فى امتحان البكالوريوس .

جائزة المرحوم محمد طلعت حرب (باشا) :

مهـدى الجائزة : المرحوم محمد طلعت حرب باشا ولفيف من أصدقائه .
الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المرحوم محمد طلعت حرب باشا .
قيمة الجائزة : ريع ٣٠ سهما من أسهم بنك مصر سنويا .
تاريخ انشاء الجائزة : ١٦ من يناير سنة ١٩٤٠
شروط منح الجائزة : لأنبغ طالب فى قسم الاقتصاد فى امتحان البكالوريوس .

جائزة شركة مصر للسيارات :

مهـدى الجائزة : شركة مصر للسيارات .
قيمة الجائزة : عشرة جنيهات سنويا .

الغرض من الجائزة : تشجيع النشاط والبحث العلمى بين الطلاب .
تاريخ انشاء الجائزة : ٢١ من مايو سنة ١٩٤٤
شروط منح الجائزة : لأنبغ طـالب فى مادة ادارة الأعمـال فى امتحـان البكالوريوس .

جائزة شركة اوتوبيس الصعيد :

مهـدى الجائزة : شركة أوتوبيس الصعيد .
قيمة الجائزة : عشرة جنيهات سنويا .
الغرض من الجائزة : تشجيع النشاط والبحث العلمى بين الطلاب .
تاريخ انشاء الجائزة : ٢١ من مايو سنة ١٩٤٤
شروط منح الجائزة : لأنبغ طالب فى مادة المحاسبة فى امتحان البكالوريوس .

جائزة شركة اوتوبيس الشرقية والدقهلية :

مهـدى الجائزة : شركة أوتوبيس الشرقية والدقهلية .
قيمة الجائزة : عشرة جنيهات سنويا .
الغرض من الجائزة : تشجيع النشاط والبحث العلمى بين الطلاب .
تاريخ انشاء الجائزة : ٢١ من مايو سنة ١٩٤٤
شروط منح الجائزة لأنبغ طـالب فى مادة اقتصـاديات النقل فى امتحان البكالوريوس .

جائزة الدكتور على ابراهيم (باشا) :

مهـدى الجائزة : احتفاء باليوبيل الفضى للدكتـور على ابراهيم باشـا (والغرض منها) فى سنة ١٩٤٠ قررت جمعية القرش منح هذه الجائزة .
قيمة الجائزة : خمسة جنيهات سنويا .
تاريخ انشاء الجائزة : ١٥ من سبتمبر سنة ١٩٤٠
شروط منح الجائزة : لأنبغ طالب فى مادة الاقتصاد فى امتحان البكالوريوس .

جائزة عبد المقصود احمد :

مهـدى الجائزة : السيد عبد المقصود أحمد .

قيمة الجائزة : ربع سند قرض وطنى ٥٠٠ جنيه بفائدة ٣ ١/٤ ٪ سنويا تشترى به مدالية ذهبية .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المغفور له أحمد عبد الوهاب (باشا) .

تاريخ انشاء الجائزة : أول مايو سنة ١٩٤٦

شروط منح الجائزة : للحاصل على مرتبة الشرف الأولى أو الثانية فى امتحان البكالوريوس .

جائزة عبد الحميد الشواربى عن مديرية القليوبية :

قيمة الجائزة : عشرة جنيهات سنويا تشترى بها مدالية ذهبية .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المغفور له الدكتور أحمد ماهر (باشا) .

تاريخ انشاء الجائزة : ٢٨ من مارس سنة ١٩٤٦

شروط منح الجائزة : للحاصل على تقـدير ممتاز أو جيد جـدا فى مادة القانون التجارى فى امتحان البكالوريوس .

جائزة عبد الحميد الشواربى عن مديرية القليوبية :

قيمة الجائزة : عشرة جنيهات سنويا تشترى بها مدالية ذهبية .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المغفور له الدكتور أحمد ماهر باشا .

تاريخ انشاء الجائزة : ٢٨ من مارس سنة ١٩٤٦

شروط منح الجائزة : للحاصل على تقـدير ممتـاز أو جيد جـدا فى مادة الاقتصاد بقسم الاقتصاد فى امتحان البكالوريوس .

جائزة يوسف نحاس (بك) :

مهـدى الجائزة : يوسف نحاس (بك) .

قيمة الجائزة : ربع ألف جنيه سنويا .

الغرض من الجائزة : تشجيع البحث العلمى بين الطلاب .

تاريخ انشاء الجائزة : ٦ من يوليه سنة ١٩٤٧

شروط منح الجائزة . لأنبغ طالب فى العلوم الاقتصادية والمالية فى امتحـان البكالوريوس .

جائزة البنك التجارى المصرى :

مهـدى الجائزة : البنك التجارى المصرى .

قيمة الجائزة : عشرة جنيهات سنويا .

الغرض من الجائزة : تشجيع البحث العلمى بين الطلاب .

تاريخ انشاء الجائزة : ١٨ من نوفمبر سنة ١٩٤٨

شروط منح الجائزة : لأنبغ طالب فى مادة الاحصاء فى امتحان البكالوريوس .

جائزة تخليد ذكرى المغفور له احمد عبد الوهاب (باشا) :

مهـدى الجائزة : لجنة احياء ذكرى المرحوم أحمد عبد الوهاب (باشا) المكونة من بعض أصدقائه وعارفى فضله وبعض مديرى البنوك والشركات برياسة السيد شريف صبرى .

قيمة الجائزة : ثمانون جنيها (مدالية ذهبية قيمتها ثلاثون جنيها وجائزة مالية لا تقل عن خمسين جنيها) .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المغفور له أحمد عبد الوهاب (باشا) .

تاريخ انشاء الجائزة : ٢٥ من مايو سنة ١٩٤٢

شروط منح الجائزة : للحاصلين على درجة المـاجستير بتقـدير ممتاز فى فروع المحاسبة أو ادارة الأعمال أو العلوم الاقتصادية ، فاذا لم يحصل أحد على تقدير ممتاز توزع نقـدا على الحاصلين على تقدير جيد جدا .

جائزة (بلجنتر) الجامعية :

مهـدى الجائزة : البنك البلجيكى الدولى فى مصر .

قيمة الجائزة : مائة جنيه سنويا .

الغرض من الجائزة : التشجيع على دراسة العلوم الاقتصادية والمالية .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٥٥

شروط منح الجائزة : تمنح الجائزة سنويا للطالب المصرى الذى يقدم أحسن مذكرة فى رسالة تتعلق بالمسائل الاقتصادية أو المالية وذلك بشروط خاصة محفوظة بالكلية .

جائزة تخليد ذكرى المغفور له أحمد عبد الوهاب (باشا) :

مهـدى الجائزة : السيد عبد المقصود أحمد .
قيمة الجائزة : ثلاثون جنيها سنويا .
الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المغفور له أحمد عبد الوهاب (باشـا) بتشجيع البحث العلمى بين طلاب سنى الدراسة الأربع بقسم البكالوريوس .
تاريخ انشاء الجائزة : ٢٥ من مايو سنة ١٩٤٢
شروط منح الجائزة : لأحسن بحث علمى فى موضـوع يعينه مجلس الكلية فى بداية كل سـنة يقدمه طلبة البكالوريوس (الأربع السنوات) .

جائزة السيد عبد الله اباظة :

مهـدى الجائزة : السيد عبد الله أباظة .
قيمة الجائزة : خمسون جنيها .
شروط منح الجائزة : لأنبغ طالبين فى قسم البكالوريوس ، ويمنح الأول ثلاثين جنيهـا والثانى عشرين جنيها .

كليـة العـلوم

جائزة المرحوم محمد امين لطفى :

مهـدى الجائزة : لجنة تخليد ذكرى المرحوم محمد أمين لطفى .
قيمة الجائزة : ريع ٣٥٢ سهما من أسهم بنك مصر .
شروط منح الجائزة : لاثنين من أعضـاء هيئة التدريس باحـدى كليات العلوم على أن يكون كل منهما حائزا لدرجة الدكتوراه وله بحوث فى الطبيعة التجريبية أو فى الرياضة أو الطبيعة

جائزة المرحوم الدكتور على مصطفى مشرفه :

مهـدى الجائزة : أسرة المرحوم على مصطفى مشرفه (باشا) ولجنة تخليد ذكراه .
قيمة الجائزة : ريع سندات قرض وطنى ٣ ١/٤ ٪ قيمتها ٤٠٠ جنيه .
شروط منح الجائزة : لأحسن خريجى كليـة العلوم بجامعـة القـاهرة فى الرياضيات .

جائزة المرحوم مصطفى بركة :

مهـدى الجائزة : أسرة المرحوم لطفى بركة .
قيمة الجائزة : ريع عشرة أسهم من أسهم البنك الأهلى وخمسة أسهم من أسهم شركة مصر للحرير الصناعى .
شروط منح الجائزة : للطـالب الذى يحصـل على أعلى درجـة فى مادة الجيولوجيا من طلبة البكالوريوس فى العلوم من الكلية .

كليـة الطب

جائزة روى دوبن :

مهـدى الجائزة : أعضاء هيئة التدريس بالكلية .
قيمة الجائزة : ٣ سندات دين ممتاز قيمتها ١٤٠ ج٠ك مودعة البنك الأهلى يشترى بريعها سنويا مدالية ذهبية .
الغـرض من الجائزة : تخليد ذكرى المرحوم الأستاذ روى دوبن .
تاريخ انشاء الجائزة : ٣٠ من مارس سنة ١٩٤٠
شروط منح الجائزة : للحاصل على أعلى درجة فى أمراض النساء والولادة فى مايو وديسمبر سـنويا فى بكالوريوس الطب والجراحة بشرط ألا تقل نسـبته عن ٧٥٪ على الأقل من مجموع درجات هذا العلم وبشرط عدم الرسوب .

جائزتا مادن وفيلبس :

مهـدى الجائزة : بمناسبة اعتزال الدكتور مادن والدكتور فيلبس العمل
(والغرض منهما) : تبرع بعض زملائهمـا وبعض خريجى كلية الطب بمبلغ ١٥٠ جنيها لانشاء جائزتين لتخليد اسميهما .
قيمة الجائزتين : ١٥١ ج٠ك و ١٨ شلن و ١٠ بنس اشترى بها سندات من سـندات الدين الحربى البريطانى التى تربح ٥٪ ويشترى بالريع مدالياتان فضيتان .
تاريخ انشاء الجائزتين : سنة ١٩٢٥

شروط منح الجائزتين : تعطى مدالية فضية لكل من الحاصل على أعلى درجة فى الجراحة الاكلينيكية فى بكالوريوس الطب والجراحة فى مايو وديسمبر سنويا بشرط عدم الرسوب ، والحاصل على أعلى درجة فى شفوى واكلينيكى الأمراض الباطنة فى بكالوريوس الطب والجراحة فى مايو وديسمبر سنويا بشرط عدم الرسوب .

جائزة عيسى حمدى (باشا) :

مهدى الجائزة : عيسى حمدى (باشا) .

قيمة الجائزة : سندات من الدين الموحد قيمتها ٢٠٠ ج.ك مودعة البنك الأهلى بالقاهرة .

الغرض من الجائزة : رفع مستوى الطلبة فى علم الأمراض الباطنة .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٢٧

شروط منح الجائزة : مدالية ذهبية لمن يحصل على أعلى درجة فى الأمراض الباطنة فى بكالوريوس الطب والجراحة فى مايو وديسمبر سنويا بشرط عدم الرسوب .

جائزة عيسى حمدى (باشا) :

مهدى الجائزة : عيسى حمدى (باشا) .

قيمة الجائزة : سندات من الدين الموحد قيمتها ٢٠٠ ج.ك مودعة البنك الأهلى بالقاهرة .

الغرض من الجائزة : رفع مستوى الطلبة فى علم الفسيولوجيا .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٢٧

شروط منح الجائزة : مدالية ذهبية للحاصل على أعلى درجة فى الفسيولوجيا فى السنة الثانية طب فى امتحان مايو سنويا بشرط عدم الرسوب .

جائزة توفيق الحكيم :

مهدى الجائزة : محمد توفيق الحكيم (بك) .

قيمة الجائزة : ستة جنيهات مكافأة مشترطة بالوقفية .

الغرض من الجائزة : تشجيع التفوق العلمى .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٢٤

شروط منح الجائزة : للطالبين الأول والثانى بالتساوى فى الدفعة الأصلية لامتحان درجة بكالوريوس فى الطب والجراحة (ديسمبر سنويا) بشرط عدم الرسوب .

جائزة الدكتور على ابراهيم (باشا) :

مهدى الجائزة : لجنة من مدرسى الكلية بمناسبة منحه شهادة زميل شرف من الكلية الملوكية للجراحين بانجلترا .

قيمة الجائزة : ٧٥٤ جنيها و ٣٧٠ مليما أودعت بنك مصر بفائدة تخصص لعمل الجائزة ، ثم اشترى بها سندات دين موحد .

الغرض من الجائزة : رفع مستوى الأطباء المتقدمين لامتحان درجة الماجستير فى الجراحة .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٢٩

شروط منح الجائزة : مدالية ذهبية تمنح بناء على توصية الممتحنين لدرجة الماجستير فى الجراحة للطالب الأول فى المجموعة الأولى أو الثانية فى الامتحان المذكور على ألا تقل نسبته فى الامتحان عن ٧٥ ٪ من مجموع الدرجات ، واذا لم يحصل أحد على الجائزة تضم قيمتها الى المبلغ الأساسى .

جائزة الدكتور على ابراهيم (باشا) التعليمية :

مهدى الجائزة : الأسرة الطبية المصرية فى احتفالها بالعيد الستينى للدكتور على ابراهيم (باشا) .

قيمة الجائزة : ريع سنوى لاثنى عشر سندا من سندات الدين الموحد ٤ ٪ ثمنها الأساسى ١٢٠٠ ج .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى الدكتور على ابراهيم (باشا) .

تاريخ انشاء الجائزة : ٢٥ من نوفمبر سنة ١٩٤٠

شروط منح الجائزة : تعليم طالب مصرى فى كلية طب قصر العينى الى أن ينال الدرجة بشرط عدم رسـوبه فى أى امتحان فى أثناء دراسته ، ويختار من بين طلاب السنة الاعدادية المنقولين للكلية .

جائزة الدكتور عبد الواحد الوكيل (بك) :

مهدى الجائزة : أطباء وزارة الصحة العمومية .

قيمة الجائزة : ٣ سندات من سندات الموحد المصرى قيمتها الاسمية ٣٥٠ جنيها يعطى صاف أرباحها مستحقى الجائزة .

الغرض من الجائزة : تكريم الدكتور عبد الواحد الوكيل (بك) لجهوده فى وضع مشروعه الوطنى لاصلاح الصحة فى الريف .

تاريخ انشاء الجائزة : ١٦ من مايو سنة ١٩٤٣

شروط منح الجائزة : للحائز على أعلى درجة فى علم الصحة والطب الوقائى فى بكالوريوس الطب والجراحة فى مايو وديسمبر سنويا على ألا يكون قد رسب فى هذه المادة من قبل وعلى أن يكون قد حاز البكالوريوس فى المدد المعينة لنيلها .

جائزة كلان :

مهدى الجائزة : مسيو كومار وشركاه وكلاء محل كلان .

قيمة الجائزة : صندوق آلات طبية .

الغرض من الجائزة : تشجيع الطلبة المتفوقين وبث روح التنافس على الاستزادة من العلم .

تاريخ انشاء الجائزة : ٢٢ من فبراير سنة ١٩٣٦

شروط منح الجائزة : للطالب الأول فى امتحان ديسمبر فى بكالوريوس الطب والجراحة بشرط عدم الرسوب .

جائزة الدكتور سيد عبد الحميد سليمان (باشا) :

مهدى الجائزة : أعضاء هيئة التدريس بالكلية .

قيمة الجائزة : سند دين موحد مصرى ٤ ٪ قيمته الاسمية مائة جنيه انجليزى تشترى بريعه السنوى ميدالية ذهبية .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المرحوم الدكتور سيد عبد الحميد سليمان (باشا) .

تاريخ انشاء الجائزة : ١٧ من مارس سنة ١٩٤٠

شروط منح الجائزة : ميدالية ذهبية للحاصل على أعلى درجة فى علم الرمد فى بكالوريوس الطب والجراحة فى مايو وديسمبر سنويا بشرط عدم الرسوب وبشرط ألا تقل نسبته عن ٧٥ ٪ من مجموع درجات هذا العلم .

جائزة احمد طلعت (بك) :

مهدى الجائزة : المرحوم أحمد طلعت (بك) .

قيمة الجائزة : ٨ جنيهات فى وقفيته لأول ناجحى بكالوريوس الطب والجراحة .

الغرض من الجائزة : تشجيع العلم وبث روح التفوق والاستزادة منه .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٢٨

شروط منح الجائزة : نقود قيمتها ٨ جنيهات لأول الناجحين فى امتحان بكالوريوس الطب والجراحة فى ديسمبر سنويا بشرط عدم الرسوب .

جائزة الدكتور على توفيق شوشه :

مهدى الجائزة : أطباء وزارة الصحة .

قيمة الجائزة : أسهم قرض وطنى قيمتها ١٥٥٠ جنيها يخصص ريعها سنويا لانشاء الجائزة .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى الانعام على الدكتور توفيق شوشه برتبة الباشوية .

تاريخ انشاء الجائزة : ٣ من مارس سنة ١٩٤٦

شروط منح الجائزة : لأول الناجحين فى دبلوم البكتريولوجيا . واذا لم يوجد من يستحقها تقسم مناصفة بين الحاصل على أعلى درجة فى البكتريولوجيا فى كل من دبلوم الصحة العامة وبكالوريوس الطب والجراحة على ألا تقل درجة الطالب فى هذا العلم عن ٨٠ ٪ .

جائزة مصطفى النحاس (باشا) :

مهدى الجائزة : جماعة الأطباء والموظفين بوزارة الصحة .

قيمة الجائزة : ١٠ سندات دين موحد فى بنك باركليز يخصص ريعها للجائزة .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى السيد مصطفى النحاس لما له من الفضل فى نهضة البلاد واستقلالها والغاء الامتيازات وتشجيع الطلاب على مضاعفة الاجتهاد فى التحصيل والتفوق .

تاريخ انشاء الجائزة : ٢٧ من نوفمبر سنة ١٩٣٧

شروط منح الجائزة : تقود للطالب الأول فى الدفعة الأصلية (ديسمبر) سنويا لامتحان بكالوريوس الطب والجراحة بشرط عدم الرسوب .

جائزة عيسى حمدى المازنى :

مهدى الجائزة : أطباء قسم الرمد بوزارة الصحة .

قيمة الجائزة : سندات قرض وطنى ٣ ١/٤ ٪ قيمتها ٣٥٠ جنيه على ذمة انشاء جائزة باسم الدكتور عيسى حمدى المازنى (بك) .

الغرض من الجائزة : تكريم الدكتور عيسى حمدى المازنى (بك) بمناسبة ترقيته من مدير قسم الرمد الى وكيل وزارة الصحة المساعد .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤٤

شروط منح الجائزة : للحاصل على أعلى درجة فى دبلوم الرمد بشرط عدم الرسوب .

جائزة داى :

مهدى الجائزة : دكتور هـ . ب . داى .

قيمة الجائزة : ٦ أسهم تمتع شركة المياه وسهم بنك مصر يشترى سنويا مدالية فضية .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى الأستاذ هـ.ب . داى . بمناسبة تركه الخدمة .

تاريخ انشاء الجائزة : ٢٠ من يونيه سنة ١٩٣٦

شروط منح الجائزة : مدالية فضية للحاصل على أعلى درجة فى الاكلينيكى للأمراض الباطنة فى امتحان درجة البكالوريوس فى الطب والجراحة فى دورى مايو وديسمبر سنويا بشرط عدم الرسوب .

جائزة الدكتور محمد شاهين (باشا) لدبلوم المناطق الحارة وصحتها :

مهدى الجائزة : لجنة تخليد ذكرى المرحوم محمد شاهين (باشا) .

قيمة الجائزة : ٥ ١/٢ ٪ سندات من سندات الدين الموحد مودعة البنك الأهلى ، يشترى بريع أحد السندات مدالية ذهبية ويدفع ريع باقى السندات نقدا .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المرحوم محمد شاهين (باشا) .

تاريخ انشاء الجائزة : ١٩ من أغسطس سنة ١٩٤١

شروط منح الجائزة : مدالية ذهبية ونقود للطالب الأول الذى يحصل على ٧٥ ٪ على الأقل فى دبلوم طب المناطق الحارة وصحتها بشرط عدم الرسوب .

جائزة الدكتور محمد شاهين (باشا) لدبلوم الصحة العامة :

مهدى الجائزة : لجنة تخليد ذكرى المرحوم الدكتور محمد شاهين (باشا) .

قيمة الجائزة : ٥ ١/٢ ٪ سندات من سندات الدين الموحد مودعة البنك الأهلى يشترى بريع أحد السندات مدالية ذهبية ويدفع ريع باقى السندات نقدا .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المرحوم محمد شاهين (باشا) .

تاريخ انشاء الجائزة : ١٩ من أغسطس سنة ١٩٤١

شروط منح الجائزة : نقود وميدالية ذهبية للطالب الأول الذى يحصل على ٧٥٪ على الأقل فى دبلوم الصحة العامة بشرط عدم الرسوب .

جائزة المرحوم الدكتور محمد سليمان :

مهـدى الجائزة : أعضاء هيئة التدريس بالكلية .

قيمة الجائزة : ٢٦٦ جنيه و ٤٥٠ مليم يستغل ريعها فى عمل جائزة .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المرحوم الدكتور محمد سليمان .

تاريخ انشاء الجائزة : ٢٠ من يناير سنة ١٩٤٦

شروط منح الجائزة : للحاصل على أعلى درجة فى الأمراض الباطنة الاكلينيكية فى مايو وديسمبر سنويا بشرط عدم الرسوب .

كليـــة الصيدلة

جائزة مظلوم (بك) :

مهـدى الجائزة : مظلوم (بك) .

قيمة الجائزة : سندات دين موحد قيمتها الاسمية ٢٦٠ ج.ك ريعها السنوى ١٠ جنيهات و١٤٠ مليما على دفعتين الأولى فى مايو والثانية فى نوفمبر من كل سنة .

الغرض من الجائزة : بث روح التنافس بين الطلاب على الاستزادة من العلم وتشجيعهم .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٣٣

شروط منح الجائزة : لأول خريجى مدرسة الصيدلة فى دفعة مايو سنويا بشرط أن يكون مصريا وبشرط عدم الرسوب .

جائزة الدكتور على توفيق شوشه :

مهـدى الجائزة : الصيادلة بالمملكة المصرية .

قيمة الجائزة : ٣٠٠ سهم من أسهم الجمعية التعاونية لتوريد وانتاج الأدوية قيمتها ٦٠٠ جنيه يخصص ريعها لانشاء الجائزة.

الغرض من الجائزة : تكريم الدكتور على توفيق شوشه بمناسبة الانعام عليه برتبة الباشوية .

تاريخ انشاء الجائزة : ١٣ من يوليه سنة ١٩٤٦

شروط منح الجائزة : للحاصل على أعلى درجة فى علمى البكتريولوجيا والصحة من خريجى مدرسة الصيدلة .

جائزة الدكتور حسنين شكرى (بك) :

مهـدى الجائزة : الدكتور حسنين شكرى (بك) .

قيمة الجائزة : عشرة جنيهات سنويا من ريع الأطيان الموقوفة على نجله حسن صـابر وقدرها ٢١ فدانا وقيراطا و ١٢ سهما تصرف بمعرفة نجله مدة حياته ثم من بعده بمعرفة من يكون ناظرا على هذا الوقف على الدوام والاستمرار.

الغرض من الجائزة : التشجيع العلمى فى علوم الصيدلة .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٣٤

شروط منح الجائزة : للطالبين الأول والثانى من خريجى مدرسة الصيدلة بقصر العينى ، فيعطى الطالب الأول ٦ جنيهات والطالب الثانى ٤ جنيهات .

كلية الهندسة

جائزة عبد المجيد عمر (باشا) :

مهـدى الجائزة : هيئة التدريس بمدرسة الهندسة الملكية .

قيمة الجائزة : ربع سندات من الدين الموحد قيمتها الاسمية ٣٠٠ جنيـه .

الغرض من الجائزة : اعترافا بخدماته للمدرسة .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٣٧

شروط منح الجائزة : لأوائل أقسام الهندسة المدنية والعمارة والهندسة الميكانيكية والكهربية بالبكالوريوس .

جائزة موصيرى :

مهـدى الجائزة : الآنسة دنيز موصيرى .

قيمة الجائزة : ربع سندات من الدين الموحد المصرى قيمتها ٣١٠٠٠ جنيه انجليزى .

الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المرحوم ايلى نسيم موصيرى .

تاريخ انشاء الجائزة : ١٩٤١ — ١٩٤٢

شروط منح الجائزة : مائة جنيـه لأول طالب مسلم وأول طـالب اسرائيلى يلتحق بالسنة الأولى بكلية الهندسة أو الزراعة بالتناوب ويستمر صرف المبلغ طوال سنى الدراسة الأربع حتى التخرج بشرط عدم الرسوب ، ومائتى جنيه سنويا لأول المتخرجين المسلمين واليهـود من كليتى الزراعة والهندسـة بالتناوب لاتمام الدراسـة العليا بشرط الاستمرار فى النجاح .

جائزة المرحوم عبد الواحد الوكيل (بك) :

مهـدى الجائزة : موظفو وزارة الصحة .

قيمة الجائزة : فوائد سندى قرض وطنى كل منهما ١٠٠ جنيه .

الغرض من الجائزة : تخليدا لذكراه .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤٢

شروط منح الجائزة : للمتفوق من أقسـام الكلية بالتنـاوب فى الامتحان النهائى .

جائزة عبد الرحمن الساوى :

مهـدى الجائزة : أعضاء هيئة التدريس بكلية الهندسة .

قيمة الجائزة : ربع سندى قرض وطنى كل منهما ١٠٠ جنيه يشترى به مدالية .

الغرض من الجائزة : اعترافا بخدماته الجليلة لكلية الهندسـة ابان عمادته بالكلية .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤٧

شروط منح الجائزة : لأول طالب فى البكالوريوس فى مادة الآلات ذات الاحتراق الداخلى .

جائزة المرحوم الدكتور مصطفى احمد ابو زهرة :

مهـدى الجائزة : أعضاء هيئة التدريس بكلية الهندسة .

قيمة الجائزة : ربع سندى قرض وطنى كل منهما ١٠٠ جنيه يشترى به مدالية .

الغـرض من الجائزة : تخليدا لذكراه .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤٧

شروط منح الجائزة : للطالب المتفـوق فى مادة الرياضـة بالسنتين الاعدادية والأولى .

جائزة المرحوم الدكتور مصطفى احمد ابو زهرة :

مهـدى الجائزة : أسرة المرحوم الدكتور مصطفى أحمد أبو زهرة .

قيمة الجائزة : ربع سندى قرض وطنى قيمة كل منهما ١٠٠ جنيه .

الغـرض من الجائزة : تخليدا لذكراه .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٥٢

شروط منح الجائزة : للطالب المتفوق فى شعبة هندسة الطيران .

جائزة المرحوم الأستاذ حسين حفنى :

مهـدى الجائزة : أعضاء هيئة التدريس بكلية الهندسة .

قيمة الجائزة : ربع سند قرض وطنى قيمته الاسمية ١٠٠ جنيه .

الغـرض من الجائز : تخليدا لذكراه .

تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٥٢

شروط منح الجائزة : للطالب المتفوق فى مادة الرى فى امتحان البكالوريوس.

كليـة الزراعـة

جائزة المرحوم احمد طلعت (بك) :

مهـدى الجائزة : المرحوم أحمد طلعت (بك) .

قيمة الجائزة : ثمانية جنيهات سنويا من ريع الوقف .

الغــرض من الجائزة : تشجيع البحث العلمى .
تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٣٨
شروط منح الجائزة : لأول الناجحين فى امتحان البكالوريوس .

جائزة المرحوم محمود أباظه (بك) :

مهــدى الجائزة : النادى الزراعى وأصــدقاء محمود أباظة (بك) مدير قسم البساتين بوزارة الزراعة .
قيمة الجائزة : ريع ثلاثة سندات قرض وطنى طويل الأجل ٣ ١/٤٪
الغرض من الجائزة : تخليدا لذكرى المرحوم محمود أباظة (بك) .
تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٣٠
شروط منح الجائزة : يشترى بريع سندين كتب فى الفلاحة تعطى من يحصل فى امتحان البكالوريوس التحريرى والشفهى معا على أعلى درجة فى مادة فلاحة البساتين ، ويخصص ريع السند الثالث لشراء كتب فى الفلاحة تعطى من يحصل على الدرجة التى تليها ، واذا تساوى طالبان أو أكثر فى أعلى الدرجات فى مادة الفلاحة تكون الجائزة للمتقدم فى الترتيب ، فاذا تساووا بعد ذلك تقسم الجائزة بينهم بالتساوى .

جائزة الأستاذ جاد الله أبو العلا :

مهــدى الجائزة : الأستاذ جاد الله أبو العلا .
قيمة الجائزة : ريع خمسة أسهم من أسهم بنك مصر يشترى به كتب وأدوات .
الغــرض من الجائزة : تشجيع البحث العلمى .
تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٣٣
شروط منح الجائزة : لمن يكون ناجحا فى امتحان البكالوريوس بشرط ألا يكون قد سبق رسوبه فى أية سنة وأن يكون حاصلا على أعلى درجة فى علم النبات فى سنى الدراسة الأربع.

جائزة المرحوم سعيد بهجت (بك) :

مهــدى الجائزة : أصدقاء المرحوم سعيد بهجت (بك) مدير قسم الحشرات بالجمعية الزراعيــة الملكية بالاشتراك مع هيئة خريجى المعاهد الزراعية الملكية .
قيمة الجائزة : ريع ثلاثة سندات قرض وطنى طويل الأجل ٣ ١/٤٪ .
الغرض من الجائزة : تخليد ذكرى المرحوم سعيد بهجت (بك) .
تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤١
شروط منح الجائزة : يمنح ريع أحد السندات من يحصل على أعلى درجة فى علم الحشرات فى امتحان البكالوريوس ، واذا تساوى طالبان أو أكثر تكون الجائزة للمتقدم فى الترتيب ، واذا تساووا بعد ذلك تقسم الجائزة بينهم بالتساوى ، ويشترى بريع السندين الآخرين كتب للمكتبة يختارها أستاذ علم الحشرات .

كلية دار العلوم

جائزة احمد ابو الفتح (بك) :

مهــدى الجائزة : ورثة المرحوم أحمد أبو الفتح (بك) .
قيمة الجائزة : مائة جنيه سنويا (ريع سندات مختلفة فى البنوك) .
الغرض من الجائزة : لتخليد ذكرى المرحوم أحمد أبو الفتح (بك) .
تاريخ انشاء الجائزة : سنة ١٩٤٦
شروط منح الجائزة : يمنح خمسين جنيها الأول ، وثلاثين جنيها الثانى،وعشرين جنيها الثالث ، وذلك فى امتحان الليسانس من كل عام .

جوائز مشتركة بين الكليات

جائزة مجلس مديرية الشرقية :

مهــدى الجائزة : مجلس مديرية الشرقية .
قيمة الجائزة : أربعون جنيها تخصص فى ميزانية مجلس المديرية كل عام.
تاريخ انشاء الجائزة : ٢١ من مارس سنة ١٩٤٤

شروط منح الجائزة : للطالب الذى يحوز أعلى تقدير فى الشهادة النهائية من احدى كليات الجامعة من أبناء الشرقية . واذا تعدد المستحقون للجائزة فى كلية واحدة أو أكثر وزع المبلغ بينهم بالتساوى .

جائزة مجلس مديرية أسوان :

مهدى الجائزة : مجلس مديرية أسوان .

قيمة الجائزة : مائة جنيه سنويا .

الغرض من الجائزة : لتشجيع المتفوقين من أبناء مديرية أسوان .

شروط منح الجائزة : للخريج الحاصل على درجة الليسانس أو البكالوريوس بدرجة ممتازة من أية كلية من كليات جامعتى القاهرة والاسكندرية أو من يكون ترتيبه الأول فى الشهادة النهائية لاحدى كليات الجامعة الأزهرية أو احدى المدارس العالية وذلك من بين أبناء مديرية أسوان ، واذا تعدد المستحقون للجائزة فى احدى السنين توزع المائة جنيه فيما بينهم . فاذا لم يوجد من بين طلاب الجامعتين خريج حاصل على درجة ممتاز تمنح الجائزة لخريج حاصل على درجة جيد جدا بنفس الطريقة .

جائزة المؤتمر الاسلامى :

مهدى الجائزة : المؤتمر الاسلامى .

قيمة الجائزة : ٥ جنيهات شهريا لطالب الماجستير و ١٠ جنيه شهريا لطالب الدكتوراه .

الغرض من الجائزة : تشجيع طلاب أقسام الماجستير والدكتوراه بكليات الآداب والحقوق والتجارة ودار العلوم والطب البيطرى الذين يبحثون فى دراسة النواحى الاقتصادية والاجتماعية والأدبية والتاريخية فى البلاد الاسلامية .

المجلات التى تصدرها الكليات

كلية الآداب

مجلة كلية الآداب . . . . . منذ سنة ١٩٣٣ ، والمسئول عن تحريرها عميد الكلية ، وتصدر مرتين كل عام ، وهى المجلة العلمية لأساتذة الكلية .

مجلة الأطلس . . . . المسئول عن تحريرها أحد أساتذة قسم الجغرافية ، وتصدر مرة واحدة فى العام .

مجلة القبس . . . . تصدر منذ سنة ١٩٣٨ ، ويتولى اصدارها اتحاد الكلية مرة واحدة فى العام .

وقد حلت محلها مجلة الهدف منذ العام الماضى .

Phoenix . . . . يصدرها طلبة قسم اللغة الانجليزية والمسئول عن تحريرها أحد أساتذة القسم .

صوت الجامعة . . . . يصدرها قسم الصحافة بالكلية .

كلية الحقوق

مجلة القانون والاقتصاد . . . يصدرها أساتذة الكلية أربع مرات فى السنة .

صحيفة اتحاد الكلية . . . . يشرف على تحريرها أحد الأساتذة .

كلية التجارة

مجلة الاقتصاد والسياسة والتجارة . مجلة علمية يصدرها أساتذة كلية التجارة منذ مارس سنة ١٩٥٣

كلية العلوم

نشرة أبحاث كلية العلوم . . . تصدرها الكلية وتشرف على تحريرها لجنة المطبوعات بها وتشمل موضوعات البحوث فى أقسام الكلية المختلفة .

مجلة « هى » . . . . يصدرها اتحاد الكلية ، ويحررها طلاب الكلية ، ويشرف على تحريرها أحد الأساتذة .

كلية الطب

مجلة اتحاد كلية الطب . . . . تصدر مرة أو أكثر كل عام باشراف لجنة المجلة التى يرأسها أحد الأساتذة .

كلية طب الأسنان

مجلة أضواء . . . . تصدر أول مرة هذا العام ، ويقوم بتحريرها الطلاب ويشرف عليها الدكتور حسن فهمى .

كلية الصيدلة

مجلة اتحاد كلية الصيدلة . . . تصدر مرة واحدة فى السنة يحررها الطلبة ويشرف عليها بعض أعضاء هيئة التدريس .

كلية الهندسة

النشرة العلمية لكلية الهندسة . . تصدر سنويا ابتداء من ١٩٤٥/١٩٥٥ وتحوى خلاصة البحوث التى يقوم بها الأساتذة وأعضاء هيئة التدريس ويشرف على تحريرها مجلس الكلية

مجلة المهندسين . . . . . تصدرها نقابة المهن الهندسية ، ويشرف على تحريرها أساتذة من الكلية ، ويشترك فى التحرير أعضاء هيئة التدريس وخريجو الكلية .

مجلة العمارة . . . . . . يصدرها أحد أساتذة الكلية ويشترك فى تحريرها بعض أعضاء هيئة التدريس والخريجين من المهندسين المعماريين .

مجلة الهندسة المدنية . . . . يصدرها أحد أعضاء هيئة التدريس بالكلية ، ويشرف على تحريرها بعض الأساتذة،ويشترك فى التحرير أعضاء هيئة التدريس وخريجو الكلية من شعبة الهندسة .

كلية الزراعة

مجلة العلوم الزراعية . . . . يرأس تحريرها عميد الكلية ، وقد بدأ صدورها منذ عام ١٩٤٧

الأبحاث المبتكرة . . . . . تصدر باللغة الانجليزية مع ترجمة مختصرة باللغة العربية ، ويرأس تحريرها عميد الكلية .

مجلة حتمور . . . . يصدرها اتحاد الكلية ، وقد استعير لها اسم « القادوس » ويحررها بعض طلاب الكلية ، ولها مراقب من بين الأساتذة .

مجلة جمعية الألبان . . . . . تصدرها جمعية الألبان بالكلية باشراف أحد الأساتذة .

نشرة الجمعية الزراعية بالكلية . . صدرت النشرة الأولى منها عام ١٩٤٨ ، وصدرت الثانية عام ١٩٤٩ ، ولم تصدر بعد ذلك .

مجلة كلية الطب البيطرى . . . يصدرها اتحاد الكلية ابتداء من مايو سنة ١٩٤٨ ، ورئيس تحريرها من الأساتذة .

المجلة المصرية الطبيــة البيطرية . . تحررها لجنة من أعضاء هيئة التدريس.

كلية دار العلوم

مجلة اتحاد الكلية . . . . . يصـــدرها اتحاد الكلية ويشرف على تحريرها أحد الأســـاتذة ويحررها طلاب الكلية وطالباتها .

الدرجات الفخرية التى منحتها جامعة القاهرة

منذ انشائها

الملك فؤاد الأول	دكتور فى الحقوق	١٩٢٨/١١/١٥
الملك فاروق الأول	دكتور من الجامعة	١٩٣٩/ ٢/٢٣
فكتور ايمانيويل الثالث ملك ايطاليا . .	دكتور فى الحقوق	١٩٣٣/ ٢/١٢

كلية الآداب

الأستاذ ادوارد هريو .	استاذ بجامعةليون سابقا ورئيس مجلس النواب	دكتور فى الآداب	١٩٢٨/ ٥/ ٣
الأستاذ لاكو . .	مدير مصلحة الآثار المصرية	دكتور فى الآثار	١٩٣٦/ ٣/٢٥
الأستاذ بيير لالاند . .	عضو المجمع الفرنسى واستاذ الفلسفة السابق بكلية الآداب	دكتور فى الآداب	١٩٤٠/ ١/١٦
الأستاذ احمد لطفى السيد (باشا) . . .	مدير الجامعة السابق	دكتورمن الجامعة فى الفلسفة	١٩٤١/ ٤/ ٤
الأستاذ احمد أمين (بك)	عميد كلية الآداب السابق	دكتور فى الآداب	١٩٤٨/ ٢/١٥
الأستاذ هنرى جريجوار	استاذ بجامعة بروكسل	»	١٩٥٠/١٢/٢٥
الأستاذ جان ساراى .	مدير جامعة باريس	»	١٩٥٠/١٢/٢٥
الأستاذ لوى ماسينيون	استاذ بكلية فرنسا .	»	١٩٥٠/١٢/٢٥
الأستاذ انو ليتمان . .	استاذ بجامعة توبنجن .	»	١٩٥٠/١٢/٢٥
الأستاذجيوسبى كاردينالى	مدير جامعة روما . .	»	١٩٥٠/١٢/٢٥
الأستاذ اميليو جارثيا جوميز . . .	استاذ بجامعة مدريد .	»	١٩٥٠/١٢/٢٥
الأستاذ كوبلاند . .	استاذ شرف بجامعة ليفربول . . .	»	١٩٥٠/١٢/٢٥

كلية الحقوق

الأستاذ محمد توفيق رفعت (باشا) . .	رئيس مجلس النواب .	دكتور فى الحقوق	١٩٣٢/ ١/٢٤
الأستاذ على ماهر (باشا)	وزير الحقانية . .	»	١٩٣٢/ ١/٢٤
الأستاذ عبد العزيز فهمى (باشا) . . .	رئيس محكمة النقض والابرام . . .	»	١٩٣٢/ ١/٢٤

الدكتور عبد الحميد بدوى (باشا) . .	رئيس اقلام قضايا الحكومة . . .	دكتور فى الحقوق	١٩٣٢/ ١/٢٤
الأستاذ كابيتان . .	استاذ القانون المدنى بجامعة باريس . .	»	١٩٣٢/ ٢/٢١
الأستاذ شالويا . .	استاذ القانون الرومانى بجامعة روما . .	»	١٩٣٢/ ٢/٢١
الأستاذ ادوارد لامبير .	مدير معهد القانون المقارن بجامعة ليون	»	١٩٣٧/ ٤/١٣
الأستاذ الدكتور جيمس ماكول لانديس . .	وزير الشئون الاقتصادية فى الشرق الأوسط وعميد كلية الحقوق بجامعة هارفارد .	»	١٩٤٥/ ١/ ٢
السيد محمد عبد الرحمن بهادرخان . . .	مدير جامعة البنجاب بلاهور . . .	»	١٩٥٠/١٢/٢٥
الأستاذ عمر جلال سرك	مدير جامعة اسطنبول .	»	١٩٥٠/١٢/٢٥
الأستاذ جوليو دى لاموراندبير . .	عميد كلية الحقوق بجامعة باريس . . .	»	١٩٥٠/١٢/٢٥
الدكتور محمد مصدق .	رئيس وزراء ايران سابقا	»	١٩٥١/١١/٢١

كلية الطب

الأستاذ أوزير . . .	عميد كلية الطب بجامعة مونبيليه بفرنسا .	دكتور فى الطب	١٩٢٨/١١/٢٧
الأستاذ شوفنر . .	مديرمعهد امراض المناطق الحارة بامستردام بهولاندا . . .	»	١٩٢٨/١١/٢٧
الأستاذ كوامورا . .	استاذ البتالوجيا بجامعة بيجات باليابان .	»	١٩٢٨/١١/٢٧
الأستاذ انسطاس ارفنتينو . . .	استاذ بجامعة اثينا .	»	١٩٢٨/١١/٢٧
السير كوبربرى . .	المدير السابق لجامعة لندن	»	١٩٢٨/١١/٢٧
السير وليم كورتى هويلر	رئيس كلية الجراحين بارلندا سابقا . .	ماجستير فى الجراحة	١٩٢٨/١١/٢٧
السير روبرت فيليب .	استاذ الأمراض الصدرية بجامعة ادنبرة . .	دكتور فى الطب	١٩٢٨/١١/٢٧
الأستاذ نتال . . .	استاذ علم الحياة بجامعة كمبردج . .	»	١٩٢٨/١١/٢٧
السير هولبرت ويرنج .	جراح بمستشفى «سانت برتلميه» بجامعة لندن	ماجستير فى الجراحة	١٩٢٨/١١/٢٧
السير بيركلى موينهان .	مديركلية الجراحين الملكية بانجلترا . . .	ماجستير فى الجراحة	١٩٢٨/١١/٢٧

الأستاذ فاكيز . .	الأستاذ فى جامعة باريس	دكتور فى الطب	١٩٢٨/١١/٢٧
الأستاذ بروميت . .	استاذ الطفيليات بجامعة باريس . . .	»	١٩٢٨/١١/٢٧
الأستاذ هنرى فردريك	استاذ الفسيولوجيا بجامعة ليبج ببلجيكا	»	١٩٢٨/١١/٢٧
الأستاذ كلاين . .	مدير معهد روبيرت كوخ بالمانيا . . .	»	١٩٢٨/١١/٢٧
الكولونيل جيوفتى جركسونى . .	طبيب بالجيش الايطالى	»	١٩٢٨/١١/٣٠
الأستاذ فوليون . .	استاذ علم الطفيليات بهامبورج بالمانيا .	»	١٩٢٨/١٢/١١
الأستاذ الدوكستلانى .	استاذ طب المناطق الحارة بجامعة تيولان بالولايات المتحدة الأمريكية وبمعهد روس بلندن .	»	١٩٢٨/١٢/٢٠
الأستاذ دلماس . .	الاستاذ فى جامعة مونبيليه	»	١٩٢٨/١٢/٢٠
الأستاذ جان لين . .	عميد كلية الطب بجامعة ليون	»	١٩٢٨/١٢/٣٠
الأستاذ بيلى اشفورد .	استاذ طب المناطق الحارة والفطريات بجامعة كولومبيا وبمدرسة طب امراض البلاد الحارة ببورتوريكو . . .	»	١٩٢٨/١٢/٣٠
الأستاذ زووبروخ . .	استاذ جراحة الصدر والجراح بمستشفى برلين	ماجستير فى الجراحة	١٩٣٢/ ٢/٢١
الأستاذ اليت سميث .	استاذ التشريح بجامعة لندن	دكتور فى الطب	١٩٣٢/ ٢/٢١
الأستاذ جيل بورديه .	استاذ بجامعة بروكسل ومدير معهد باستيريها	»	١٩٣٢/ ٥/٢٩
الدكتور هـ . ب . داى	استاذ الأمراض الباطنة الاكلينيكية بالكلية سابقا	»	١٩٣٦/ ٥/١٢
الدكتور ا . ك هنرى .	استاذ الجراحة الاكلينيكية بالكلية سابقا . .	ماجستير فى الجراحة	١٩٣٦/ ٥/١٢
الدكتور ا . بدفورد .	استاذ الأمراض الباطنة بجامعة لندن . .	دكتور فى الطب	١٩٤٤/ ٦/ ٥
الدكتور الجنرال و . هـ اوجيلفى . . .	وكيل جمعية الجراحين سابقا	ماجستير فى الجراحة	١٩٤٤/ ٦/ ٥
الأستاذ وليم هوكنز ولسون . . .	استاذ الفسيولوجيا بالكلية سابقا .	دكتور فى الطب	١٩٤٥/ ٤/ ٧
الأستاذ دوجلاس درى .	استاذ التشريح بالكلية سابقا . . .	»	١٩٥٠/ ٢/ ١

الدكتور وولتر وسل برين	رئيس الكلية الملكية للأطباء بلندن . .	دكتور فى الطب	١٩٥٠/١٢/٢٥
السير سيسل ويكلى .	رئيس الكلية الملكية للجراحين . .	ماجستير فى الجراحة	١٩٥٠/١٢/٢٥
الأستاذ فيليب هنرى منشنر . .	رئيس مجلس ادارة الكلية الملكية للجراحين . .	ماجستير فى الجراحة	١٩٥٠/١٢/٢٥
السيدة هلدا نورا لويد	رئيسة الكلية الملكية لأمراض النساء بانجلترا . . .	ماجستير فى جراحة امراض النساء والتوليد	١٩٥٠/١٢/٢٥

كلية العلوم

الأستاذ جان كويفلييه .	مدرس بجامعة باريس .	دكتور فى العلوم	١٩٥٠/١٢/٢٥

كلية الهندسة

الأستاذ شارل اندريا .	عميد كلية الهندسة بجامعة القاهرة سابقا	دكتور فى الهندسة	١٩٥٠/١٢/٢٥
الأستاذ فرتنر ستوس .	عميد كلية الهندسة بزيوروخ	»	١٩٥٠/١٢/٢٥
السير الفرد ايجرتون .	استاذ بجامعة لندن .	»	١٩٥٠/١٢/٢٥
الأستاذ الدكتور ميركوروش . .	استاذ زائر بكلية الهندسة بجامعة القاهرة	»	١٩٥٤/٣/١٠

كلية دار العلوم

الأستاذ محمد رضا الشبيبى . . .	وزير المعارف فى العراق سابقا	دكتور فى اللغة العربية والدراسات الاسلامية	١٩٥٠/١٢/٢٥
الأستاذ حسن حسنى عبد الوهاب . .	من ائمة العلماء فى تونس	»	»

احصاءات

عدد طلاب الكليات منذ السنة الجامعية ١٩٢٦/١٩٢٥ لغاية السنة الجامعية ١٩٥٦/١٩٥٥

الكليات		١٩٢٦/٢٥	١٩٢٧/٢٦	١٩٢٨/٢٧	١٩٢٩/٢٨	١٩٣٠/٢٩	١٩٣١/٣٠	١٩٣٢/٣١	١٩٣٣/٣٢	١٩٣٤/٣٣	١٩٣٥/٣٤
الآداب . .	ذكور	٢٠٥	٥٣٦	٥٠٥	٤٦٦	٣٤٥	٣٦٢	٣٥٤	٣١٥	٣٣٢	٣١٢
	أناث	—	—	—	—	٤	٨	١٦	١٨	٣٣	٣٧
	شرقيون وأجانب	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	جملة .	٢٠٥	٥٣٦	٥٠٥	٤٦٦	٣٤٩	٣٧٠	٣٧٠	٣٣٣	٣٦٥	٣٤٩
العلوم . .	ذكور	٢٨٠	٣٩٧	٣٧١	٣٠٨	٣٠٣	٢٩٥	٣٣٦	٣٦٨	٣٣٨	٣٨
	أناث	—	—	—	—	٨	٦	٩	١٠	١٥	١٤
	شرقيون وأجانب	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	جملة ..	٢٨٠	٣٩٧	٣٧١	٣ ٨	٣١١	٣٠١	٣٤٥	٣٧٨	٣٥٣	٢٩٤
الطب بمدارسها : الطب البشرى والصيدلة والأسنان .	ذكور	٥٦٢	٦٧٢	٨٥٧	٩٠٩	٨٩٠	٨٤٩	٦٠٧	٩٢٤	٩٢٤	٩٧٤
	أناث	—	—	—	—	٤	٨	١٠	١٦	٢٣	٣٤
	شرقيون وأجانب	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	جملة ..	٥٦٢	٦٧٢	٨٥٧	٩٠٩	٨٩٤	٨٥٧	٦١٧	٩٤٠	٩٤٧	١٠٠٨
الحقوق . .	ذكور	٩٨٠	٧٠٣	٦٦٢	٦٤٤	٦٢٧	٦٢٦	٧١٦	٨٣٠	٩٣٦	٩٨٨
	أناث	—	—	—	—	—	١	١	٢	٣	٣
	شرقيون وأجانب	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	جملة ..	٩٨٠	٧٠٣	٦٦٢	٦٤٤	٦٢٧	٦٢٧	٧١٧	٨٣٢	٩٣٩	٩٩١
الهندسة . .	ذكور	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٨٨٤
	أناث	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	شرقيون وأجانب	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	جملة ..	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٨٨٤
الزراعة . .	ذكور	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٧٣٠
	أناث	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	شرقيون وأجانب	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	جملة ..	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٧٣٠
التجارة . .	ذكور	—	—	—	—	—	—	—	—	—	١٣١٩
	أناث	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	شرقيون وأجانب	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	جملة ..	—	—	—	—	—	—	—	—	—	١٣١٩
الطب البيطرى .	ذكور	—	—	—	—	—	—	—	—	—	١٤٧
	أناث	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	شرقيون وأجانب	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	جملة ..	—	—	—	—	—	—	—	—	—	١٤٧
المجموع الكلى ..		٢٠٢٧	٢٣٤٨	٢٣٩٥	٢٣٣٧	٢١٨١	٢١٥٥	٢٠٤٩	٢٤٨٣	٢٦٠٤	٥٨٢٢

(تابع) عدد طلاب الكليات منذ السنة الجامعية ١٩٢٥/١٩٢٦ لغاية السنة الجامعية ١٩٥٥/١٩٥٦

الكليات		١٩٣٦/٣٥	١٩٣٧/٣٦	١٩٣٨/٣٧	١٩٣٩/٣٨	١٩٤٠/٣٩	١٩٤١/٤٠	١٩٤٢/٤١	١٩٤٣/٤٢	١٩٤٤/٤٣	١٩٤٥/٤٤
الآداب .	ذكور	٩٠٢	٨٦٩	٩٣٩	١٠٢٥	٩٨٣	١١٩٦	١٢٩٠	١١٣٣	١٠٢٥	٨٩٩
	اناث	٨٢	١٨٨	٢٢١	٢٣٧	٢٥٥	١٨١	١٨٠	٢٠٢	٢٦٦	٢٦٥
	شرقيون وأجانب	—	١٤	١٢	٧٥	٥٧	٣٢	٤٦	٥٣	٩٧	٩٨
	جملة ..	٩٨٤	١٠٧١	١١٦٢	١٣٣٧	١٢٩٤	١٤٠٩	١٥١٦	١٣٨٨	١٣٨٨	١٢٦٢
العلوم . .	ذكور	٣٨١	٣٣٣	٣٤١	٥٦١	٦١٠	٦٨٠	٨٤٠	٩٧٣	٩٢٣	٥٤١
	اناث	٢٨	٤٩	٥٠	٦٩	٥٩	٥٣	٧٦	٦٦	٦٦	٥٠
	شرقيون وأجانب	—	١	٣	٧	١١	١١	٩	٣١	٣٧	٧
	جملة ..	٤٠٩	٣٨٣	٣٩٤	٦٣٧	٦٨٠	٧٤٤	٩٢٥	١٠٥٩	١٠٢٦	٥٩٨
الطب بمدارسها : الطب البشرى والصيدلة والأسنان .	ذكور	٩٧٤	٩٥٤	٩٤٧	٧٢٢	٨٨٣	١١٣٩	١٢٧٠	١١٢٧	١٦٦٩	٢٣١٦
	اناث	٤٢	٤٨	٦٠	٦٨	٨٣	٨٠	٧٧	٨١	٧٨	١٢٤
	شرقيون وأجانب	—	٤	٣	١٢	٢٠	٣٤	٤٥	٣٣	٤٢	١٠١
	جملة ..	١٠١٦	١٠٠٦	١٠١٠	٨٠٢	٩٨٦	١٢٥٣	١٣٩٢	١٢٤١	١٧٨٩	٢٥٤١
الحقوق . .	ذكور	١٠٠٧	٢٠٦٣	٢٤٧٥	٢٦٩٧	٢٢١٥	٢٤١٥	١٩٣٤	١٤٤٢	١٣١٥	١٥٧١
	اناث	٩	٣٩	٤٣	٤٥	٤١	٢٧	٢٢	١٩	٢٢	٣٧
	شرقيون وأجانب	—	١١	٩	٢١	١٣	١١	١١	١٤	٦٦	٦٨
	جملة ..	١٠١٦	٢١٠٣	٢٥٢٧	٢٧٦٣	٢٢٦٩	٢٤٥٣	١٩٦٧	١٤٧٥	١٤٠٣	١٦٦٦
الهندسة . .	ذكور	٩٧٠	٩٦٣	٩٤٢	٩٥٦	٩٩٢	٩٣٠	١٠٧٥	١٢١٦	١٣٨٣	١٤٥١
	اناث	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	شرقيون وأجانب	—	٧	٦	٦	٣	٦	٨	١٥	٢٨	٥١
	جملة .	٩٧٠	٩٧٠	٩٤٨	٩٦٢	٩٩٥	٩٣٦	١٠٨٣	١٢٣١	١٤١٠	١٥١٠
الزراعة . .	ذكور	٨٦٩	٩٧٨	٩٩٤	٩٨١	٩١٨	٩٣٨	١١٠٤	١٠٩٦	١٢٣٢	١١٣١
	اناث	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	شرقيون وأجانب	—	٣	—	—	—	٢	٤	١٢	٢٨	٣٥
	جملة ..	٨٦٩	٩٨١	٩٩٤	٩٨١	٩١٨	٩٤٠	١١٠٨	١١٠٨	١٢٦٠	١١٦٦
التجارة . .	ذكور	١٥٤٣	١٤٩٢	١٣٢٨	١٠٦٣	٨٣٢	٥٢٥	٤١٥	٥٨٤	٩٦٩	١٣٢٤
	اناث	٤	٥	٦	٥	١	—	—	—	٦	٣١
	شرقيون وأجانب	—	٢	—	—	١	٣	٢	٤	٥	٢٠
	جملة .	١٥٤٧	١٤٩٩	١٣٣٤	١٠٦٨	٨٣٤	٥٢٨	٤١٧	٥٨٨	٩٨٠	١٣٦٥
الطب البيطرى	ذكور	٢١٠	٢٠٤	١٩٤	١٦٣	١٤٦	٨٤	١١١	٨٧	١١١	١٥٨
	اناث	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	شرقيون وأجانب	-	٧	٨	١١	١٠	٦	٤	٣	٨	١١
	جملة ..	٢١٠	٢١١	٢٠٢	١٧٤	١٥٦	٩٠	١١٥	٩٠	١١٩	١٦٩
المجموع الكلى ..		٧٠٢١	٨٢٢٤	٨٥٧١	٨٧٢٤	٨٢٢٣	٨٢٥٣	٨٥٢٣	٨١٨٠	٩٣٧٥	١٠٢٧٧

(تابع) عدد طلاب الكليات منذ السنة الجامعية ١٩٢٥/١٩٢٦ لغاية السنة الجامعية ١٩٥٥/١٩٥٦

الكليات		١٩٤٦/٤٥	١٩٤٧/٤٦	١٩٤٨/٤٧	١٩٤٩/٤٨	١٩٥٠/٤٩	١٩٥١/٥٠	١٩٥٢/٥١	١٩٥٣/٥٢	١٩٥٤/٥٣	١٩٥٥/٥٤	١٩٥٦/٥٥
الآداب .	ذكور	٦٧٥	٦٧٥	١٠٦٩	١١١٤	١٣٩٢	١٤٧٠	١٥٧٧	١٩٩٨	٢٣٥١	٢٤٣٩	٣٥٨١
	اناث	٣٢٥	٣٦١	٤٤٥	٤٥٣	٤٩٣	٥٤٨	٦١٨	٦٧٦	٨٦٤	١١٣٨	١٥٧٠
	شرقيون وأجانب	١٠١	٩٥	١٢٨	١٣٣	١٢٢	٩٥	١٠٤	١٠٨	١١١	٢١١	٣١١
	جملة ..	١١٠١	١١٣١	١٦٤٢	١٦٨٩	١٩٠٦	٢١١٣	٢٢٩٩	٢٧٨٢	٣٢٢٦	٢٧٧٨	٤٣٦٢
العلوم . .	ذكور	٥٩٤	٦٢٠	٧٥٥	٨٠١	٨٧	٧٧٩	٧٥٥	٧٧٠	٦٩٧	٥٦٨	٥٩٨
	اناث	٣٨	٤١	٦١	٧٦	٨٨	١٠٩	١١٣	١٣٦	١٤٠	١٤٨	١٣٥
	شرقيون وأجانب	١٦	١٧	٨	١٠	٤	١٧	٢٤	٣٦	٤٣	٥٩	٧٦
	جملة ..	٦٤٨	٦٧٨	٨٢٤	٨٨٧	٩٧٢	٩٠٥	٨٩٢	٩٤٢	٨٨٠	٧٧٥	٨٠٩
الطب . .	ذكور	١٩٩٥	٢٤١٠	٢٤٥٢	٢٩٣٢	٣١٥٨	٢٩٥٨	٣٠٣٨	٣١٣٣	٣٠٤١	٣٠٦١	٣٣٢٩
	اناث	١٦٤	٢٠٧	٣٣٧	٣٠١	٢٧٣	٣٦٥	٤٠٥	٣٩٦	٤٣٣	٤٧٠	٣٤٣
	شرقيون وأجانب	١٥٢	١١٩	١٦٩	١٢٥	٢١٤	١٤١	١٧٣	١٩٦	٢٣٤	٢٦١	٣٣٥
	جملة ..	٢٣١١	٢٧٤١	٢٨٥٨	٣٣٥٨	٣٦٤٥	٣٤٦٤	٣٦١٦	٣٧٢٥	٣٧٠٨	٣٧٩٢	٤٠٠٧
الحقوق .	ذكور	١٤٠٩	١٥٢٦	٢٠٧٦	٢٤٨١	٢٧٢٩	٣٢٧٥	٣٣٨٥	٣٨٤٩	٣٩٨٨	٤٠٨٦	٤٠٦٧
	اناث	٣٧	٤٥	٦٢	٨٣	١٣٠	١٥٨	١٨٧	٢٣١	٣١٤	٣٣٦	٣٧٦
	شرقيون وأجانب	٥٠	٧٣	٧١	٦٦	١١٢	١٢٠	١٥٧	١٨٣	١٨٢	٢١٥	٣٩٠
	جملة ..	١٤٩٦	١٦٤٤	٢٢٠٩	٢٦٣٠	٢٩٧	٣٠٥٣	٣٧٢٩	٤٢٦٢	٤٤٨٤	٤٦٣٧	٤٧٣٣
الهندسة .	ذكور	١٥٦٦	١٦١٧	١٥٩٣	١٧٠٥	١٧١٤	١٨٤٦	١٩٤١	٢١١٥	٢١٧٥	٢٢٠٤	٢٢٠٤
	اناث	٣	٤	٤	٤	٥	٤	٤	٥	٧	١٢	١٣
	شرقيون وأجانب	٧٤	٦٧	٩٨	٨٤	٩٧	٧٧	٨٢	١١٤	١٤٠	١٥٤	٢٢١
	جملة ..	١٦٤٢	١٦٨٨	١٦٩٥	١٧٩٣	١٨١٦	١٩٢٧	٢٠٢٧	٢٢٣٤	٢٣٢٢	٢٣٧٠	٢٤٣٨
الزراعة . .	ذكور	١١٢٢	١٠٢٨	١٢٠٩	١٤٠٧	١٤٠٢	١٤٥١	١٣٨٧	١٤٧٨	١٦٠١	١٦٣٠	١٨٥٧
	اناث	٢٤	٣٢	٤٣	٦٧	٦٥	٦٦	٦٩	٩٧	١٤٩	٢٠٤	٢٧٠
	شرقيون وأجانب	٣٩	٤٠	٣٠	٤٢	٦٦	٤١	٥٣	٧٧	١٠١	١١٥	١٩٤
	جملة ..	١١٨٥	١١٠٠	١٢٨٢	١٥٦٦	١٥٢٣	١٥٥٨	١٥٠٩	١٦٥٢	١٨٥١	١٩٤٩	٢٣٢١
التجارة . .	ذكور	١٥٦٦	١٨٢٩	٢٧٥١	٢٣٢٤	٣٧٠٨	٣٥٧٩	٣١٤٦	٣١٧٣	٤٠٠٦	٣٢٢٧	٣٥٠٢
	اناث	٢٦	٤٩	٧٦	١٢٤	١٥٦	٦٠	١٦١	١٢٥	٢١٨	٣١٥	٣٨٥
	شرقيون وأجانب	٢٧	٣٨	٤٦	٧٠	١٤٦	١٢٦	١٢٨	١٧٣	١٨٩	٢٥٠	٢٧٠
	جملة ..	١٦١٩	١٩١٦	٢٨٧٣	٢٥١٨	٤٠١٠	٣٨٦٥	٣٤٣٥	٣٤٨١	٤٤١٣	٣٧٩٢	٤١٥٧
الطب البيطرى	ذكور	١٧٦	٢٠٧	٢٥١	٣٠١	٣٣٠	٢٩٩	٣١٤	٣٣٣	٣٤١	٤١٧	٣٩٦
	اناث	—	—	٢	٧	١٣	١٨	٢٢	٣٦	٢٥	٢٢	٢٧
	شرقيون وأجانب	١١	١٤	٢٢	١٥	١٨	١٩	٢٣	٢٨	٥٠	٤١	٧٤
	جملة ..	١٨٧	٢٢١	٢٧٥	٣٢٣	٣٦١	٣٣٦	٣٥٩	٣٧٧	٤١٦	٤٨٠	٤٩٧
دار العلوم (ضمت إلى الجامعة فى ١٩٤٦/٤/٢٤)	ذكور	٣٠٧	٤٣٦	٤٩٤	٥٧٩	٦٥٠	٥٧٧	٦٤٨	٧٥٣	٩٠٣	٩٧٩	١١٥٥
	اناث	—	—	—	—	—	—	—	—	٢٩	٤٥	١١١
	شرقيون وأجانب	٣٧	٢٣	٣٠	١٥	٨١	٢٨	٤١	٥٤	٤٣	٧١	١٤١
	جملة ..	٣٤٤	٤٥٩	٥٢٤	٥٩٤	٧٣١	٦٠٥	٦٨٩	٨٠٧	٩٧٥	١٠٩٠	١٤٠٧
الصيدلة . .	ذكور	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٤٣١
	اناث	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٧٠
	شرقيون وأجانب	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٤٥
	جملة ..	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٥٣٦
الأسنان . .	ذكور	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٢٢٦
	اناث	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٥٣
	شرقيون وأجانب	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٢٢
	جملة ..	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٣٠١
	المجموع الكلى..	١٠٥٢٤	١١٥٧٨	١٤١٨٢	١٦٣٥٨	١٧٩٤٥	١٨٣٢٦	١٨٠٠٠	٢٠٢٦٢	٢٢٢٧٥	٢١٦٦٨	٢٤٥٦٨

عدد الحاصلين على الليسانس أو البكالوريوس من كليات الجامعة

منذ السنة الجامعية ١٩٢٥/١٩٢٦ لغاية السنة الجامعية ١٩٥٥/١٩٥٦

العام الدراسى	كلية الآداب	كلية العلوم	كلية الطب (البشرى . أسنان . صيدلة)	كلية الحقوق	كلية الهندسة	كلية الزراعة	كلية التجارة	كلية الطب البيطرى	كلية دار العلوم	كلية طب الأسنان	كلية الصيدلة
٢٥/١٩٢٦	—	—	٧٠	٢٩١						—	—
٢٦/١٩٢٧	—	—	٧٦	٣٥٢						—	—
٢٧/١٩٢٨	١٢	—	٩٢	٢٠٩						—	—
٢٨/١٩٢٩	٣٨	٢٠	٩٩	١٨٧						—	—
٢٩/١٩٣٠	٦٥	٢١	١١٨	١١١	كانت مدارس عليا تابعة لوزارة المعارف					—	—
٣٠/١٩٣١	٧٠	١٢	١٣	١٦٩						—	—
٣١/١٩٣٢	٥٥	١٦	١٢٦	١٢٠						—	—
٣٢/١٩٣٣	٥٢	٢٠	١٣١	١١٤						—	—
٣٣/١٩٣٤	٥٠	١٥	١٣١	٦٢						—	—
٣٤/١٩٣٥	٣٥	٣٠	١٣٢	١٣٥						—	—
٣٥/١٩٣٦	٤١	٢٢	١٦٢	١٢١	٩٦	١٠٨	٢٣٥	٢٠		—	—
٣٦/١٩٣٧	٥١	٢٦	١١٩	٢٠٨	١٥٤	١٩٤	٢٩١	٢٠		—	—
٣٧/١٩٣٨	٦٢	٢٣	١٢٨	٢٨٦	١٨٠	٢٠٤	٣٠٦	٣٢		—	—
٣٨/١٩٣٩	١٢٤	٣٠	١٣٤	٤٤٢	١٨٤	٢٠٧	٢٢٦	٤٢	ضمت للجامعة فى ٢٤/٤/١٩٤٦	—	—
٣٩/١٩٤٠	١٧٨	٤١	١٢٢	٥١٣	١٦٢	٢٣٤	٣٢٨	٤٧		—	—
٤٠/١٩٤١	٢٣٠	٣٢	١٢٣	٤٩١	١٣٣	٢٢٤	٢٣٦	٣٤		—	—
٤١/١٩٤٢	٢١٦	٧٣	١٥٤	٣٤٢	١٤٤	٢١١	١٣٣	٣٥		—	—
٤٢/١٩٤٣	٢٠٤	١٠٥	١٥٣	٢٥٧	١٤٣	١٨٦	٧٠	٩		—	—
٤٣/١٩٤٤	٢٠١	٩١	١٢٦	٢٨٩	١٧٧	٢٤٩	٦٠	٤		—	—
٤٤/١٩٤٥	١٧٤	٩٥	١٦٧	٣٤٢	١٦٠	٢٦٦	٦٧	٤		—	—
٤٥/١٩٤٦	٢٠٦	١٠١	١٨٤	١٩٠	١٨٦	٢٧٣	١٩٤	٢٢		—	—
٤٦/١٩٤٧	٢٠١	٩٧	٢٠٥	٤٦٤	٢١٤	٢١٠	٣٠٨	٣٠	٤٧	—	—
٤٧/١٩٤٨	٢١٥	١٠١	١٦٥	٢٩٣	٢١٦	١٥٢	٣٥١	٢٧	٧٥	—	—
٤٨/١٩٤٩	٢٣٣	١٣٢	٢٨٢	٢٩٣	٢٧٧	٢٧٥	٤١٦	٣١	٩٥	—	—
٤٩/١٩٥٠	٢٧٥	١٢٩	١٤٩	٣٨٤	٢٥٣	٢٤٦	٤٨٠	٤٤	١٥٨	—	—
٥٠/١٩٥١	٢٤٤	١٦٤	٣٢٥	٣٥٠	٢٥٢	٢٩٣	٨٢٣	٣٦	١٥١	—	—
٥١/١٩٥٢	٢٩٢	١٥٦	٣٨١	٥٤٥	٢٨٧	٣٥٣	٧٧٥	٥٥	١٢٤	—	—
٥٢/١٩٥٣	٣٢٦	١٩٧	٤٠٥	٥٥١	٢٨٤	٢٨٦	٧٢٠	٥٢	١٣٧	—	—
٥٣/١٩٥٤	٢٤٧	١٨٨	٣٨٣	٥٠٠	٢٥٩	٢٧٠	٥٠٨	٣٧	١٣٦	—	—
٥٤/١٩٥٥	٢٧٣	١٣٥	٣٧٨	٥٠٤	٢٩٩	٣١٣	٣٢٤	٧٩	٨١	—	—
٥٥/١٩٥٦	٥٢٦	١٥٨	٣١٢	٦٢٠	٢٩٢	٣٨٠	٦١٠	٤٧	٢٣٨	٢٣	١١١
المجموع	٤٨٨٦	٣٢٣٠	٥٥٤٥	٩٦٣٥	٤٣٥٢	٥١٣٣	٧٤٦١	٦٩٧	١٢٤٢	٢٣	١١١

عدد الحاصلين على الدرجات العليا والدبلومات من كليات الجامعة

منذ السنة الجامعية ١٩٢٥/١٩٢٦ لغاية السنة الجامعية ١٩٥٥/١٩٥٦

العام الدراسى	كلية الآداب	كلية العلوم	كلية الطب (البشرى . أسنان . صيدلة)	كلية الحقوق	كلية الهندسة	كلية الزراعة	كلية التجارة	كلية الطب البيطرى	كلية دار العلوم	كلية طب الأسنان	كلية الصيدلة	الجملة
٢٥/١٩٢٦	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
٢٦/١٩٢٧	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
٢٧/١٩٢٨	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
٢٨/١٩٢٩	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
٢٩/١٩٣٠	—	—	١١	—	—	—	—	—	—	—	—	١١
٣٠/١٩٣١	١	—	٢	٨٢	—	—	—	—	—	—	—	٨٥
٣١/١٩٣٢	٣	٣	١٢	١٨	—	—	—	—	—	—	—	٣٧
٣٢/١٩٣٣	٩	٥	١١	٤٧	—	—	—	—	—	—	—	٧٢
٣٣/١٩٣٤	١٥	٤	٦	٣٤	—	—	—	—	—	—	—	٥٩
٣٤/١٩٣٥	١١	٧	٤	٣٠	—	—	—	—	—	—	—	٥٢
٣٥/١٩٣٦	١٨	٤	١٢	٣٨	—	—	—	—	—	—	—	٧٠
٣٦/١٩٣٧	١٢	٧	٨	٥٥	—	—	—	—	—	—	—	٨٢
٣٧/١٩٣٨	١٥	٥	١١	٦٧	—	—	—	—	—	—	—	٩٨
٣٨/١٩٣٩	١٥	١٣	١٧	٧١	—	—	—	—	—	—	—	١١٦
٣٩/١٩٤٠	١٤	١١	٣٩	٧٥	—	—	—	—	—	—	—	١٣٩
٤٠/١٩٤١	٢١	١٠	٢٨	١٠١	—	—	—	—	—	—	—	١٦٠
٤١/١٩٤٢	٢٧	١٢	٥٦	٩٢	—	—	—	١	—	—	—	١٨٨
٤٢/١٩٤٣	٣١	٨	١٠١	٦٨	٣	—	—	٧	—	—	—	٢١٨
٤٣/١٩٤٤	٥٠	١٦	٩٩	٧٧	١٢	—	—	٣	—	—	—	٢٥٧
٤٤/١٩٤٥	٣٢	١٨	٦٥	١٣٣	٤	٦	—	٩	—	—	—	١٦٧
٤٥/١٩٤٦	٤٨	٢٣	٧٩	١٠١	٧	٤	٤	١٠	—	—	—	٢٧٦
٤٦/١٩٤٧	٦٢	١٣	٧٣	٦٩	٥	١٢	٤	٥	—	—	—	٢٤٣
٤٧/١٩٤٨	٥٣	١٥	٨٠	٦٧	٧	٨	٥	٣	—	—	—	٣٤٣
٤٨/١٩٤٩	٢١	٩	٩٩	٥٥	٥	٥	٨٩	٤	—	—	—	٢٨٧
٤٩/١٩٥٠	٥٣	١٣	٢٩	٦٤	٦	٢٠	٨٥	٣	—	—	—	٢٧٣
٥٠/١٩٥١	٣٧	٢٩	١٢٠	٦٩	٦	١٩	٩٠	٥	—	—	—	٣٧٥
٥١/١٩٥٢	٩٧	٢٣	٩٦	٨٦	١٣	٢٠	٨٠	٥	٢	—	—	٤٢٢
٥٢/١٩٥٣	٩٥	٢٨	١٤٧	٩٨	٨	١٨	٨٣	٤	٤	—	—	٤٨٥
٥٣/١٩٥٤	٦٥	٥٢	١٣١	٤٨	٢١	٣١	٨٤	٧	٥	—	—	٤٤٤
٥٤/١٩٥٥	٦٢	٧	٧٦	٣٧	٣	٢١	٣٧	٢	—	—	—	٢٤٥
٥٥/١٩٥٦	٦٦	٣٦	١٣٧	٥٠	٢٤	٢٥	٣١	٥	٤	—	٧	٣٨٥
المجموع	٩٣٣	٣٧١	١٥٥٥	١٧٣٢	١٢٤	١٨٩	٥٩٢	٧٣	١٥	—	٧	٥٥٩١

جنسيات طلاب الجامعة فى السنة الجامعية ١٩٥٥–١٩٥٦

بأقسام الليسانس والبكالوريوس

الكلية	أبناء الوادى: مصرى	سودانى	أبناء الدول العربية: سعودى	أردنى	فلسطينى	سورى	لبنانى	عراقى	المغاربة: ليبى	تونسى	جزائرى	مراكشى
الآداب	٤٨٦٣	٢٩	٤٥	١٣	٦٢	٦	١٠	٣	١١	٨	٦	٧
الحقوق	٤٧٨٥	٤١	٣٧	١٧	٧٤	٢٠	٢٤	٦	٣١	—	—	٥
التجارة	٤٢٣٧	٤٦	٥٤	١٥	٦٨	٤٤	١٨	٤	٣٢	—	—	—
العلوم	٧٢١	٣	١٢	١٥	٢٧	٣	—	—	١٢	—	١	—
الهندسة	٢١٨٧	١٥	٢	٣٠	١٢١	١٧	١١	٨	٣	—	—	—
الطب	٢٦٦٨	٩٣	٢٧	٢٠	١٧١	٣	٤	٣	٥	—	—	—
الصيدلة	٤٨٦	١٢	٥	—	٢٣	٢	—	—	—	—	—	—
طب الأسنان	٢٧٤	٤	٢	٢	١٦	—	—	١	—	—	—	—
الزراعة	٢١١٣	٥٦	٩	٤	٥٤	٣٠	١٢	٧	١١	—	—	٢
الطب البيطرى	٤٢٥	٢٧	١	١	٢٩	٨	—	—	٥	—	—	—
دار العلوم	١٢٦٦	٥٩	٩	٤	٥	٣	٣	٢	١١	—	١٧	٩
الجملة	٢٤٠٢٥	٣٨٥	١٩٨	١٢١	٦٥٠	١٣٦	٨٢	٣٤	١٢١	٨	٢٤	٢٣

الكلية	أبناء الأمم الشرقية: يمنى	إيرانى	أفغانى	باكستانى	أندونيسى	كويتى	حضرمى	أريترى	تركى	لحجى
الآداب	٢	—	—	١	—	٢	—	١	—	—
الحقوق	١٢	١	—	—	—	١٣	—	٨	—	—
التجارة	٣	—	١	—	٣	١٤	٤	٦	—	١
العلوم	—	—	—	—	—	٢	—	—	—	—
الهندسة	١	١	—	١	—	٤	—	—	—	—
الطب	—	—	١	١	—	٣	٢	—	—	١
الصيدلة	—	—	—	—	—	—	١	—	—	—
طب الأسنان	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
الزراعة	١	١	—	—	—	٢	٢	—	—	٢
الطب البيطرى	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
دار العلوم	١٠	—	—	—	—	٣	—	—	٣	—
الجملة	٢٩	٣	٢	٣	٣	٤٤	٩	١٥	٣	٤

الكلية	جنسيات أخرى: يونانى	إيطالى	إنجليزى	نمساوى	ملايو	سيامى	نيجيرى	تنجانيقى	فرنسى	صومالى	أرمنى	أمريكى
الآداب	—	—	—	—	٢	—	١	١	—	—	—	١
الحقوق	—	—	—	—	١	—	—	—	—	—	—	٢
التجارة	—	—	—	—	—	—	—	—	١	٢	—	٣
العلوم	٢	١	—	١	—	—	—	—	—	—	—	٩
الهندسة	٣	١	١	١	—	—	—	—	١	—	—	٣٠
الطب	١	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٩
الصيدلة	٢	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٥
طب الأسنان	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٢	—
الزراعة	—	١	—	—	—	—	—	—	—	—	—	٤
الطب البيطرى	—	١	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
دار العلوم	—	—	—	—	٢	١	—	—	—	—	—	—
الجملة	٨	٤	١	٢	٥	١	١	١	٣	٢	٢	٦٣

عدد الطلاب غير المصريين : ١٩٨٩
عدد الطلاب المصريين : ٢٤٠٢٥
المجموع الكلى ٢٦٠١٤

ديانات طلاب الجامعة فى السنة الجامعية ١٩٥٥ / ١٩٥٦

بأقسام الليسانس والبكالوريوس

اسم الكلية	مجموع عدد الطلاب	المسلمون	المسيحيون	الاسرائيليون
الآداب	٥٠٧٥	٣٣٨٢	١٦٩٢	١
الحقوق	٥٠٧٧	٤٦٩٠	٣٨٥	٢
التجارة	٤٥٥٦	٣٨٠٩	٧٤٤	٣
العلوم	٨٠٩	٥٢٦	٢٧٤	٩
الهندسة	٢٤٣٨	١٨٧٣	٥٣٥	٣٠
الطب	٣٠٠٧	١٧٥٥	١٢٤٣	٩
الصيدلة	٥٣٦	٢٥١	٢٨٠	٥
طب الأسنان	٣٠١	١٨١	١٢٠	—
الزراعة	٢٣١١	١٨٣٠	٤٧٧	٤
الطب البيطرى	٤٩٧	٣٦٠	١٣٧	—
دار العلوم	١٤٠٧	١٤٠٧	—	—
الجملة . .	٢٦٠١٤	٢٠٠٦٤	٥٨٨٧	٦٣

عدد طلاب الجامعة فى السنة الجامعية ١٩٥٦/١٩٥٧

أولا ــ طلاب الليسانس والبكالوريوس :

	الذكور		الأناث		الجملة
	مصريون	شرقيون وأجانب	مصريات	شرقيات وأجنبيات	
الآداب . .	٣٠٩٢	٢١١	١٤٩٢	٥٥	٤٨٥٠
الحقوق . .	٣٧١٩	١٩٧	٤٢٤	١٠	٤٣٥٠
التجارة . .	٣٢٤٦	٣٣٣	٥٠٥	١٩	٤١٠٣
العلوم . .	٦٦٦	٧٦	١٢٠	٧	٨٦٩
الطب . .	٢٣٤٧	٣٣٩	٣٤٨	١٣	٣٠٤٧
الصيدلة . .	٤١٤	٤١	٦٢	٢	٥١٩
طب الأسنان .	٢٥٦	٣٠	٥٦	٨	٣٥٠
الهندسة . .	٢٢٣٧	٢٥٣	٢٠	—	٢٥١٠
الزراعة . .	١٧٩٨	٢٠٠	٢٦٣	٥	٢٢٦٦
الطب البيطرى .	٤٧٢	٨٤	٣٠	—	٥٨٦
دار العلوم .	١١٧٩	١١٨	١٧٣	١	١٤٧١
الجملة	١٩٤٢٦	١٨٨٢	٣٤٩٣	١٢٠	٢٤٩٢١

ثانيا – طلاب الدراسة العليا :

الكلية	الذكور	الأناث	الشرقيون والأجانب	الجملة
الآداب	٣٧٨	٩٠	٤٤	٥١٢
الحقوق	٨٣٨	٤٠	٣٤	٩١٢
التجارة	٦٦٦	٢٤	٩	٦٩٩
العلوم	١١٣	٢١	٢	١٣٦
الطب	٢٤٦	٢٦	٢	٢٧٤
الصيدلة	١٥	٥	—	٢٠
الأسنان	٩	٢	—	١١
الهندسة	٤١٥	١	—	٤١٦
الزراعة	١٤٣	١٣	—	١٥٦
الطب البيطرى	٣٨	٣	—	٤١
دار العلوم	٥	—	٣	٨
الجملة	٢٨٦٦	٢٢٥	٩٤	٣١٨٥

المجموع الكلى لطلاب الجامعة

طلاب الليسانس والبكالوريوس : ٢٤٩٢١
طلاب الدراسة العليا : ٣١٨٥
الجملة ٢٨١٠٦

طالبات السنة الأولى والاعدادى بالكليات المختلفة بجامعة القاهرة
فى السنة الجامعية ١٩٥٦ – ١٩٥٧

الكلية	نظاميات		منتسبات		المجموع
	مستجدات	راسبات	مستجدات	راسبات	
الآداب	١٩٣	٢٤	١٩٩	٣٨	٤٥٤
الحقوق	٩٨	٨٤	٧١	٣٠	٢٨٣
التجارة	٦٥	٣٢	٦١	٢٥	١٨٣
العلوم	٣٦	٦	—	—	٤٢
الطب	٣٨	٤	—	—	٤٢
طب الأسنان	١٤	١٠	—	—	٢٤
الصيدلة	١٥	٣	—	—	١٨
الهندسة	٦	—	—	—	٦
الزراعة	٤٣	٥	—	—	٤٨
الطب البيطرى	٨	٥	—	—	١٣
دار العلوم	٩٧	٢٩	—	—	١٢٦
المجموع	٦١٣	٢٠٢	٣٣١	٩٣	١٢٣٩

عدد الطلاب المنتسبين فى السنة الجامعية ١٩٥٧/٥٦

الفرقة	كلية التجارة		كلية الحقوق		كلية الآداب	
	شهادات ثانوية	شهادات عالية	شهادات ثانوية	شهادات عالية	شهادات ثانوية	شهادات عالية
السنة الأولى { مستجدون	٨٦٩	٣٥	٨٠١	٨٦	٨١١	٣٠
السنة الأولى { باقون .	٣٧٧	٥	٤٩٢	١٩	٣٤٠	٤
السنة الثانية . . .	٤٢٧	٨	٢٦٨	٤٤	٧٢٧	٦
السنة الثالثة . . .	٢٠١	٧	١٠٨	٣١	١٤٣	—
السنة الرابعة . . .	٤٤	٤	٣٤	٣٦	٢٢	—
المجموع ..	١٩١٨	٥٩	١٧٠٣	٢١٦	٢٠٤٣	٤٠

المجموع الكلى ٥٩٧٩

أعضاء المجلس الأعلى للجامعات

الدكتور محمد كامل مرسى . . مدير جامعة القاهرة ورئيس المجلس .

الدكتور السعيد مصطفى السعيد . مدير جامعة الاسكندرية .

الدكتور سليمان أحمد حزين . . مدير جامعة أسيوط .

الدكتور أحمد بدوى . . . . مدير جامعة عين شمس .

الأستاذ حسين عارف . . . . وكيل جامعة القاهرة .

الدكتور حسين كمال الديب . . وكيل جامعة الاسكندرية .

الدكتور عبد العزيز السيد . . وكيل جامعة القاهرة لشئون فرع الخرطوم .

الدكتور محمد نجيب حشاد . . وكيل جامعة عين شمس .

الأستاذ محمد خلف الله أحمد . . عميد كلية الآداب بجامعة الاسكندرية .

الدكتور عبد المحسن سليمان . . عميد كلية الطب بجامعة عين شمس .

الدكتور محمد مرسى أحمد . . عميد كلية العلوم بجامعة القاهرة .

الدكتور محمد كامل حسين . .
الدكتور محمود سامى جنينة . . } أعضاء من خارج الجامعات .
الأستاذ على بدوى . . . .

أعضاء مجلس جامعة القاهرة

الدكتور محمد كامل مرسى . . مدير جامعة القاهرة ورئيس المجلس .
الأستاذ حسين عارف . . . وكيل جامعة القاهرة
الدكتور عبد العزيز السيد . . وكيل جامعة القاهرة لشئون فرع الخرطوم .
الدكتور محمد عبد المنعم بدر . عميد كلية الحقوق
الأستاذ محمد توفيق سكر . . عميد كلية التجارة
الدكتور عبد المجيد وهبى . . عميد كلية الطب البيطرى
الدكتور على كامل الغمراوى . عميد كلية الزراعة
الدكتور عز الدين فريد . . . عميد كلية الآداب
الدكتور محمد ابراهيم . . . عميد كلية الطب
الدكتور محمد مرسى أحمد . . عميد كلية العلوم
الدكتور عبد العزيز صالح . . عميد كلية الهندسة
الدكتور عبد العظيم حفنى صابر . عميد كلية الصيدلة
. . . . عميد كلية دار العلوم
الدكتور جيلا ماتى . . . مدير كلية طب الأسنان « بالنيابة »
الأستاذ السيد محمد يوسف . . وكيل وزارة التربية والتعليم

الأستاذ الشيخ عبد الرحمن تاج شيخ الجامع الأزهر
الأستاذ على بدوى
المهندس محمد أحمد رزق
} أعضاء من خارج الجامعة

أعضاء مجالس الكليات

كلية الآداب

الدكتور محمد مصطفى زيادة . . رئيس قسم التاريخ
الدكتور جرجس متى . . . . رئيس قسم الآثار
الدكتور عز الدين أحمد فريد . . رئيس معهد الدراسات الافريقية ، وعميد الكلية
الدكتور يوسف مراد . . . . رئيس قسم الدراسات الفلسفية
الدكتور مراد كامل . . . . رئيس قسم اللغات الشرقية وآدابها
الدكتور محمد متولى موسى . . . رئيس قسم الجغرافية
الدكتور خليل يحى نامى . . . رئيس قسم اللغة العربية وآدابها
الدكتور عبد العزيز عزت . . . رئيس قسم الدراسات الاجتماعية ووكيل الكلية
الدكتور عبد اللطيف محمود حمزه . رئيس قسم التحرير والترجمة والصحافة
الدكتور محمد حمدى البكرى . . رئيس قسم المكتبات والوثائق
. . . . رئيس قسم اللغة الانجليزية وآدابها
. . . . رئيس قسم اللغة الفرنسية وآدابها واللغات الأوروبية الاضافية

الدكتور عبد المنعم أبو بكر . .
الأستاذ زكى على . . . . .
} أقدم أستاذين

الدكتور سليم حسن . . . . عضو من خارج الكلية

كلية الحقوق

الدكتور محمد عبد المنعم بدر . . رئيس قسم تاريخ القانون والقانون الرومانى ، وعميد الكلية

الدكتور أحمد سويلم العمرى . . رئيس معهد العلوم السياسية

الأستاذ محمد أحمد أبو زهرة . . رئيس قسم الشريعة الاسلامية ، ووكيل الكلية

الدكتور سليمان مرقس . . . رئيس قسم القانون المدنى

الدكتور عثمان خليل عثمان . . . رئيس قسم القانون العام

الدكتور رمزى سيف رزق الله . . رئيس قسم قانون المرافعات المدنية والتجارية

الدكتور محسن شفيق . . . . رئيس قسم القانون التجارى والقانون البحرى

الدكتور حامد سلطان . . . . رئيس قسم القانون الدولى

الدكتور محمود محمود مصطفى خليل رئيس قسم القانون الجنائى والاجراءات الجنائية

. . . . رئيس معهد العلوم الادارية والمالية

. . . . رئيس قسم الاقتصاد

السيد عبد العزيز محمد . . . (رئيس محكمة النقض) } عضوان من خارج الكلية

السيد حافظ سابق . . . . . (النائب العام)

كلية التجارة

الأستاذ مليكة عريان . . . . رئيس قسم ادارة الأعمال

الأستاذ محمد عبد الرحمن حافظ . رئيس معهد الضرائب

الدكتور محمد وهيبة . . . . رئيس قسم العلوم القانونية

الأستاذ محمد توفيق سكر . . . رئيس قسم المحاسبة وعميد الكلية

الأستاذ وهيب مسيحة . . . . رئيس قسم الاقتصاد ، ووكيل الكلية

الدكتور أحمد عبد القادر الجمال . رئيس قسم العلوم السياسية

الأستاذ أحمد جاد عبد الرحمن . . رئيس قسم الاحصاء والرياضة والتأمين

الأستاذ ابراهيم جرجس . . . . } أقدم أستاذين

الدكتور أحمد أحمد أبو اسماعيل .

كلية العلوم

الدكتور محمد مرسى أحمد . . . رئيس قسم الرياضة البحتة وعميد الكلية

الدكتور أحمد رياض تركى . . . رئيس قسم الكيمياء

الأستاذ عبد الحميد محمود سماحة . رئيس قسم الفلك

الدكتور محمود مختار . . . . رئيس قسم الطبيعة ، ووكيل الكلية

الدكتور حامد عبد الفتاح جوهر . . رئيس قسم علوم البحار

الدكتور أحمد حماد . . . . رئيس قسم الرياضة التطبيقية

الدكتور حسين سعيد . . . . رئيس قسم النبات

الدكتور فؤاد خليل . . . . رئيس قسم الحيوان

الدكتور محمود حافظ ابراهيم . . رئيس قسم الحشرات

الدكتور نصرى مترى شكرى . . رئيس قسم الجيولوجيا

الدكتور الكسندر شونبرج . . . } أقدم أستاذين

الدكتور عزيز ميلاد فريصه . . .

كلية الطب

الدكتور محمد عبد الحميد جوهر . رئيس قسم الباثولوجيا

الدكتور محمود اسماعيل . . . رئيس قسم التوليد وأمراض النساء

الدكتور محمد أمين حسنين خيال . رئيس قسم الفسيولوجيا

الدكتور أحمد السيد حندوسة . . رئيس قسم الجراحة الخاصة

الدكتور محمد ابراهيم . . . . رئيس قسم الأمراض الباطنة وعميد الكلية

الدكتور أحمد خليل عبد الخالق . . رئيس قسم أمراض الأطفال

الدكتور شفيق شلبى . . . . رئيس قسم الجراحة

الدكتور محمود عبد الحميد عطية . رئيس قسم الرمد ووكيل الكلية

الدكتور اسماعيل صالح حلمى . . رئيس قسم طب الأمراض المتوطنة

الدكتور أحمد محمود البطراوى . . رئيس قسم التشريح

الدكتور عبد العزيز سامى . . . رئيس قسم الأمراض الباطنة الخاصة

الدكتور سعيد عبده . . . . رئيس قسم الصحة العامة والطب الوقائى وطب الصناعات

الدكتور محمد أحمد محمد سليمان . رئيس قسم الطب الشرعى

الدكتور نسيم أبو سيف . . . رئيس قسم الأشعة

الدكتور محمد محمد جعفر . . } أقدم أستاذين
الدكتور محمد طلعت . . . . }

كلية طب الأسنان

الدكتور جيلا ماتى . . . . . رئيس قسم صناعة الأسنان وميكانيكا الأسنان ، ومدير الكلية بالنيابة

. . . . رئيس قسم جراحة الفم وبتالوجيا الأسنان

. . . . رئيس قسم الجراحة العملية الفنية لطب الأسنان

. . . . رئيس قسم طب الفم

. . . . رئيس قسم تشريح الأسنان وهستولوجيا الأسنان

كلية الصيدلة

الدكتور عبد العظيم حفنى صابر . . رئيس قسم العقاقير (وعميد الكلية)

الدكتور حسنى أحمد المنجورى . . رئيس قسم الكيمياء الصيدلية ، ووكيل الكلية

الدكتور عبد المنعم اسماعيل . . . رئيس قسم الكيمياء التحليلية

الدكتور يحى محمود أبو زيد . . رئيس قسم الكيمياء العضوية

. . . . رئيس قسم الصيدلانيات

كلية الهندسة

الدكتور كامل اسكندر . . . . رئيس قسم الهندسة الميكانيكية

الدكتور عبد العزيز صالح . . . رئيس قسم الرى والهيدروليكا وعميد الكلية

الدكتور محمد عبد المغنى الخولى . رئيس قسم الهندسة الكهربية ، ووكيل الكلية

الدكتور ابراهيم أدهم الدمرداش . رئيس قسم هندسة الطيران

الأستاذ نصيف سعيد . . . . رئيس قسم العلوم الرياضية والطبيعية

الأستاذ محمد شريف نعمان . . . رئيس قسم العمارة

الأستاذ محمد حافظ . . . . رئيس قسم الأشغال العامة

الدكتور أحمد كامل وهبى . . . رئيس قسم الهندسة الكيميائية

الأستاذ محمد محمود ابراهيم . . رئيس قسم هندسة المناجم والبترول

الدكتور اسحق مصطفى يحيى . . رئيس قسم الهندسة الانشائية

الدكتور نجيب غالى باخوم . . . } أقدم أستاذين
الأستاذ مصطفى شافعى . . . . }

كلية الزراعة

الدكتور أحمد سالم حسن . . . رئيس قسم وقاية النبات

الدكتور على كامل الغمراوى . . رئيس قسم النبات الزراعى ، وعميد الكلية

الدكتور أحمد محمد غنيم . . . رئيس قسم الانتاج الحيوانى ، ووكيل الكلية

الأستاذ على حافظ الروبى . . . رئيس قسم الانتاج النباتى

الدكتور على حسن فهمى . . . رئيس قسم الصناعات الزراعية

الدكتور عبد الله زين العابدين . . رئيس قسم الأراضى

. . . . رئيس قسم الاقتصاد الزراعى

الدكتور عبد اللطيف بدر الدين . . } أقدم أستاذين
الدكتور حسن الطوبجى . . . }

كلية الطب البيطرى

الدكتور عبد المجيد وهبى . . . رئيس قسم صحة الحيوان ومراقبة الأغذية وعميد الكلية

الدكتور يوسف صدقى . . . . رئيس قسم فسيولوجيا الحيوان

الدكتور محمد عبد العزيز الحاجرى . رئيس قسم تشريح الحيوان

الدكتور هانز جورجن هانسن . . رئيس قسم الباثولوجيا والطفيليات

الدكتور عبد العزيز يوسف شرف . رئيس قسم الأقربازين ووكيل الكلية

الدكتور هورست روبرت شبيتز . . رئيس قسم جراحة الحيوان

. . . . رئيس قسم بكتريولوجيا أمراض الحيوان

. . . . رئيس قسم الأمراض الباطنة والمعدية للحيوان

كلية دار العلوم

الأستاذ عمر ابراهيم الدسوقى . . رئيس قسم الدراسات الأدبية

الدكتور ابراهيم أنيس أحمد . . رئيس قسم الدراسات اللغوية

الأستاذ على السيد سليمان الجندى . رئيس قسم البلاغة والنقد والأدب المقارن

الدكتور محمود محمد قاسم . . . رئيس قسم الفلسفة الاسلامية

. . . . رئيس قسم العلوم الاسلامية

. . . . رئيس قسم التاريخ الاسلامى

الأستاذ على النجدى ناصف . . . } أقدم أستاذين
الأستاذ عباس حسن الهوارى . . . }

أعضاء هيئة التدريس والمعيدون بكليات الجامعة

كلية الآداب

١ ـ قسم اللغة العربية وآدابها

الدكتور خليل يحيى نامى (استاذ فقه اللغة العربية) .

الدكتور احمد شوقى عبد السلام ضيف (استاذ آداب اللغة العربية) .

الدكتورة سهير القلماوى (استاذ الأدب العربى الحديث)

الدكتور محمد كامل حسين (استاذ الأدب المصرى).

الدكتور عبد الحميد احمد يونس (استاذ مساعد).

الدكتور عبد العزيز محمد الاهوانى (مدرس) .

الدكتور محمد كامل احمد ابراهيم جمعه (مدرس).

الدكتور حسين محمد نصار (مدرس) .

الدكتور عبد الفتاح شكرى عياد (مدرس) .

الدكتور يوسف عبد القادر خليف (معيد) .

السيد محمد عبد المحسن طه سالم بدر (معيد).

السيدة نبيلة هانم ابراهيم محمود سالم (معيد) .

٢ ـ قسم اللغات الشرقية وآدابها

الدكتور مراد كامل (أستاذ اللغات السامية) .

الدكتور يحيى عبده الخشاب (أستاذ اللغات الشرقية).

الدكتور خليل محمود عساكر (أستاذ مساعد) .

الدكتور عبد الحليم على محمد النجار (استاذ مساعد) .

الدكتور اسماعيل على معتوق (أستاذ مساعد) .

الدكتور محمد عبد السلام كفافى (مدرس) .

الدكتور السيد يعقوب بكر (مدرس) .

الدكتور احمد محمود الساداتى (مدرس) .

الدكتور احمد السعيد ابراهيم سليمان (معيد) .

٣ ـ قسم الجغرافية

الدكتور محمد متولى موسى (استاذ الجغرافية الطبيعية) .

الدكتور ابراهيم احمد رزقانه (أستاذ الجغرافية التاريخية) .

السيد محمد سيد نصر (استاذ مساعد) .

الدكتور محمد صفى الدين ابو العز (مدرس) .

الدكتور جمال محمود حمدان (مدرس) .

الدكتور ابراهيم صقر حسن (مدرس) .

السيد محمود جلال الدين الجمل (معيد) .

السيد محمد صبحى عبد الحكيم (معيد) .

السيد فؤاد محمد محمد الصقار (معيد) .

السيد صلاح الدين عبد الله بحيرى (معيد) .

٤ ـ قسم التاريخ

الدكتور محمد مصطفى زيادة (استاذ تاريخ العصور الوسطى) .

الاستاذ زكى على (استاذ التاريخ القديم) .

الدكتور محمد فؤاد شكرى (استاذ التاريخ الحديث)

الدكتور حسين مؤنس (استاذ التاريخ الاسلامى) .

الدكتور محمد جمال الدين محمود سرور (استاذ مساعد) .

الدكتور عبد اللطيف احمد على (استاذ مساعد).

الدكتور محمد احمد انيس (مدرس) .

الدكتور حسن احمد محمود على (مدرس) .

الدكتور سعيد عبد الفتاح عاشور (مدرس) .

السيد السيد محمد رجب حراز (معيد) .

٥ ـ قسم الدراسات الفلسفية

الدكتور يوسف مراد (استاذ علم النفس) .
الدكتور عثمان محمد امين (استاذ الفلسفة) .
الدكتور محمد مصطفى حلمى (استاذ مساعد) .
الدكتور محمد توفيق الطويل (استاذ مساعد) .
الدكتور محمد عبد الهادى ابو ريده (استاذ مساعد) .
الدكتور احمد فؤاد الاهوانى (استاذ مساعد) .
الدكتور زكى نجيب محمود (استاذ مساعد) .
الدكتور محمد عثمان نجاتى (استاذ مساعد) .
الدكتور مصطفى اسماعيل سويف (مدرس) .
الدكتور زكريا ابراهيم بقطر (مدرس) .
السيد محمد ابو الوفا الغنيمى التفتازانى (معيد) .
الآنسة اميرة حلمى مطر (معيد) .

٦ ـ قسم الدراسات الاجتماعية

الدكتور عبد العزيز عزت (استاذ الاجتماع) .
الدكتور مصطفى محمد احمد الخشاب (استاذ مساعد) .
الدكتور احمد محمد احمد الخشاب (مدرس) .
الدكتور محمد طلعت عيسى (معيد) .

٧ ـ قسم الآثار

الدكتور جرجس متى (استاذ اللغة المصرية) .
الدكتور عبد المنعم ابو بكر (استاذ الآثار المصرية) .
الدكتور احمد فخرى (استاذ تاريخ مصر الفرعونية والشرق القديم) .
الدكتور محمد عبد العزيز مرزوق (استاذ مساعد).
الدكتور عبد المحسن بكير (استاذ مساعد) .
الدكتور فريد شافعى (استاذ مساعد) .
الدكتور حسن الباشا حسن محمود (مدرس) .
الدكتور محمد رياض مصطفى العتر (مدرس) .
الدكتور احمد السيد محمد دراج (مدرس) .
الدكتور عبد العزيز صالح محمد (معيد) .

٨ ـ قسم المكتبات والوثائق

الدكتور محمد حمدى البكرى (استاذ الوثائق العربية فى العصور الوسطى) .
السيد توفيق اسكندر (استاذ مساعد) .
السيد احمد انور عبد الرحمن عمر (مدرس) .
السيد مجدى مصطفى غريب (معيد وعضو البعثة) .
السيد مصطفى ياقوت حسين (معيد وعضو البعثة) .
السيد حسن على حسن الحلوة (معيد وعضو البعثة).

٩ ـ قسم التحرير والترجمة والصحافة

الدكتور عبد اللطيف محمود حمزه (استاذ الفن الصحفى) .
الدكتور خليل يوسف صابات (مدرس) .
الدكتور حسنين عبد القادر (مدرس) .
الدكتور ابراهيم امام محمود (مدرس) .
السيد رجاء على العزبى (معيد) .
السيد احمد حسين الصاوى (معيد) .
السيد محمد عز الدين عبد الحليم بطروخه (معيد وعضو البعثة) .

١٠ ـ قسم اللغة الانجليزية وآدابها

الدكتور محمد يسن العيوطى (مدرس) .
الدكتور محمد رشاد رشدى (مدرس) .
الدكتور شوقى اليمانى احمد السكرى (مدرس) .
السيدة فاطمة موسى محمود (معيد) .
السيدة صفية ربيع عبد الرحمن (معيد) .
الآنسة انصاف زكى المصرى (معيد) .
الآنسة بثينة عبد الحميد محمد (معيد) .

١١ ـ قسم اللغة الفرنسية وآدابها واللغات الاوروبية الاضافية

الدكتور رؤوف كامل (استاذ مساعد)
السيد مؤنس طه حسين (استاذ مساعد)
الدكتور ريمون فرنسيس (مدرس)
السيد احمد محمد عبد الله دراز (معيد) .
السيدة لورا ناشد (معيد) .

١٢ ـ قسم الدراسات الاوروبية القديمة وآدابها

الدكتور محمد صقر خفاجه (استاذ مساعد)
الدكتور احمد عبد الرحيم ابو زيد (مدرس)
الدكتور لبيب ديمترى عطيه (مدرس)
السيد محمد امين البنهاوى (معيد) .

١٣ ـ معهد الدراسات الافريقية

الدكتور عز الدين احمد فريد (استاذ الجغرافية والانثروبولوجيا) .
الدكتور حسن عثمان (استاذ تاريخ السودان وآثاره) .
الدكتور زاهر رياض (مدرس) .
السيد عبد العزيز عبد القادر كامل (معيد)
الدكتور محمد رياض احمد رياض (معيد) .

كلية الحقوق

١ ـ قسم القانون المدنى

الدكتور سليمان مرقس (استاذ القانون المدنى) .
الدكتور عبد الفتاح عبد الباقى (استاذ القانون المدنى) .
الدكتور عبد المنعم فرج الصده (استاذ القانون المدنى) .
الدكتور محمود جمال الدين زكى (استاذ مساعد).
الدكتور جميل متولى الشرقاوى (مدرس) .
السيد عبد الودود عبد الرحمن يحيى (معيد) .
السيد امية حسن علوان (معيد) .

٢ ـ قسم القانون التجارى والقانون البحرى

الدكتور محسن شفيق (استاذ القانون التجارى والقانون البحرى) .
الدكتور على جمال الدين عوض (مدرس) .
السيد ثروت انيس سعيد (معيد) .

٣ ـ قسم قانون المرافعات المدنية والتجارية

الدكتور رمزى سيف رزق الله (استاذ قانون المرافعات المدنية والتجارية) .
السيد فتحى اسماعيل والى (معيد) .

٤ ـ قسم القانون العام

الدكتور عثمان خليل عثمان (استاذ القانون العام) .
الدكتور محمود محمد حافظ (مدرس) .
الدكتور ثروت بدوى (مدرس) .
الدكتور طعيمة عبد الحميد الجرف (مدرس) .
السيد احمد كمال ابو المجد (معيد) .

٥ ـ قسم الاقتصاد

الدكتور محمد زكى شافعى (استاذ مساعد) .
الدكتور سعيد غلوانى النجار (استاذ مساعد) .
الدكتور محمد لبيب شقير (مدرس) .
الدكتور رفعت السيد المحجوب (مدرس) .
السيد عبد الفتاح محمد قنديل (معيد) .
السيد احمد رشاد عبد العال موسى (معيد) .

٦ ـ قسم القانون الجنائى والاجراءات الجنائية

الدكتور محمود محمود مصطفى خليل (استاذ القانون الجنائى والاجراءات الجنائية) .
الدكتور محمود نجيب حسنى (مدرس) .
السيد عمر السعيد رمضان (معيد) .

٧ ـ قسم القانون الدولى

الدكتور حامد سلطان (استاذ القانون الدولى العام) .
الدكتور جابر جاد عبد الرحمن (استاذ القانون الدولى الخاص) .
الدكتور عبد الله على العريان (استاذ مساعد) .
الدكتور فؤاد عبد المنعم رياض (مدرس) .
الدكتورة عائشة راتب (معيد) .
السيد عبد العزيز محمد حسن سرحان (معيد) .

٨ ـ قسم تاريخ القانون والقانون الرومانى

الدكتور محمد عبد المنعم بدر (استاذ القانون الرومانى) .
الدكتور صوفى حسن حسين (مدرس) .

٩ ـ قسم الشريعة الاسلامية

الاستاذ محمد احمد ابو زهرة (استاذ الشريعة الاسلامية) .
السيد محمد عبد الفتاح حسين سلام مدكور (مدرس) .

١٠ ـ معهد العلوم الادارية والمالية

١١ ـ معهد العلوم السياسية

الدكتور احمد سويلم العمرى (استاذ العلاقات الدولية) .
السيد سمعان بطرس فرج الله (معيد) .
السيد حامد منصور عطيه اسماعيل (معيد) .

كلية التجارة

١ ـ قسم المحاسبة

الاستاذ محمد توفيق سكر (استاذ المحاسبة) .
الدكتور حسن احمد الشريف (استاذ مساعد) .
الدكتور عبد العزيز محمد حجازى (مدرس) .
السيد متولى محمد الجمل (مدرس) .
السيد محمد على شحاته (مدرس) .
السيد محمد حامد محمد حسن (مدرس) .
السيد مصطفى حمدى بهجت (معيد) .
السيد حلمى محمود سيد احمد نمر (معيد) .
السيد عبد المنعم محمود عبد المنعم (معيد) .

السيد محمد نصر الهوارى (معيد) .
السيد عبد العزيز فتيم السيد جرباش (معيد) .
السيد عبد القادر ابراهيم حلمى (معيد) .
السيد حسين عامر شرف (معيد) .

٢ ـ قسم الاقتصاد

الاستاذ وهيب مسيحه (أستاذ الاقتصاد) .
الدكتور احمد احمد ابو اسماعيل (أستاذ الاقتصاد الصناعى) .
الدكتور احمد احمد الحتة (أستاذ مساعد) .
الدكتور يوسف صلاح الدين نامق (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد فؤاد احمد ابراهيم (مدرس) .
السيد عبد الحى نصر عبد الله (معيد) .

٣ ـ قسم الاحصاء والرياضة والتامين

الاستاذ احمد جاد عبد الرحمن (أستاذ الرياضة والتامين) .
الدكتور محمد عبد الرحمن البدرى (مدرس) .
الدكتور صلاح الدين طلبه (مدرس) .
الدكتور مدنى دسوقى مصطفى (مدرس) .
الدكتور احمد البدوى عباده سرحان (مدرس) .
السيد سليمان سليمان نور الدين (معيد) .
السيد فتحى احمد مصطفى المتبولى (معيد) .
السيد عبد المجيد مصطفى فراج (معيد) .
السيد شفيق امين عيسى (معيد) .
السيد احمد حسن محمد الاسناوى (معيد) .

السيد سلامه عبد الله سلامه (معيد) .
السيد السيد عبد الحميد الدالى (معيد) .

٤ ـ قسم العلوم القانونية

الدكتور محمد وهيبة (أستاذ العلوم القانونية) .
الدكتور محمد حسنى عباس (أستاذ مساعد) .

٥ ـ قسم العلوم السياسية

الدكتور أحمد عبد القادر الجمـال (أستاذ العلوم السياسية) .
الدكتور محمد توفيق رمزى (أستاذ مساعد) .
الدكتور بطرس بطرس غالى (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمود خيرى حسين عيسى (مدرس) .
الدكتور محمد فتح الله الخطيب (مدرس) .

٦ ـ قسم ادارة الاعمال

الاستاذ مليكه عريان (أستاذ ادارة الاعمال) .
الاستاذ ابراهيم جرجس (أستاذ ادارة الاعمال) .
الدكتور ابراهيم سعد الدين عبد الله (مدرس) .
السيد على عبد المجيد عبده (معيد) .
السيد حليم اسكندر بشاره (معيد) .
السيد عاطف محمد عبيد (معيد) .
السيد شوقى حسين عبد الله (معيد) .

٧ ـ معهد الضرائب

الاستاذ محمد عبد الرحمن حافظ (أستاذ المالية) .

كلية العلوم

١ ـ قسم الرياضة البحتة

الدكتور محمد مرسى احمد (أستاذ الرياضة البحتة) .
الدكتور حليم رؤوف دوس (أستاذ الاحصاء الرياضى) .
الدكتور جاك بولس سميكه (أستاذ مساعد) .
الدكتور على رضا الجنيد (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد طلبه السيد عويضه (أستاذ مساعد) .
الدكتور بشرى حليم مقار (مدرس) .
السيد نجيب محمد النوتى (معيد) .
السيد محمد فوزى عامر حبيب (معيد) .

٢ ـ قسم الرياضة التطبيقية

الدكتور احمد حماد (أستاذ الرياضة التطبيقية) .
الدكتور عطيه عبد السلام عاشور (مدرس) .
الدكتور عفاف أحمد صبرى (مدرس) .
الدكتور محمد كمال ابراهيم عرفه (مدرس) .
السيد محمود محمد بكرى (معيد) .
السيد جرجس قسطنطين جرجس (معيد) .

٣ ـ قسم الفلك

الاستاذ عبد الحميد محمود سماحة (أستاذ الفلك) .
الدكتور عزيز ميلاد فريصه (أستاذ الارصاد الجوية) .
الدكتور محمد جمال الدين الفندى (أستاذ الطبيعة الجوية) .

الاستاذ عزوز اسماعيل (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمود خيرى محمد على (أستاذ مساعد) .
الدكتور صلاح الدين حامد ابراهيم (مدرس) .
الدكتور اسماعيل بسيونى هزاع (مدرس) .
الدكتور محمد فهيم محمود فهيم حسن (مدرس) .
الدكتور امام ابراهيم احمد (مدرس) .
السيد عجايبى جرجاوى (معيد) .
السيد رشدى عازر قبرص (معيد) .
السيد محمد احمد حسن عبد الرحيم (معيد) .
الدكتور عدلى سلامه اسعد (معيد) .

٤ ـ قسم الطبيعة

الدكتور محمود مختار (أستاذ الطبيعة التجريبية) .
الدكتور يوسف ليتو يوسف (أستاذ مساعد) .
الدكتور رزق الله نخله سدره (أستاذ مساعد) .
الدكتور حبيب ميخائيل (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد عبد المقصود النادى (أستاذ مساعد) .
الدكتور سيد رمضان هداره (مدرس) .
الدكتور رأفت كامل واصف (مدرس) .
الدكتور عبد الفتاح عبد المقصود النادى (مدرس) .
الدكتور كمال الدين عبد العزيز محمود (مدرس) .
الدكتور مصطفى كمال النسر (مدرس) .
الدكتور حلمى يوسف (مدرس) .
السيد رأفت كامل جرجس (معيد) .
الآنسة احسان محمود حلمى (معيد) .
الآنسة صفيه محمود سالم (معيد) .
السيدة فائقه فهمى حنا (معيد) .
السيد نور الدين عبد العزيز (معيد) .
السيد عياد مشرقى توما رزق (معيد) .
السيد نجيب فرج ميخائيل (معيد) .
الآنسة ليلى بطرس بشاره (معيد) .
الآنسة تماضر أحمد الخلفاوى (معيد) .
السيد لويس سيفين غبريال (معيد) .
السيد كامل سلامه مشرقى (معيد) .
السيدة فوزية أحمد ابراهيم بسة (معيد) .

٥ ـ قسم الكيمياء

الدكتور أحمد رياض تركى (أستاذ الكيمياء الطبيعية)
الدكتور الكسندر شونبرج (أستاذ الكيمياء العضوية)
الدكتور حسين أحمد فهيم (أستاذ مساعد) .
الدكتور وديع تادرس (أستاذ مساعد) .
الدكتور فوزى غالى بدار (أستاذ مساعد) .

الدكتور احمد مصطفى احمد (أستاذ مساعد) .
الدكتور موريس وهبه (أستاذ مساعد) .
الدكتورة وفية محمد عسكر (أستاذ مساعد) .
الدكتور منير جندى جرجس (أستاذ مساعد) .
الدكتور عبد العزيز على موسى (أستاذ مساعد) .
الدكتورة عقيلة عبد الحميد مصطفى (أستاذ مساعد) .
السيد ريمون سيزار عزام (مدرس) .
الدكتور عيسى مصطفى عيسى (مدرس) .
الدكتور عيسى عيسى محجوب البيه (مدرس) .
الدكتور سناء السيد خلف الله (مدرس) .
الدكتور حامد عبد الفتاح خليفه (مدرس) .
الدكتور عدلى راغب خليل (مدرس) .
الدكتور عزت محمد خيرى (مدرس) .
الدكتور محمد كامل محمود (مدرس) .
الدكتور ابراهيم على عمار (مدرس) .
الدكتور حسن محمد سمور (مدرس) .
الدكتور حنا عبد المسيح رزق (مدرس) .
الدكتور محمود عبد الغنى چلبى (مدرس) .
الدكتور سعد زغلول ميخائيل (مدرس) .
الدكتور جميل عزيز ابسخرون (مدرس) .
الدكتور عبد الله محمد فليفل (مدرس) .
الدكتور شوقى ناشد أيوب (معيد) .
الدكتور فايد حسن عفيفى (معيد) .
الدكتور محمد ابراهيم على محمود (معيد) .
السيد عبد الحميد السيد حرحش (معيد) .
السيد أحمد فتحى عبد الموجود (معيد) .
السيدة فيكتورين بشاره باغوص (معيد) .
السيدة أديبه حبشى فلوته (معيد) .
السيد الفى بديع سكلا (معيد) .
السيد صالح احمد أحمد عوض (معيد) .
الدكتور أحمد مدحت شمس الدين أحمد أمين (معيد) .
الآنسة أوركيديه حسن حشمت (معيد) .
السيد صلاح محمد عبد الدايم زايد (معيد) .
السيد محمود صدقى محمد صدقى محمود (معيد) .
السيد السيد عبد المجيد أحمد شريف (معيد) .
السيد كمال عزيز برسوم (معيد) .
السيد محمد محمد محمد سلام (معيد) .
السيد حسن كامل امبابى (معيد) .
السيد زين العابدين عبد الرحمن شعيب (معيد) .
السيد عبد القادر السيد منصور (معيد) .

٦ ـ قسم النبات

الدكتور حسين سعيد (استاذ علم وظائف اعضاء النبات) .
الدكتور أحمد محمد مجاهد (استاذ علم النبات العام) .
الدكتور مصطفى عبد العزيز مصطفى (استاذ مساعد) .
الدكتور جمال الدين فتحى عابدين (استاذ مساعد) .
الدكتور حسين فوزى (استاذ مساعد) .
الدكتور أحمد ابراهيم خليل (استاذ مساعد) .
الدكتورة فاطمة حسين (مدرس) .
الدكتور مصطفى كمال محمد طلبه (مدرس) .
الدكتور محمد عبد الفتاح القصاص (مدرس) .
الدكتور محمد ابراهيم نجيب (مدرس) .
الدكتور احمد الباز يونس (مدرس) .
الدكتور عبد الرحمن امين عبد الرحمن (مدرس) .
الدكتور قيصر نجيب صالح (مدرس) .
الدكتور محمد أحمد حموده (مدرس) .
الدكتور صبحى كامل جيد (مدرس) .
الدكتورة فاطمة أحمد عامر (مدرس) .
السيد شفيع سالم غانم (معيد) .
السيدة هدى على حكيم (معيد) .
الدكتور عبد الحميد طلعت حجازى (معيد) .
السيد عبد المحسن محمد صالح (معيد) .
الدكتور الحسينى عبد الرحيم ابراهيم يوسف (معيد) .
السيد كامل صديق ابراهيم (معيد) .
السيدة جوزفين كامل اسكاروس (معيد) .
السيد عبد العزيز محمود أحمد سلامه (معيد) .
السيد عبد العال حسن عبد العال مباشر (معيد) .
السيد محمد محمد ابراهيم السيد (معيد) .
السيد عبد الوهاب السيد حرحش (معيد) .
السيد مصطفى امام محمود (معيد) .
السيد احمد عبد الفضيل (معيد) .

٧ ـ قسم الحيوان

الدكتور فؤاد خليل (استاذ البيئة الحيوانية) .
الدكتور محمد رشاد الطوبى (استاذ التشريح المقارن) .
الدكتور محمود احمد ملوك (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد فوزى حسين (مدرس) .
الدكتور رشدى فتوح عبد الفتاح (مدرس) .
الدكتور فؤاد جورجى زكى (مدرس) .
الدكتور عطا الله خلف الدوينى خلف عبد الشهيد (مدرس) .
الدكتور عبد المجيد عبد الوهاب (مدرس) .
الدكتور يوسف صلاح الدين غانم (مدرس) .
الدكتور محمد فكرى محمود (مدرس) .
الدكتور عبد الحافظ حلمى محمد (مدرس) .
الدكتور امين رشيد حمدى (مدرس) .
السيد يحيى محفوظ عزوز (معيد) .
الدكتور منير نجيب قديس (معيد) .
السيدة ابتسام عبد العزيز قاسم (معيد) .
الدكتور منير سيد أحمد جبر (معيد) .
الدكتور جرجس عبد المسيح ابراهيم (معيد) .
السيد حسين جمال الدين حموده (معيد) .
السيد مريد بنى حنا (معيد) .
السيد وسمى بولس جرجس (معيد) .
السيد يحيى السعيد العاصى (معيد) .
الدكتور يونان عبد الملك صدقى (معيد) .
السيد حامد محمد رشدى (معيد) .
السيد أحمد الرفاعى بيومى (معيد) .
السيد رشاد يوسف الكردانى (معيد) .
السيد جابر محمد عبد السلام حجاج (معيد) .
السيد محمد عبد الواحد سليمان طايع (معيد) .
السيد علم الدين محمود كامل (معيد) .
الدكتور نصرى ابراهيم نصرى ابادير (معيد) .
السيدة هند ابراهيم الجندى (معيد) .
السيد جميل نجيب سليمان فلتس (معيد) .

٨ ـ قسم الحشرات

الدكتور محمود حافظ ابراهيم (أستاذ الحشرات) .
الدكتور البرت عطا الله عبد الملك (أستاذ مساعد) .
الدكتور أحمد عماد الدين ابو النصر (أستاذ مساعد) .
الدكتورة سميرة عبد الهادى الزيادى (مدرس) .
السيد عفيفى محمود عفيفى (معيد) .
السيد محمد فوزى حسن عثمان (معيد) .
السيد على على على المرسى (معيد)
السيد محيى الدين محمد ابراهيم (معيد) .
السيد محمد أحمد عطيه (معيد) .
السيد عبد المنعم محمد مكى (معيد) .
السيد فاروق محمد كامل عطيه (معيد) .

٩ ـ قسم الجيولوجيا

الدكتور نصرى مترى شكرى (أستاذ علم الصخور والمعادن) .

الدكتور ابراهيم عبد القادر فرج (استاذ مساعد) .
الدكتورة اميل زغلول بسطا (مدرس) .
الدكتور رشدى سعيد فرج (مدرس) .
الدكتور يوسف شوقى (مدرس) .
الدكتور سيد محمد عماره (مدرس) .
الدكتور مايو يللوز (مدرس) .
الدكتور نظمى عازر (مدرس) .
السيد محمد لطفى عبد الخالق جمعه (معيد) .
الآنسة اجلال محمد رفاعى (معيد) .
الدكتور محمد محمود اسماعيل (معيد) .
الدكتور جورج فيليب جرجس عازر (معيد) .
السيد عباس ابراهيم قناوى (معيد) .
السيد محمد محمد جابر بركات (معيد) .

١٠ ـ قسم علوم البحار

الدكتور حامد عبد الفتاح جوهر (استاذ الاحياء المائية)
الدكتور فتحى مصطفى النزاوى (استاذ الحيوان البحرى) .
الدكتور ابراهيم احمد ابو العلا (مدرس) .
الدكتور عبد الرحمن عبد الرحمن الخولى (مدرس) .
الدكتور حلمى ميخائيل بشاى (مدرس) .
السيد السيد محمد حسن رزق (معيد) .
السيد ابو الفتوح عبد اللطيف محمود (معيد) .
السيد احمد محمد عيسوى (معيد) .

كلية الطب

١ ـ قسم الفسيولوجيا

الدكتور محمد امين حسنين خيال (استاذ الاقرباذين)
الدكتور محمد طلعت (أستاذ الفسيولوجيا) .
الدكتور أمين على طرخان (أستاذ الهستولوجيا) .
الدكتور محمد شفيق الربدى (استاذ الكيمياء الحيوية) .
الدكتور محمد عبد السلام العيادى (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد خليل على ابراهيم صلاح (استاذ مساعد) .
الدكتور صلاح الدين محمد سلامه (أستاذ مساعد) .
السيد أنور حسن أبو المجد (مدرس) .
الدكتور محمد محمود عبد القادر (مدرس) .
الدكتورة بيونوتريس جبراوى (مدرس) .
الدكتور كامل خليفه حسين (مدرس) .
الدكتور أحمد نصر الدين فهمى (مدرس) .
الدكتور وهبى محفوظ عزوز (مدرس) .
الدكتور الفونس رياض فهمى (مدرس) .
الدكتور رشاد محمد حلمى (مدرس) .
الدكتور عبد الفتاح محمد سيد احمد طيره (مدرس) .
السيد عبد الوهاب عبد الحميد الشيحى (معيد) .
السيد محمود قدرى مذكور (معيد) .
السيد أمين فوزى محمود ناصف (معيد) .
السيدة انجيل حبيب زكى (معيد) .
السيدة حياة عبد الواحد (معيد) .
السيد عبد الرحمن عبد الحى حفيظ (معيد) .
الدكتور عصام الدين عبد العزيز جلال (معيد) .
السيد سعد محمد عبد السلام خفاجى (معيد) .
السيدة سعدية عبد الحفيظ حلمى (معيد) .
السيد عبد الواحد أحمد بصيله (معيد) .
السيدة بثينة محمد القماح (معيد) .
الدكتور وديع متياس قام (معيد) .
السيدة لوسيه سليمان يوسف (معيد) .
السيد جمال الدين كامل مصطفى (معيد) .
السيد حسن حمدى ابراهيم (معيد) .
السيد كميل أدهم حسين كامل (معيد) .
السيد حسين محمد عبد الرحيم أبو عيسى (معيد) .
الآنسة فاطمة محمود حلمى (معيد) .
السيد احمد يوسف محمد مالك (معيد) .
السيدة عايده فتح الله جبراوى (معيد) .
السيد السعيد محمد فرج بدر الدين (معيد) .
الدكتور عبد الله الصباغ محمد صبيح (معيد) .
السيد يوسف محمد عبد الرحمن (معيد) .
الدكتورة نوال أحمد مختار (معيد) .
السيد محمود سليم محمد أحمد السروجى (معيد) .
السيد على عبد القادر العيادى (معيد) .
السيد منير عجيب زخارى (معيد) .
السيد محمد عبد ربه عبد القادر سافوح (معيد) .
السيد عبد الرازق رزق حسن (معيد) .

٢ ـ قسم التشريح

الدكتور احمد محمود البطراوى (استاذ التشريح) .
الدكتوره عزيزه حنا سليمان (مدرس) .
السيد رمزى شحاته قلد السايح (معيد) .
السيد ايليا حبيب يوسف (معيد) .
السيد عباس عباس الشربينى (معيد) .
السيد أحمد زكى محمد البنهاوى (معيد) .
السيد حسين محمد عبد الفتاح طلعت (معيد) .
السيد أحمد سامح همام (معيد) .
السيد سمير حنا شحاته (معيد) .

٣ – قسم الباثولوجيا

الدكتور محمد عبد الحميد جوهر (أستاذ البكتريولوجيا) .
الدكتور مصطفى هاشم (أستاذ الباثولوجيا) .
الأستاذ محمد عبد الحميد حسن المهدى (أستاذ الباثولوجيا الاكلينيكية) .
الدكتور محمد فتحى الصيفى (أستاذ مساعد) .
الدكتور عبد المجيد سليمان عليان (أستاذ مساعد) .
الدكتور على على المسلمانى (أستاذ مساعد)
الدكتور أنور محفوظ علوى (أستاذ مساعد) .
الدكتور عباس عبد العزيز عيسى (أستاذ مساعد)
الدكتور على عمر (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد عبد المنعم ابو الفضل (أستاذ مساعد)
الدكتور احمد محمد على (أستاذ مساعد) .
السيد محمد المكاوى مصطفى طنطاوى (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد جميل فريد (مدرس) .
الدكتور سامى جرجس (مدرس) .
الدكتورة فاطمة حافظ عابدين (مدرس) .
الدكتور محمد صلاح الدين الدوى (مدرس) .
الدكتور فاتحة حسن فهمى (مدرس) .
الدكتور صديق عبد الحليم صالح (مدرس) .
الدكتورة ألفت محيى الدين (مدرس) .
الدكتور ناصح حسين أمين (مدرس) .
الدكتور فتحى وهبة تادرس (مدرس) .
الدكتور حسن الكاتب حسين (مدرس) .
السيد أحمد حمدى المنوفى (معيد) .
السيد محسن خير الدين الدناصورى (معيد) .
السيدة فاطمة محمد ابو العز (معيد) .
السيد قدرى مسيحة بطرس (معيد) .
السيدة شدية محمد قدرى (معيد) .
السيد أحمد زكى أبو شادى (معيد) .
الدكتور على فهمى (معيد) .
الآنسة بهية أحمد المصرى (معيد) .
السيدة فاطمة النبوية عبد الخالق علوى (معيد) .
السيدة الين نقولا عبد الملك (معيد) .
السيد محمد صلاح الدين فهمى (معيد) .
السيدة سعاد عبد المقصود فهمى (معيد) .
الدكتور محمد سمير يونس (معيد) .
السيد اسماعيل أمين كامل (معيد) .
السيد سامى أحمد زكى (معيد) .
السيد فتحى اسكندر بولس (معيد) .
السيد يحيى أمين محمد البطاوى (معيد) .

٤ – قسم الصحة العامة والطب الوقائى وطب الصناعات

الدكتور سعيد عبده (أستاذ الصحة العامة والطب الوقائى وطب الصناعات) .
السيد ابراهيم فؤاد خليل (معيد) .
الدكتور على محمد سيد عبد القوى (معيد) .
السيد عبد الرحيم عمران عمران (معيد) .
السيد أحمد حنفى محمود (معيد) .

٥ – قسم الطب الشرعى

الدكتور محمد أحمد محمد سليمان (أستاذ الطب الشرعى) .
الدكتور على على عبد النبى (أستاذ مساعد)
الدكتور محمود نور الدين مصطفى (أستاذ مساعد) .
الدكتور أحمد عبد المنعم فرج (مدرس) .
السيدة رسمية مواق رمضان (معيد) .
السيدة علية احمد النجدى (معيد) .

٦ – قسم طب الأمراض المتوطنة

الدكتور اسماعيل صالح حلمى (أستاذ الطفيليات) .
الدكتور أحمد حافظ موسى (أستاذ مساعد) .
الآنسة أسماء أحمد ابراهيم (معيد) .
السيدة أنصاف اسماعيل حمدى (معيد) .
السيد / محمد رجب على خزبك (معيد) .
السيد / أحمد على الجارم (معيد) .

٧ – قسم الأمراض الباطنة

الدكتور محمد ابراهيم (أستاذ الامراض الباطنة) .
الدكتور محمد محمد جعفر (أستاذ الامراض الباطنة)
الدكتور عبد العظيم يوسف سلامه (أستاذ الامراض الباطنة) .
الدكتور سيد عبد القادر عفت(أستاذ الامراض الباطنة)
الدكتور أحمد فهمى رجب (أستاذ الامراض الباطنة) .
الدكتور السيد محمد طه عبد البر (أستاذ الامراض الباطنة) .
الدكتور محمد رضوان قناوى (أستاذ مساعد) .
الدكتور رجب عبد السلام الشامى (أستاذ مساعد)
الدكتور حسن رضوان أحمد أبو خطوة (أستاذ مساعد)
الدكتور بديع جرجس (أستاذ مساعد) .
الدكتور أنور حسن المفتى (أستاذ مساعد) .
الدكتور منصور عبد الرحمن فايز (أستاذ مساعد).
الدكتور على حسن سرور (أستاذ مساعد) .
الدكتور يوسف رزق الله حنا (أستاذ مساعد) .
الدكتور على أحمد البدرى (أستاذ مساعد) .
الدكتور مصطفى كامل متولى قناوى (أستاذ مساعد)

الدكتور سعيد محمد طلعت (مدرس) .
الدكتور عبد العزيز أمين الشريف (مدرس) .
الدكتور حليم حبيب دوس (مدرس) .
الدكتور محمود أحمد حسنين (مدرس) .
الدكتور عبد الرحمن محمد حجازى (مدرس) .
الدكتور عبد الحميد على أحمد عطا (مدرس) .
الدكتور محمد صدقى أمين عبده (مدرس) .
الدكتور صدقى عزيز حبيب (مدرس) .
الدكتور مفيد راغب (مدرس) .
الدكتور زكى محمد عبده الرملى (مدرس) .
الدكتور محمد لطفى عبد الرحمن (مدرس) .
الدكتور عدلى حنا سيداروس الشيخ (مدرس) .
الدكتور محمد محمود خطاب (مدرس) .
الدكتور عماد الدين سالم (مدرس) .
الدكتور ارنست بباوى غالى (مدرس) .
الدكتور أحمد عبد العزيز اسماعيل (مدرس) .
الدكتور ارنست سليمان شلبى (مدرس) .
الدكتور فتحى عبد الستار سلام (مدرس) .
الدكتور أحمد مختار طه السعدنى (مدرس) .
الدكتور عبد المنعم على حسب الله (مدرس) .
الدكتور على محمود عرفان (معيد) .
السيد / محمد عبد الرزاق عبد الفتاح (معيد) .
السيد / نجيب الابراشى (معيد) .
السيد / روبير طرزى (معيد) .

٨ – قسم الأمراض الباطنة الخاصة

الدكتور عبد العزيز سامى (أستاذ الامراض الصدرية)
الدكتور يوسف حلمى جنينة (أستاذ الامراض العصبية)
الدكتور حسن مصطفى سيف النصر (أستاذ الامراض الجلدية والتناسلية) .
الدكتور عبد العزيز محمد عسكر (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد عبد المنعم اسماعيل المفتى (أستاذ مساعد) .
الدكتور الانور أمين محمد عبد اللطيف (أستاذ مساعد)
الدكتور حسن سيد بخيت الحفناوى (أستاذ مساعد)
الدكتور طه محمد جمعة (أستاذ مساعد) .
الدكتور صلاح الدين محمد أحمد عبد النبى (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد الشافعى محمد ابراهيم الظواهرى (أستاذ مساعد) .
الدكتور يحيى طاهر محمد (مدرس) .
الدكتور محمود عبد الحكيم حلمى (مدرس) .
الدكتور محمد فريد على السيد (مدرس) .
السيد / عمر محمود سليمان (معيد) .
السيد / محمود سامى عبد الجواد (معيد) .

٩ – قسم امراض الأطفال

الدكتور أحمد خليل عبد الخالق (أستاذ أمراض الاطفال) .
الدكتور مصطفى الديوانى (أستاذ أمراض الاطفال) .
الدكتور محمد عطية عبود (أستاذ مساعد) .
الدكتور عبد الحميد مصطفى كرشة (أستاذ مساعد)
الدكتور عبد العظيم حسين العلمى (أستاذ مساعد).
الدكتور على محمد على (أستاذ مساعد) .
الدكتور موريس حنا جرجس (أستاذ مساعد) .
الدكتور عبد الحليم محمد عوض شحاته (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد النبوى محمود المهندس (أستاذ مساعد) .
الدكتور حامد جميل والى (مدرس) .
الدكتورة زهيرة حافظ عابدين (مدرس) .
الدكتور أحمد صفوت شكرى (مدرس) .
الدكتور ممدوح كمال جبر (مدرس) .
الدكتورة عواطف رفعت المازنى (مدرس) .
الدكتور محمد رشاد حافظ صقر (مدرس) .
الدكتورة نعمت هاشم عمر نور الدين (مدرس) .
الدكتور بيومى السيد أحمد السباعى (مدرس) .
السيدة بلقيس فايد (معيد) .
السيدة ضحى زكريا غنيم (معيد) .
السيد / عادل حسين لطفى (معيد) .
الدكتورة أنيسة محمود أحمد الحفنى (معيد) .

١٠ – قسم الجراحة

الدكتور شفيق شلبى (أستاذ الجراحة) .
الدكتور اسماعيل محرز (أستاذ الجراحة) .
الدكتور مصطفى كامل الشربينى (أستاذ الجراحة) .
الدكتور أحمد السيد أبو ذكرى (أستاذ الجراحة) .
الدكتور محمود سليمان الحكيم (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد لطفى عبد السميع (أستاذ مساعد).
الدكتور مصطفى أحمد عبد السميع (أستاذ مساعد).
الدكتور محمد حسن الزنينى (أستاذ مساعد) .
الدكتور حسن ابراهيم (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد متولى قناوى (أستاذ مساعد) .
الدكتور حليم قلدس جريس (أستاذ مساعد) .
الدكتور جمال الدين بحيرى (أستاذ مساعد) .
الدكتور أحمد لطفى أبو النصر (أستاذ مساعد) .
الدكتور عبد الفتاح عبد الباقى المغربى (أستاذ مساعد) .

الدكتور حسين على محمد (أستاذ مساعد) .
الدكتور اسماعيل طه السباعى (أستاذ مساعد) .
الدكتور فائق غبريال يسى (مدرس) .
الدكتور على المرغنى غيته (مدرس) .
الدكتور رمزى اسكندر شنوده (مدرس) .
الدكتور الفونس اسحق رمزى (مدرس) .
الدكتور احمد مصطفى رضوان (مدرس) .
الدكتور امين على ابراهيم (مدرس) .
الدكتور كمال الدين حسين محمد (مدرس) .
الدكتور عمر محمد عسكر (مدرس) .
الدكتور ابراهيم محمود الترعى (مدرس) .
الدكتور على السيد على الجزار (مدرس) .
الدكتور حامد محمود أرناؤوط (مدرس) .
الدكتور عدلى جندى عبد الملك (مدرس) .
الدكتور ابراهيم جميل مصطفى بدران (مدرس) .
الدكتور صلاح محمد العفيفى (مدرس) .
الدكتور محمد انور ابراهيم بلبع (مدرس) .
الدكتور فؤاد بخيت سعد (مدرس) .
الدكتور محمود خيرى (مدرس) .
الدكتور محمد ابراهيم عبد العظيم رفعت (مدرس).
الدكتور صلاح عبد الرحمن الشهبندر (مدرس) .
الدكتور محمد حامد محمد يوسف (مدرس) .
الدكتور محمد حسين رشيد (مدرس) .
الدكتور محمد حسين حلمى (معيد) .
السيد محمد كمال عبد الهادى الجوهرى (معيد) .
السيد محمد عبد المنعم على (معيد) .
السيد بنيامين مسعد تاوضروس (معيد) .
السيد محمد كامل احمد شطا (معيد) .
الدكتور عدلى محمود الشربينى (معيد) .
السيد شهدى حبيب فهمى (معيد) .
الدكتور حسين محمد الغريب أحمد شريف (معيد).
الدكتور حسين عبد الفتاح ابراهيم (معيد) .

١١ - قسم الجراحة الخاصة

الدكتور أحمد السيد حندوسه (أستاذ الأنف والاذن والحنجرة) .
الدكتور احمد فهمى محمد (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد قطين (أستاذ مساعد) .
الدكتور احمد محمود منيسى (أستاذ مساعد) .
الدكتور رياض مصطفى فوزى (أستاذ مساعد) .
الدكتور عبد الحى محمود الشرقاوى (أستاذ مساعد).
الدكتور لويس لبيب سامى (أستاذ مساعد) .

الدكتور عبد السلام عبد الغفار البربرى (أستاذ مساعد) .
الدكتور أحمد حسنى فريد (أستاذ مساعد) .
الدكتور انور عبد الرحمن الاتربى (أستاذ مساعد) .
الدكتور صلاح الدين حلمى الملاح (أستاذ مساعد) .
الدكتور عثمان حسن سرور (مدرس) .
الدكتور محمود محمد بدر (مدرس) .
الدكتور محمد صفوت نور الدين (مدرس) .
الدكتور أحمس كامل الحمامصى (مدرس) .
الدكتور عدلى أحمد على يسن (مدرس) .
الدكتور مصطفى كمال عبد الخالق الزرقانى (مدرس).
الدكتور محمد صفوت حسن (مدرس) .
الدكتور محمد فتحى زاهر (مدرس) .
الدكتور عزيز فام منقريوس (مدرس) .
الدكتور سعد مسيحه جرجس (معيد) .
الدكتور عبد الرحمن عبد الرحمن فهمى (معيد) .
السيد اسماعيل لطفى الشافعى (معيد) .
السيد هاشم على فؤاد (معيد) .

١٢ - قسم التوليد وامراض النساء

الدكتور محمود اسماعيل (أستاذ التوليد وامراض النساء) .
الدكتور خلليل مظهر (أستاذ التوليد وامراض النساء).
الدكتور على حسين شعبان (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد صادق توفيق (أستاذ مساعد) .
الدكتور على ابراهيم (أستاذ مساعد) .
الدكتور ابراهيم كمال (مدرس) .
الدكتور عثمان وهبى (مدرس) .
الدكتور فؤاد الحفناوى (مدرس) .
الدكتور محمد الصادق الدوينى (مدرس) .
الدكتور عبد الحميد بدوى محمود (مدرس) .
الدكتور يوسف على نجيب (مدرس) .
الدكتور عبد الفتاح عبد الفتاح يوسف (مدرس) .
الدكتور محمد محمد فياض (مدرس) .
الدكتور صلاح كريم عادل (مدرس) .
الدكتور محمد رجائى على مغنى (معيد) .

١٣ - قسم الرمد

الدكتور محمود عبد الحميد عطيه (أستاذ الرمد) .
الدكتور عبد الفتاح الطوبجى (أستاذ الرمد) .
الدكتور حسن على ابراهيم (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد عثمان يوسف (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد عبد المنعم لبيب (أستاذ مساعد) .

الدكتور ابراهيم أحمد عبود (أستاذ مساعد) .
الدكتور يحيى عبد الرحمن الجمال (أستاذ مساعد).
الدكتور جورج فهيم البياضى (مدرس) .
الدكتور على مرتضى (مدرس) .
الدكتور محمد علاء الدين براده (مدرس) .
الدكتور اسماعيل على حسن الزنينى (مدرس) .
الدكتور محمد عصام الدين حمدى (معيد) .

١٤ - قسم الأشعة

الدكتور نسيم أبو سيف (أستاذ الأشعة) .
الدكتور حسين عرفان (أستاذ مساعد) .
الدكتور قاسم عبد الخالق (أستاذ مساعد) .

الدكتور محمد محمد رجب (أستاذ مساعد) .
الدكتور على محمد مطاوع (أستاذ مساعد) .
الدكتور أنور أحمد الشبينى (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمود السيد محمود (أستاذ مساعد) .
الدكتور أحمد أمين الديب (أستاذ مساعد) .
الدكتور ضياء كامل حسين (أستاذ مساعد) .
الدكتور عبد العزيز زكى حنا (مدرس) .
الدكتور محمد صلاح الدين توفيق (مدرس) .
الدكتور محمد عبد الوهاب محمود (مدرس) .
الدكتور محمود محمد محفوظ (مدرس) .
الدكتور أحمد فؤاد محيى الدين (مدرس) .
السيدة ثريا يوسف ابو غريب (معيده) .

كلية طب الأسنان

١ - قسم جراحة الفم وبتالوجيا الاسنان

الدكتور أيوب عامر (مدرس) .
السيد مرسى فؤاد زيدان (معيد وعضو البعثة) .
السيد أحمد فؤاد خليل صدقى (معيد) .
السيد عبد الرحمن حسن أحمد الدرينى (معيد) .

٢ - قسم صناعة الأسنان وميكانيكا الأسنان

الدكتور ل . جيلاماتى (أستاذ صناعة وميكانيكا الأسنان) .
الدكتور وديع منصور برسوم فانوس (مدرس) .
السيد رافت باسيلى سويحه (معيد) .
السيد أحمد صبحى المهدى (عضو البعثة) .

٣ - قسم الجراحة العملية الفنية لطب الأسنان

السيد محمد السعيد السيد الصديق (معيد وعضو البعثة) .

السيد حامد محمد شاهين (معيد) .
السيد سعد حليم تادرس (معيد) .

٤ - قسم طب الفم

الدكتور عبد اللطيف حامد بكرى (أستاذ مساعد) .
الدكتورة كريمة حسين لبيب (مدرس) .
السيد عبد الملك ويصا (معيد) .
السيد محمود رجائى المصطيهى (عضو البعثة) .
السيد حسن فهمى حسين فهمى (معيد) .

٥ - قسم تشريح الأسنان وهستولوجيا الأسنان

الدكتور محمد سعيد الجريدلى (أستاذ مساعد) .
السيد مصطفى محمد الخشاب (معيد) .
السيد على محمد شعراوى (معيد) .

كلية الصيدلة

١ - قسم الصيدلانيات

الدكتور عبد العزيز عبد الرحمن (أستاذ مساعد) .
الدكتور أحمد محمد حسين (أستاذ مساعد) .
الدكتور ابراهيم فهيم ابراهيم جرجس (مدرس) .
السيد على على ابراهيم قاسم (مدرس) .
السيد محمد شريف عادل (معيد) .

الدكتور أحمد فتحى سيد أحمد حبيب (معيد) .
الدكتور أحمد عبد الله أبو الفضل (معيد) .
السيد عبد المنعم فولى طه السيد (معيد) .
السيدة اعتدال محمد نور الدين (معيد) .
السيدة سيدات أحمد زكى مكى (معيد) .
الآنسة نظله أحمد محمد حرب (معيد) .
السيد شكرى خليل وهبه (معيد) .

٢ – قسم العقاقير

الدكتور عبد العظيم حفنى صابر (استاذ علم العقاقير العام) .
الدكتور شفيق رضوان الديب (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمود عبد المعطى القيعى (أستاذ مساعد).
الدكتور زكريا فؤاد أحمد (أستاذ مساعد) .
الدكتور حامد انور عبد الله ابو شادى (مدرس) .
الدكتور محمد سعد الدين كراويه (مدرس) .
الدكتور شفيق ابراهيم بلبع (مدرس) .
السيد محمود درويش سيد (مدرس) .
الدكتور عز الدين محمد عبد القادر (مدرس) .
الدكتور فائق محمد مصطفى هاشم (مدرس) .
الدكتور سيد حسن السيد هلال (معيد) .
السيد أحمد محمد الغازى شعيب (معيد) .
السيد البير توفيق عوض (معيد) .
الآنسة ساميه محمد عبد الوهاب محجوب (معيد) .
السيدة اشجان يوسف زكى (معيد) .

٣ – قسم الكيمياء العضوية

الدكتور يحيى محمود ابو زيد (أستاذ الكيمياء العضوية) .
الدكتور عبد الملك عبد الرحمن ابو عوف (مدرس).
الدكتور منصور خليفه حسانين (مدرس) .
السيد ادمون نجيب يوسف الجبلى (معيد) .
السيد زكريا ابراهيم محمد جاد (معيد) .

٤ – قسم الكيمياء التحليلية

الدكتور عبد المنعم اسماعيل (أستاذ الكيمياء التحليلية) .
الدكتور محمد الشحات محمد عوض طبل (أستاذ مساعد) .
الدكتورة زينب ابو العلا (مدرس) .
الدكتور محمد جمال الدين ابراهيم (مدرس) .
الدكتور محمد محمد يوسف عامر (مدرس) .
السيد أحمد محمد المصرى (معيد) .
السيد عبد القادر سيد احمد أ (معيد) .
السيد اسعد أحمد سعيد عبد الله (معيد) .
السيد محمد نبيل يوسف أبو العينين (معيد) .

٥ – قسم الكيمياء الصيدلية

الدكتور حسن احمد المنجورى (أستاذ الكيمياء الصيدلية) .
الدكتور فتحى السعيد محمد (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد عبد الفتاح ابراهيم (مدرس) .
السيد حسن محمود نور الدين (معيد) .
السيد يحيى مصطفى دسوقى (معيد) .
السيد فوزى راشد أبو الخير (معيد) .

كلية الهندسة

١ – قسم العلوم الرياضية والطبيعية

الاستاذ نصيف سعيد (أستاذ الميكانيكا) .
الدكتور نجيب غالى باخوم (أستاذ الرياضة) .
الدكتور على حسن محمد (أستاذ الهندسة الوصفية).
الدكتور محمد غريب عبد الجليل (أستاذ مساعد).
الدكتور صلاح الدين خشبه (أستاذ مساعد) .
الدكتور لطفى على (أستاذ مساعد) .
السيد حسن عبد الواحد (أستاذ مساعد) .
الدكتور رمزى حبيب داود (أستاذ مساعد) .
الدكتور ابراهيم السيد عبد النبى (أستاذ مساعد).
الدكتور سعد كامل أحمد مسعود (مدرس) .
الدكتور عثمان حسن المفتى (مدرس) .
الدكتور كمال الدين أحمد عفت (مدرس) .
الدكتور محمد ابراهيم ناصر (مدرس) .
الدكتور احمد كمال الدين لبيب (معيد) .
السيد محمد عبد الكريم مصطفى (معيد) .
السيد صلاح الدين عبد الحكيم محمد (معيد) .
السيد مختار ناشد فهمى (معيد) .
السيد عمر الخطاب توفيق (معيد) .
السيد محمد جمال الدين ابراهيم (معيد) .
السيد أحمد فتحى محمد مرسى عبد البارى (معيد).
السيد غنيم محمد غنيم يوسف (معيد) .
السيد وديع نسيم أسعد (معيد) .
السيد صبحى سمعان جندى (معيد) .
السيد على عبد الحميد عنتر (معيد) .
السيد عصام الدين عبده بدر (معيد) .
السيد نبيه نسيم عبد الملك (معيد) .
السيد فايز عبد الملك (معيد) .
السيد محمد حمدى الكاتب (معيد) .
السيد محمد الشافعى عبد اللطيف (معيد) .
السيد فاروق أبو المكارم رزق (معيد) .
السيد محمد منير غدير (معيد) .

٢ – قسم الهندسة الانشائية

الدكتور محمد هلال (أستاذ الخرسانة المسلحة) .
الدكتور اسحق مصطفى يحيى (أستاذ خواص المواد واختبارها) .
الدكتور محمد شفيق عجور (أستاذ الانشاءات المعدنية والكبارى) .
الدكتور عبد المنعم عبد الرحيم فهمى (أستاذ مساعد).
الدكتور ميشيل باخوم (أستاذ مساعد) .
المهندس محمد شفيق (أستاذ مساعد) .
الدكتور عبد العزيز اسماعيل كاشف (أستاذ مساعد).
الدكتور أحمد على العريان (مدرس) .
الدكتور محمد محسن توفيق (مدرس) .
الدكتور على عز الدين شعبان (مدرس) .
الدكتور فؤاد عبد الرحمن عثمان (مدرس) .
السيد أحمد عز الدين عصفور (معيد) .
السيد أمير أسعد رزق (معيد) .
السيد حسان شاكر خليل (معيد) .
السيد يحيى قابيل حسن (معيد) .
الدكتور محمود السيد على نصر (معيد) .
السيد أمين غالى عبد المسيح (معيد) .
السيد حسن عاطف عبد الوهاب (معيد) .
السيد عبد الرحمن عفيفى الشخص (معيد) .
السيد صبرى سمعان ميخائيل (معيد) .
السيد منير فؤاد توفيق حنا (معيد) .
السيد محمد عبد الرحمن الهوارى (معيد) .
السيد برفانت ليفون تشولجيان (معيد) .

٣ – قسم الرى والهيدروليكا

الدكتور عبد العزيز صالح (أستاذ الاساسات وميكانيكا التربة) .
الدكتور أنور عبد الحليم خفاجى (أستاذ الرى وتصميمات أعمال الرى) .
الدكتور حسن محمد اسماعيل (أستاذ الهيدروليكا).
المهندس جان روفائيل (أستاذ مساعد) .
المهندس محمد سعيد يوسف (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد شعراوى أمين (أستاذ مساعد) .
الدكتور رمضان صادق (أستاذ مساعد) .
الدكتور على بليغ (أستاذ مساعد) .
الدكتور عزيز شهوان (مدرس) .
الدكتور على عبد العزيز صبرى (مدرس) .
الدكتور عبد الرحمن حلمى الرملى (مدرس) .
الدكتور سامى ميخاليل (مدرس) .
الدكتور ابراهيم محمود مصطفى الاسيوطى (مدرس).
الدكتور سعد زغلول أبو حماد (مدرس) .
الدكتور محمود فوزى عبد العزيز (معيد) .
السيد محمد يسرى كامل (معيد) .
السيد عبد الفتاح السيد محمد أبو العبد (معيد) .
السيد محمد حليم ابراهيم سالم (معيد) .
السيد عادل محمد كامل (معيد) .

٤ – قسم الأشغال العامة

الاستاذ محمد حافظ (أستاذ هندسة السكك الحديدية والاشغال البحرية) .
الدكتور محمود طلبه (أستاذ المساحة والجيوديسيا).
الاستاذ محمد عبد المنعم مصطفى (أستاذ هندسة البلديات والطرق) .
الدكتور أحمد توفيق (أستاذ مساعد) .
المهندس عبد الحميد القشيرى (مدرس) .
الدكتور زاهر باهر عبد الله (مدرس) .
الدكتور حسن سعد محمود على سعد (مدرس) .
السيد محمد كمال رضوان (معيد) .
السيد محمد زكى على زكى (معيد) .

٥ – قسم العمارة

الاستاذ محمد شريف نعمان (أستاذ العمارة) .
الاستاذ مصطفى شافعى (أستاذ المشروعات التنفيذية وانشاء المبانى) .
الدكتور سامى يوسف حسيد (أستاذ مساعد) .
الدكتور كمال الدين سامح (أستاذ مساعد) .
الدكتور حسين محمد ماجد (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد سيد سيد سحاب (مدرس) .
الدكتور محمود حسن مصطفى (مدرس) .
الدكتور يوسف شفيق (مدرس) .
الدكتور عرفان سامى (مدرس) .
الدكتور السيد ماجد محمود (مدرس) .
السيد على زكى الحريرى (معيد) .
السيد على أحمد رافت (معيد) .
السيد عادل عزمى القطان (معيد) .
السيد عبد الرحمن حسنين مخلوف (معيد) .
السيد محمد زكى حواس (معيد) .
السيد فكرى نجيب مرقس أسعد (معيد) .
السيد محمود يسرى حسن محمود (معيد) .
السيد محمد سامى اسماعيل الشافعى (معيد) .

السيد عصام الدين على حافظ (معيد) .
السيد حسنى ناصيف اسكندر (معيد) .
السيد مصطفى السيد شلبى (معيد) .

٦ - قسم الهندسة الميكانيكية

الدكتور كامل اسكندر (أستاذ نظرية الماكينات) .
الدكتور حسن حسين فهمى (أستاذ هندسة الانتاج واشغال الورش) .
الدكتور يعقوب كيرلس جهد (أستاذ الآلات الهيدروليكية) .
الدكتور عبد الفتاح نجيب (أستاذ الرسم وتصميم الماكينات) .
الدكتور خليل حسن خليل (أستاذ مساعد) .
الدكتور احمد عزت (أستاذ مساعد) .
الدكتور نصيف مرقس رافت (أستاذ مساعد) .
الدكتور نبيه منير محمد (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد زكى فؤاد منير (أستاذ مساعد) .
الدكتور طلعت السيد احمد يوسف (مدرس) .
الدكتور عزيز سعد الدين على (مدرس) .
الدكتور عبد الفتاح حسن على (مدرس) .
الدكتور صلاح الدين محمد المهدى (مدرس) .
الدكتور صلاح الدين احمد بيومى (مدرس) .
الدكتور جلال شوقى احمد شوقى (مدرس) .
الدكتور حسن محمد السبلجى (مدرس) .
الدكتور محمود حسان سعداوى (مدرس) .
الدكتور على عبد الحى سرج (مدرس) .
الدكتور حسن عبد الفتاح مرعى (مدرس) .
الدكتور كمال الدين حسن محمد (مدرس) .
الدكتور شوقى اسعد هرقلى (معيد) .
الدكتور سعد عوض فرج (معيد) .
الدكتور عادل عباس منصور (معيد) .
السيد مدحت محمد صادق (معيد) .
السيد احمد رافت شومان (معيد) .
السيد يوسف ابراهيم الجمل (معيد) .
الدكتور محمود صبحى عبد السلام (معيد) .
الدكتور فاروق عثمان فهمى شهوان (معيد) .
السيد عباس فوزى سوكه (معيد) .
السيد محمد ابراهيم دسوقى (معيد) .
السيد وليم عطا الله مرقس (معيد) .
السيد عطيه مصطفى فهمى (معيد) .
السيد ادوارد شفيق قديس (معيد) .

السيد محمود نبيه فهمى (معيد) .
السيد محمد على دقينش (معيد) .

٧ - قسم الهندسة الكهربية

الدكتور محمد عبد المغنى الخولى (أستاذ الآلات الكهربية وتصميمها) .
الدكتور محمود عبد الباقى القشيرى (أستاذ هندسة القوى الكهربية) .
الدكتور همام محمد محمود (أستاذ الهندسة الالكترونية واللاسلكية) .
الدكتور على سيف الله (أستاذ مساعد) .
الدكتور جورجى تادرس عزمى (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد عبده حسن السعيد (أستاذ مساعد)
الدكتور محمد عبد الحليم احمد (أستاذ مساعد) .
الدكتور عبد الله على محمود (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد فهيم صقر (أستاذ مساعد) .
الدكتور مجمد جلال الدين المغربى (أستاذ مساعد)
الدكتور محمد كمال جوهر (مدرس) .
الدكتور محمود صبرى ابو حسين (مدرس) .
الدكتور فؤاد زكى سوريال (مدرس) .
الدكتور محمد أمين سالم (مدرس) .
الدكتور فؤاد طاهر محمد (مدرس) .
الدكتور فائق فريد فرج الله (مدرس) .
الدكتور محمود محمد أبو زيد (معيد) .
الدكتور عبد الحميد احمد رشوان (معيد) .
الدكتور أحمد حنفى الابيض (معيد) .
الدكتور محمد نور الدين عبد الحميد حسن (معيد).
السيد أحمد مصطفى صالح الصيرف (معيد) .
الدكتور أحمد كمال محمد عزيز كمال (معيد) .
السيد محمود محمود خليفه (معيد) .
السيد صلاح محمد ابراهيم السبكى (معيد) .
السيد عبد الهادى خضر طلخان (معيد) .
السيد رشدى عبد الرحمن عامر (معيد) .

٨ - قسم الهندسة الكيميائية

الدكتور أحمد كامل وهبى (أستاذ الكيمياء الصناعية العضوية) .
الدكتور محمد سعد الانصارى (أستاذ الكيمياء الكهربية) .
الدكتور مصطفى عبد المطلب شعبان (أستاذ الهندسة الكيميائية) .

الدكتور يوسف محفوظ والى (أستاذ مساعد) .
الدكتور فؤاد على عسل (أستاذ مساعد) .
الدكتور عبد العزيز امين (أستاذ مساعد) .
الدكتور لبيب اقلاديوس (مدرس) .
الدكتور أحمد حلمى فتح الله (مدرس) .
الدكتور أحمد عبد الحميد كابش (مدرس) .
الدكتور محمد على صالح (مدرس) .
الدكتور حسن حسنى أبو السعود (مدرس) .
الدكتور عبد العزيز فهمى (مدرس) .
الدكتور يحيى مصطفى العجماوى (مدرس) .
الدكتور محمد فتحى سليم (مدرس) .
الدكتور أحمد جنيدى (مدرس) .
الدكتور محمد حسن صالح رضوان (معيد) .
السيد سعيد يوسف محمد عز (معيد) .
السيد فهمى جليل فرج الله (معيد) .
السيد محمد على زيتون (معيد) .
السيد جرجس سمير دباس (معيد) .

٩ - قسم هندسة الطيران

الدكتور ابراهيم ادهم الدمرداش (أستاذ تصميم هياكل الطائرات) .
المهندس شكرى كامل ابراهيم (أستاذ مساعد) .
الدكتور حامد كمال الدين محمود حامد (مدرس) .

الدكتور محمد اسماعيل ابراهيم راشد (مدرس) .
الدكتور رشاد محمد الببراوى (مدرس) .
السيد حسين كامل احمد حسين (معيد) .

١٠ - قسم هندسة المناجم والبترول

الدكتور محمد محمود ابراهيم (أستاذ هندسة المناجم) .
الدكتور ويلى ماخو (أستاذ الفلزات) .
الدكتور الفريد ريتمان (أستاذ جيولوجيا التعدين).
السيد محمد زكى حسن (أستاذ مساعد) .
الدكتور حامد محمد السيد البدرى (أستاذ مساعد)
الدكتور فخرى موسى نخلة (مدرس) .
الدكتور سعد الدين مصطفى الانصارى (مدرس) .
الدكتور طاهر عبد الرزاق الحديدي (مدرس) .
الدكتور عبد العزيز عثمان سلامة (مدرس) .
الدكتور حامد عبد الحميد السنباوى (مدرس) .
الدكتور أحمد عزت امين أحمد المهيرى (مدرس) .
الدكتور يسرى أسعد (مدرس) .
الدكتور محمد كمال عرق (معيد) .
السيد ابراهيم كامل أحمد (معيد) .
السيد على حميدة جمعة (معيد) .

كلية الزراعة

١ - قسم الاقتصاد الزراعي

الدكتور السيد جاب الله (مدرس) .
الدكتور عمر وهبى (مدرس) .
الدكتور عبد الحميد فوزى العطار (مدرس) .
السيد محمد محى الدين حسن نصرت (معيد) .
السيد منير مراد سعد (معيد) .

٢ - قسم الاراضى

الدكتور عبد الله زين العابدين (أستاذ الاراضى) .
الدكتورحسن محمود حمدى (أستاذ الاراضى) .
الدكتور محمود يوسف الشواربى (أستاذ مساعد)
الدكتور محمد ابراهيم رشدى (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمود ابراهيم الهنيدى (أستاذ مساعد).

الدكتور امين أحمد عبد البر (مدرس) .
الدكتور على حسن عجيزة (مدرس) .
الدكتور جورج باسيلى حنا (مدرس) .
الدكتور محمد عبد الحميد نجا (مدرس) .
الدكتور عبد الحميد فتحى (مدرس) .
الدكتور يحيى عبد الحميد برادة (مدرس) .
الدكتور محمد محفوظ عبد الله (مدرس) .
الدكتور أحمد جمال عبد السميع (مدرس) .
السيد محمد عز الدين ابراهيم سرور (معيد) .
السيد عزت محمد البيسرى (معيد) .
السيد ادوارد عبده عوض الله (معيد) .
السيد ابراهيم محمد ابراهيم حبيب (معيد) .
السيد منير عزيز مرقص (معيد) .

٣ - قسم الانتاج النباتى

الدكتور على حافظ الروبى (استاذ نباتات الزينة وتنسيق الحدائق) .
الدكتور حسن على الطوبجى (استاذ محاصيل الحقل).
الدكتور محمد مهدى العزونى (استاذ الفاكهة) .
الدكتور احمد حلمى محمد (استاذ مساعد) .
الدكتور محمد امجد نافع (استاذ مساعد) .
الدكتور هلال السيد الحطاب (استاذ مساعد) .
الدكتور عز الدين محمد فراج (مدرس) .
الدكتور عبد العليم السيد شوشان (مدرس) .
الدكتور يوسف الصديق عزب (مدرس) .
الدكتور محمد زكى مهدى (مدرس) .
الدكتور عبد المجيد محمود بدوى (مدرس) .
الدكتور وريد عبد البر وريد (مدرس) .
الدكتور احمد عبد المجيد رضوان (مدرس) .
السيد ابراهيم سعيد (معيد) .
الدكتور محمد احمد رضوان (معيد) .
الدكتور حسن حسنى احمد سليم (معيد) .
السيد حسن احمد عزام (معيد) .
السيد محمد سعيد كامل (معيد) .
السيد عبد الرحمن قطب جعفر (معيد) .
السيد سامى رضوان حسن رضوان (معيد) .
السيد محمد طلعت قابيل (معيد) .
الدكتور شوقى ايليا مكسيموس (معيد) .
السيد عبد الله على القاضى (معيد) .
السيد محمد عبد اللاه حسين عمر (معيد) .
السيد جورجى رمزى استينو (معيد) .
السيد لطفى على هندى (معيد) .
الدكتور سيد جلال سيد جلال (معيد) .
السيد صبرى على محمد خطاب (معيد) .
السيد محمد عبد العزيز عبد الفتاح (معيد) .
السيد احمد محمد على الشرقاوى (معيد) .
السيد محمود حنفى الشاعر (معيد) .

٤ - قسم الانتاج الحيوانى

الدكتور احمد محمد غنيم (استاذ تغذية الحيوان).
الدكتور عبد اللطيف محمد بدر الدين (استاذ تربية الحيوان والدواجن) .
الدكتور ابراهيم نجيب محمود (استاذ مساعد) .
الدكتور محمد على رافت (استاذ مساعد) .
الدكتور محمد توفيق رجب (استاذ مساعد) .
السيد محفوظ احمد غانم (مدرس) .
الدكتور البرت لطيف اسحاق (مدرس) .
الدكتور محمد محمد علوقة (مدرس) .
الدكتور حسن محمد سالم باعبيد (مدرس) .
الدكتور السيد سعد الدين حافظ (مدرس) .
الدكتور احمد كمال ابو زيا (مدرس) .
الدكتور محمود عمر عبد الآخر (مدرس) .
الدكتور ابراهيم محمد الجندى (مدرس) .
الدكتور عصام محمد مصطفى (مدرس) .
الدكتور محمود رشدى العبادى (مدرس) .
الدكتور محمد عبد الغنى محمود (مدرس) .
الدكتور عبد المنعم يوسف ابراهيم (معيد) .
السيد محمد محمود حسن الشافعى (معيد) .
السيد محمد يحيى حسين درويش (معيد) .
السيد سعد السمان محمد حسانين (معيد) .
السيد محمد جمال الدين عبد الرحمن السيد (معيد)
السيد رفعت محمود عبد السلام أبو حسين (معيد)
السيد محمد ابراهيم القطورى (معيد)
السيد يوسف غالى اسكندر غالى (معيد) .
السيد ممدوح عبد الوهاب شرف الدين (معيد) .
السيد عبد الرؤوف أبو الحسن (معيد) .
السيد أحمد عبد الرحمن اسماعيل جهاد (معيد) .

٥ - قسم الصناعات الزراعية

الدكتور على حسن فهمى (أستاذ الالبان) .
الدكتور عبد العزيز حسين (أستاذ الصناعات الزراعية) .
السيد محرم محمد حسونة (أستاذ مساعد) .
الدكتور اسماعيل سرى (أستاذ مساعد) .
الدكتور حسن على حسن (أستاذ مساعد) .
الدكتور حسن عشماوى (أستاذ مساعد) .
السيد حسن على شرارة (مدرس) .
الدكتور اكرام احمد راشد (مدرس) .
الدكتور اسماعيل عمر فوده (مدرس) .
الدكتور مصطفى كمال لطفى (مدرس) .
الدكتور احمد صفوت (مدرس) .
الدكتور محمد ممتاز سيد احمد الجندى (مدرس)
الدكتور احمد فهمى مبروك (مدرس) .
السيد محمد كمال الدين بركات (معيد) .
السيد فتح الله عبد السلام الوكيل (معيد) .
السيدة اليفه حسين كامل التميمى (معيد) .
الدكتور منير رمزى عبده نغموش (معيد) .

٦ - قسم النبات الزراعى

الدكتور على كامل الغمراوى (أستاذ النبات الزراعى).
الدكتور يوسف يوسف عبد الملك (أستاذ البكتريولوجيا الزراعية) .
الدكتور عبد الحليم على الطوبجى (أستاذ الوراثة) .
الدكتور محمد بكر أحمد (أستاذ النبات الزراعى) .
الدكتور عبد الحميد مصطفى الكردانى (أستاذ مساعد) .
الدكتور مصطفى كامل (أستاذ مساعد) .
الدكتور عبد المجيد زاهر (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد عبد القادر محمد على (أستاذ مساعد
السيد صلاح الدين محمد توفيق (مدرس) .
الدكتور كمال على ثابت (مدرس) .
الدكتور محمود ماهر احمد رجب (مدرس) .
الدكتور محمد منيب (مدرس) .
الدكتور حسن محمود حسن (مدرس) .
الدكتور جمال الدين نصرت (مدرس) .
الدكتور عبد الله احمد الشهيدى (مدرس) .
السيد جمال الدين عز العرب (معيد) .
الدكتور محمد كمال الدين فؤاد (معيد) .
الدكتور محمد عزيز محمد حجازى (معيد) .
الدكتور علوى ابراهيم الحناوى (معيد) .
السيد أسامة محمود رفعت (معيد) .
السيد عبد الوهاب على المرسى (معيد) .
السيد عبد الرءوف أحمد سليم (معيد) .
الآنسة زكية احمد حلمى (معيد) .
الدكتور مصطفى محمد فهيم (معيد) .
السيد على رافت يوسف (معيد) .
السيد محمد عبد الحى الليثى (معيد) .
السيد مصطفى كامل امام (معيد) .
السيد يوسف عبد المجيد على عبده (معيد) .
السيد يوسف على محمود حمدى (معيد) .

٧ - قسم وقاية النبات

الدكتور أحمد سالم حسن (أستاذ الحشرات الاقتصادية)
الدكتور احمد كامل عزب (أستاذالحشرات الاقتصادية).
الدكتور عبد الخالق وفا (أستاذ مساعد) .
الدكتور صلاح الدين ابو النصر (أستاذ مساعد) .
الدكتور عبد القادر مصطفى النحال (مدرس) .
الدكتور بكير عباس عطيفه (مدرس) .
الدكتور احمد حسنين القفل (مدرس) .
الدكتور مصطفى كمال أحمد (مدرس) .
الدكتور محمد منير ابراهيم مجاهد (مدرس) .
السيد محمد طاهر عبد الحميد كرة (معيد) .
السيد محمد فؤاد السيد توفيق (معيد) .
السيد محمد عبد العزيز زاهر (معيد) .
السيد حسنى سلامة فهمى (معيد) .
السيد صلاح الدين رشاد محمد رشاد (معيد) .
السيد داود محمد احمد الجندى (معيد) .
السيد محمد فاروق عبد الحليم الشافعى (معيد) .
السيد فؤاد محمود البرلسى (معيد) .

كلية الطب البيطرى

١ - قسم الامراض الباطنة والمعدية للحيوان

الدكتور أحمد حسنى محمود (أستاذ مساعد) .
الدكتور حسن محمود ابراهيم الجندى (مدرس) .
الدكتور احمد حامد الدرديرى (مدرس) .
الدكتور حسن محمد غريب (مدرس) .
الدكتور سعد عبد الوهاب ظافر (مدرس) .
الدكتور فهمى ابراهيم عوض (مدرس) .
السيد مجدى خلف سليمان (معيد) .
السيد ابراهيم عبد المعطى ابراهيم (معيد) .
السيد ابراهيم محمود ابراهيم أبو العزم (معيد) .

٢ - قسم تشريح الحيوان

الدكتور محمد عبد العزيز الحاجرى (أستاذ تشريح الحيوان) .
الدكتور محمد عبد الفتاح تايب (أستاذ مساعد) .
الدكتور عبد الحميد حجازى (مدرس) .
الدكتور أنور نجيب جورجى (مدرس) .
السيد محمد احمد حسين الجعفرى (معيد) .

٣ - قسم جراحة الحيوان

الدكتور هورست روبرت شيتز (أستاذ جراحة الحيوان) .

الدكتور نائف حلمي بسطاوي (أستاذ مساعد) .
الدكتور جرجس صليب (مدرس) .
الدكتور كمال الدين احمد فؤاد (مدرس) .
السيد يحيى زكريا عبد الباقي (معيد) .
السيد محمد عبد الرؤوف السيد (معيد) .
السيد السيد على الصواف (معيد) .
السيد كمال الدين محمود زكي (معيد) .

٤ – قسم الباثولوجيا والطفيليات

الدكتور هانز جورجن هانزن (أستاذ باثالوجيا الحيوان) .
الدكتور محمد رشاد هنداوي (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمود حنفي هيبة (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد شمس الدين مصطفى (أستاذ مساعد)
الدكتور محفوظ عبد المجيد فهمي (مدرس) .
الدكتور محمد كمال سليم (مدرس) .
الدكتور حلمي احمد شحاته (مدرس) .
السيد ابراهيم الدسوقي عيد زايد (معيد) .

٥ – قسم صحة الحيوان ومراقبة الاغذية

الدكتور عبد المجيد وهبي (أستاذ صحة الحيوان ومراقبة الاغذية) .
الدكتور أحمد رشدي عبد الله (أستاذ مساعد) .
الدكتور عبد الرحمن محمد العفيفي (مدرس) .
الدكتور عبد الحميد أبو الفضل (مدرس) .
الدكتور محمد طلعت الجارحي (مدرس) .
السيد محمد عبد الرحمن عشوب (معيد) .
السيد عبد الوهاب مرسى فهمي (معيد) .

الآنسة حنيفه مرسى سيد على (معيد) .
السيد السيد ابراهيم محمد السيد (معيد) .

٦ – قسم الافربازين

الدكتور عبد العزيز يوسف شرف (أستاذ الافربازين).
الدكتور محمود نجيب يوسف (مدرس) .
الدكتور عيسى محمد شحاته (مدرس) .
الدكتور شكري حسن كامل (مدرس) .
الدكتورة تهاني ميخائيل ابراهيم (معيد) .
السيد محمد يسرى حامد (معيد) .

٧ – قسم فسيولوجيا الحيوان

الدكتور يوسف صدقي (أستاذ فسيولوجيا الحيوان).
الدكتور حامد نصر محمد نصر (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمود السيد زهران (مدرس) .
الدكتور محمد جمال الدين الهيهاوي (مدرس) .
الدكتور فؤاد عطا الله سليمان (مدرس) .
الدكتور فاروق فريد فرج الله (مدرس) .
السيد منير شاكر فلتاؤوس (معيد) .
السيد حلمي محمد احمد بدوي (معيد) .
السيد محمود ابراهيم محمد الغمري (معيد) .

٨ – قسم بكتريولوجيا امراض الحيوان

الدكتور عثمان عبد الحميد زكي (أستاذ مساعد) .
الدكتور حسين فهمي فراج (أستاذ مساعد) .
الدكتور راغب زكي (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد سامح على فؤاد (مدرس) .
السيد عبد المنعم احمد سيد (معيد) .

كلية دار العلوم

١ – قسم الدراسات اللغوية

الدكتور ابراهيم انيس احمد (أستاذ فقه اللغة العربية) .
الاستاذ على النجدي ناصف (أستاذ النحو والصرف والعروض) .
الاستاذ عباس حسن الهواري (أستاذ النحو والصرف والعروض) .
السيد عبد السلام محمد هارون (أستاذ مساعد) .
السيد محمد عامر الهندس (أستاذ مساعد) .
السيد عبد الحميد عبد السلام الدواخلي (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد موسى هنداوي (أستاذ مساعد) .
الدكتور حسين فيض الله الهمداني (مدرس) .
الدكتور عبد الرحمن عبد الله أيوب (مدرس) .
الدكتور تمام حسان عمر داود (مدرس) .
الدكتور عبد الله عبد الفتاح درويش (مدرس) .
الدكتور كمال محمد على بشر (مدرس) .
السيد محمد محمد سالم الجرح (معيد) .

٢ – قسم الدراسات الادبية

الاستاذ عمر ابراهيم الدسوقي (أستاذ تاريخ الادب).
الدكتور محمد عبد الرازق حميدة (أستاذ الادب والنصوص) .

الدكتور احمد محمد الحوفي (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد غنيمي هلال (أستاذ مساعد) .
الدكتور بدوى احمد ابراهيم طبانة (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد عبد العزيز الكفراوي (مدرس) .
الدكتور على محمد الجندي (مدرس) .
الدكتور احمد عبد المقصود هيكل (مدرس) .
السيد عبد الحكيم عبد الحميد بلبع (معيد) .
السيد عبد الحكيم حسان عمر داود (معيد) .

٣ – قسم البلاغة والنقد والادب المقارن

الاستاذ على السيد سليمان الجندي (أستاذ البلاغة والنقد والادب المقارن) .
الدكتور احمد احمد بدوي (أستاذ مساعد) .
السيد محمد طاهر ابراهيم درويش (معيد) .

٤ – قسم العلوم الاسلامية

السيد محمد محمد المدني (أستاذ مساعد) .
السيد مصطفى السيد بدر زيد (مدرس) .
السيد بدران أبو العينين بدران (مدرس) .
السيد محمد محمد اسماعيل عبده (معيد) .
السيد عبد العظيم عبد السلام شرف الدين (معيد)

٥ – قسم التاريخ الاسلامي

السيد محمد ضياء الدين الريس (أستاذ مساعد) .
الدكتور ابراهيم احمد العدوى (أستاذ مساعد) .
الدكتور محمد حلمي محمد احمد (مدرس) .

٦ – قسم الفلسفة الاسلامية

الدكتور محمود محمد قاسم (أستاذ الفلسفة الاسلامية) .
الدكتور يحيى حامد هويدي (مدرس) .

جامعة القاهرة (فرع الخرطوم)

١ – فرع كلية الآداب

الدكتور محمد زغلول سلام زناتي (مدرس) .
الدكتور ابراهيم على طرخان (مدرس) .

٢ – فرع كلية الحقوق

الدكتور محمد محي الدين محمد ابراهيم عوض (مدرس) .

٣ – فرع كلية التجارة

السيد محمد عبد الحليم محمد (مدرس) .
الدكتور حسين عمر (مدرس) .
الدكتور ابراهيم درويش الديري (مدرس) .

فهرس

(مطبعة جامعة القاهرة ٢١١/١٩٥٦/١٠٠٠)

تم طبع هذا التقويم بمطبعة جامعة القاهرة
في ٢٨ جمادى الثانية سنة ١٣٧٦ (٢٩ يناير سنة ١٩٥٧)

مدير المطبعة
محمد زكي خليل